



Société du Centre des congrès
de Québec



ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

Renseignements généraux demandés par l'opposition officielle

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC
ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DEMANDÉS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

TABLE DES MATIÈRES

Page

1	Liste des voyages <u>hors Québec</u> pour l'année financière 2016-2017:	13
	a) les endroits et dates de départ et de retour;	
	b) la copie des programmes et rapports de mission;	
	c) les personnes rencontrées;	
	d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);	
	e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;	
	f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;	
	g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;	
	- les détails de ces ententes;	
	- les résultats obtenus à ce jour;	
	h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;	
	i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.	
2	Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels <u>au Québec</u> et des dirigeants d'organismes pour 2016-2017:	24
	a) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;	
	b) les coûts ventilés;	
	c) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;	
	d) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.	
3	Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :	25
	a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;	
	b) les noms des firmes de publicité retenues;	
	c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);	
	d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;	
	e) le but visé par chaque dépense;	
	f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;	
	g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.	

- 4 Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) : 29
Par le ministère en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :
a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
b) le but visé par chaque dépense;
c) le nombre total et la liste d'événements, ventilé par type d'événement;
Par un professionnel ou une firme externe :
d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité
f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût, le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.
h) le but visé par chaque dépense;
i) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'événement.
- 5 La liste des dépenses en formation de communication : 30
Organisée par le ministère ou l'organisme :
a) sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
b) le but recherché par chaque dépense;
c) le nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.
Organisée par un professionnel ou une firme externe :
d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
g) la liste et les noms des fournisseurs ou /et des consultants, s'il y a lieu;
h) le but visé par chaque dépense;
i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.
- 6 La liste des dépenses en formation de communication : 31
Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :
a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
b) le but visé par chaque dépense;
c) la nature de la formation;
d) les personnes concernées.
- 7 Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (excluant le cabinet ministériel) en 2016-2017, en indiquant: 32
a) les noms du professionnel ou de la firme;
b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
c) le détail des travaux ou services effectués (but visé)
d) la date d'octroi du contrat ;
e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
f) l'échéancier;
g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions

- 8** Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant: 36
- Indiquer si ou non le ministère ou l'organisme compile cette information et sous quel format.
- a) le nombre d'autorisations;
 - b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
 - c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;
 - d) le montant accordé;
 - e) les motifs de la demande;
 - f) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.
- 9** Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant : 37
- a) la liste des soumissions et le montant de chacune;
 - b) la grille d'évaluation des soumissions ;
 - c) la justification du choix du soumissionnaire retenu ;
 - d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat ;
 - e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.
- 10** Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant, pour chaque contrat : 38
- a) les noms du professionnel ou de la firme;
 - b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
 - c) le coût;
 - d) l'échéancier;
 - e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions
- 11** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017 : 39
- a) liste de toutes les ressources oeuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;
 - b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);
 - c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;
 - d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;
 - e) une description de son mandat;
 - f) la date de début de son contrat;
 - g) la date prévue de fin de son contrat;
 - h) sa rémunération annuelle.

- 12** Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer : 40
- a) le nom du projet;
 - b) la nature du projet;
 - c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
 - d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
 - e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
 - f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
 - g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
 - h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
 - i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
 - j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet ;
 - k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère;
- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants ;
 - l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la *Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics*.
 - m) Nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.
- 13** Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes: 41
- a) la photocopie;
 - b) le mobilier de bureau;
 - c) l'ameublement;
 - d) la décoration et l'embellissement ;
 - e) le distributeur d'eau de source;
 - f) le remboursement des frais de transport;
 - g) le remboursement des frais d'hébergement;
 - h) le remboursement des frais de repas;
 - i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
 - j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de
 - k) type perfectionnement ou ressourcement :
 - I) a) au Québec;
 - II) a) à l'extérieur du Québec.
- 14** Séparément, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie : 42
- a) le nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés;
 - b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
 - c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;
 - d) les coûts d'acquisition des appareils;
 - e) le coût d'utilisation des appareils;
 - f) le coût des contrats téléphoniques;

- g) les noms des fournisseurs;
 - h) le nombre de minutes utilisées;
 - i) les ordinateurs portables ;
 - j) le nombre d'ordinateurs portables utilisés ;
 - k) le coût des frais d'itinérance ;
 - l) les coûts de résiliation, s'il y a lieu.
- 15** Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation): 43
- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
 - b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
 - c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel ;
 - d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée;
 - e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.);
 - f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel ;
 - g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée;
 - h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique ;
 - i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.
 - j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions)
 - k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir ;
 - l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie ;
 - m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions) ;
 - n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires ;
 - o) le nombre d'employés permanents et temporaires ;
 - p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons de départ ;
 - q) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi ;
 - r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par années, depuis l'instauration de la loi.
- 16** a) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de départs à la retraite en 2015-2016 et en 2016-2017, incluant le total et la ventilation des indemnités versées; 45
- b) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- c) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de départs à la retraite prévus pour 2017-2018 et 2018-2019 et les indemnités de retraite qui seront versées;
- d) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
- 17** Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2016-2017 en indiquant pour chacun d'eux : 46
- a) l'emplacement de la location;
 - b) la superficie totale pour chaque local loué;
 - c) la superficie totale réellement occupée;
 - d) la superficie inoccupée;

- e) le coût de location au mètre carré;
 - f) le coût total de ladite location;
 - g) les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1er avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
 - h) la durée du bail;
 - i) le propriétaire de l'espace loué;
 - j) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
- 18** Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour 2016-2017, du déménagement, de l'aménagement, de rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir : 47
- a) la ou les dates des travaux ;
 - b) les coûts ;
 - c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
- 19** Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2016-2017, en indiquant pour chaque individu : 48
- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ;
 - b) le titre de la fonction;
 - c) l'adresse du port d'attache;
 - d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
 - e) la prime de départ versée, le cas échéant;
 - f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
 - g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
 - h) la description de tâches;
 - i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2016-2017;
 - j) le nombre total d'employés au cabinet;
 - k) la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2015-2016 et 2016-2017;
 - l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
 - m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.*
- 20** Liste des sommes d'argent versées en 2016-2017 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant : 49
- a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;
 - b) la circonscription électorale;
 - c) le montant attribué;
 - d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.
- 21** Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère : 50
- a) le nom de la personne;
 - b) le poste occupé;
 - c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
 - d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;
 - e) la date de l'assignation hors structure;
 - f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu

