

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Réponses aux renseignements généraux

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

RAYMOND LARIVÉE, président-directeur général

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
4 et 5 avril 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal pour les associations canadiennes.	John J. Arnold, Senior Director Liberal party of Canada Jay Moor, National Director Congrès du travail du Canada	207,53 \$
7 au 11 avril 2014	Paris (France)	Sollicitation et participation à la mission commerciale avec Tourisme Montréal – Networking Forum des associations internationales	Arnaud Du Bédard, Senior Officer International Federation of Airline Pilots Adam Koniuszewski, Executive Director Green Cross International	3 357,42 \$
16 au 22 mai 2014	Frankfurt (Allemagne)	Réunion de l'Association internationale des palais de congrès et tradeshow d'IMEX Worldwide Exhibitions for Incentive Travel (foire commerciale)	Milt Herbert, Executive Director Boston Convention Centre Marianne Raay, Executive Director Association internationale des palais de congrès	3 893,34 \$
5 et 6 juin 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Rencontre au Conseil national de recherches du Canada et rencontre du président-directeur général du Centre de congrès d'Ottawa	Frank Jeffries, Director General et Michele Bourgeois Lanouette, Conference Manager Conseil national de recherches du Canada	549,89 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

RAYMOND LARIVÉE, président-directeur général

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
22 au 24 juin 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Conférence Professional Convention Management Association	David Kelley, Chairman of the board Tourism Toronto Alyson Will, President Absolute Conference and Events Inc.	1 190,53 \$
21 au 24 septembre 2014	Monterrey (Mexique)	Invitation aux frais de Professional Convention Management Association à participer comme membre de Advisory Board	Michael Paynes, Executive vice-president Smith Bucklin Co. Klaus Andreas Span, Executive CEO IBM Power Systems EMEA	151,84 \$
1 ^{er} au 4 octobre 2014	Vancouver, C.-B. (Canada)	Conférence du Convention Centre of Canada et de l'International Association of Venue Managers	Barbara Maple, Executive Director Association internationale des palais de congrès Lyle Hall, Partner and GM HLT Consultants	1 917,99 \$
31 octobre au 6 novembre 2014	Antalya (Turquie)	Congrès annuel – International Congress and Convention Association	Martin Dirk, President International Congress and Convention Ass. Laurence Verhagen, CEO International Society of Geriatric Oncology	2 526,11 \$
15 au 21 novembre 2014	Barcelone (Espagne)	Trade Show annuel de European Incentive Business Travel and Meetings	Michele Saran, Executive Director Business Events CTC Sonia Graupera, International Relations Director Fira Barcelona	3 482,67 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

RAYMOND LARIVÉE, président-directeur général

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
24 au 26 novembre 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Congrès annuel - Tourism Congress Association of Canada	Hall Lyle, Manager Director HLT Consultants Greg Klassen, CEO interim Commission canadienne du tourisme	640,51 \$
9 au 14 janvier 2015	Chicago, Illinois (États-Unis)	Congrès annuel – Professional Convention Management Association	Sue Dykema, Executive Director American Society of Plastic Surgery Jacqui Sullivan, Conference Events Manager Absolute Inc.	2 865,69 \$
28 mars au 3 avril 2015	Paris (France)	Montréal Networking Forum avec Tourisme Montréal et visites de clients	Heidi Hackmann, Executive Director ICSU Fabienne Lallemand, Directrice générale Ass. internationale des profs de français	1 484,75 \$

ANDRÉ SAUCIER, vice-président administration et finances

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
27 juin au 2 juillet 2014	Berlin (Allemagne)	Congrès – Association internationale des palais de congrès	François Dricourt, Deputy Director PRC Centre International de Conférences de Genève Claude Ziegler, Guest Events Director Congrès Beaulieu de Lausanne	2 762,54 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ANDRÉ SAUCIER (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
1 ^{er} au 4 octobre 2014	Vancouver, C.-B. (Canada)	Conférence du Convention Centre of Canada	Rencontre des dirigeants des centres de congrès canadiens	1 821,34 \$

LUC CHARBONNEAU, directeur du développement des affaires et alliances stratégiques

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
4 au 6 mai 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Réunion ventes et marketing du Convention Centre of Canada	Naomi Wagschal, Meetings & Exhibitions Business Management College of Family Physicians of Canada Anne-Marie Skear, Senior Manager National Events	870,87 \$
16 au 22 mai 2014	Frankfurt (Allemagne)	IMEX Worldwide Exhibitions for Incentive Travel (foire commerciale)	Alison Watson Society Offices Shai Korenblum Kenes Group	4 012,37 \$
8 au 12 août 2014	Nashville, Tennessee (États-Unis)	Réunion annuelle – American Society of Association Executives	Bill Gibbs, Conference Manager Institute of Industrial Engineers Yasmeen Fields, Executive Director Society of Breast Imaging	1 956,71 \$

