

# GAP

CONSEIL DE GESTION  
DE L'ASSURANCE PARENTALE

—  
**RAPPORT ANNUEL**  
2019



---

La forme masculine employée dans le texte désigne aussi bien les femmes que les hommes.

Réalisation : Conseil de gestion de l'assurance parentale

Conception et réalisation graphiques : Corsaire Design Communication Web

Dépôt légal – Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2020

ISBN : 978-2-550-86037-2 (PDF)

© Gouvernement du Québec

Seulement 25 exemplaires de ce document ont été imprimés sur du papier FSC canadien contenant 100 % de fibres postconsommation.

En couverture : Afin d'intégrer la culture et le patrimoine québécois aux activités du Conseil de gestion de l'assurance parentale, l'organisation a décidé d'acheter des œuvres originales d'artistes québécois pour illustrer ses publications officielles et son site Web, permettant ainsi de leur offrir une vitrine intéressante. Cette année, le Conseil de gestion a choisi de mettre en lumière une illustration de l'artiste Bach Illustrations pour sa page couverture et des illustrations d'Annie Carbo dans son rapport annuel.

Photographies des membres du conseil d'administration : Valérie Cliche.

CONSEIL DE GESTION  
DE L'ASSURANCE PARENTALE

---

**RAPPORT ANNUEL**  
2019

**RA**  
2019

COUP D'ŒIL  
SUR L'ANNÉE

2019

# LES FAITS SAILLANTS

- La mise en œuvre du **Plan stratégique 2018-2021** en est dans sa deuxième année. Les orientations s'inscrivent dans la continuité des actions précédentes du Conseil de gestion de l'assurance parentale (Conseil de gestion) et elles mettent en lumière la maturité acquise par le Régime québécois d'assurance parentale (RQAP).
- Le conseil d'administration a adopté une nouvelle politique de placement en avril 2019. Avec cette politique de placement renouvelée, le Conseil de gestion vise à obtenir un rendement optimal des actifs du Fonds d'assurance parentale (Fonds), compte tenu des objectifs, des préférences, des contraintes et des caractéristiques propres au Régime.
- En mai 2019 s'est tenu le *1<sup>er</sup> colloque sur le Régime québécois d'assurance parentale: sa clientèle, ses retombées* dans le cadre du 87<sup>e</sup> Congrès de l'Acfas. Organisé par le Conseil de gestion, ce colloque a permis de dresser un bilan des connaissances acquises et de réfléchir à l'évolution du RQAP en regroupant des chercheurs du domaine social et économique intéressés par l'assurance parentale.
- Une diminution de 4% des taux de cotisation au RQAP est entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019 et une autre diminution de 6% est annoncée pour le 1<sup>er</sup> janvier 2020.
- En novembre 2019, le conseil d'administration a adopté la Stratégie de sensibilisation des milieux de travail. Cette stratégie fait partie de l'axe communication du Plan stratégique du Conseil de gestion et vise deux objectifs: faciliter l'utilisation du Régime par les pères et améliorer l'utilisation intégrale des congés parentaux par les parents. Celle-ci s'inscrit dans une démarche d'amélioration de la conciliation famille-travail.
- Également en novembre 2019, une nouvelle politique de financement a été adoptée par le conseil d'administration. Elle traite des principes et des mécanismes visant à assurer une saine gouvernance du processus décisionnel relatif au financement du RQAP. Elle favorise également une meilleure connaissance des objectifs et des principes directeurs par les diverses parties prenantes, soit les cotisants, les prestataires, les partenaires gouvernementaux et la population en général.
- Le 28 novembre 2019, le gouvernement a déposé le projet de loi visant principalement à améliorer la flexibilité du régime d'assurance parentale afin de favoriser la conciliation famille-travail.
- D'importants travaux ont été réalisés relativement à certaines politiques gouvernementales, soit la révision complète du Plan de gestion intégrée des risques pour la période 2020-2022, l'élaboration d'un plan de continuité des services essentiels et d'une politique de gestion des risques en matière de corruption et de collusion en gestion contractuelle ainsi que le plan de gestion qui l'accompagne.

# LE RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE EN QUELQUES CHIFFRES<sup>1</sup>

## LA CLIENTÈLE<sup>2</sup>



**84 200**

**naissances** au Québec  
dont **89%** donnent lieu  
à des prestations du RQAP

**68 000**



**mères** et

**60 300**



**pères** commencent à  
percevoir leurs prestations  
au cours de l'année



**3** familles sur **4** optent  
pour le régime de base

**45**



**9**

**semaines** est la durée  
moyenne de prestations  
prise par les mères

**semaines** est la durée  
moyenne de prestations  
prise par les pères

**400**



**adoptions** donnent lieu  
à des prestations du RQAP



**4** pères sur **10**

bénéficiant du RQAP se  
prévalent de prestations  
parentales partageables,  
en plus de leurs prestations  
de paternité

**8** familles sur **10**

utilisent toutes les semaines  
de prestations mises à leur  
disposition

1. Les valeurs indiquées sont arrondies afin d'illustrer l'ordre de grandeur.

2. Les statistiques présentées dans cette section sont compilées à partir des données les plus récentes disponibles, lesquelles peuvent couvrir les années 2018 ou 2019.

- Un régime accessible aux travailleurs lors de la naissance ou de l'adoption d'un enfant, lequel :
  - assure un remplacement de revenu
  - contribue à la sécurité économique des parents
  - tient compte des exigences physiologiques entourant la grossesse et l'accouchement.

## LE SERVICE À LA CLIENTÈLE <sup>3</sup>

**94 %**

de la clientèle transmet sa demande par le Web

**4,1**

jours est le délai moyen de traitement des demandes de prestations



**97 %**

des demandes de prestations au RQAP sont traitées en 10 jours ouvrables ou moins



## LE FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

**2,3**

milliards de dollars perçus en cotisations



**2,1**

milliards de dollars versés en prestations

**39**

millions de dollars correspondent aux frais d'administration du RQAP, soit **2 %** des coûts totaux

**258 \$**

est le montant cotisé au RQAP par un salarié gagnant le salaire moyen annuel d'un travailleur au Québec, soit 49 000 \$



3. Le service à la clientèle est assuré par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale.



Monsieur François Paradis  
Président de l'Assemblée nationale du Québec

Monsieur le Président,

À titre de ministre responsable de l'application de la Loi sur l'assurance parentale, je vous sou mets le Rapport annuel 2019 du Conseil de gestion de l'assurance parentale pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2019.

Le Régime québécois d'assurance parentale est une pièce maîtresse de la Politique familiale du Québec. Depuis 2006, le Régime soutient financièrement les nouveaux parents afin qu'ils puissent concilier leurs obligations familiales et professionnelles lors de la naissance ou de l'adoption d'un enfant. Cela représente en moyenne 2 milliards de dollars en prestations à près de 130 000 nouveaux parents par année.

Le Québec peut s'enorgueillir d'avoir un régime d'assurance parentale accessible et généreux. Grâce à une gestion rigoureuse, le Régime est en bonne santé financière, ce qui nous permet de l'améliorer au bénéfice des familles.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes sentiments distingués.

Le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale,

A handwritten signature in black ink that reads "Jean Boulet". The signature is written in a cursive, flowing style.

**JEAN BOULET**



Monsieur Jean Boulet  
Ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

Monsieur le Ministre,

Conformément à la Loi sur l'assurance parentale, j'ai l'honneur de vous présenter le Rapport annuel 2019 du Conseil de gestion de l'assurance parentale.

Ce rapport rend compte des activités et des réalisations du Conseil de gestion au cours de la dernière année et présente les états financiers de l'exercice ayant pris fin le 31 décembre 2019.

Je vous prie de recevoir, Monsieur le Ministre, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

La présidente du conseil d'administration  
et présidente-directrice générale,

**BRIGITTE THÉRIAULT**

# TABLE DES MATIÈRES

Liste des figures	10
Liste des tableaux	10
Message de la présidente du conseil d'administration et présidente-directrice générale	12
Déclaration de la présidente-directrice générale du Conseil de gestion de l'assurance parentale	14
Rapport de validation de la Direction de la vérification interne et des enquêtes administratives	15

## SECTION

# 1

<b>Le Conseil de gestion de l'assurance parentale</b>	<b>16</b>
La mission	17
La vision et les valeurs	17
La gouvernance	18
Les partenaires d'affaires	22

## SECTION

# 2

<b>Le Régime québécois d'assurance parentale</b>	<b>23</b>
Les principales dispositions	24
Les prestataires	25
La prestation de services	27

## SECTION

# 3

<b>Le Fonds d'assurance parentale</b>	<b>30</b>
L'encadrement lié à l'affectation du Fonds d'assurance parentale	31
Les cotisants au Fonds d'assurance parentale	31
Les affectations du Fonds d'assurance parentale	32

## SECTION

# 4

<b>Les ressources</b>	<b>34</b>
-----------------------	-----------

SECTION

# 5

<b>Les résultats au regard du plan stratégique</b>	<b>39</b>
Orientation 1: Soutenir l'évolution du Régime québécois d'assurance parentale	41
Orientation 2: Assurer la prévisibilité et la stabilité du financement	44

SECTION

# 6

<b>Les résultats au regard du plan de développement durable</b>	<b>46</b>
---	-----------

SECTION

# 7

<b>L'application de certaines politiques gouvernementales</b>	<b>51</b>
---	-----------

SECTION

# 8

<b>États financiers du Conseil de gestion de l'assurance parentale</b>	<b>55</b>
--	-----------

SECTION

# 9

<b>États financiers du Fonds d'assurance parentale</b>	<b>92</b>
--	-----------

SECTION

# 10

<b>Annexes</b>	<b>124</b>
Annexe I	125
Annexe II	129
Annexe III	130

---

## LISTE DES FIGURES

<b>Figure 1.</b>	Nombre de nouveaux prestataires selon le sexe, de 2010 à 2019 inclusivement . . .	<b>25</b>
<b>Figure 2.</b>	Nombre de nouveaux prestataires en 2019 selon le groupe d'âge. . . . .	<b>25</b>
<b>Figure 3.</b>	Montants versés aux prestataires du Régime québécois d'assurance parentale en 2019 selon le type de prestations . . . . .	<b>32</b>
<b>Figure 4.</b>	Montants versés aux prestataires du Régime québécois d'assurance parentale en 2019 selon le sexe . . . . .	<b>33</b>
<b>Figure 5.</b>	Cotisations perçues et prestations versées de 2010 à 2019 inclusivement en vertu du Régime québécois d'assurance parentale . . . . .	<b>33</b>

---

## LISTE DES TABLEAUX

<b>Tableau 1.</b>	Membres du conseil d'administration au 31 décembre 2019 . . . . .	<b>19</b>
<b>Tableau 2.</b>	Composition des comités permanents en 2019 et description des principales activités réalisées au cours de l'année . . . . .	<b>20</b>
<b>Tableau 3.</b>	Assiduité des membres du conseil d'administration et des comités permanents du Conseil de gestion de l'assurance parentale au cours de l'année 2019. . . . .	<b>21</b>
<b>Tableau 4.</b>	Les principales dispositions du Régime québécois d'assurance parentale . . . . .	<b>24</b>
<b>Tableau 5.</b>	Régime de base: profil des nouveaux prestataires admis en 2018 et 2019 selon le sexe, la catégorie de travailleurs et l'événement (naissance ou adoption) . . . . .	<b>26</b>
<b>Tableau 6.</b>	Régime particulier: profil des nouveaux prestataires admis en 2018 et 2019 selon le sexe, la catégorie de travailleurs et l'événement (naissance ou adoption) . . . . .	<b>26</b>
<b>Tableau 7.</b>	Renseignements relatifs à la prestation de services rendue . . . . .	<b>29</b>
<b>Tableau 8.</b>	Nombre de plaintes traitées à l'égard du Régime québécois d'assurance parentale. . . . .	<b>29</b>
<b>Tableau 9.</b>	Recouvrement au cours de l'exercice des prestations du Régime québécois d'assurance parentale versées en trop . . . . .	<b>29</b>
<b>Tableau 10.</b>	Renseignements relatifs au personnel permanent du Conseil de gestion de l'assurance parentale. . . . .	<b>35</b>
<b>Tableau 11.</b>	Répartition des effectifs en heures rémunérées pour la période du 1 <sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019 . . . . .	<b>36</b>

<b>Tableau 12.</b>	Contrats de service comportant une dépense de 25 000 \$ et plus, conclus entre le 1 <sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2019 . . . . .	<b>36</b>
<b>Tableau 13.</b>	Frais d'administration du Conseil de gestion de l'assurance parentale financés par le Fonds d'assurance parentale . . . . .	<b>37</b>
<b>Tableau 14.</b>	Ressources du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale financées par le Fonds d'assurance parentale. . . . .	<b>37</b>
<b>Tableau 15.</b>	Frais liés aux activités de perception des cotisations par Revenu Québec financés par le Fonds d'assurance parentale . . . . .	<b>38</b>
<b>Tableau 16.</b>	Montants liés aux investissements, aux développements informatiques et aux actifs informatiques financés par le Fonds d'assurance parentale . . . . .	<b>38</b>
<b>Tableau 17.</b>	Sommaire des résultats obtenus en 2019, liés aux orientations et aux objectifs du Plan stratégique 2018-2021 . . . . .	<b>40</b>
<b>Tableau 18.</b>	Résultats obtenus quant à la performance . . . . .	<b>41</b>
<b>Tableau 19.</b>	Résultats obtenus quant aux activités de communication . . . . .	<b>42</b>
<b>Tableau 20.</b>	Résultats obtenus quant aux services à la clientèle du Régime québécois d'assurance parentale. . . . .	<b>43</b>
<b>Tableau 21.</b>	Résultats obtenus relativement à la gestion du Fonds d'assurance parentale . . . . .	<b>44</b>
<b>Tableau 22.</b>	Résultat obtenu relativement à la gestion des dépenses administratives du Régime québécois d'assurance parentale . . . . .	<b>45</b>
<b>Tableau 23.</b>	Résultats obtenus liés aux pratiques de gestion écoresponsables. . . . .	<b>47</b>
<b>Tableau 24.</b>	Résultats obtenus liés aux déplacements pour assister aux séances du conseil d'administration et des comités et à l'utilisation du transport collectif . . . . .	<b>48</b>
<b>Tableau 25.</b>	Résultat obtenu lié à la réduction du nombre de publications imprimées . . . . .	<b>49</b>
<b>Tableau 26.</b>	Résultat obtenu lié à l'utilisation d'œuvres originales d'artistes québécois dans les publications . . . . .	<b>49</b>
<b>Tableau 27.</b>	Résultats obtenus liés aux effets du Régime québécois d'assurance parentale sur les travailleurs à faible revenu et à la sensibilisation des milieux de travail à la prise de prestations du Régime québécois d'assurance parentale . . . . .	<b>50</b>
<b>Tableau 28.</b>	Comité permanent et mandataire relatif à l'emploi et à la qualité de la langue française. . . . .	<b>52</b>
<b>Tableau 29.</b>	Statut de la politique linguistique au sein du Conseil de gestion de l'assurance parentale . . . . .	<b>52</b>
<b>Tableau 30.</b>	Implantation de la politique linguistique au sein du Conseil de gestion de l'assurance parentale . . . . .	<b>52</b>

# MESSAGE

## PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET PRÉSIDENTE-DIRECTRICE GÉNÉRALE

Le Rapport annuel 2019 du Conseil de gestion de l'assurance parentale s'inscrit dans le cycle de reddition de comptes du Plan stratégique 2018-2021. Il témoigne de notre volonté de soutenir l'évolution et l'efficacité du Régime québécois d'assurance parentale (RQAP) et d'assurer la prévisibilité et la stabilité de son financement sur le long terme.

L'année 2019 a été fertile pour l'évolution du RQAP. D'entrée de jeu, je souligne la réalisation du *1<sup>er</sup> colloque sur le RQAP: sa clientèle et ses retombées*, un événement inédit de son histoire. Ce premier colloque, tenu au printemps dans le cadre du 87<sup>e</sup> Congrès de l'Acfas, a permis à une communauté de chercheurs et à plusieurs personnes de partager les résultats de recherches sur le Régime, de mieux saisir ses retombées et d'approfondir la réflexion relativement à son évolution à un moment charnière de son existence.

De plus, à l'automne 2019, le projet de loi visant principalement à améliorer la flexibilité du régime d'assurance parentale afin de favoriser la conciliation famille-travail (projet de loi 51) a été déposé à l'Assemblée nationale. Ce projet de loi est le fruit d'un étroit travail de collaboration entre le gouvernement et le Conseil de gestion qui a mobilisé ses ressources durant la majeure partie de l'année, en apportant toute son expertise et ses compétences afin d'alimenter les réflexions visant à mieux adapter le RQAP aux nouvelles réalités des parents et des milieux de travail.

Par ailleurs, et comme cela a été annoncé l'année précédente, les cotisations des employeurs et des travailleurs au RQAP ont diminué de 4 % en 2019. De plus, considérant la bonne santé financière du Régime en 2019, le Conseil de gestion a statué sur une diminution additionnelle de 6 % des cotisations entrant en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2020. L'année 2019 s'est terminée avec un surplus cumulé de 508 millions de dollars au Fonds d'assurance parentale.



Comme il était prévu et en s'appuyant notamment sur les résultats de l'étude stochastique réalisée à sa demande par des chercheurs de l'Université Laval, le Conseil de gestion a établi une nouvelle politique de financement qui s'inscrit dans une vision à long terme du financement du RQAP. De même, la politique de placement a également été revue avec la collaboration de la Caisse de dépôt et placement du Québec. En outre, avec la contribution de nos partenaires d'affaires, le Régime a été géré avec rigueur toute l'année afin de maintenir le niveau des dépenses affectées à son administration sous la cible établie, de 2,5% de l'ensemble de ses dépenses.

Je suis fière de vous présenter le rapport de l'année 2019 qui témoigne des efforts déployés par les personnes travaillant pour le RQAP. Je remercie ces gens engagés et compétents qui travaillent quotidiennement à faire de ce Régime un succès collectif. Je souligne également l'apport essentiel des membres du conseil d'administration qui exercent une gouvernance exemplaire et qui m'appuient admirablement dans l'exercice de mes fonctions. Le dévouement de tout un chacun à la pérennité du RQAP se traduit par une gestion responsable et efficace de ce régime tant apprécié des parents québécois.

Merci à toutes et à tous.

La présidente du conseil d'administration  
et présidente-directrice générale,

*Brigitte Thériault*

**BRIGITTE THÉRIAULT**

# DÉCLARATION

## DE LA PRÉSIDENTE-DIRECTRICE GÉNÉRALE DU CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

Les résultats et l'information contenus dans le Rapport annuel 2019 relèvent de ma responsabilité. Celle-ci concerne l'exactitude et l'intégrité des données de même que la fiabilité des résultats et des contrôles afférents.

Le présent rapport décrit avec exactitude la mission, les mandats, les valeurs et les orientations stratégiques du Conseil de gestion de l'assurance parentale. Il présente fidèlement les résultats obtenus au regard des objectifs, des indicateurs et des cibles, et communique des données éprouvées et confirmées. En outre, ce rapport fait aussi état des activités du Fonds d'assurance parentale pour l'année 2019.

La sous-ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale a produit une déclaration de fiabilité relative aux données financières et de gestion liées à l'administration du Régime québécois d'assurance parentale. De plus, un rapport de validation a attesté le caractère plausible et cohérent des résultats, des explications et des indicateurs présentés dans ce rapport annuel. En dernier lieu, le conseil d'administration, sur recommandation du comité d'audit, en a approuvé le contenu, notamment les états financiers audités par le Vérificateur général du Québec.

Je déclare donc qu'à ma connaissance les données contenues dans le présent rapport ainsi que les contrôles afférents sont fiables et correspondent à la situation telle qu'elle se présentait au 31 décembre 2019.



**BRIGITTE THÉRIAULT**  
Présidente-directrice générale

# RAPPORT DE VALIDATION

## DE LA DIRECTION DE LA VÉRIFICATION INTERNE ET DES ENQUÊTES ADMINISTRATIVES

Madame Brigitte Thériault  
Présidente-directrice générale  
Conseil de gestion de l'assurance parentale

Madame la Présidente-directrice générale,

Conformément au mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à l'examen des résultats et des renseignements présentés dans le Rapport annuel de gestion 2019 du Conseil de gestion de l'assurance parentale au regard des objectifs du Plan stratégique 2018-2021 et des actions du Plan d'action de développement durable 2018-2020.

La responsabilité de l'exactitude, de l'intégralité, de la fiabilité et de la divulgation de cette information incombe à la direction du Conseil de gestion. Notre responsabilité consiste à évaluer le caractère plausible et la cohérence de cette information en nous appuyant sur les travaux réalisés au cours de notre examen.

Notre examen a été effectué conformément aux Normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne. Nos travaux ont consisté à obtenir des renseignements et des pièces justificatives, à mettre en œuvre des procédés analytiques, à réviser des calculs et à discuter de l'information fournie.

Au terme de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que l'information présentée dans le Rapport annuel de gestion 2019 du Conseil de gestion de l'assurance parentale au regard des objectifs du Plan stratégique 2018-2021 et des actions du Plan d'action de développement durable 2018-2020 n'est pas, à tous égards importants, plausible et cohérente.

Le directeur de la vérification interne et des enquêtes administratives,



**SYLVAIN MASSÉ, MBA, CPA, CMA**  
Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

Québec, le 18 juin 2020

—  
1. LE CONSEIL DE GESTION  
DE L'ASSURANCE PARENTALE



Le Conseil de gestion de l'assurance parentale (Conseil de gestion) a été institué par la Loi sur l'assurance parentale et exerce ses activités depuis 2005. En soutenant financièrement les parents lors de l'arrivée d'un nouvel enfant, il contribue à la croissance économique et au développement social du Québec.

---

## LA MISSION

Le Conseil de gestion gère le Régime québécois d'assurance parentale (RQAP) et, en sa qualité de fiduciaire du Fonds d'assurance parentale (Fonds), il assure le versement des prestations de remplacement de revenu de travail aux nouveaux parents et conseille le gouvernement sur toute question concernant l'assurance parentale. Plus précisément, le Conseil de gestion :

*À titre de gestionnaire du RQAP :*

- établit les orientations stratégiques, s'assure de leur mise en œuvre, en surveille l'évolution et s'enquiert de toute question qu'il juge opportune ;
- adopte les règlements nécessaires à l'application de la Loi sur l'assurance parentale ;
- voit au financement du RQAP, assure le paiement des prestations et fixe, par règlement, les taux de cotisation ;
- effectue des recherches et des études, suit l'évolution du RQAP et donne son avis, accompagné selon le cas de ses recommandations, sur toute question relative à l'assurance parentale.

*Comme fiduciaire :*

- administre le Fonds, établit la stratégie de financement et adopte une politique de placement ;
- prépare chaque année une évaluation actuarielle du régime ;
- assure la gestion de la trésorerie du Fonds ;
- prépare les prévisions budgétaires et les états financiers.

Le RQAP est financé entièrement par le Fonds, lequel est constitué des cotisations des travailleurs et des employeurs. Les budgets du Conseil de gestion, les frais d'administration du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS) et ceux liés à la perception des cotisations par Revenu Québec sont adoptés annuellement par le conseil d'administration du Conseil de gestion.

---

## LA VISION ET LES VALEURS

Le Conseil de gestion a pour vision d'être une organisation responsable et prévoyante qui tient compte des besoins de conciliation famille-travail des nouveaux parents tout en veillant à l'intérêt des cotisants.

En plus d'adhérer aux valeurs de la fonction publique de compétence, de loyauté, d'impartialité, d'intégrité et de respect, le Conseil de gestion exerce sa mission avec équité et responsabilité, tant auprès des parents qui sont soutenus par le RQAP qu'auprès des travailleurs et des employeurs qui cotisent à ce régime.

---

## SAVIEZ-VOUS QUE...

C'est à l'occasion du Sommet sur l'économie et l'emploi qui s'est tenu en 1996 que le Québec a annoncé sa volonté d'instaurer un régime québécois d'assurance parentale, lors de la présentation de sa nouvelle politique familiale.

---

---

## LA GOUVERNANCE

Les affaires du Conseil de gestion sont administrées par un conseil d'administration (tableau 1) et ses membres travaillent ensemble à la gestion et au développement du RQAP. La présidente du conseil d'administration est nommée par le gouvernement parmi les neuf membres du conseil d'administration, dont sept proviennent de la société civile et représentent bénévolement toutes les catégories de cotisants. Ces derniers sont choisis par le gouvernement après consultation d'organismes représentatifs des travailleurs syndiqués, non syndiqués et autonomes, ainsi que d'organisations représentatives des employeurs et des femmes. Les deux autres membres proviennent de l'administration gouvernementale, soit la présidente-directrice générale du Conseil de gestion qui préside actuellement le conseil d'administration et la sous-ministre du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, qui peut désigner un membre de son personnel pour la représenter.

En 2019, sept séances du conseil d'administration se sont tenues. Celles-ci incluent une période de huis clos qui assure aux administrateurs la possibilité de tenir des discussions privées, sans la présence de membres du personnel. En appui aux délibérations du conseil d'administration, quatre comités permanents, gouvernance et éthique, financement, services aux citoyens et audit, ont la responsabilité de procéder à l'étude préalable des sujets et de présenter des recommandations à celui-ci (tableau 2).

L'assiduité des membres aux réunions du conseil d'administration et à ses comités est comptabilisée en fonction du nombre de réunions qui se sont tenues pendant l'année 2019. Les présences sont prises en compte indépendamment du temps d'assistance de chaque membre aux séances (tableau 3).

Les membres du conseil d'administration sont soumis au Code d'éthique et de déontologie des administrateurs du Conseil de gestion (annexe I). Pour assurer la bonne compréhension de ce code, ainsi que l'adoption de comportements exemplaires entourant la discrétion, la confidentialité, la loyauté, l'intégrité et l'impartialité attendues des administrateurs publics, une formation sur l'éthique et la déontologie est donnée aux nouveaux membres. De plus, une déclaration d'intérêts et un engagement relatif aux règles d'éthique et de déontologie sont remplis annuellement par les membres. Aucun manquement lié au code d'éthique et de déontologie n'a été rapporté en 2019.