22	Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant : a) le poste initial; b) le salaire; c) le poste actuel, s'il y a lieu; d) la date de la mise en disponibilité; e) les prévisions pour 2017-2018	51
23	Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2016-2017, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en ventilant : a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.) ; b) prévisions pour 2017-2018 ; c) par catégorie d'âge.	52
24	Pour chaque ministère et organisme, depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2017-2018.	53
25	Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2017-2018, par mission.	54
26	Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant : a) le nom de la personne; b) le poste occupé et le nom de l'organisme; c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant; d) l'assignation initiale; e) l'assignation actuelle; f) la date de l'assignation hors structure; g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).	55
27	Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2016-2017 en précisant pour chaque abonnement : a) coût de chacun; b) le fournisseur; c) la nature du service; Ventiler le montant total par catégorie.	56
28	Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.	57
29	Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site : a) le nom du site Web ; b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site ; c) les coûts de construction du site ; d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour ; e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) ; f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits ») ; g) la fréquence moyenne de mise à jour ; h) le responsable du contenu sur le site.	58

30	Nominations, pour 2016-2017, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée : a) la liste ; b) le nom de la personne ; c) les mandats de chacune de ces personnes ; d) les contrats octroyés pour chaque mandat ; e) le résultat du travail effectué ; f) les échéances prévues ; g) les sommes impliquées.	59
31	Pour 2016-2017, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.	60
32	Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2015-2016 et 2016-2017 : a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès ; b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information ; c) le nombre total de demandes reçues ; d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus) ; e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours ; f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours ; g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.	61
33	La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2016-2017 : a) le coût (déplacements, etc.) ; b) le nombre de ressources affectées ; c) le nombre de rencontres ; d) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre ; e) l'objet ; f) les dates.	62
34	Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.	63
35	La liste des ententes et leur nature, signées en 2016-2017 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la <i>Loi sur le ministère du Conseil exécutif</i> ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.	64
36	Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018.	65
37	L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2017-2018.	66
38	Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2016-2017 et les prévisions 2017-2018.	67
39	Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2016-2017, ainsi que les prévisions pour 2017-2018 et 2018-2019, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.	68

40	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.): le montant total des primes au rendement et des bonis.	69
41	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.): le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.	70
42	Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2016-2017 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.	71
43	Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ? Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions ; b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.	72
44	Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement? Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions ; b) fournir la liste des salaires versés.	73
45	La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.	74
46	Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.	75
47	Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2016-2017 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2017-2018. Pour chacun de ces programmes existants en 2016-2017, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2017-2018, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.	76
48	Liste des situations en 2016-2017 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015.	77
49	Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.	78
50	Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2016-2017 et prévision pour 2017-2018.	79
51	Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.	80
52	Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.	81
53	Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.	82
54	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.	83
55	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles.	84

56	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.	85
57	Pour chacune des cinq dernières années, la somme allouée à l'externe pour tout type de service juridique.	86
58	Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 qui ont fait l'objet de coûts additionnels sans être autorisés directement par les sous-ministres ou les dirigeants d'organismes publics, mais plutôt à la suite d'une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics. <u>Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information en faisant la distinction entre les coûts additionnels autorisés par le dirigeant de l'organisme et les coûts additionnels autorisés à la suite d'une délégation de pouvoir.</u> Fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) en indiquant : a) le nombre d'autorisations ; b) le nom du professionnel ou de la firme touchée ; c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat ; d) le montant accordé ; e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire ; f) les motifs de la demande ; g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats. Indiquer si oui ou non les ministères ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par les biais de son site internet ou tout autre moyen de communication.	87
59	Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2013-2014, 2014-2015 et 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 : a) la dépense totale (opération et capital) ; b) les grands dossiers en cours ; c) le nombre d'employés attirés aux dossiers informatiques ; d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI ; e) le nombre de consultants externes attirés aux dossiers informatiques.	88
60	a) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale. b) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : des indemnités de retraite, s'il y a lieu.	89
61	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.	90
62	Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre de : a) du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs ; b) du chantier sur sa révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'état ; c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération ; d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels. Fournir les prévisions pour 2017-2018.	91
63	Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2016-2017 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.	92

64	Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2015-2016 et 2016-2017 en indiquant pour chacun :	93
	a) le sujet ; b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé ; c) les coûts reliés à sa réalisation ; d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.	
	Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.	
65	Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, pour les années 2015-2016 et 2016-2017, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :	94
	a) la dépense totale relative au paiement des cotisations ; b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation ; c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.	
	Liste des acronymes	95

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 01

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:

- a) les endroits et dates de départ et de retour;
- b) la copie des programmes et rapports de mission;
- c) les personnes rencontrées;
- d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
- e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
- g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
- h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
- i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphe 18)

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-11-20	2016-11-22	St-John's, NL	Bourse touristique PCMA Innovation Conference	Lynn Chiasson	1 552 \$
2017-02-02	2015-08-19	Ottawa	Bourse touristique – Tête à Tête	Lynn Chiasson	872 \$
2016-07-06	2016-07-08	Ontario	Bourse touristique – CSAE Trillium Summer Summit	Lynn Chiasson Pénélope D. Mitchell	2 096 \$
2017-01-08	2017-01-11	Texas	Bourse touristique- Leader Conference 2017	M.-E. Lemieux Lynn Chiasson Jean Chiricota	8 006 \$

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 01

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:

