

Société des traversiers du Québec

---

ÉTUDE DES CRÉDITS  
2015-2016



Questions générales

---

Avril 2015

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### MINISTÈRE DES TRANSPORTS

#### DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR LES DEUX PARTIS D'OPPOSITION

#### QUESTIONS OFFICIELLES

1. Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2014-2015 :
  - Les endroits et dates du départ et du retour;
  - copie des programmes et rapports de mission;
  - les personnes rencontrées;
  - le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);
  - les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre), regroupés par mission;
  - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
  - la liste des ententes signées et/ou annoncées, le cas échéant :
    - les détails de ces ententes;
    - les résultats obtenus à ce jour;
  - les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé.
  
2. Pour chaque voyage fait en avion ou en hélicoptère fait au Québec par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes pour 2014-2015 :
  - l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
  - les coûts ventilés;
  - le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
  - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.
  - le nombre d'emplois estimé.
  
3. Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet) en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
  - la ventilation des sommes dépensées pour 2014-2015 et les prévisions pour 2014-2015;
  - les noms des firmes de publicité;
  - la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographie;
  - le but visé par chaque dépense;
  - dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
  - le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

4. Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.)

Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- Le but visé par chaque dépense;
- Le nombre total d'événements ventilé par type d'événements.

Par une firme externe :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le nom du professionnel ou de la firme de publicité
- la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation, contrat négocié, avenants);
- la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.
- Le but visé par chaque dépense;
- Le nombre total d'événements ventilé par type d'événements;

5. La liste des dépenses en formation de communication :

Organisées par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le but recherché par chaque dépense;
- nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

Organisés par une firme externe :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- la liste et les noms des fournisseurs ou des consultants s'il y a lieu;
- le but visé par chaque dépense;
- nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

6. La liste des dépenses en formation de communication organisées par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016;
- le but visé par chaque dépense;
- la nature de la formation;
- les personnes concernées.

7. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par le ministère (y compris le cabinet ministériel) ou un organisme en 2014-2015 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- la date d'octroi du contrat;
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

8. Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :
- la liste des soumissions et le montant de chacune des soumissions;
  - la grille d'évaluation des soumissions;
  - la justification du choix du soumissionnaire retenu;
  - le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;
  - le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.
9. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics en indiquant :
- Le nombre d'autorisations;
  - Le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
  - Le nom de tous les sous-traitants associés au contrat faisant l'objet de cet octroi;
  - Le montant accordé;
  - Les motifs de la demande;
  - Tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.
10. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2014-2015 en indiquant pour chaque contrat :
- le nom du professionnel ou de la firme;
  - les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, le mandat et le résultat (rapport ou document final);
  - le coût;
  - L'échéancier;
  - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.
11. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 :
- le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère ;
  - le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale) ;
  - le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants ;
  - le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé ;
  - une description de son mandat ;
  - la date de début de son contrat ;
  - la date prévue de fin de son contrat ;
  - sa rémunération annuelle.

12. Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :
- le nom du projet;
  - la nature du projet;
  - l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
  - le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
  - les plus récentes évaluations du coût du projet;
  - les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
  - l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
  - les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
  - le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
  - le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
  - le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère;
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;
  - indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la *Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics*.
13. Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, la direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2014-2015 (et ventilation pour chaque mois) de chacune des dépenses suivantes :
- a) la photocopie;
  - b) le mobilier de bureau;
  - c) l'ameublement;
  - d) la décoration et l'embellissement;
  - e) les distributeurs d'eau de source;
  - f) le remboursement des frais de transport;
  - g) le remboursement des frais d'hébergement;
  - h) le remboursement des frais de repas;
  - i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
  - j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
    - au Québec;
    - à l'extérieur du Québec.
14. Séparément, pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2014-2015 (et la ventilation pour chaque mois) de chaque dépense reliée à la téléphonie :
- a) le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
  - b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
  - c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;
  - d) les coûts d'acquisition des appareils;
  - e) le coût d'utilisation des appareils;
  - f) le coût des contrats téléphoniques;
  - g) le nom des fournisseurs;
  - h) le nombre de minutes utilisées;
  - i) les ordinateurs portables;
  - j) Le nombre d'ordinateurs portables utilisés;
  - k) Le coût des frais d'itinérance;
  - l) Les coûts de résiliation, s'il y a lieu.

15. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour pour les réseaux de la Santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation) :

- A) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) 35 ans et plus;
- B) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) 35 ans et moins;
- C) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- D) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée par catégorie d'emploi;
- E) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) De plus, le coût moyen par employé, selon la classe de travail;
- F) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- G) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée par catégorie d'emploi;
- H) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- I) le nombre de personnes et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation;
- J) l'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc. et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- K) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- L) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- M) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- N) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;
- O) le nombre d'employés permanents et temporaires;
- P) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ.

16. Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction :

- nombre de départs à la retraite en 2013-2014 et en 2014-2015 incluant le total et la ventilation des indemnités versées;
- nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- nombre de départs à la retraite prévu pour 2015-2016 et 2016-2017 ainsi que les indemnités de retraite qui seront versées ;
- nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats;

17. La liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2014-2015 en indiquant pour chacun d'eux :
- l'emplacement de la location;
  - la superficie totale pour chaque local loué;
  - la superficie totale réellement occupée;
  - la superficie inoccupée;
  - le coût de location au mètre carré;
  - le coût total de ladite location;
  - les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1<sup>er</sup> avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
  - la durée du bail;
  - Le propriétaire de l'espace loué;
  - Le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
18. Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts pour 2014-2015 du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :
- La ou les dates des travaux ;
  - Les coûts ;
  - Le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
19. Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2014-2015 en indiquant pour chaque individu :
- la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
  - le titre de la fonction;
  - l'adresse du port d'attache;
  - le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
  - la prime de départ versée, le cas échéant;
  - le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
  - la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
  - la description de tâches;
  - le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2014-2015;
  - le nombre total d'employés au cabinet;
  - La masse salariale totale par cabinet pour les années financières, 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015;
  - le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée;
  - s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.*
20. Liste des sommes d'argent versées en 2014-2015 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme en indiquant :
- le nom de l'organisme ou de la personne concernée;
  - la circonscription électorale;
  - le montant attribué;
  - le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.
21. Liste du personnel hors structure par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :
- le nom de la personne;
  - le poste occupé;
  - le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
  - l'assignation initiale;
  - l'assignation actuelle;
  - la date de l'assignation hors structure;
  - la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

22. Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- le poste initial;
  - le salaire;
  - le poste actuel, s'il y a lieu;
  - la date de la mise en disponibilité;
  - les prévisions pour 2015-2016.
23. Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc. fournir pour 2014-2015 le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé en ventilant :
- par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaire, etc.) ;
  - par catégorie d'âge ;
  - prévisions pour 2015-2016.
24. Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres en indiquant :
- le nom de la personne;
  - le poste occupé et le nom de l'organisme;
  - le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
  - l'assignation initiale;
  - l'assignation actuelle;
  - la date de l'assignation hors structure;
  - la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
25. Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur internet (Euréka, etc.) du ministère et des organismes publics **en 2014-2015** en précisant pour chaque abonnement :
- coût de chacun;
  - le fournisseur;
  - la nature du service;
26. Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.
27. Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir et ce, depuis l'existence du site :
- a) le nom du site web;
  - b) le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site;
  - c) les coûts de construction du site;
  - d) les coûts d'hébergement, de l'entretien et de la mise à jour;
  - e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
  - f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites;
  - g) la fréquence moyenne de mise à jour;
  - h) le responsable du contenu sur le site.
28. Nominations, depuis le 1er avril 2014, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :
- la liste;
  - les mandats;
  - les contrats octroyés pour chaque mandat;
  - le résultat du travail effectué;
  - les échéances prévues;
  - les sommes impliquées.
29. Pour 2014-2015, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

30. Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 :
- Les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
  - Le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;
  - Le nombre total de demandes reçues;
  - Le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article);
  - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
  - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
  - le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.
31. La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres en 2014-2015 :
- le coût (déplacements, etc.);
  - le nombre de ressources affectées;
  - le nombre de rencontres;
  - le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.
32. La liste des ententes et leur nature, signées en 2014-2015 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.
33. Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.
34. Tel que prévu dans la *Politique de financement des services publics* :
- l'inventaire complet des services que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens;
  - les tarifs qu'ils exigent;
  - le coût unitaire de chacun de ceux-ci;
  - la liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2015-2016.
35. Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.
36. Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2013-2014 et en 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 et 2016-2017 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.
37. Pour chaque ministère et organisme, (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015 en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) le montant total des primes au rendement et des bonis.
38. Pour chaque ministère et organisme, (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015 en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) le montant total des primes de départ, incluant les montants versés pour bris de contrat.
39. Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2014-2015 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.

40. En 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?
- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
  - Fournir la liste des salaires versés à chaque personne.
41. Fournir la liste des salaires versés à chaque personne; En 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leur fonction à la suite du changement de gouvernement ?
- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
  - Boni ou prime reliés au déplacement de la fonction.
42. La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.
43. Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.
44. Coûts de reconduction des programmes existants :
- liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2014-2015 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2015-2016;
  - Pour chacun de ces programmes existants en 2014-2015, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2015-2016, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.
45. Liste des situations en 2014-2015 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015. Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.
46. Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.
47. Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord pour 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.
48. Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.
- Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information et sous quel format. Si oui, fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié en indiquant :
- Le nombre d'autorisations;
  - Le nom du professionnel ou de la firme touchée;
  - Le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
  - Le montant accordé;
  - Le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;
  - Les motifs de la demande;
  - Tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

49. Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 :
- La dépense totale (opération et capital);
  - Les grands dossiers en cours;
  - Le nombre d'employés attirés aux dossiers informatiques;
  - Le nombre de consultants externes attirés aux dossiers informatiques.
50. 50 a) :  
 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale;
- 50 b) :  
 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : les indemnités de retraite s'il y a lieu.
51. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme;
52. Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :
- du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et les organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs;
  - du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État;
  - d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération;
  - de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels.
- Fournir les prévisions pour 2015-2016.
53. Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2014-2015 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.
54. Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc. produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2014-2015 en indiquant pour chacun :
- le sujet;
  - la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé;
  - les coûts reliés à sa réalisation;
  - le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu;
  - préciser pour chacun s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 1

##### Titre

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2014-2015 :

- Les endroits et dates du départ et du retour;
- copie des programmes et rapports de mission;
- les personnes rencontrées;
- le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);
- les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre), regroupés par mission;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
- la liste des ententes signées et/ou annoncées, le cas échéant :
  - les détails de ces ententes;
  - les résultats obtenus à ce jour;
- les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Québec à Helsinki (Finlande), du 5 au 9 avril 2014

FAT consoles passerelle (contrat).

