

*Tribunal  
administratif  
du travail*

Québec 

---

---

# ÉTUDE DES CRÉDITS

2020 – 2021

---

---

**Demandes de renseignements généraux  
de l'Opposition**



# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## Demande de renseignements généraux de l'Opposition

#	Liste des questions
RG1	<p>Liste des voyages <b>hors Québec</b> pour l'année financière 2019-2020:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>les endroits et dates de départ et de retour;</li><li>la copie des programmes et rapports de mission;</li><li>les personnes rencontrées;</li><li>le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);</li><li>les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;</li><li>pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;</li><li>la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant :<ul style="list-style-type: none"><li>les détails de ces ententes;</li><li>les résultats obtenus à ce jour;</li></ul></li><li>les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;</li><li>la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés;</li><li>les points de presse tenus lors de ces missions et leurs coûts.</li></ol>
RG2	<p>Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels <b>au Québec</b> et des dirigeants d'organismes pour 2019-2020 :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>les raisons du déplacement;</li><li>l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;</li><li>les coûts ventilés;</li><li>le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;</li><li>pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.</li></ol>
RG3	<p>Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>la ventilation des sommes dépensées pour 2019-2020, et les prévisions pour 2020-2021;</li><li>les noms des firmes de publicité retenues;</li><li>la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li><li>les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;</li><li>le but visé par chaque dépense;</li><li>dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;</li><li>le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.</li></ol>
RG4	<p>Liste des dépenses de publicité effectuées spécifiquement sur Internet (Facebook, Amazon, etc.) en indiquant :</p>

---

#	Liste des questions
---	---------------------

---

- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2019-2020, et les prévisions pour 2020-2021;
- b) les noms des firmes de publicité retenues;
- c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
- e) le but visé par chaque dépense.

Lorsque le contrat est conclu par l'intermédiaire d'une firme de publicité, détailler les publicités effectuées sur Internet.

RG5 Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) séparément :

Par le cabinet ministériel :

- a) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;

Par le ministère ou l'organisme :

- d) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- e) le but visé par chaque dépense;
- f) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.

Par un professionnel ou par une firme externe :

- g) les sommes dépensées pour 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- h) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
- i) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation, ou contrat négocié);
- j) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
- k) le but visé par chaque dépense;
- l) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.

RG6 La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme :

- a) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- b) le but recherché par chaque dépense;
- c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie;

Données par un professionnel ou une firme externe :

- d) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021;
- e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;</li> <li>h) le but visé par chaque dépense;</li> <li>i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</li> </ul>
RG7	<p>La liste des dépenses en formation de communication : Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021;</li> <li>b) le but visé par chaque dépense;</li> <li>c) la nature de la formation;</li> <li>d) les personnes ou la firme qui ont donné la formation;</li> <li>e) les personnes qui ont reçu la formation.</li> </ul>
RG8	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2019-2020, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les noms du professionnel ou de la firme;</li> <li>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);</li> <li>d) la date d'octroi du contrat;</li> <li>e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;</li> <li>f) l'échéancier;</li> <li>g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul> <p>Lorsque le contrat est octroyé par le cabinet ministériel, l'indiquer.</p>
RG9	<p>Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste des soumissions et le montant de chacune;</li> <li>b) la grille d'évaluation des soumissions;</li> <li>c) la justification du choix du soumissionnaire retenu et la justification de ce choix;</li> <li>d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;</li> <li>e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.</li> </ul>
RG10	<p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2019-2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;</li> <li>b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);</li> <li>c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;</li> <li>d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;</li> </ul>

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>e) une description de son mandat;</li> <li>f) la date de début de son contrat;</li> <li>g) la date prévue de fin de son contrat;</li> <li>h) sa rémunération annuelle.</li> </ul>
RG11	<p>Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques initié pour l'exercice financier 2019-2020, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom du projet;</li> <li>b) la nature du projet;</li> <li>c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);</li> <li>d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;</li> <li>e) les plus récentes évaluations du coût du projet;</li> <li>f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;</li> <li>g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;</li> <li>h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;</li> <li>i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</li> <li>j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;</li> <li>k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;</li> </ul> </li> <li>l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics.</li> <li>m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI.</li> </ul>
RG12	<p>Pour chaque projet de développement informatique en infonuagique, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom du projet;</li> <li>b) la nature du projet;</li> <li>c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);</li> <li>d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;</li> <li>e) les plus récentes évaluations du coût du projet;</li> <li>f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;</li> <li>g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;</li> <li>h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;</li> <li>i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</li> <li>j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;</li> <li>k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :</li> </ul>

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants.</li> <li>l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics.</li> </ul>
RG13	<p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2019-2020 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la photocopie;</li> <li>b) le mobilier de bureau;</li> <li>c) l'ameublement;</li> <li>d) la décoration et l'embellissement;</li> <li>e) les distributeurs d'eau de source;</li> <li>f) le remboursement des frais de transport;</li> <li>g) le remboursement des frais d'hébergement;</li> <li>h) le remboursement des frais de repas;</li> <li>i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;</li> <li>j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : <ul style="list-style-type: none"> <li>I. a) au Québec;</li> <li>II. b) à l'extérieur du Québec.</li> </ul> </li> </ul>
RG14	<p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2019-2020 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre de téléphones cellulaires, (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés, ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil;</li> <li>b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (iPad ou autres) utilisées ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil;</li> <li>c) les coûts d'acquisition des appareils;</li> <li>d) le coût d'utilisation des appareils;</li> <li>e) le coût des contrats téléphoniques;</li> <li>f) les noms des fournisseurs;</li> <li>g) le nombre de minutes utilisées;</li> <li>h) le coût des frais d'itinérance et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;</li> <li>i) le coût lié aux dépassements des forfaits de données et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;</li> <li>j) les coûts de résiliation, s'il y a lieu;</li> <li>k) le nombre d'ordinateurs portables utilisés ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil.</li> </ul>
RG15	<p>Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour 2019-2020 ainsi que les prévisions pour 2020-2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones,</li> </ul>

- autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); de 35 ans et plus;
- b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); de 35 ans et moins;
- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.);
- le coût moyen par employé, selon la classe de travail;
- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;
- o) le nombre d'employés permanents et temporaires;
- p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;
- q) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;
- r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par année, depuis l'instauration de la loi;
- s) le nombre de postes vacants.
- RG16
- a) Pour chaque ministère et organisme pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021, le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées.
- b) Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021, le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines.

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction, le nombre de départs à la retraite prévus pour 2020-2021 et les indemnités de retraite qui seront versées.</li> <li>d) Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021, le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.</li> </ul>
RG17	<p>Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2019-2020 en indiquant pour chacun d'eux :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) l'emplacement de la location;</li> <li>b) la superficie totale pour chaque local loué;</li> <li>c) la superficie totale réellement occupée;</li> <li>d) la superficie inoccupée;</li> <li>e) le coût de location au mètre carré;</li> <li>f) le coût total de ladite location;</li> <li>g) le coût d'aménagement, de rénovation réalisée depuis le 1<sup>er</sup> avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;</li> <li>h) la durée du bail;</li> <li>i) le propriétaire de l'espace loué;</li> <li>j) le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant;</li> <li>k) s'il s'agit d'un renouvellement de bail ou d'un bail concernant une nouvelle adresse.</li> </ul>
RG18	<p>Pour la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2019-2020, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la ou les dates des travaux;</li> <li>b) les coûts;</li> <li>c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.</li> </ul>
RG19	<p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2019-2020, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les dates des travaux;</li> <li>b) les coûts;</li> <li>c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.</li> </ul>
RG20	<p>Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2019-2020, en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;</li> <li>b) le titre de la fonction;</li> <li>c) l'adresse du port d'attache;</li> <li>d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;</li> <li>e) la prime de départ versée, le cas échéant;</li> <li>f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;</li> <li>g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;</li> </ul>

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>h) la description de tâches;</li> <li>i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2019-2020;</li> <li>j) le nombre total d'employés au cabinet;</li> <li>k) la masse salariale totale par cabinet pour 2019-2020;</li> <li>l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;</li> <li>m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : <i>Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre</i> et <i>Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.</i></li> </ul>
RG21	<p>Liste des sommes d'argent versées en 2019-2020 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;</li> <li>b) la circonscription électorale;</li> <li>c) le montant attribué;</li> <li>d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.</li> </ul>
RG22	<p>Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de la personne;</li> <li>b) le poste occupé;</li> <li>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;</li> <li>e) la date de l'assignation hors structure;</li> <li>f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu;</li> <li>g) les prévisions pour 2020-2021.</li> </ul>
RG23	<p>Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le poste initial;</li> <li>b) le salaire;</li> <li>c) le poste actuel, s'il y a lieu;</li> <li>d) la date de la mise en disponibilité;</li> <li>e) les prévisions pour 2020-2021.</li> </ul>
RG24	<p>Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2019-2020, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);</li> <li>b) par catégorie d'âge;</li> <li>c) prévisions pour 2020-2021.</li> </ul>
RG25	<p>Pour chaque ministère et organisme, depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par catégorie d'emploi, leur port d'attache (par exemple un bureau régional) ainsi que les prévisions pour 2020-2021.</p>