- a) les endroits et dates de départ et de retour;
- b) la copie des programmes et rapports de mission;
- c) les personnes rencontrées;
- d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
- e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
- g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
- h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
- i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-12-15	2016-12-15	Chicago	Bourse touristique – Holiday Showcase	Jean Chiricota	3 182 \$
2016-08-13	2016-08-16	Salt Lake City	Bourse touristique – ASAE 2016 Annual Meeting	Jean Chiricota	2 726 \$
2016-08-16	2016-08-17	Toronto	Bourse touristique – Incentive Works	Aline Tesser Lynn Chiasson	1 392 \$
2016-08-18	2016-08-20	Toronto	Bourse touristique – Summer Symposium	Aline Tesser	835 \$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2017-02-28	2017-02-28	Toronto	Bourse touristique – Québec Day	Aline Tesser	818 \$
2016-10-26	2016-10-28	Toronto	Bourse touristique – Congrès SCDA/CSAE	Lynn Chiasson Pénélope D.-Mitchell	2 849 \$
2016-07-26	2016-07-28	Omaha	Bourse Touristique – CESSE Annual Meeting	M.-E. Lemieux	7 144 \$
2017-02-19	2017-02-22	Omaha	Bourse Touristique – CESSE CEO Mid-Winter Meeting	M.-E. Lemieux	2 596 \$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-04-27	2016-04-29	Washington	Bourse Touristique – ASAE Springtime Meeting	M.-E. Lemieux	1 425 \$
2017-02-17	2017-02-17	Hamilton	Bourse Touristique – CSAE Trillium Winter Sommit	Lynn Chiasson	1 068 \$
2016-06-26	2016-06-28	Charlottetown	Bourse Touristique – Congrès CAEM	Pénélope D. Mitchell	1 569 \$
2016-06-30	2016-06-30	Ottawa	Activité promotionnelle Québec-Ottawa	Lynn Chiasson	995 \$
2016-06-06	2016-06-06	Toronto	Activité promotionnelle Québec Cup	Lynn Chiasson Aline Tesser	2 454 \$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-08-25	2016-08-25	Ottawa	Activité promotionnelle Tournoi de golf MPI Ottawa	Lynn Chiasson	542 \$
2016-08-23	2016-08-23	Toronto	Activité promotionnelle Tournoi de golf R&D Toronto	Aline Tesser	1 130 \$
2016-05-03	2016-05-03	Toronto	Activité promotionnelle Québec à Toronto	Aline Tesser	2 654\$
2016-06-30	2016-06-30	Toronto	Activité promotionnelle – Dîner promotionnel corporatif Toronto	Aline Tesser	642 \$
2016-05-03	2016-05-03	Toronto	Activité promotionnelle – Dîner promotionnel corporatif Mississauga	Aline Tesser	1 132\$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-09-30	2016-09-30	Jérusalem	Candidature – ISNI 2020	Jean Chiricota	4 906 \$
2016-07-12	2016-07-19	Prague	Candidature – ISPRS	M.-E. Lemieux	9 576 \$
2017-03-07	2017-03-09	Dubaï	Candidature – Global Cities Summit	C. Langelier	3 855 \$
2016-08-21	2016-08-25	Pékin	Promotions pré-congrès – Regional Conference of IGU 2018	Nathalie Nault	1 661 \$
2017-03-27	2017-03-30	Miami	Marché des affaires – Américain 2016 SISO CEO Summit 2017 Centre de foires	C. Langelier	662 \$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-10-12	2016-10-13	Lausanne	Marché des affaires / inter. 2016-2017 Congrès UMVO Smart Cities	Marc Magny	2 458\$
2016-04-14	2016-04-15	Hamilton	Marché des affaires inter./ Gala Temple de la renommée	Jean Chiricota	940 \$
2016-04-17	2016-04-24	Lausanne	Marché des affaires / intern. Congrès Sport Accord	Marc Magny	4 144 \$
2016-06-05	2016-06-07	San Francisco	Marché des affaires / intern. Bio 2016	PM. Bouchard	1 109 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-04-09	2016-04-15	Lausanne	Mission Maire Labeaume	PM Bouchard	3 297 \$
2016/07/02	2016-07-06	Nantes	Marché des affaires / intern. 2016/2017 – Congrès AIPC	PM Bouchard Ann Cantin	6 026 \$
2016/09/26	2016/09/28	Nantes	Marché des affaires / intern. Participation à Climate Chance (26 au 28 septembre)	PM Bouchard	1 781 \$
2016-10-06	2016-10-07	Toronto	Visites ou activités de sollicitation marché canadien 2016-2017 – voyage de sollicitation CSAE AGM & Awards	Lynn Chiasson	2 351 \$

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-05-18	2016-05-18	Ottawa	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017– MPI Prestige Awards Gala Ottawa	Lynn Chiasson	366 \$
2017-03-31	2017-03-31	Toronto	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017 – MPI Award Toronto	Aline Tesser	685 \$
2016-09-26	2016-09-27	Ottawa	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017 – Voyage sollicitation	Lynn Chiasson	294 \$
2017-02-08	2017-02-09	Toronto	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017 – Voyage de sollicitation	Pénélope D. Mitchell	1 405 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2017-02-14	2017-02-14	Ottawa	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017 – Voyage de sollicitation	Lynn Chiasson	445 \$
2017-02-21	2017-02-22	Ottawa	Visites ou activités de sollicitation marché canadien -2016-2017 – Voyage « Merci »	Lynn Chiasson	1 196 \$
2016-04-09	2016-04-09	Ottawa	Focus group pour le Centre des congrès de Québec	PM Bouchard Ann Cantin Josette Alain Caroline Langelier	1 063 \$
2016-06-08	2016-06-15	Madagascar	Voyage fait à la demande des Relations internationales et de la francophonie	PM Bouchard Josette Alain Marc Poirier	16 296 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 01

- Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017:
- a) les endroits et dates de départ et de retour;
 - b) la copie des programmes et rapports de mission;
 - c) les personnes rencontrées;
 - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
 - e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
 - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - h) les investissements annoncés, le cas échéant ainsi que le nombre d'emplois estimé ;
 - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.

Date début activité	Date de fin activité	Endroit	But	Employé (financièrement responsable)	Total
2016-09-21	2016-09-24	Rennes	Invitation en lien avec notre entente Destination Rennes	PM Bouchard	189 \$
2016-10-12	2016-10-13	Ottawa	Participation au congrès CCof C	Caroline Langelier	790 \$
2017-02-06	2017-02-09	Vancouver	BEC – Réunion semi-annuelle du comité marketing	Caroline Langelier	1 775 \$
2017-02-16	2017-02-24	Chine	Participation à la mission en Chine à la demande de la Ministre du tourisme	PM Bouchard	6 124 \$

Question 02	Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels <u>au Québec</u> et des dirigeants d'organismes pour 2016-2017: a) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; b) les coûts ventilés; c) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.; d) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants
------------------------	---

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. **(art. 4 paragraphe 17)**

Aucun.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 03

- Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
 - b) les noms des firmes de publicité retenues;
 - c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
 - e) le but visé par chaque dépense;
 - f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
 - g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière de la Commission de l'administration publique.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphe 24)

LISTE DES ARTICLES PROMOTIONNELS

Nom du fournisseur	Description	But	Coût
My M&M'S	M&M bleu avec impression du logo, sac de 10 livres et de 5 livres	Destiné à la clientèle	292,28 \$
Les Aliments Grains de Génie inc. (division de la Ferme Hantée)	Plants de céleri, pots de tourbe, sacs de papier et livraison	Destiné à la clientèle	777,50 \$
Gourmet du village	Assaisonnement pour poulet à la bière #GSESXBC	Destiné à la clientèle	2 719,42 \$
L'emballage tout	Ruban de satin pour cadeaux	Destiné à la clientèle	99,60 \$
Citadelle	Bonbons à l'érable	Destiné à la clientèle	75,98 \$
Guy Griffiths inc.	250 sachets blanc de 10 lingettes humides personnalisées	Destiné à la clientèle	396,90 \$
W. Communication	100 parapluies noir avec logo du Centre	Destiné à la clientèle	3 413,40 \$
Guy Griffiths inc.	200 bouteilles de verres à double parois isolante	Destiné à la clientèle	1 299,60 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 03

- Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
 - b) les noms des firmes de publicité retenues;
 - c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
 - e) le but visé par chaque dépense;
 - f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
 - g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ

Nom du fournisseur	Description	But	Coût
Bright Business Media inc.	Placement publicitaire dans le magazine « Smart Meeting » du mois de mars (Spécial Centre des congrès)	Promotion	10 896,63 \$
CAT – Conference and Travel Publications	Placement dans le repertoire Convention Source 2017 de Meeting and Incentive Travel international	Promotion	5 929,68 \$
Facebook	Divers placements publicitaires	Promotion	4 455,00 \$
Google inc.	Divers placements publicitaires	Promotion	1 020,23 \$
Ignite Magazine	Placement 1 page couleur dans l'édition Centre des congrès	Promotion	5 450,00 \$
ICCA (International Meetings Ass.)	Placement média dans le répertoire membre de l'ICCA avec en bonus une bannière web sur leur site	Promotion	4 587,13 \$
Le Devoir	Placement publicitaire dans le cahier spécial Tourisme d'affaires du journal Le Devoir	Promotion	6 000,00 \$
Le Soleil	Placement publicitaire dans le cahier spécial Tourisme d'affaires du journal Le Soleil	Promotion	3 995,00 \$
Le Soleil	Placement publicitaire promotion Party de Noël deux pages couleur, les 14 et 21 octobre 2016	Promotion	4 500,00 \$
Magazine Prestige	Publicité promotionnelle pour les « Partys de bureau » dans le magazine prestige	Promotion	3 890,00 \$
Magazine Prestige	Publicité promotionnelle pour les 20 ans du Centre des congrès de Québec	Promotion	6 850,00 \$
Media Edge Publishing	Placement publicitaire dans le magazine canadien Association de CSAE	Promotion	4 446,00 \$
Media Edge Publishing	Placement publicitaire dans le magazine canadien Association de Canadian Society of Association Executives (CSAE) marché canadien et le Buyer's guide et Source Guide (2017)	Promotion	3 556,80 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 03

- Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
 - b) les noms des firmes de publicité retenues;
 - c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
 - e) le but visé par chaque dépense;
 - f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
 - g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ (SUITE)

Nom du fournisseur	Description	But	Coût
Media Edge Publishing	Placement média (Back Cover) CSAE – Source Guide	Promotion	3 999,00 \$
Meet and Travel Mag	Placement média dans Meet and Travel Mag de janvier-février	Promotion	5 037,58 \$
MPI	Placement publicitaire dans le magazine MPI	Promotion	9 935,56 \$
MPI	Placement publicitaire dans le magazine The Meeting Professionnal	Promotion	7 500,00 \$
Multiview inc.	Placement publicitaire Web sur le site de MPI (Bannière web régionale et incluant le CCQ dans leur liste	Promotion	2 011,64 \$
Naylor Canada	Placement publicitaire dans le répertoire annuel de MPI Canada 2016	Promotion	2 599,50 \$
Naylor Canada	Placement média dans le magazine The Meeting	Promotion	2 029,50 \$
Naylor Canada	Placement publicitaire dans le guide annuel des membres de MPI Canada pour les membres de Toronto	Promotion	2 029,50 \$
Naylor Canada	Placement publicitaire dans le MPI Toronto Chapter – special destination Québec et Montréal – Janvier 2017	Promotion	1 599,50 \$
Transcontinental Médias	Placement publicitaire dans le cahier spécial « Réunion et congrès » du Journal Les Affaires, parution février 2017	Promotion	5 800,00 \$
Université Laval	Placement publicitaire dans Contact, magazine de diplômés de l'Université Laval, pleine page, édition hiver et automne 2016	Promotion	3 025,00 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 03

- Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
 - b) les noms des firmes de publicité retenues;
 - c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
 - e) le but visé par chaque dépense;
 - f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
 - g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

LISTE DES COMMANDITES (SUITE)

Nom du fournisseur	Description	Coût
Festival OFF de Québec	Commandite Festival Off	2 000,00 \$
Réseau d'action TI	Commandite pour le tournoi de gold de challenge de la tribune des CIO et de MBA	1 800,00 \$
Université Laval	Commandite pour le tournoi de golf de la faculté de médecine	1 000,00 \$
Université Laval	Commandite pour la journée de la recherche de la faculté de médecine	1 000,00 \$
Fondation du Chu de Québec	Participation Québec ville en rose	3 000,00 \$
Fondation du collège Mérici	Bourse Gala de l'excellence 2017	500,00 \$
Fairmont le Château Frontenac	Commandite arbre de l'espoir	1 000,00 \$
APEQ	Commandite pour le tournoi annuel 2016 de l'APEQ	1 500,00 \$
APEQ	Commandite dans le cadre du Gala 25 ^e	1 500,00 \$
Chambre de commerce et d'industrie du Québec	Commandite pour le tournoi de gold « Classique du Président »	500,00 \$
Chambre de commerce et d'industrie du Québec	Commandite pour le « Gala des Fidéïdes 2017 »	11 625,00 \$
Familiprix	Commandite pour le tournoi de golf « Familiprix »	1 000,00 \$
Fondation du musée de la civilisation	Commandite – Billets Grand banquet 2016	1 000,00 \$
Carnaval de Québec	Commandite – Carnaval de Québec 2017	5 000,00 \$
CIUSSS de la Capitale Nationale	Commandite CINQ –Journée scientifique /École d'été	1 500,00 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 04

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

Par le ministère en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :

- a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) le nombre total et la liste d'événements, ventilé par type d'événement;

Par un professionnel ou une firme externe :

- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
- e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité
- f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût, le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.
- h) le but visé par chaque dépense;
- i) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'événement.