3046.12\$

M. Marc Bélanger, Technicien expert en architecture navale

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 23 novembre 2014 au 7 février 2015

Affectation en Italie

2115.64\$

M. Claude Bolduc, Spécialiste en construction navale

Québec-Londres, du 16 au 28 mars 2015

Renouvellement des assurances 2015-2016

1267.00\$ frais de déplacement à venir

Marie-Gabrielle Boudreau, Directrice principale et secrétaire générale.

Mont-Joli à Turku (Finlande), du 31 mai au 14 juin 2014

Formation Wartsila moteur

6228.33\$

M. Jonathan Bourbeau, Chef Mécanicien

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 25 au 29 juin 2014

Gestion de projet *NM F.-A.-Gauthier*

2251.05\$

M. Benoit Cormier, Directeur au bureau de gestion de projets

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 22 au 26 février 2015  
Évaluation de la situation en vue de la préparation de la livraison du navire.  
1333.79\$ Frais de déplacement –hotel-location auto non recus  
M. Benoit Cormier , Directeur au bureau de gestion de projets

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 1<sup>e</sup> décembre 2014 au 7 février 2015  
Affectation en Italie  
2161.42\$  
M. Réjean Cournoyer, Spécialiste en construction naval

Mont-Joli à Belfort (France), du 13 au 18 avril 2014  
Formation GE pour nouveau navire  
3000.10\$  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Turku (Finlande), du 31 mai au 13 juin 2014  
Formation Wartsila moteur  
7744.47\$  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Turku (Finlande) à Castell. Di Stabia (Italie), du 14 juin au 5 septembre 2014  
Affectation Italie  
982.93\$ (Billet d'avion inclus dans le voyage précédent)  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Castell. Di Stabia (Italie) à Vantaa (Finlande), du 21 au 27 juin 2014  
Formation Dynamic positioning  
2158.07\$  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Castell. Di Stabia (Italie), du 21 septembre au 1<sup>e</sup> novembre 2014  
Affectation Italie  
2216.98\$  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Castell. Di Stabia (Italie), du 9 novembre 2014 au 10 mars 2015  
Affectation Italie  
2193.52\$ dépenses incluses jusqu'au 20 février 2014  
M. Gilbert Desrochers, Chef Mécanicien sénior

Québec à Naples (Italie), départ 11 janvier 2015 retour prévu avec le navire.  
Transfert de connaissance en électricité-électronique  
817.67\$ dépenses incluses jusqu'au 23 février 2015  
M. Dominic-Alexandre Desrosiers, Technicien en électrodynamique

Mont-Joli à Castell. Di Stabia (Italie), du 5 octobre au 29 novembre 2014  
Responsable service clientèle,  
participe aux essais et formations sur le site dans son secteur d'activité.  
5353.82\$  
M. Yannick Dion, Commissaire de bord

Québec à Turku (Finlande), du 16 au 25 février 2015  
Formation Wartsila pour la construction des deux navires de TBSC.  
1526.28\$ Frais de déplacement non reçu  
M. Michel Dufour, Chef mécanicien

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 22 au 26 février 2015  
Évaluation de la situation en vue de la préparation de la livraison du navire.  
1333.79\$ Frais de déplacement non reçu  
M. Gilles Gagné, Vice-président immobilisations

Québec à Turku (Finlande), du 16 au 25 février 2015  
Formation Wartsila pour la construction des deux navires de TBSC.  
1526.28\$ Frais de déplacement non reçu  
M. Mario Gaudreault, Chef mécanicien sénior

Québec à Turku (Finlande), du 16 au 25 février 2015  
Formation Wartsila pour la construction des deux navires de TBSC.  
1526.28\$ Frais de déplacement non reçu  
M. Richard Gaudreault, Expert en systèmes marins

Québec à Belfort (France), du 13 au 18 avril 2014  
Formation GE pour nouveau navire  
2971.45\$  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 4 mai au 13 juin 2014  
Affectation Italie  
2246.94\$  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Vantaa (Finlande), du 21 au 28 juin 2014  
Formation Dynamic positioning  
3470.22\$  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Vantaa (Finlande) à Castell. Di Stabia ( Italie ), du 27 juin au 3 octobre 2014  
Affectation Italie  
2358.52\$  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 20 octobre au 9 novembre 2014  
Affectation Italie  
809.67\$  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 27 novembre au 19 décembre 2014  
Affectation Italie  
2671.92\$ (Billet d'avion du 27 nov. inclus dans le voyage précédent)  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 4 février 2015 au  
Affectation Italie  
1728.12\$ (Billet d'avion du 4 février inclus dans le voyage précédent)  
M. Sylvain Harvey, Électrotechnicien

Québec à Naples (Italie), du 17 au 30 janvier 2015  
Soutien au comité opérationnalisation et aux TI  
3994.45\$  
M. Louis Imhoff, Technicien en informatique

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 29 juin 2014 au 4 juillet 2014  
Audit interne Santé & sécurité.  
3848.61\$  
M. Gilles Laflamme, Coordonnateur en santé et sécurité

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Montréal à Castell.di Stabia (Italie), du 22 février 2015 au 13 mars 2015  
Support et coordination pour le déplacement du navire vers Matane  
1402.86\$ frais de déplacement non reçu  
M. Pierre Lafrance, Gestionnaire de Projets

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 23 mars 2014 au 7 octobre 2014  
Affectation en Italie  
1525.60\$  
M. René Lebrun, Analyste technique

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 24 octobre 2014 au 7 novembre 2014  
Affectation en Italie  
2385.44\$  
M. René Lebrun, Analyste technique

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 20 octobre au 13 novembre 2014  
Opérationnalisation du navire. À titre de capitaine assiste à l'ouverture de la chute d'évacuation et aux formations sur le site.  
5624.72\$  
M. Léonard Michaud, Capitaine

Montréal à Belfort (France), du 13 au 18 avril 2014  
Formation GE pour nouveau navire  
2732.90\$  
M. Louis Guimond-Mongrain, Ingénieur de systèmes électriques et marins

Montréal à Turku (Finlande), du 31 mai 2014 au 14 juin 2014  
Formation Wartsila moteur  
6385.98\$  
M. Louis Guimond-Mongrain, Ingénieur de systèmes électriques et marins

Montréal à Naples (Italie), du 8 février au 8 mars 2015  
Participation aux essais en mer  
2320.58\$ dépenses incluses jusqu'au 21 février 2015  
M. Louis Guimond-Mongrain, Ingénieur de systèmes électriques et marins

Québec à Turku (Finlande), du 16 au 28 février 2015  
Formation Wartsila pour la construction des deux navires de TBSC.  
1526.28\$ frais de déplacement non reçu  
M. Luc Morneau, Coordonnateur technique de la maintenance des navires

Mont-Joli à Belfort (France), du 13 au 18 avril 2014  
Formation GE pour nouveau navire  
3017.48\$  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Turku (Finlande), du 31 mai au 14 juin 2014  
Formation Wartsila moteur  
5276.00\$  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Vantaa (Finlande), du 21 au 27 juin 2014  
Formation Dynamic positioning  
4211.60\$  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Mont-Joli à Castell. Di Stabia (Italie), du 24 août au 10 octobre 2014  
Opérationnalisation du navire.  
2126.67\$  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Castell. Di Stabia (Italie), du 26 octobre au 13 décembre 2014  
Opérationnalisation du navire.  
2043.00\$  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Naples (Italie), du 3 janvier 2015 retour prévu avec le nouveau navire  
Opérationnalisation du navire.  
1557.44\$ dépenses incluses jusqu'au 20 février 2015  
M. Paul-André Parisé, Chef Mécanicien sénior

Mont-Joli à Turku (Finlande) , du 31 mai au 14 juin 2014  
Formation Wartsila moteur  
6648.00\$  
M. Guy St-Amand, 2e mécanicien

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 3 mars 2014 au 11 avril 2014  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
3228.42\$  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 24 avril 2014 au 1<sup>e</sup> août 2014  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
2672.04\$  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 20 août au 26 septembre 2014  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
2781.94\$  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 13 octobre au 21 novembre 2014  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
1823.85\$  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 7 décembre 2014 au 31 janvier 2015  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
2425.00\$  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Mont-Joli à Castell.di Stabia (Italie), du 7 février au 20 mars 2015  
Préparation et mise en service du *NM F.-A.-Gauthier*  
1908.07\$ dépenses incluses jusqu'au 20 février 2015  
M. Martin St-Pierre, Capitaine

Québec à Belfort (France), du 13 au 18 avril 2014  
Formation GE pour nouveau navire  
3003.05\$  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

Belfort (France) à Castell. Di Stabia (Italie), du 18 avril au 25 juillet 2014  
Affectation Italie  
2347.40\$  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

## **Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Castell. Di Stabia (Italie) à Turku (Finlande), du 1<sup>e</sup> au 13 juin 2014  
Formation Wartsila moteur  
5837.52\$  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 10 août au 18 septembre 2014  
Affectation Italie  
1984.95\$  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

Québec à Castell.di Stabia (Italie), du 5 octobre au 14 novembre 2014  
Affectation Italie  
1365.76\$  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

Québec à Castell.di Stabia (Italie), 24 novembre 2014  
Affectation Italie  
1824.29\$ dépenses incluses jusqu'au 1<sup>e</sup> mars 2015  
M. Carol Verreault, Expert en systèmes marins

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 2

##### Titre

Pour chaque voyage fait en avion ou en hélicoptère fait au Québec par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes pour 2014-2015 :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- les coûts ventilés;
- le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
- le nombre d'emplois estimés.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Sept-Iles à Québec, du 10 au 11 avril 2014  
Conseil d'administration  
Billet d'avion : 803.10\$  
Hotel : 164.61\$  
Frais de déplacement : 211\$  
M. Hubert Besnier, membre du comité d'administratif