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
12 au 17 septembre 2014	Fortaleza (Brésil)	Candidature IBS 2018	Robert G. Hart NRC Francesco Nicotra, Professor Chair of IUPAC – Subcommittee of Biotechnology University of Milano-Bicocca	3 076,94 \$
6 au 8 octobre 2014	Washington, D.C. (États-Unis)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal – Activité exclusive	Gennice Carter, Senior Manager Academy Health Mary Patt Cornett, Senior Director American Academy of Otolaryngology	2 512,12 \$
13 au 16 octobre 2014	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	IMEX America 2014	Hageb Jamal Aaron, Senior Meeting Manager American Bar Association Andrew Wilson, Vice-President Development MCI Group	2 459,20 \$
1 ^{er} au 5 novembre 2014	Antalya (Turquie)	53rd ICCA Congress 2014	Dawn Lawder, Senior Sales Manager Scottish Exhibition and Conference Centre Eric Abramson, Director of Sales Nice Acropolis Convention Centre	2 801,61 \$
14 au 15 novembre 2014	Chicago, Illinois (États-Unis)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal « Événement à la Montréal »	Faye Brooks, Director Meeting American Bar Association Vanessa Kizart, Director Meeting Services American Society for Gastrointestinal	1 203,45 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
6 au 12 décembre 2014	Londres, Paris, Bruxelles (Royaume-Uni, France, Belgique)	Mission commerciale en Europe	Katherine Eden-Haig, CEO Commonwealth Law Association Megan Chad, Conference Producer ISUONG	3 668,50 \$
10 au 14 janvier 2015	Chicago, Illinois (États-Unis)	Professional Convention Management Association Convening Leaders	Jackie Bellan, Meeting Manager American Association of Diabetes Educators Tiffany Hayes, Director Programs & Conferences American Association of Physics Teachers	1 976,91 \$

JOCELYNE PERRON, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
7 au 13 avril 2014	Doha (Qatar)	ICCA Supplier Business Workshop	Melissa Kronembert, Manage, Customer Accounts Abu Dhabi National Exhibition Co. Aaron Janofsky, Associate Director Committee on Space Research	5 226,78 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
25 au 30 avril 2014	Paris (France)	International and European Associations Congress	Anette Palm, Director Worldwide Convention Specialists Esther Assous, Events Director World LP Gas Association	3 220,29 \$ \$
16 au 23 mai 2014	Frankfurt (Allemagne)	AES & IMEX Frankfurt 2014	Gary Grimmer, CEO GainingEdge Alison Watson Society Offices	4 537,56 \$
12 au 19 août 2014	Londres (Royaume-Uni)	Candidature Worldcon 2017	Shannon Shae, Président du comité organisateur Science Fiction Terry Fong, membre World Science Fiction Society	4 116,10 \$
5 au 15 septembre 2014	Johannesburg (Afrique du Sud)	Candidature World Orchids Conference 2020	Kiat Tan, Trustee World Orchids Trust Jocelyn Thibeault, Vice-président Société des orchidophiles du Québec	8 671,25 \$
19 au 28 octobre 2014	Sorrento (Italie) et Liepzig (Allemagne)	Candidature Hypnose 2018 et congrès ICCA 2014	Michel Tremblay, champion local Société d'hypnose Claude Verreault, champion local Dentiste	4 575,37 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
1 ^{er} au 7 novembre 2014	Antalya (Turquie)	53rd ICCA Congress	Michel Sabourin, AA émérite Dawn Lawder, Senior Sales Manager Scottish Exhibition and Conference Centre	2 769,67 \$

MARIE-FRANCE POLIDORI, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
4 au 14 avril 2014	Paris (France)	Montréal Networking Forum 2014 et visites de clients	Annie Bidart, Executive Director Pediatic Pulmunology Stéphane Journiault, Directeur commercial Marseille Chanot	2 115,41 \$
6 au 19 mai 2014	Melbourne (Australie)	Candidature WFH 2020	John Bournas, Executive Director World Federation of Hemophilia Jens Bungardt, Meeting Director World Federation of Hemophilia	5 808,58 \$
6 juin 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Rencontres de clients CNRC	Marie Lanouette, Chef et Michèle Bourgeois-Doyle, Gestionnaire de conférences Conseil national de recherches Canada	243,27 \$

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

MARIE-FRANCE POLIDORI (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
14 au 22 août 2014	Beijing (Chine)	Candidature URSI 2017	Frank Prato, canadien member Christophe Caloz, Prof. Polytechnique URSI Board	4 359,90 \$
22 août au 4 septembre 2014	Auckland (Nouvelle-Zélande)	Candidature SCAR 2018 et ICSU 2017	David Scott, Executive Director CND Polar Commission Remi Quirion, Directeur Scientifique en chef	5 139,57 \$
16 au 21 novembre 2014	Barcelone (Espagne)	EIBTM 2014	Gianpiero Giarelli, President A-Group Cors Schreurs, Sales Manager The Works Event	3 060,75 \$
6 au 12 décembre 2014	Londres, Paris, Bruxelles (Royaume-Uni, France, Belgique)	Mission commerciale en Europe	Katherine Eden-Haig, CEO Commonwealth Law Association Megan Chad, Conference Producer ISUONG	3 662,70 \$
9 au 12 février 2015	Nashville, Tennessee (États-Unis)	Candidature STROKE 2018	Mia Grupper, Senior Account Manager et Ella Nkanagu, Associate Account Manager Kenes International	1 912,06 \$