Détail des montants pour 2016-2017 pour la tenue de conférences de presse pour la Société

009787-09	Conférence de presse dans le cadre des assises annuelles de L'Union des municipalités du Québec (Capital HRS, Clean, GDI et Freeman Audiovisuel)	1 057,65 \$
009787-10	Conférence de presse pour annoncer le Forum International de Québec sur la croissance des entreprises (Capital HRS, Clean, GDI, Le Corps Canadiens des Commissionnaires et Freeman Audiovisuel)	1 334,50 \$

Question 05

- La liste des dépenses en formation de communication :
- Organisée par le ministère ou l'organisme :
- a) sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
 - b) le but recherché par chaque dépense;
 - c) le nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.
- Organisée par un professionnel ou une firme externe_:
- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
 - e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
 - f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - g) la liste et les noms des fournisseurs ou /et des consultants, s'il y a lieu;
 - h) le but visé par chaque dépense;
 - i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphes 22 et 23)

Aucune dépense.

Question 06

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :

- a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) la nature de la formation;
- d) les personnes concernées

Réponse :

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphes 22 et 23)

Sans objet.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 07

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme excluant le cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant, pour chaque contrat :

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé)
- d) la date d'octroi du contrat ;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions

Liste des contrats de moins de 25,000 \$

Nom du professionnel ou de la firme	Mandat	Coût (\$)	Mode d'octroi
Adecco Service de RH ltée	Services professionnels en évaluation de compétences techniques de deux candidates au poste de responsable à la conciergerie	600	Gré à Gré
André Fillion et associés	Programme de transition de carrière lors du départ d'un employé	3 000	Gré à Gré
Anglocom inc	Divers services de traduction durant l'année	3 338	Gré à Gré
Anglocom inc.	Traduction des textes pour le site web	4 190	Gré à Gré
Anglocom inc.	Traduction d'articles variés pour le magazine	2 838	Gré à Gré
B.E.S.T.E.	Étude d'impacts économiques	2 500	Gré à Gré
Beauvais Truchon avocats	Services professionnels juridiques et en droit du travail	468	Gré à Gré
Bouchard Bussièrès Carrier, architectes	Expertise et proposition pour enrayer le problème de condensation dans le stationnement de Place Québec	926	Gré à Gré
Bouchard Bussièrès Carrier, architectes	Honoraires professionnels pour le projet de restauration de la laverie (ajout membrane et remplacement du mur en plexi)	3 698	Gré à Gré
Boudreau Fortier Huot, architectes	Préparation de plans et devis pour des travaux de réfection / réparation des aménagements extérieurs pour le coin Honoré-Mercier et René-Lévesque	8 885	Gré à Gré
Boudreau Fortier Huot, architectes	Honoraires professionnels pour rapport sur la cause et la solution du problème de condensation dans le stationnement de Place Québec	1 250	Gré à Gré
Bouthillette Parizeau	Analyse et suivi d'implantation du projet pilote de GPD d'Hydro-Québec	1 855	Gré à Gré
Bouthillette Parizeau	Préparation des plans et devis pour le remplacement des friteuses	1 750	Gré à Gré

Question 07

Nom du professionnel ou de la firme	Mandat	Coût (\$)	Mode d'octroi
Bright Business Media	Placements publicitaires	10 896	Gré à Gré
CAT – Conference and Travel Publications	Placements publicitaires	5 930	Gré à Gré
CIMA	Contrat de services professionnels pour pressurisation du SAS	2 520	Gré à Gré
CIMA	Contrat de services professionnels pour recommandation pour le drain de toit	500	Gré à Gré
ConférenceDirect	Placements publicitaires	6 570	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	2 560	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	500	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	200	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	761	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	299	Gré à Gré
Facebook	Placements publicitaires	135	Gré à Gré
Go Multimédia inc.	Honoraires professionnels pour l'analyse de documents et l'approbation des travaux pour le projet de remplacement des enseignes extérieures	3 638	Gré à Gré
Gonzo Marketing	Magazine 2017 Québec Centre : Rédaction article sur le marketing numérique et les milléniaux – 500 mots	500	Gré à Gré
Google inc.	Placements publicitaires	1 020	Gré à Gré
ICCA The International Meetings Ass	Placements publicitaires	4 587	Gré à Gré
Ignite Magazine	Placements publicitaires	5 450	Gré à Gré
Institut de la statistique du Québec	Étude d'impact économique pour le Québec	2 743	Gré à Gré
La Presse	Placements publicitaires	10 125	Gré à Gré
LARO experts-conseils	Vérification de la capacité d'accrochage du Hall principal	1 000	Gré à Gré
LARO experts-conseils	Évaluation et recommandations sur les surcharges appliquées à la structure de la salle 400 lors de l'événement JCI	450	Gré à Gré

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 07

Nom du professionnel ou de la firme	Mandat	Coût (\$)	Mode d'octroi
Laurie Richard	Magazine Québec Centre 2017 – Rédaction d'un article sur la Grande-Allée/rue Saint-Louis	650	Gré à Gré
Le Devoir inc.	Placements publicitaires	6 000	Gré à Gré
Le groupe Gesfor, Poirier, Pinchin inc.	Évaluation de la contamination en moisissure pour le projet de restauration de la laverie	3 240	Gré à Gré
Le groupe LGA inc.	Avis spécialisé sur les ententes cellulaires	910	Gré à Gré
Le groupe Robert Giroux	Travaux d'arpentage afin de vérifier les limites cadastrales du secteur 300, positionner le corridor public ainsi que le balcon et la marquise sur Honoré-Mercier	12 329	Gré à Gré
Le Soleil	Placements publicitaires	3 995	Gré à Gré
Le Soleil	Placements publicitaires	4 500,00	Gré à Gré
Léger marketing	Réalisation de groupes de discussion et préparation du plan de mise en marché et ventes	4 455	Gré à Gré
Lemay, Michaud, Architecture-Design	Élaboration d'un concept et préparation d'esquisses, préparation de documents d'appels d'offres et suivis de travaux de construction pour projet de rénovation de l'enseigne pylône du Centre des congrès	7 560	Gré à Gré
LGT inc.	Plans et devis pour le renforcement de la structure de l'enseigne extérieure	5 695	Gré à Gré
Liste des contrats de moins de 25,000 \$			
Liste des contrats de moins de 25,000 \$			
Lizotte Médico-expert	Honoraires pour avis médical	90	Gré à Gré
Magazine Prestige	Placements publicitaires	6 850	Gré à Gré
Magazine Prestige	Placements publicitaires	3 890	Gré à Gré
Martine Rioux	Magazine Québec Centre 2017 – Rédaction de cinq articles	825	Gré à Gré
MediaEdge Publishing inc	Placements publicitaires	16 995	Gré à Gré
Meet and Travel Mag	Placements publicitaires	10 063	Gré à Gré
MPI	Placements publicitaires	7 500	Gré à Gré
Multiview inc	Placements publicitaires	2 012	Gré à Gré