#	Liste des questions
RG26	Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et l'effectif étant attaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2020-2021, par mission.
RG27	Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de la personne;</li> <li>b) le poste occupé et le nom de l'organisme;</li> <li>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>d) l'assignation initiale;</li> <li>e) l'assignation actuelle;</li> <li>f) la date de l'assignation hors structure;</li> <li>g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).</li> </ul>
RG28	Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2019-2020, en précisant pour chaque abonnement : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le coût de chacun;</li> <li>b) le fournisseur;</li> <li>c) la nature du service.</li> </ul> <p>Ventiler le montant total par catégories.</p>
RG29	Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du cabinet ministériel en 2019-2020, en précisant pour chaque abonnement : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le coût de chacun;</li> <li>b) le fournisseur;</li> <li>c) la nature du service;</li> </ul> <p>Ventiler le montant total par catégories.</p>
RG30	Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, les billets d'événements et de conférences organisés par les chambres de commerce, pour la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.
RG31	Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce, depuis l'existence du site : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom du site Web;</li> <li>b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;</li> <li>c) les coûts de construction du site;</li> <li>d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;</li> <li>e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);</li> <li>f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);</li> <li>g) la fréquence moyenne de mise à jour;</li> <li>h) le responsable du contenu sur le site;</li> <li>i) les noms de domaines réservés;</li> <li>j) les coûts liés à la réservation de noms de domaines.</li> </ul>

#	Liste des questions
RG32	<p>Nominations, pour 2019-2020, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste;</li> <li>b) le nom de la personne;</li> <li>c) les mandats de chacune de ces personnes;</li> <li>d) le détail des contrats octroyés pour chaque mandat;</li> <li>e) le résultat du travail effectué;</li> <li>f) les échéances prévues;</li> <li>g) les sommes impliquées.</li> </ul>
RG33	<p>Pour 2019-2020, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les régions et les villes visitées;</li> <li>b) les personnes rencontrées;</li> <li>c) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;</li> <li>d) les raisons du déplacement;</li> <li>e) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;</li> <li>f) les coûts ventilés;</li> <li>g) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.</li> </ul>
RG34	<p>La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2019-2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le détail des mandats;</li> <li>b) le coût (déplacements, etc.);</li> <li>c) le nombre de ressources affectées;</li> <li>d) le nombre de rencontres;</li> <li>e) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;</li> <li>f) l'objet;</li> <li>g) les dates.</li> </ul>
RG35	<p>Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.</p>
RG36	<p>La liste des ententes et leur nature, signées en 2019-2020 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la <i>Loi sur le ministère du Conseil exécutif</i> ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.</p>
RG37	<p>Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021.</p>
RG38	<p>L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2020-2021.</p>

#	Liste des questions
RG39	Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2019-2020 demandé par le Secrétariat du Conseil du Trésor, et confirmé par le gouvernement en janvier 2020 pour 2020-2021.
RG40	Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2019-2020, ainsi que les prévisions pour 2020-2021, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, entente ou autre les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.
RG41	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2019-2020, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.
RG42	Pour chaque cabinet ministériel, fournir pour l'année financière 2019-2020 : le montant total des primes au rendement et des bonis versés au personnel de cabinet.
RG43	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2019-2020, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.
RG44	Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2019-2020 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.
RG45	Pour 2019-2020, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée? Pour chaque personne : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</li> <li>b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.</li> </ul>
RG46	Pour 2019-2020, le nombre de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions. Pour chaque personne : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</li> <li>b) fournir la liste des salaires versés.</li> </ul>
RG47	La liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2019-2020 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2020-2021. Pour chacun de ces programmes existants en 2019-2020, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2020-2021, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.

#	Liste des questions
RG48	Indiquer les nouvelles initiatives ou toutes majorations apportées à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.
RG49	Nombre d'employés ou ETC affectés au Plan Nord en 2019-2020 et prévisions pour 2020-2021.
RG50	Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2019-2020 et prévisions pour 2020-2021.
RG51	Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2019-2020 et prévisions pour 2020-2021.
RG52	Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2019-2020 et prévisions pour 2020-2021.
RG53	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.
RG54	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles/Fonds Énergie.
RG55	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.
RG56	Les sommes allouées à l'externe pour tout type de service juridique et préciser la raison pour laquelle les services ont été traités à l'externe ainsi que les professionnels qui ont donné ces services.
RG57	Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la dépense totale (opération et capital);</li> <li>b) les grands dossiers en cours;</li> <li>c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;</li> <li>d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;</li> <li>e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.</li> </ul>
RG58	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2019-2020, le montant total de la masse salariale en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).
RG59	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2019-2020 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).
RG60	Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2019-2020 en indiquant pour chacun : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le sujet;</li> <li>b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé;</li> </ul>

#	Liste des questions
	<ul style="list-style-type: none"> <li>c) les coûts reliés à sa réalisation;</li> <li>d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.</li> </ul> <p>Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.</p>
RG61	<p>Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;</li> <li>b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;</li> <li>c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.</li> </ul>
RG62	<p>La liste de toute rencontre d'accueil de dignitaires étrangers en visite au Québec, de rencontres diplomatiques ou de sommets gouvernementaux, de grandes rencontres politiques et de négociations importantes, de toute nature, auxquelles a pris part le ministère ou organisme. Pour chaque rencontre, indiquer la date, la nature, et le lieu de la rencontre.</p>
RG63	<p>Pour chaque rencontre d'accueil de dignitaires étrangers en visite au Québec, pour chaque rencontre diplomatique et sommet gouvernemental, pour chaque grande rencontre politique et négociation importante de toute nature auxquels prend part le gouvernement du Québec, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date;</li> <li>b) la nature;</li> <li>c) les participants;</li> <li>d) si l'événement a eu lieu sur le territoire de la Capitale-Nationale, conformément à l'article 4 de la Charte de la Ville de Québec, capitale nationale du Québec.</li> </ul>
RG64	<p>Pour tout sondage ou enquête d'opinion réalisés par le ministère ou l'organisme, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date;</li> <li>b) la nature;</li> <li>c) les questions posées;</li> <li>d) les réponses;</li> <li>e) la firme retenue;</li> <li>f) les coûts.</li> </ul>
RG65	<p>Toute sommes dépensées et actions réalisées par le ministère ou l'organisme dans le cadre de la Politique jeunesse du Québec en 2019-2020.</p>
RG66	<p>Au sujet du transfert d'emplois gouvernementaux en région, fournir tout scénario et étude réalisée par le ministère ou l'organisme ainsi que toute action réalisée en 2019-2020.</p>

#	Liste des questions
RG67	Toutes sommes dépensées et actions réalisées par le ministère ou l'organisme au sujet de la reconnaissance des acquis et des compétences des personnes immigrantes en 2019-2020.
RG68	Toutes sommes dépensées et actions réalisées par le ministère ou l'organisme visant la protection des renseignements personnels en 2019-2020.
RG69	Toutes sommes dépensées et actions réalisées par le ministère ou l'organisme dans le cadre de la Politique culturelle du Québec en 2019-2020.
RG70	Pour toutes dépenses publicitaires réalisées par le ministère ou l'organisme, indiquer : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le pourcentage de ces dépenses réalisées au sein de médias communautaires et le montant;</li> <li>b) le pourcentage de ces dépenses réalisées sur Internet et les médias sociaux et le montant.</li> </ul>
RG71	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet des recommandations de l'Enquête nationale sur les femmes et les filles autochtones disparues et assassinées.
RG72	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet des recommandations du rapport de la Commission d'enquête sur les relations entre les Autochtones et certains services publics au Québec (Rapport Viens).
RG73	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action gouvernemental pour le développement social et culturel des Premières Nations et des Inuits 2017-2022 « Faire plus, faire mieux ».
RG74	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action interministériel en dépendance 2018-2028, « Prévenir, réduire et traiter ».
RG75	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action interministériel 2017-2021 de la Politique gouvernementale de prévention en santé.
RG76	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action gouvernemental en matière de violence conjugale 2018-2023 : « Contre la violence conjugale, Agissons ».
RG77	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet de la stratégie d'action en matière d'immigration, de participation et d'inclusion 2016-2021 : « Ensemble, nous sommes le Québec ».
RG78	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet de la Stratégie nationale sur la main-d'œuvre 2018-2023;
RG79	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action 2018-2023 : « Un Québec pour tous les âges ».
RG80	Toute action, note ou analyse réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet de la conciliation travail-famille.

#	Liste des questions
RG81	Toute action, note ou analyse réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet de l'électrification des transports.
RG82	Toute action, note ou analyse réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet de la rétention des travailleurs d'expérience.
RG83	Toute action réalisée par le ministère ou l'organisme en 2019-2020 au sujet du plan d'action gouvernemental de contribution à l'occupation et à la vitalité des territoires 2018-2020.
RG84	Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou organisme en 2019-2020 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'autorisations;</li> <li>b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>d) le montant accordé;</li> <li>e) les motifs de la demande.</li> </ul>
RG85	Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2019-2020, en indiquant, pour chaque contrat : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les noms du professionnel ou de la firme;</li> <li>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>c) le coût;</li> <li>d) l'échéancier;</li> <li>e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul>
RG86	Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2019-2020 : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;</li> <li>b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;</li> <li>c) le nombre total de demandes reçues;</li> <li>d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus);</li> <li>e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;</li> <li>f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;</li> <li>g) le nombre de demandes ayant été traité hors délai en indiquant, par demande, les temps de réponse.</li> </ul>
RG87	La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.
RG88	Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une

