



Rapport annuel de gestion

19-20





Ce rapport annuel de gestion a été réalisé par l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec.

Dépôt légal – Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2020
ISBN 978-2-550-87498-0 (imprimé)
ISBN 978-2-550-87499-7 (PDF)

Note: Dans ce rapport, le masculin doit être entendu comme une forme neutre d'expression et son emploi n'a d'autre but que celui d'alléger le texte.

Le 13 octobre 2020

Madame Danielle McCann

Ministre de l'Enseignement supérieur
Édifice Marie-Guyart
675, boulevard René-Lévesque est
Aile René-Lévesque, Bloc 4, 3^e étage
Québec (Québec) G1R 6C8

Monsieur Jean-François Roberge

Ministre de l'Éducation
Édifice Marie-Guyart
1035, rue De La Chevrotière, 16^e étage
Québec (Québec) G1R 5A5

Lettre aux ministres

Madame la Ministre,
Monsieur le Ministre,

Conformément à l'article 28 de la Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec et au chapitre II de la Loi sur l'administration publique, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel de gestion de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec pour l'exercice qui s'est terminé le 30 juin 2020.

Ce rapport fait état des orientations et des objectifs prévus au plan stratégique 2017-2022, et présente les résultats obtenus au regard de chacun d'eux ainsi que les états financiers pour l'exercice 2019-2020.

Je vous prie d'agréer, Madame la Ministre, Monsieur le Ministre, mes salutations distinguées.

La directrice générale,



L'honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.

Table des matières

| | |
|-----------|--|
| 05 | Mot de la directrice générale |
| 07 | Déclaration attestant de la fiabilité des données |
| 08 | Présentation de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec |
| 09 | Conseil d'administration |
| 18 | L'organisation en bref |
| 24 | Faits saillants |
| 38 | Données sur les programmes, la clientèle étudiante et les stages |
| 42 | Prix et distinctions reçus en 2019-2020 |
| 44 | Les résultats |
| 45 | Plan stratégique 2017-2022 |
| 68 | Déclaration de services aux citoyens |
| 70 | Les ressources utilisées |
| 70 | Utilisation des ressources humaines |
| 72 | Utilisation des ressources financières |
| 73 | Utilisation des ressources informationnelles |
| 74 | Annexes : Autres exigences |
| 75 | Gestion et contrôle des effectifs |
| 76 | Politique de financement des services publics |
| 77 | Divulgence d'actes répréhensibles à l'égard d'organismes publics |
| 78 | Accès aux documents et protection des renseignements personnels |
| 79 | Emploi et qualité de la langue française dans l'Administration |
| 80 | Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel |
| 82 | Développement durable |
| 87 | Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'ITHQ |
| 89 | États financiers de l'exercice clos le 30 juin 2020 |

Mot de la directrice générale

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ITHQ) a toujours visé l'excellence. Depuis maintenant 52 ans, son personnel enseignant et professionnel s'applique à offrir des formations de pointe en travaillant étroitement avec l'industrie et en développant chaque année son vaste réseau de contacts, ici comme à l'étranger. Ce n'est donc pas le fruit du hasard si l'ITHQ figure aujourd'hui parmi les meilleures écoles hôtelières du monde.

Si ses programmes de cuisine ont contribué à sa renommée, l'ITHQ est également devenu, au fil des ans, une école de gestion reconnue par ses partenaires nationaux et internationaux. Ses formations collégiales ont enregistré, dans ce domaine, une hausse de fréquentation de l'ordre de 12% au cours des 3 dernières années. Depuis plus de 40 ans, son baccalauréat en collaboration avec l'ESG-UQAM a permis de former des milliers de gestionnaires aguerris. Les travaux de ses deux unités de recherche, le GastronomiQC Lab et ExperiSens, contribuent également à affirmer son statut de chef de file dans cette matière.

L'ITHQ a d'ailleurs franchi une nouvelle étape au chapitre de l'enseignement supérieur en développant son tout premier baccalauréat délivré de façon autonome. Après douze années d'efforts soutenus, il a en effet obtenu en mai 2020 l'avis favorable du Bureau de coopération interuniversitaire (BCI) pour la mise en œuvre de ce programme à valeur élevée sur la scène internationale. La dernière étape de ce long processus consistera à recevoir l'approbation du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur afin de pouvoir délivrer le premier baccalauréat 100% ITHQ.

