



## MISSION D'ÉTUDE DU PRÉSIDENT DE L'ASSEMBLÉE NATIONALE ET DES WHIPS

### Fiche synthèse

- ACTIVITÉ**
- Mission d'étude du président de l'Assemblée nationale et des whips
  - Washington D.C. et Richmond (Virginie)
  - 16 au 18 janvier 2017
- PARTICIPANTS**
- M. Jacques Chagnon, président de l'Assemblée nationale du Québec (ANQ)
  - M. Stéphane Billette, whip en chef du gouvernement
  - M<sup>me</sup> Carole Poirier, whip en chef de l'opposition officielle
  - M. Donald Martel, whip du deuxième groupe d'opposition
  - M. Michel Bonsaint, secrétaire général de l'ANQ
  - M<sup>me</sup> Lise Moreau, directrice du cabinet du président de l'ANQ
  - M<sup>me</sup> Josée Lévesque, directrice du cabinet du whip en chef du gouvernement
  - M<sup>me</sup> Manon Blanchet, directrice adjointe du cabinet du whip en chef de l'opposition officielle
  - M<sup>me</sup> Isabelle Giguère, directrice des communications, des programmes et de l'accueil
  - M. Cédric Drouin, conseiller en relations interparlementaires et internationales.
- CONTEXTE**
- Le président conduit à l'occasion des missions d'étude avec les whips de chacun des groupes parlementaires présents à l'ANQ, sur des thèmes liés aux responsabilités qui leur incombent.
  - De telles missions ont eu lieu en 2004, 2006, 2009, 2010 et 2014. Elles ont notamment permis d'alimenter les réflexions concernant les réformes parlementaires et administratives, l'utilisation des nouvelles technologies, la participation des citoyens, la reddition de comptes et le traitement des pétitions.
  - En 2014, les whips se sont rendus en Suède et en France afin de s'enquérir des enjeux, des défis et des gains associés aux processus de modernisation et d'adaptation des infrastructures et des équipements de sécurité dans les parlements de ces deux États.

## CONTEXTE (SUITE)

- S'inscrivant dans le contexte du projet d'amélioration des infrastructures, la présente mission avait comme objectif de développer l'expérience du visiteur qui sera offerte à l'ANQ dès 2019 en rencontrant des dirigeants d'institutions offrant des installations et des services similaires.

## THÈMES

- Expérience du visiteur :
  - installations physiques
  - processus d'accueil des visiteurs
  - visites guidées et programme d'interprétation
  - expositions permanentes et temporaires
  - organisation du travail
  - sécurité.

## OBJECTIFS ET ENJEUX

- S'inspirer des meilleures pratiques en matière d'accueil, d'encadrement et de services aux visiteurs auprès d'institutions américaines disposant d'une expérience probante.
- Approfondir les connaissances en matière d'expérience du visiteur.
- Comparer les installations de pavillons d'accueil souterrains.
- Alimenter les réflexions à l'égard des contenus et des supports interprétatifs à développer.
- Favoriser l'échange d'information et le réseautage avec d'autres parlements et organisations.

## COMMENTAIRES/CONCLUSIONS

- Dans le cadre de cette mission, les membres de la délégation ont rencontré une quinzaine de représentants dans deux assemblées législatives, un musée majeur ainsi qu'une association de musées.
- Au Capitole des États-Unis, les discussions avec les gestionnaires du centre des visiteurs ont principalement porté sur le processus d'accueil des visiteurs, les installations utilisées, les supports et les contenus de l'exposition temporaire, le film d'introduction ainsi que les salles multifonctionnelles.
- Par la suite, la délégation s'est rendue au bureau de *l'American Alliance of Museums*, une association regroupant plus de 30 000 individus et organisations œuvrant dans le secteur muséal, pour échanger avec trois de ses dirigeants. Ils ont recommandé de se prévaloir de six documents administratifs pour bien gérer la qualité d'une institution : la mission, la vision, le plan stratégique, le plan d'urgence, la politique de préservation des collections et le plan d'interprétation. Les échanges ont aussi porté sur l'importance du fil conducteur pour guider les visiteurs ainsi que des recommandations d'endroits complémentaires à visiter comme sources d'inspiration tels que le *National Constitution Center* et la Bibliothèque présidentielle Jimmy Carter.

**COMMENTAIRES/CONCLUSIONS  
(SUITE)**

- En troisième lieu, une séance de travail et une visite se sont déroulées au Musée national de l'histoire américaine. Des échanges pertinents sur l'accueil des visiteurs et la sécurité ont été tenus, notamment sur l'aspect du filtrage à l'extérieur du bâtiment, mais c'est la présentation portant sur la planification de l'entretien des infrastructures qui a surtout retenu l'attention. À ce sujet, le directeur rencontré a longuement expliqué le processus de gestion des travaux qui repose, selon lui, sur trois analyses essentielles : le plan de masse, le plan d'aménagement d'ensemble et le plan stratégique.
- Enfin, une visite à l'Assemblée générale de Virginie a été effectuée à Richmond. Le centre des visiteurs étant souterrain et de grandeur similaire au futur pavillon de l'ANQ, les membres de la délégation étaient à même de visualiser l'espace qui sera disponible. Les échanges avec les représentants du Capitole virginien ont mis l'accent sur leurs expériences dans la gestion des travaux d'agrandissement, la qualité des matériaux, la fonctionnalité des salles et les programmes d'interprétation offerts. La visite de ce site a permis à la délégation de constater l'importance du lien architectural qui doit exister entre le bâtiment récent et l'ancien.
- Il importe en terminant de souligner que les parlementaires ont eu un entretien avec l'ambassadeur adjoint du Canada à Washington, M. Denis Stevens, afin de faire le point sur les objectifs de la mission et le contexte politique entourant l'arrivée du nouveau président américain.

**COÛT**

- Per diem et autres frais	8 600,73 \$
- Transport	14 887,14 \$
<b>Total</b>	<b>23 487,87 \$</b>