#	Liste des questions
	entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.
RG89	Pour le ministre et chacun de ses organismes en 2019-2020, indiquer le nombre de divulgations d'actes répréhensibles reçues, le nombre d'enquêtes (débutées, en cours ou terminées), ainsi que le nombre de divulgations fondées, y compris celles ayant mené à des mesures correctives. Préciser, pour chaque divulgation, la catégorie d'actes répréhensibles visée à l'article 4 de la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics (2016, chapitre 34).
RG90	<p>Fournir le budget carbone du ministère et le bilan carbone imputable aux activités et aux programmes du ministère, soit notamment pour 2019-2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le total des émissions de GES associées aux activités directes du ministère;</li> <li>b) l'estimation des émissions de GES attribuables aux programmes du ministère, incluant, mais ne se limitant pas, aux émissions attribuables aux subventions accordées par le ministère en proportion du montant de ces subventions dans les projets concernés;</li> <li>c) l'estimation des réductions d'émissions de GES attribuables aux activités directes et aux programmes du ministère, incluant, mais ne se limitant pas, aux réductions d'émissions découlant d'activités subventionnées par le ministère ainsi qu'aux puits de carbone attribuables au ministère le cas échéant; <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Ventiler ces réductions selon qu'elles soient des réductions relatives ou des réductions absolues d'émissions de GES. Fournir une estimation du coût moyen de ces réductions par tonne de CO2 équivalent;</li> </ul> </li> <li>d) le bilan carbone du ministère, soit le total des émissions de GES attribuables au ministère auquel est soustrait le total des réductions d'émissions attribuables au ministère;</li> <li>e) le quota d'émissions du ministère, soit la limite supérieure finie des émissions totales de GES à travers le temps attribuables au ministère qui permettraient d'atteindre les objectifs de réduction des GES du ministère et ainsi la cible de réduction des GES du gouvernement;</li> <li>f) le plan d'action du ministère pour diminuer le bilan carbone du ministère afin de respecter son budget carbone dans le cadre des objectifs de réduction des GES du gouvernement.</li> </ul>
RG91	Veuillez fournir le nombre d'effectifs attitrés à la gestion du Fond vert au sein du ministère ou de l'organisme en 2018-2019 et 2019-2020. Ventiler par poste et fournir la masse salariale totale.
RG92	Nombre de postes ouverts pour les années financières 2019-2020 et 2020-2021 et nombre de postes comblés pour chaque catégorie d'emploi présente au sein du ministère.
RG93	<p>Veuillez indiquer les montants qui ont été alloués à la rémunération des stages depuis 2016 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) nombre de stagiaires reçus;</li> <li>b) heures de stages effectués;</li> <li>c) rémunération totale déboursée.</li> </ul>

---

#	Liste des questions
RG94	<p data-bbox="430 255 1339 336">Fournir une description de la dotation de véhicules au sein du ministère ou de l'organisme, ventilée par région et incluant :</p> <ul data-bbox="487 362 1112 548" style="list-style-type: none"><li data-bbox="487 362 852 403">a) nombre total de véhicules;</li><li data-bbox="487 403 779 443">b) le type de véhicules;</li><li data-bbox="487 443 933 483">c) le nombre de véhicules hybrides;</li><li data-bbox="487 483 1112 524">d) le nombre de véhicules hybrides rechargeables;</li><li data-bbox="487 524 966 548">e) le nombre de véhicules électriques.</li></ul>

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG1

### LISTE DES VOYAGES HORS QUÉBEC POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2019-2020 :

- a) les endroits et dates de départ et de retour;
- b) la copie des programmes et rapports de mission;
- c) les personnes rencontrées;
- d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
- e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants ;
- g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant :
  - les détails de ces ententes;
  - les résultats obtenus à ce jour;
- h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;
- i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés;
- j) les points de presse tenus lors de ces missions et leurs coûts.

Endroit	Date de départ	Date de retour	Coûts globaux (transport, hébergement, inscriptions...)	Noms des personnes et titres
Terre-Neuve	2019-09-24	2019-09-26	1 567,86 \$	Gaëtan Breton, vice-président RT
			1471,56 \$	Guy Roy, juge administratif
			1 710,31 \$	Claude Métivier, directeur général des technologies et du pilotage
<b>Raison du voyage :</b> Conférence des tribunaux canadiens du travail				
Woburn, Massachusetts	2019-10-27	2019-10-31	2 183,88 \$	David Adams, analyste en informatique
<b>Raison du voyage :</b> Conférence « CollabSphere 2019 »				

Les renseignements concernant les Ministres, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet du Tribunal administratif du travail en vertu du *Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4, paragraphe 18).  
[www.tat.gouv.qc.ca](http://www.tat.gouv.qc.ca)

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG4

### LISTE DES DÉPENSES DE PUBLICITÉ EFFECTUÉES SPÉCIFIQUEMENT SUR INTERNET (FACEBOOK, AMAZON, ETC.) EN INDIQUANT :

- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2019-2020, et les prévisions pour 2020-2021;
- b) les noms des firmes de publicité retenues;
- c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
- e) le but visé par chaque dépense;

Lorsque le contrat est conclu par l'intermédiaire d'une firme de publicité, détailler les publicités effectuées sur Internet.

### Pour 2019-2020 :

- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2019-2020, et les prévisions pour 2020-2021 : **1 226,53 \$**
- b) les noms des firmes de publicité retenues : **Agence Le Saint**
- c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) :  
  
**564,53 \$ - Agence Le Saint, sur invitation**  
**662,00 \$ - CPS Média**
- e) le but visé par chaque dépense : **Publicité dans le Journal du Barreau numérique pour annoncer la nomination de nouveaux juges administratifs.**

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

**SOURCE** : Service des communications

**COLLABORATION** :

**VALIDATION**: Bureau de la présidente

**DATE** : 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG5

### **LISTE DES DÉPENSES POUR L'ORGANISATION ET LA TENUE DE CONFÉRENCES DE PRESSE, D'ÉVÉNEMENTS MÉDIATIQUES, OU AUTRES ÉVÉNEMENTS (SOMMETS, CONGRÈS, CONFÉRENCES, ETC.) SÉPARÉMENT :**

#### **Par le cabinet ministériel :**

- a) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.

#### **Par le ministère ou l'organisme :**

- d) les sommes dépensées en 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- e) le but visé par chaque dépense;
- f) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.

#### **Par un professionnel ou par une firme externe :**

- g) les sommes dépensées pour 2019-2020 et les prévisions pour 2020-2021, ventilées par type d'événement;
- h) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
- i) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation, ou contrat négocié);
- j) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
- k) le but visé par chaque dépense;
- l) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'événement.

Aucune somme n'a été dépensée en 2019-2020.

**SOURCE :** Service des communications

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG8

**LISTE VENTILÉE PAR BÉNÉFICIAIRE ET PAR MODE D'OCTROI (SOUMISSION PUBLIQUE, SUR INVITATION OU CONTRAT NÉGOCIÉ) DE TOUS LES CONTRATS OCTROYÉS PAR UN MINISTÈRE OU UN ORGANISME, Y COMPRIS LE CABINET MINISTÉRIEL EN 2019-2020, EN INDIQUANT :**

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Lorsque le contrat est octroyé par le cabinet ministériel, l'indiquer.

Voici la liste des contrats octroyés entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020 :

Nom du fournisseur	Objet du contrat	Mode d'octroi	Montant
Bussières Art+Design	Conception graphique pour les vœux de Noël de la présidente	Gré à gré	1 000 \$
Ciao	Formation : Accessibilité web	Gré à gré	3 000 \$
Confidentiel déchetage	Entente 3 mois - déchetage région de l'ouest du Québec	Gré à gré	8 000 \$
CPS Média inc.	Contrat publication Barreau du Québec	Gré à gré	662 \$
Débia, Maximilien	Formation - Évaluation de l'exposition à l'amiante chez un travailleur	Gré à gré	1 000 \$
Denis Bélanger	Formation des techniciennes en rémunération	Gré à gré	24 000 \$
Denys, Denis	Formation – Exigences du travail et lésions musculo-squelettiques	Gré à gré	2 000 \$
Dr Issam Saliba inc.	Formation – Vertiges, acouphène et nystagmus post-traumatique	Gré à gré	1 000 \$
Dugal, Mathieu	Formation – Guide éclectique et surprenant des réseaux sociaux	Gré à gré	3 000 \$
Gérard Ouimet	Formation – La psychologie et la gestion des personnalités difficiles	Gré à gré	3 500 \$
Laliberté, Denis M.D.	Formation - Évaluation de l'exposition à l'amiante chez un travailleur	Gré à gré	1 000 \$
Langlois, Marie	Mentorat des juges administratifs	Gré à gré	16 000 \$
Le Saint	Achat d'une illustration : impression de 30 affiches 81/2 X 11 « Vous avez droit au respect, notre personnel aussi ».	Gré à gré	1 493 \$

.../2

Le Saint	Réalisation graphique et adaptation visuelle de la <i>Planification stratégique 2016-2020 du Tribunal administratif du travail</i>	Gré à gré	1 483 \$
Le Saint	Adaptation visuelle et mise à jour du microsite Web pour <i>le Rapport annuel 2018-2019 du Tribunal administratif du travail</i>	Gré à gré	15 110 \$
Le Saint	Adaptation visuelle et mise à jour du microsite Web pour <i>le Rapport annuel 2019-2020 du Tribunal administratif du travail</i>	Gré à gré	13 000 \$
Libéo inc.	Renouvellement services locatifs d'hébergement	Gré à gré	5 016 \$
Libéo inc.		Gré à gré	5 450 \$
Loran Technologie inc.	Contrat d'entretien/soutien logiciel InfoImage	Gré à gré	11 200 \$
Marchand, Serge	Formation - La douleur chronique	Gré à gré	1 000 \$
Médiation RH	Mise en place et tenue de processus de médiation entre différentes personnes œuvrant au sein du Tribunal	Gré à gré	7 500 \$
Paradoxx Productions Multimédia inc.	Conception et production de 3 capsules d'animation en motion design 2D (Préparation à l'audience; L'audience; et La conciliation).	Gré à gré	14 200 \$
Parent, Hélène (coach vocal)	Formation – Techniques vocales pour une communication optimale	Gré à gré	1 400 \$
Réseau internet Québec	Service d'environnement cloisonné	Gré à gré	21 000 \$
Réseau internet Québec	Service de fibre privée et d'hébergement	Gré à gré	21 551 \$
Réseau internet Québec	Services de relais de courriels entrants et sortants	Gré à gré	7 676 \$
Réseau internet Québec	Services de machine virtuelle dédiée	Gré à gré	3 533 \$
Reynolds, Stéphane	Formation – Les méandres juridiques de la preuve illégale et son rejet	Gré à gré	1 050 \$
Siemens	Entretien système sécurité	Gré à gré	2 364 \$
Sigmund	Services pour adaptation du bottin téléphonique de l'intranet du tribunal	Gré à gré	20 350 \$
Simple Vote inc.	Licence pour sondage du vote électronique	Gré à gré	834 \$
Terranova Worldwide corporation	Abonnement accès plateforme de formation cybersécurité	Gré à gré	16 632 \$
<b>Total :</b>			<b>230 554 \$</b>