En plus de ses nombreux partenariats pédagogiques déjà établis avec divers établissements d'enseignement québécois, l'ITHQ a cette année conclu une entente permettant le déploiement de son offre de formation en région selon une formule pédagogique totalement innovante. Il s'est ainsi associé au Cégep de St-Jérôme afin d'offrir un nouveau programme de techniques de gestion hôtelière en milieu de travail, en collaboration avec des hôtels de Mont-Tremblant.

Depuis plusieurs années, l'ITHQ se fait un devoir d'être une vitrine pour les produits québécois auprès de sa clientèle et de ses étudiants. Grâce à un partenariat avec le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec, le Restaurant de l'ITHQ a pu poursuivre en 2019-2020 ses semaines thématiques mettant en vedette nos plus fins produits locaux, de même que leurs producteurs et leurs transformateurs. Pour nos étudiants, futurs ambassadeurs des produits d'ici, il s'agit là d'une occasion privilégiée d'apprendre à valoriser les richesses de notre terroir. Dans cette même optique, l'ITHQ a, en partenariat avec les Producteurs de lait du Québec, aménagé dans son enceinte un tout nouveau bar qui, COVID-19 oblige, sera lancé l'année prochaine. Dans un environnement résolument moderne, le Blanc bec proposera au grand public un menu et une carte des vins qui feront la part belle aux fromages d'ici et au savoir-faire de nos vignerons canadiens.

Parmi les autres réalisations dont il peut être fier, l'ITHQ a, grâce au soutien de Développement économique Canada, construit le tout nouveau Centre national d'entraînement Bocuse d'Or Canada. Ce dernier permettra à son chef et professeur Samuel Sirois, ainsi qu'à tous les concurrents canadiens qui lui succéderont, de s'entraîner dans une cuisine en tout point conforme à celle où se déroulera la prestigieuse compétition internationale Le Bocuse d'Or. Rappelons que le chef Sirois et son équipe, le professeur Gilles Herzog et Alexy Jetté, un diplômé de

l'ITHQ, participeront à la grande finale prévue à Lyon en janvier 2021, une occasion exceptionnelle pour le Québec de faire rayonner sa gastronomie aux yeux du monde.

Lorsque la COVID-19 est apparue au Québec, à la fin du mois de février, l'ITHQ était en pleine ascension et, comme une majorité d'organisations québécoises, il a dû mettre fin abruptement à ses activités. En exerçant un virage à 180 degrés, sa priorité a d'abord été de s'assurer que ses étudiants, ses professeurs et son personnel non enseignant soient en sécurité à la maison et de rapatrier ses étudiants en stage à l'étranger. En quelques jours seulement, les professeurs de l'ITHQ se sont mobilisés pour adapter leurs pratiques pédagogiques et offrir leurs cours en ligne. Par la suite, un protocole respectant scrupuleusement les mesures sanitaires recommandées par la Direction générale de la santé publique a été mis en place sans délai afin de permettre la tenue de certains cours en présentiel. Grâce au travail soutenu de tout le personnel, les étudiants de l'ITHQ ont ainsi pu poursuivre leur cheminement scolaire en développant les compétences prévues dans leur programme et terminer leur session d'hiver. Soulignons également le soutien précieux de la Fondation de l'ITHQ qui a développé un fonds d'urgence à l'intention des étudiants momentanément dans le besoin.

Très rapidement, l'ITHQ a également voulu faire sa part pour la communauté en offrant son soutien à l'industrie très sévèrement frappée par la pandémie. Et bien que tous les services commerciaux aient été interrompus avec la « mise sur pause » de l'ensemble du Québec, l'équipe du Restaurant de l'ITHQ n'a pas hésité à mettre ses installations et son expertise au profit des Cuisines solidaires de la Tablee des chefs afin de produire quelque 30 000 repas redistribués dans le réseau des Banques alimentaires du Québec. Enfin, soucieux d'être solidaire de l'industrie, l'hôtel d'application pédagogique de l'ITHQ, lui-même durement touché par la crise et forcé de fermer ses portes, a décidé de ne pas rouvrir avant l'été 2021. Il profitera de cette période de fermeture pour mener à bien son projet de mise aux normes et de rénovation de ses chambres en valorisant les produits, le mobilier et le savoir-faire québécois.