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
14 au 16 mai 2014	Washington, D.C. (États-Unis)	ASAE Springtime Expo	Tim Thoms Capello, Meeting and Event Manager Courtesy Associates Melissa Wenczkowski, Meeting and Event Manager Experient	1 084,90 \$
11 au 13 juin 2014	Washington, D.C. (États-Unis)	Mission commerciale marché américain	Joelle Ward, Senior Director Ass. For Education & Rehabilitation of the Blind & Visually Impaired Barbra A. Gustis, Senior Director of Meetings & Business Partnerships American Association of Colleges of Pharmacy	1 165,98 \$
22 au 25 juin 2014	Toronto, Ontario (Canada)	PCMA Education Conference 2014	Ken Sien, Director, Strategic Account Management Experient Monica Mobley, Managing Director Femley & Femley	1 024,65 \$
8 au 12 août 2014	Nashville, Tennessee (États-Unis)	ASAE Annual Meeting 2014	Billl Gibbs, Conference Manager Institute of Industrial Engineers Yasmeen Fields, Executive Director Society of Breast Imaging	1 754,19 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
6 au 8 octobre 2014	Washington, D.C. (États-Unis)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal	Gennice Carter, Senior Manager Academy Health Mary Patt Cornett, Senior Director American Academy of Otolaryngology	955,50 \$
9 au 11 novembre 2014	Chicago, Illinois (États-Unis)	Mission commerciale « Évènement à la Montréal »	Faye Brooks, Director Meeting American Bar Association Vanessa Kizart, Director Meeting Services American Society of Gastrointestinal	1 465,96 \$
14 au 17 décembre 2014	Chicago, Illinois (États-Unis)	Holiday Showcase & SPA 2014	Selvis Morales, Meeting Planner International Society for stem Cell Research Lori Edmunds, Assistant Executive Director for Meeting Services American Association of Endodontists	1 427,58 \$
10 au 14 janvier 2015	Chicago, Illinois (États-Unis)	PCMA Convening Leaders 2015	Jackie Bellan, Meeting Manager American Association of Diabetes Educators Tiffany Hayes, Director Programs & Conferences American Association of Physics Teachers	2 051,81 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

MYLÈNE PARÉ, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
7 au 10 avril 2014	Toronto, Ontario (Canada)	IGNITE 2014	Mariella Irvarren, Event Manager BMO Jana Lasala, Event Manager SCDA	1 300,33 \$
18 au 21 août 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Incentive Works 2014	Karine Ouellet, Event Specialist Volkswagen Elizabeth Raoult, Regional Director Meeting Encore	1 099,68 \$

CLAUDE NOËL, délégué commercial

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
22 au 25 juin 2014	Edmonton, Calgary (Canada)	Congrès – CAEM	Julie Pike, Event Manager SME Joël Levitt, Owner SX Marketing	1 933,98 \$
3 décembre 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Lunch de Noël de réseautage de CAEM	Fred Cox, Owner National Event Management Wendell Howes, President Master Promotions	397,62 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

CLAUDE NOËL (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
8 au 12 décembre 2014	Los Angeles, Californie (États-Unis)	Congrès – IAEE Expo Expo	Debbie Holton, Director Soc. of manufacturing Engineers Nick Samain, Vice-President DMG Events	3 631,85 \$
29 janvier 2015	Ottawa, Ontario (Canada)	Cocktail de réseautage	Ian Forsyth, Owner Caneast Serge Samuelli, General Manager Canadian Toy & Hobby Association	191,10 \$
4 et 5 février 2015	Toronto, Ontario (Canada)	CAEM Gala Awards	Fred Cox, Owner National Event Management Jim Stover, Directeur général Salon de la moto	486,63 \$

MARC-ANDRÉ GEMME, délégué commercial

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
13 au 17 octobre 2014	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	IMEX America 2014	Hageb Jamal Aaron, Senior Meeting Manager American Bar Association Jennifer Helton, Manager Meetings CFA Institute	2 669,40 \$

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

MARC-ANDRÉ GEMME (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
10 au 12 janvier 2015	San Francisco, Californie (États-Unis)	Candidature ICRA 2019	Khatib Oussama, Chair of the Conference Activities Board. IEEE Robotics and Automation Society Joëlle Pineau, Chercheure Université McGill	1 489,97 \$

SUZIE ROY, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
2 et 3 avril 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Mission commerciale – Évènement SPA à la Montréal	David Jewell, Regional Vice-President Conference Direct Melissa Chung, Research Coordinator CPAC	509,21 \$
4 et 5 avril 2014	Kanata, Ontario (Canada)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal	Larry Witheduck, Politic Analyst AFN Heaather Michael, Manager Conferences CAMRT	433,77 \$
5 au 7 mai 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Mission commerciale avec Tourisme Montréal	Monique Racine, Meeting Planner AUCA John Arnold, Director Party Liberal	756,06 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

SUZIE ROY (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
1 ^{er} au 3 juin 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Coupe Tourisme Québec	Ken Cousineau, Executive Director CGSA Hanso Singh, Senior Events Manager Arbonne	898,31 \$
20 au 22 octobre 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Quebec Day et rencontres de clients	Ann Ferguson, Executive Director CCS	649,62 \$
28 au 31 octobre 2014	Niagara Falls, Ontario (Canada)	CSAE Congrès 2014	Tracy Taylor, Vice-President Taylor & Associates	1 116,59 \$
1 ^{er} au 5 novembre 2014	Vancouver, C.-B. (Canada)	Mission commerciale "Évènement à la Montréal"	Ian St-Clair, Vice-President WE Travel Jonathan Buchwald, President Prime Strategies	1 651,03 \$
28 au 30 janvier 2015	Ottawa, Ontario (Canada)	Mission commerciale "Tête-à-tête" et sollicitation de clients	Blair Tryon, Director of Projects Intertask Stephanie Wolkowycki, Meeting Planner Ammi	643,28 \$
10 au 12 février 2015	Toronto, Ontario (Canada)	Québec Day et rencontres de clients	Jenifer Rabanillo, Présidente CREATE	952,13 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