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et ces informations sont aussi disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

**SOURCE :** Direction des ressources financières  
**COLLABORATION :** Service des communications  
**VALIDATION:** Bureau de la présidente  
**DATE :** 4 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG9

### LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME, EN INDIQUANT :

- a) la liste des soumissions et le montant de chacune;
- b) la grille d'évaluation des soumissions;
- c) la justification du choix du soumissionnaire retenu et la justification de ce choix;
- d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;
- e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

#### a) La liste des soumissions et le montant de chacune :

999108821 – Composantes technologiques et électroniques pour le TAT. Cet appel d'offres (AO) a été réalisé dans le cadre de la transformation numérique des salles d'audiences, permettant ainsi d'éliminer une très grande quantité de documents papiers échangés lors de la tenue d'une audience. Ainsi, 25 nouvelles salles ont été installées et 30 salles ont été mises à jour, et ce, partout en province où des bureaux locaux du TAT sont présents.

Montant : **169 469,50 \$**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

**SOURCE** : Direction générale des services administratifs

**COLLABORATION** : Direction des technologies et du pilotage, et Service des ressources matérielles

**VALIDATION**: Bureau de la présidente

**DATE** : 9 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG11

**POUR CHAQUE PROJET DE DÉVELOPPEMENT INFORMATIQUE OU DE MODERNISATION DES SYSTÈMES INFORMATIQUES INITIÉ POUR L'EXERCICE FINANCIER 2019-2020, AU SEIN DU MINISTÈRE OU D'UN ORGANISME, D'UNE SOCIÉTÉ OU D'UNE ENTREPRISE RELEVANT DU MINISTÈRE, INDIQUER :**

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;
- m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI.

Aucun projet n'a été initié en 2019-2020.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le Tableau de bord en ressources informationnelles à l'adresse suivante : <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/tableau-de-bord/>.

**SOURCE :** Direction générale des technologies et du pilotage

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG12

**POUR CHAQUE PROJET DE DÉVELOPPEMENT INFORMATIQUE EN INFONUAGIQUE, AU SEIN DU MINISTÈRE OU D'UN ORGANISME, D'UNE SOCIÉTÉ OU D'UNE ENTREPRISE RELEVANT DU MINISTÈRE, INDIQUER :**

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants.
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics.

Nous vous référons à la réponse de la question 11.

**SOURCE :** Direction générale des technologies et du pilotage

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG13

**DE FAÇON SÉPARÉE ET DISTINCTE, POUR LE CABINET MINISTÉRIEL ET LE BUREAU DE CIRCONSCRIPTION, POUR LA DIRECTION GÉNÉRALE DU MINISTÈRE (BUREAU DU SOUS-MINISTRE, DES SOUS-MINISTRES ADJOINTS ET ASSOCIÉS) ET POUR LES ORGANISMES SOUS L'AUTORITÉ DU MINISTRE, LE MONTANT, POUR 2019-2020 (ET LA VENTILATION POUR CHAQUE MOIS), DE CHACUNE DES DÉPENSES SUIVANTES :**

- a) la photocopie;**
- b) le mobilier de bureau;**
- c) l'ameublement;**
- d) la décoration et l'embellissement;**
- e) les distributeurs d'eau de source;**
- f) le remboursement des frais de transport;**
- g) le remboursement des frais d'hébergement;**
- h) le remboursement des frais de repas;**
- i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;**
- j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :**
  - I. a) au Québec;**
  - II. b) à l'extérieur du Québec.**

Du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 :

- a) la photocopie :** Cette donnée n'est pas disponible, car le budget et la dépense sont comptabilisés centralement.
- b) le mobilier de bureau :** 4 455 \$
- c) l'ameublement :** 0 \$
- d) la décoration et l'embellissement :** 0 \$
- e) les distributeurs d'eau de source :** 0 \$
- f) le remboursement des frais de transport :** 29 820 \$
- g) le remboursement des frais d'hébergement :** 23 479 \$
- h) le remboursement des frais de repas :** 10 568 \$
- i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes :** 7 781 \$
- j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :**

Les sommes dépensées à ce chapitre par la haute direction sont de :

- I. a) au Québec :** 5 817 \$
- II. b) à l'extérieur du Québec :** 1 568 \$

Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale.

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 4 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG15

**CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES (PAR ÉTABLISSEMENT POUR LES RÉSEAUX DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX ET LE RÉSEAU DE L'ÉDUCATION) POUR L'ANNÉE 2019-2020 AINSI QUE LES PRÉVISIONS POUR 2020-2021 :**

- a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
- b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
- c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.); - le coût moyen par employé selon la classe de travail;
- f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) Le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
- j) L'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);
- n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;
- o) Le nombre d'employés permanents et temporaires;
- p) Le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;
- q) Le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;
- r) L'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs;
- s) Le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilé par région.

.../2

a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;

b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;

Voici les données relatives aux sous-questions a) et b) valables au 31 mars 2020 :

	Cadres	Professionnels	Techniciens et assimilés	Personnel de bureau	Ouvriers et agents de la paix
<b>Hommes</b>					
- de 35 ans		1		3	1
+ de 35 ans	6	52	5	8	
<b>Femmes</b>					
- de 35 ans		8	6	12	
+ de 35 ans	1	85	53	98	
<b>Autochtones</b>					
- de 35 ans				1	
+ de 35 ans		1			
<b>Communautés culturelles</b>					
- de 35 ans		2		2	
+ de 35 ans		9	10	26	
<b>Anglophones</b>					
- de 35 ans					
+ de 35 ans		4		1	
<b>Personnes handicapées</b>					
- de 35 ans			1	1	
+ de 35 ans		4		1	

c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel :

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, le nombre total de jours de maladie pris par le personnel s'établissait comme suit :

a. Fonctionnaires : 1 265,0 jours  
 b. Ouvriers : 26,5 jours  
 c. Professionnels : 1 088,0 jours  
 d. Cadres : 10,5 jours

**TOTAL ..... 2 390,0 jours**

d) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi :

Catégorie d'emploi	Moins de 10 jours	10 à 50 jours	50 à 100 jours	100 jours et plus
Membres (juges administratifs)*	133	15	16	4
Professionnels	40	55	24	34
Personnel de bureau et techniciens	105	72	13	11
Ouvriers	3	0	0	0
Cadres	1	1	3	2

\* Aucun congé de maladie n'est octroyé aux membres. Les 133 membres indiqués dans la colonne « moins de 10 jours » ont donc 0 congé en réserve. Les 35 membres qui possèdent une réserve de congés de maladie les ont accumulés avant leur nomination alors qu'ils étaient à l'emploi de la fonction publique.

e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires; - le coût moyen par employé, selon la classe de travail :

Catégorie	Heures payées		Heures compensées		Total		Coût moyen
	N <sup>bre</sup>	\$	N <sup>bre</sup>	\$	N <sup>bre</sup>	\$	
Fonctionnaires	185,04	6 500,82 \$	559,56	14 676,76 \$	744,60	21 177,58 \$	28,44 \$
Ouvriers	11,25	323,67 \$	3,00	59,91 \$	14,25	383,58 \$	26,92 \$
Professionnels	290,66	15 739,13 \$	525,16	23 161,95 \$	815,82	38 901,08 \$	47,68 \$
<b>TOTAL</b>	<b>486,95</b>	<b>22 563,62 \$</b>	<b>1087,72</b>	<b>37 898,62 \$</b>	<b>1 574,67</b>	<b>60 462,24 \$</b>	<b>38,40 \$</b>

f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel :

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, le nombre total de jours de vacances pris par le personnel s'établissait comme suit :

- a. Fonctionnaires : 3 361,5 jours
- b. Ouvriers : 51,0 jours
- c. Professionnels : 3 064,0 jours
- d. Cadres : 140,5 jours

**TOTAL ..... 6 617,0 jours**

g) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi :

Catégorie d'emploi	Moins de 10 jours	10 à 50 jours	50 à 100 jours	100 jours et plus
Membres (juges administratifs)	89	59	8	0
Professionnels	80	37	1	0
Personnel de bureau et techniciens	117	44	0	0
Ouvriers	3	0	0	0
Cadres	3	4	0	0

.../4

**h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique :**

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'Étude des crédits.

**i) Le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers :**

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1<sup>o</sup> de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

**j) L'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions) :**

Les informations sont fournies en Annexe 1.

**k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir :**

2019-2020 : 21 employés (17 professionnels et 4 juristes).

**l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie :**

2019-2020 : 112 employés.

**m) Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions) :**

Voir les renseignements fournis à la question 15 j).

**n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires :**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**o) Le nombre d'employés permanents et temporaires :**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

.../5

**p) Le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ :**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**q) Le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi :**

4 postes abolis au net en 2019-2020.