Sept-Iles à Québec, du 22 au 25 mai 2014  
Comité de gouvernance et d'éthique du 22 mai 2014  
Conseil d'administration 23 mai 2014  
Billet d'avion : 837.63\$  
Hotel : 164.61\$  
Frais de déplacement : 256.24\$  
M. Hubert Besnier, membre du comité d'administratif

Sept-Iles à Québec, du 2 au 3 octobre 2014  
Conseil d'administration  
Billet d'avion : 918.77\$  
Hotel : 164.61\$  
Frais de déplacement : 203.90\$  
M. Hubert Besnier, membre du comité d'administratif

Québec à l'Isle-aux-Grues, 20 juin 2014  
CCR de l'Isle-aux-Grues  
Billet d'avion : 53.50\$  
Frais de déplacement : 11.97\$  
M. Jocelyn Fortier. Président directeur général par intérim

Québec à l'Isle-aux-Grues, 12 novembre 2014  
CCR de l'Isle-aux-Grues  
Billet d'avion : 53.50\$  
Frais de déplacement : 322.91\$  
M. Jocelyn Fortier. Président directeur général par intérim

Québec à Iles de la Madeleine, 26 -27 janvier 2015  
CCR de Ile-D'entrée  
Billet d'avion : 835.90\$  
Frais de déplacement : pas encore reçu  
M. Jocelyn Fortier. Président directeur général par intérim

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 3

##### Titre

Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet) en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :

- la ventilation des sommes dépensées pour 2014-2015, et les prévisions pour 2015-2016;
- les noms des firmes de publicité;
- la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographie;
- le but visé par chaque dépense;
- dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

##### Publicité

**124 644 \$**

Un total de 124 644 \$ en dépenses de publicité en 2014-2015 (du 1<sup>er</sup> avril 2014 au 28 février 2015), réparties comme suit :

Placements publicitaires (but : annoncer nouveau site Web, nouveaux navires propulsés au GNL, Journée maritime québécoise, promotion locale) – contrats négociés	
Corporation Sun Média	815 \$
Front Line Affichage INC. (Affichage Couche-Tard)	5 800 \$
Journal de Lévis	354 \$
Communication Matane	2 972 \$
La Presse ltée	3 000 \$
Publication Anchor-Harper Inc.	110 \$
Radio communautaire Harrington Harbour	110 \$
Radio communautaire Rivière St. Augustine	645 \$
Le Journal de Lévis	354 \$
Hebdo Charlevoisien	1 310 \$
Radio MF Charlevoix	1 680 \$
Le Soleil	3 270 \$
TC Transcontinental Qc	2 866 \$
Salon de Quilles de L'Isle	100 \$
Journal Info-Dimanche	302 \$
Radio Port-Cartier CIPC FM 99,1	312 \$
Radio Sept-Îles CKCN FM 94,1	208 \$
<b>Total</b>	<b>24 208 \$</b>

Autres placements publicitaires (ATR et autres organismes) (but : promouvoir les traverses) – contrats négociés	
Association touristique Charlevoix	6 200 \$
ATR Bas-St-Laurent	5 041 \$
Tourisme Côte-Nord/Duplessis	400 \$
ATR Gaspésie	3 010 \$
ATR Manicouagan	8 760 \$
CLD de la Matanie	500 \$
Distribution Cœur Soleil Inc.	790 \$
Éditions Néopol Inc. (Guide Le Petit Fûté)	4 403 \$
Québec Maritime	6 000 \$
Tourisme Chaudière-Appalaches	8 936 \$
Tourisme Îles-de-la-Madelaine	1 294 \$
Groupe Maritime Québec	200 \$
Tourisme Isle-aux-Coudres	331 \$
Tourisme Lanaudière	3 290 \$
Office du tourisme de Québec	6 666 \$
Réseau cyclable de la Sauvagine	800 \$
Administration Portuaire de Québec	595 \$
Paradigme Affaires Publiques Inc.	1 500 \$
Tourisme Montérégie	5 480 \$
S.E.T.I.A.C.	425 \$
Société des attractions touristiques QC (site quebecvacances.com et Guide des vacances au Québec)	30 725 \$
Les Publications Vacances Québec (Guide Voilà Québec)	5 270 \$
<b>TOTAL</b>	<b>100 436 \$</b>

**Communiqués de presse**

CNW Telbec inc. **316,84\$**

**Articles promotionnels**

Gagnon Lévêques (CITY) **1 197,50\$**

**SOURCE: STQ - Direction principale des communications et du marketing**

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 4

##### Titre

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.)

##### Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- Le but visé par chaque dépense;
- Le nombre total d'événements ventilé par type d'événements.

##### Par une firme externe :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le nom du professionnel ou de la firme de publicité
- la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation, contrat négocié, avenants);
- la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.
- Le but visé par chaque dépense;
- Le nombre total d'événements ventilé par type d'événements.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Journée anniversaire STQ 4 juin 2014 Muffins, fruits et jus pour la clientèle Cinq traverses (Sorel-Tracy, Québec, L'Isle-aux-Coudres, Tadoussac et Matane) - MonChâteau	5 411 \$
Conférence de presse du 20 juin 2014 Inauguration de la gare fluviale de L'Isle-aux-Grues - Traiteur – Café Restaurant – Quatre Vents - Photographe – Beaulieu Lavoie Photographe	335 \$ 250 \$
Conférence de presse du 7 nov. 2014 Inauguration de la gare fluviale de l'île-Verte et cérémonie de baptême du <i>NM Peter-Fraser</i> - Traiteur – Mme Colette Perron - Photographe – Ghislain Mailloux Photo - Divers (rubans, vin d'honneur, etc.) - Atelier La Parure – Livre souvenir	200 \$ 275 \$ 274 \$ 350 \$
Conférence de presse du 14 nov. 2014 Inauguration de la passerelle et de l'exposition de la gare fluviale de Matane - Traiteur – Épicerie R. St-Gelais - Photographe – Romain Pelletier - Mme Jeanne-Mance Hovington (frais de déplacement (Mtl-Matane), une nuitée et livres-cadeau)	348 \$ 300 \$ 700 \$
Conférence de presse du 17 nov. 2014 Dévoilement des travaux du quai de Saint-Siméon - Traiteur – 2971-8764 Québec inc. - Photographe – François Rivard	179 \$ 260 \$

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 5**

**Titre**

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisées par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le but recherché par chaque dépense;
- nombre total et liste des formations ventilée par catégorie

Organisés par une firme externe :

- les sommes dépensées en 2014-2015 les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement;
- le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- la liste et les noms des fournisseurs ou des consultants s'il y a lieu;
- le but visé par chaque dépense;
- nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

RTCOMM (Richard Thibault Communications Inc.) **2 287,50\$**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 6**

**Titre**

La liste des dépenses en formation de communication organisées par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016;
- le but visé par chaque dépense;
- la nature de la formation;
- les pers concernées.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 7

##### Titre

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par le ministère (y compris le cabinet ministériel) ou un organisme en 2014-2015 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- la date d'octroi du contrat;
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

CONTRATS DE MOINS DE 25 000 \$ CONCLUS EN 2014-2015				
NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
8250553 Canada Inc	G	Inspection sous-marine du Quai St-Siméon	15 500,00 \$	BC5211
9014-9097 Québec Inc	G	Inspection et entretien ferroviaire & ménage 2014 Gare de Matane	24 000,00 \$	1392
9091-8564 Québec Inc (Mario Duchesne Électrique)	G	Remplacement des systèmes de retenue des défenses Gare de Tadoussac	16 002,50 \$	BC8428
9168-5701 Québec Inc	G	Réparation multiple- Quai commercial de St-Siméon	5 015,00 \$	BC5630
ABB Inc	G	Reconditionnement d'un turbo M.P. Babord	23 742,00 \$	BC7906AD
Action compétences RH Inc	G	Honoraires professionnels pour mandat de collaboration-évaluation de potentiel	12 000,00 \$	1479
ADF Diesel (Québec)	G	Reconditionner 12 pompes à essence M.P. Bâbord	19 660,08 \$	BC7926AD
Alfa Laval Inc	G	Pièces pour le séparateur d'eaux huileuses du N.M. Camille-Marcoux	6 512,75 \$	BC6487CM
Alfa Laval Inc	G	Pièces pour le séparateur diesel Lomer-Gouin	6 974,71 \$	BC5062LG
Alfa Laval Inc	G	Pièces de marque Alfa Laval pour système d'épuration huile et lubrification modèle MAB 104b, serie 4027114 du navire Catherine Legardeur Gare de Sorel-Tracy	5 095,71 \$	BC7224CL
Alfa Laval Inc	G	Gasket plate cooler Gare de l'Isle-aux-coudres	7 915,32 \$	BC7533JS
Alfa Laval Inc	G	Pièces de rechange séparateur P615-P626	24 109,87 \$	BC8773FG
Anita Audet	G	Contrat de maître de port-Port Meunier, contrat d'un ans (3 ans x 6000\$) renouvelable pour les deux années subséquentes	18 000,00 \$	1431