Fort de son rôle de leader dans l'industrie, l'ITHQ, par l'entremise de son Centre d'expertise et de ses deux unités de recherche, le GastronomiQc Lab et ExperiSens, a également contribué de façon importante aux efforts de relance de l'industrie du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration. Ainsi, en collaboration avec l'Association Restauration Québec (ARQ), il a élaboré un programme d'accompagnement sous forme de webinaires visant à outiller le personnel de la restauration en vue de la reprise de ses activités. Des fiches et des plans de sécurité sanitaire pour dix secteurs de l'industrie touristique ont également été développés. Enfin, l'ITHQ a été sélectionné par le Conseil québécois des ressources humaines en tourisme (CQRHT) dans le but de concevoir des formations sur l'expérience client en contexte post-COVID-19.

En terminant, si les défis qui nous attendent au cours des prochaines années sont nombreux, une chose demeure certaine : il nous faudra revoir nos pratiques et réinventer, tout le monde ensemble, l'univers de l'industrie de l'accueil. Récemment reconduite à titre de directrice générale de l'ITHQ, j'aurai le privilège de participer, avec toute mon équipe, à la redéfinition de nos secteurs d'activité. Au cours des cinq années à venir, je m'engage donc à mettre de nouveau ma passion, mon expérience et ma détermination au service de cet établissement d'exception qui forme une relève qualifiée et indispensable au Québec touristique et gourmand, essentiel à la bonne marche de notre économie.



L'honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.

Montréal, le 11 septembre 2020

Déclaration attestant de la fiabilité des données

Les résultats et les renseignements contenus dans le Rapport annuel de gestion 2019-2020 de l'ITHQ relèvent de ma responsabilité. Celle-ci porte sur la fiabilité des données contenues dans le rapport et de celle des contrôles afférents.

Ce rapport décrit fidèlement la mission, la vision ainsi que les orientations stratégiques de l'ITHQ, et présente les objectifs, les indicateurs, les cibles et les résultats comparatifs qui s'y rapportent.

Je déclare que, à ma connaissance, l'information qui y est fournie est exacte et fiable, et correspond à la situation telle qu'elle se présentait le 30 juin 2020.

La directrice générale,

A handwritten signature in black ink, reading "Liza Frulla". The signature is fluid and cursive, with the first letters of the first and last names being capitalized and prominent.

L'honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.



**Présentation
de l'Institut de
tourisme et
d'hôtellerie du
Québec**

Conseil d'administration

au 30 juin 2020

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec est administré par un conseil d'administration composé de onze membres nommés par le gouvernement. Ces derniers sont issus de l'industrie touristique de même que du milieu de l'éducation et de celui des affaires.



- **Président du conseil d'administration depuis 2011** | 2^e mandat
- Membre du conseil d'administration de 2006 à 2007 et de 2010 à 2011
- Présent aux 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020
- Mandat en cours se terminant le 21 mars 2022

M. Paolo Di Pietrantonio, CPA, CA

Boucherville, Québec

Associé senior | Horwath HTL

M. Paolo Di Pietrantonio œuvre dans différents établissements hôteliers depuis plus de 30 ans. Il a assuré la direction générale du Château Bromont pendant quatorze ans, ce qui lui a permis d'acquérir une solide expérience dans l'industrie touristique et d'être l'initiateur d'un centre de villégiature hôtelier coté quatre étoiles. En tant que directeur général des opérations au Bureau du fondateur du Cirque du Soleil, il en a été l'interlocuteur lors de plusieurs transactions et a travaillé à l'international, dans un milieu des plus innovateurs.

Associé senior chez Horwath HTL depuis 2012, il conseille les propriétaires et les équipes de direction en matière de développement d'entreprises hôtelières au Québec, dans le cadre de divers mandats stratégiques. Il réalise de plus des mandats d'observation, de gestion et de renforcement financier.