Question 07

Nom du professionnel ou de la firme	Mandat	Coût (\$)	Mode d'octroi
Naylor Canada inc	Placements publicitaires	1 600	Gré à Gré
Naylor Canada inc.	Placements publicitaires	2 600	Gré à Gré
Négotium	Services professionnels de consultants informatiques	163	Gré à Gré
Négotium	Analyse des fonctions des ressources humaines dans Axapta	1 249	Gré à Gré
QuestionPro.com	Création, traitement et analyse des sondages de satisfaction de la clientèle en ligne	1 276	Gré à Gré
RCL Groupe-Conseil	Contrat de services professionnels pour la préparation des plans et devis ainsi que 3 visites de chantier pour la réparation du joint d'expansion Est, Ouest et Nord du débarcadère Jean-Jacques Bertrand incluant le suivi durant les appels d'offres et le suivi complet durant les travaux	12 900	Gré à Gré
RCL Groupe-Conseil	Honoraires professionnels pour analyse structurale pour le projet d'Immo T1 « système d'accrochage » au plafond de la salle 2016B	2 150	Gré à Gré
Richard Côté, ing.	Analyse de notre système téléphonique Avaya	2 380	Gré à Gré
Sandra Gravel	Magazine Québec Centre 2017 – Rédaction d'articles	1 091	Gré à Gré
TLB Communication anglaise	Correction d'épreuves de la version anglaise du magazine Québec Centre	350	Gré à Gré
TLB Communication anglaise	Traduction du texte de quatre personnes honorées	53	Gré à Gré
TLB Communication anglaise	Mandat de rédaction de cinq articles pour le magazine Québec Centre	340	Gré à Gré
TLB Communication anglaise	Traduction de la nouvelle Congrès SPR	23	Gré à Gré
Transcontinental Medias	Placements publicitaires	5 800	Gré à Gré
Université Laval	Placements publicitaires	6 200	Gré à Gré
Université Laval	Placements publicitaires	2 000	Gré à Gré
WSP Canada inc.	Expertise pour recommandation d'une fissure de béton dans le hall principal suite à l'enlèvement du Granirex	600	Gré à Gré
WSP Canada inc.	Avis technique de l'impact structural de la dalle de béton du hall principal suite à la scarification	750	Gré à Gré

Question 08

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant:

Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par le biais de son site Internet ou autre moyen de communication.

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;
- d) le montant accordé;
- e) les motifs de la demande;
- f) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Aucun.

Question 09	Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :
	e) la liste des soumissions et le montant de chacune;
	f) la grille d'évaluation des soumissions ;
	g) la justification du choix du soumissionnaire retenu ;
	h) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat ;
	e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>

Question 10

- Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant, pour chaque contrat :
- a) les noms du professionnel ou de la firme;
 - b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
 - c) le coût;
 - d) l'échéancier;
 - e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions

Veuillez référer à la réponse de la question 7.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 11

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017 :

- a) liste de toutes les ressources oeuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;
- b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);
- c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;
- d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;
- e) une description de son mandat;
- f) la date de début de son contrat;
- g) la date prévue de fin de son contrat;
- h) sa rémunération annuelle.

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca> ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet ;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère;
- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants ;
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la *Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics*.
- m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.

Aucun.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 13

- Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes:
- a) la photocopie;
 - b) le mobilier de bureau;
 - c) l'ameublement;
 - d) la décoration et l'embellissement ;
 - e) le distributeur d'eau de source;
 - f) le remboursement des frais de transport;
 - g) le remboursement des frais d'hébergement;
 - h) le remboursement des frais de repas;
 - i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
 - j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
 - I. a) au Québec;
 - II. b) à l'extérieur du Québec.

Le montant pour 2016-2017 de chacune des dépenses suivantes pour la Société:

Photocopie (incluant la location et l'entretien des photocopieurs):	13 062,17 \$
Mobilier de bureau :	-
Distributeurs d'eau de source	-
Remboursement des frais de transport :	10 997,80 \$
Remboursement d'hébergement :	1 976,48 \$
Remboursement des frais de repas :	467,43 \$
Perfectionnement :	
- Québec	4 977,90 \$
- Hors Québec	1 711,35 \$

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 14

- Séparément, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2015-2016 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie :
- a) le nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés;
 - b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
 - c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;
 - d) les coûts d'acquisition des appareils;
 - e) le coût d'utilisation des appareils;
 - f) le coût des contrats téléphoniques;
 - g) les noms des fournisseurs;
 - h) le nombre de minutes utilisées;
 - i) les ordinateurs portables ;
 - j) le nombre d'ordinateurs portables utilisés ;
 - k) le coût des frais d'itinérance ;
 - l) les coûts de résiliation, s'il y a lieu.

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphe 25)

Nombre de téléphones cellulaires :	38
Nombre de tablettes électroniques utilisées et les ordinateurs portables	22
Nombre de téléavertisseurs :	aucun
Coût d'acquisition des appareils :	1 500 \$
Coût d'utilisation des appareils :	0* \$ (voir note)
Nom des fournisseurs :	Bell Mobilité
Le nombre de minutes utilisées :	Banque de minutes commune à tous.
Coût des contrats téléphoniques :	14 934 \$ / année.

* Note : En vertu d'un bail pour des espaces utilisés par Bell Mobilité pour son système de téléphonie cellulaire, la Société perçoit un loyer forfaitaire ainsi qu'un crédit pour des services de téléphonie cellulaire. (Les coûts sont applicables seulement lorsque le montant du crédit de Bell Mobilité est épuisé).

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site internet du ministère en vertu du règlement sur la diffusion et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 25).

Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation):

- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
 - b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
 - c) S/O
 - d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée;
 - e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.);
 - f) S/O
 - g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée;
 - h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique ;
-

- a) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- b) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- c) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- d) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- e) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- f) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- g) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- h) Cette question ne semble pas pertinente à l'étude des crédits

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 15
(suite)

- i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions)
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir ;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie ;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions) ;
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires ;
- o) le nombre d'employés permanents et temporaires ;
- p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons de départ ;
- q) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi, pour 2016-2017 et les cinq années précédentes ;
- r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par année, depuis l'instauration de la loi.