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Association Touristique Charlevoix	G	Placement publicitaire tourisme Charlevoix	9 300,00 \$	BC8555
Atlassian Pty Ltd	G	TI-27085 Renouvellement licence Confluence	6 000,00 \$	BC8125
Bouffard Sanitaire Inc	G	Location de conteneurs à déchets ( Matane 2014)	18 000,00 \$	1390
Brian Strickland	G	Location équipements (embarcation, génératrice, chaufrette) pour opération Chevery	11 250,00 \$	1480
Brisson Conrad	G	Renouvellement contrat de location pour appartement Pont-Gravé	5 100,00 \$	1426
Cafétérias Montchâteau Ltée	G	F-14945 Facture Monchâteau 43e anniversaire	5 410,70 \$	BC6672
Centre de service de paie CGI Inc	G	F-15915 Nethris Prociel Expert SGRH (Service d'entretien annuel)	13 093,24 \$	BC8102
Centre de services de paie CGI Inc	G	Acquisition et implantation d'un système de recherche d'entreprise	8 200,00 \$	BC7689
Centre hydraulique Hydrep Inc	G	Entretien hydraulique embarcadère St-Siméon	6 212,32 \$	bc5089
Centre hydraulique Hydrep Inc	G	Entretien et formation embarcadères St-Siméon et RDL	10 738,76 \$	BC7196
Centre hydraulique Hydrep Inc	G	Service complémentaire d'installation de la passerelle RDL	13 617,62 \$	BC7478
Cima +	G	Honoraires professionnelles pour acceptation du bâtiment multifonctionnel de Saint-Augustin	7 200,00 \$	BC8181
Collin, Roy et associés	G	Étude traitant des modes d'exploitation du réseau STQ	24 000,00 \$	1430
Compo Orléans	G	Impression sur divers supports 2014-15	10 000,00 \$	1372
Compugen Inc	G	Ordinateurs portables et stations d'accueil	5 324,56 \$	BC5302
Conception Lettrage	G	Pictogramme pour le Lomer Gouin	6 444,60 \$	BC7242LG
Conciergerie Vapro (1990) inc	G	Conciergerie Vapro (Nettoyage des vitres passerelles de Gobout)	9 180,00 \$	1335
Cytech Corbin	G	Inspection et entretien électrique embarcadère IAG-Montmagny	7 519,00 \$	1365
Cytech Corbin	G	Installation d'une prise d'alimentation électrique navire IAG	6 960,00 \$	BC5764
Deloitte Inc	G	Mandat octroyé à Deloitte-Réorgagnisation du plan stratégique 2013-2016	9 850,00 \$	BC8364
Deric Construction Inc	G	Remisage des passerelles piétonnes de St-Laurent pour la période hivernale	5 219,87 \$	BC8664
Drew Marine	G	Envirocare wte (Bactéries pour réservoir sanitaire)	5 364,11 \$	BC5046CM
Driscoll Sherry-Ann	G	Contrat entretien ménager Garage Pakuashipi 2015	7 200,00 \$	1455
ECL Services	G	Appel de service quai Lévis roulement	6 682,44 \$	BC5656
EMS Structures Inc	G	Quai St-Siméon Services durant la construction consultant EMS	11 550,00 \$	bc7637
Entreprises Électriques L.M.INC	G	Révision du disjoncteur générateur d'urgence	5 650,00 \$	BC5529CM
Entreprises Électriques L.M.INC	G	révision de 3 disjoncteurs Merlin Merlin	9 975,00 \$	BC5274CM
Entreprises Électriques L.M.INC	G	Réparation d'un disjoncteur Merlin Guerin	15 235,00 \$	BC8626CM

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Entry Island Harbour Authority	G	Wharfage and Berthage at Entry Island-Ivan Quinn	11 000,00 \$	BC8087
équipement de survie Maritime Inc	G	EDP-ESM Radeau de sauvetage	5 495,00 \$	BC5329EP
Équipement Lan-Ro Inc	G	Fourniture et installation d'un réservoir d'eau potable à Port-Menier	7 400,00 \$	BC5153
Équipements Survie Maritime Inc	G	Inspection radeaux - Déploiement de chute	7 999,20 \$	BC5249CM
Éric Massicotte	G	Photos/ vidéos corporatif	8 685,00 \$	BC5050
Évaluation personnel Sélection International inc	G	Honoraires professionnelles pour tests de profils de compétences STQ	5 020,00 \$	bc5425
EvoluTIC Inc	G	Service de consultant TI pour avancement de divers projets en cours	8 480,00 \$	bc6799
Excavation du Nord K.D. inc	G	Location mini excavatrice pour deux mois	6 000,00 \$	BC5731
Fairbank Morse Engine	G	Pièces pour moteur principal Bombardier N.M. Joseph Savard	5 331,94 \$	BC5209JS
Fairbank Morse Engine	G	Pièces pour moteur principal du N.M. Joseph Savard	7 059,90 \$	BC8646JS
Fibre noire Inernet	G	Service internet pour siège social	7 500,00 \$	BC8927
Frigo-Victo	G	Prolongation de l'entente # 23648 Frigo Victo	5 175,00 \$	1339
Front Line Affichages Inc	G	Publicité Couche Tard	5 800,00 \$	BC7506
Gagnon Lévesque (City)	G	Commande de vestes corporatives pour la STQ	11 664,00 \$	BC7069
Gateway Ticketing Systems Inc	G	Maintenance annuel pour système Galaxy	21 747,43 \$	BC7056
Gateway Ticketing Systems Inc	G	Licences Galaxy pour projet Accès 2.0	11 849,38 \$	BC8668
Géni-Métal	G	Réparation de la tête du quai brise-lames Inspection soudure	10 000,00 \$	BC8588
Giguère Monik	G	Contrat annuel de graphisme	20 000,00 \$	1456
Gimatech Électrique Inc	G	Déménagement Quai garage	6 864,48 \$	BC8663
Gimatech Électrique Inc	G	Inspection et entretien électrique embarcadère	10 330,00 \$	1363
Groupe BBH inc	G	Amarres RAD Gare de Québec	5 644,80 \$	BC5404RD
Groupe pages Jaunes	G	Affichage Pages Jaunes et pages blanches	6 696,00 \$	BC5577
Groupe Qualitas	G	Service de professionnels en laboratoire pour travaux à la gare de Godbout	7 282,95 \$	BC5596
Groupe Raifaud Gestion Documentaire	G	Déclassement 2014, Gestion documentaire	16 500,00 \$	1434
Grues P.G. Inc	G	Installation et maintien en place d'une défense lors de la présence du navire CTMA au quai de Matane.	5 998,75 \$	BC4941
Grues P.G. Inc	G	Installation et maintien en place d'une défense lors de la présence du navire CTMA au quai de Matane.	6 135,00 \$	bc5496
Grues P.G. Inc	G	Installation et maintien en place d'une défense lors de la présence du navire CTMA au quai de Matane.	5 890,00 \$	BC5610
Hélène Dionne	G	Eau potable pour ravitailler le navire Peter-Fraser	8 000,00 \$	1417

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Hewitt Équipement Ltée	G	Reconditionnement de composantes du moteur principal # 2 N.M. Jos Deschênes	9 639,61 \$	BC6318JD
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces de marque Caterpillar pour moteur principal du N. M. Armand Imbeau	11 068,73 \$	BC6539AI
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces de marque Caterpillar pour remise à neuf de la génératrice # 1 du N. M. Armand Imbeau	8 747,60 \$	BC6629AI
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces de rechange de maque caterpillar pour moteur modèles 3608,350BB, 3406,3412 du N.M. FAS	6 172,65 \$	BC6664FS
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces pour moteur caterpillar 350BB serie 75M465 N.M. Félix-Antoine-Savard	10 548,11 \$	BC5468FS
Hewitt Équipement Ltée	G	Culasse et pompe à eau de mer sur programme d'échange pour le navire Jos Deschênes	10 000,08 \$	BC5486JD
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces pour moteur Caterpillar 3406 serie 2wb17587	5 362,09 \$	BC5335FS
Hewitt Équipement Ltée	G	P/P eau de mer, P/P à essence, pièce et cooler à l'huile MP # 2 (prévoir 36K frais de noyau)	16 360,92 \$	BC7598AI
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces pour moteur princpal 3516 du N.M. Jos Deschênes	18 417,51 \$	BC7721JD
Hewitt Équipement Ltée	G	Pièces de rechange de marque caterpillar pour faire la révision périodique M.P. # 2 N.M. Félix-Antoine-Savard	11 201,10 \$	bc7436fs
Hewitt Équipement Ltée	G	Filtre et pièce	6 652,39 \$	BC7365FS
Hewitt Équipement Ltée	G	Révision gen # 1 Achat de pièces pour faire la révision de la génératrice # 1 du navire Félix-Antoine Savard	12 148,66 \$	BC8642FS
Hewitt Équipement Ltée	G	Lot de filtres Caterpillar pour les navires Armand Imbeau et Jos Deschênes	5 834,86 \$	BC8829
Hewitt Équipement Ltée	G	JD-Hewitt réparation bri moteur 3516	22 500,00 \$	BC8650JD
Hewitt Équipement Ltée	G	Révision des composantes génératrice # 1 du Félix Antoine Savard	10 193,99 \$	BC8799FS
Hyc0 Canada	G	Reconditionnement vérin côté Ouest rampe 1 St-Joseph de la Rive	6 014,00 \$	bc8878
Im Remorquages Inc	G	Escorte Remorqueur Ile d'Entrée pour le Ivan Quinn	7 000,00 \$	BC7354
Industries Océan Inc	G	Travaux de réparation sur les défenses de St-Joseph et IAC et autres travaux connexes	5 791,00 \$	bc7900
Institut Maritime du Québec	G	Commandite pour campagne Carrières Maritime avec l'IMQ	5 000,00 \$	BC5135
Institut Maritime du Québec	G	Commandite campagne promo IMQ	5 000,00 \$	BC9180
ITM Instruments inc	G	Analyseur d'émission de gaz d'échappement	22 210,00 \$	BC9096
Jacques et Raynald Morin inc	G	Pose de pavage au stationnement de l'Isle-aux-Grues. Présence de l'entrepreneur pour des travaux municipaux.	18 000,00 \$	bc6537