Le conseil d'administration s'est aussi doté d'une politique de formation continue de ses membres. Outre le programme d'accueil offert aux nouveaux membres, celle-ci offre la possibilité aux administrateurs de suivre des formations collectives ou individuelles. En 2019, les administrateurs ont pu suivre une formation en matière de gestion contractuelle qui présentait la Loi sur les contrats des organismes publics et certains volets de ses règlements, la Loi favorisant la surveillance des contrats des organismes publics et instituant l'Autorité des marchés publics et une partie de la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État.

**Tableau 1. Membres du conseil d'administration au 31 décembre 2019**



**M<sup>me</sup> Brigitte Thériault**

Présidente du conseil d'administration et présidente-directrice générale  
Conseil de gestion de l'assurance parentale



**M<sup>me</sup> Nathalie Joncas, FICA, FSA, ASC**

Vice-présidente du conseil d'administration  
Actuaire  
Confédération des syndicats nationaux  
*Membre issue du milieu des travailleurs syndiqués*



**M. Francis Gauthier**

Sous-ministre adjoint  
Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale  
*Membre d'office représentant la sous-ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale*



**M. Jean-Guy Delorme, ASC**

Vice-président, Réseau, chef des opérations  
Fédération des chambres de commerce du Québec  
*Membre issu du milieu des employeurs*



**M<sup>me</sup> Dominique Laverdure**

Chef de la direction et associée  
Rouge marketing et communications inc.  
*Membre issue du milieu des employeurs*



**M<sup>me</sup> Sylvie Lévesque**

Directrice générale  
Fédération des associations de familles monoparentales et recomposées du Québec  
*Membre issue du milieu des travailleurs non syndiqués et groupes de femmes*



**M<sup>me</sup> Louise Michaud**

Vice-présidente  
Bureau exécutif de la Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec  
*Membre issue du milieu des travailleurs syndiqués*



**M<sup>me</sup> Tamila Ziani**

Directrice principale — Talents juridiques  
Norton Rose Fulbright Canada  
*Membre représentant les travailleurs autonomes*



**M. Marc-André Laliberté, ASA, AICA**

Vice-président principal  
Optimum, actuares et conseillers inc.  
(25 février 2015 au 4 novembre 2019)  
*Membre issu du milieu des employeurs*

**Tableau 2. Composition des comités permanents en 2019 et description des principales activités réalisées au cours de l'année**

Comités	Composition	Nombre de rencontres	Principales activités
Financement	Marc-André Laliberté, président (25 février 2015 au 4 novembre 2019) Louise Michaud, présidente (à compter du 13 février 2020) Francis Gauthier Brigitte Thériault	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi de la réalisation d'une étude stochastique relative au financement à long terme du RQAP</li> <li>• Établissement d'une nouvelle politique de placement du Fonds</li> <li>• Examen de différents scénarios de financement du RQAP pour l'année 2020</li> <li>• Révision de la politique de financement du RQAP</li> </ul>
Audit	Jean-Guy Delorme, président Nathalie Joncas Louise Michaud Tamila Ziani	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen des états financiers du Conseil de gestion et du Fonds au 31 décembre 2018</li> <li>• Examen et discussions des résultats d'audit des états financiers 2018 du Vérificateur général du Québec</li> <li>• Examen du Rapport annuel 2018</li> <li>• Examen du Registre des contrats et des ententes pour l'année 2018</li> <li>• Examen du plan d'audit du Vérificateur général du Québec des états financiers du Conseil de gestion et du Fonds au 31 décembre 2019</li> <li>• Examen de l'analyse comparative des coûts administratifs</li> <li>• Examen du budget du Conseil de gestion et des prévisions budgétaires du Fonds pour l'année 2020</li> <li>• Suivi des recommandations en technologies de l'information du Vérificateur général du Québec en lien avec l'administration du RQAP par le MTESS et exposées à son rapport déposé à l'Assemblée nationale en mai 2018</li> <li>• Examen des rapports de reddition de comptes en matière financière du MTESS pour l'administration du RQAP</li> </ul>
Services aux citoyens	Sylvie Lévesque, présidente Francis Gauthier Dominique Laverdure Brigitte Thériault	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition d'une vision et d'objectifs en matière d'évaluation</li> <li>• Détermination d'un cadre de référence pour la production d'avis, d'évaluations et de recherches</li> <li>• Planification des activités d'évaluation et de recherche en assurance parentale et suivi des projets de recherche externe</li> <li>• Planification et organisation du 1<sup>er</sup> colloque sur le Régime québécois d'assurance parentale: sa clientèle, ses retombées à l'Acfas</li> <li>• Suivi des résultats des études, recherches et évaluation</li> <li>• Suivi des travaux liés à l'ELDEQ 2</li> <li>• Examen des rapports de reddition de comptes liés à la prestation de services du MTESS pour l'administration du RQAP</li> </ul>

Gouvernance et éthique	Nathalie Joncas, présidente Jean-Guy Delorme Marc-André Laliberté (25 février 2015 au 4 novembre 2019) Sylvie Lévesque Brigitte Thériault	Voir principales activités	Avec l'accord du comité et de sa présidente, les sujets suivants ont été présentés ou délibérés directement en séance de conseil d'administration : <ul style="list-style-type: none"> <li>Examen du Plan d'action intégré 2019</li> <li>Détermination de la démarche et des critères d'autoévaluation du fonctionnement du conseil d'administration et de ses comités</li> <li>Analyse, identification et établissement des risques et des seuils de tolérance</li> <li>Examen du Plan directeur en ressources informationnelles 2018-2021</li> <li>Examen de la Politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes</li> <li>Discussion quant aux enjeux et priorités du MTESS liés à l'administration du RQAP pour l'année 2019</li> <li>Formation de base sur la gestion contractuelle au sein des organismes publics</li> </ul>
------------------------	---	----------------------------	--

MTESS: Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

ELDEQ: Étude longitudinale du développement des enfants du Québec

**Tableau 3. Assiduité des membres du conseil d'administration et des comités permanents du Conseil de gestion de l'assurance parentale au cours de l'année 2019**

Membres du conseil d'administration (dates de début et de fin de mandat)	Conseil d'administration	Comité sur le financement	Comité d'audit	Comité de services aux citoyens	Comité de gouvernance et d'éthique
	7 séances	2 séances	2 séances	2 séances	Voir note 3
<b>M<sup>me</sup> Brigitte Thériault</b> (15 août 2016 au 15 août 2021)	7/7	2/2	2/2	2/2	
<b>M<sup>me</sup> Nathalie Joncas</b> (25 mai 2016 au 25 mai 2019) <sup>1</sup>	7/7		2/2		
<b>M. Francis Gauthier</b> (depuis le 12 juillet 2018)	7/7	2/2		2/2	
<b>M. Jean-Guy Delorme</b> (25 octobre 2017 au 25 octobre 2020)	6/7		2/2		
<b>M<sup>me</sup> Dominique Laverdure</b> (25 octobre 2017 au 25 octobre 2019) <sup>1</sup>	6/7			2/2	
<b>M<sup>me</sup> Sylvie Lévesque</b> (25 mai 2016 au 25 mai 2019) <sup>1</sup>	6/7			2/2	
<b>M<sup>me</sup> Louise Michaud</b> (25 février 2015 au 25 février 2018) <sup>1</sup>	7/7	2/2	2/2		
<b>M<sup>me</sup> Tamila Ziani</b> (25 mai 2016 au 25 mai 2018) <sup>1</sup>	4/7		1/2		
<b>M. Marc-André Laliberté</b> (25 février 2015 au 4 novembre 2019) <sup>2</sup>	5/6	2/2			

- À l'expiration de leur mandat, les membres demeurent en fonction jusqu'à ce qu'ils soient remplacés ou nommés de nouveau (art. 97 de la Loi sur l'assurance parentale).
- Mandat terminé à compter du 4 novembre 2019.
- Avec l'accord du comité de gouvernance et d'éthique et de sa présidente, les sujets relevant du mandat de ce comité ont été présentés ou délibérés directement en séance de conseil d'administration.

---

## LES PARTENAIRES D'AFFAIRES

L'administration du RQAP est confiée au ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale qui assure l'ensemble des services à la clientèle :

- assure les communications avec les parents et fournit les renseignements demandés;
- détermine l'admissibilité et le versement des prestations;
- assure le traitement des plaintes, des demandes de révision et de recours;
- exerce les activités de recouvrement auprès des prestataires ayant reçu des sommes en trop;
- effectue des vérifications et des enquêtes.

L'administration du RQAP fait l'objet d'une entente entre le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale et le Conseil de gestion qui détermine, entre autres, les objectifs généraux de cette administration, notamment le niveau de service aux citoyens, les modalités de gestion de la trésorerie, les orientations budgétaires et les modalités de reddition de comptes au Conseil de gestion.

La perception et le recouvrement des cotisations sont réalisés par Revenu Québec. Il détermine les gains assurables, c'est-à-dire ceux qui sont assujettis à une cotisation, est responsable des communications aux cotisants et assure le traitement des plaintes et des recours. Une entente prévoit notamment les modalités de versement des sommes perçues ainsi que l'information et les rapports à transmettre au Conseil de gestion.

La gestion des placements du Fonds est confiée à la Caisse de dépôt et placement du Québec qui se gouverne en accord avec la nouvelle politique de placement du Conseil de gestion. Une entente de service prévoit les modalités de ce partenariat.

—

## 2. LE RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE

Le RQAP vise à assurer un remplacement de revenu de travail aux parents lors d'un congé qui entoure l'arrivée d'un enfant. Par ce soutien financier, le RQAP favorise la sécurité financière des parents et permet de mieux concilier les obligations familiales et professionnelles en plus d'assurer le maintien du lien d'emploi. Il contribue également à adapter l'économie québécoise au contexte actuel du marché du travail tout en tenant compte des préoccupations et des attentes des jeunes générations de travailleurs pour une meilleure conciliation famille-travail.

## LES PRINCIPALES DISPOSITIONS

### SAVIEZ-VOUS QUE...

Sur la base de l'ensemble des naissances survenues au Québec en 2018, la proportion de mères ayant bénéficié du Régime s'élève à 79 %. Les mères enceintes peuvent toucher leurs prestations de maternité jusqu'à 16 semaines avant la date prévue de leur accouchement.

Pour être admissibles au RQAP, les travailleurs québécois doivent :

- résider au Québec et toucher une rémunération assujettie à une cotisation ;
- avoir gagné au moins 2 000 \$ au cours de la période de référence et connaître un arrêt de rémunération ;
- être le parent d'un enfant et vivre habituellement avec celui-ci ;
- ne pas recevoir de prestations d'assurance parentale du Régime d'assurance-emploi du gouvernement fédéral ou d'un autre régime provincial ;
- déposer une demande de prestations ainsi que fournir les renseignements et les documents exigés.

Le tableau 4 présente les paramètres du RQAP : les deux régimes, les types de prestations et les taux de remplacement du revenu.

**Tableau 4. Les principales dispositions du Régime québécois d'assurance parentale**

Type de prestations	Régime de base		Régime particulier	
	Durée (semaines)	Taux de remplacement du revenu	Durée (semaines)	Taux de remplacement du revenu
Maternité	18	70 %	15	75 %
Paternité	5	70 %	3	75 %
Parentales	7	70 %	25	75 %
	+25	55 %		
Adoption	12	70 %	28	75 %
	+25	55 %		

La liste des lois, des règlements et des ententes intergouvernementales qui encadrent le RQAP est présentée à l'annexe II de ce rapport.

## LES PRESTATAIRES

Environ 84 200<sup>4</sup> naissances ont eu lieu au Québec en 2019. Pour 89 % d'entre elles, des prestations du RQAP ont été versées.

Quelque 128 000 prestataires ont commencé à percevoir leurs prestations du RQAP en 2019, soit une hausse de 2,1% par rapport à 2018. Cette augmentation met fin à la tendance à la baisse observée depuis 2012 à l'égard du nombre de nouveaux prestataires admis au RQAP, laquelle était attribuable à la diminution des naissances.

L'âge moyen des nouveaux prestataires du RQAP est de 32 ans. Comme le démontre la figure 2, près de 63% d'entre eux sont âgés de 25 à 34 ans.

Les tableaux 5 et 6 dressent quant à eux un profil complet des nouveaux prestataires selon le type de régime (de base et particulier), la catégorie de travailleurs, le type d'événement (naissance et adoption) ainsi que le sexe.

### SAVIEZ-VOUS QUE...

Sur la base de l'ensemble des naissances survenues au Québec en 2018, la proportion de pères ayant reçu des prestations de paternité atteint 71 %.

Figure 1. Nombre de nouveaux prestataires selon le sexe, de 2010 à 2019 inclusivement

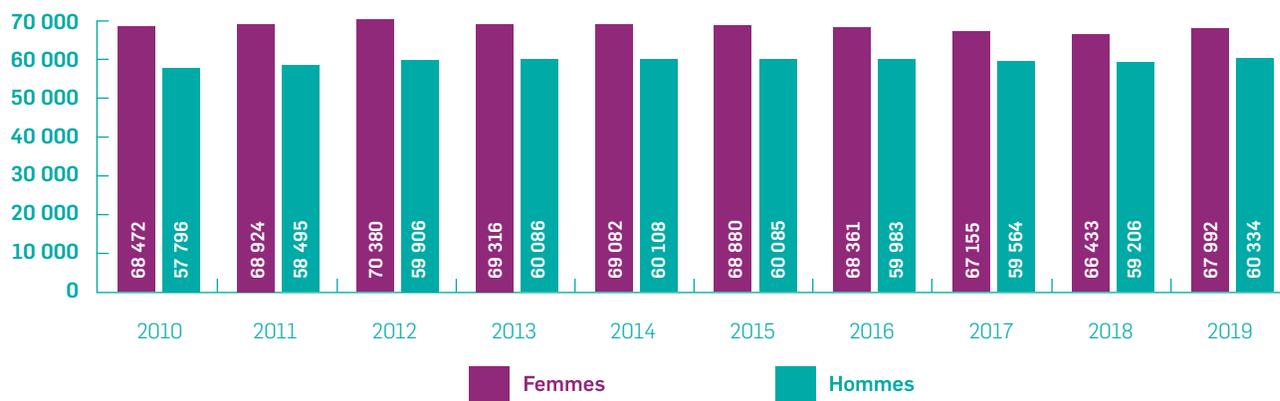
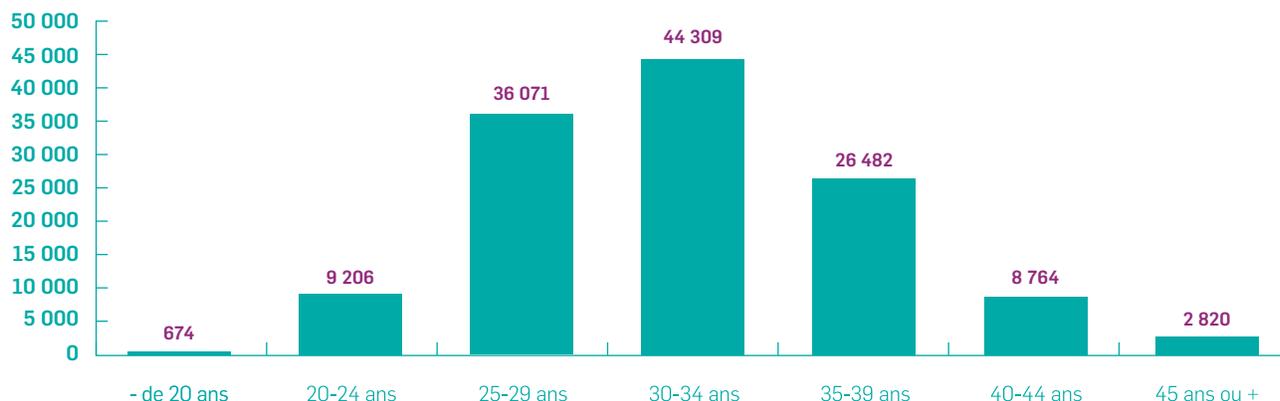


Figure 2. Nombre de nouveaux prestataires en 2019 selon le groupe d'âge



4. Donnée provisoire de l'Institut de la statistique du Québec.

**Tableau 5. Régime de base : profil des nouveaux prestataires admis en 2018 et 2019 selon le sexe, la catégorie de travailleurs et l'événement (naissance ou adoption)**

Prestataires	Catégories de travailleur	2018		2019	
		Naissances	Adoptions	Naissances	Adoptions
Femmes	Salariées	51 566	204	52 507	214
	Autonomes	1 082	10	993	6
	Mixtes <sup>5</sup>	846	16	920	10
<b>Total femmes</b>		<b>53 494</b>	<b>230</b>	<b>54 420</b>	<b>230</b>
Hommes	Salariés	43 098	130	43 750	170
	Autonomes	957	5	1 022	1
	Mixtes <sup>5</sup>	729	20	731	10
<b>Total hommes</b>		<b>44 784</b>	<b>155</b>	<b>45 503</b>	<b>181</b>
<b>Total prestataires</b>		<b>98 278</b>	<b>385</b>	<b>99 923</b>	<b>411</b>
<b>Nombre distinct d'événements</b>		<b>56 019</b>	<b>278</b>	<b>56 501</b>	<b>288</b>

**Tableau 6. Régime particulier : profil des nouveaux prestataires admis en 2018 et 2019 selon le sexe, la catégorie de travailleurs et l'événement (naissance ou adoption)**

Prestataires	Catégories de travailleur	2018		2019	
		Naissances	Adoptions	Naissances	Adoptions
Femmes	Salariées	10 941	43	11 498	65
	Autonomes	1 191	5	1 202	5
	Mixtes <sup>5</sup>	524	5	565	7
<b>Total femmes</b>		<b>12 656</b>	<b>53</b>	<b>13 265</b>	<b>77</b>
Hommes	Salariés	13 514	57	13 867	78
	Autonomes	382	4	418	2
	Mixtes <sup>5</sup>	306	4	280	5
<b>Total hommes</b>		<b>14 202</b>	<b>65</b>	<b>14 565</b>	<b>85</b>
<b>Total prestataires</b>		<b>26 858</b>	<b>118</b>	<b>27 830</b>	<b>162</b>
<b>Nombre distinct d'événements</b>		<b>17 815</b>	<b>104</b>	<b>18 463</b>	<b>120</b>

5. Les travailleurs mixtes sont les personnes ayant cumulé des revenus tirés à la fois d'un travail salarié et d'un travail autonome.

## LA PRESTATION DE SERVICES

### ADMISSIBILITÉ ET VERSEMENT DES PRESTATIONS

Le Conseil de gestion, en partenariat avec le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, veille à ce que le RQAP se démarque depuis sa mise en place par les plus hauts standards de services à la clientèle. Le tableau 7 rend compte des résultats de la prestation de services pour les années 2018 et 2019.

Les services sont offerts par l'entremise d'un site Web transactionnel, complété par un service d'assistance téléphonique offert par le personnel du centre de service à la clientèle du RQAP situé dans quatre points de services, soit deux à Rouyn-Noranda, un à Sainte-Anne-des-Monts et un à Québec.

Le mode libre-service (demande Web) favorise l'autonomie du client en lui permettant d'amorcer ou de réaliser ses échanges au moment où cela lui convient le mieux, puisque le libre-service est accessible 24 heures par jour et 7 jours par semaine.

L'examen des indicateurs suivants démontre des résultats positifs quant aux efforts investis pour faciliter l'autonomie de la clientèle :

- l'augmentation de 4,0 % du nombre de visites sur le site Web du RQAP, influencée à la hausse en raison de la nouvelle possibilité offerte à la clientèle de transmettre directement des documents dans leur dossier en ligne;
- l'augmentation de 1,5 % du taux de transmission Web des demandes de prestations;
- la diminution de 11,3 % du nombre d'appels reçus malgré une augmentation de 3,8 % du nombre de nouvelles demandes de prestations.

En 2019, certains libellés du dossier client ont été clarifiés pour éviter que la clientèle effectue une demande de révision lorsqu'elle souhaite plutôt demander une modification à son dossier, obtenir de l'information ou déclarer un changement à sa situation.

---

## SAVIEZ-VOUS QUE...

En versant des prestations aux nouveaux parents afin qu'ils puissent prendre soin de leur enfant, le RQAP favorise l'égalité économique et l'implication des deux parents dans la sphère familiale lors de l'arrivée d'un enfant.

---

## LES PLAINTES

Les plaintes à l'égard du RQAP, dont le traitement est assuré par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, ont augmenté de 12,3 % comparativement à 2018 (tableau 8). Elles portent principalement sur les éléments suivants :

- versement des prestations (21,2 %);
- admissibilité au RQAP (17,9 %);
- calcul de la prestation (12,4 %);
- établissement de la réclamation (10,2 %);
- difficulté à obtenir une information précise et complète (9,5 %).

En tout, 274 plaintes ont été reçues en 2019, ce qui représente seulement 0,1 % des prestataires servis au cours de la même période.

## LE RECOUVREMENT DES PRESTATIONS DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE VERSÉES EN TROP

Le recouvrement des créances du RQAP est réalisé par le Centre de recouvrement du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale. Le recouvrement peut s'effectuer de deux façons :

- le recouvrement automatisé : lorsqu'une personne reçoit des prestations du RQAP, des retenues sur les sommes qui lui sont versées permettent le recouvrement de la créance. Les retenues peuvent également être effectuées par Revenu Québec sur les remboursements d'impôt;
- le recouvrement effectué par le personnel : lorsqu'une personne ne reçoit plus de prestations, une entente de remboursement des sommes reçues en trop peut être convenue. À défaut d'entente ou lorsque celle-ci n'est pas respectée, des procédures judiciaires peuvent être engagées.

En 2019, les sommes recouvrées totalisent 11,3 millions de dollars (tableau 9). Ces sommes correspondent au recouvrement net des créances du RQAP, soit le recouvrement automatisé et le recouvrement effectué par le personnel, desquels est déduit le remboursement des trop-perçus.

**Tableau 7. Renseignements relatifs à la prestation de services rendue**

	2018	2019	Variation 2018-2019 (%)
<b>Données sur la clientèle</b>			
Nombre de nouvelles demandes	131 001	<b>135 993</b>	3,8
Nombre de prestataires servis	206 464	<b>210 290</b>	1,9
Nombre de visites sur le site Web du RQAP	3 095 164	<b>3 217 688</b>	4,0
<b>Services aux prestataires</b>			
Pourcentage des demandes de prestations transmises par le Web	92,6%	<b>94,0%</b>	1,5
Pourcentage de décisions rendues en 10 jours ouvrables ou moins suivant le dépôt de la demande <sup>6</sup>	97,6%	<b>97,3%</b>	-0,3
Proportion de dossiers traités intégralement par les systèmes informatiques	53,1%	<b>59,5%</b>	12,1
Délai moyen de traitement des demandes (en jours ouvrables)	4,7	<b>4,1</b>	-12,8
<b>Indicateurs en téléphonie</b>			
Taux de réponses téléphoniques en 120 secondes ou moins	78,5%	<b>78,6%</b>	0,1
Délai moyen de réponse (en secondes)	62	<b>67</b>	8,1
Nombre d'appels reçus	476 910	<b>423 158</b>	-11,3
Proportion d'appels auxquels le personnel a répondu	97,2%	<b>97,1%</b>	-0,1

**Tableau 8. Nombre de plaintes traitées à l'égard du Régime québécois d'assurance parentale**

Volet	2018	2019	Variation 2018-2019 (%)
<b>Programme</b>	171	<b>196</b>	14,6
<b>Qualité des services:</b>			
Déclaration de services aux citoyens	59	<b>50</b>	-15,3
Qualité des services autres	14	<b>28</b>	100,0
<b>Total</b>	<b>244</b>	<b>274</b>	<b>12,3</b>

**Tableau 9. Recouvrement au cours de l'exercice des prestations du Régime québécois d'assurance parentale versées en trop**

	2018	2019	Variation 2018-2019 (%)
<b>Sommes recouvrées</b> (en milliers de dollars)	11 557	<b>11 277</b>	-2,4

6. Demandes dont tous les documents requis ont été transmis en 10 jours ouvrables ou moins.

—  
3. LE FONDS  
D'ASSURANCE PARENTALE



Parmi les fonctions que lui confère la Loi sur l'assurance parentale, le Conseil de gestion, à titre de fiduciaire, assure l'administration du Fonds.

---

## L'ENCADREMENT LIÉ À L'AFFECTATION DU FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

Le Fonds est une fiducie exclusivement consacrée au financement du RQAP; il ne peut servir qu'au paiement des prestations d'assurance parentale et aux obligations du Conseil de gestion dans l'exercice de ses fonctions fiduciaires. La politique de placement définit le cadre de référence de la gestion de l'avoir du Fonds. Cette dernière a été révisée et adoptée en avril 2019 par le conseil d'administration.

---

## LES COTISANTS AU FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

Depuis l'institution du RQAP, son financement est assuré par les cotisations que versent au Fonds les salariés, les travailleurs autonomes et les employeurs. La cotisation est prélevée jusqu'à concurrence du revenu maximal annuel assurable, lequel est le même que celui de la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail. En 2019, le salaire maximum assurable était de 76 500 \$ et les taux de cotisation ont diminué de 4 % pour se situer à :

- 0,526 % pour les travailleurs salariés, jusqu'à un maximum de 402,39 \$ annuellement ;
- 0,736 % pour les employeurs, jusqu'à un maximum de 563,04 \$ par employé annuellement ;
- 0,934 % pour les travailleurs autonomes, jusqu'à un maximum de 714,51 \$ annuellement.

Le 21 août 2019, un règlement du Conseil de gestion relatif à une modification des taux de cotisation a été publié dans la *Gazette officielle du Québec*. Ainsi, au 1<sup>er</sup> janvier 2020, ceux-ci diminueront de 6 %, pour s'établir à :

- 0,494 % pour les travailleurs salariés ;
- 0,692 % pour les employeurs ;
- 0,878 % pour les travailleurs autonomes.

Il importe de souligner que les cotisants québécois obtiennent un rabais sur les taux de cotisation au Régime d'assurance-emploi du Canada. L'annexe III fournit des renseignements détaillés à ce propos.

---

### SAVIEZ-VOUS QUE...

Le RQAP est financé entièrement par le Fonds d'assurance parentale qui est composé exclusivement des cotisations payées par les travailleurs salariés et autonomes ainsi que par les employeurs. Chaque année, les cotisations perçues servent à financer les prestations versées cette même année.