SUZIE ROY (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
10 et 11 mars 2015	Ottawa, Ontario (Canada)	Événement client hockey avec Tourisme Montréal	Carole Brault, Senior Manager et Nicole Jeffrey, Events Coordinator CPMA	391,42 \$

MARIO LAVIGUEUR, Chargée d'événements

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
16 au 21 avril 2014	Londres (Royaume-Uni)	Visite d'inspection pour la tenue du prochain World Irish Dance 2015	Aïda Campbell, PCO Experient	2 760,74 \$

JEAN-SÉBASTIEN LEGAULT, conseiller design et médias interactifs

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
26 au 29 avril 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Formation sur la technologie, le graphisme, le design d'installation, le développement web, le processus de création et ateliers techniques	Stephan Sagmeister, Sagmeister & Walsh Sarah Hunt Adobe	1 115,23 \$

Question 02

Pour chaque voyage fait en avion ou en hélicoptère au Québec par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et dirigeants d'organismes, pour l'année financière 2014-2015 :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; les coûts ventilés; le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.; pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

Réponse :

Aucun voyage effectué en avion ou en hélicoptère pour l'année financière 2014-2015.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 03

Les dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme :
 - les coûts totaux pour l'exercice financier 2014-2015; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

	NOM DES FOURNISSEURS	COÛTS TOTAUX
PUBLICITÉ :	Bridge 4 events inc. Bureau du cinéma et de la télévision Conservus Corpo Média Inc. Éditions Quatro Grupo Eventoplus ICCA Ignite Magazine La Presse Le Devoir Le Soleil Mash Media Médias Transcontinental SENC Multiview Inc. Publipage	59 154 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 03

Les dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme :
 - les coûts totaux pour l'exercice financier 2014-2015; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

	NOM DES FOURNISSEURS	COÛTS TOTAUX
ARTICLES PROMOTIONNELS :	Kyriel Communications Laval Labrie I Stock Photo LP Imprimerie l'Empreinte Inc. Productions JG Samarkand	13 355 \$
COMMANDITES :	Association des professionnels en exposition du Québec Planétarium de Montréal	1 750 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 04

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
 - le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
Gala Reconnaissance 2015	<p>Le Gala Reconnaissance du Palais des congrès de Montréal répond à quatre principaux objectifs.</p> <p>Il vise à introniser officiellement au rang d'Ambassadeur des personnes influentes qui, parallèlement à leurs activités professionnelles, ont attiré au Palais un ou des événements d'envergure, générant ainsi des retombées économiques et intellectuelles importantes pour Montréal et la province. Le Club des Ambassadeurs du Palais des congrès de Montréal favorise les échanges, augmente le sentiment d'appartenance des membres et sensibilise ceux-ci à leur rôle de porteur au sein de leur communauté respective. Chaque année, plus de 600 personnes viennent applaudir chaleureusement ces nouveaux Ambassadeurs afin de souligner leur contribution au développement de la métropole et de la province.</p> <p>Il vise également à témoigner du savoir-faire du Palais en matière d'organisation d'événements tout en exprimant le dynamisme de l'industrie du tourisme montréalais en mettant en valeur la contribution d'hôteliers-restaurateurs et du traiteur exclusif de la Société. Plusieurs dizaines de décideurs identifiés comme des clients potentiels par le Palais sont invités à venir découvrir les multiples facettes d'un service de qualité supérieure dans un environnement conçu pour les grands rassemblements de prestige.</p>	SolutionPointCom Production les 12 Zoulou Idée au Cube Production Bulle Charlotte Lefebvre Trophée Artistic Espace Verre Société des Alcools du Québec Décante Scène Scapin Location FX Montréal Imprimerie l'Empreinte Tenue de Soirée GES Josée Lecompte Staff, personnel événementiel Samarkand Martin Blais Anick Bourgeois Hélène Morin	38 563 \$

Question 04

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
 - le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
<p>Gala Reconnaissance 2015</p>	<p>Finalemment, à titre d'événement de clôture du Rendez-vous du Savoir, le Gala contribue à reconnaître l'implication des institutions d'enseignement supérieur, des chercheurs de la relève et des organismes engagés dans le développement et le rayonnement du savoir.</p> <p>Réalisé grâce à la contribution de partenaires, le Gala Reconnaissance est l'un des événements les plus prisés à Montréal.</p>	<p>John Strati Production Pro-Spec Rig-Rite Productions Inc. Christine Loriaux (divers achats) Jocelyne Lessard (divers achats) Aurélia Colin (location) Freeman Audiovisuel Canada Extension Concept Capital Traiteur GDI Distinction P.E.A.C.E. Personnel à l'événement du PCM Poste Canada Globex Courrier International Taxi Diamond TourismExpress Le Westin Montréal</p>	

Question 04

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
 - le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
Conférence de presse	La conférence de presse visait à positionner les données records du Palais des congrès de Montréal pour les années 2014-2015 et 2015-2016 tout en mettant en évidence les bons résultats de la destination (Montréal) en matière d'accueil de touristes.	Morin relations publiques	4 579 \$

Question 05

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015 et le but recherché par chaque dépense.