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Jastram Technologies LTD	G	Pièces pour système de gouverne	5 445,00 \$	BC8136FS
Jean-Guy Langlois	G	Soutien technique pour le traitement des feuilles de temps de la traverse de Québec-Lévis en attendant le nouveau logiciel paie RH	5 950,00 \$	1418
Keypower Equipment Inc	G	GDI-Bow Thruster Keypower KP22 parts	6 773,98 \$	BC9008GI
Libéo	G	Soutien technique et entretien de la plateforme Web	5 850,00 \$	BC5896
Libéo	G	Demande de changement # 3, Amélioration de l'offre de service internet (tests d'ergonomie)	8 235,00 \$	BC7986
Maerix	G	Accès administrateur Smaat & serveur Filemaker 11	5 905,00 \$	BC6550
Man B&W Diésel Canada Ltd	G	Pièce de rechange pour les moteurs principaux du N.M. Lomer Gouin	11 163,14 \$	bc6837lg
Man B&W Diésel Canada Ltd	G	Pour les services d'un technicien lors du remplacement de la pignon de l'arbre du système d'embrayage pour le moteur principal # 4 du N.M.CamilleMarcoux	8 238,97 \$	23830
Man B&W Diésel Canada Ltd	G	Pièces de marque Ruston pour moteur principal N.M. Camille Marcoux	20 497,72 \$	BC7070CM
Man B&W Diésel Canada Ltd	G	Pièces pour moteur principal N.M. Camille Marcoux	6 469,84 \$	BC7497CM
Man B&W Diésel Canada Ltd	G	Pièces pour les moteurs principaux Gare de Québec	10 832,82 \$	BC9106LG
Médial Conseil Santé sécurité Inc	G	Entente de service	17 760,00 \$	1413
Métotech	G	Produire et livrer 100 systèmes de retenues pour défenses dont 60 livrés à Tadoussac et 40 St-Siméon	8 000,00 \$	BC5765
Métotech	G	Produire deux échelles d'amarrage ainsi que le gabarit de perçage	17 000,00 \$	BC5664
Micro Logic	G	TI-26742-lenovo M93p Tiny	5 725,50 \$	BC8030
Microbios Analytique Inc	G	Procéder à l'analyse d'échantillonnage de l'eau potable des gares de Godbout, Baie-Ste-Catherine, Isle-aux grues et Notre-Dame-des-sept-Douleurs	8 450,00 \$	1312
Micro-Logic	G	TI-28562 portable Lenovo T440S acaht CSPQ	6 655,70 \$	bc8794
Océan Remorquage Québec Inc	G	Service de remorqueur (Escorte ) pour le FAS- en cours	22 996,88 \$	BC4911
Panavidéo Inc	G	Fourniture et installation d'un système de sécurité à la nouvelle guérite de Lévis	5 720,39 \$	BC5080
Panavidéo Inc	G	Suite à l'inspection de sûreté éléments à rajouter à la traverse de Tadoussac-Baie-Sainte-Catherine	10 885,40 \$	BC8026
Préparation Plancher Époxyde	G	Nettoyage du plancher du pont du navire avec un procédé de Blastrac Lomer Gouin	5 315,00 \$	BC5489LG
Préparation Plancher Époxyde	G	Nettoyage du plancher du navire Jos Deschênes par procédé de Blastrac	19 820,00 \$	BC5426JD

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Préparation Plancher Époxyde	G	Nettoyage du plancher du pont du navire avec un procédé de Blastrac Armand Imbeau	20 090,00 \$	BC7649AI
Préparation Plancher Époxyde	G	Préparation plancher Époxyde (Alphonse Desjardins)	14 950,00 \$	BC8148AD
Québec Maritime	G	Campagne grands circuits maritime 2014	6 000,00 \$	bc6931
R.M.H. Industries Inc	G	Thordon-bearing	7 567,00 \$	BC7451LL
R.M.H. Industries Inc	G	Thordon-bearing	10 320,00 \$	BC8995RA
R.M.H. Industries Inc	G	GDI-Thordon	6 190,00 \$	bc8960gi
Ramsey Greig & Co. Ltd	G	Étude de marché pour des navires de remplacement pour la traverse de Sorel	18 500,00 \$	BC9224
Raphaelle Gagnon, traductrice	G	Traductrice et réviseure linguistique	10 000,00 \$	1460
Régis Côté et Ass. Architectes	G	Services professionnels en architecture, passerelle Matane	24 076,70 \$	BC6628
Rematech division Bremo Inc	G	Matériel pour fabrication de doigts pour St-Augustin	6 140,75 \$	BC5679EP
Réparation navales industrielles Océans Inc	G	Services de soudeurs pendant l'arrêt technique du navire Camil Marcoux	6 352,50 \$	BC5869CM
Réseau de transport de la Capitale	G	Location des équipements de vente et perception installés à la STQ pour le RTC	5 900,00 \$	BC5016
Réseau de transport de la Capitale	G	location de 5 ensembles console/valideur additionnels RTC-Projet accès	6 000,00 \$	BC8622
Robco Inc	G	Feuille de packing	12 399,64 \$	BC7605FG
Rolls-Royce Canada Ltée	G	Pièces pour propulseur ROLLS-ROYCE M/V Joseph Savard	6 642,83 \$	BC5014JS
Rolls-Royce Canada Ltée	G	Pièces pour hélice principale du N.M. Joseph Savard	14 438,00 \$	BC5079JS
ROSEQ	G	Entente partenariat 2014	10 000,00 \$	bc6928
Sani-Manic Côte-NordInc	G	Service de nettoyage et de décontamination (Matane)	5 319,60 \$	bc5516
Service Maritime Canada Enr	G	Réparation de quatre ( 4 ) pâles du N. M. Fas	11 057,00 \$	BC4985
Services de sécurité Neptune	G	Contrat de gardiennage pour le quai 31	24 000,00 \$	1462
Services Industriels Boudreau Inc	G	Achat d'urgence moteur rampette # 1 IAC	7 964,18 \$	BC9155
Services Métallurgiques du Québec Inc	G	Assistance lors des travaux d'installation de la protection cathodique	5 685,19 \$	BC5319
Services Technique Hydrautech	G	Inspection détaillée Quai Québec	6 240,25 \$	bc7613
Services Techniques Hydrautech	G	Inspection et entretien mécanique spécialisés ferroviaire	8 000,00 \$	bc6538
Services Techniques Hydrautech	G	Installation arbres de poulies	9 665,50 \$	BC8791
Siemens Technologie du Batiment Ltee	G	Entretien et inspection système détection incendie Atelier 85	11 837,00 \$	1368
Siroco Marine Électronique Inc	G	Projecteur bâbord	5 670,40 \$	BC8508CM
Société Inter-rives de l'Isle Verte	G	Travaux divers	6 000,00 \$	1451

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Solutions de Gestion Horizons RH Inc	G	Horizon RH spécification des besoins et appel de propositions pour une solution en gestion des temps	17 100,00 \$	BC8390
STI Maintenance	G	Migration de Maximo 4 à Maximo 7.5 du navire Ivan-Quinn	6 820,00 \$	BC8355
Tourisme Côte-Nord /Duplessis	G	Placement publicitaire dans le guide touristique officiel Côte-Nord 2015-2016	9 200,00 \$	BC8273
Turbo expert	G	Reconditionner 2 turbos de moteur 3516	6 914,74 \$	BC5367JD
Turbo Expert	G	Réparation de 2 turbos 3516	7 182,25 \$	bc6890ai
Véolia Es Canada Services Industries Inc	G	Véolia - Services environnementaux	5 637,64 \$	BC5505
Véronique L'Italien	G	Contrat de graphisme boutique FA Gauthier	20 000,00 \$	1410
Vision Marine Inc	G	Réparation et inspection des appareils électroniques sur le Grue-des-Iles	13 381,61 \$	BC5377GI
Vision Marine Inc	G	Réfection des contrôles PMC pendant l'arrêt technique du N.M. Lomer Gouin	23 428,78 \$	BC5380LG
Vision Marine Inc	G	Système satellite pour le FAG (Voyage de retour à Matane)	7 495,00 \$	BC7618FG
Vision Marine Inc	G	Réparation Gyro Compas du navire Lucien L	5 525,00 \$	BC7415
Vision Marine Inc	G	Soumission pour changer le moniteur bâbord et tribord des caméras à la timonerie du FAS	6 910,00 \$	BC8876FS
Vision Marine Inc	G	TI-22530 Installation équipement télé-satellite Grues-des-Iles	7 998,00 \$	BC7324GI
Vision Solutions de procédés Inc	G	Pièces pour valve thermostatique AMOT, MP et réducteur	5 000,00 \$	BC5282JS
Vsion Marine Inc	G	Pièces de rechange Vingtor (FAG)	11 448,80 \$	BC7484FG
Wajax	G	Vérification réfrigérant d'air d'alimentation du générateur no 3 du N.M. Lomer Gouin	5 747,30 \$	bc5873lg
Wajax	G	Remise à neuf d'un bloc moteur Detroit Diésel 4-71 pendant l'arrêt technique	9 675,00 \$	BC4927CL
Wajax	G	6 injecteurs pour moteur Volvo Penta D16	7 231,98 \$	BC5710
Wajax	G	Reconditionner culasses(15) pour le moteur principal # 2 du N.m. Jos Deschênes	11 775,00 \$	BC5536JD
Wajax	G	Reconditionner culasse	12 560,00 \$	BC7664AI
Wajax	G	Reconditionner des pièces Detroit 4-71	13 208,80 \$	BC8180LL
Wajax	G	Remise à neuf d'un bloc moteur Detroit Diésel 4-71 pendant l'arrêt technique IAC	9 965,00 \$	BC8362JS
Wajax	G	Pièces pour le générateur	7 787,18 \$	BC7191LG
Wartsila Canada Inc	G	Pièces pour le système de freins, coussinets et arbres du N.M. Félix Antoine Savard	8 308,33 \$	bc6159fs
Wartsila Canada Inc	G	PSE seal	8 925,00 \$	BC6823FS
Wartsila Canada Inc	G	Pièces pour Seal Crane	13 769,83 \$	BC5121JS