M. Di Pietrantonio n'est présentement membre d'aucun autre conseil d'administration.



Crédit photo : Louis Ducharme

- **Vice-présidente du conseil d'administration depuis décembre 2017**
 - Membre du conseil d'administration depuis 2013 | 3^e mandat
 - Présente à 5 des 6 séances auxquelles elle a été conviée en 2019-2020 (absence motivée)
 - Mandat en cours se terminant le 14 mai 2022
-
- Membre du comité de gouvernance et d'éthique
 - Présente aux 3 réunions auxquelles elle a été conviée en 2019-2020

M^{me} Manon Genest

Montréal, Québec

Associée fondatrice et directrice générale du bureau de Montréal | TACT

Dossiers d'affaires publiques, relations médias ou gestion d'enjeux, M^{me} Manon Genest sait habilement incorporer tous les ingrédients requis pour concocter un plan d'action intégré. L'écoute et la compréhension fine des besoins de ses clients lui permettent de concevoir des stratégies qui atteignent leurs cibles.

Possédant une vingtaine d'années d'expérience, M^{me} Genest bénéficie d'une solide expertise en communication dans le domaine politique aussi bien qu'associatif ou privé. Elle a occupé de nombreux postes de responsabilité qui l'ont amenée à développer une approche stratégique, à établir des priorités en situation de crise et à manœuvrer avec doigté pour régler des problématiques dans les meilleurs délais. Elle œuvre principalement en communication d'entreprise, notamment dans le secteur agroalimentaire.

M^{me} Genest possède par ailleurs une riche expérience dans les sphères publique et politique, grâce à plus de dix années passées au sein de l'appareil politique canadien ou québécois.

Autre conseil d'administration dont M^{me} Genest fait partie :

- Les Banques alimentaires du Québec, depuis 2018



- **Membre du conseil d'administration depuis 2017 | 2^e mandat**
- Présent à 4 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absences motivées)
- Mandat en cours se terminant le 14 mai 2022

M. Ben Marc Diendéré

Montréal, Québec

Chef des affaires publiques et des communications | VIA Rail Canada

En janvier 2020, M. Ben Marc Diendéré s'est joint à VIA Rail Canada en tant que chef des affaires publiques et des communications. À ce titre, il est responsable de l'orientation stratégique, de l'harmonisation et de l'exécution des activités relatives aux communications internes et externes, aux affaires publiques, aux relations avec les médias ainsi qu'aux relations avec les gouvernements et leurs parties prenantes. Service ferroviaire voyageur national du Canada, VIA Rail a pour mandat d'offrir des services de transport voyageurs sûrs, efficaces et économiques, et ce, dans les deux langues officielles du pays.

Avant de se joindre à VIA Rail Canada, M. Diendéré a successivement œuvré dans le secteur public et privé, à la Société de développement des entreprises culturelles du Québec et à Partenariat International. De 2005 à 2011, il a occupé le poste de directeur principal des relations institutionnelles, affaires publiques et corporatives chez Québecor Média, et de 2011 à 2019, il a été vice-président principal des communications, affaires publiques et image de marque à la Coop fédérée.

Autres conseils d'administration dont M. Diendéré fait partie :

- Université de Montréal, depuis 2014
- Excellence Québec, depuis 2016
- Groupe 3737, depuis 2018
- Les Petits Frères, depuis 2020



- **Membre du conseil d'administration depuis 2018** | 1^{er} mandat
- Présent à 2 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absences motivées)
- Mandat en cours se terminant le 19 juin 2021

M. Jacques-André Dupont

Montréal, Québec

Président-directeur général | C2 International et C2 Montréal

Président et chef de la direction de C2 International et de C2 Montréal depuis cette année, M. Jacques-André Dupont a œuvré au sein de L'Équipe Spectra pendant plus de 30 ans dans des fonctions liées aux communications, au marketing et au développement des affaires, et comme président-directeur général de 2013 à 2020. Depuis de nombreuses années, il soutient le développement musical de la relève québécoise grâce, entre autres, à la création du Camp de blues pour adolescents du Festival International de Jazz de Montréal ainsi qu'à la mise en place de séries de concerts consacrés aux étudiants du secondaire, du collégial et de l'universitaire. En 2017, à la suite de la publication du rapport du Conseil des Montréalaises, il a instauré l'opération des Hirondelles axée sur la sécurité et le bien-être des festivalières, des membres de la communauté LGBT et des personnes vulnérables.