**r) L'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs :**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**s) Le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilé par région:**

Au 31 mars 2020 : 31 postes vacants.

<b>Région</b>	<b>Nombre de postes vacants</b>
Québec	15
Chaudière-Appalaches	1
Montréal	12
Laurentides	1
Montérégie	2

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 29 juillet 2020

## **ANNEXE 1**

(Question RG15 j)

**Évolution des effectifs réguliers par catégorie  
d'emploi et par territoire habituel de travail**

## TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU TRAVAIL

### Évolution des effectifs réguliers

*En date du 31 mars 2020*

Territoire habituel de travail	Cadre	Professionnel	Technique	Personnel de bureau	Ouvrier	TOTAL
<b>Estrie</b>		2,0	1,0	3,0		6,0
<b>Québec</b>	9	51,0	22,0	24,0		106,0
<b>Saguenay-Lac-St-Jean</b>		1,0	1,0	4,0		6,0
<b>Abitibi-Témiscamingue</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Lanaudière</b>		5,0	2,0	9,0		16,0
<b>Yamaska</b>		4,0	1,0	5,0		10,0
<b>Chaudière-Appalaches</b>		3,0	2,0	5,0		10,0
<b>Bas-St-Laur./Iles-Mad./Gasp./Côte-Nord</b>						
.Gaspé		1,0		2,0		3,0
.Rimouski		1,0	2,0	2,0		5,0
.Sept-Iles		1,0		1,5		2,5
<b>Mauricie-Centre-du-Québec</b>						
.Trois-Rivières		1,0	2,0	3,0		6,0
.Drummondville		2,0	1,0	2,0		5,0
<b>Montréal</b>	5	62,0	24,0	43,0	1	135,0
<b>Montérégie</b>		5,0	1,0	5,0		11,0
<b>Outaouais</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Laval</b>		3,0	1,0	5,0		9,0
<b>Laurentides</b>		4,0	1,0	7,0		12,0
<b>Richelieu-Salaberry</b>						
.Saint-Jean-sur-Richelieu		3,0	1,0	5,0		9,0
.Salaberry-de-Valleyfield		2,0	1,0	4,0		7,0
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>153,0</b>	<b>65,0</b>	<b>133,5</b>	<b>1</b>	<b>366,5</b>

## TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU TRAVAIL

### Évolution des effectifs réguliers

*En date du 28 février 2019*

Territoire habituel de travail	Cadre	Professionnel	Technique	Personnel de bureau	Ouvrier	TOTAL
<b>Estrie</b>		3,0	1,0	3,0		7,0
<b>Québec</b>	8	50,0	24,0	20,0		102,0
<b>Saguenay-Lac-St-Jean</b>		1,0	1,0	4,0		6,0
<b>Abitibi-Témiscamingue</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Lanaudière</b>		4,0	2,0	9,0		15,0
<b>Yamaska</b>		5,0	1,0	5,0		11,0
<b>Chaudière-Appalaches</b>		4,0	2,0	5,0		11,0
<b>Bas-St-Laur./Iles-Mad./Gasp./Côte-Nord</b>						
Gaspé		1,0		2,0		3,0
.Rimouski		1,0	2,0	2,0		5,0
.Sept-Iles		1,0		1,5		2,5
<b>Mauricie-Centre-du-Québec</b>						
.Trois-Rivières		2,0	2,0	3,0		7,0
.Drummondville		2,0	1,0	3,0		6,0
<b>Montréal</b>	6	60,0	28,0	43,0	1	138,0
<b>Montérégie</b>		5,0	1,0	7,0		13,0
<b>Outaouais</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Laval</b>		3,0	1,0	5,0		9,0
<b>Laurentides</b>		4,0	2,0	7,0		13,0
<b>Richelieu-Salaberry</b>						
.Saint-Jean-sur-Richelieu		3,0	1,0	4,0		8,0
.Salaberry-de-Valleyfield		2,0	1,0	3,0		6,0
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>153,0</b>	<b>72,0</b>	<b>130,5</b>	<b>1</b>	<b>370,5</b>

## TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU TRAVAIL

### Évolution des effectifs réguliers

*En date du 28 février 2018*

Territoire habituel de travail	Cadre	Professionnel	Technique	Personnel de bureau	Ouvrier	TOTAL
<b>Estrie</b>		3,0	1,0	3,0		7,0
<b>Québec</b>	9	47,0	23,0	20,0		99,0
<b>Saguenay-Lac-St-Jean</b>		1,0	1,0	4,0		6,0
<b>Abitibi-Témiscamingue</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Lanaudière</b>		4,0	2,0	9,0		15,0
<b>Yamaska</b>		5,0	1,0	5,0		11,0
<b>Chaudière-Appalaches</b>		4,0	2,0	5,0		11,0
<b>Bas-St-Laur./Iles-Mad./Gasp./Côte-Nord</b>						
Gaspé		1,0		2,0		3,0
.Rimouski		1,0	2,0	3,0		6,0
.Sept-Iles		1,0		1,5		2,5
<b>Mauricie-Centre-du-Québec</b>						
.Trois-Rivières		2,0	2,0	3,0		7,0
.Drummondville		2,0	1,0	3,0		6,0
<b>Montréal</b>	5	63,0	29,0	41,0	1	139,0
<b>Montérégie</b>		5,0	1,0	7,0		13,0
<b>Outaouais</b>		2,0	1,0	2,0		5,0
<b>Laval</b>		3,0	1,0	5,0		9,0
<b>Laurentides</b>		4,0	2,0	7,0		13,0
<b>Richelieu-Salaberry</b>						
.Saint-Jean-sur-Richelieu		3,0	1,0	4,0		8,0
.Salaberry-de-Valleyfield		2,0	1,0	3,0		6,0
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>154,0</b>	<b>72,0</b>	<b>129,5</b>	<b>1</b>	<b>370,5</b>

## TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU TRAVAIL

### Évolution des effectifs réguliers

*En date du 28 février 2017*

Territoire habituel de travail	Cadre	Professionnel	Technique	Personnel de bureau	Ouvrier	TOTAL
<b>Estrie</b>		3,0	1,0	4,0		8,0
<b>Québec</b>	8	55,0	25,0	20,0		108,0
<b>Saguenay-Lac-St-Jean</b>		2,0	1,0	4,0		7,0
<b>Abitibi-Témiscamingue</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Lanaudière</b>		4,0	2,0	9,0		15,0
<b>Yamaska</b>		4,0	1,0	5,0		10,0
<b>Chaudière-Appalaches</b>		2,0	2,0	5,0		9,0
<b>Bas-St-Laur./Iles-Mad./Gasp./Côte-Nord</b>						
Gaspé		1,0		2,0		3,0
.Rimouski		1,0	2,0	2,0		5,0
.Sept-Iles		1,0		1,5		2,5
<b>Mauricie-Centre-du-Québec</b>						
.Trois-Rivières		2,0	2,0	3,0		7,0
.Drummondville		2,5	1,0	3,0		6,5
<b>Montréal</b>	4	57,5	26,0	45,0	1	133,5
<b>Montérégie</b>		3,0	1,0	7,0		11,0
<b>Outaouais</b>		1,0	1,0	2,0		4,0
<b>Laval</b>		3,0	1,0	5,0		9,0
<b>Laurentides</b>		5,0	2,0	7,0		14,0
<b>Richelieu-Salaberry</b>						
.Saint-Jean-sur-Richelieu		3,0	1,0	4,0		8,0
.Salaberry-de-Valleyfield		3,0	1,0	2,0		6,0
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>154,0</b>	<b>71,0</b>	<b>132,5</b>	<b>1</b>	<b>370,5</b>

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG16

- A) POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME POUR L'ANNÉE 2019-2020 ET LES PRÉVISIONS POUR L'ANNÉE 2020-2021 : LE NOMBRE DE DÉPARTS À LA RETRAITE, INCLUANT LE TOTAL ET LA VENTILATION DES INDEMNITÉS VERSÉES OU ESTIMÉES.**
- B) POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME, PAR DIRECTION, POUR L'ANNÉE 2019-2020 ET LES PRÉVISIONS POUR L'ANNÉE 2020-2021 : LE NOMBRE DE REMPLACEMENTS EFFECTUÉS EN APPLICATION DU PLUS RÉCENT PLAN DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES.**
- C) POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME PUBLIC, ET CE, PAR DIRECTION : LE NOMBRE DE DÉPARTS À LA RETRAITE PRÉVUS POUR 2020-2021 ET LES INDEMNITÉS DE RETRAITE QUI SERONT VERSÉES.**
- D) POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME, PAR DIRECTION, POUR L'ANNÉE 2019-2020 ET LES PRÉVISIONS POUR L'ANNÉE 2020-2021 : LE NOMBRE DE RETRAITÉS DE LA FONCTION PUBLIQUE OU PARAPUBLIQUE ENGAGÉS POUR UN OU DES CONTRATS.**

- a) Pour chaque ministère et organisme pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021 : le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées :**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

- b) Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021 : le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines :**

En conformité avec la cible NHT établie par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- c) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction : le nombre de départs à la retraite prévus pour 2020-2021 et les indemnités qui seront versées :**

Nous vous référons à la réponse de la question 16 a).

- d) Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2019-2020 et les prévisions pour l'année 2020-2021 : le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats :**

14 retraités.