Organisée par une firme externe :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015; le nom de la ou des firmes de publicité; le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); les noms des fournisseurs ou des consultants; le but visé par chaque dépense.

Réponse :

Formation de communication :

Relations avec les médias : techniques et méthodes
Université du Québec à Montréal

Coût :

400 \$

But recherché :

Quels sont les meilleurs stratégies et moyens à adopter pour être efficace et crédible avec les médias. Comment mieux faire passer les messages et bien naviguer dans les situations de crise. Comment répondre aux attentes des journalistes avec doigté, aplomb et fermeté et connaître leurs besoins, leur pouvoir et leurs limites.

Formation de communication :

Les médias sociaux
Cours offert par un employé de la Société du Palais des congrès de Montréal

Coût :

0 \$

But recherché :

Mieux communiquer à l'aide des médias sociaux (Twitter, LinkedIn, etc.) dans une perspective de développement des affaires.

Question 06

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015 et le but visé par chaque dépense.

Réponse :

Aucune formation de communication organisée par la Société pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 07

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du fournisseur, l'objet du contrat; le montant et le mode d'octroi du contrat.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT	MODE D'OCTROI
Accès Communication	Entretien et location de walkie-talkies 3 ans (1 + 2 en option)	22 350,00 \$	Invitation
Aedifica	Élaboration concept – Développement de la galerie commerciale	1 816,18 \$	Gré à gré
Architectes Girard Côté Bérubé Dion	Serv. prof. – Réfection de l'enveloppe verticale du bâtiment	15 996,60 \$	Gré à gré
Ascenseurs Lumar Inc.	Entretien des 2 prolift	1 020,00 \$	Gré à gré
Barbara Maple & Associates	Services conseils re : audit des standards de qualité AIPC	10 000,00 \$	Gré à gré
Cannon Hygiène	Contrôle parasitaire	5 200,00 \$	Gré à gré
C2 Innovations	Entretien du logiciel C2	4 278,88 \$	Gré à gré
Canon Canada	Entretien des imprimantes Canon	1 500,00 \$	Invitation
Citrix Systems	Entretien logiciel Citrix	2 520,00 \$	Gré à gré
CNW Telbec	Diffusion de communiqués de presse	5 186,60 \$	Gré à gré
Copibec	Droits de reproduction	2 721,86 \$	Gré à gré
Corpo Média Inc.	Publicité auprès de la compagnie Le Coin du Planificateur.com	650,00 \$	Gré à gré
CSPQ	Revue de presse	2 064,00 \$	Gré à gré
Dator	Entretien logiciel de billetterie Softicket	6 240,00 \$	Gré à gré
Druide	Assurance, support et entretien logiciel Antidote HD	650,00 \$	Gré à gré
Électroméga	Entretien des équipements de stationnement	2 315,00 \$	Gré à gré
Entreprise Yvon	Entretien des compteurs de billets	705,00 \$	Gré à gré
Facilité Informatique Canada Inc.	Coordination implantation projet Tandem	24 600,00 \$	Gré à gré
Formplus Inc.	Entretien logiciel Planetpress	300,00 \$	Gré à gré
Garda	Transport des valeurs	2 762,52 \$	Gré à gré
Gestion Lafond Bouchard Inc.	Développement des interfaces CRM	11 000,00 \$	Gré à gré
GrandChamp Chapiteaux Inc.	Installation et démontage des toiles du chapiteau 3 ans	23 280,00 \$	Invitation
Groupe CDS	Support technique du logiciel de stationnement	900,00 \$	Gré à gré
Hypertec	Entretien du logiciel Symantec Backupexec	3 933,00 \$	Gré à gré
Into 1972 Inc.	Inspection des ancrages des plateformes suspendues	892,00 \$	Gré à gré

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 07

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du fournisseur, l'objet du contrat; le montant et le mode d'octroi du contrat.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT	MODE D'OCTROI
J-P. R. Conseil en systèmes d'information	Gestion du changement re : déploiement CRM	24 640,00 \$	Gré à gré
Kinessor Groupe-Conseils	Services d'analyste-programmeur en .net et Microsoft SQL	20 812,50 \$	Gré à gré
Kinessor Groupe-Conseils	Programmation interface Tandem et interface Conceptum	15 000,00 \$	Gré à gré
Larmur	Support du logiciel NetDc	2 475,00 \$	Gré à gré
Les Industries Maîtres Compacteurs Inc.	Entretien préventif et inspection des compacteurs pour 2 ans	1 200,00 \$	Gré à gré
Les Productions Bulle	Performance musicale durant le Gala des Ambassadeurs	1 500,00 \$	Gré à gré
Les Réalisations Conceptum International	Révision des plans et devis – Atelier audiovisuel	1 610,00 \$	Gré à gré
Les Services de Portes Canada	Entretien des portes de garage	3 100,00 \$	Gré à gré
Linde Canada	Location de bouteilles de gaz propane	862,92 \$	Gré à gré
Meltwater News Canada Inc.	Licence et analyse Média (presse électronique)	3 500,00 \$	Gré à gré
Morin Relations publiques	Diffusion sur le fil de presse	4 579,30 \$	Gré à gré
Morneau Shepell	Programme d'aide aux employés	9 500,00 \$	Gré à gré
Panaritis & Frères	Location d'espaces pour installation antennes Wi-Fi	6 620,00 \$	Gré à gré
Perron Hudon Bélanger	Honoraires re : cadastre vertical	20 496,73 \$	Gré à gré
Progaz D.M.N. Inc.	Entretien des chaudières au gaz naturel	4 815,00 \$	Gré à gré
Publipage	Service d'envoi de courriels	11 595,00 \$	Gré à gré
RMS	Services de recouvrement	199,00 \$	Gré à gré
SAP Canada	Entretien du logiciel SAP	2 180,00\$	Gré à gré
Servoxy	Location d'unités d'oxygène	1 125,00 \$	Gré à gré
Spectra Logic Corporation	Service et entretien annuel des équipements de sauvegarde	3 962,40 \$	Gré à gré
Solutionpointcom	Animation Gala des Ambassadeurs	2 000,00 \$	Gré à gré
Stanley	Entretien des portes piétonnières	1 725,00 \$	Gré à gré
Stingray360	Service musical digital	1 210,00 \$	Gré à gré
TD Telecom	Entretien des boîtes vocales	1 630,00 \$	Gré à gré