---

## LES AFFECTATIONS DU FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

En 2019, les cotisations perçues se sont chiffrées à 2 323 millions de dollars. La répartition entre les cotisants est la suivante :

- travailleurs salariés et employeurs : 2 224 millions de dollars ;
- travailleurs autonomes : 99 millions de dollars.

Un total de 2 070 millions de dollars a été versé en prestations de maternité, de paternités, parentales et d'adoption.

Les frais découlant de la gestion et de l'administration du RQAP par le Conseil de gestion et par ses partenaires d'affaires que sont le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale et Revenu Québec représentent 39 millions de dollars, soit 1,9 % des dépenses du Fonds.

Les figures 3 et 4 présentent respectivement les montants versés par le RQAP en 2019 selon le type de prestations et selon le sexe, alors que la figure 5 illustre les cotisations perçues et les prestations versées depuis 2010.

La situation financière du Fonds au 31 décembre 2019 est exposée dans les états financiers audités par le Vérificateur général du Québec qui sont présentés à la section 9.

**Figure 3. Montants versés aux prestataires du Régime québécois d'assurance parentale en 2019 selon le type de prestations**

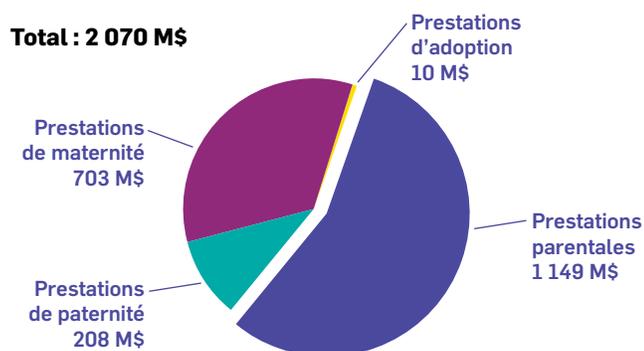


Figure 4. Montants versés aux prestataires du Régime québécois d'assurance parentale en 2019 selon le sexe

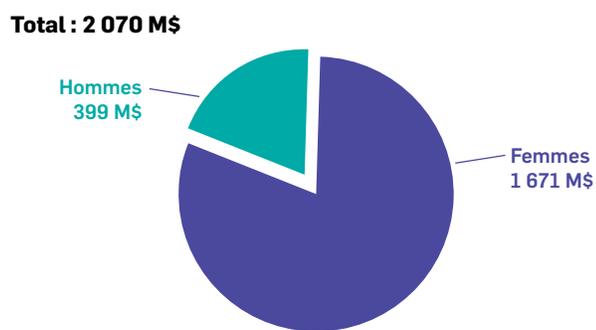


Figure 5. Cotisations perçues et prestations versées de 2010 à 2019 inclusivement en vertu du Régime québécois d'assurance parentale (en milliers de dollars)





Cette section du rapport annuel qui porte sur les ressources du Conseil de gestion comprend les renseignements concernant les ressources humaines, financières et informationnelles consacrées à l'administration du RQAP. Elle présente également la reddition de comptes concernant le contrôle des effectifs et les contrats de service octroyés, conformément aux dispositions de la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État (chapitre G-1.011).

## LES RESSOURCES HUMAINES

Le Conseil de gestion est constitué d'une instance administrative permanente qui collabore à la définition des grandes orientations du RQAP et prend en charge la réalisation et la coordination des fonctions liées à la gestion et à l'administration du Fonds. Les employés du Conseil de gestion sont assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Au 31 décembre 2019, la permanence du Conseil de gestion se composait d'une équipe multidisciplinaire de 11 personnes (tableau 10).

**Tableau 10. Renseignements relatifs au personnel permanent du Conseil de gestion de l'assurance parentale**

	2018	2019
<b>Effectif et heures rémunérées</b>		
Effectif en poste <sup>7</sup>	11	11
Heures rémunérées utilisées <sup>8</sup>	18 508	21 241
ETC transposés <sup>9</sup>	10,1	11,6
<b>Formation et perfectionnement du personnel</b>		
Dépense de formation totale	14 726 \$	21 345 \$
Proportion de la masse salariale <sup>10</sup>	1,2%	1,6%
Nombre de jours de formation par personne	4,1	5,5
Somme allouée par personne	1 339 \$	1 940 \$
<b>Accès à l'égalité en emploi</b>		
Nombre de postes pourvus en cours d'année <sup>11</sup>	3	4
Représentation des membres de groupes cibles <sup>12</sup> dans les postes pourvus en cours d'année	0,0%	50,0%
Représentation au sein de l'effectif en poste au 31 décembre <sup>13</sup> :		
Groupes cibles	9,1%	27,3%
Femmes	72,7%	81,8%

ETC: Équivalent temps complet

7. Effectif en poste au 31 décembre: nombre de personnes occupant un poste permanent ou occasionnel, à l'exclusion des étudiants et des stagiaires.
8. Heures rémunérées: comprend les heures travaillées et les heures supplémentaires du personnel permanent et du personnel occasionnel, à l'exclusion des étudiants et des stagiaires.
9. ETC transposés: nombre total d'heures rémunérées converti en ETC sur la base de 35 heures par semaine, soit 1 826,3 heures par année.
10. Bien que la masse salariale du Conseil de gestion soit inférieure à deux millions de dollars, il se gouverne en cohérence avec l'esprit de la Loi favorisant le développement et les compétences de la main-d'œuvre.
11. En 2019, quatre postes permanents ont été pourvus. Il y a également eu quatre départs.
12. Les groupes cibles aux fins des programmes d'accès à l'égalité en emploi de la fonction publique québécoise sont les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones, les personnes handicapées et les anglophones.
13. Les femmes et les membres d'une minorité visible ou ethnique sont représentés dans l'effectif du Conseil de gestion, alors que les anglophones, les autochtones et les personnes handicapées ne le sont pas.

## LA GESTION ET LE CONTRÔLE DES EFFECTIFS

Le Conseil du trésor fixe annuellement un niveau d'effectif pour les organismes publics dont le personnel est assujéti à la Loi sur la fonction publique. La cible d'heures rémunérées attribuées au Conseil de gestion pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 est de 31 200 heures. Cette cible repose sur l'année budgétaire du gouvernement du Québec, alors que le rapport annuel du Conseil de gestion porte sur l'année civile, soit du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019. Ainsi, le résultat présenté dans ce rapport correspond au total pour l'année 2019, soit 21 241 heures rémunérées (tableau 11). Ce résultat est semblable à la projection des heures rémunérées pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 qui est de 20 493 heures rémunérées. Cette dernière se situe en deçà de la cible fixée par le Conseil du trésor.

**Tableau 11. Répartition des effectifs en heures rémunérées pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019**

Catégorie <sup>14</sup>	Total des heures rémunérées	Total en ETC transposés	Nombre d'employés <sup>15</sup>
1. Personnel d'encadrement	3 654	2,0	2 <sup>16</sup>
2. Personnel professionnel	12 480	6,8	6
3. Personnel infirmier	-	-	-
4. Personnel enseignant	-	-	-
5. Personnel de bureau, techniciens ou assimilés	5 107	2,8	2
6. Agents de la paix	-	-	-
7. Ouvrier, personnel d'entretien et de service	-	-	-
<b>Total en heures</b>	<b>21 241</b>		
<b>Total en ETC transposés</b> (Total des heures/1 826,3)	<b>11,6</b>		

ETC: Équivalent temps complet

## LES CONTRATS DE SERVICE

**Tableau 12. Contrats de service comportant une dépense de 25 000 \$ et plus, conclus entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2019**

	Nombre	Valeur
Contrats de service avec une personne physique <sup>17</sup>	1	35 000 \$
Contrats de service avec un contractant autre qu'une personne physique <sup>18</sup>	-	-
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>35 000 \$</b>

14. Les étudiants et les stagiaires ne sont pas comptabilisés pour les entités assujétiées à la Loi sur la fonction publique.

15. Le nombre d'employés correspond au total des personnes considérées comme actives au 31 décembre 2019.

16. Cela exclut un employé en congé sans solde.

17. Une personne physique, qu'elle soit dans les affaires ou non.

18. Incluant les personnes morales de droit privé et les sociétés en nom collectif, en commandite ou en participation.

## LES RESSOURCES FINANCIÈRES

Le tableau 13 présente les ressources financières allouées au Conseil de gestion pour lui permettre de remplir ses obligations.

Le tableau 14 présente les ressources financières allouées au ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale en vertu de l'entente conclue avec le Conseil de gestion. Ces sommes couvrent les dépenses liées à l'administration du RQAP, soit les ressources humaines, matérielles et financières pour assurer notamment la détermination de l'admissibilité et le versement des prestations, les communications avec la clientèle, le traitement des plaintes et les activités de recouvrement. Elles couvrent également les activités de soutien informatique du RQAP.

Le tableau 15 présente les frais liés à la perception, par Revenu Québec des cotisations des employés et des travailleurs autonomes ainsi que des employeurs. À cet égard, le décret gouvernemental détermine le montant devant être payé à Revenu Québec pour couvrir les coûts en ressources humaines, matérielles et informationnelles requises pour les activités de perception des cotisations.

La reddition de comptes détaillée de l'utilisation des ressources (par exemple, les dépenses de formation, l'accès à l'égalité en emploi, les ressources humaines affectées aux projets informatiques et les projets de développement informatique) est présentée par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale et par Revenu Québec dans leur rapport annuel respectif.

**Tableau 13. Frais d'administration du Conseil de gestion de l'assurance parentale financés par le Fonds d'assurance parentale (en milliers de dollars)**

Ressources	2018	2019	Variation 2018-2019
Frais d'administration	1 719	1 941	222

**Tableau 14. Ressources du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale financées par le Fonds d'assurance parentale**

Ressources	2018	2019	Variation 2018-2019
Heures rémunérées	474 838	463 880	(10 958)
Frais liés à l'administration du RQAP (en milliers de dollars)	19 958	20 006	48
Frais liés aux activités de soutien informatique du RQAP (en milliers de dollars)	4 882	4 871	(11)

**Tableau 15. Frais liés aux activités de perception des cotisations par Revenu Québec financés par le Fonds d'assurance parentale (en milliers de dollars)**

Ressources	2018	2019	Variation 2018-2019
Frais liés aux activités de perception des cotisations	10 464	10 191	(273)

## LES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Les investissements en ressources informationnelles payés par le Fonds couvrent essentiellement ceux que réalise le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour le développement informatique des systèmes consacrés exclusivement à l'administration du RQAP et ceux que fait le Conseil de gestion pour son propre fonctionnement (tableau 16).

**Tableau 16. Montants liés aux investissements, aux développements informatiques et aux actifs informatiques financés par le Fonds d'assurance parentale (en milliers de dollars)**

Investissements	2018	2019	Variation 2018-2019
Investissements liés au fonctionnement du Conseil de gestion <sup>19</sup>	2	3	1
Développements informatiques et actifs informatiques du RQAP réalisés par le MTESS	2 543	1 955	(588)

19. La donnée de 2018 a été modifiée afin de la rendre comparable à celle présentée en 2019.

—  
5. LES RÉSULTATS AU REGARD  
DU PLAN STRATÉGIQUE



L'année 2019 poursuit le deuxième cycle de la reddition de comptes du [Plan stratégique 2018-2021](#). Les orientations de ce plan témoignent de la volonté du Conseil de gestion de s'assurer que le RQAP est performant dans sa prestation de services et adapté aux besoins des parents qui accueillent un nouvel enfant, et ce, dans le contexte du marché du travail. Elles misent aussi sur une gestion prévoyante et responsable du Fonds.

Le sommaire présenté dans le tableau 17 illustre les résultats obtenus en cette deuxième année du plan stratégique pour chacune des orientations et des objectifs qui les sous-tendent. Les résultats détaillés et commentés relatifs à chacun d'eux sont présentés à sa suite.

**Tableau 17. Sommaire des résultats obtenus en 2019, liés aux orientations et aux objectifs du Plan stratégique 2018-2021**

Objectifs	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
<b>Orientation 1 – Soutenir l'évolution du Régime québécois d'assurance parentale</b>				
1.1 Documenter l'accès au RQAP et les répercussions du RQAP sur différentes clientèles	Nombre de thématiques documentées	Six thématiques au 31 décembre 2021	En cours Deux thématiques documentées	Deux thématiques sur six
1.2 Évaluer certains volets du RQAP	Nombre d'évaluations réalisées	Deux évaluations au 31 décembre 2021	À venir	s. o.
1.3 Partager les connaissances acquises avec les partenaires du Conseil de gestion	Nombre d'activités de transfert de connaissances tenues	Quatre au 31 décembre 2021	En cours Une activité tenue	Trois activités sur quatre
1.4 Sensibiliser les milieux de travail à la prise de prestations du RQAP	Adoption par le conseil d'administration d'une stratégie de sensibilisation visant au moins quatre milieux de travail	Décembre 2018	Réalisé Novembre 2019	Partiellement atteinte
	Degré de réalisation de la stratégie au 31 décembre 2021	100 %	À venir	s. o.
1.5 Maintenir un service à la clientèle diligent	Taux de réponses téléphoniques en 120 secondes ou moins	80% <sup>a</sup>	78,6%	Non atteinte en 2018 et 2019
	Taux de décisions rendues en 10 jours ouvrables ou moins après le dépôt de la demande <sup>b</sup>	95% <sup>a</sup>	97,3%	Atteinte en 2018 et 2019
<b>Orientation 2 – Assurer la prévisibilité et la stabilité du financement</b>				
2.1 Réaliser une étude stochastique à long terme relative au financement du RQAP	Date de présentation de l'étude au conseil d'administration	Mars 2019	Réalisé Mai 2019	Partiellement atteinte
2.2 Redéfinir la politique de financement dans la perspective de stabiliser les taux de cotisation	Date d'adoption de la politique de financement par le conseil d'administration	Décembre 2019	Réalisé Novembre 2019	Atteinte
2.3 Maintenir une gestion rigoureuse des dépenses administratives	Ratio des dépenses administratives sur l'ensemble des dépenses du RQAP	Moins de 2,5% <sup>a</sup>	1,9%	Atteinte en 2018 et 2019

a. Cible annuelle.

b. Cet indicateur repose sur les demandes dont tous les documents requis ont été transmis en 10 jours ouvrables ou moins.

## ORIENTATION 1: SOUTENIR L'ÉVOLUTION DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE

Le Conseil de gestion considère essentiel que le RQAP, y compris sa prestation de services, soit bien adapté aux besoins des nouveaux parents, et ce, en toute cohérence avec les impératifs du marché du travail. La première orientation s'articule autour de trois axes : la performance, la communication et les services à la clientèle.

### PERFORMANCE

Un régime axé sur la performance est un régime dont l'évolution s'appuie sur la connaissance approfondie de ses clientèles. Il s'agit aussi d'un régime dont les retombées sont connues et dont les effets sont évalués rigoureusement et avec des méthodes éprouvées.

**Tableau 18. Résultats obtenus quant à la performance**

Objectifs	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
1.1 Documenter l'accès au RQAP et les répercussions du RQAP sur différentes clientèles	Nombre de thématiques documentées	Six thématiques au 31 décembre 2021	En cours Deux thématiques documentées	Deux thématiques sur six
1.2 Évaluer certains volets du RQAP	Nombre d'évaluations réalisées	Deux évaluations au 31 décembre 2021	À venir	s. o.

Le Conseil de gestion avait débuté en 2018 des travaux d'analyse sur deux catégories de clientèles : la clientèle qui bénéficie d'une majoration de ses prestations en raison de son faible revenu et la clientèle qui reçoit des revenus concurrents (des revenus gagnés en cours de prestations). Les travaux portant sur la seconde thématique ont été suspendus en 2019, en raison des ressources de l'organisation qui ont dû être mobilisées sur d'autres projets prioritaires, notamment le projet de loi 51.

En 2019, le Conseil de gestion a mené à terme des travaux d'analyse et documenté deux thématiques particulières relatives à certaines clientèles. La première analyse réalisée porte sur les parents adoptants prestataires au RQAP. La seconde porte sur la clientèle bénéficiant d'une majoration de ses prestations du RQAP dont les travaux ont été amorcés en 2018.

Dans les deux cas, ces analyses visaient à dresser un profil détaillé de ces clientèles en vue d'alimenter les réflexions du Conseil de gestion sur la performance et l'évolution du RQAP.

## COMMUNICATION

Le Conseil de gestion désire profiter des tribunes offertes et entreprendre des activités pour partager les connaissances acquises avec les différents partenaires intéressés par l'assurance parentale. Pour ce faire, il s'est donné comme objectif d'organiser quatre activités de transfert de connaissances, ou d'y participer, d'ici à 2021.

D'autre part, bien qu'il s'agisse d'une minorité, certains milieux de travail peuvent être réfractaires aux femmes et aux hommes qui désirent s'absenter du travail pour se prévaloir de prestations du RQAP. Préoccupé par cette situation, le Conseil de gestion désire se doter d'une stratégie de sensibilisation qui devrait être mise en œuvre d'ici à la fin de l'année 2021.

**Tableau 19. Résultats obtenus quant aux activités de communication**

Objectifs	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
1.3 Partager les connaissances acquises avec les partenaires du Conseil de gestion	Nombre d'activités de transfert de connaissances tenues	Quatre au 31 décembre 2021	En cours Une activité tenue	Trois activités sur quatre
1.4 Sensibiliser les milieux de travail à la prise de prestations du RQAP	Adoption par le conseil d'administration d'une stratégie de sensibilisation visant au moins quatre milieux de travail	Décembre 2018	Réalisé Novembre 2019	Partiellement atteinte
	Degré de réalisation de la stratégie au 31 décembre 2021	100 %	À venir	s. o.

Dans le cadre du 87<sup>e</sup> congrès de l'Acfas, le Conseil de gestion a organisé le *1<sup>er</sup> colloque sur le Régime québécois d'assurance parentale: sa clientèle, ses retombées*. Celui-ci s'est tenu le 28 mai 2019 à Gatineau et a été le premier à être entièrement consacré au RQAP, et ce, depuis sa création en 2006. Des chercheurs du milieu universitaire ainsi que des représentants du Conseil de gestion et de l'Institut de la statistique du Québec ont présenté les résultats de leurs plus récentes études relatives au RQAP.

Les travaux relatifs à la stratégie de sensibilisation des milieux de travail à la prise de prestations du RQAP n'ont pu être amorcés comme prévu en 2018 en raison d'autres priorités organisationnelles. Ainsi, les travaux réalisés en 2019 ont permis au conseil d'administration d'adopter la Stratégie de sensibilisation à la prise de prestations du RQAP en novembre 2019, soit près d'un an plus tard que prévu. Par cette stratégie, le Conseil de gestion souhaite sensibiliser certains milieux de travail afin de faciliter l'utilisation du Régime par les pères et améliorer l'utilisation intégrale des congés parentaux par les familles.

## SERVICES À LA CLIENTÈLE

Dès la mise en place du RQAP, le Conseil de gestion a souhaité en faire un régime qui se démarque par des services modernes à la clientèle, une démarche simplifiée qui repose notamment sur un service en ligne performant. Le niveau de service du RQAP fait l'objet d'une entente entre le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale et le Conseil de gestion et comprend notamment deux cibles : 80 % des réponses téléphoniques obtenues en 120 secondes ou moins et 95 % des décisions rendues en 10 jours ouvrables ou moins suivant le dépôt de la demande de prestations.

**Tableau 20. Résultats obtenus quant aux services à la clientèle du Régime québécois d'assurance parentale**

Objectif	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
1.5 Maintenir un service à la clientèle diligent	Taux de réponses téléphoniques en 120 secondes ou moins	80 % <sup>a</sup>	78,6 %	Non atteinte en 2018 et 2019
	Taux de décisions rendues en 10 jours ouvrables ou moins après le dépôt de la demande <sup>b</sup>	95 % <sup>a</sup>	97,3 %	Atteinte en 2018 et 2019

a. Cible annuelle.

b. Cet indicateur repose sur les demandes dont tous les documents requis ont été transmis en 10 jours ouvrables ou moins.

L'Indice de qualité de services continue de se rapprocher de l'objectif de 80,0 % des appels auxquels on a répondu en 120 secondes ou moins, augmentant de 0,1 point de pourcentage par rapport au résultat de 2018 (78,5 %). Malgré que le nombre d'appels ait diminué de 11,3 % par rapport à 2018 et les démarches proactives en dotation de postes, la cible de 80,0 % n'a pas été atteinte. Cela s'explique par le contexte de rareté de main-d'œuvre et un volume d'appels fort élevé en début d'année. Des actions ont été entreprises par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale afin d'en limiter les conséquences sur la clientèle et d'atteindre la cible, dont la révision des processus de planification de l'effectif.

Pour sa part, la proportion de demandes traitées en 10 jours ouvrables ou moins à 97,3 % demeure au-delà de la cible de 95,0 %, comme cela a été le cas l'année précédente (97,6 %).

---

## SAVIEZ-VOUS QUE...

Il y a eu environ 400 adoptions en 2017 qui ont donné lieu à des prestations d'adoption au RQAP et, parmi celles-ci, l'âge moyen des enfants adoptés au Québec est de 1 an et demi et de 3 ans et demi pour les enfants adoptés hors Québec.

---

## ORIENTATION 2: ASSURER LA PRÉVISIBILITÉ ET LA STABILITÉ DU FINANCEMENT

Lors de consultations menées par le Conseil de gestion auprès d'organisations syndicales, patronales et du milieu associatif, plusieurs ont désigné la prévisibilité et la stabilité du financement comme étant essentielles. Les organisations patronales ont notamment insisté sur l'importance pour les entreprises de prévoir le coût de leur masse salariale, dont les cotisations au RQAP font partie. Les organisations syndicales ont quant à elles vu dans la prévisibilité et la stabilité du financement un gage permettant d'assurer la sécurité des prestations et le maintien des acquis du RQAP.

### GESTION DU FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

Pour assurer une saine gestion du Fonds, le Conseil de gestion avait, dans un premier temps, l'objectif de réaliser une étude stochastique sur le financement du RQAP et, dans un deuxième temps, de réviser sa politique de financement dans la perspective de maintenir la stabilité des taux de cotisation.

En plus de permettre à des experts externes de jeter un regard différent sur le financement du RQAP, l'étude stochastique alimentera la réflexion sur une nouvelle vision du financement à long terme du Fonds et soutiendra le Conseil de gestion dans sa capacité d'anticiper les risques. Celle-ci permettra de déterminer des mécanismes visant à assurer la prévisibilité et la stabilité du financement, lesquels pourront ensuite être énoncés dans une nouvelle politique de financement.

**Tableau 21. Résultats obtenus relativement à la gestion du Fonds d'assurance parentale**

Objectifs	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
2.1 Réaliser une étude stochastique à long terme relative au financement du RQAP	Date de présentation de l'étude au conseil d'administration	Mars 2019	Réalisé Mai 2019	Partiellement atteinte
2.2 Redéfinir la politique de financement dans la perspective de stabiliser les taux de cotisation	Date d'adoption de la politique de financement par le conseil d'administration	Décembre 2019	Réalisé Novembre 2019	Atteinte

L'étude stochastique a été réalisée par l'École d'actuariat de la Faculté des sciences et de génie de l'Université Laval. Diverses rencontres ont eu lieu entre le Conseil de gestion et le chercheur principal afin que les travaux puissent être achevés. Le rapport de l'étude a été présenté aux membres du conseil d'administration en mai 2019.

Le Conseil de gestion a mis à jour sa politique de financement dans le but de maintenir la stabilité des taux de cotisation. Cette nouvelle politique de financement a été présentée et adoptée par le conseil d'administration en novembre 2019. Elle traite des principes et des mécanismes visant à assurer une saine gouvernance du processus décisionnel relatif au financement du RQAP. Elle favorise également une meilleure connaissance des objectifs et des principes directeurs par les diverses parties prenantes, soit les cotisants, les prestataires, les partenaires gouvernementaux et la population en général.

### GESTION DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE

Une gestion rigoureuse et responsable du RQAP est également essentielle pour assurer la prévisibilité et la stabilité du financement. Dans son Plan stratégique 2018-2021, le Conseil de gestion s'est donné l'objectif de maintenir le ratio que représentent les dépenses administratives sur les dépenses totales du Régime à moins de 2,5%.

**Tableau 22. Résultat obtenu relativement à la gestion des dépenses administratives du Régime québécois d'assurance parentale**

Objectif	Indicateur	Cible	Résultat 2019	Atteinte de la cible
2.3 Maintenir une gestion rigoureuse des dépenses administratives	Ratio des dépenses administratives sur l'ensemble des dépenses du RQAP	Moins de 2,5% <sup>a</sup>	1,9%	Atteinte en 2018 et 2019

a. Cible annuelle.

Le Conseil de gestion, avec l'apport de ses principaux partenaires d'affaires, a réussi à maintenir une gestion rigoureuse des dépenses d'administration du RQAP, en atteignant un ratio de 1,9% des dépenses d'administration sur l'ensemble des dépenses du RQAP<sup>20</sup>.

20. Les dépenses du RQAP excluent les intérêts payés sur les emprunts.

—

## 6. LES RÉSULTATS AU REGARD DU PLAN DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

La [Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020](#) aspire à bâtir un Québec plus vert, plus juste et plus prospère. Le [Plan d'action de développement durable 2018-2020](#) du Conseil de gestion s'inscrit dans cette optique en intégrant des pratiques de gestion écoresponsables et en s'appuyant sur des principes de développement durable dans l'ensemble de ses actions.

### **ACTION 1. MISER SUR DES ENTREPRISES ÉCORESPONSABLES DES SECTEURS DE L'HÔTELLERIE ET DE LA RESTAURATION**

La tenue de séances de son conseil d'administration et de ses différents comités nécessite de faire affaire avec différents traiteurs et hôteliers de Québec et de Montréal. Le Conseil de gestion souhaite miser sur des entreprises de ces secteurs qui intègrent le développement durable dans leurs pratiques.

**Tableau 23. Résultats obtenus liés aux pratiques de gestion écoresponsables**

Objectif organisationnel	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
Poursuivre la mise en place de mesures de gestion écoresponsables dans l'organisation des séances du conseil d'administration et des comités	Proportion d'hôteliers certifiés « Vers le développement durable » avec lesquels le Conseil de gestion fait affaire	100 % <sup>a</sup>	100 % des établissements hôteliers visités	Atteinte
	Proportion de traiteurs avec lesquels le Conseil de gestion fait affaire adoptant des pratiques écoresponsables	100 % <sup>a</sup>	100 % des traiteurs utilisés	Atteinte
Contribution à la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020 :				
<b>Objectif 1.1:</b> Renforcer les pratiques de gestion écoresponsables dans l'administration publique				

a. Cible annuelle.