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Wartsila Canada Inc	G	PSE seal	8 925,00 \$	BC5271FS
Wartsila Canada Inc	G	GDI-Sern tube seal service kit	5 749,56 \$	BC9054GI
World Link Communications Inc	G	Service de base internet pour le Camille Marcoux.	13 680,00 \$	1447
WSP Canada	G	Services professionnels en environnement	13 989,00 \$	BC6552
WSP Canada	G	Services professionnels pour rampes embarquement traverse de Québec	12 500,00 \$	BC5633
1000 Island Airboats Inc	G	Hydroglisseur-1000 Island Airboat-Spare Parts	8 448,00 \$	BC5133
EBC Inc	G	Remplacement d'un fût central Tadoussac	5 238,11 \$	BC5047
3096-3227 Québec Inc ( Access Info-tech)	I	TIDEV-679 Shuttle PC pour tcon, tourniquets, visionneurs	8 510,25 \$	BC8394
3096-3227 Québec Inc ( Access Info-tech)	I	TI-28349 Shuttle pour inventaire	6 077,30 \$	BC8844
6737498 Canada Inc	I	Préparation au devis technique Mur interactif FA Gauthier	5 000,00 \$	BC7216
9153-6946 Québec Inc	I	Contrat analyse eaux usées des navires de la STQ	10 500,00 \$	1366
AAA Charlevoix Construction	I	Travaux de béton au quai de l'Isle-aux-Coudres	14 208,00 \$	A VENIR
Ackland-Grainger Inc	I	Matériaux de soudure	17 242,97 \$	BC8985FG
Alco Prévention Canada	I	Ethylomètre électroniques portatifs	7 410,00 \$	BC5346
Atelier de soudure Tibo (2000)	I	Travaux de réparation des charnières du tablier d'embarquement de Sorel	7 047,66 \$	BC8577
Atelier P.V. Hydraulique 2004 Inc	I	Remplacement vérin hydraulique côté Ouest (2142-03-0009)	17 900,00 \$	bc9009
Biogénie	I	Requis de manière à statuer sur la présence et la nature de contamination au quai 31 en vue de travaux de réparation intérimaire et permanent	13 053,00 \$	BC7800
Centre hydraulique Hydrep Inc	I	Remplacement vérin côté Est rampe 1 St-Joseph	11 228,57 \$	BC5803
Climatisation de la Capitale Inc	I	Installation de la climatisation de la chambre électrique et du barreau de capitaine	8 250,00 \$	BC4874LG
Compagnie du groupe Data	I	Impression de carte d'embarquement	5 231,00 \$	BC5435
Compagnie du groupe Data	I	Billets BOCA pour la traverse de Québec et Sorel, quantité 1 750 000 entreposage 1 an inclus	22 697,50 \$	BC7837
Conciergerie S.B. Inc	I	Nettoyage après arrêt technique	9 900,00 \$	BC5443CM
Davtec Marine Inc	I	Défense cylindrique de 15 po de diamètre x20 pour quai de St-Joseph de la Rive	9 730,00 \$	BC5623
Denis Deschênes	I	Contrat d'entretien du bureau administratif et gares fluviales Tadoussac/Baie-Sainte-Catherine	13 000,00 \$	1371
Énergie Mobilisation	I	Diagnostic du climat organisationnel	24 390,00 \$	BC5785
Entreprise Électriques L.M. Inc	I	Pièces de rechange pour moteur asynchrone 1500kw	22 790,98 \$	BC9041FG

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Groupe L.D.	I	Socles et fiches maréchal alimentaion Électrique terrestre	17 384,21 \$	BC8636FG
Hercules SLR inc	I	Achat de pièces pour systèmes de retenue	13 160,00 \$	BC5603
Imprimerie Provinciale Inc	I	Livres de bord-Timonerie et salle des machines pour certains navires	7 284,96 \$	BC8549
Industrie LAM-É Inc	I	Mailles et chaines pour quai	9 700,15 \$	BC5677
Industries Desjardins Ltee	I	Réservoir double parois mobile pour ravitaillement des Eaux Scintillantes	8 463,60 \$	BC6661
Informatique Mercier Inc	I	TI-26742-HP rp5800 pour caisses Sorel	7 978,00 \$	BC8121
Informatique Pro Contact Inc	I	TIDEV-144 Équipement de base réseautique	5 469,00 \$	BC8643
KTA-Tator Inc	I	Contrôle de la mise en place du revêtement de protection des palplanches	11 188,60 \$	BC7462
Lettragraf	I	Fourniture et installation d'enseignes lumineuses à la gare de Godbout	10 102,15 \$	BC6567
Levitt sécurité	I	Détecteur 4 gaz Altair 4x MSA & Station de calibration et autres	9 560,18 \$	bc6921
Levitt sécurité	i	Détecteur 4 gaz Altair 4x MSA & Station de calibration et autres	8 275,44 \$	BC7622
Lieberman-Tranchemontagne Inc	I	Literie et lingerie FAG	12 675,76 \$	BC8011FG
Micro Logic	I	TI-26742 Ordinateurs pour caisses Sorel	9 400,00 \$	BC8487
O'Brien Installations Ltée	I	Inspection mécanique IAC et St-Joseph	8 500,00 \$	BC8486
O'Brien Installations Ltée	I	Inspection mécanique palans Godbout/Matane	9 000,00 \$	BC8485
Outils Plus M.J. Inc	I	Produits Walter Gare Matane	6 178,12 \$	BC7449FG
Outils Plus M.J. Inc	I	Tarauds et filières pour le F.A. Gauthier	5 185,63 \$	BC9018FG
Produits Automobiles Larentide	I	Éthylène glycol pour les quilles	24 949,82 \$	BC8133JS
Produits capital Inc	I	Appareils pour entretien ménager (Lavage de plancher, extracteur à tapis, aspirateurs)	9 561,68 \$	BC586FG
Protection Incendie Pro du Québec Inc	I	Inspection et entretien pompe incendie siège social	15 364,00 \$	1364
S.P.S. Marine	I	Procéder à l'installation d'un marégraphe	17 246,00 \$	BC5668
Service Entretien Teronet	I	Siège social et gare de Québec-Entretien paysager	14 610,00 \$	1362
Sono Vidéo Inc	I	Nouvelle gare de Lévis-Commande Solotech , téléviseurs et supports mureaux	10 094,30 \$	BC8894
Spécialités Industrielles Harvey Inc	I	EDP-Griffon-Spare Parts	6 833,64 \$	BC6160EP
SPI Santé Sécurité Inc	I	Équipement travaux en hauteur et sauvetage en espace clos	11 600,59 \$	BC8255FG
Suzanne Collin	I	Entretien ménager-Gare de Montmagny	5 000,00 \$	1350

NOM DU CONTRACTANT	MODE D'OCTROI	DESCRIPTION	COÛTS	NUMÉRO DE COMMANDE
Victrix	I	Services professionnels TI- Solution de transfert de fichiers sécurisés	18 900,00 \$	BC5750
Vision Marine Inc	I	Remplacement d'un écran de radar Furuno	6 130,00 \$	BC5378JD
Vision Marine Inc	I	Fournir et installer un écran pour le radar furuno FR 2115	5 995,00 \$	BC7282AI
Visuascan Inc	i	TIDEV-679 Lecteurs de codes barres Intermec relancé le 8/1	14 632,02 \$	BC8775
Wolseley	I	Non-return globe valve	7 200,00 \$	BC8623CM
Davtec Marine Inc	P	Achat de défenses pour l'Atelier 85	18 760,00 \$	BC7758
Fjordtech Industries	P	Conception et fourniture d'une nouvelle passerelle d'embarquement au terminal de Matane	22 028,48 \$	BC8548
Outils Plus M.J. Inc	P	Outils pour le F.A.G	10 092,44 \$	BC8850

**SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 8**

**Titre**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- la liste des soumissions et le montant de chacune des soumissions;
- la grille d'évaluation des soumissions;
- la justification du choix du soumissionnaire retenu;
- le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;
- le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

L'information demandée est trop volumineuse pour être présentée dans cette réponse. Une demande d'information plus ciblée peut être faite en effectuant une demande à la Direction principale aux affaires juridiques et au secrétariat général.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

##### Question 9

###### Titre

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics en indiquant :

- Le nombre d'autorisations;
- Le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
- Le nom de tous les sous-traitants associés au contrat faisant l'objet de cet octroi;
- Le montant accordé;
- Les motifs de la demande;
- Tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

###### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Les autorisations de coûts additionnels autorisés par le dirigeant d'organisme public en conformité avec l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec :

<https://www.seao.ca> .

Une demande d'information plus ciblée peut être faite en effectuant une demande à la Direction principale des affaires juridiques et secrétariat général.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 10**

**Titre**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2014-2015 en indiquant pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

##### Question 11

###### **Titre**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 :

- le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère;
- le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);
- le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;
- le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;
- une description de son mandat;
- la date de début de son contrat;
- la date prévue de fin de son contrat;
- sa rémunération annuelle.

###### **Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ces informations sont également disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca> .*

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 12

##### Titre

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2004-2005, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- le nom du projet;
- la nature du projet;
- l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- les plus récentes évaluations du coût du projet;
- les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère;
- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants ;
- indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la *Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics*.

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Nom du projet	Nature du projet	Date de début	Date de fin	Coûts réels 2014-2015
Billetterie et réservations	Remplacer les systèmes de gestion de la billetterie et de réservations pour les traverses tarifées de la STQ par une nouvelle solution intégrée	2010-03-01	2014-03-24	151 112 \$
Modernisation du système de gestion de la maintenance assistée par ordinateur	Modernisation du système informatisé de gestion de l'entretien des navires de la STQ. Version actuelle est désuète et n'est plus supportée par son fournisseur	2012-01-01	2014-02-10	201 127 \$
Amélioration de l'offre de services Internet	Modernisation du site Web de la STQ pour, notamment, y ajouter des fonctionnalités transactionnelles	2012-03-01	2014-06-30	770 620\$
Migration des postes de travail	Migration des postes de travail utilisant Microsoft Office 2003 et Windows XP vers une version courante d'une suite bureautique et système d'exploitation.	2013-12-01	2015-09-01	86 300\$

Concernant le détail des honoraires professionnels, pour les contrats supérieurs à 25 000 \$, l'information figure aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui font l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

Hormis le projet de migration des postes de travail, qui a fait l'objet d'un décret à l'échelle gouvernementale, les appels d'offres pour les trois autres projets mentionnés ci-haut étaient ouverts autant aux logiciels libres qu'aux logiciels propriétaires. Par exemple, le plus bas soumissionnaire conforme pour le projet « Amélioration de l'offre de services Internet » a remporté l'appel d'offres avec le logiciel libre TYPO3 (système de gestion de contenu Web).