- i) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- j) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- k) Aucun.
- l) Employés n'ont assujettis à la fonction publique.
- m) Postes de personnel de bureau : 9
Postes de personnel technique : 29
Postes professionnels : 23
Postes cadres : 7
- n) La réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
- o) La réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
- p) La réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
- q) Aucun.
- r) La réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 16	a) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de départs à la retraite en 2015-2016 et en 2016-2017, incluant le total et la ventilation des indemnités versées; b) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines; c) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de départs à la retraite prévus pour 2017-2018 et 2018-2019 et les indemnités de retraite qui seront versées; d) Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction : le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
------------------------	--

- a) La réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
- b) Sans objet
- c) Veuillez référer à la réponse du 16a.
- d) Aucun

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 17

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2016-2017 en indiquant pour chacun d'eux :

- a) L'emplacement de la location ;
- b) La superficie totale pour chaque local loué ;
- c) La superficie totale réellement occupée ;
- d) La superficie inoccupée ;
- e) Le coût de location au mètre carré ;
- f) Le coût total de ladite location ;
- g) Les coûts d'aménagement, de rénovation réalisé depuis le 1^{er} avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés ;
- h) La durée du bail ;
- i) Le propriétaire de l'espace loué ;
- j) Les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

Note : L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels*. (art. 4 paragraphe 27)

1	Emplacement :	Local 347 de la galerie marchande de Place Québec
	Superficie du local :	1329 pieds carrés
	Coût de location :	500 \$ par mois
	Coût total :	6 000 \$ / année, 4,51 \$/pi ²
	Coût d'aménagement :	Aucun
	Durée du bail :	Janvier à décembre 2017
	Propriétaire :	Compt. Placements immobiliers PHC

Local situé au niveau 4 des galeries marchandes de Place Québec.

Question 18	Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2016-2017, du déménagement, de l'aménagement, de rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir : a) la ou les dates des travaux ; b) les coûts ; c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
------------------------	--

Sans objet.

Question 19

- Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2016-2017, en indiquant pour chaque individu :
- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ;
 - b) le titre de la fonction;
 - c) l'adresse du port d'attache;
 - d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
 - e) la prime de départ versée, le cas échéant;
 - f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
 - g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
 - h) la description de tâches;
 - i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2016-2017;
 - j) le nombre total d'employés au cabinet;
 - k) la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2015-2016 et 2016-2017;
 - l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
 - m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre* et *Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État*.

Sans objet.

Question 20

Liste des sommes d'argent versées en 2016-2017 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;
- b) la circonscription électorale;
- c) le montant attribué;
- d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.

Sans objet.

Question 21

- Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :
- a) le nom de la personne;
 - b) le poste occupé;
 - c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
 - d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;
 - e) la date de l'assignation hors structure;
 - f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu

Sans objet.

Question 22

Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- a) le poste initial;
- b) le salaire;
- c) le poste actuel, s'il y a lieu;
- d) la date de la mise en disponibilité;
- e) les prévisions pour 2017-2018 ;

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 23	Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2016-2017, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en ventilant : a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.) ; b) prévisions pour 2018-2019 ; c) par catégorie d'âge.
------------------------	--

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 24

Pour chaque ministère et organisme, depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2017-2018.

Sans objet.

Question 25

Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2017-2018, par mission.

Sans objet.

Question 26

- Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :
- a) le nom de la personne ;
 - b) le poste occupé et le nom de l'organisme ;
 - c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant ;
 - d) l'assignation initiale ;
 - e) l'assignation actuelle ;
 - f) la date de l'assignation, hors structure ;
 - g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

Sans objet.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 27

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2016-2017, en précisant pour chaque abonnement :

- a) le coût de chacun ;
- b) le fournisseur ;
- c) la nature du service

Vérifier le montant total par catégorie.

Liste des abonnements de la Société**Coût (\$)****Livres**

Les Publications du Québec	Recueil des politiques de gestion	325,00
----------------------------	-----------------------------------	--------

Journaux

Le Comptoir	Différents journaux pour la clientèle du Centre des congrès de Québec	1 047,66
Messageries Dynamiques	Journal de Québec	92,03
Le Devoir	Journal	259,96
Le Journal de Québec	Journal	112,92
Les Affaires	Journal	79,99
La Presse	Journal	156,00
Le Soleil	Journal	2 240,00

Bulletins électroniques ou papiers

Les Éditions Yvon Blais	Mise à jour Loi d'accès à l'information	316,20
CSA Group	Mise à jour des normes de sécurité en électricité au travail	105,00
CSA Group	Mise à jour des normes de sécurité pour plateforme Skyjack	88,00
Lexis Nexis	Relations de travail	1 546,09
Wilson & Lafleur	Lois du travail et Code civil	150,00
Comptables profs. Agréés du Canada	Manuel de L'ICCA secteur public (abonnement Internet)	610,00
Le courrier parlementaire	Le courrier parlementaire	3 000,00

Autres

Crowdboost	Site internet d'analyse des comptes Facebook et twitter	93,95
Innovative Technology.	CD du DDN complet pour préparation de devis à l'interne	2 490,00

Question 28

Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.

Aucune dépense.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 29

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- a) le nom du site Web ;
- b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site ;
- c) les coûts de construction du site ;
- d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour ;
- e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) ;
- f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits ») ;
- g) la fréquence moyenne de mise à jour ;
- h) le responsable du contenu sur le site.

- Le nom du site Web :	www.convention.qc.ca
- Le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site :	CGComm via le Centre de services partagés du gouvernement du Québec (CSPQ) 2007 Chalifour
- Les coûts de construction du site :	57 690,01 \$
- Le coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour :	Coût d'hébergement : 135 \$ / mois Coût d'entretien et de mise à jour : 1 400 \$ / mois
- Les coûts de modernisation ou de refonte (spécifiez combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) :	Le site a été refait 5 fois depuis 1996 afin d'en faire un outil de commercialisation plus efficace tant dans sa forme que dans son contenu.
- Le nombre de visiteurs (hits) par mois :	Non pertinent à l'étude des crédits.
- La fréquence moyenne de mise à jour :	3 fois / semaine
- La personne responsable du site :	Madame Ann Cantin

Question 30

Nominations, pour 2016-2017, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :

- a) la liste ;
- b) le nom de la personne ;
- c) les mandats de chacune de ces personnes ;
- d) les contrats octroyés pour chaque mandat ;
- e) le résultat du travail effectué ;
- f) les échéances prévues ;
- g) les sommes impliquées.

Veillez référer à la réponse de la question 7.

Question 31

Pour 2016-2017, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.

Aucun.