En 2019, pour les séances du conseil d'administration et de tous ses sous-comités, les membres du conseil d'administration et du personnel du Conseil de gestion ont tous logé dans des établissements ayant la certification « Vers le développement durable ».

Concernant les services de traiteurs, sur la base de critères écoresponsables, le Conseil de gestion a sélectionné des entreprises vouées à réduire les répercussions de leurs activités sur l'environnement. En 2019, pour l'ensemble des rencontres nécessitant les services de traiteurs, seuls ceux qui adoptent des pratiques écoresponsables, par exemple en utilisant des contenants recyclables ou en favorisant les produits locaux, ont été choisis.

### **ACTION 2. LIMITER LE NOMBRE DE DÉPLACEMENTS POUR ASSISTER AUX SÉANCES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DES COMITÉS TOUT EN FAVORISANT L'UTILISATION DU TRANSPORT COLLECTIF**

Le personnel du Conseil de gestion situé à Québec est appelé à se rendre à Montréal à environ cinq reprises par année pour assister à des séances du conseil d'administration et de ses différents comités. Le Conseil de gestion désire poursuivre ses efforts en limitant les déplacements de son personnel pour participer à ces séances et en favorisant le transport collectif.

**Tableau 24. Résultats obtenus liés aux déplacements pour assister aux séances du conseil d'administration et des comités et à l'utilisation du transport collectif**

Objectif organisationnel	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
Limiter le nombre de déplacements et favoriser l'utilisation du transport collectif lors des séances du conseil d'administration et des comités	Nombre annuel de déplacements individuels	13 déplacements ou moins <sup>a</sup>	10 déplacements individuels effectués <sup>b</sup>	Atteinte
	Proportion annuelle des déplacements individuels effectués en transport collectif	100 % <sup>a</sup>	100 % des déplacements	Atteinte

Contribution à la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020 :

**Objectif 1.1:** Renforcer les pratiques de gestion écoresponsables dans l'administration publique.

**Résultat recherché 3:** Réalisation d'actions pour favoriser la réduction des déplacements et l'utilisation de modes de transport collectifs et actifs par les employés.

**Activité incontournable 1:** Contribution à l'atteinte des résultats visés en matière de gestion écoresponsable.

**Domaine d'intervention:** Transport et déplacements des employés.

- a. Cible annuelle.
- b. Des précisions ont été apportées à la méthode de calcul au cours de l'exercice 2019. Les déplacements de la présidente-directrice générale ne sont pas considérés étant donné qu'elle est membre du conseil d'administration et qu'elle en assure la présidence. Les résultats présentés au rapport annuel 2018 auraient donc dû être de 9 déplacements individuels effectués.

En 2019, le Conseil de gestion a poursuivi son objectif de réduire les déplacements occasionnés par la tenue des séances du conseil d'administration et de ses comités. En plus du recours à la visioconférence, le Conseil de gestion a planifié un calendrier des rencontres du conseil d'administration et des comités de façon à ce qu'elles soient tenues, en majorité, dans une même journée au même endroit.

Le personnel du Conseil de gestion a effectué 10 déplacements individuels en transport collectif au cours de l'année, ce qui respecte les deux cibles fixées.

### **ACTION 3. RÉDUIRE LE NOMBRE DE PUBLICATIONS IMPRIMÉES**

Le Conseil de gestion dépose à l'Assemblée nationale deux publications officielles chaque année : le rapport annuel et le rapport actuariel. Ceux-ci étaient imprimés en 100 exemplaires pour les années antérieures à 2018. Le Conseil de gestion s'est engagé à réduire ce nombre à 25, objectif représentant une baisse de 75 % du nombre de copies imprimées.

**Tableau 25. Résultat obtenu lié à la réduction du nombre de publications imprimées**

Objectif organisationnel	Indicateur	Cible	Résultat 2019	Atteinte de la cible
Réduire le nombre de documents imprimés	Réduction de la proportion de publications officielles imprimées du Conseil de gestion	75 %	75 %	Atteinte

Contribution à la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020 :

**Objectif 1.1:** Renforcer les pratiques de gestion écoresponsables dans l'administration publique.

**Résultat recherché 1:** Réalisation d'actions écoresponsables liées aux opérations courantes de gestion des ressources matérielles et à la gestion des matières résiduelles.

**Activité incontournable 1:** Contribution à l'atteinte des résultats visés en matière de gestion écoresponsable.

**Domaine d'intervention:** Activités courantes de gestion administrative.

Le Conseil de gestion a imprimé seulement 25 exemplaires de chacune des deux publications officielles qu'il dépose chaque année à l'Assemblée nationale.

#### **ACTION 4. UTILISER DES ŒUVRES D'ARTISTES QUÉBÉCOIS DANS LES PUBLICATIONS DU CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE**

Afin d'intégrer la culture et le patrimoine québécois aux activités du Conseil de gestion, l'organisation souhaite acquérir des œuvres originales d'artistes québécois pour illustrer ses publications officielles et son site Web, permettant ainsi de leur offrir une vitrine intéressante. En 2019, deux œuvres d'une artiste québécoise ont été diffusées pour illustrer les pages de couverture du Rapport annuel et du Rapport actuariel 2018 du Conseil de gestion.

**Tableau 26. Résultat obtenu lié à l'utilisation d'œuvres originales d'artistes québécois dans les publications**

Objectif organisationnel	Indicateur	Cible	Résultat 2019	Atteinte de la cible
Soutenir des artistes québécois par la diffusion d'œuvres originales	Nombre d'œuvres originales d'artistes québécois diffusées par le Conseil de gestion	Cinq	Diffusion de deux œuvres en 2019	s. o. Deux œuvres diffusées à ce jour

Contribution à la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020 :

**Objectif 1.5:** Renforcer l'accès et la participation à la vie culturelle en tant que levier de développement social, économique et territorial.

**Activité incontournable 3:** Contribution au Chantier gouvernemental d'intégration de la culture au développement durable.

## ACTION 5. DOCUMENTER LES EFFETS DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE SUR LES TRAVAILLEURS À FAIBLE REVENU ET SENSIBILISER DES MILIEUX DE TRAVAIL À LA PRISE DE PRESTATIONS DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE

Dans son [Plan stratégique 2018-2021](#), le Conseil de gestion désire documenter certaines thématiques. Une qui a été priorisée concerne les travailleurs à faible revenu. L'objectif est de dresser un profil détaillé des effets du RQAP sur cette catégorie de travailleurs et de présenter les résultats de ces travaux au conseil d'administration.

Il ressort également de la littérature que certains milieux de travail pourraient être réfractaires à la prise de congés parentaux. Le Conseil de gestion entend donc sensibiliser certains milieux de travail à la prise de prestations du RQAP dans la perspective de favoriser l'accès au Régime.

**Tableau 27. Résultats obtenus liés aux effets du Régime québécois d'assurance parentale sur les travailleurs à faible revenu et à la sensibilisation des milieux de travail à la prise de prestations du Régime québécois d'assurance parentale**

Objectif organisationnel	Indicateurs	Cibles	Résultats 2019	Atteinte de la cible
Documenter les effets du RQAP sur les travailleurs à faible revenu et sensibiliser des milieux de travail à la prise de prestations du RQAP	Date de présentation au conseil d'administration des résultats de recherche sur les travailleurs à faible revenu	Décembre 2018	Réalisé Novembre 2019	Partiellement atteinte
	Nombre de milieux de travail sensibilisés	Deux	À venir	s. o.
Contribution à la Stratégie gouvernementale de développement durable 2015-2020 :				
<b>Objectif 4.3:</b> Appuyer et promouvoir le développement de mesures sociales et économiques pour les personnes en situation de pauvreté et les milieux défavorisés.				

Une description détaillée dressant le profil de la clientèle bénéficiant d'une majoration de ses prestations en raison de son faible revenu familial a été présentée au conseil d'administration en novembre 2019.

### SAVIEZ-VOUS QUE...

Le congé de paternité est devenu la norme au Québec. Les pères utilisent en moyenne 4,9/5 semaines de prestations de paternité au régime de base et la totalité des 3 semaines prévues au régime particulier.

Suivant l'adoption par le conseil d'administration en novembre 2019 de la Stratégie de sensibilisation des milieux de travail à la prise de prestations du RQAP, des travaux préliminaires ont été amorcés concernant la planification de sa mise en œuvre.

—  
7. L'APPLICATION DE CERTAINES  
POLITIQUES GOUVERNEMENTALES



## L'EMPLOI ET LA QUALITÉ DE LA LANGUE FRANÇAISE DANS L'ADMINISTRATION

Les ministères et les organismes soumis à la Loi sur l'administration publique ont la responsabilité de veiller à appliquer la Politique gouvernementale relative à l'emploi et à la qualité de la langue française dans l'Administration, adoptée en 2011. Cette politique prévoit que les ministères et les organismes doivent rendre compte des éléments présentés dans les tableaux 28 à 30, inclusivement.

**Tableau 28. Comité permanent et mandataire relatif à l'emploi et à la qualité de la langue française**

Avez-vous un mandataire ?	Oui
Combien d'employés votre organisation compte-t-elle ? <ul style="list-style-type: none"> <li>• moins de 50</li> <li>• 50 ou plus</li> </ul>	Moins de 50
Avez-vous un comité permanent ?	Non
Si oui, y a-t-il eu des rencontres des membres du comité permanent au cours de l'exercice ?	s. o.
Si oui, combien ?	

**Tableau 29. Statut de la politique linguistique au sein du Conseil de gestion de l'assurance parentale**

Votre ministère ou organisme a-t-il adopté une politique linguistique institutionnelle ?	Oui
Si oui, à quelle date a-t-elle été approuvée par la plus haute autorité de l'organisme après avoir reçu l'avis de l'Office québécois de la langue française ?	18 février 2015
Depuis son adoption, cette politique linguistique institutionnelle a-t-elle été révisée ?	Non
Si oui, à quelle date les modifications ont-elles été officiellement approuvées par la plus haute autorité de l'organisme après avoir reçu l'avis de l'Office québécois de la langue française ?	s. o.

**Tableau 30. Implantation de la politique linguistique au sein du Conseil de gestion de l'assurance parentale**

Au cours de l'exercice, avez-vous pris des mesures pour faire connaître votre politique linguistique institutionnelle ?	Non
Si oui, expliquez lesquelles :	s. o.
Sinon, durant le prochain exercice, quelles activités prévoyez-vous de tenir pour faire connaître votre politique linguistique et pour former le personnel quant à son application ?	Transmission aux employés et mention dans une rencontre d'équipe

## L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Le Conseil de gestion s'est doté d'une politique et d'un comité permanent d'accès à l'information, de protection des renseignements personnels et de sécurité de l'information. Conformément au Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels, le Conseil de gestion diffuse sur son site Web [les données](#) relatives aux dépenses de l'organisation, à son personnel ainsi qu'au salaire de la titulaire d'un emploi supérieur.

En 2019, le Conseil de gestion a reçu une demande d'accès à l'information.

## L'ACCÈS DES PERSONNES HANDICAPÉES AUX DOCUMENTS ET AUX SERVICES OFFERTS AU PUBLIC

En vertu du modèle d'affaires propre au Conseil de gestion, le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale et Revenu Québec offrent les services directs à la clientèle du RQAP. Ces organisations ont la responsabilité d'assurer l'accessibilité à leurs documents et à leurs services aux personnes handicapées et de se doter de mesures d'accommodement particulières, le cas échéant.

Le Conseil de gestion se gouverne en fonction de la Politique de l'accès aux documents et aux services offerts au public pour les personnes handicapées. En 2019, il n'a reçu aucune plainte de la part de personnes handicapées concernant l'accès à ses documents ou à ses services.

## L'ALLÈGEMENT RÉGLEMENTAIRE ET ADMINISTRATIF

Aucune modification réglementaire n'a été apportée en 2019 en vertu de la Politique gouvernementale sur l'allègement réglementaire et administratif - Pour une réglementation intelligente.

## L'ÉGALITÉ ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES

Le Conseil de gestion participe concrètement à la Stratégie gouvernementale pour l'égalité entre les femmes et les hommes vers 2021. À cet effet, il s'est engagé à réaliser une capsule vidéo sur le partage des congés parentaux entre les conjoints. Ce document audiovisuel sera notamment accessible aux futurs parents dans le cadre de leur demande au RQAP.

En 2019, le Conseil de gestion a produit et rendu public un feuillet d'information relatif à l'admissibilité des élus municipaux au RQAP en collaboration avec Éducaloi.

---

## SAVIEZ-VOUS QUE...

Lorsque les deux parents participent au RQAP, 27% des parents partagent les prestations parentales entre eux.

---

## LA DIVULGATION D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES À L'ÉGARD D'ORGANISMES PUBLICS

Depuis le 1<sup>er</sup> mai 2017, la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics permet à toute personne de divulguer, en toute sécurité, un acte répréhensible commis ou sur le point de l'être au sein ou à l'égard d'un organisme public. Le Protecteur du citoyen exerce cette responsabilité pour le Conseil de gestion. Ainsi, la dénonciation d'un tel acte au Conseil de gestion se fait directement à ce dernier.

---

## SAVIEZ-VOUS QUE...

Le revenu hebdomadaire moyen qui sert à établir le montant des prestations versées aux parents est en moyenne de 830 \$ pour les mères et 1 060 \$ pour les pères.

---

## LA LUTTE CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE

Le Conseil de gestion collaborera de près au Plan d'action gouvernemental de lutte contre l'homophobie et la transphobie 2017-2022 en adaptant la terminologie utilisée dans les publications, les formulaires, les brochures, le site Web du Conseil de gestion et celui du RQAP afin qu'elle reflète la réalité des familles homoparentales.

—

8. CONSEIL DE GESTION  
DE L'ASSURANCE PARENTALE  
**ÉTATS FINANCIERS**

# — ÉTATS FINANCIERS

DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019

## TABLE DES MATIÈRES

Rapport de la direction . . . . .	57
Rapport de l'auditeur indépendant . . . . .	58-59
États financiers	
État de la situation financière . . . . .	60
État du résultat global . . . . .	61
Tableau des flux de trésorerie . . . . .	62
Notes complémentaires. . . . .	63 à 91

## RAPPORT DE LA DIRECTION

Les états financiers du Conseil de gestion de l'assurance parentale (Conseil de gestion) ont été dressés par la direction qui est responsable de leur préparation et de leur présentation, y compris des estimations et des jugements comptables critiques. Cette responsabilité comprend le choix de méthodes comptables appropriées qui respectent les Normes internationales d'information financière (IFRS). L'information financière contenue dans le reste du rapport annuel de gestion concorde avec ces états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction maintient des systèmes de contrôles internes conçus en vue de fournir l'assurance raisonnable que les actifs sont protégés, que les opérations sont comptabilisées correctement, en temps voulu, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

Le Conseil de gestion reconnaît qu'il est responsable de gérer ses affaires conformément aux lois et règlements qui le régissent.

Le conseil d'administration surveille la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il approuve les états financiers. Il est assisté dans ses responsabilités par le comité d'audit. Ce comité rencontre la direction et le Vérificateur général du Québec, examine les états financiers et en recommande l'approbation au conseil d'administration.

Le Vérificateur général du Québec a procédé à l'audit des états financiers du Conseil de gestion, conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et son rapport de l'auditeur indépendant expose la nature et l'étendue de cet audit et l'expression de son opinion. Le Vérificateur général du Québec peut, sans aucune restriction, rencontrer le comité d'audit pour discuter de tout élément qui concerne son audit.

Pour le Conseil de gestion de l'assurance parentale,



Brigitte Thériault  
*Présidente-directrice générale*



Shanny Morin, CPA, CGA  
*Responsable du secteur financier*

Québec, le 18 juin 2020

# RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

À l'Assemblée nationale

## Rapport sur l'audit des états financiers

### Opinion

J'ai effectué l'audit des états financiers du Conseil de gestion de l'assurance parentale (« l'entité »), qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2019, et l'état du résultat global et le tableau des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes complémentaires, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À mon avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'entité au 31 décembre 2019, ainsi que de sa performance financière et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux Normes internationales d'information financière (IFRS).

### Fondement de l'opinion

J'ai effectué mon audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui m'incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers » du présent rapport. Je suis indépendante de l'entité conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et je me suis acquittée des autres responsabilités déontologiques qui m'incombent selon ces règles. J'estime que les éléments probants que j'ai obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder mon opinion d'audit.

### Autres informations

La responsabilité des autres informations incombe à la direction. Les autres informations se composent des informations contenues dans le rapport annuel, mais ne comprennent pas les états financiers et mon rapport de l'auditeur sur ces états.

Mon opinion sur les états financiers ne s'étend pas aux autres informations et je n'exprime aucune forme d'assurance que ce soit sur ces informations.

En ce qui concerne mon audit des états financiers, ma responsabilité consiste à lire les autres informations et, ce faisant, à apprécier s'il existe une incohérence significative entre celles-ci et les états financiers ou la connaissance que j'ai acquise au cours de l'audit, ou encore si les autres informations semblent autrement comporter une anomalie significative. J'ai obtenu le rapport annuel de l'entité avant la date du présent rapport. Si, à la lumière des travaux que j'ai effectués, je conclus à la présence d'une anomalie significative dans les autres informations, je suis tenue de signaler ce fait dans le présent rapport. Je n'ai rien à signaler à cet égard.

### Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux IFRS, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'entité ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'entité.

## Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Mes objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant mon opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, j'exerce mon jugement professionnel et je fais preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- j'identifie et évalue les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, je conçois et mets en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunis des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder mon opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- j'acquies une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité;
- j'apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- je tire une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation. Si je conclus à l'existence d'une incertitude significative, je suis tenue d'attirer l'attention des lecteurs de mon rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Mes conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de mon rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'entité à cesser son exploitation;
- j'évalue la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécie si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Je communique aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et mes constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que j'aurais relevée au cours de mon audit.

## Rapport relatif à d'autres obligations légales et réglementaires

Conformément aux exigences de la *Loi sur le vérificateur général* (RLRQ, chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis, à l'exception des changements apportés aux méthodes comptables relatives aux contrats de location expliqués à la note 4, ces normes ont été appliquées de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

Pour la vérificatrice générale du Québec,



Christine Roy, CPA auditrice, CA  
Vérificatrice générale adjointe

Québec, le 18 juin 2020

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 DÉCEMBRE 2019

(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>ACTIF</b>		
<b>Actifs courants</b>		
Trésorerie	3 010	2 422
Débiteurs	21	7
Charges payées d'avance (note 5)	2 697	3 678
	<b>5 728</b>	<b>6 107</b>
<b>Actifs non courants</b>		
Immobilisations corporelles (note 6)	1 293	8
Immobilisations incorporelles (note 7)	6 598	6 918
<b>Total de l'actif</b>	<b>13 619</b>	<b>13 033</b>
<b>PASSIF</b>		
<b>Passifs courants</b>		
Créditeurs et charges à payer (note 8)	1 693	2 097
Dû à Revenu Québec	840	876
Dû au Fonds d'assurance parentale, sans intérêt ni modalité de remboursement	4 717	5 037
Provision pour vacances	126	112
Partie courante de la dette à long terme (note 10)	1 826	1 843
Partie courante des obligations locatives (note 11)	137	-
	<b>9 339</b>	<b>9 965</b>
<b>Passifs non courants</b>		
Provision pour congés de maladie (note 9)	239	260
Dette à long terme (note 10)	2 866	2 808
Obligations locatives (note 11)	1 175	-
<b>Total du passif</b>	<b>13 619</b>	<b>13 033</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Approuvé pour le conseil d'administration,



Brigitte Thériault  
Présidente-directrice générale



Jean-Guy Delorme, ASC  
Président du comité d'audit

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## ÉTAT DU RÉSULTAT GLOBAL DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019

(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>PRODUITS</b>		
Contributions du Fonds d'assurance parentale	39 447	39 420
<b>CHARGES</b>		
Frais d'administration (note 13)	1 941	1 719
Frais liés à l'administration du RQAP* par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (note 14)	20 006	19 958
Frais liés aux activités de soutien informatique par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (note 14)	4 871	4 882
Frais liés aux activités de perception des cotisations par Revenu Québec (note 15)	10 191	10 464
Dotations à l'amortissement des immobilisations incorporelles (note 7)	2 275	2 293
Charges financières nettes (note 16)	163	104
	<b>39 447</b>	<b>39 420</b>
<b>RÉSULTAT NET ET GLOBAL DE L'EXERCICE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

\* Régime québécois d'assurance parentale (RQAP)

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

**TABLEAU DES FLUX DE TRÉSORERIE DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019**  
(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>ACTIVITÉS D'EXPLOITATION</b>		
Résultat net	-	-
Éléments sans incidence sur la trésorerie		
Dotation aux amortissements		
Immobilisations incorporelles	2 275	2 293
Immobilisations corporelles	154	3
Charges d'intérêts	81	58
Produits d'intérêts	(19)	(14)
Variation des actifs et passifs liés à l'exploitation		
Débiteurs	(14)	-
Charges payées d'avance	981	(698)
Créditeurs et charges à payer	(26)	203
Dû à Revenu Québec	(36)	17
Provision pour vacances	14	40
Provision pour congés de maladie	(21)	102
Intérêts perçus	19	13
Intérêts versés	(60)	(51)
<b>Flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation</b>	<b>3 348</b>	<b>1 966</b>
<b>ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT</b>		
Acquisition d'immobilisations corporelles	(3)	(5)
<b>Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement</b>	<b>(3)</b>	<b>(5)</b>
<b>ACTIVITÉS DE FINANCEMENT (note 12)</b>		
Variation nette du dû au Fonds d'assurance parentale	(320)	(273)
Versements sur la dette à long terme	(2 313)	(2 293)
Versements sur les obligations locatives	(124)	-
<b>Flux de trésorerie liés aux activités de financement</b>	<b>(2 757)</b>	<b>(2 566)</b>
<b>Augmentation (diminution) nette de la trésorerie</b>	<b>588</b>	<b>(605)</b>
<b>TRÉSORERIE AU DÉBUT DE L'EXERCICE</b>	<b>2 422</b>	<b>3 027</b>
<b>TRÉSORERIE À LA FIN DE L'EXERCICE</b>	<b>3 010</b>	<b>2 422</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 1. CONSTITUTION, OBJET ET FINANCEMENT

### Constitution

Le Conseil de gestion est une personne morale de droit public au sens du Code civil du Québec, institué le 10 janvier 2005 par la Loi sur l'assurance parentale (RLRQ, chapitre A-29.011) (Loi). Il gère le Régime québécois d'assurance parentale (RQAP). À ce titre, il assure le financement du RQAP et le paiement des prestations, administre, en qualité de fiduciaire, le Fonds d'assurance parentale (Fonds) et adopte les règlements nécessaires à l'application de la Loi. Le RQAP est en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2006.

Le bureau du Conseil de gestion est situé au 1122, Grande Allée Ouest, bureau 104, Québec (Québec), Canada.

L'administration du RQAP, soit les activités relatives à l'admissibilité et au versement des prestations, est confiée, par la Loi, au ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale. Cette administration fait l'objet d'une entente qui détermine, en conformité avec l'article 81 de la Loi, la rémunération et les objectifs généraux de cette administration, notamment en ce qui a trait au niveau des services aux citoyens, aux modalités de gestion de la trésorerie et aux orientations budgétaires, ainsi que les modalités de reddition de comptes au Conseil de gestion.

Afin de mieux apprécier la nature des activités du Conseil de gestion et du Fonds, les états financiers de chacune de ces entités devraient être lus conjointement.

### Objet

Le RQAP prévoit le versement de prestations de remplacement de revenus à toutes les travailleuses et à tous les travailleurs admissibles qui se prévalent d'un congé à l'occasion de la naissance ou de l'adoption d'un enfant.

### Financement

Le financement du RQAP est principalement assuré par les cotisations des travailleuses, des travailleurs et des employeurs, payables à Revenu Québec selon les termes, conditions et modalités prévus au chapitre IV de la Loi.

Conformément à l'article 115.7 de la Loi, les sommes perçues par le Conseil de gestion pour le financement du RQAP sont transférées, au fur et à mesure, au Fonds et sont conservées en dépôts à vue. L'article 115.9 de la Loi ajoute cependant que les sommes du Fonds qui ne sont pas requises immédiatement sont déposées à la Caisse de dépôt et placement du Québec.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Les dépenses relatives à l'application de la Loi sont à la charge du Fonds, y compris celles relatives à l'administration du Fonds. Le Fonds, institué le 17 juin 2005 à titre de patrimoine fiduciaire d'utilité sociale, est affecté au versement des prestations auxquelles peut avoir droit toute personne admissible au RQAP ainsi qu'aux paiements des obligations du Conseil de gestion dans l'exercice de ses fonctions fiduciaires.

Suivant l'article 109 de la Loi, le personnel du Conseil de gestion est nommé selon la Loi sur la fonction publique et il est rémunéré selon les dispositions contenues aux conventions collectives en vigueur. L'article 115.10 de la Loi ajoute que les sommes requises pour le paiement de la rémunération et des dépenses afférentes aux avantages sociaux, ainsi qu'aux autres conditions de travail du personnel du Conseil de gestion, dans la mesure où le personnel œuvre dans le cadre des fonctions fiduciaires du Conseil de gestion, sont à la charge du Fonds.

---

## 2. BASE DE PRÉPARATION

### Déclaration de conformité

Les présents états financiers ont été dressés conformément aux Normes internationales d'information financière (IFRS) et approuvés par le conseil d'administration le 18 juin 2020.

### Base d'évaluation

Les présents états financiers ont été préparés sur la base du coût historique.

### Monnaie fonctionnelle et monnaie de présentation

Les présents états financiers sont présentés en dollars canadiens, soit la monnaie fonctionnelle du Conseil de gestion.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Estimations et jugements comptables critiques

La préparation des états financiers, conformément aux IFRS, exige que le Conseil de gestion exerce son jugement dans l'application des méthodes comptables et qu'il utilise des hypothèses et des estimations. Les estimations sont fondées sur l'expérience passée, s'il y a lieu, ainsi que sur diverses autres hypothèses jugées raisonnables dans les circonstances. Les résultats réels pourraient différer des meilleures prévisions faites par la direction. Ces estimations sont passées en revue régulièrement et l'incidence de toute modification est immédiatement comptabilisée.