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 8 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG18

**POUR LA DIRECTION GÉNÉRALE DU MINISTÈRE ET LA HAUTE DIRECTION DES ORGANISMES PUBLICS, FOURNIR LE DÉTAIL ET LA VENTILATION DES COÛTS, POUR 2019-2020, DU DÉMÉNAGEMENT, DE L'AMÉNAGEMENT, DE LA RÉNOVATION ET AUTRES TRAVAUX EFFECTUÉS DANS LES ESPACES OCCUPÉS. POUR LES RÉNOVATIONS, FOURNIR :**

- a) la ou les dates des travaux;**
- b) les coûts;**
- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.**

- a) la ou les dates des travaux;**

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

- b) les coûts;**

2019-2020 :      **689 \$**

- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.**

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**SOURCE :** Service des ressources matérielles

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 22 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG19

**DE FAÇON SÉPARÉE ET DISTINCTE, POUR LE CABINET MINISTÉRIEL, LES BUREAUX DE CIRCONSCRIPTION DES MINISTRES, FOURNIR LE DÉTAIL ET LA VENTILATION DES COÛTS, POUR 2019-2020, DU DÉMÉNAGEMENT, DE L'AMÉNAGEMENT, DE LA RÉNOVATION ET AUTRES TRAVAUX EFFECTUÉS DANS LES ESPACES OCCUPÉS, INCLUANT :**

- a) les dates des travaux;
- b) les coûts;
- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué des travaux.

Nous vous référons à la réponse de la question 18.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG20

**LISTE DU PERSONNEL DE CABINET DE CHAQUE MEMBRE DU CONSEIL DES MINISTRES DURANT L'ANNÉE 2019-2020, EN INDIQUANT POUR CHAQUE INDIVIDU :**

- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- b) le titre de la fonction;
- c) l'adresse du port d'attache;
- d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- e) la prime de départ versée, le cas échéant;
- f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- h) la description de tâches;
- i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2019-2020;
- j) le nombre total d'employés au cabinet;
- k) la masse salariale totale par cabinet pour 2019-2020;
- l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.*

N/A

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG22

**LISTE DU PERSONNEL HORS STRUCTURE, PAR CATÉGORIE D'EMPLOI (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC.), RÉMUNÉRÉ PAR LE MINISTÈRE, MAIS QUI N'OCCUPE AUCUN POSTE DANS CE MINISTÈRE :**

- a) le nom de la personne;
- b) le poste occupé;
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;
- e) la date de l'assignation hors structure;
- f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu;
- g) les prévisions pour 2020-2021.

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, aucun membre du personnel du TAT n'était hors structure.

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG25

**POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME, DEPUIS CINQ ANS, FOURNIR LE NOMBRE DE POSTES ABOLIS PAR CATÉGORIE D'EMPLOI, LEUR PORT D'ATTACHE (PAR EXEMPLE UN BUREAU RÉGIONAL) AINSI QUE LES PRÉVISIONS POUR 2020-2021.**

4 postes abolis en 2019-2020 :

- 1 poste à la Vice-présidence des relations du travail, des services essentiels, de la construction et de la qualification professionnelle à Montréal;
- 1 poste à la Direction des opérations – Division des relations du travail à Québec;
- 1 poste à la Direction régionale de la Mauricie et du Centre-du-Québec à Drummondville;
- 1 poste à la Direction régionale des Laurentides.

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 7 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG26

**POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME, LISTE DES BUREAUX RÉGIONAUX ET L'EFFECTIF ÉTANT ATTACHÉ, PAR CATÉGORIE D'EMPLOI, À CHACUN DE CES BUREAUX. PRÉSENTER L'ÉVOLUTION DEPUIS CINQ ANS, AINSI QUE LES PRÉVISIONS POUR 2020-2021, PAR MISSION.**

Nous vous référons à la réponse de la question 15 j).

**SOURCE :**  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION:** Bureau de la présidente  
**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG27

**LISTE DU PERSONNEL RÉMUNÉRÉ PAR LE MINISTÈRE ET AFFECTÉ À D'AUTRES ORGANISMES PUBLICS, PARAPUBLICS, PARAPUBLICS NON GOUVERNEMENTAUX ET AUTRES, EN INDIQUANT :**

- a) le nom de la personne;
- b) le poste occupé et le nom de l'organisme;
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- d) l'assignation initiale;
- e) l'assignation actuelle;
- f) la date de l'assignation hors structure;
- g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

Aucun membre du personnel du TAT n'était dans cette situation entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020.

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG28

**LISTE DE TOUS LES ABONNEMENTS AUX JOURNAUX, AUX REVUES MENSUELLES, AUX PUBLICATIONS (FORMAT PAPIER OU ÉLECTRONIQUE), AUX SITES SPÉCIALISÉS DE RECHERCHE SUR INTERNET (EUREKA, ETC.) DU MINISTÈRE ET DES ORGANISMES PUBLICS EN 2019-2020, EN PRÉCISANT POUR CHAQUE ABONNEMENT :**

- a) le coût de chacun;
- b) le fournisseur;
- c) la nature du service.

**VENTILER LE MONTANT TOTAL PAR CATÉGORIES.**

Voici les détails relatifs aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique, etc., et ce, pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020. Le nom des fournisseurs n'est pas mentionné puisque le TAT transige directement avec les éditeurs de périodiques ou les producteurs de bases de données. Le Tribunal n'utilise pas les services d'agences intermédiaires.

TITRE DU DOCUMENT	COÛT (\$)
Accès à l'information et protection des renseignements personnels : principes généraux et contentieux (SST-QUE)	271
Accès à l'information : loi annotée, jurisprudence, analyse et commentaires (DSJ, RT-MTL, RT-QUE, SST-MTL, SST-QUE)	2 720
Administrative Law Review (SST-MTL)	53
ADR Forum : The Canadian Journal of Dispute Resolution (Internet)	605
AMA Guides Newsletter (SST-MTL)	197
Annals of Work Exposures and Health (Internet)	2 592
Archives des maladies professionnelles et de l'environnement (SST-MTL)	1 172
Assurance-automobile au Québec : indemnisation du dommage corporel (SST-QUE)	260
Attorney's Dictionary of Medicine (SST-MTL)	1 965
Cahiers de droit (Les) (Internet)	150
Canadian Abridgment. Canadian Current Law (regroupe 2 titres) (SST-MTL)	1 358
Canadian Employment Safety and Health Guide et e-bulletin (SST-MTL)	4 327
Canadian Labour and Employment Law Journal = Revue canadienne de droit du travail et de l'emploi (SST-MTL)	306

<b>Canadian Labour Reporter et e-Newsletter (Internet)</b>	652
<b>Charte canadienne des droits et libertés annotée et commentée (RT-MTL et RT-QUE)</b>	3 331
<b>Charte canadienne des droits et libertés : les grands énoncés de la Cour suprême (SST-MTL et SST-QUE)</b>	396
<b>Chicago Manual of Style Online</b>	54
<b>Clarke's Canada Industrial Relations Board (SST-MTL)</b>	1 215
<b>Code civil Québec = Quebec Civil Code (RT-QUE, SST-MTL, SST-QUE, et 4 ex. en région)</b>	609
<b>Code criminel (SST-MTL et SST-QUE)</b>	174
<b>Code de procédure civile annoté et commentaires de la ministre de la Justice (SST-MTL et SST-QUE)</b>	294
<b>Code de procédure civile du Québec (RT-QUE, SST-MTL, SST-QUE et 3 ex. en région)</b>	522
<b>Code municipal et lois connexes (RT-QUE)</b>	87
<b>Congédiement en droit québécois en matière de contrat individuel de travail (3 ex. : RT-MTL, 2 ex. : RT-QUE, SST-MTL, SST-QUE et Internet)</b>	2 702
<b>Contrat des organismes publics québécois (SST-QUE)</b>	2 624
<b>Contrôle judiciaire de l'action gouvernementale (SST-QUE et Internet)</b>	2 379
<b>Droit de la santé : lois et règlements (SST-MTL et Internet)</b>	277
<b>Droit municipal : principes généraux et contentieux (RT-MTL)</b>	2 763
<b>Droit transitoire civil (SST-MTL, Laval)</b>	136
<b>Droits de la personne et les relations du travail (RT-MTL, RT-QUE, SST-MTL et SST-QUE)</b>	940
<b>E-CPS (Compendium des produits pharmaceutiques et spécialités) (Internet)</b>	399
<b>Employer's Health and Safety Manual (Ontario) (SST-MTL)</b>	551
<b>Employer's Guide to Ontario Workplace Safety and Insurance (SST-MTL)</b>	461
<b>Employment Law in Canada (SST-MTL)</b>	2 758
<b>Encyclopédie médico-chirurgicale : appareil locomoteur, neurologie, pathologie professionnelle et de l'environnement, pneumologie, psychiatrie (regroupe 5 titres) (SST-MTL)</b>	1 639
<b>Frais de justice : législation annotée (SST-QUE)</b>	352
<b>Gestion : revue internationale de gestion (SST-MTL)</b>	53
<b>Gestion des accidents du travail au Québec : guide de l'employeur (SST-MTL)</b>	98
<b>Gestion plus Info-Employeur (RT-QUE, RT-MTL, SST-MTL et Internet)</b>	484
<b>Guide pratique sur l'accès et la protection de l'information (Internet)</b>	250
<b>Journaux quotidiens sur semaine (SST-MTL) : Le Devoir</b>	221
<b>Journaux quotidiens sur semaine (SST-QUE) : Le Journal de Québec, Le Devoir, Le Soleil</b>	721