Question 32

- Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2014-2015 et 2016-2017 :
- a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès ;
 - b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information ;
 - c) le nombre total de demandes reçues ;
 - d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus) ;
 - e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours ;
 - f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours ;
 - g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

L'information concernant les demandes d'accès sera présentée au rapport annuel 2016-2017.

Question 33

- La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2016-2017 :
- a) le coût (déplacements, etc.) ;
 - b) le nombre de ressources affectées ;
 - c) le nombre de rencontres ;
 - d) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre
 - e) l'objet ;
 - f) les dates.

Sans objet.

Question 34

Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 35

La liste des ententes et leur nature, signées en 2016-2017 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des affaires intergouvernementales canadiennes.

Question 36

Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 37

L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2017-2018.

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2016-2017.

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2016-2017 et les prévisions 2017-2018.

Question 38

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du Trésor.

Question 39

Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2016-2017, ainsi que les prévisions pour 2017-2018 et 2018-2019, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

Aucune.

Renseignements généraux

Étude des crédits 2017-2018

Question 40

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.): le montant total des primes au rendement et des bonis.

Cadres: 0\$

Délégués commerciaux : 36 000,00 \$

Question 41

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.): le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.

Montant total des primes de départ : 27 231 \$

Question 42

Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2016-2017 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du Trésor.

Question 43	Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ? Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions ; b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.
------------------------	---

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

Question 44

Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement? Pour chaque personne :

- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions ;
- b) fournir la liste des salaires versés.

La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif.

Question 45

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Aucune

Question 46

Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.

Aucun

Question 47

Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2016-2017 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2017-2018. Pour chacun de ces programmes existants en 2016-2017, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2017-2018, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Liste des situations en 2016-2017 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015.

Question 48

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 49

Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés au Plan Nord en 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.

Question 50

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Question 51

Ventilation du budget du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Q_{uestion} 52

Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil exécutif (Secrétariat à l'implantation de la stratégie maritime).

Question 53

Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil exécutif (Secrétariat à l'implantation de la stratégie maritime).

Q_{uestion}

54

Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.

La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Développement durable, de l'Environnement et à la Lutte contre les changements climatiques.

Question 55

Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles.

La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (Fonds des ressources naturelles).

Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.

Q_{uestion} 56

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Question 57

Pour chacune des cinq dernières années, la somme allouée à l'externe pour tout type de service juridique.

La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice pour tous les ministères et organisme budgétaires en divulguant les informations accessibles au sujet des contrats de services juridiques autorisés par le ministre de la Justice durant l'année financière, en indiquant notamment les honoraires approuvés dans la gestion des contrats.

Question 58

Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 qui ont fait l'objet de coûts additionnels sans être autorisés directement par les sous-ministres ou les dirigeants d'organismes publics, mais plutôt à la suite d'une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.

Indiquer si oui ou non le ministère de l'organisme compile cette information en faisant la distinction entre les coûts additionnels autorisés par le dirigeant de l'organisme et les coûts additionnels autorisés à la suite d'une délégation de pouvoir.

Fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) en indiquant :

- a) le nombre d'autorisations ;
- b) le nom du professionnel ou de la firme touchée ;
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat ;
- d) le montant accordé ;
- e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire ;
- f) les motifs de la demande ;
- g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Indiquer si oui ou non les ministères ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par les biais de son site Internet et autre moyen de communication.

Veuillez référer à la réponse de la question 9 des renseignements généraux de l'opposition.

Question 59

Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 :

- a) la dépense totale (opération et capital) ;
- b) les grands dossiers en cours ;
- c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques ;
- d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI ;
- e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

- A) le total des dépenses en informatique : 99 138 \$
- B) Les informations sont disponibles au tableau de bord : <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca>
- C) Deux personnes
- D) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor
- E) Veuillez référer à la réponse de la question 11.

Question 60	A) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale. B) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : des indemnités de retraite, s'il y a lieu.
------------------------	--

- a) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
- b) Aucun.

Question 61

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.) fournir pour 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 62

Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre de :

- a) du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs ;
- b) du chantier sur sa révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'état ;
- c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération ;
- d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels.

Fournir les prévisions pour 2017-2018.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Question 63

Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2016-2017 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.

L'information concernant la Politique de développement durable sera présentée au rapport annuel 2016-2017.

Question 64

Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2015-2016 et 2016-2017 en indiquant pour chacun :

- a) le sujet ;
- b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé ;
- c) les coûts reliés à sa réalisation ;
- d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.

Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.

Sans objet.

Question 65

Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, pour les années 2015-2016 et 2016-2017, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :

- a) La dépense totale relative au paiement des cotisations ;
- b) La liste des associations, ordres ou corporations professionnelles auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation ;
- c) La liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.

- a) 2 097,67 \$
- b) Barreau du Québec
Ordre des ingénieurs du Québec

LISTE DES ACRONYMES

Liste des sigles	Signification
AAP	Association sur l'accès et la protection de l'information
AFI	Accompagner, Former, Innover
AIOPSP	l'Association internationale d'orientation scolaire et professionnelle
AIPC	Association internationale des professionnels de congrès
APEQ	Association des professionnels en exposition du Québec
ASAE	American Society of Association Executives
ATR	Assises touristiques régionales
CAEM	Canadian Association of Exposition Management
CARHA	Canadian Adult Recreational Association
CCEC	Comité directeur du regroupement des centres de congrès canadiens
CCof C	Convention Centers of Canada
CESSE	Council of Engineering and Scientific Society Executives
CMITS	Canadian meeting and Insensitive Travels Symposium
CQRHT	Conseil québécois des ressources humaines en tourisme
CSAE / SCDA	Canadian Society of Association Executives / Société canadienne des directeurs d'organisations
CTC	Canadian Tourism Commission
EIBTM	European Incentive and Business Travel Market
FBINAA	FBI National Academy Association
FICP	Financial & Assurance Conference Planners
GIMC	Green Meeting Industry Council
IAAM	International Association of Assembly Managers
ICCA	International Congress and Convention Association
ICCC	International Convention Center Conference
IGARSS	International Geoscience & Remote Sensing Society
ISMAR	International Society of Magnetic Resonance

Liste des sigles	Signification
ISMSC	International Sysmposium on Macrocyclic and Computing Research
IWA	International Windsurfing Association
IWG	International Working Group on Women and Sport
MICCAI	Medical Imaging Computing and Computer Assisted Intervention Society
MPI	Meeting Professional International
OTQ	Office du tourisme de Québec
PCMA	Professional Convention Management Association
PEC	Professional Educational Conference
WEC	World Educational Conference
SCCQ	Société du Centre des congrès de Québec
UFI	Union des foires internationales