Question 07

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du fournisseur, l'objet du contrat; le montant et le mode d'octroi du contrat.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT	MODE D'OCTROI
Techni-Max	Entretien préventif des horodateurs	585,00 \$	Gré à gré
Telus Québec Inc.	Lignes d'urgence	1 560,00 \$	Gré à gré
Toitures Couture & Associés	Réparation étanchéité des toitures	12 483,00 \$	Gré à gré
Viking	Entretien des extincteurs	906,00 \$	Gré à gré
Vidéotron Ltée	Service de câblodistribution	1 485,48 \$	Gré à gré
X2O Media	Logiciel pour affichage numérique	24 000,00 \$	Gré à gré
Zerospam	Service anti-pourriels	5 326,56 \$	Gré à gré

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 08

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2014-2015, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Acquisition de postes de travail, de portables et d'écrans	Hypertec Systèmes (Québec) Logiciels Cronus Ltée Bell Canada Mechnoloties Metafore Inc.	Non conforme 18 351 \$ 18 518 \$ 21 423 \$ 21 576 \$	Logiciels Cronus Ltée	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition d'équipements de cuisine	Russell Rinfret Les Cuisine Equinox inc. Maison Rondeau Inc. Doyon Cuisine Tzanet Inc. Empire Crockery	78 320 \$ 78 730 \$ 79 716 \$ 81 630 \$ 86 112 \$ 87 989 \$	Russell Rinfret	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition d'uniformes	Les Collections Prestige Équipement de Sécurité Universel Inc.	24 435 \$ 29 775 \$	Les Collections Prestige	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition d'une plateforme mobile pour personnes à mobilité réduite	Ascension, a division of AGM Container Controls, Inc.	26 294 \$	Ascension, a division of AGM Container Controls, Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition de deux tours d'eau	Enviroair Industries Inc. Trane Canada ULC Les Agences Aquavap	138 000 \$ 150 757 \$ 152 800 \$	Enviroair Industries Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Location d'équipements et d'accessoires de scène	Scene Scapin inc.	28 208 \$	Scene Scapin inc.	Plus bas soumissionnaire conforme

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2015-2016

Question 08

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2014-2015, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Location de scènes, d'estrades et de gradins installés pour un événement international ayant lieu du 29 mars au 5 avril 2015	Chez Lili Party Rentals Inc. Scene Scapin inc.	Non conforme 25 915 \$ 69 819 \$	Scene Scapin inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Services professionnels d'analyste programmeur	Services Conseils Matisse inc. Conseillers en Gestion informatique CGI inc Bell Canada Informatique ProContact inc. Source Evolution	67 200 \$ 84 000 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale	Services Conseils Matisse inc.	Meilleur rapport qualité prix
Construction d'un local technique avec chauffe-eau pour la cuisine principale	Tuyauterie Expert inc. L'Heureux Mongeau J.C. Lauzon (9106-4154 Québec inc.) Gestion MC2 inc. Construction Sanabel inc. Construction Guillaume Mailhot Construction Michel Dubé inc. (CMD) AlphaCo	134 745 \$ 148 500 \$ 163 355 \$ 166 000 \$ 170 522 \$ 171 794 \$ 229 700 \$	Tuyauterie Expert inc.	Plus bas soumissionnaire conforme

Question 08

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2014-2015, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Installation de deux tours d'eau	Tuyauterie Expert inc. Construction Raytech (2014) inc. M.A. Baulne inc. (9106-4154 Québec inc.) MBL Mécanique du Bâtiment Lanaudière inc. Le Groupe Centco inc.	134 430 \$ 147 365 \$ 147 390 \$ 149 400 \$ 158 700 \$ 159 850 \$	Tuyauterie Expert inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Services professionnels de surveillance de l'efficacité et de la sécurité du réseau informatique et en télécommunications	KinEссор Groupe-Conseils	195 000 \$	KinEссор Groupe-Conseils	Meilleur rapport qualité prix

Ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

Question 09

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :

- le nom du fournisseur; le montant accordé et le motif de la demande.

Réponse :

Aucun coût additionnel autorisé selon l'article 17 de la LCOP sur les contrats octroyés en 2014-2015.

Question 10

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :

- Les noms des professionnels ou de la firme; les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final); le coût; l'échéancier; dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.
-

Réponse :

Veillez vous référer à la réponse de la question 7.

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015.