Autres conseils d'administration dont M. Dupont fait partie:

- Festival International de Jazz de Montréal, depuis 1995
- Montréal en Lumière, depuis 1998
- Francos de Montréal, depuis 2003
- Nuit blanche à Montréal, depuis 2017
- C2 International, depuis 2020
- C2 Montréal, depuis 2020



- **Membre du conseil d'administration et directrice générale depuis 2015** | 1^{er} mandat
- Membre du conseil d'administration de 2011 à 2015
- Présente aux 6 séances auxquelles elle a été conviée en 2019-2020
- Mandat en cours se terminant le 2 août 2020 et renouvelé jusqu'au 2 août 2025

L' honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.

Sutton, Québec

Directrice générale | Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec

Diplômée en pédagogie de l'Université de Montréal, M^{me} Liza Frulla est une véritable pionnière. Elle a ouvert la voie aux autres femmes en étant la première Canadienne à assumer des fonctions de direction en marketing au sein du secteur brassicole et dans la plus grande station radio francophone du pays. Par la suite, elle est devenue la première femme nommée successivement ministre de la Culture et des Communications du Québec puis ministre en titre du Patrimoine à Ottawa. On lui doit, entre autres, la première politique culturelle du Québec, la création du Conseil des arts et des lettres du Québec et celle de la Société de développement des industries culturelles. Par son action internationale, M^{me} Frulla a également permis au Canada d'être le premier pays à signer la Convention sur la diversité des expressions culturelles à l'UNESCO.

Analyste politique, commentatrice, animatrice, chroniqueuse média à Radio-Canada, RDI, CBC, ARTV et au 98,5 FM, Liza Frulla a été de tous les débats qui animent notre société. Depuis août 2015, elle est directrice générale de l'ITHQ où elle a réalisé de grands projets, tout en étant activement engagée dans le secteur du tourisme, au Québec comme au Canada.

Au cours de sa carrière, M^{me} Frulla a reçu de nombreuses distinctions. En plus d'avoir obtenu le grade d'Officier de l'Ordre de la Pléiade, elle a été nommée Membre du Conseil privé (C.P.), Compagne de l'Ordre des Arts et des Lettres du Québec, Officière de l'Ordre national du Québec (O.Q.) et Membre de l'Ordre du Canada (C.M.). En 2019, elle a en outre reçu le prix René-Chaloult décerné par le Cercle des ex-parlementaires de l'Assemblée nationale du Québec.

Autres conseils d'administration dont M^{me} Frulla fait partie:

- Culture Montréal, depuis 2016
- Conseil de l'Ordre national du Québec, depuis 2016
- Chambre de commerce italienne du Canada, depuis 2016



- **Membre du conseil d'administration depuis 2018** | 1^{er} mandat
- Présent à 5 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absence motivée)
- Mandat en cours se terminant le 14 août 2021

M. Marcel Groleau

Thetford Mines, Québec

Président général | L'Union des producteurs agricoles

Producteur laitier à Thetford Mines, M. Marcel Groleau assure la présidence de L'Union des producteurs agricoles (UPA) depuis décembre 2011.

La Ferme D.M. Groleau, dont il est copropriétaire avec son frère Denis, possède 300 hectares de terre, dont 190 en culture, ainsi qu'un troupeau de 250 têtes Holstein pur sang. En 2000, les frères Groleau ont reçu le prix d'excellence Cérès du Salon de l'agriculture qui souligne leurs grandes qualités de gestionnaires.

L'engagement de Marcel Groleau au sein du secteur agricole déborde largement le cadre de la présidence de l'UPA. Il est également le président d'UPA Développement international, le porte-parole de la coalition Le Mouvement pour la gestion de l'offre ainsi que le président de Solidarité rurale du Québec. M. Groleau siège aussi au comité exécutif de la Fédération canadienne de l'agriculture et au comité consultatif de l'Institut canadien des politiques agroalimentaires. Il a participé à de nombreuses missions à l'étranger, dans le cadre du suivi de négociations d'ententes commerciales bilatérales et multilatérales ou de rencontres internationales d'organisations agricoles. Il détient en outre un siège au comité d'audit de l'Organisation mondiale des agriculteurs.