### Estimations

Les estimations et les hypothèses ayant les incidences les plus importantes sur les états financiers sont les suivantes :

#### **i) Durée d'utilité déterminée des immobilisations incorporelles**

Les durées d'utilité des immobilisations incorporelles représentent les périodes pendant lesquelles le Conseil de gestion s'attend à les utiliser. Les durées réelles pourraient différer de celles estimées.

Une partie importante des dépenses que le Conseil de gestion effectue continuellement a trait aux développements informatiques qu'il met au point pour soutenir ses bases de données informatisées, ses infrastructures internes et ses logiciels. Au cours du processus de développement informatique, le Conseil de gestion doit estimer la période prévue durant laquelle les avantages seront obtenus et établir ainsi la durée d'amortissement des coûts incorporés à la valeur des développements. Les hypothèses à formuler pour décider de la durée d'utilité estimative des développements tiennent compte de la durée avant l'obsolescence technologique, de l'expérience passée et des plans d'affaires internes quant à l'utilisation attendue des développements. En raison de l'évolution rapide de la technologie et de l'incertitude entourant le processus de développement informatique, les résultats futurs pourraient être influencés si l'évaluation que fait aujourd'hui le Conseil de gestion de ses projets de développements s'avère différente du rendement réel.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### ii) Contrats de location

Les obligations locatives découlant des contrats de location sont évaluées à partir de l'estimation de la durée du contrat de location ainsi que la détermination du taux d'actualisation approprié des paiements de loyers.

La durée du contrat de location représente le temps pour lequel le contrat de location est non résiliable, auquel s'ajoutent les intervalles visés par toute option de prolongation que le Conseil de gestion a la certitude raisonnable d'exercer ou de résiliation du contrat que le Conseil de gestion a la certitude raisonnable de ne pas exercer. Le Conseil de gestion doit tenir compte de tous les faits et circonstances pertinents faisant qu'il a un avantage économique à exercer l'option de prolongation ou à ne pas exercer l'option de résiliation.

La valeur actualisée des paiements de loyers doit être calculée à l'aide du taux d'intérêt implicite du contrat de location s'il est possible de déterminer facilement ce taux. Sinon, le Conseil de gestion doit utiliser son taux d'emprunt marginal.

Les hypothèses utilisées pour évaluer les obligations locatives sont présentées aux notes 3 et 11.

### iii) Provision pour congés de maladie

Les obligations à long terme découlant des congés de maladie accumulés par les employés sont évaluées sur une base actuarielle selon la méthode de répartition des prestations au prorata des services. Les calculs actuariels tiennent compte des hypothèses les plus probables établies par le Conseil de gestion. Ces variables sont présentées à la note 9. Le montant total de la charge pour congés de maladie peut donc varier en fonction de changements dans les variables utilisées dans le calcul de la provision pour congés de maladie.

### iv) Provision pour vacances

La provision pour vacances exige que la direction estime le montant le plus probable de la sortie de fonds. Le total des vacances réellement payées peut varier du montant comptabilisé en fonction de différents facteurs : l'augmentation des salaires, le départ ou l'arrivée d'employés ou le report autorisé d'une partie des vacances.

# — CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Jugements comptables critiques

Les jugements comptables critiques ayant les incidences les plus importantes sur les états financiers sont les suivants :

#### **i) Classement des instruments financiers**

La direction du Conseil de gestion exerce son jugement à l'égard du classement des actifs financiers. Les actifs financiers sont classés dans l'une des catégories suivantes : actifs financiers évalués au coût amorti, actifs financiers évalués à la juste valeur par le biais des autres éléments du résultat global, actifs financiers évalués à la juste valeur par le biais du résultat net. Le classement détermine le traitement comptable de l'actif financier. Le Conseil de gestion établit le classement lors de la comptabilisation initiale de l'actif financier, en fonction du modèle économique et des caractéristiques des flux de trésorerie contractuels.

#### **ii) Actifs informationnels et développements informatiques**

La direction doit poser un jugement important pour distinguer l'étape de la recherche de celle des développements informatiques. Les coûts directement attribuables à la phase de développement sont comptabilisés en tant qu'actifs lorsque tous les critères sont respectés, tandis que les dépenses de recherche sont passées en charges à mesure qu'elles sont encourues.

Le Conseil de gestion veille également à ce que les exigences permettant la comptabilisation des coûts directement attribuables à la phase de développement en tant qu'actifs continuent d'être respectées. Ce suivi est nécessaire puisque les développements informatiques sont incertains et peuvent être compromis par des problèmes techniques survenant après la comptabilisation.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

### 3. MÉTHODES COMPTABLES SIGNIFICATIVES

#### État des variations des capitaux propres

L'IAS 1 requiert la présentation de l'état des composantes des capitaux propres. Toutefois, le Conseil de gestion ne présente pas cet état parce que le solde net est nul et qu'il n'y a pas de variation dans chacun des exercices présentés dans les états financiers.

#### Actifs et passifs financiers

Les actifs ou les passifs qui ne sont pas contractuels, qui résultent d'obligations légales imposées par l'État, ne sont pas des instruments financiers, tels le dû au Fonds d'assurance parentale et le dû à Revenu Québec.

##### i) Trésorerie

La trésorerie est constituée des fonds de caisse et des montants déposés auprès de banques.

##### ii) Instruments financiers

Le Conseil de gestion comptabilise initialement un actif financier ou un passif financier à la date à laquelle le Conseil de gestion devient partie aux dispositions contractuelles de l'instrument. Un actif financier ou un passif financier est mesuré initialement à la juste valeur, majorée des coûts de transactions, dans le cas des instruments financiers évalués ultérieurement au coût amorti.

À la comptabilisation initiale, le Conseil de gestion classe ses actifs financiers comme évalués ultérieurement soit au coût amorti, soit à la juste valeur par le biais des autres éléments du résultat global, soit à la juste valeur par le biais du résultat net, en fonction de son modèle économique pour la gestion des actifs financiers et des caractéristiques des flux de trésorerie contractuels des actifs financiers.

Un actif financier est ultérieurement évalué au coût amorti selon la méthode du taux effectif, déduction faite des pertes de valeur si les deux conditions suivantes sont réunies :

- La détention de l'actif financier s'inscrit dans un modèle économique dont l'objectif est de détenir des actifs financiers afin d'en percevoir les flux de trésorerie contractuels ;
- Les conditions contractuelles de l'actif financier donnent lieu, à des dates spécifiées, à des flux de trésorerie qui correspondent uniquement à des remboursements de principal et à des versements d'intérêts sur le principal restant dû.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Le Conseil de gestion classe la trésorerie et les débiteurs comme des actifs financiers évalués au coût amorti.

Les passifs financiers sont classés comme des passifs financiers évalués au coût amorti ou comme passifs financiers évalués à la juste valeur.

Le Conseil de gestion classe les créditeurs et charges à payer, la provision pour vacances et la dette à long terme comme passifs financiers évalués au coût amorti.

Le coût amorti est le montant auquel est évalué l'actif financier ou le passif financier lors de sa comptabilisation initiale, diminué des remboursements de principal, de l'amortissement cumulé calculé selon la méthode du taux d'intérêt effectif et de toute réduction pour dépréciation.

### Dépréciation des actifs financiers

À chaque date de clôture, le Conseil de gestion évalue la perte de valeur pour un instrument financier à un montant correspondant aux pertes de crédit attendues pour la durée de vie, si le risque de crédit que comporte l'instrument financier a augmenté de manière importante depuis la comptabilisation initiale. Lorsque le risque de crédit n'a pas augmenté de façon importante, l'entité évalue la perte de valeur au montant des pertes de crédits attendues pour les 12 mois à venir. Les pertes de valeur le cas échéant, sont comptabilisées à l'état du résultat global.

### Immobilisations corporelles

Le coût comprend les frais qui sont directement attribuables à l'acquisition de l'actif. Les immobilisations corporelles sont comptabilisées à leur coût diminué du cumul des amortissements et, le cas échéant, du cumul des pertes de valeur. Les éléments de coût ultérieurs sont compris dans la valeur comptable de l'actif ou comptabilisés en tant qu'actif distinct, s'il y a lieu, seulement lorsqu'il est probable que les avantages économiques futurs associés à l'élément iront au Conseil de gestion et si le coût de cet actif peut être évalué de façon fiable. La valeur comptable d'une immobilisation remplacée est décomptabilisée lors du remplacement. Les frais de réparation et d'entretien sont comptabilisés en charges dans les frais d'administration de la période au cours de laquelle ils ont été engagés.

Les principales catégories d'immobilisations corporelles sont amorties, selon le mode d'amortissement linéaire sur la durée d'utilité attendue, de la façon suivante:

Mobilier et équipement	5 ans
Améliorations locatives	5 ans
Équipement informatique	3 ans

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Le Conseil de gestion ventile le montant initialement comptabilisé pour une immobilisation corporelle en ses parties significatives et amortit séparément chacune d'entre elles. Les valeurs résiduelles, le mode d'amortissement et la durée d'utilité des actifs sont revus chaque année et ajustés au besoin.

### Actifs loués

Pour tous les nouveaux contrats conclus à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019, le Conseil de gestion doit apprécier si le contrat est ou contient un contrat de location. Un contrat de location est défini comme étant un contrat ou une partie d'un contrat, par lequel est cédé le droit d'utiliser un bien pour un certain temps moyennant une contrepartie. À la date de début du contrat de location, le Conseil de gestion comptabilise un actif au titre de droit d'utilisation et une obligation locative. L'actif au titre de droit d'utilisation est comptabilisé au coût, lequel comprend le montant initial de l'obligation locative, les coûts directs initiaux engagés et les paiements de loyers effectués à la date du début ou avant cette date, déduction faite des avantages incitatifs à la location reçus. Les actifs au titre de droits d'utilisation sont inclus dans le poste « Immobilisations corporelles ».

Les actifs au titre de droits d'utilisation sont amortis de manière linéaire au cours de la durée d'utilité de l'actif ou jusqu'à l'échéance du contrat de location, selon la plus courte des deux périodes, de la façon suivante :

Immeuble	10 ans
----------	--------

L'obligation locative est évaluée à la valeur actualisée des paiements de loyers qui n'ont pas encore été versés, calculés au taux d'intérêt implicite du contrat s'il est possible de déterminer ce taux facilement, ou sinon au taux d'emprunt marginal du Conseil de gestion. Les paiements de loyers comprennent notamment les paiements fixes, déduction faite des avantages incitatifs à la location à recevoir et les paiements de loyers variables qui sont fonction d'un indice ou d'un taux.

Subséquemment, les obligations locatives sont réduites du montant des paiements versés et augmentées du montant des intérêts. Elles sont révisées pour tenir compte de toute réévaluation ou modification, ou lorsque des changements sont apportés aux paiements. Les intérêts sont comptabilisés dans le poste « Charges financières nettes » à l'état du résultat global.

Le Conseil de gestion a choisi de se prévaloir des mesures de simplification en comptabilisant les contrats de location dont le bien sous-jacent est de faible valeur directement en charges à l'état du résultat global.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Immobilisations incorporelles

Les immobilisations incorporelles comprennent les actifs informationnels et les coûts liés aux développements informatiques. Les développements informatiques sont réalisés par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale. Ils sont financés par le Fonds des technologies de l'information du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, dédiés exclusivement à l'administration du RQAP et remboursés en totalité par le Conseil de gestion selon un accord convenu entre le Conseil de gestion et le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale.

Le Conseil de gestion engage des coûts pour la conception de nouvelles technologies utilisées dans le cadre du processus d'affaires. Les dépenses engagées pendant la phase de recherche sont passées en charges dans l'exercice au cours duquel elles sont engagées. Les dépenses engagées pendant la phase de développement sont inscrites à l'actif si certains critères, dont la faisabilité technique, l'intention, la capacité de développer et d'utiliser la technologie, sont réunis. Dans le cas contraire, elles sont passées en charges dans le compte frais liés aux activités de soutien informatique par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale de l'exercice au cours duquel elles sont engagées.

Ces actifs sont capitalisés et ensuite amortis dans le compte dotation à l'amortissement des immobilisations incorporelles, selon le mode d'amortissement linéaire sur la durée d'utilité attendue, de la façon suivante :

Actifs informationnels	5 ans
Développements informatiques	5 ans

Les durées d'utilité, le mode d'amortissement et les valeurs résiduelles sont révisés annuellement.

### Dépréciation des actifs non financiers

Les immobilisations corporelles et incorporelles ainsi que les actifs loués font l'objet de tests de dépréciation lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Ainsi, à chaque date de fin d'exercice, le Conseil de gestion recherche et analyse tous les renseignements objectifs qui sont disponibles à l'interne ou à l'externe et qui révéleraient des indices de la dépréciation de certaines immobilisations corporelles et incorporelles ainsi que des actifs loués.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Aux fins de la détermination de leurs valeurs recouvrables, les actifs sont regroupés au plus bas niveau de regroupement pour lequel les flux de trésorerie identifiables sont indépendants des flux de trésorerie d'autres groupes d'actifs (unités génératrices de trésorerie ou UGT). La valeur recouvrable est la valeur la plus élevée entre la juste valeur diminuée des coûts de sortie et la valeur d'utilité (soit la valeur actuelle des flux de trésorerie futurs attendus de l'actif ou de l'UGT concerné). Dans le cas des immobilisations incorporelles qui n'ont pas encore été mises en service, la valeur recouvrable est estimée au même moment chaque année. Si la valeur recouvrable est inférieure à la valeur comptable, une perte pour dépréciation de valeur est comptabilisée en résultat net.

La direction évalue également les indices qu'une perte de valeur soit susceptible de faire l'objet d'une reprise lorsque les événements ou les circonstances le justifient.

### Coûts d'emprunt

Les coûts d'emprunt sont directement attribuables à l'acquisition, au développement ou à la production d'immobilisations incorporelles qualifiées lesquelles exigent une longue période de préparation avant de pouvoir être utilisées. Les coûts d'emprunt sont incorporés dans le coût de ces actifs jusqu'à ce que l'actif soit prêt pour son utilisation prévue.

Tous les autres coûts d'emprunt sont comptabilisés à titre de charges d'intérêts dans le compte de résultat de l'exercice au cours duquel ils sont engagés.

### Régimes de retraite généraux et obligatoires

Les employés du Conseil de gestion participent à des régimes de retraite généraux et obligatoires dont les prestations sont définies. La comptabilité des régimes à cotisations définies est appliquée à ces régimes, car les obligations du Conseil de gestion se limitent à ses cotisations à titre d'employeur.

Le coût des régimes de retraite est passé en charges dans le compte frais d'administration pour les exercices au cours desquels les services sont rendus par les membres du personnel.

### Provisions

Une provision est constituée lorsque le Conseil de gestion a une obligation actuelle, juridique ou implicite, résultant d'événements passés, qu'il est plus probable qu'improbable qu'une sortie de ressources sera nécessaire pour éteindre l'obligation et que le montant peut être évalué de façon fiable.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Les montants comptabilisés en provision correspondent à la meilleure estimation, par la direction, de la charge nécessaire à l'extinction de l'obligation à la fin de l'exercice de présentation de l'information. Lorsque l'effet de la valeur temps de l'argent est significatif, le montant des provisions est déterminé par l'actualisation des flux de trésorerie futurs attendus, à un taux qui reflète les appréciations actuelles, par le marché, de la valeur temps de l'argent et des risques spécifiques au passif. L'effet de la désactualisation est comptabilisé en résultat net.

### **i) Provision pour congés de maladie**

Les obligations à long terme découlant des congés de maladie accumulés par les employés sont évaluées sur une base actuarielle selon la méthode de répartition des prestations au prorata des services. Les calculs actuariels tiennent compte des hypothèses les plus probables établies par le Conseil de gestion concernant la progression des salaires, l'âge de départ à la retraite et le taux d'utilisation des crédits de congés de maladie. Le coût des prestations futures est imputé au résultat net au fur et à mesure que les services sont rendus par les employés. Le régime des congés de maladie cumulés étant un avantage à long terme, les gains et les pertes actuariels sont comptabilisés immédiatement dans l'exercice en résultat net.

### **ii) Provision pour vacances**

Les obligations découlant des congés pour des vacances dues aux employés du Conseil de gestion sont comptabilisées à titre de passif. La charge annuelle est comptabilisée dans le compte frais d'administration selon les avantages gagnés par les employés au cours de l'exercice.

Aucun calcul d'actualisation concernant la provision pour vacances n'est jugé nécessaire, puisque le Conseil de gestion estime que les vacances accumulées seront prises dans l'exercice suivant.

### **Contributions du Fonds d'assurance parentale (section produits)**

Les contributions du Fonds sont comptabilisées lorsqu'elles sont acquises par le Conseil de gestion. Elles sont acquises dès le moment où les charges sont engagées.

Tel que le prévoit l'article 115.10 de la Loi, les charges encourues par le Conseil de gestion pour l'application de la Loi sont à la charge du Fonds.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

### 4. APPLICATION DES NORMES COMPTABLES NOUVELLES ET RÉVISÉES

À la date d'autorisation des états financiers, des nouvelles normes ainsi que des modifications et interprétations des normes existantes ont été publiées par le Conseil des normes comptables (CNC), mais ne sont pas encore en vigueur. Le Conseil de gestion ne les a pas appliquées de façon anticipée. Le Conseil de gestion prévoit que l'ensemble des prises de position sera appliqué au cours du premier exercice débutant après la date d'entrée en vigueur de chaque prise de position.

L'information sur les nouvelles normes ainsi que sur les modifications et les interprétations qui sont susceptibles d'être pertinentes pour les états financiers du Conseil de gestion est fournie ci-après. Certaines autres nouvelles normes et interprétations ont été publiées, mais on ne s'attend pas à ce qu'elles aient une incidence importante sur les états financiers du Conseil de gestion.

#### **i) Modifications des normes devant être appliquées pour l'exercice considéré**

##### ***IFRS 16 - Contrats de location***

Le Conseil de gestion a adopté la norme *IFRS 16 Contrats de location* qui est entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019. Elle annule et remplace la norme *IAS 17 Contrats de location*, de même que l'*IFRIC 4 - Détermination si un accord contient un contrat de location*.

La norme IFRS 16 établit les principes liés à la comptabilisation, à l'évaluation et à la présentation des contrats de location, ainsi qu'aux informations à fournir à leur sujet. Elle élimine la distinction qui existait entre les contrats de location simple et les contrats de location-financement et introduit un modèle unique de comptabilisation par le preneur qui entraîne la comptabilisation de la plupart des contrats de location à l'état de la situation financière. Plus spécifiquement, un actif au titre de droits d'utilisation et une obligation locative doivent être comptabilisés à la date de début pour tous les contrats de location, sauf pour les contrats de location à court terme et les contrats de location dont le bien sous-jacent est de faible valeur.

Le Conseil de gestion a appliqué la norme IFRS 16 au moyen de la méthode rétrospective modifiée sans retraitement des informations comparatives. Selon cette méthode, la norme s'applique rétrospectivement et l'effet cumulé de la première application de la norme est comptabilisé à la date de première application.

## CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Au moment de la première application, le Conseil de gestion a appliqué la mesure de simplification selon laquelle il n'est pas tenu de réévaluer le classement en vertu de l'IFRS 16 des contrats qui n'étaient pas auparavant classés comme des contrats de location. Des connaissances acquises a posteriori ont également été utilisées pour déterminer la durée de certains contrats de location contenant des options de résiliation.

Par ailleurs, le Conseil de gestion a choisi d'appliquer l'exemption relative à la comptabilisation prévue dans la norme aux contrats de location pour lesquels le bien sous-jacent est de faible valeur.

Dans les cas où le Conseil de gestion est le preneur, la norme IFRS 16 a entraîné la comptabilisation à l'état de la situation financière de contrats de location qui avaient été considérés comme des contrats de location simple en vertu de la norme IAS 17. Cela a donné lieu à une majoration de l'état de la situation financière en raison de la comptabilisation d'actifs au titre de droits d'utilisation et d'obligations locatives à la valeur actualisée des paiements de loyers futurs restants, calculés au taux d'emprunt marginal à la date de première application. Le Conseil de gestion a choisi d'évaluer les actifs au titre de droits d'utilisation au montant de l'obligation locative, ajusté du montant des loyers payés d'avance ou à payer qui étaient comptabilisés dans l'état de la situation financière relativement à ce contrat de location immédiatement avant la date de première application. La dotation aux amortissements des actifs au titre de droits d'utilisation et la charge d'intérêt sur les obligations locatives ont remplacé la charge liée aux contrats de location simple comptabilisée antérieurement. Même si l'incidence qu'a l'adoption de cette norme sur le tableau des flux de trésorerie est neutre, le remboursement du capital des obligations locatives sera présenté dans les activités de financement en vertu de la norme IFRS 16, alors qu'il était auparavant présenté dans les activités d'exploitation.

Ce changement de méthode s'est traduit par la comptabilisation, au 1<sup>er</sup> janvier 2019, d'actifs au titre de droits d'utilisation pour un montant de 1 436 439 \$ (note 6), ainsi que d'obligations locatives du même montant (note 11), calculées en utilisant un taux d'emprunt marginal de 2,80 %.

## CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

#### **IAS 23 - Coûts d'emprunt**

Le Conseil de gestion a appliqué les modifications à la norme *IAS 23 - Coûts d'emprunt* entrées en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019 et publiées dans *Amélioration annuelle des normes IFRS - Cycle 2015-2017*. Cette norme annule et remplace *IAS 23 - Coûts d'emprunt* révisée en 1993.

Les modifications précisent que, lorsqu'un actif qualifié est prêt pour son utilisation ou sa vente prévue, l'entité doit traiter tout emprunt en cours contracté spécifiquement dans le but d'obtenir l'actif concerné en tant que fonds empruntés de façon générale.

Le Conseil de gestion a adopté les modifications à la norme IAS 23 de façon rétrospective. Les coûts d'emprunt, lorsque l'actif qualifié est prêt pour son utilisation, étaient déjà traités comme fonds empruntés de façon générale. L'incidence des modifications à la norme IAS 23 n'a eu aucun impact sur les états financiers du Conseil de gestion.

#### **ii) Normes comptables nouvelles et révisées publiées mais non encore entrées en vigueur**

Aucune nouvelle norme et interprétation révisée et publiée mais non encore entrée en vigueur n'a d'incidence importante prévue sur les états financiers du Conseil de gestion.

## 5. CHARGES PAYÉES D'AVANCE

	2019	2018
Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	2 685	3 581
Autres	12	97
	2 697	3 678

## CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 6. IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	Mobilier et équipement	Améliorations locatives	Équipement informatique	Sous-total	ACTIFS AU TITRE DE DROITS D'UTILISATION Immeuble	Total
<b>Au 31 décembre 2019</b>						
<b>Coût</b>						
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2019	69	149	32	250	-	250
Effet de l'adoption d'IFRS 16	-	-	-	-	1 436	1 436
Acquisitions	-	-	3	3	-	3
Radiations	-	-	(1)	(1)	-	(1)
<b>Solde au 31 décembre 2019</b>	<b>69</b>	<b>149</b>	<b>34</b>	<b>252</b>	<b>1 436</b>	<b>1 688</b>
<b>Cumul des amortissements</b>						
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2019	64	148	30	242	-	242
Dotation aux amortissements	1	-	2	3	151	154
Radiations	-	-	(1)	(1)	-	(1)
<b>Solde au 31 décembre 2019</b>	<b>65</b>	<b>148</b>	<b>31</b>	<b>244</b>	<b>151</b>	<b>395</b>
<b>Valeur nette au 31 décembre 2019</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>1 285</b>	<b>1 293</b>
<b>Au 31 décembre 2018</b>						
<b>Coût</b>						
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2018	75	148	30	253	-	253
Acquisitions	2	1	2	5	-	5
Radiations	(8)	-	-	(8)	-	(8)
<b>Solde au 31 décembre 2018</b>	<b>69</b>	<b>149</b>	<b>32</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>250</b>
<b>Cumul des amortissements</b>						
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2018	71	148	28	247	-	247
Dotation aux amortissements	1	-	2	3	-	3
Radiations	(8)	-	-	(8)	-	(8)
<b>Solde au 31 décembre 2018</b>	<b>64</b>	<b>148</b>	<b>30</b>	<b>242</b>	<b>-</b>	<b>242</b>
<b>Valeur nette au 31 décembre 2018</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>8</b>

Le contrat de location de l'immeuble est présenté ci-dessus parmi les actifs au titre de droits d'utilisation. D'autres contrats de location du Conseil de gestion sont de faible valeur. Les charges relatives à ceux-ci s'élèvent à 6 735 \$ au 31 décembre 2019 et sont comptabilisées en entier dans le poste «Frais d'administration» de l'état du résultat global.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 7. IMMOBILISATIONS INCORPORELLES

	Développements informatiques	Actifs informationnels	Total
<b>Au 31 décembre 2019</b>			
<b>Coût</b>			
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2019	52 254	34	52 288
Acquisitions	1 955	-	1 955
Radiations	-	(34)	(34)
<b>Solde au 31 décembre 2019</b>	<b>54 209</b>	<b>-</b>	<b>54 209</b>
<b>Cumul des amortissements</b>			
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2019	45 336	34	45 370
Dotation aux amortissements	2 275	-	2 275
Radiations	-	(34)	(34)
<b>Solde au 31 décembre 2019</b>	<b>47 611</b>	<b>-</b>	<b>47 611</b>
<b>Valeur nette au 31 décembre 2019</b>	<b>6 598</b>	<b>-</b>	<b>6 598</b>
<b>Au 31 décembre 2018</b>			
<b>Coût</b>			
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2018	49 711	34	49 745
Acquisitions	2 543	-	2 543
<b>Solde au 31 décembre 2018</b>	<b>52 254</b>	<b>34</b>	<b>52 288</b>
<b>Cumul des amortissements</b>			
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2018	43 043	34	43 077
Dotation aux amortissements	2 293	-	2 293
<b>Solde au 31 décembre 2018</b>	<b>45 336</b>	<b>34</b>	<b>45 370</b>
<b>Valeur nette au 31 décembre 2018</b>	<b>6 918</b>	<b>-</b>	<b>6 918</b>

Des acquisitions d'immobilisations incorporelles s'élevant à 1 955 000 \$ (2 543 000 \$ en 2018) pour les développements informatiques ont été effectuées par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale. Une portion de ces acquisitions au montant de 1 328 000 \$ (1 727 000 \$ en 2018), laquelle est comprise dans le poste « Crédoiteurs et charges à payer », est en voie de réalisation au 31 décembre 2019 et n'est pas amortie. Le solde de 627 000 \$ (816 000 \$ en 2018) a été financé à l'aide de la dette à long terme. De plus, au cours de l'exercice, des développements informatiques totalisant 1 727 000 \$ (1 656 000 \$ en 2018) inclus dans les crédoiteurs de l'exercice précédent ont été refinancés par la dette à long terme.