Question 11

- Le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère; le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale); le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants; le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé; une description de son mandat; la date de début de son contrat; la date prévue de fin de son contrat; sa rémunération annuelle.
-

Réponse :

Les informations relatives aux contrats sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec. www.seao.ca

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, initié en 2014-2015, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

Question 12

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

Aucun projet initié en 2014-2015.

Question 13

Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2014-2015, de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie; le mobilier de bureau; l'ameublement; le distributeur d'eau de source; le remboursement des frais de transport; le remboursement des frais d'hébergement; le remboursement des frais de repas; le remboursement des frais d'alcool et de fêtes; l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : au Québec et à l'extérieur du Québec.

Réponse :

DÉPENSES	MONTANT GLOBAL
Photocopie	6 876 \$
Ameublement et mobilier de bureau	189 \$
Distributeur d'eau de source	0 \$
Remboursement des frais de transport	72 088 \$
Remboursement des frais d'hébergement	60 934 \$
Remboursement des frais de repas	28 078 \$
Remboursement des frais d'alcool et de fêtes	12 572 \$
L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type de perfectionnement ou ressourcement :	
a) au Québec,	20 090 \$
b) à l'extérieur du Québec	43 673 \$

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2014-2015, de chacune des dépenses reliées à la téléphonie :

Question 14

- le nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés; le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres); le nombre de téléavertisseurs utilisés; les coûts d'acquisition des appareils; le coût d'utilisation des appareils; le coût des contrats téléphoniques; les noms des fournisseurs; le nombre de minutes utilisées; les ordinateurs portables.

Réponse :

Nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés :	85
Nombre de tablettes électroniques (IPAD ou autres) et ordinateurs portables utilisées :	101
Nombre de téléavertisseurs utilisés :	0
Coûts d'acquisition des appareils :	12 860 \$
Coût d'utilisation des appareils :	87 694 \$
Coût des contrats téléphoniques :	27 097 \$
Noms des fournisseurs :	CSPQ
Nombre de minutes utilisées :	387 785 minutes
Coût des frais d'itinérance :	0 \$
Coûts de résiliation :	9 850 \$

Question **15** Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, en 2014-2015.

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES
a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
d) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée.	Aucune réserve de congé de maladie.
e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
g) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée.	Aucune réserve de jours de vacances.

Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, en 2014-2015.

Réponse :

QUESTIONS

- h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.
- i) Le nombre de personnes et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.
- j) L'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).
- k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.
- l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.

RÉPONSES

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégories d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Aucun poste d'experts et émérites.

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, en 2014-2015.

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES												
m) Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).	<table style="width: 100%; border: none;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: right;"><u>2014-2015</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cadres</td> <td style="text-align: right;">22</td> </tr> <tr> <td>Professionnels</td> <td style="text-align: right;">32</td> </tr> <tr> <td>Techniques</td> <td style="text-align: right;">18</td> </tr> <tr> <td>Bureau</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td>Ouvrier</td> <td style="text-align: right;">9</td> </tr> </tbody> </table>		<u>2014-2015</u>	Cadres	22	Professionnels	32	Techniques	18	Bureau	25	Ouvrier	9
	<u>2014-2015</u>												
Cadres	22												
Professionnels	32												
Techniques	18												
Bureau	25												
Ouvrier	9												
n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.												
o) Le nombre d'employés permanents et temporaires.	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.												
p) Le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.												

Question 16

Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction :

- le nombre de départs à la retraite en 2014-2015; le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines; le nombre de départs à la retraite prévus pour 2015-2016 et 2016-2017 et les indemnités de retraite qui seront versées; le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
-

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2014-2015 en indiquant pour chacun d'eux :

Question 17

- l'emplacement de la location; la superficie totale pour chaque local loué; la superficie totale réellement occupée; la superficie inoccupée; le coût de location au mètre carré; le coût total de ladite location; le coût d'aménagement ou de rénovation réalisé depuis le 1^{er} avril 2014, la nature des travaux et le ou les bureaux visés; la durée du bail; le propriétaire de l'espace loué; les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
-

Réponse :

Aucun bail

Question 18

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour 2014-2015, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés.

Réponse :

Pour l'année financière 2014-2015, la Société n'a effectué aucuns travaux dans les bureaux de la haute direction.

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2014-2015, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction et le date de départ, le cas échéant; le titre de la fonction; l'adresse du port d'attache; le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; la prime de départ versée, le cas échéant; le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus; la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; la description de tâches; le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2014-2015; le nombre total d'employés au cabinet; la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015; le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée; s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

Question 19

Réponse :

Sans objet

Question 20

Liste des sommes d'argent versées en 2014-2015 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- le nom de l'organisme concerné ou de la personne; la circonscription électorale; le montant attribué; le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.

Réponse :

Aucune somme versée.

Question 21

Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :

- le nom de la personne; le poste occupé; le salaire de base et les bonis, le cas échéant; l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure; la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question 22

Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le poste initial; le salaire; le poste actuel, s'il y a lieu; la date de la mise en disponibilité; les prévisions pour 2015-2016.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question 23

Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en ventilant :

- par catégories d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);
- prévisions pour 2015-2016; par catégories d'âge.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 24

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- le nom de la personne; le poste occupé et le nom de l'organisme; le salaire de base et les bonis, le cas échéant; l'assignation initiale; l'assignation actuelle; la date de l'assignation hors structure; la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).
-

Réponse :

Sans objet

Question 25

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics, pour 2014-2015, en précisant pour chaque abonnement :
 - le coût de chacun; le fournisseur; la nature du service.