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 13

##### Titre

Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, la direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour chacune des années financières 2013-2014 et 2014-2015 (et ventilation pour chaque mois) de chacune des dépenses suivantes :

- a) la photocopie;
- b) le mobilier de bureau;
- c) l'ameublement;
- d) la décoration et l'embellissement;
- e) les distributeurs d'eau de source;
- f) le remboursement des frais de transport;
- g) le remboursement des frais d'hébergement;
- h) le remboursement des frais de repas;
- i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
- j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
  - au Québec;
  - à l'extérieur du Québec.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Photocopies	34 634 \$
Ordinateurs portables	
Téléavertisseurs	
Mobilier de bureau & Ameublement	22 073 \$
Distributeurs d'eau de source	5 134 \$
Remboursement des frais de transport	} 569 792 \$
Remboursement des frais d'hébergement	
Remboursement des frais de repas	
L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement	
a) au Québec	372 113 \$
b) à l'extérieur du Québec	0 \$
Remboursement des frais d'alcool et de fêtes	946 \$

SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 14

##### Titre

Séparément, pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2014-2015 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie:

- a) le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
- b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
- c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;
- d) les coûts d'acquisition des appareils;
- e) le coût d'utilisation des appareils;
- f) le coût des contrats téléphoniques;
- g) le nom des fournisseurs;
- h) le nombre de minutes utilisées;
- i) les ordinateurs portables;
- j) Le nombre d'ordinateurs portables utilisés;
- k) Le coût des frais d'itinérance;
- l) Les coûts de résiliation, s'il y a lieu.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

###### Année 2014-2015

Nombre de cellulaires	164
Nombre de tablettes	3
Nombre de téléavertisseurs	40
Coûts d'acquisition des nouveaux appareils Worldlynx, Btel (8)	221 \$
Coût d'utilisation DGT, Bell Mobilité, Infosat, Telus	128 610 \$
Nombre de minutes	537 380 min.
Acquisition des ordinateurs portables (25)	27 970 \$
Nombre d'ordinateurs portables utilisés	130

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 15

##### Titre

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour le réseau de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'Éducation) :

- A) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) 35 ans et plus;
- B) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) 35 ans et moins;

Question 15 A et B

	TOTAL	%	HOMMES	FEMMES	MOINS DE 35 ANS	35 À 55 ANS	PLUS DE 55 ANS	HANDICAPÉS	ANGLOPHONES	AUTOCHTONES	COMMUNAUTÉS CULTURELLES
CADRES	20	3,19%	14	6	0	16	4	0	0	0	0
PROFESSIONNELS	29	4,63%	18	11	12	15	2	0	0	0	1
FONCTIONNAIRES	66	10,53%	20	46	12	41	13	0	0	1	1
OUVRIERS	512	81,66%	299	213	111	266	135	0	10	6	7
TOTAL	627	100,00%	351	276	135	338	154	0	10	7	9
%	100%		55,98%	44,02%	21,53%	53,91%	24,56%	0,00%	1,59%	1,12%	1,44%

- C) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;  
2014-2015 : 1 868 jours

- D) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée par catégorie d'emploi;

***Cette question ne semble pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.***

- E) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.). De plus, le coût moyen par employé, selon la classe de travail;

2014-2015 : 45 025 heures de temps supplémentaire payées

12 099 heures de temps supplémentaire repris en temps

- F) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;

2014-2015 : 6 810 jours

- G) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée par catégorie d'emploi;

***Cette question ne semble pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.***

- H) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;

***Cette question ne semble pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.***

- I) le nombre de personnes et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation;

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1 de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

J) l'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc. et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);

		2013-2014	2014-2015
<b>CADRES</b>	Sorel	1	1
	Québec	17 <sup>(1)</sup>	15 <sup>(1)</sup>
	L'Isle-aux-Coudres	1	1
	Tadoussac	1	1
	Matane	1	2
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	-
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>PROFESSIONNELS</b>	Sorel	-	-
	Québec	26	26
	L'Isle-aux-Coudres	-	-
	Tadoussac	-	-
	Matane	-	-
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	-
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>FONCTIONNAIRES</b>	Sorel	2	2
	Québec	41	42
	L'Isle-aux-Coudres	2	2
	Tadoussac	2	2
	Matane	4	4
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	1
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>OUVRIERS</b>	Sorel	51	50
	Québec	81	82
	L'Isle-aux-Coudres	33	30
	Tadoussac	59	61
	Matane	64	65
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	-
	L'Île-Verte	-	1
	Chevery	-	-

<sup>(1)</sup> Un cadre pour les traverses saisonnières de Saint-Augustin, de L'Isle-aux-Grues, de L'Île-Verte et de Chevery

K) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;

2014-2015 : 0

L) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;

2014-2015 : 0

M) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);

		2013-2014	2013-2014
<b>CADRES</b>	Sorel	1	1
	Québec	17 <sup>(1)</sup>	15 <sup>(1)</sup>
	L'Isle-aux-Coudres	1	1
	Tadoussac	1	1
	Matane	1	2
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	-
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>PROFESSIONNELS</b>	Sorel	-	-
	Québec	28	29
	L'Isle-aux-Coudres	-	-
	Tadoussac	-	-
	Matane	-	-
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	-	-
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>FONCTIONNAIRES</b>	Sorel	3	3
	Québec	48	51
	L'Isle-aux-Coudres	3	2
	Tadoussac	6	4
	Matane	4	5
	Saint-Augustin	-	-
	L'Isle-aux-Grues	1	1
	L'Île-Verte	-	-
	Chevery	-	-
<b>OUVRIERS</b>	Île-Verte	6	79
	Sorel	80	126
	Québec	124	49
	L'Isle-aux-Coudres	55	99
	Tadoussac	97	121
	Matane	118	10
	Saint-Augustin	9	17
	L'Isle-aux-Grues	16	6
	Chevery	1	5

<sup>(1)</sup> Un cadre pour les traverses saisonnières de Saint-Augustin, de L'Isle-aux-Grues, de L'Île-Verte et de Chevery

N) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;

***La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.***

O) le nombre d'employés permanents et temporaires ;

***La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.***

P) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ.

***La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 16**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction :

- nombre de départs à la retraite en 2013-2014 et en 2014-2015 incluant le total et la ventilation des indemnités versées;
- nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- nombre de départs à la retraite prévu pour 2015-2016 et 2016-2017 ainsi que les indemnités de retraite qui seront versées ;
- nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats;

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Nombre de départ à la retraite :

**2013-2014 : 18 départs**

**2014-2015 : 19 départs**

Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines :

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

Nombre de départs à la retraite prévu pour 2015-2016 et 2016-2017 ainsi que les indemnités de retraite qui seront versées :

***Données non disponibles.***

Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats :

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 17

##### Titre

La liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2014-2015 en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location;
- la superficie totale pour chaque local loué;
- la superficie totale réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le coût de location au mètre carré;
- le coût total de ladite location;
- les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1<sup>er</sup> avril 2012, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- la durée du bail;
- Le propriétaire de l'espace loué;
- Le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

###### **Administration portuaire de Québec**

Parcelle de terrain ayant 1 176,80 m<sup>2</sup> de superficie totale, la partie Est de la bâtisse 85 occupe 349,5 m<sup>2</sup> et la servitude de passage pour un câble électrique souterrain d'une longueur de 57 m, sont situées dans le secteur de l'Estuaire, du port de Québec. Ce bail est pour une période de cinq ans avec trois options de renouvellement de cinq ans chacune débutant respectivement le 1<sup>er</sup> novembre 2009, le 1<sup>er</sup> novembre 2014 et le 1<sup>er</sup> novembre 2019. Le coût total pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2014 au 31 octobre 2015 est de 27 884 \$ pour la première année de la deuxième option de renouvellement.

###### **Société québécoise des infrastructures**

L'emplacement loué est situé au rez-de-chaussée du 300, boulevard Jean-Lesage, à Québec. La superficie est d'environ 861,40 m<sup>2</sup> et le coût de ladite location pour 2014-2015 est de 167 253 \$. L'entente d'occupation a débuté le 1<sup>er</sup> novembre 2010.

###### **Administration portuaire de Québec**

Location de 25 m<sup>2</sup> d'espace du hangar 26, secteur de l'Estuaire pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2015 pour un coût de 3 088 \$.

###### **Société québécoise des infrastructures**

Location d'un local temporaire d'une superficie de 89,96 m<sup>2</sup> situé au 414, rue du Bateau-Passeur, à Tadoussac. Le bail est d'une durée de 18 mois avec possibilité de renouvellement mensuel maximum de deux mois. L'entente d'occupation a débuté le 15 janvier 2014. Le coût pour la période du 15 janvier au 15 août 2015 est de 7 189 \$.

###### **Société québécoise des infrastructures**

Location d'un local temporaire d'une superficie de 115,51 m<sup>2</sup> situé au 89, rue Brillant, à Matane. Le bail est d'une durée de 10 mois avec possibilité de renouvellement mensuel. L'entente d'occupation a débuté le 1<sup>er</sup> juin 2014 et a été prolongé de 4 mois. Le coût pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 juillet 2015 est de 5 751 \$.

**Ministère des transports**

À l'aéroport de St-Augustin, un espace à l'intérieur ayant une superficie d'environ 12 m<sup>2</sup> incluant un comptoir à billet de 4m<sup>2</sup> et un bureau de 5m<sup>2</sup>. Le bail est d'une durée de 5 ans, soit du 13 avril 2012 au 12 avril 2017 avec possibilité de reconduction pour une autre période de 5 ans (2017 à 2022). Le coût du loyer pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2014 au 31 mars 2015 est de 5 196 \$.