<b>Journal quotidien sur semaine (RT-QUE) : Le Soleil</b>	280
<b>Journal quotidien du lundi au samedi (Estrie) : La Tribune</b>	287
<b>Journal of Bone and Joint Surgery. American Volume (Internet)</b>	1 345
<b>Journal of Occupational and Environmental Hygiene (SST-MTL et Internet)</b>	1 896
<b>Journal of Occupational and Environmental Medicine (SST-QUE)</b>	2 907
<b>Journal of Occupational and Organizational Psychology (Internet)</b>	928
<b>Labour Relations Board Remedies in Canada (RT-MTL et RT-QUE)</b>	1 371
<b>Lancet (SST-MTL)</b>	2 702
<b>Loi sur les cités et villes et lois connexes (RT-QUE)</b>	87
<b>Lois du travail (RT-QUE, SST-MTL, SST-QUE et 4 ex. en région)</b>	609
<b>McGill Law Journal = Revue de droit de McGill (SST-MTL)</b>	80
<b>Médecin du Québec (SST-MTL)</b>	150
<b>Mesures disciplinaires et non disciplinaires dans les rapports collectifs du travail, 2e éd. (RT-MTL, RT-QUE)</b>	924
<b>New England Journal of Medicine (Internet)</b>	3 407
<b>Occupational and Environmental Medicine (SST-QUE et Internet)</b>	1 338
<b>Occupational Medicine (SST-QUE et Internet)</b>	2 318
<b>Occupational Safety and Health Law (SST-MTL)</b>	432
<b>Ontario Health &amp; Safety Law (SST-MTL)</b>	971
<b>Orthopedic Clinics of North America (SST-QUE)</b>	1 281
<b>Le Petit Robert en ligne</b>	2 200
<b>Practice and Procedure before Administrative Tribunals (SST-MTL et SST-QUE)</b>	19 770
<b>Profession santé (SST-MTL)</b>	92
<b>Psychiatric and Psychologic Evidence (SST-MTL)</b>	247
<b>Rapports individuels et collectifs du travail (RT-MTL, RT-QUE, SST-MTL et SST-QUE)</b>	730
<b>Relations de travail (RT-MTL et RT-QUE)</b>	4 145
<b>Relations de travail en milieu municipal (RT-MTL, RT-QUE et Internet)</b>	3 661
<b>Relations industrielles (Internet)</b>	175
<b>Remedies in Canadian Labour, Employment and Human Rights Law (SST-MTL et SST-QUE)</b>	6 266
<b>Revue d'arbitrage et de médiation (SST-MTL)</b>	171
<b>Revue de droit (SST-MTL)</b>	36
<b>Revue du Barreau (SST-MTL)</b>	150
<b>Revue française du dommage corporel (SST-QUE)</b>	296
<b>Revue générale de droit (SST-MTL)</b>	75
<b>Revue juridique Thémis (SST-MTL)</b>	50
<b>RH : la revue des CRHA et CRIA (SST-QUE)</b>	35
<b>Santé et sécurité du travail (Jurisclasseur) (SST-MTL et SST-QUE)</b>	475
<b>Scandinavian Journal of Work Environment and Health (SST-MTL)</b>	582
<b>Société par actions au Québec (RT-MTL et RT-QUE)</b>	1 225

<b>Spine (SST-MTL)</b>	7 198
<b>Spine Journal (SST-MTL)</b>	1 609
<b>Supreme Court Law Review (SST-MTL)</b>	1 447
<b>Tableau des modifications et index sommaire (RT-MTL, SST-MTL et SST-QUE et Internet)</b>	322
<b>Trade Union Law in Canada (RT-MTL)</b>	1 792
<b>Travail et santé (SST-MTL et SST-QUE)</b>	74
<b>Trente (SST-QUE)</b>	18
<b>Tribunaux administratifs du Québec : règles et législations annotées (RT-MTL, RT-QUE, SST-MTL et SST-QUE)</b>	1 300
<b>WHMIS Compliance Manual (SST-MTL)</b>	575
<b>Work and Stress (SST-MTL et Internet)</b>	1 367
<b>TOTAL</b>	<b>122 514 \$</b>

Sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) :

<b>TITRE DU SITE</b>	<b>COÛT (\$)</b>
<b>Labour Spectrum Classic (base de données)</b>	3 424
<b>Law Source (base de données)</b>	1 469
<b>Quicklaw (base de données)</b>	6 325

...4

<b>Répertoire des vedette-matières de l'Université Laval (base de données)</b>	973
<b>UpToDate (base de données)</b>	687
<b>TOTAL</b>	<b>12 878 \$</b>
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>135 392 \$</b>

**SOURCE** : Service des ressources documentaires

**COLLABORATION** :

**VALIDATION** : Bureau de la présidente

**DATE** : 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG30

**LES SOMMES DÉBOURSÉES PAR LE CABINET MINISTÉRIEL, LE MINISTÈRE OU LES ORGANISMES PUBLICS POUR L'ACHAT DE BILLETS DE SAISON, DE BILLETS DE SPECTACLES OU D'ÉVÉNEMENTS SPORTIFS ET CULTURELS, LES BILLETS D'ÉVÉNEMENTS ET DE CONFÉRENCES ORGANISÉS PAR LES CHAMBRES DE COMMERCE, POUR LA RÉSERVATION DE LOGES ET LES FRAIS PAYÉS AFIN DE DEVENIR MEMBRE D'UN CLUB PRIVÉ OU AUTRE.**

Le TAT ne possède aucun abonnement pour quelconque activité.

Le TAT n'a fait la réservation d'aucune loge pour quelconque activité.

Le TAT n'est membre d'aucun club privé ou autres.

**SOURCE :** Service des communications

**COLLABORATION :**

**VALIDATION :** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG31

**POUR CHAQUE SITE INTERNET DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME PUBLIC (INCLUANT LES ÉVÉNEMENTS PONCTUELS), FOURNIR, ET CE, DEPUIS L'EXISTENCE DU SITE :**

- a) le nom du site Web;
- b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;
- c) les coûts de construction du site;
- d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
- e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);
- g) la fréquence moyenne de mise à jour;
- h) le responsable du contenu sur le site;
- i) les noms de domaines réservés;
- j) les coûts liés à la réservation de noms de domaines.

a) le nom du site Web : www.tat.gouv.qc.ca

b) le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site : Libéo.

c) les coûts de construction du site :

Aucun coût n'a été déboursé en 2019-2020. Le site est en ligne depuis le 13 décembre 2017 et n'a pas été refait depuis.

d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour :

Hébergement : 4 497 \$

Entretien : 2 195 \$

Mise à jour\* : 27 584 \$

\*Afin de suivre l'évolution des versions du gestionnaire de contenu Typo3 et également, la mise à jour des correctifs de sécurité, une migration à la version Typo3 v9.5 était rendue nécessaire.

e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) :

Aucun coût n'a été déboursé en 2019-2020 pour les raisons expliquées à la question c).

j) les coûts liés à la réservation de noms de domaines : 299,40 \$.

.../2

- a) **le nom du site Web** : topo.tat.gouv.qc.ca
- b) **le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site** : Infoglobe (Libéo)
- c) **les coûts de construction du site** : 24 500 \$
- d) **les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour** :

Hébergement : inclus avec le site www.tat.gouv.qc.ca

Entretien : inclus avec le site www.tat.gouv.qc.ca

Mise à jour \* : **19 450 \$**

\*Afin de suivre l'évolution des versions du gestionnaire de contenu Typo3 et également, la mise à jour des correctifs de sécurité, une migration à la version Typo3 v9.5 était rendue nécessaire.

- e) **les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement)** :

Sans objet.

- j) **les coûts liés à la réservation de noms de domaines** :

Les coûts sont inclus dans ceux du site www.tat.gouv.qc.ca.

**SOURCE** : Direction générale des technologies et du pilotage

**COLLABORATION** : Service des communications

**VALIDATION** : Bureau de la présidente

**DATE** : 6 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG32

**NOMINATIONS, POUR 2019-2020, DE MANDATAIRES, D'ÉMISSAIRES, DE NÉGOCIATEURS, DE MÉDIATEURS, DE COMMISSAIRES, D'EXPERTS, D'ENQUÊTEURS ET SANS EN RESTREINDRE LA PORTÉE :**

- a) la liste;
- b) le nom de la personne;
- c) les mandats de chacune de ces personnes;
- d) les contrats octroyés pour chaque mandat;
- e) le résultat du travail effectué;
- f) les échéances prévues;
- g) les sommes impliquées.

Nous vous référons à la réponse fournie à la question RG8.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG33

**POUR 2019-2020, LES DÉPENSES EFFECTUÉES PAR MINISTÈRE POUR LES TOURNÉES, LES VISITES OU RENCONTRES MINISTÉRIELLES ET SOUS-MINISTÉRIELLES DANS LES RÉGIONS DU QUÉBEC, EN PRÉCISANT :**

- a) les régions et les villes visitées;
- b) les personnes rencontrées;
- c) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
- d) les raisons du déplacement;
- e) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- f) les coûts ventilés;
- g) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, aucune dépense n'a été effectuée à ce chapitre.

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 21 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG34

**LA LISTE EXHAUSTIVE DE TOUS LES MANDATS ET DOSSIERS ET DE TOUTES LES ACTIVITÉS CONFIÉES À CHAQUE ADJOINT PARLEMENTAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL DES MINISTRES POUR 2019-2020 :**

- a) le détail des mandats;
- b) le coût (déplacements, etc.);
- c) le nombre de ressources affectées;
- d) le nombre de rencontres;
- e) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;
- f) l'objet;
- g) les dates.

N/A

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 6 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG40

**POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME PUBLIC, LES SOMMES REÇUES EN 2019-2020, AINSI QUE LES PRÉVISIONS POUR 2020-2021, EN PROVENANCE DU GOUVERNEMENT FÉDÉRAL OU D'UN AUTRE GOUVERNEMENT. INDIQUER DE FAÇON VENTILÉE POUR CHAQUE PROGRAMME, ENTENTES OU AUTRES LES SOMMES REÇUES, LA OU LES DATES DES VERSEMENTS ET À QUELLES FINS ELLES ONT ÉTÉ CONSACRÉES PAR LE MINISTÈRE OU L'ORGANISME.**

Aucune somme n'a été reçue en 2019-2020.