Réponse :

ABONNEMENT	NATURE DU SERVICE	COÛT
Actualité	Revue	44,79 \$
Communication Grenier	Bulletin	375,00 \$
Feedity logiciel revue de presse	Abonnement pour créer un flux RSS à partir de n'importe quelle page web	198,50 \$
Globe and Mail	Journal	478,92 \$
Journal de Montréal	Journal	228,80 \$
La Presse	Journal	490,88 \$
Le Devoir	Journal	60,67 \$
Magazine Exhibitor	Revue	224,37 \$

Question 26

Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autres.

Réponse :

Aucune somme déboursée.

Question 27

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- le nom du site Web; le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site; les coûts de construction du site; les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour; les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement); la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (« hits »); la fréquence moyenne de mise à jour; le responsable du contenu sur le site.

Réponse :

Nom du site Web :	congresmtl.com
Nom de la firme ou du professionnel qui a conçu le site :	Communications Idéali Inc. (Inpix)
Coûts de construction du site :	133 745 \$
Coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour :	475 \$ / mois
Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) :	Refonte en 2012-2013 - Nouvelle programmation et modernisation, par Communications Ideali Inc., au coût de 88 300 \$ Refonte en 2008-2009 – Modernisation, par Sextans, au coût de 24 750 \$ Développement - Site original, par Eife Productions Multimédia, au coût de 20 695 \$
Fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits ») :	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
Fréquence moyenne de mise à jour :	À toutes les semaines (interne)
Responsable du contenu du site :	Christine Loriaux, directrice du marketing et des communications

Question 28

Nominations, depuis le 1^{er} avril 2014, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :

- la liste; le nom de la personne; les mandats de chacune de ces personnes; les contrats octroyés pour chaque mandat; le résultat du travail effectué; les échéances prévues; les sommes impliquées.

Réponse :

Veillez vous référer à la réponse de la question 7.

Question 29

Pour 2014-2015, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

Réponse :

Sans objet

Pour chaque ministère et organismes, concernant les demandes d'accès à l'information en 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 :

Question 30

- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès; le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information; le nombre total de demandes reçues; le nombre de refus (en précisant, par catégories, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus); le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours; le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours; le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.
-

Réponse :

L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au rapport annuel 2014-2015 des ministères et organismes.

Question 31

Liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2014-2015 :

- le coût (déplacements, etc.); le nombre de ressources affectées; le nombre de rencontres; le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

Réponse :

Sans objet

Question 32

La liste des ententes et leur nature, signées en 2014-2015 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadienne, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des Affaires intergouvernementales canadiennes.

Question 33

Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financières 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 34

Tel que le mentionne la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2015-2016.

Réponse :

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2014-2015 des ministères et organismes.

Question 35

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 36

Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2014-2015, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

Réponse :

Aucune somme reçue en 2014-2015 du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement.

Question 37

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2014-2015, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

Réponse :

Pour l'année financière 2014-2015, le Société n'a versé aucune prime au rendement ou boni.

Question 38

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2014-2015, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.

Réponse :

Pour l'année financière 2014-2015, la Société a versé un montant global de 115 514 \$ en primes de départ.

Question 39

Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2014-2015 le montant total et la ventilation par catégories d'emploi des augmentations de salaire.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 40

Pour 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée? Pour chaque personne :

- fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions; fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.
-

Réponse :

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

Question 41

Pour 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement? Pour chaque personne :

- fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions; fournir la liste des salaires versés; boni ou prime relié au déplacement de la fonction.

Réponse :

Aucune personne n'a été déplacée de ses fonctions suite au changement de gouvernement.

Question 42

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Réponse :

Aucun comité n'a été formé.

Question 43

Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.

Réponse :

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question 44

Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2014-2015 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2015-2016. Pour chacun de ces programmes existants en 2014-2015, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2015-2016, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 45

Liste des situations en 2014-2015 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015. Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 46

Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Question 47 Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en oeuvre du Plan Nord pour 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Question 48

Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :

- le nombre d'autorisations; le nom du professionnel ou de la firme touché(e); le nom de tous les sous-traitants associés au contrat; le montant accordé, le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire; les motifs de la demande; tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.
-

Réponse :

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

Question 49

Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2014-2015 :

- le dépense totale (opération et capital); les grands dossiers en cours; le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES
a) La dépense totale (opération et capital)	2 179 272 \$
b) Les grands dossiers en cours	Les informations sont disponibles au tableau de bord (site Internet – https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca).
c) Le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques	Aucun commentaire
d) Le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques	Veuillez vous référer à la réponse de la question 11.

Question 50

Pour chaque ministère et organismes (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.) fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale et les indemnités de retraite, s'il y a lieu.

Réponse :

a) Masse salariale :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

b) Indemnités de retraite :

Aucune indemnité de retraite n'a été versée en 2014-2015.

Question 51

Pour chaque ministère et organismes (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.) fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

Réponse :

Veillez vous référer aux réponses des questions 15c et 15f.

Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :

Question 52

- du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs; du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État; d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération; de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels; et fournir les prévisions pour 2015-2016.
-

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 53

Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2014-2015 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.

Réponse :

L'information sera présentée au rapport annuel 2014-2015 des ministères et organismes.

Question 54

Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2014-2015 en indiquant pour chacun :

- le sujet; la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé; les coûts reliés à sa réalisation; le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu. Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.

Réponse :

Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.