Les intérêts capitalisés au cours de l'exercice s'élèvent à 25 000 \$ (18 000 \$ en 2018) et le taux de capitalisation est celui de la dette à long terme.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 8. CRÉDITEURS ET CHARGES À PAYER

	2019	2018
Fournisseurs et frais courus	72	92
<b>Entités gouvernementales</b>		
Fonds des technologies de l'information du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	1 568	1 943
Ministère des Finances	49	48
Centre de services partagés du Québec	4	14
	<b>1 693</b>	<b>2 097</b>

## 9. AVANTAGES DU PERSONNEL

### Régimes de retraite

Les membres du personnel du Conseil de gestion participent au Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP), au Régime de retraite du personnel d'encadrement (RRPE) ou au Régime de retraite de l'administration supérieure (RRAS).

Au 1<sup>er</sup> janvier 2019, le taux de cotisation pour le RREGOP est passé de 10,97 % à 10,88 % de la masse salariale admissible et le taux pour le RRPE et le RRAS, qui fait partie du RRPE, est demeuré à 12,82 % de la masse salariale admissible.

Les cotisations versées par l'employeur sont équivalentes aux cotisations des employés, à l'exception d'un montant de compensation prévu dans la loi du RRPE de 2,97 % au 1<sup>er</sup> janvier 2019 (2,97 % au 1<sup>er</sup> janvier 2018) de la masse salariale admissible qui doit être versé par l'employeur, pour les participants au RRPE et au RRAS et un montant équivalent pour la partie à verser par les employeurs. Ainsi, le Conseil de gestion verse un montant supplémentaire pour l'année civile 2019 correspondant à 5,94 % de la masse salariale admissible (5,94 % de la masse salariale admissible pour l'année civile 2018).

Les cotisations du Conseil de gestion, incluant le montant de compensation à verser au RRPE et au RRAS, imputées aux résultats de l'exercice s'élèvent à 128 000 \$ (96 000 \$ en 2018). Les obligations du Conseil de gestion envers ces régimes gouvernementaux se limitent à ses cotisations à titre d'employeur.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Provision pour congés de maladie

Le Conseil de gestion dispose d'un programme d'accumulation de congés de maladie qui donne lieu à des obligations dont il assume les coûts en totalité. Depuis le 1<sup>er</sup> avril 2017, les fonctionnaires peuvent accumuler les journées non utilisées de congés de maladie auxquels ils ont droit jusqu'à un maximum de 20 jours. Au 30 septembre, toute journée excédant ce maximum est payable à 100 % avant la fin de l'année civile. Il n'y a aucune possibilité d'utiliser ces journées dans un contexte de départ en préretraite. Des mesures transitoires sont appliquées jusqu'au 31 mars 2022. Pour les professionnels, les mêmes modalités s'appliquent depuis le 1<sup>er</sup> avril 2019 ainsi que l'application de mesures transitoires jusqu'au 31 mars 2024.

Les obligations de ce programme augmentent au fur et à mesure que les employés rendent des services à l'entité, jusqu'à concurrence de 20 jours. La valeur de ces obligations est établie à l'aide d'une méthode qui répartit les coûts du programme sur la durée moyenne de la carrière active des employés. Le programme ne fait l'objet d'aucune capitalisation. Les mesures transitoires prévoient notamment les modalités d'utilisation des journées non utilisées de congés de maladie des employés qui excédaient 20 jours au 31 mars 2017 pour les fonctionnaires et au 31 mars 2019 pour les professionnels. À l'échéance de la période transitoire, les journées de congé de maladie qui seront toujours inutilisées seront payées à 70 %.

Le Conseil de gestion présente ces montants en tant que passifs non courants, car il juge que la plupart des employés n'utilisent généralement pas toutes les nouvelles journées de maladie accumulées au cours du prochain exercice et reportent ainsi d'année en année le solde non utilisé.

### Évaluations et estimations subséquentes

Le programme d'accumulation des congés de maladie a fait l'objet d'une actualisation sur la base notamment des estimations et des hypothèses économiques à long terme suivantes :

	2019	2018
Taux d'indexation	2,75%	2,75%
Taux d'actualisation	2,13%	2,94%
Durée résiduelle moyenne d'activité des salariés actifs	18 ans	15 ans

## CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

#### Provision pour congés de maladie

	2019	2018
Solde au début	260	158
Charge de l'exercice	93	33
Prestations versées au cours de l'exercice	(46)	(26)
Transferts d'employés	(68)	95
<b>Solde à la fin</b>	<b>239</b>	<b>260</b>

## 10. DETTE À LONG TERME

	2019	2018
<b>Fonds des technologies de l'information du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (note 20)</b>		
Dettes pour les développements informatiques, portant intérêt à des taux variables selon le taux moyen accordé au Fonds des technologies de l'information du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, lequel représentait 2,04 % au 31 décembre 2019 (2018 : 1,94 %)	4 692	4 651
Moins : Partie courante de la dette à long terme	1 826	1 843
	<b>2 866</b>	<b>2 808</b>

Les paiements du capital et des intérêts, estimés selon le taux en vigueur au 31 décembre 2019, s'établissent comme suit :

	Capital	Intérêts	Total
2020	1 826	95	1 921
2021	1 430	58	1 488
2022	965	29	994
2023	471	10	481
	<b>4 692</b>	<b>192</b>	<b>4 884</b>

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 11. OBLIGATIONS LOCATIVES

	2019
<b>Obligations locatives découlant de contrats de location</b>	
Contrat avec un taux d'emprunt marginal de 2,80 %	1 312
Moins: Partie courante des obligations locatives	137
	1 175

Les versements en capital et les intérêts découlant des contrats de location s'établissent comme suit:

	Capital	Intérêts	Total
Moins d'un an	137	37	174
Entre 1 et 5 ans	756	123	879
Plus de 5 ans	419	21	440
	1 312	181	1 493

Le Conseil de gestion a une entente d'occupation avec la Société québécoise des infrastructures (SQI) concernant les locaux qu'il occupe. Cette entente est conforme au règlement sur la tarification des services rendus par la SQI. Le Conseil de gestion peut mettre fin à l'entente d'occupation en fournissant à la SQI un préavis écrit de trois mois ne comportant aucune condition. Le Conseil de gestion se doit donc d'estimer la période prévue d'utilisation de ses locaux en considérant le contexte économique, en plus des clauses de l'entente.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 12. RAPPROCHEMENT DES PASSIFS LIÉS AUX ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Le tableau suivant présente les variations des passifs liés aux activités de financement:

	1 <sup>er</sup> janvier 2019	Flux de trésorerie liés aux activités de financement	Changement sans contrepartie de trésorerie	31 décembre 2019
Dû au Fonds d'assurance parentale	5 037	(320)	-	4 717
Dette à long terme	4 651	(2 313)	2 354 <sup>(1)</sup>	4 692
Obligations locatives	1 436	(124)	-	1 312
	<b>11 124</b>	<b>(2 757)</b>	<b>2 354</b>	<b>10 721</b>

<sup>(1)</sup> L'information sur ces changements sans contrepartie de trésorerie est disponible à la note 7.

## 13. FRAIS D'ADMINISTRATION

	2019	2018
Salaires et avantages du personnel	1 335	1 253
Soutien et services administratifs du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	106	90
Services en ressources humaines et en technologies de l'information du Centre de services partagés du Québec	45	45
Loyer	-	158
Services professionnels	221	104
Formation, congrès et conférences	21	15
Matériel, fournitures et messagerie	12	8
Téléphonie et Internet	12	12
Frais de déplacement	9	7
Dotation à l'amortissement des immobilisations corporelles	154	3
Autres	26	24
	<b>1 941</b>	<b>1 719</b>

---

## CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 14. FRAIS LIÉS AUX ACTIVITÉS DU MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE LA SOLIDARITÉ SOCIALE

Le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale est, conformément à l'article 80 de la Loi, chargé de l'administration du RQAP. Il prend en charge toutes les activités associées à l'admissibilité et au versement des prestations du RQAP.

Cette administration fait l'objet d'une entente qui détermine, en conformité avec l'article 81 de la Loi, la rémunération et les objectifs généraux de cette administration, notamment en ce qui a trait aux services aux citoyens, aux modalités de gestion de la trésorerie et aux orientations budgétaires, ainsi que les modalités de reddition de comptes au Conseil de gestion.

---

## 15. FRAIS LIÉS AUX ACTIVITÉS DE PERCEPTION DES COTISATIONS PAR REVENU QUÉBEC

Conformément au Décret numéro 821-2019 du 14 août 2019, le ministre des Finances exerce les fonctions du ministre du Revenu et est, conformément à l'article 152 de la Loi, chargé de l'application du chapitre IV de la Loi. Ce chapitre, intitulé «Cotisations», constitue une loi fiscale au sens de la Loi sur l'administration fiscale (RLRQ, chapitre A-6.002).

Revenu Québec est chargé de percevoir les cotisations pour le RQAP et de les remettre au Conseil de gestion. En application de l'article 75 de la Loi, ces cotisations sont remises au Conseil de gestion, qui a l'obligation de les transférer au Fonds, avec les intérêts et les pénalités s'y rapportant, déduction faite des remboursements et compte tenu des ajustements découlant d'ententes ainsi que des frais de perception déterminés par le gouvernement. Ces frais, fixés par le Décret numéro 74-2014 du 6 février 2014 sont révisés tous les cinq ans. Ils sont déterminés en fonction des charges réellement engagées par Revenu Québec. Les activités relatives à la perception et la remise des cotisations au RQAP sont également régies par une entente entre le Conseil de gestion et Revenu Québec.

Les frais de perception des cotisations au RQAP sont calculés en fonction du coût de revient de la perception des cotisations du RQAP pour la période de référence et comprennent, le cas échéant, la charge d'amortissement des coûts de nature capitale encourus par Revenu Québec aux fins du RQAP.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 16. CHARGES FINANCIÈRES NETTES

	2019	2018
Frais bancaires liés aux paiements des prestations du RQAP par le ministère des Finances	61	60
Intérêts sur la dette à long terme	81	58
Produits d'intérêts	(19)	(14)
Frais d'intérêts sur obligations locatives	40	-
	<b>163</b>	<b>104</b>

## 17. GESTION DU CAPITAL

Le Conseil de gestion ne détient aucun capital. Le RQAP est principalement financé par les cotisations des travailleuses, des travailleurs et des employeurs, perçues par Revenu Québec et remises au Conseil de gestion en application de l'article 75 de la Loi. Il est également financé par les sommes qu'il emprunte pour parer aux manques de liquidité du Fonds (article 111 de la Loi). Toutes ces sommes sont transférées au Fonds, au fur et à mesure que le Conseil de gestion les perçoit, pour le financement du RQAP (article 115.7 de la Loi). Les sommes mises à la disposition du Conseil de gestion ne doivent servir qu'au paiement des prestations du RQAP et à l'application de la Loi (article 115.4 de la Loi). Ainsi, les transactions découlant des emprunts suivants figurent aux états financiers du Fonds.

### Avance du fonds général du fonds consolidé du revenu

En vertu du Décret numéro 514-2017 du 31 mai 2017, le Conseil de gestion a la possibilité de bénéficier d'une avance à même le fonds général du fonds consolidé du revenu, sur une base rotative, dont le capital global en cours à un moment donné ne peut excéder 50 millions de dollars, et ce, jusqu'au 31 mai 2022.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 18. TRANSACTIONS ENTRE PARTIES LIÉES

Le Conseil de gestion est lié à tous les ministères et aux fonds spéciaux ainsi qu'à tous les organismes et entreprises publiques contrôlés directement ou indirectement par le gouvernement du Québec, ou soumis soit à un contrôle conjoint, soit à une influence notable commune de la part du gouvernement du Québec.

Le Conseil de gestion n'a réalisé aucune opération significative, individuellement ou collectivement, avec ses parties liées autres que celles présentées dans le corps même de ses états financiers.

### Rémunération des principaux dirigeants

Les principaux dirigeants comprennent les administrateurs et la haute direction du Conseil de gestion.

	2019	2018
Salaires et avantages du personnel		
À court terme	348	185
Cotisations aux régimes de retraite	53	29
	401	214

En vertu de l'article 99 de la Loi, le gouvernement détermine la rémunération, les avantages sociaux et les autres conditions de travail de la présidente-directrice générale. Quant aux autres membres du conseil d'administration, ils ne sont pas rémunérés.

La rémunération, les avantages sociaux et les autres conditions d'emploi du secrétaire général sont établis en vertu de la Loi sur la fonction publique, conformément à l'article 109 de la Loi.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 19. INSTRUMENTS FINANCIERS

### Juste valeur

La direction estime que la valeur comptable des actifs et des passifs financiers courants comptabilisée dans les états financiers se rapproche de la juste valeur en raison de leur échéance rapprochée. La juste valeur de la dette à long terme se rapproche également de la valeur comptable, car elle porte intérêt à un taux du marché. Les données d'entrée utilisées pour déterminer la juste valeur de la dette à long terme sont classées de niveau 2 dans la hiérarchie des justes valeurs. À ce niveau, la juste valeur repose sur une technique d'évaluation fondée sur des données qui correspondent à des prix cotés d'instruments semblables sur des marchés actifs.

### Gestion des risques financiers

Le Conseil de gestion est exposé à des risques financiers, à savoir le risque de marché, le risque de crédit et le risque de liquidité. Le Conseil de gestion a pour but dans sa gestion des risques de maintenir le degré de risque à un niveau jugé approprié. Le Conseil de gestion s'est doté d'un comité de gouvernance et d'éthique qui a notamment pour fonction de veiller à l'application des règles de gouvernance et d'éthique pour la gestion des risques financiers. La gestion des risques financiers est réalisée par le service du secteur financier et par le service de l'actuariat et ces services appliquent des directives précises et exercent des contrôles rigoureux sur les procédés. L'approche globale est surveillée par le comité de gouvernance et d'éthique et par la direction.

### Risque de marché

Le risque de marché représente le risque de perte financière découlant d'une fluctuation de la valeur ou des flux de trésorerie futurs des instruments financiers. Cette valeur est influencée par la variation de certains paramètres de marché, notamment les taux d'intérêt, les taux de change, le cours des actions et le prix des produits de base. Le risque provient de la volatilité du prix d'un instrument financier, laquelle découle de la volatilité de ces variables de marché. Le Conseil de gestion est seulement exposé au risque de taux d'intérêt.

Le Conseil de gestion est exposé aux fluctuations des taux d'intérêt en raison de sa dette à long terme relative aux développements informatiques, laquelle porte intérêt à des taux variables. Au 31 décembre 2019, une variation de 100 points de base des taux d'intérêt ferait varier la charge d'intérêts d'environ 95 000 \$ (94 000 \$ en 2018).

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Risque de crédit

Le risque de crédit représente la possibilité de subir une perte de la juste valeur dans le cas où un emprunteur, un endosseur, un garant ou une contrepartie ne respecterait pas son obligation de rembourser un prêt ou de remplir tout autre engagement financier, ou verrait sa situation financière se dégrader.

L'exposition maximale du Conseil de gestion au risque de crédit correspond à la somme de sa trésorerie, 3 010 000 \$ (2 422 000 \$ en 2018) et de ses débiteurs, 21 000 \$ (7 000 \$ en 2018).

La direction estime que le Conseil de gestion n'est pas exposé à un risque de crédit important, étant donné qu'il transige presque uniquement avec des entités gouvernementales et que la trésorerie est placée auprès d'institutions financières réputées.

### Risque de liquidité

Le risque de liquidité représente l'éventualité de ne pas être en mesure de respecter en permanence ses engagements liés à des passifs financiers sans devoir se procurer des fonds à des prix anormalement élevés ou procéder à la vente forcée d'éléments d'actif.

Le service du secteur financier veille au maintien de la flexibilité du Conseil de gestion en matière de financement en évaluant les flux de trésorerie attendus et en préservant une marge de manœuvre suffisante à l'égard des crédits engagés. L'estimation des flux de trésorerie se fonde sur des prévisions en continu des flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation, d'investissement et de financement. Les prévisions tiennent compte des limites d'emprunt, des restrictions de trésorerie et de la conformité à la politique de gestion des risques du Conseil de gestion.

L'excédent de la trésorerie sur les besoins de fonds de roulement est géré par le service du secteur financier qui autorise les transferts de fonds du Fonds d'assurance parentale pour combler les besoins de fonds de roulement des opérations courantes.

Les crédateurs et charges à payer auprès du Fonds des technologies de l'information du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale représentent des frais courus pour des développements informatiques réalisés au 31 décembre 2019 et des intérêts courus sur la dette à long terme payables le 1<sup>er</sup> avril 2020, soit au cours de l'exercice 2020. L'échéance des autres crédateurs et charges à payer et de la provision pour vacances est d'au plus un an.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 20. ENGAGEMENTS

### MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE LA SOLIDARITÉ SOCIALE

#### Administration du RQAP

Conformément à l'article 81 de la Loi, le Conseil de gestion a conclu, avec le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, une entente relative à l'administration du RQAP. En vertu de cette entente, le Conseil de gestion s'est engagé à rembourser au ministre les frais réellement encourus à titre d'administrateur du RQAP. Cette entente est valide pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 et se renouvellera pour des périodes successives de douze mois par tacite reconduction. Les engagements totaux à verser sont estimés à 36 303 000 \$ (35 962 000 \$ en 2018), soit 29 017 000 \$ pour l'exercice 2020 et 7 286 000 \$ jusqu'au 31 mars 2021.

Conformément à cette entente, le Conseil de gestion s'est engagé à verser la totalité des frais encourus par le Fonds des technologies de l'information du ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour le développement informatique de systèmes aux fins de la réalisation des activités d'administration du RQAP. Les engagements totaux sont estimés à 4 953 000 \$ (4 255 000 \$ en 2018) dont 4 132 000 \$ pour l'exercice 2020 et 821 000 \$ jusqu'au 31 mars 2021.

#### Soutien administratif et services-conseils

Le Conseil de gestion a conclu une entente avec le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour les services de soutien administratif et les services-conseils. Cette entente est valide pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 et se renouvellera pour des périodes successives de douze mois par tacite reconduction. Les engagements totaux à verser sont estimés à 172 000 \$ (119 000 \$ en 2018) dont 135 000 \$ pour l'exercice 2020 et 37 000 \$ jusqu'au 31 mars 2021.

---

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### REVENU QUÉBEC

#### Perception et remise des cotisations au RQAP

En application de l'article 75 de la Loi, Revenu Québec remet mensuellement au Conseil de gestion les cotisations qu'il est tenu de percevoir en vertu de la Loi, avec les intérêts et les pénalités s'y rapportant, déduction faite des remboursements et compte tenu des ajustements découlant d'ententes ainsi que des frais de perception déterminés par le gouvernement. Ces frais, fixés par le Décret numéro 74-2014 du 6 février 2014, sont révisés tous les cinq ans. Ils sont déterminés en fonction des charges réellement engagées par Revenu Québec. Le Conseil de gestion a également conclu, avec Revenu Québec, une entente relative à la perception et à la remise des cotisations au RQAP. Le Conseil de gestion s'est engagé à rembourser à Revenu Québec les frais de perception encourus ainsi que les frais liés aux systèmes développés. Cette entente d'une durée indéterminée, résiliable en tout temps par les deux parties, est en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> avril 2007.

Les engagements totaux à verser sont estimés à 12 881 000 \$ (12 712 000 \$ en 2018) soit 10 291 000 \$ pour l'exercice 2020 et 2 590 000 \$ jusqu'au 31 mars 2021.

Ces frais incluent les frais de base ainsi que les ajustements annuels de Revenu Québec pour tenir compte notamment du taux d'augmentation du traitement moyen des catégories d'emplois concernées de Revenu Québec, des coûts relatifs aux développements informatiques de Revenu Québec et de l'indice des prix à la consommation pour le Québec.

# CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### INSTITUT DE LA STATISTIQUE DU QUÉBEC

#### Étude de cohorte de naissances - réalisation

Le Conseil de gestion a conclu une entente de partenariat relativement à l'étude longitudinale sur le développement des enfants du Québec. Cette entente concerne les étapes suivantes au démarrage de l'étude pilote conclue antérieurement de 2016 à 2020. Il s'agit d'une étude longitudinale sur le développement des enfants du Québec au cours de laquelle un échantillon de nouveau-nés et leur famille seront étudiés pendant une vingtaine d'années. Le Conseil de gestion est particulièrement intéressé par le volet de l'étude qui portera sur les cinq premières années de vie de l'enfant. Ce volet permettra notamment de documenter les effets du RQAP sur les enfants et leurs parents.

Cette entente est entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> août 2018 et se terminera le 31 décembre 2027.

Les engagements totaux à verser pour les prochaines années sont de 630 000 \$ et se détaillent comme suit :

2020	105 000 \$
2021	105 000 \$
2022	105 000 \$
2023	105 000 \$
2024	105 000 \$
2025	105 000 \$

—  
9. FONDS D'ASSURANCE  
PARENTALE

**ÉTATS FINANCIERS**



# — ÉTATS FINANCIERS

DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019

## TABLE DES MATIÈRES

Rapport du fiduciaire . . . . .	<b>94</b>
Rapport de l'auditeur indépendant . . . . .	<b>95-96</b>
États financiers	
État de la situation financière . . . . .	<b>97</b>
État du résultat global . . . . .	<b>98</b>
État des variations du surplus cumulé. . . . .	<b>99</b>
Tableau des flux de trésorerie . . . . .	<b>100</b>
Notes complémentaires. . . . .	<b>101 à 123</b>

---

## RAPPORT DU FIDUCIAIRE

Les états financiers du Fonds d'assurance parentale (Fonds) ont été dressés par le Conseil de gestion de l'assurance parentale (Conseil de gestion), à titre de fiduciaire du Fonds, qui est responsable de leur préparation et de leur présentation, y compris des estimations et des jugements comptables critiques. Cette responsabilité comprend le choix des méthodes comptables appropriées qui respectent les Normes internationales d'information financière (IFRS). L'information financière contenue dans le reste du rapport annuel de gestion concorde avec ces états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction du Conseil de gestion maintient des systèmes de contrôles internes conçus en vue de fournir l'assurance raisonnable que les actifs sont protégés, que les opérations sont comptabilisées correctement, en temps voulu, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

Le Conseil de gestion reconnaît qu'il est responsable de gérer les affaires du Fonds conformément aux lois et règlements qui le régissent.

Conformément à l'article 86 de la Loi sur l'assurance parentale (Loi), le Conseil de gestion fait préparer annuellement une évaluation actuarielle de l'application de la Loi et de l'état du compte relatif au Régime québécois d'assurance parentale (RQAP). Le rapport consécutif à cette évaluation contient, pour chacune des cinq années subséquentes, une estimation des entrées et des sorties de fonds sur base de trésorerie. Ce rapport est préparé par une actuaire « fellow » de l'Institut canadien des actuaires. Il est présenté à la présidente-directrice générale, qui le transmet au ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour dépôt à l'Assemblée nationale.

Le conseil d'administration du Conseil de gestion surveille la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il approuve les états financiers. Il est assisté dans ses responsabilités par le comité d'audit. Ce comité rencontre la direction et le Vérificateur général du Québec, examine les états financiers et en recommande l'approbation au conseil d'administration.

Le Vérificateur général du Québec a procédé à l'audit des états financiers du Fonds, conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et son rapport de l'auditeur indépendant expose la nature et l'étendue de cet audit et l'expression de son opinion. Le Vérificateur général du Québec peut, sans aucune restriction, rencontrer le comité d'audit pour discuter de tout élément qui concerne son audit.

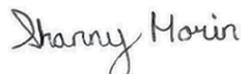
Pour le Fonds d'assurance parentale,



Brigitte Thériault  
*Présidente-directrice générale*

*Conseil de gestion de l'assurance parentale  
Fiduciaire du Fonds d'assurance parentale*

Québec, le 18 juin 2020



Shanny Morin, CPA, CGA  
*Responsable du secteur financier*

## RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT

À l'Assemblée nationale

### Rapport sur l'audit des états financiers

#### Opinion

J'ai effectué l'audit des états financiers du Fonds d'assurance parentale («l'entité»), qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2019, et l'état du résultat global, l'état des variations du surplus cumulé et le tableau des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes complémentaires, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À mon avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'entité au 31 décembre 2019, ainsi que de sa performance financière et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux Normes internationales d'information financière (IFRS).

#### Fondement de l'opinion

J'ai effectué mon audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui m'incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section «Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers» du présent rapport. Je suis indépendante de l'entité conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et je me suis acquittée des autres responsabilités déontologiques qui m'incombent selon ces règles. J'estime que les éléments probants que j'ai obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder mon opinion d'audit.

#### Autres informations

La responsabilité des autres informations incombe à la direction. Les autres informations se composent des informations contenues dans le rapport annuel, mais ne comprennent pas les états financiers et mon rapport de l'auditeur sur ces états.

Mon opinion sur les états financiers ne s'étend pas aux autres informations et je n'exprime aucune forme d'assurance que ce soit sur ces informations.

En ce qui concerne mon audit des états financiers, ma responsabilité consiste à lire les autres informations et, ce faisant, à apprécier s'il existe une incohérence significative entre celles-ci et les états financiers ou la connaissance que j'ai acquise au cours de l'audit, ou encore si les autres informations semblent autrement comporter une anomalie significative. J'ai obtenu le rapport annuel avant la date du présent rapport. Si, à la lumière des travaux que j'ai effectués, je conclus à la présence d'une anomalie significative dans les autres informations, je suis tenue de signaler ce fait dans le présent rapport. Je n'ai rien à signaler à cet égard.

#### Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux IFRS, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'entité ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'entité.

## Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Mes objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant mon opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, j'exerce mon jugement professionnel et je fais preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- j'identifie et évalue les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, je conçois et mets en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunis des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder mon opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- j'acquies une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité;
- j'apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- je tire une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation. Si je conclus à l'existence d'une incertitude significative, je suis tenue d'attirer l'attention des lecteurs de mon rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Mes conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de mon rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'entité à cesser son exploitation;
- j'évalue la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécie si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Je communique aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et mes constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que j'aurais relevée au cours de mon audit.

## Rapport relatif à d'autres obligations légales et réglementaires

Conformément aux exigences de la *Loi sur le vérificateur général* (RLRQ, chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis ces normes ont été appliquées de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

Pour la vérificatrice générale du Québec,



Christine Roy, CPA auditrice, CA  
Vérificatrice générale adjointe

Québec, le 18 juin 2020

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 DÉCEMBRE 2019

(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>ACTIF</b>		
<b>Actifs courants</b>		
Trésorerie (note 5)	5	2
Dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec (note 5)	39 277	141 005
Avance au fonds général du fonds consolidé du revenu, portant intérêt au taux préférentiel moins 2,5% (note 5)	9 740	37 644
Débiteurs (note 6)	154 242	188 201
Avance au Conseil de gestion, sans intérêt ni modalité d'encaissement	4 717	5 037
Revenus de placement à recevoir (note 7)	1 607	-
	<b>209 588</b>	<b>371 889</b>
<b>Actifs non courants</b>		
Dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse de dépôt et placement du Québec (note 7)	361 101	-
<b>Total de l'actif</b>	<b>570 689</b>	<b>371 889</b>
<b>PASSIF</b>		
<b>Passifs courants</b>		
Créditeurs et charges à payer (note 8)	62 683	91 226
Total du passif	62 683	91 226
<b>Surplus cumulé</b>	<b>508 006</b>	<b>280 663</b>
<b>Total du passif et du surplus cumulé</b>	<b>570 689</b>	<b>371 889</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

### Approuvé pour le conseil d'administration,



Brigitte Thériault  
Présidente-directrice générale

Conseil de gestion de l'assurance parentale  
Fiduciaire du Fonds d'assurance parentale



Jean-Guy Delorme, ASC  
Président du comité d'audit

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## ÉTAT DU RÉSULTAT GLOBAL DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019

(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>PRODUITS</b>		
Produits des activités ordinaires - cotisations au RQAP*	2 322 536	2 284 938
Intérêts et pénalités - cotisations au RQAP	5 357	4 944
Produits nets de placements (note 10)	15 293	1 668
	<b>2 343 186</b>	<b>2 291 550</b>
<b>CHARGES</b>		
Prestations du RQAP (note 11)	2 070 172	1 963 447
Charges financières	2	393
Créances irrécouvrables	6 222	6 891
Frais d'administration attribués par le Conseil de gestion (note 12)	39 447	39 420
	<b>2 115 843</b>	<b>2 010 151</b>
<b>RÉSULTAT NET ET GLOBAL DE L'EXERCICE</b>	<b>227 343</b>	<b>281 399</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

\* Régime québécois d'assurance parentale (RQAP)

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### ÉTAT DES VARIATIONS DU SURPLUS CUMULÉ DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019

(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>Surplus (déficit) cumulé au début de l'exercice</b>	<b>280 663</b>	(736)
Résultat net et global de l'exercice	<b>227 343</b>	281 399
<b>Surplus cumulé à la fin de l'exercice</b>	<b>508 006</b>	280 663

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

**TABLEAU DES FLUX DE TRÉSORERIE DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2019**  
(en milliers de dollars canadiens)

	2019	2018
<b>ACTIVITÉS D'EXPLOITATION</b>		
Produits des activités ordinaires - cotisations au RQAP perçues	2 350 114	2 285 867
Produits nets de placements perçus	9 011	1 164
Intérêts et pénalités - cotisations au RQAP perçues	5 357	4 944
Prestations du RQAP versées	(2 098 903)	(1 956 433)
Frais d'administration versés au Conseil de gestion	(39 447)	(39 420)
Intérêts versés	(2)	(449)
<b>Flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation</b>	<b>226 130</b>	<b>295 673</b>
<b>ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT</b>		
Variation nette de l'avance au Conseil de gestion	320	273
Dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse de dépôt et placement du Québec		
Acquisition d'unités de dépôts à participation	(429 498)	-
Produit de disposition d'unités de dépôts à participation	73 419	-
<b>Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement</b>	<b>(355 759)</b>	<b>273</b>
<b>ACTIVITÉS DE FINANCEMENT</b>		
Emprunts à court terme	-	981 091
Remboursements d'emprunts à court terme	-	(1 111 356)
<b>Flux de trésorerie liés aux activités de financement</b>	<b>-</b>	<b>(130 265)</b>
<b>(Diminution) Augmentation nette de la trésorerie</b>	<b>(129 629)</b>	<b>165 681</b>
<b>TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE</b>		
<b>AU DÉBUT DE L'EXERCICE</b>	<b>178 651</b>	<b>12 970</b>
<b>TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE</b>		
<b>À LA FIN DE L'EXERCICE (note 5)</b>	<b>49 022</b>	<b>178 651</b>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 1. CONSTITUTION, OBJET ET FINANCEMENT

### Constitution

Le Conseil de gestion administre, en qualité de fiduciaire, le Fonds.

Le bureau du Conseil de gestion est situé au 1122, Grande Allée Ouest, bureau 104, Québec (Québec), Canada.

Le Fonds, institué par la Loi sur l'assurance parentale (RLRQ, chapitre A-29.011) (Loi), le 17 juin 2005, à titre de patrimoine fiduciaire d'utilité sociale, est affecté au versement des prestations auxquelles peut avoir droit toute personne admissible au RQAP ainsi qu'au paiement des obligations du Conseil de gestion dans l'exercice de ses fonctions de fiduciaire. Les charges relatives à l'administration du Fonds et les charges relatives au Conseil de gestion pour l'application de la Loi, à l'exception de celles qui sont payées sur les sommes que le Conseil de gestion détient en dépôt à un titre autre que fiduciaire, sont assumées par le Fonds.

Afin de mieux apprécier la nature des activités du Conseil de gestion et du Fonds, les états financiers de chacune de ces entités devraient être lus conjointement.

### Objet

Le RQAP prévoit le versement de prestations de remplacement de revenus à toutes les travailleuses et à tous les travailleurs admissibles qui se prévalent d'un congé à l'occasion de la naissance ou de l'adoption d'un enfant.

### Financement

Le financement du RQAP est principalement assuré par les cotisations des travailleuses, des travailleurs et des employeurs payables à Revenu Québec selon les termes, conditions et modalités prévus au chapitre IV de la Loi.

Conformément à l'article 115.7 de la Loi, les sommes perçues par le Conseil de gestion pour le financement du RQAP sont transférées, au fur et à mesure, au Fonds et sont conservées en dépôts à vue. L'article 115.9 de la Loi ajoute cependant que les sommes du Fonds qui ne sont pas requises immédiatement sont déposées à la Caisse de dépôt et placement du Québec (Caisse).

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 2. BASE DE PRÉPARATION

### Déclaration de conformité

Les présents états financiers ont été dressés conformément aux Normes internationales d'information financière (IFRS) et approuvés par le conseil d'administration du Conseil de gestion le 18 juin 2020.

### Base d'évaluation

Les présents états financiers ont été préparés sur la base du coût historique, à l'exception des cotisations au RQAP à recevoir qui sont évaluées à la meilleure estimation des cotisations perçues pour l'exercice et des dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse qui sont comptabilisés à la juste valeur.

### Monnaie fonctionnelle et monnaie de présentation

Les présents états financiers sont présentés en dollars canadiens, soit la monnaie fonctionnelle du Fonds.

### Estimations et jugements comptables critiques

La préparation des états financiers, conformément aux IFRS, exige que le Conseil de gestion exerce son jugement dans l'application des méthodes comptables et qu'il utilise des hypothèses et des estimations. Les estimations sont fondées sur l'expérience passée, s'il y a lieu, ainsi que sur diverses autres hypothèses jugées raisonnables dans les circonstances. Les résultats réels pourraient différer des meilleures prévisions faites par la direction. Ces estimations sont passées en revue régulièrement et l'incidence de toute modification est immédiatement comptabilisée.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Estimations

Les estimations et les hypothèses ayant les incidences les plus importantes sur les états financiers sont les suivantes :

#### Cotisations au RQAP à recevoir

Revenu Québec perçoit les cotisations au RQAP et les remet sur une base régulière au Conseil de gestion qui a l'obligation de les transférer au Fonds. Ces montants sont provisoires et demeurent sujets à rectification après conciliation des cotisations estimées à percevoir et celles réellement perçues. Les cotisations à recevoir peuvent être estimées de façon fiable sur la base d'une approximation des cotisations ultimes et sont ainsi comptabilisées à la meilleure estimation des cotisations perçues pour l'exercice. Le cas échéant, les ajustements sont inscrits dans l'exercice au cours duquel ils sont connus.

Le calcul tient compte des cotisations au RQAP à recevoir des salariés (parts des employés et des employeurs) et des travailleurs autonomes selon une estimation préparée par le service de l'actuariat du Conseil de gestion.

Pour les travailleurs salariés et les employeurs, l'estimation est établie en fonction des données connues au 31 décembre pour l'exercice courant et des données historiques provenant des exercices antérieurs. Pour les travailleurs autonomes, les cotisations de l'exercice sont perçues par Revenu Québec après le 31 décembre par l'entremise des déclarations de revenus de ces travailleurs. Par conséquent, la meilleure estimation de ces cotisations repose sur les hypothèses de la dernière évaluation actuarielle du RQAP.

Les cotisations à recevoir sont compensées des acomptes provisionnels puisque le Fonds a le droit juridiquement exécutoire de le faire et que le montant net est réglé par Revenu Québec.

### Jugements comptables critiques

#### Classement des instruments financiers

La direction du Conseil de gestion exerce son jugement à l'égard du classement des actifs financiers. Les actifs financiers sont classés dans l'une des catégories suivantes : actifs financiers évalués au coût amorti, actifs financiers évalués à la juste valeur par le biais des autres éléments du résultat global, actifs financiers évalués à la juste valeur par le biais du résultat net. Le classement détermine le traitement comptable de l'actif financier. Le Conseil de gestion établit le classement lors de la comptabilisation initiale de l'actif financier, en fonction du modèle économique et des caractéristiques des flux de trésorerie contractuels.

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

### 3. MÉTHODES COMPTABLES SIGNIFICATIVES

#### Actifs et passifs financiers

##### i) Trésorerie et équivalents de trésorerie

La trésorerie et équivalents de trésorerie sont composés des montants déposés auprès des banques, du dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec ainsi que de l'avance au fonds général du fonds consolidé du revenu.

##### ii) Instruments financiers

Le Conseil de gestion comptabilise initialement un actif financier ou un passif financier à la date à laquelle le Conseil de gestion devient partie aux dispositions contractuelles de l'instrument. Un actif financier ou un passif financier est mesuré initialement à la juste valeur, majorée des coûts de transactions, dans le cas des instruments financiers évalués ultérieurement au coût amorti.

À la comptabilisation initiale, le Conseil de gestion classe ses actifs financiers comme évalués ultérieurement soit au coût amorti, soit à la juste valeur par le biais des autres éléments du résultat global, soit à la juste valeur par le biais du résultat net, en fonction de son modèle économique pour la gestion des actifs financiers et des caractéristiques des flux de trésorerie contractuels des actifs financiers.

Un actif financier est ultérieurement évalué au coût amorti selon la méthode du taux effectif, déduction faite des pertes de valeur si les deux conditions suivantes sont réunies :

- La détention de l'actif financier s'inscrit dans un modèle économique dont l'objectif est de détenir des actifs financiers afin d'en percevoir les flux de trésorerie contractuels ;
- Les conditions contractuelles de l'actif financier donnent lieu, à des dates spécifiées, à des flux de trésorerie qui correspondent uniquement à des remboursements de principal et à des versements d'intérêts sur le principal restant dû.

Le Conseil de gestion classe la trésorerie, le dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec, l'avance au fonds général du fonds consolidé du revenu, les revenus de placement à recevoir et les intérêts à recevoir présentés dans les débiteurs comme des actifs financiers évalués au coût amorti.

Tous les actifs financiers non classés comme évalués au coût amorti ou à la juste valeur par le biais des autres éléments du résultat global sont mesurés à la juste valeur par le biais du résultat net.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Les dépôts à participation sont classés à la juste valeur par le biais du résultat net. Les dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse de dépôt et placement du Québec sont évalués à la juste valeur établie par la Caisse. Ces dépôts à participation sont notamment investis dans les portefeuilles spécialisés de la Caisse, pour lesquels celle-ci établit la juste valeur à la fin de la période en fonction de la juste valeur de l'actif net de chaque portefeuille spécialisé à cette date. L'actif net des portefeuilles spécialisés est établi à la juste valeur au moyen de méthodes d'évaluation utilisées dans les marchés de capitaux telles que l'actualisation au taux d'intérêt courant des flux de trésorerie futurs et les cours des principales bourses, ainsi que les cours qui sont fournis par des courtiers en valeurs mobilières reconnus. De plus, certaines évaluations sont réalisées par la Caisse selon des méthodes d'évaluation couramment employées. Le prix unitaire d'une unité de participation dans un portefeuille spécialisé est établi en divisant l'avoir net dudit portefeuille par le nombre d'unités émises. Les variations de la juste valeur sont comptabilisées dans les produits nets de placements de l'exercice.

Les passifs financiers sont classés comme des passifs financiers évalués au coût amorti ou comme passifs financiers évalués à la juste valeur.

Le Conseil de gestion n'a aucun passif financier en 2019 et en 2018.

Le coût amorti est le montant auquel est évalué l'actif financier ou le passif financier lors de sa comptabilisation initiale, diminué des remboursements de principal, de l'amortissement cumulé calculé selon la méthode du taux d'intérêt effectif et de toute réduction pour dépréciation.

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### ***Juste valeur des actifs financiers***

La juste valeur est le prix qui serait reçu pour la vente d'un actif ou payé pour le transfert d'un passif lors d'une transaction normale entre des intervenants du marché à la date d'évaluation.

Les évaluations à la juste valeur sont classées selon une hiérarchie qui reflète la source des données utilisées pour réaliser ces évaluations. La hiérarchie des évaluations à la juste valeur se compose des niveaux suivants :

- Niveau 1: le calcul de la juste valeur de l'instrument financier repose sur les prix observables (non ajustés) sur des marchés actifs auxquels l'entité peut avoir accès à la date d'évaluation pour des actifs ou des passifs identiques;
- Niveau 2: le calcul de la juste valeur de l'instrument financier est effectué à l'aide de techniques d'évaluation dont les données d'entrée importantes sont observables soit directement ou indirectement;
- Niveau 3: le calcul de la juste valeur de l'instrument financier est effectué à l'aide de techniques d'évaluation dont les données d'entrée importantes sont non observables. Ce niveau inclut les instruments financiers dont l'évaluation est fondée sur le prix observé pour des instruments financiers similaires, ajusté de manière importante pour refléter les caractéristiques propres à l'instrument financier évalué et les données de marché disponibles.

Le classement des instruments financiers selon les niveaux de la hiérarchie est établi au moment de leur évaluation initiale et revu à chaque date d'évaluation subséquente. Les dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse de dépôt et placement du Québec sont classés au niveau 2 de la hiérarchie de la juste valeur. Les transferts entre niveaux hiérarchiques sont mesurés à la juste valeur au début de chaque exercice. Au cours de la période présentée, il n'y a eu aucun transfert entre les niveaux de la hiérarchie de la juste valeur.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### **Dépréciation des actifs financiers**

À chaque date de clôture, le Conseil de gestion évalue la perte de valeur pour un instrument financier évalué au coût amorti, à un montant correspondant aux pertes de crédit attendues pour la durée de vie, si le risque de crédit que comporte l'instrument financier a augmenté de manière importante depuis la comptabilisation initiale. Lorsque le risque de crédit n'a pas augmenté de façon importante, l'entité évalue la perte de valeur au montant des pertes de crédits attendues pour les 12 mois à venir. Les pertes de valeurs le cas échéant, sont comptabilisées à l'état du résultat global.

### **Cotisations au RQAP**

Conformément au Décret numéro 821-2019 du 14 août 2019, le ministre des Finances exerce les fonctions du ministre du Revenu et est, conformément à l'article 152 de la Loi, chargé de l'application du chapitre IV de la Loi. Ce chapitre, intitulé «Cotisations», constitue une loi fiscale au sens de la Loi sur l'administration fiscale (RLRQ, chapitre A-6.002).

Revenu Québec est chargé de percevoir les cotisations pour le RQAP et de les remettre au Conseil de gestion qui a l'obligation de les transférer au Fonds. Ces cotisations sont comptabilisées lorsqu'elles sont reçues ou à recevoir. Les cotisations à recevoir sont comptabilisées selon la meilleure estimation à la fin de l'exercice, comme l'explique plus en détail la note 2. En application de l'article 75 de la Loi, ces cotisations sont remises au Conseil de gestion avec les intérêts et les pénalités s'y rapportant, déduction faite des remboursements et compte tenu des ajustements découlant d'ententes ainsi que des frais de perception déterminés par le gouvernement. Ces frais, fixés par le Décret numéro 74-2014 du 6 février 2014 sont révisés tous les cinq ans. Ils sont déterminés en fonction des charges réellement engagées par Revenu Québec. Les activités relatives à la perception et à la remise des cotisations au RQAP sont également régies par une entente entre le Conseil de gestion et Revenu Québec.

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Prestations du RQAP à payer et courues

Les prestations du RQAP à payer et courues représentent les prestations qui sont approuvées et acquises pour les derniers jours de l'exercice. Les prestations du RQAP à payer et courues incluent aussi des montants rétroactifs pour les prestataires qui sont devenus admissibles dans les dernières semaines de l'exercice. Le montant des prestations du RQAP à payer et courues est calculé par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale à partir des données réelles disponibles.

### Avance au fonds général du fonds consolidé du revenu

En vertu d'une entente, le Conseil de gestion retient les services du ministère des Finances afin de réaliser les activités afférentes au versement des prestations du RQAP. L'avance en fin d'exercice est donc constituée des sommes excédentaires versées par le Fonds au compte bancaire du ministère des Finances.

### Avance au Conseil de gestion

Le Fonds verse des sommes au Conseil de gestion tout au long de l'exercice pour lui permettre d'effectuer les déboursés relatifs aux charges administratives assumées par le Fonds. L'avance en fin d'exercice est donc constituée des sommes excédentaires versées par le Fonds.

### Produits nets de placements

Ces revenus sont composés des revenus des dépôts à participation, soit les revenus nets de placements, les gains (pertes) nets réalisés et les gains (pertes) nets non réalisés, ainsi que des autres revenus (charges) d'intérêts. Ils sont inscrits au résultat net de l'exercice pendant lequel ils se produisent.

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 4. APPLICATION DES NORMES COMPTABLES NOUVELLES ET RÉVISÉES

À la date d'autorisation des états financiers, des nouvelles normes ainsi que des modifications et interprétations des normes existantes ont été publiées par le Conseil des normes comptables (CNC), mais ne sont pas encore en vigueur. Le Conseil de gestion ne les a pas appliquées de façon anticipée. Le Conseil de gestion prévoit que l'ensemble des prises de position sera appliqué au cours du premier exercice débutant après la date d'entrée en vigueur de chaque prise de position.

Aucunes nouvelles normes et interprétations publiées n'ont d'incidence importante prévue sur les états financiers du Fonds.

## 5. TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE

	2019	2018
Trésorerie	5	2
Dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec	39 277	141 005
Avance au fonds général du fonds consolidé du revenu	9 740	37 644
	<b>49 022</b>	178 651

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 6. DÉBITEURS

	2019		2018	
<b>Cotisations au RQAP à recevoir</b>				
Cotisations à recevoir	184 633		217 292	
Provision pour mauvaises créances	(21 226)		(20 524)	
Revenu Québec - acomptes provisionnels	(25 074)	<b>138 333</b>	(24 236)	172 532
<b>Recouvrement de prestations du RQAP à recevoir</b>				
Recouvrement	20 135		19 300	
Provision pour mauvaises créances	(4 426)	<b>15 709</b>	(4 178)	15 122
<b>Intérêts à recevoir</b>		<b>187</b>		534
<b>Autres</b>		<b>13</b>		13
		<b>154 242</b>		188 201

## 7. DÉPÔTS À PARTICIPATION DU FONDS PARTICULIER À LA CAISSE DE DÉPÔT ET PLACEMENT DU QUÉBEC

Les dépôts à participation dans un fonds particulier à la Caisse sont exprimés en unités. Ces unités sont remboursables sur préavis selon les modalités des règlements de la Caisse, à la juste valeur de l'avoir net du fonds particulier au début de chaque mois. À la clôture de chaque mois, la Caisse attribue au Fonds les revenus nets de placements.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Voici les éléments d'actifs et de passifs composant les dépôts à participation dans un fonds particulier à la Caisse:

	2019
Placements	361 131
Revenus de placement courus et à recevoir	1 547
Dépôts à vue au fonds général de la Caisse	78
Passifs relatifs aux placements	(48)
	362 708
Montants à distribuer au détenteur de dépôts à participation	(1 607)
<b>Dépôts à participation</b>	<b>361 101</b>

Les placements à la juste valeur du fonds particulier à la Caisse et les passifs relatifs aux placements se détaillent comme suit:

	2019
<b>Placements</b>	
Unités de participation de portefeuilles spécialisés	
Revenu fixe	
Taux	71 344
Crédit	180 631
Valeurs à court terme	36 191
	288 166
Actions	
Marchés boursiers	72 965
	361 131
<b>Passifs relatifs aux placements</b>	
Quote-part nette des activités du fonds général	48
	48

Conformément à la Loi, les sommes qui ne sont pas immédiatement requises sont déposées à la Caisse.

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 8. CRÉDITEURS ET CHARGES À PAYER

	2019	2018
Prestations du RQAP à payer et courues	42 743	67 143
Créditeurs et charges à payer - Revenu Québec	5 135	5 918
Déductions à la source à payer - Québec	7 619	9 097
Déductions à la source à payer - Canada	7 186	9 068
	<b>62 683</b>	91 226

## 9. EMPRUNTS À COURT TERME

### Avance du fonds général du fonds consolidé du revenu

En vertu du Décret numéro 514-2017 du 31 mai 2017, le Conseil de gestion a la possibilité de bénéficier d'une avance auprès du ministre des Finances, sur une base rotative, dont le capital global en cours à un moment donné ne peut excéder 50 millions de dollars, et ce, jusqu'au 31 mai 2022. Cette avance porte intérêt au taux préférentiel de la Banque Nationale du Canada pendant la durée de l'avance, lequel représente 3,95 % au 31 décembre 2019 (2018 : 3,95 %). Les intérêts sont payables le 30 juin et le 31 décembre de chaque année. Aux 31 décembre 2019 et 2018, le Conseil de gestion n'avait pas d'avance du fonds général du fonds consolidé du revenu.

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 10. PRODUITS NETS DE PLACEMENTS

	2019		2018	
<b>Dépôts à participation</b>				
Revenus nets de placements				
Revenu fixe	6 249		-	
Actions	1 284		-	
Autres	68	<b>7 601</b>	-	-
Gains nets réalisés				
Revenu fixe	670		-	
Actions	416	<b>1 086</b>	-	-
Gains (pertes) nets non réalisés				
Revenu fixe	2 377		-	
Actions	2 693		-	
Autres	(48)	<b>5 022</b>	-	-
		<b>13 709</b>		-
<b>Intérêts</b>				
Avance et soldes bancaires		<b>280</b>		465
Dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec		<b>1 304</b>		1 203
		<b>1 584</b>		1 668
		<b>15 293</b>		1 668

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

### 11. PRESTATIONS DU RQAP

Comme le RQAP permet aux parents de recevoir des prestations jusqu'à 52 semaines suivant la naissance ou l'adoption de l'enfant, les sommes versées au cours de l'exercice 2019 sont composées de celles versées à des parents dont la période de prestations a débuté au cours de l'exercice précédent et de celles versées à de nouveaux prestataires.

En 2019, les prestations du RQAP ont représenté une charge de 2 070,2 millions de dollars (1 963,4 millions de dollars en 2018), dont 833,4 millions de dollars ont été versés à des parents dont la période de prestations a débuté en 2018 (836,6 millions de dollars au 31 décembre 2018 à des parents dont la période de prestations a débuté en 2017).

Le mode de financement du RQAP est dit « par répartition », c'est-à-dire que les cotisations perçues au cours d'un exercice servent à payer les frais d'administration et les prestations versées au cours de ce même exercice, lesquelles comprennent nécessairement les sommes versées à des parents dont la période de prestations a débuté au cours de l'exercice précédent.

Les prestations qui seront versées après le 31 décembre 2019 à des parents dont la période de prestations a débuté avant le 1<sup>er</sup> janvier 2020 sont estimées à 855,6 millions de dollars (848,5 millions de dollars au 31 décembre 2018). De ce montant, 42,7 millions de dollars sont déjà comptabilisés dans les prestations du RQAP à payer et courues présentées à la note 8 (67,1 millions de dollars en 2018).

Étant donné que ces parents ont été admis au RQAP, leur nombre est connu, tout comme le montant de leurs prestations hebdomadaires. Pour estimer le montant global des prestations à leur verser en 2020, des hypothèses quant aux durées des prestations, en nombre de semaines, sont nécessaires. Les hypothèses utilisées sont celles du *Rapport actuariel du Régime québécois d'assurance parentale* au 31 décembre 2018 déposé à l'Assemblée nationale en application de l'article 86 de la Loi. Dans l'ensemble, les prestataires qui ont opté pour le régime de base reçoivent en moyenne 51,5 semaines (51,6 semaines en 2018) de prestations sur une possibilité maximale de 55,0 semaines et ceux du régime particulier utilisent en moyenne 34,9 semaines (35,2 semaines en 2018) de prestations sur une possibilité maximale de 43,0 semaines. Ces hypothèses reposent sur la prémisse que les dispositions législatives et réglementaires du Régime au 31 décembre 2019 demeureront en vigueur pour toute la période de prestations de ces parents.