M. Groleau n'est présentement membre d'aucun autre conseil d'administration.



- **Membre du conseil d'administration depuis 2011** | 3^e mandat
- Diplômé de l'ITHQ
- Présent à 1 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absences motivées)
- Mandat en cours se terminant le 19 juin 2021

M. François Hanchay

Terrebonne, Québec

Retraité de Loto-Québec

Au cours de la dernière année, M. François Hanchay a occupé la fonction de vice-président, Développement des stratégies, à la Société des casinos du Québec (SCQ). De 2015 à 2018, il y avait assuré le rôle de vice-président, Ventes et marketing. La SCQ, une filiale de Loto-Québec, gère les 4 casinos du Québec ainsi que le jeu en ligne et compte plus de 4000 employés. Entre 2009 et 2015, M. Hanchay avait assumé les fonctions de directeur général du Casino de Montréal et avait eu comme mandat de réaliser la modernisation de celui-ci, un projet d'envergure de 305 millions de dollars. Ayant joint les rangs de la SCQ en 1993, il y a occupé plusieurs postes et réalisé de nombreux mandats, parmi lesquels figurent l'ouverture du Casino de Montréal en 1993 et celle du Casino du Lac-Leamy en 1996.

Durant son parcours professionnel, M. Hanchay a œuvré dans le secteur de la restauration et de l'hôtellerie, notamment au sein de l'association Relais & Châteaux au Québec et en France, et a participé à plusieurs concours internationaux.

M. Hanchay n'est présentement membre d'aucun autre conseil d'administration.



- **Membre du conseil d'administration depuis 2011** | 3^e mandat
 - Diplômé de l'ITHQ
 - Présent à 4 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absences motivées)
 - Mandat en cours se terminant le 19 juin 2021
-
- Membre du comité de gouvernance et d'éthique
 - Présent aux 2 réunions auxquelles il a été convié en 2019-2020

M. Louis-François Marcotte

Saint-Jean-Baptiste, Québec

Restaurateur et animateur

Depuis son tout jeune âge, M. Louis-François Marcotte est attiré par la cuisine. À l'adolescence, il découvre davantage cet univers en travaillant pour différentes épiceries et boucheries. Alors qu'il est étudiant en génie mécanique au collégial, il décide de changer ses plans et s'inscrit en cuisine à l'ITHQ.

Depuis, il a géré plusieurs établissements de restauration : Simpléhic, restaurant et traiteur, Le Local, Le Hangar et le bistro-bar à vin Cabine M de l'aéroport Montréal-Trudeau. Il a également lancé, en 2014, La Tablée des Pionniers, une cabane à sucre située à Saint-Faustin-Lac-Carré.

M. Marcotte fait ses premiers pas à la télévision en 2006, avec l'émission *Le goût de Louis*. Il poursuit son aventure télévisuelle durant de nombreuses années, à la barre d'émissions à succès telles que *Signé M*, à TVA. Parallèlement, il signe neuf ouvrages de cuisine aux éditions Flammarion et un magazine imprimé qui sera publié pendant quatre ans.

Bien que la fonction de chef demeure la pierre angulaire de toutes ses entreprises, M. Marcotte nourrit aussi une passion pour l'entrepreneuriat. Il accepte donc la proposition du Groupe SportsScene et devient, en septembre 2015, vice-président, Image de marque et innovation. Il jouera un rôle de premier plan dans le grand virage réalisé par La Cage aux Sports qui deviendra La Cage – Brasserie sportive.

Aujourd'hui, M. Marcotte est copropriétaire de Chez Cheval, un café situé à Mont-Saint-Hilaire ayant comme mission de faire travailler des jeunes autistes en restauration.

M. Marcotte n'est présentement membre d'aucun autre conseil d'administration.



- **Membre du conseil d'administration depuis 2017** | 2^e mandat
 - Présente aux 6 séances auxquelles elle a été conviée en 2019-2020
 - Mandat en cours se terminant le 14 mai 2022
-
- Membre du comité d'audit et de vérification
 - Présente à 3 des 5 réunions auxquelles elle a été conviée en 2019-2020

M^{me} Eve Paré

Montréal, Québec

Présidente-directrice générale | Association des hôtels du Grand Montréal

Titulaire d'une maîtrise en sciences économiques (ESG UQAM, 2001) et d'un diplôme d'études supérieures spécialisées en administration internationale (ENAP, 2008), M^{me} Eve Paré a entrepris sa carrière au début des années 2000 à titre d'économiste pour l'Association des professionnels de la construction et de l'habitation du Québec (APCHQ). Elle a ensuite poursuivi sa route comme directrice adjointe, Politiques et relations gouvernementales, des Producteurs laitiers du Canada de 2004 à 2007, puis comme directrice de la commercialisation et de l'économie des Éleveurs de porcs du Québec de 2007 à 2013. Depuis 2013, elle agit comme présidente-directrice générale de l'Association des hôtels du Grand Montréal (AHGM).