**CLD Basse-Côte-Nord**

Local d'une grandeur approximative de 225 p2 situé au CLD de la Basse-Côte-Nord, Chevery. Le bail est d'une durée de 8 mois, soit du 12 juin au 31 décembre 2014. À la fin de cette période, le bail sera reconduit tacitement pour une durée d'un an, sauf si un avis de non-renouvellement est délivré par l'une ou l'autre des parties. Le coût du loyer pour la période du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2014 est de 4 200 \$.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 18**

**Titre**

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts pour 2014-2015, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :

- la ou les dates des travaux ;
- les coûts ;
- le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

##### Question 19

###### Titre

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2014-2015 et pour 2015-2016 en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- le titre de la fonction;
- l'adresse du port d'attache;
- le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- la prime de départ versée, le cas échéant;
- le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- la description de tâches;
- le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2014-2015 ;
- le nombre total d'employés au cabinet;
- La masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2013-2014, 2014-2015 et 2015-2016;
- le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée;
- s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.*

###### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 20**

**Titre**

Liste des sommes d'argent versées en 2014-2015 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme en indiquant :

- le nom de l'organisme ou de la personne concernée;
- la circonscription électorale;
- le montant attribué;
- le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

##### Question 21

###### **Titre**

Liste du personnel hors structure par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère:

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- l'assignation initiale;
- l'assignation actuelle;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

###### **Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 22**

**Titre**

Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de la mise en disponibilité;
- les prévisions 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Il n'y a pas de personnel en disponibilité à la Société des traversiers du Québec.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 23**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015 le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé en ventilant :

- par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaire, etc.) ;
- par catégorie d'âge ;
- prévisions pour 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.***

**SOURCE: STQ – Direction principale des ressources humaines**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 24**

**Titre**

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé et le nom de l'organisme;
- le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- l'assignation initiale;
- l'assignation actuelle;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 25**

**Titre**

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur internet (Euréka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2014-2015 pour chaque abonnement :

- coût de chacun;
- le fournisseur;
- la nature du service;

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Wolters Kluwer	Accès à l'information - protection des renseignements personnels (mise à jour)	850,00 \$
Les Éditions Yvon Blais	Accès Info-Loi annotée juris. Guide pratique sur l'accès et la protection de l'information	227,90 \$
Les Publications du Québec	Normes ouvrages routiers	30,70 \$
Les Éditions Yvon Blais	Tribunaux administratifs du Québec	134,85 \$
Les Éditions Yvon Blais	Gouvernance Entreprise	89,95 \$
Carswell	Manuel de paie du Prop/Dir	630,53 \$
Messageries Dynamiques	Journal de Québec	171,60 \$
Le Soleil	Le Soleil	186,16 \$
Journal Les Affaires	Les Affaires	79,99 \$
Institut canadien des comptables agréés	Mise à jour manuel de l'ICCA	149,00 \$
Wolters Kluwer	Aide-mémoire fiscal	24,25 \$

**SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 26**

**Titre**

Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne s'applique pas à la Société des traversiers du Québec (STQ).*

**SOURCE: Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 27**

**Titre**

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir et ce, depuis l'existence du site :

- le nom du site web;
- le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site;
- les coûts de construction du site;
- les coûts d'hébergement, de l'entretien et de la mise à jour;
- la fréquence moyenne de mise à jour;
- la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites;
- les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- le responsable du contenu sur le site.

## Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

- Le nom du site Web : Site Web corporatif de la Société des traversiers du Québec (STQ)
- Son adresse : [www.traversiers.com](http://www.traversiers.com)

Site dans sa version courante **en ligne depuis le 18 juin 2014**. En décembre 2012, la firme Libéo a été mandatée pour faire la refonte du site Web de la STQ incluant les volets informationnel et transactionnel.

- Coût de construction du site Web au 31 décembre 2014 : **770 627 \$**
- Coût de l'hébergement, de l'entretien, de la mise à jour et de l'amélioration :
  - Hébergement : **40 000 \$ par année**
  - Entretien et mise à jour : 53 500 \$ au 1<sup>er</sup> mars 2015
  - Amélioration : **47 500 \$** au 1<sup>er</sup> mars 2015
- Fréquence moyenne de mise à jour : de façon hebdomadaire, plus fréquemment lors d'événements ponctuels (par exemple, lors d'avis à la clientèle pour des modifications de service).

La fréquence des visites est évaluée de façon **mensuelle** avec **Google Analytics**. Voici un tableau démontrant le nombre de visites depuis la mise en ligne du site Web le 18 juin 2014 jusqu'au 28 février 2015 (notons une augmentation de 43 % par rapport à l'année précédente) :

Mois	Nombre de visites
Avril 2014	N/D
Mai 2014	N/D
18 au 30 juin 2014	45 474
Juillet 2014	127 748
Août 2014	124 770
Septembre 2014	70 150
Octobre 2014	64 365
Novembre 2014	60 903
Décembre 2014	70 655
Janvier 2015	65 793
Février 2015	90 582
Mars 2014**	N/D
<b>Total</b>	<b>720 440</b>

*\*Les mois d'avril et mai 2014 ne sont pas disponibles car les données n'ont pas été comptabilisées à temps lors de la migration vers notre nouveau site Web.*

*\*\*Les statistiques d'achalandage du mois de 2015 seront disponibles en avril 2015.*

Responsable du contenu sur le site Web : **la Direction principale des communications et du marketing de la STQ.**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 28**

**Titre**

Nominations, depuis le 1er avril 2014, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée:

- la liste;
- les mandats;
- les contrats octroyés pour chaque mandat;
- le résultat du travail effectué;
- les échéances prévues;
- les sommes impliquées.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 29**

**Titre**

Pour 2014-2015, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 30**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 :

- Les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
- Le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;
- Le nombre total de demandes reçues;
- Le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article);
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au rapport annuel 2014-2015 des ministères et organismes.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 31**

**Titre**

La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres en 2014-2015 :

- le coût (déplacements, etc.);
- le nombre de ressources affectées;
- le nombre de rencontres;
- le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 32**

**Titre**

La liste des ententes et leur nature, signées en 2014-2015 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des Affaires intergouvernementales canadiennes.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 33**

**Titre**

Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 34**

**Titre**

Tel que prévu dans la politique de financement des services publics :

- l'inventaire complet des services que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens;
- les tarifs qu'ils exigent;
- le coût unitaire de chacun de ceux-ci;
- la liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

L'information concernant la Politique de financement des services publics figurera au rapport annuel 2014-2015 de la Société des traversiers du Québec.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 35**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement en 2013-2014 et les prévisions pour 2014-2015.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 36**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2013-2014 et en 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 et 2016-2017 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Aucun programme de contribution pour la sûreté maritime.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 37**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) le montant total des primes au rendement et des bonis.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.*

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 38

##### Titre

Pour chaque ministère et organisme, (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) le montant total des primes de départ, incluant les montants versés pour bris de contrat.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

**Montant total en 2013-2014      134 792 \$**

Cadres	97 792 \$
Professionnels	0 \$
Fonctionnaires	37 000 \$
Ouvriers	0 \$

**Montant total en 2014-2015      25 509 \$**

Cadres	0 \$
Professionnels	9 731 \$
Fonctionnaires	2 197 \$
Ouvriers	13 581 \$

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 39**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de *l'état*, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2014-2015 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 40**

**Titre**

En 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?

- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
- Fournir la liste des salaires versés à chaque personne.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne concerne pas la Société des traversiers du Québec.*

**SOURCE: STQ – Vice-président à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 41**

**Titre**

En 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leur fonction à la suite du changement de gouvernement ?

- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
- Fournir la liste des salaires versés à chaque personne;
- Boni ou prime reliés au déplacement de la fonction.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères ou organismes.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 42**

**Titre**

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

1. La STQ a créé le **comité d'alignement des stratégies** regroupant la STLévis et le RTC.
2. Son mandat est d'assurer la création de valeur envers la clientèle dans une vision d'intermodalité, par la mise en place de stratégies communes, d'actions concertées et d'échanges d'informations, le tout axé sur la mobilité durable.
3. Le fonctionnement de ce comité ne nécessite aucun frais, il s'agit d'un petit comité se rencontrant sous forme d'ateliers de travail dans les locaux de la STQ. Aucune somme budgétée, aucune somme dépensée.
4. Les représentants de la STQ sont le vice-président à l'exploitation et le directeur de la traverse Québec-Lévis. Les autres participants sont le Réseau de transport de la Capitale (RTC) et la Société de transport de Lévis (STLévis).

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

##### Question 43

**Titre**

Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Ne s'applique pas à la Société des traversiers du Québec (STQ).*

**SOURCE:**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 44**

**Titre**

Coûts de reconduction des programmes existants :

- liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2014-2015 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2015-2016;
- Pour chacun de ces programmes existants en 2014-2015, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2015-2016, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du Trésor pour tous les ministères et organismes.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 45**

**Titre**

Liste des situations en 2014-2015 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015. Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du Trésor pour tous les ministères et organismes.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 46**

**Titre**

Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2014-2015 seulement.*

**SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 47**

**Titre**

Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord pour 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2014-2015 seulement.*

**SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 48**

**Titre**

Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.

Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information et sous quel format. Si oui, fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié en indiquant :

- Le nombre d'autorisations;
- Le nom du professionnel ou de la firme touchée;
- Le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- Le montant accordé;
- Le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;
- Les motifs de la demande;
- Tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

***La réponse à cette question se retrouve à la question générale 9.***

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 49**

**Titre**

Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 :

- a) La dépense totale (opération et capital);
- b) Les grands dossiers en cours;
- c) Le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;
- d) Le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

- a) 2014-2015 = 3 810 600 \$ (PARI)
- b) Les informations sont disponibles sur le site Internet du tableau de bord des projets en ressources informationnelles du gouvernement du Québec  
<https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca>
- c)
- d) La réponse à ce volet de question se retrouve à la réponse de la question générale 11.

**SOURCE: STQ – Direction principale des technologies de l'information**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 50**

**Titre**

- 50 a) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale;
- 50 b) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : les indemnités de retrait s'il y a lieu.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

50 a) ***La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes gouvernementaux.***

50 b)

**SOURCE: STQ – Vice-présidence à l'administration et aux finances**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 51**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.): le taux d'absentéisme;

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Les renseignements relatifs à cette question figurent aux réponses de la question générale 15 C) et 15 F).*

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION

#### FICHE EXPLICATIVE

#### Question 52

##### Titre

Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :

- a) du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et les organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs;
- b) du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État;
- c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération;
- d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels.

Fournir les prévisions pour 2015-2016.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

*La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du Trésor pour tous les ministères et organismes pour l'année 2014-2015 seulement.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 53**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2014-2015 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*L'information sera présentée au rapport annuel 2014-2015 des ministères et organismes.*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**  
**DES DEUX PARTIS DE L'OPPOSITION**

**FICHE EXPLICATIVE**

**Question 54**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc. produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2014-2015 en indiquant pour chacun :

- a) le sujet;
- b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé;
- c) les coûts reliés à sa réalisation;
- d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu;
- e) préciser pour chacun s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

*Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.*