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG41

**POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME (Y COMPRIS LES AGENCES, SOCIÉTÉS D'ÉTAT, ÉTABLISSEMENTS, BUREAUX, ORGANISMES DE L'ÉTAT, COMITÉS, CONSEILS, INSTITUTIONS, ETC.), FOURNIR POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2019-2020, EN VENTILANT PAR CATÉGORIE D'EMPLOI (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC.): LE MONTANT TOTAL DES PRIMES AU RENDEMENT ET DES BONIS.**

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, un montant de 85 522,88 \$ a été versé à titre de primes au rendement ou bonis.

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 9 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG43

POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME (Y COMPRIS LES AGENCES, SOCIÉTÉS D'ÉTAT, ÉTABLISSEMENTS, BUREAUX, ORGANISMES DE L'ÉTAT, COMITÉS, CONSEILS, INSTITUTIONS, ETC.), FOURNIR POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2019-2020, EN VENTILANT PAR CATÉGORIE D'EMPLOI (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC.): LE MONTANT TOTAL DES PRIMES DE DÉPART (ALLOCATIONS DE TRANSITION), INCLUANT LES MONTANTS VERSÉS POUR BRIS DE CONTRAT.

Catégorie d'emploi	Montant
Membres (juges administratifs)	1 034 352 \$

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 8 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG45

**POUR 2019-2020, COMBIEN Y A-T-IL DE CADRES, DE DIRIGEANTS DE LA FONCTION PUBLIQUE INCLUANT LES SOUS-MINISTRES, À QUI LES SALAIRES SONT VERSÉS SANS QU'AUUCUNE FONCTION OU TÂCHE NE LEUR SOIT ASSIGNÉE? POUR CHAQUE PERSONNE :**

- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;
- b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG61

**POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME PUBLIC, INCLUANT LES CABINETS MINISTÉRIELS ET MEMBRES DU CONSEIL DES MINISTRES, LE NOMBRE TOTAL DE PERSONNES AYANT BÉNÉFICIÉ DU PAIEMENT DE COTISATION À UNE ASSOCIATION (ORDRE OU CORPORATION) PROFESSIONNELLE EN VERTU DE LA DIRECTIVE CONCERNANT LE PAIEMENT PAR LE GOUVERNEMENT DE COTISATIONS À DES ASSOCIATIONS (6-79) DU CONSEIL DU TRÉSOR OU DE TOUTE AUTRE DIRECTIVE PERMETTANT UN REMBOURSEMENT DE CES COTISATIONS, VENTILÉ PAR ASSOCIATION, ORDRE OU CORPORATION PROFESSIONNEL EN INDIQUANT :**

- a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;
- b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;
- c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.

- a) La dépense totale relative au paiement des cotisations :

	01-04-2019 au 31-03-2020
Montant total octroyé	299 623,07 \$
Nombre de personnes visées	178

- b) La liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation :

Barreau du Québec  
Collège des médecins

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 4 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG64

**POUR TOUT SONDAGE OU ENQUÊTE D'OPINION RÉALISÉS PAR LE MINISTÈRE  
OU L'ORGANISME, INDIQUER :**

- a) la date;
- b) la nature;
- c) les questions posées;
- d) les réponses;
- e) la firme retenue;
- f) les coûts.

Aucun sondage ou enquête d'opinion n'a été réalisé au cours de l'exercice.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 6 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG65

**TOUTE SOMMES DÉPENSÉES ET ACTIONS RÉALISÉES PAR LE MINISTÈRE OU L'ORGANISME DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE JEUNESSE DU QUÉBEC EN 2019-2020.**

Aucune somme n'a été dépensée.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 6 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG68

**TOUTES SOMMES DÉPENSÉES ET ACTIONS RÉALISÉES PAR LE MINISTÈRE  
OU L'ORGANISME VISANT LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS  
PERSONNELS EN 2019-2020.**

La liste des contrats octroyés par le Tribunal visant la protection des renseignements personnels en 2019-20200, s'il en est, est présentée à la réponse à la question 8.

En ce qui concerne les actions réalisées par le Tribunal visant la protection des renseignements personnels, nous vous informons que, suivant le deuxième alinéa de l'article 29 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1), nous nous devons de refuser de confirmer l'existence ou de donner communication de renseignements dont la divulgation aurait pour effet de réduire l'efficacité d'un programme, d'un plan d'action ou d'un dispositif de sécurité destiné à la protection d'un bien ou d'une personne.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG69

**TOUTES SOMMES DÉPENSÉES ET ACTIONS RÉALISÉES PAR LE MINISTÈRE  
OU L'ORGANISME DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE CULTURELLE DU  
QUÉBEC EN 2019-2020.**

Aucune somme n'a été dépensée.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 6 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG70

**POUR TOUTES DÉPENSES PUBLICITAIRES RÉALISÉES PAR LE MINISTÈRE OU L'ORGANISME, INDIQUER :**

- a) le pourcentage de ces dépenses réalisées au sein de médias communautaires et le montant;
- b) le pourcentage de ces dépenses réalisées sur Internet et les médias sociaux et le montant.

- a) le pourcentage de ces dépenses réalisées au sein de médias communautaires et le montant : Aucune dépense
- b) le pourcentage de ces dépenses réalisées sur Internet et les médias sociaux et le montant : 100 % (1 226, 53 \$)

**SOURCE :** Service des communications

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 30 mai 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG84

**LISTE VENTILÉE PAR BÉNÉFICIAIRE ET PAR MODE D'OCTROI (SOUMISSION PUBLIQUE, SUR INVITATION OU CONTRAT NÉGOCIÉ) DE TOUS LES CONTRATS OCTROYÉS PAR UN MINISTÈRE OU ORGANISME EN 2019-2020 ET QUI ONT FAIT L'OBJET DE COÛTS ADDITIONNELS AUTORISÉS PAR LE SOUS-MINISTRE OU LE DIRIGEANT DE L'ORGANISME PUBLIC, COMME IL EST PRÉVU À L'ARTICLE 17 DE LA LOI SUR LES CONTRATS DES ORGANISMES PUBLICS, EN INDIQUANT :**

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;
- d) le montant accordé;
- e) les motifs de la demande.

Du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 :

- b) la Firme CGI inc.
- d) le montant accordé est de 175 000 \$.

Ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>

**SOURCE :** Direction générale des services administratifs

**COLLABORATION :** Direction générale des technologies et du pilotage, et Direction des ressources financières

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 6 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG85

**LISTE VENTILÉE PAR BÉNÉFICIAIRE ET PAR MODE D'OCTROI (SOUMISSION PUBLIQUE, SUR INVITATION OU CONTRAT NÉGOCIÉ) DE TOUS LES CONTRATS OCTROYÉS PAR UN CABINET MINISTÉRIEL EN 2019-2020, EN INDIQUANT, POUR CHAQUE CONTRAT :**

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le coût;
- d) l'échéancier;
- e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Nous vous référons à la réponse fournie à la question RG8.

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG87

**LA LISTE DES PERSONNES ET LE MANDAT DES COMITÉS FORMÉS PAR LE  
CONSEIL EXÉCUTIF, LES MINISTÈRES ET ORGANISMES AINSI QUE LES  
HONORAIRES DONNÉS À CES PERSONNES.**

Entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, 9 comités ont été formés par le secrétaire général associé responsable des emplois supérieurs au ministère du Conseil exécutif pour des comités de sélection ou pour examiner le renouvellement du mandat des membres (juges administratifs). Les personnes suivantes ont fait partie de l'un ou l'autre des comités :

<b>Nom</b>	<b>Honoraires</b>	<b>Frais de déplacement</b>
Louise Bélanger	1 307 \$	1 051 \$
Suzanne Comtois	1 000 \$	333 \$
Philippe Gariépy	191 \$	102 \$
Jean-François Jobin	850 \$	449 \$
Raymond Levasseur	1 208 \$	87 \$
Sophie Morin	600 \$	0 \$
Anne Parent	376 \$	1 128 \$
Mathieu Proulx	396 \$	14 \$
Marie-Claude Rigaud	200 \$	10 \$
Martine Valois	800 \$	653 \$
<b>Total</b>	<b>6 928 \$</b>	<b>3 827 \$</b>

**SOURCE :** Direction des ressources financières

**COLLABORATION :** Direction des ressources humaines

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 9 juin 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG92

**NOMBRE DE POSTES OUVERTS POUR LES ANNÉES FINANCIÈRES 2019-2020 ET 2020-2021; ET NOMBRE DE POSTES COMBLÉS POUR CHAQUE CATÉGORIE D'EMPLOI PRÉSENTE AU SEIN DU MINISTÈRE.**

Nous vous référons à la réponse de la question 15 m).

**SOURCE :**

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 10 avril 2020

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

Fiche : RG93

**VEUILLEZ INDIQUER LES MONTANTS QUI ONT ÉTÉ ALLOUÉS À LA RÉMUNÉRATION DES STAGES DEPUIS 2016 :**

- a) nombre de stagiaires reçus;
- b) heures de stages effectués;
- c) rémunération totale déboursée.

Du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 :

- a) 9 stagiaires reçus
- c) 71 629 \$

**SOURCE :** Direction des ressources humaines

**COLLABORATION :**

**VALIDATION:** Bureau de la présidente

**DATE :** 9 juin 2020