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

## 12. FRAIS D'ADMINISTRATION ATTRIBUÉS PAR LE CONSEIL DE GESTION

	2019	2018
Frais liés à l'administration du RQAP par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	20 006	19 958
Frais liés aux activités de soutien informatique par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	4 871	4 882
Frais liés aux activités de perception des cotisations par Revenu Québec	10 191	10 464
Dotation à l'amortissement des immobilisations corporelles et des immobilisations incorporelles	2 429	2 296
Salaires et avantages du personnel	1 335	1 253
Soutien et services administratifs du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale	106	90
Services en ressources humaines et en technologie de l'information du Centre de services partagés du Québec	45	45
Frais bancaires liés aux paiements des prestations du RQAP par le ministère des Finances	61	60
Charges financières nettes sur la dette à long terme et les obligations locatives	102	44
Autres frais administratifs	301	328
	<b>39 447</b>	<b>39 420</b>

Les charges engagées par le Conseil de gestion pour l'application de la Loi sont assumées par le Fonds.

---

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

---

## 13. TRANSACTIONS ENTRE PARTIES LIÉES

Le Fonds est lié à tous les ministères et aux fonds spéciaux ainsi qu'à tous les organismes et entreprises publiques contrôlés directement ou indirectement par le gouvernement du Québec ou soumis soit à un contrôle conjoint, soit à une influence notable commune de la part du gouvernement du Québec.

Le Conseil de gestion n'a réalisé aucune opération significative, individuellement ou collectivement, avec ses parties liées autres que celles présentées dans le corps même de ses états financiers.

La totalité de la rémunération des principaux dirigeants du Fonds est incluse dans les frais d'administration du Conseil de gestion. Cette information est donc mentionnée dans les états financiers du Conseil de gestion.

---

## 14. GESTION DU CAPITAL

En vertu de la Loi, le Conseil de gestion fixe les taux de cotisation au RQAP par règlement, lequel est soumis à l'approbation du gouvernement. Ce règlement prévoit des taux de cotisation distincts pour les différents types de cotisants, soit les salariés, les employeurs et les travailleurs autonomes. La cotisation est prélevée jusqu'à concurrence du revenu maximal annuel assurable déterminé par la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail. Au 1<sup>er</sup> janvier 2020, les taux de cotisation sont établis à 0,494 % pour les salariés, 0,692 % pour les employeurs et 0,878 % pour les travailleurs autonomes. Le revenu maximal annuel assurable est de 78 500 \$.

Un exercice de révision des taux de cotisation est réalisé chaque année par le Conseil de gestion. Dans le cadre de cet exercice, le Conseil de gestion s'appuie sur la politique de financement dont il s'est doté. En vertu de cette politique et de la Loi, il produit une évaluation actuarielle au 31 décembre de chaque exercice contenant notamment, pour chacune des cinq années subséquentes, une projection des entrées et sorties de fonds du RQAP. Cette projection repose sur les dispositions du RQAP et les taux de cotisation connus lors de la production de l'évaluation.

---

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Cette évaluation actuarielle est préparée par un actuair e membre de l'Institut canadien des actuaires ayant le titre de « fellow ». Elle repose sur une méthode adéquate et des hypothèses raisonnables et appropriées, conformément à la pratique actuarielle reconnue au Canada. L'établissement des hypothèses se fonde principalement sur l'expérience du RQAP. Toutefois, les hypothèses liées à l'environnement externe au RQAP sont élaborées à l'aide de données et d'informations provenant d'autres organismes et ministères.

---

## 15. INSTRUMENTS FINANCIERS

### Juste valeur, incluant les méthodes d'évaluation et les hypothèses

En raison de leur échéance rapprochée, les valeurs comptables de la trésorerie, du dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec, des intérêts à recevoir, de l'avance au fonds général du fonds consolidé du revenu ainsi que des revenus de placement à recevoir, indiquées aux états financiers se rapprochent de leur juste valeur.

### Gestion des risques financiers

Le Fonds est exposé à des risques financiers, à savoir le risque de marché, le risque de crédit et le risque de liquidité. Le Conseil de gestion a pour but, dans sa gestion des risques, de maintenir le degré de risque à un niveau jugé approprié. À cet effet, il s'est doté d'un comité de gouvernance et d'éthique qui a notamment pour fonction de veiller à l'application des règles de gouvernance et d'éthique pour la gestion des risques financiers. La gestion des risques financiers est réalisée par le service du secteur financier et par le service de l'actuariat du Conseil de gestion qui appliquent des directives précises et exercent des contrôles rigoureux sur les procédés. L'approche globale est surveillée par le comité de gouvernance et d'éthique et par la direction.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### Risque de marché

Le risque de marché représente le risque de perte financière découlant d'une fluctuation de la juste valeur des instruments financiers. La volatilité du prix d'un instrument financier provient de la variation des facteurs de risque de marché, notamment les taux d'intérêt, les écarts de taux de crédit, les taux de change, le cours des actions et le prix des produits de base.

### **Dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse**

Le Fonds est exposé au risque de marché relativement aux dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse. La Caisse gère l'ensemble des risques de marché de manière intégrée pour tous les portefeuilles spécialisés. Les principaux éléments contribuant au risque tels que les secteurs d'activités, les régions géographiques et les émetteurs, sont pris en compte.

La politique de placement du Conseil de gestion à l'égard du Fonds établit un portefeuille de référence qui définit la répartition cible à long terme pour chacune des catégories d'investissement ainsi que les limites minimales et maximales par rapport au portefeuille de référence. La proportion dans chacune des catégories d'investissement composant le portefeuille de référence influence le degré de risque de marché de son portefeuille réel. L'analyse du respect des déviations permises pour chacune des catégories d'investissement par rapport au portefeuille de référence est effectuée le premier jour de chaque mois par la Caisse.

Au 31 décembre 2019, la composition du portefeuille réel et du portefeuille de référence en pourcentage de l'actif net, ajusté des montants à distribuer au Fonds, ainsi que les limites minimales et maximales par rapport aux pondérations cibles se détaillent comme suit :

	Portefeuille réel (%)	Limite minimale (%)	Portefeuille de référence (%)	Limite maximale (%)
<b>Revenu fixe</b>				
Taux	19,70	15,00	20,00	25,00
Crédit	50,17	45,00	50,00	55,00
Valeurs à court terme	9,99	5,00	10,00	15,00
	79,86	72,00	80,00	88,00
<b>Actions</b>				
Marchés boursiers	20,16	12,00	20,00	28,00
Autres	(0,02)			
	100,00		100,00	

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

La Caisse mesure le risque de marché au moyen de la méthode de la valeur à risque (VaR), qui repose sur une évaluation statistique de la volatilité de la juste valeur de chacune des positions et des corrélations entre les facteurs de risque de marché. La VaR représente une estimation statistique de la perte financière potentielle que pourrait subir le portefeuille réel du fonds particulier, selon un niveau de confiance et une période d'exposition donnés. La VaR de marché est estimée à l'aide d'un niveau de confiance de 95 % sur une période d'exposition d'une année. En somme, la VaR indique le niveau de perte que le portefeuille réel du fonds particulier pourrait dépasser dans 5 % des cas.

La méthode de la simulation historique est utilisée par la Caisse pour évaluer la VaR. Cette méthode s'appuie principalement sur l'hypothèse que l'avenir sera semblable au passé. Elle requiert que les séries de données historiques de l'ensemble des facteurs de risque nécessaires à l'évaluation du rendement des instruments financiers soient disponibles. En l'absence de ces données historiques, des méthodes de substitution sont utilisées.

Les résultats des calculs obtenus en appliquant cette méthodologie ne permettent pas d'estimer, sur la base d'un événement spécifique, le montant de la perte que le portefeuille du fonds particulier subirait si cet événement se produisait à nouveau. Par exemple, si les conditions futures et les facteurs de risque du marché différaient de façon importante de la conjoncture passée, les pertes réelles pourraient significativement différer des pertes estimées. Par ailleurs, ces estimations effectuées à une date donnée ne tiennent pas compte de toutes les pertes possibles découlant d'événements exceptionnels sur le marché ni des pertes qui pourraient se produire au-delà du degré de confiance de 95 %. Par conséquent, compte tenu de ces limites, les pertes du portefeuille réel du fonds particulier pourraient excéder les estimations présentées.

Un historique de 3 000 jours d'observation des facteurs de risque est utilisé pour évaluer la volatilité des rendements et la corrélation entre le rendement des instruments financiers. De plus, la méthodologie fait en sorte de répéter plusieurs fois dans l'année les effets sur le portefeuille des événements défavorables observés sur un horizon d'un mois.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Trois mesures du risque sont calculées et analysées :

- le risque absolu du portefeuille réel représente le risque total associé aux catégories d'instruments financiers qui composent le portefeuille réel du fonds particulier ;
- le risque absolu du portefeuille de référence représente le risque total des indices de référence associé aux catégories d'instruments financiers qui composent le portefeuille de référence du fonds particulier ;
- le risque actif du portefeuille réel représente le risque d'obtenir un rendement différent de celui du portefeuille de référence en gérant activement le portefeuille réel du fonds particulier. Plus le risque actif est élevé, plus le rendement absolu attendu du portefeuille réel pourra se démarquer du rendement du portefeuille de référence.

Le risque absolu du portefeuille réel et du portefeuille de référence ainsi que le risque actif sont mesurés régulièrement par la Caisse.

Le risque absolu et le risque actif du fonds particulier découlent directement des risques absolus et des risques actifs de chacun des portefeuilles spécialisés dans lesquels le fonds particulier investit. Ainsi, le fonds particulier est exposé aux risques de taux d'intérêt, d'écart de crédit, de change et de prix. Ces différents risques sont intégrés à la mesure des calculs de la VaR du fonds particulier.

Au 31 décembre 2019, le risque absolu du portefeuille réel, le risque absolu du portefeuille de référence ainsi que le risque actif du portefeuille réel du fonds particulier, en pourcentage de l'actif net attribuable au Fonds, selon un niveau de confiance de 95 % et un historique de 3 000 jours, sont respectivement de 6,9 %, de 6,3 % et de 1,4 %.

### ***Risque de change***

Le risque de change correspond au risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations des cours des devises. Ce risque est intégré à la mesure de la VaR du fonds particulier.

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

### **Dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse**

Les portefeuilles spécialisés auxquels le fonds particulier participe détiennent des instruments financiers libellés en dollars canadiens ou en devises. Certains portefeuilles spécialisés peuvent se couvrir en partie contre les fluctuations de devises.

Au 31 décembre 2019, l'exposition nette aux devises du fonds particulier, incluant les investissements sous-jacents en devises détenus par les portefeuilles spécialisés, en pourcentage de l'actif net se détaille comme suit :

	2019
Dollar canadien	80 %
Dollar américain	7 %
Euro	1 %
Livre sterling	1 %
Autres devises	11 %
	100 %

### **Risque de crédit**

Le risque de crédit représente la possibilité de subir une perte de valeur dans le cas où un emprunteur, un endosseur, un garant ou une contrepartie ne respecterait pas son obligation de rembourser un prêt ou de remplir tout autre engagement financier, ou verrait sa situation financière se dégrader.

Le risque de crédit résulte de la trésorerie, du dépôt à vue à la Caisse de dépôt et placement du Québec, des intérêts à recevoir, de l'avance au fonds général du fonds consolidé du revenu, des revenus de placement à recevoir ainsi que du dépôt à participation du fonds particulier à la Caisse de dépôt et placement du Québec.

### **Dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse**

L'analyse du risque de crédit et l'analyse de la concentration du risque de crédit sont effectuées globalement par la Caisse pour l'ensemble des portefeuilles spécialisés qu'elle gère. Le fonds particulier est exposé au risque de crédit découlant des investissements sous-jacents détenus par les portefeuilles spécialisés, étant donné que l'actif du fonds particulier est principalement composé d'unités de participation de portefeuilles spécialisés.

---

# FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

## NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

Plus particulièrement, le risque de contrepartie lié aux instruments financiers dérivés représente le risque de crédit provenant des expositions actuelles et potentielles découlant des opérations sur les instruments financiers dérivés dans l'éventualité où la contrepartie serait incapable de respecter les conditions aux contrats. Le fonds particulier est exposé au risque de contrepartie lié aux instruments financiers dérivés découlant des investissements sous-jacents détenus par les portefeuilles spécialisés. Les instruments financiers dérivés liés aux activités personnalisées de superposition du fonds particulier sont des contrats de gré à gré avec la Caisse. Par conséquent, le risque de contrepartie lié aux instruments financiers dérivés est faible.

### ***Autres actifs financiers***

L'exposition maximale du Fonds au risque de crédit correspond à la valeur comptable de ces actifs financiers.

Le Conseil de gestion estime que le Fonds n'est pas exposé à un risque de crédit important étant donné qu'il transige presque uniquement avec des entités gouvernementales et que la trésorerie est placée auprès d'institutions financières réputées.

### **Risque de liquidité**

Le risque de liquidité représente l'éventualité de ne pas être en mesure de respecter en permanence ses engagements liés à des passifs financiers sans devoir se procurer des fonds à des prix anormalement élevés ou procéder à la vente forcée d'éléments d'actif.

Le service du secteur financier du Conseil de gestion veille au maintien de la flexibilité du Fonds en matière de financement en évaluant les flux de trésorerie attendus et en préservant une marge de manœuvre suffisante à l'égard des crédits engagés. L'estimation des flux de trésorerie se fonde sur des prévisions en continu des flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation, d'investissement et de financement. Les prévisions tiennent compte des limites d'emprunt, des restrictions de trésorerie et de la conformité à la politique de gestion des risques du Conseil de gestion.

---

## FONDS D'ASSURANCE PARENTALE

### NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 DÉCEMBRE 2019 (suite)

(Les montants inclus dans les tableaux sont présentés en milliers de dollars canadiens.)

L'excédent de la trésorerie sur les besoins de fonds de roulement est géré par le service du secteur financier qui autorise les transferts de fonds au Fonds d'assurance parentale pour combler les besoins de fonds de roulement des opérations courantes.

Le Conseil de gestion considère qu'il peut obtenir suffisamment d'actifs financiers facilement convertibles en trésorerie et de facilités de crédit, afin de s'assurer d'avoir les fonds nécessaires pour répondre à ses besoins financiers courants et non courants, et ce, à un coût raisonnable, le cas échéant.

Au 31 décembre 2019, le Fonds n'est pas exposé au risque de liquidité puisque le solde de ses passifs financiers est nul.

---

## 16. ÉVÉNEMENT POSTÉRIEUR À LA DATE DE CLÔTURE

En mars 2020, l'Organisation mondiale de la santé a décrété une pandémie mondiale due au nouveau coronavirus (COVID-19). Cette situation est en constante évolution et les mesures mises en place ont de nombreux impacts économiques. L'incidence de cette situation sur la juste valeur des dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse pourrait être importante. À l'heure actuelle, les méthodes d'évaluation de certains placements composant les dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse et la volatilité accrue des marchés ne permettent pas de quantifier de façon précise l'impact sur la juste valeur. La juste valeur des dépôts à participation du fonds particulier à la Caisse au 31 décembre 2019 reflète leur valeur à cette date et ne comprend aucun ajustement subséquent.

Par ailleurs, les mesures énergiques prises par les gouvernements du Canada et du Québec pour contrôler la propagation de cette pandémie pourraient aussi avoir des conséquences sur les revenus de cotisations de l'exercice 2020 notamment en raison du fait que plusieurs employeurs ont mis à pied des cotisants pour un certain temps. Il est toutefois impossible pour le moment d'évaluer les impacts de cela sur les résultats.



---

# ANNEXE I CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS DU CONSEIL DE GESTION DE L'ASSURANCE PARENTALE

## PRÉAMBULE

Le Conseil de gestion de l'assurance parentale est un organisme public administré par un conseil d'administration composé de huit membres nommés par le gouvernement, auxquels s'ajoute d'office la sous-ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale ou son représentant.

Le Conseil de gestion de l'assurance parentale a notamment pour fonctions :

- d'assurer le financement du régime d'assurance parentale;
- de s'assurer du paiement des prestations de ce régime;
- d'administrer, en qualité de fiduciaire, le Fonds d'assurance parentale;
- de réaliser tout mandat que lui confie le gouvernement;
- de coordonner l'implantation et le développement du régime.

La Loi sur le ministère du Conseil exécutif (RLRQ, c. M-30) prévoit que les administrateurs publics sont soumis à des normes d'éthique et de déontologie édictées par règlement du gouvernement.

À cet effet, le Règlement sur l'éthique et la déontologie des administrateurs publics (c. M-30, r.0.1) énonce les principes d'éthique et les règles déontologiques devant encadrer le code d'éthique et de déontologie dont les organismes publics doivent se doter.

---

## CHAPITRE I

### DISPOSITIONS GÉNÉRALES

1. Le présent code s'applique aux membres du conseil d'administration du Conseil de gestion de l'assurance parentale, y compris au président-directeur général, qu'il désigne comme « administrateurs ».
2. Le présent code a pour objet de préserver et de renforcer la confiance des citoyens dans l'intégrité et l'impartialité de l'administration du Conseil de gestion, de favoriser la transparence au sein de l'organisme et de responsabiliser les administrateurs.
3. Le présent code n'a pas pour objet de restreindre la portée des principes et des règles énoncés dans les différents règlements et lois, notamment la Loi sur la fonction publique (RLRQ, c. F-3.1.1), la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et le Règlement sur l'éthique et la déontologie des administrateurs publics. En cas de divergence, les principes et les règles les plus exigeants s'appliquent.

---

## CHAPITRE II

### PRINCIPES D'ÉTHIQUE

4. L'administrateur contribue, dans l'exercice de ses fonctions, à la réalisation de la mission du Conseil de gestion ainsi qu'à la bonne administration de ses biens et de ceux qu'il administre à titre de fiduciaire.
5. L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions, respecter les obligations que la loi et les règlements lui imposent et servir l'intérêt du Conseil de gestion dans les limites des pouvoirs qui lui sont conférés. Il doit aussi agir avec honnêteté, loyauté, prudence, diligence, efficacité, assiduité et équité.

---

## CHAPITRE III

### RÈGLES DÉONTOLOGIQUES

#### La discrétion et la confidentialité

6. L'administrateur est tenu à la discrétion sur ce dont il a connaissance dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions.
7. L'administrateur respecte le caractère confidentiel de l'information reçue dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions.
8. L'administrateur ne peut donner des conseils fondés sur de l'information confidentielle concernant le Conseil de gestion.
9. L'administrateur ne peut donner des conseils fondés sur de l'information confidentielle concernant un autre organisme ou entreprise avec lequel il a eu des rapports directs importants dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions.
10. Les obligations de discrétion et de confidentialité énoncées aux articles 6, 7, 8 et 9 n'ont cependant pas pour effet d'empêcher un administrateur représentant ou lié à un groupe d'intérêt particulier de consulter ce dernier ni de lui faire rapport, sauf si l'information est confidentielle en vertu de la Loi ou encore si le conseil d'administration exige le respect de la confidentialité.
11. L'administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions demeure soumis aux règles énoncées aux articles 6, 7 et 8 tant que l'information n'est pas rendue publique.
12. L'administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions ne peut donner des conseils fondés sur de l'information confidentielle concernant un autre organisme ou une entreprise avec lequel il a eu des rapports directs importants au cours de l'année qui a précédé la fin de son mandat.

## LA LOYAUTÉ ET L'INTÉGRITÉ

13. Le président-directeur général doit faire preuve de réserve dans la manifestation publique de ses opinions politiques.
14. L'administrateur ne peut, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour un tiers.
15. L'administrateur ne peut accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et d'une valeur modeste. Tout autre cadeau, marque d'hospitalité ou avantage reçu doit être retourné au donateur ou à l'État.
16. L'administrateur ne confond pas les biens du Conseil avec ses biens personnels et il ne les utilise pas à son profit ou au profit de tiers.
17. L'administrateur n'utilise pas à son profit ou au profit de tiers l'information confidentielle obtenue dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions, et ce, même lorsqu'il a cessé d'exercer ses fonctions.  
Cette obligation n'a toutefois pas pour effet d'empêcher un administrateur représentant ou lié à un groupe d'intérêts particuliers de consulter ce dernier ni de lui faire rapport, sauf si l'information est confidentielle suivant la loi ou si le conseil d'administration exige le respect de la confidentialité.
18. L'administrateur n'utilise pas son statut d'administrateur pour influencer une décision d'un fonctionnaire relativement à un dossier dont celui-ci assume la responsabilité.
19. L'administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions doit se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures au sein du Conseil de gestion.
20. L'administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions ne peut, dans l'année qui suit la fin de ses fonctions, agir au nom ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle le Conseil de gestion est parti et sur laquelle il détient de l'information non accessible au public.

## L'IMPARTIALITÉ

21. L'administrateur prend les décisions inhérentes à ses fonctions avec objectivité et indépendance. Il s'abstient d'agir en fonction de considérations étrangères aux valeurs organisationnelles du Conseil de gestion, qu'elles soient de nature personnelle, familiale, sociale ou politique.
22. L'administrateur évite de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel et les obligations de ses fonctions. Il déclare au Conseil de gestion tout intérêt direct ou indirect qu'il a dans un organisme, une entreprise ou une association susceptible de le placer dans une situation de conflit d'intérêts, ainsi que les droits qu'il peut faire valoir contre le Conseil de gestion, en indiquant, le cas échéant, leur nature et leur valeur.

23. Le président-directeur général ne peut, sous peine de révocation, avoir un intérêt direct ou indirect dans un organisme, une entreprise ou une association mettant en conflit son intérêt personnel et celui du Conseil de gestion. Toutefois, cette révocation n'a pas lieu si un tel intérêt lui échoit par succession ou donation, pourvu qu'il y renonce ou en dispose avec diligence.
24. L'administrateur autre que le président-directeur général qui a un intérêt direct ou indirect dans un organisme, une entreprise ou une association qui met en conflit son intérêt personnel et celui du Conseil de gestion doit, sous peine de révocation, déclarer par écrit cet intérêt au président-directeur général et, le cas échéant, s'abstenir de participer à toute délibération et à toute décision portant sur l'organisme, l'entreprise ou l'association dans lequel il a cet intérêt. Il doit en outre se retirer de la séance pour la durée des délibérations et du vote relatifs à cette question.
25. Dans les 90 jours de sa nomination, l'administrateur remet par écrit au président-directeur général la déclaration prévue à l'article 22. L'administrateur met à jour cette déclaration au plus tard 60 jours après la survenance d'un changement significatif.

---

## CHAPITRE IV

### MODALITÉS D'APPLICATION

26. Le président-directeur général voit à la promotion et au respect des principes d'éthique et des règles déontologiques devant inspirer les actions des administrateurs.  
Il assure le traitement des déclarations de conflit d'intérêts et garde confidentielles les informations ainsi obtenues. À la demande des administrateurs, il fournit à ces derniers des avis relativement à ces déclarations ou à toute autre question de nature déontologique.
27. Le présent code est accessible au public. De plus, il est publié dans le rapport annuel du Conseil de gestion.
28. Le secrétaire général associé responsable des emplois supérieurs au ministère du Conseil exécutif est l'autorité compétente pour mettre en œuvre le processus disciplinaire prévu par le Règlement sur l'éthique et la déontologie des administrateurs publics et imposer, le cas échéant, les sanctions appropriées.
29. Le présent code entre en vigueur le 18 mai 2006.

## ANNEXE II LOIS, RÈGLEMENTS ET ENTENTES INTERGOUVERNEMENTALES

- Entente de principe Canada-Québec sur le Régime québécois d'assurance parentale
- Entente finale Canada-Québec sur le Régime québécois d'assurance parentale
- Loi sur l'assurance parentale (RLRQ, c. A-29.011)
- Loi modifiant la Loi sur l'assurance parentale et d'autres dispositions législatives (RLRQ, 2005, c. 13)
- Règlement d'application de la Loi sur l'assurance parentale (RLRQ, c. A-29.011, r. 2)
- Règlement sur les taux de cotisation au régime d'assurance parentale (RLRQ, c. A 29.011, r. 5)
- Règlement sur les cotisations au régime d'assurance parentale (RLRQ, c. A 29.011, r. 3)
- Règlement concernant certaines mesures transitoires relatives au calcul de la moyenne des revenus assurables et au seuil de rémunération en matière d'assurance parentale (RLRQ, c. A-29.011, r. 4)
- Règlement en application de l'article 108 de la Loi modifiant la LAP et d'autres dispositions législatives (RLRQ, c. A-29.011, r. 1)
- Règlement intérieur numéro 1 du Conseil de gestion de l'assurance parentale (RLRQ, c. A-29.011, a. 98 et 108)
- Règlement intérieur numéro 2 sur la délégation de signature pour certains documents du Conseil de gestion de l'assurance parentale (RLRQ, c. A-29.011, r.3.1)

## ANNEXE III INCIDENCE FINANCIÈRE DU RÉGIME QUÉBÉCOIS D'ASSURANCE PARENTALE SUR LES COTISANTS EN 2019

Échelle de salaire (\$)	Cotisation au RQAP <sup>21</sup>	Rabais de cotisation à l'assurance-emploi <sup>22</sup>	Cotisation nette
<b>Salariés</b>	<b>0,526 %</b>	<b>0,370 %</b>	
20 000	105 \$	74 \$	31 \$
40 000	210 \$	148 \$	62 \$
60 000	316 \$	196 \$	120 \$
80 000	402 \$	196 \$	206 \$
<b>Employeurs<sup>23</sup></b>	<b>0,736 %</b>	<b>0,518 %</b>	
20 000	147 \$	104 \$	43 \$
40 000	294 \$	207 \$	87 \$
60 000	442 \$	275 \$	167 \$
80 000	563 \$	275 \$	288 \$
<b>Travailleurs autonomes<sup>24</sup></b>	<b>0,934 %</b>		
20 000	187 \$		
40 000	374 \$		
60 000	560 \$		
80 000	715 \$		

21. Le revenu maximal assurable au RQAP était de 76 500 \$ en 2019.

22. Le revenu maximal assurable au Régime d'assurance-emploi du gouvernement fédéral était de 53 100 \$ en 2019.

23. Pour l'assurance-emploi, la cotisation des employeurs est établie à 1,4 fois la cotisation de leur personnel.

24. Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2010, les travailleurs autonomes peuvent adhérer volontairement au Régime fédéral afin d'obtenir une couverture pour les prestations de maternité, parentales, d'adoption, de maladie et de compassion. En 2019, les travailleurs autonomes du Québec qui ont choisi d'adhérer au Régime fédéral (prestations spéciales) obtiennent un rabais de cotisation de 0,370 %, puisqu'ils cotisent déjà au RQAP.



*Conseil de gestion  
de l'assurance  
parentale*

Québec 