Autres conseils d'administration dont M^{me} Paré fait partie :

- Tourisme Montréal, depuis 2013
- Association Hôtellerie Québec, depuis 2016
- Montréal en Lumière, depuis 2017
- Régie des installations olympiques, depuis 2018



M^{me} Claudine Roy, C.M., C.Q.

Gaspé, Québec

Administratrice de sociétés
Propriétaire | Auberge sous les arbres

M^{me} Claudine Roy est propriétaire de l'Auberge sous les arbres depuis 2014 et compte plus de 35 ans d'expérience en restauration. Elle a amorcé sa carrière dans ce domaine en ouvrant en 1986 le premier bistro en Gaspésie, le Brise Bise, qu'elle a transféré en 2015 à un jeune Gaspésien. Elle est également la fondatrice et présidente des Traversées de la Gaspésie depuis 2003, un événement connu aussi bien au Québec que partout dans le monde.

Titulaire d'un baccalauréat en activité physique de l'Université d'Ottawa et d'un certificat en sciences de l'éducation de l'Université du Québec à Rimouski, M^{me} Roy est également reçue Administrateur de sociétés certifié (ASC) du Collège des administrateurs de sociétés de l'Université Laval.

Chevalière de l'Ordre national du Québec (C.Q.), elle siège de plus au comité de nomination de ses membres depuis 2016 ; elle est également membre de l'Ordre du Canada (C.M.) depuis 2018.

Autres conseils d'administration dont M^{me} Roy fait partie :

- Association Restauration Québec, depuis 2012
- Investissement Québec, depuis 2015
- Centre de transfert d'entreprise du Québec (CTEQ), depuis 2019
- Groupe SportsScene, depuis 2019



M^e Louis Vincent

Montréal, Québec

Consultant, expert, formateur et chroniqueur
Gestion et développement de sociétés professionnelles

Reçu notaire en 1984, M^e Vincent est consultant, formateur et chroniqueur dans le domaine de la gestion et du développement de sociétés professionnelles depuis 2008. Depuis sa diplomation, il a exercé le notariat dans divers champs du droit civil et du droit des affaires. Il a notamment été associé directeur puis directeur général de la société PFD Notaires, de 1998 à 2019. Il a fait partie de l'équipe de coopération internationale de la Chambre des notaires du Québec (CNQ) et a participé à deux missions à l'étranger (Roumanie et Bulgarie, 2003-2004). Il a siégé au comité d'inspection professionnelle de la CNQ de 2002 à 2006 et au comité du congrès de 2006 de l'Ordre des notaires du Québec. Il a assuré les fonctions de secrétaire des réunions du Comité des organismes accréditeurs en médiation familiale du Québec de 2002 à 2006, et a été directeur général adjoint, Développement de la profession, à la CNQ d'octobre à décembre 2006.

Enfin, il est coauteur du *Guide de démarrage et de gestion d'une étude notariale*, publié par la CNQ en 2009.

Autre conseil d'administration dont M^e Vincent fait partie :

- Programme d'aide aux notaires (PAN), depuis 2004

- **Membre du conseil d'administration depuis 2019 | 1^{er} mandat**
- Présente à 4 des 6 séances auxquelles elle a été conviée en 2019-2020 (absences motivées)
- Mandat en cours se terminant le 14 mai 2022

- **Membre du conseil d'administration depuis 2013 | 3^e mandat**
 - Diplômé de l'ITHQ
 - Présent à 5 des 6 séances auxquelles il a été convié en 2019-2020 (absence motivée)
 - Mandat en cours se terminant le 14 mai 2022
-
- Président du comité de gouvernance et d'éthique
 - Présent aux 3 réunions auxquelles il a été convié en 2019-2020



Comité d'audit et de vérification

Le Comité d'audit et de vérification – dont le rôle principal consiste à assister le conseil d'administration dans l'exercice de ses responsabilités quant à la surveillance du processus d'information financière – est composé d'un membre du conseil d'administration et de deux membres externes. Il est présidé par M. Daniel Hinse, vice-président aux investissements, Divertissement et biens de consommation, du Fonds de solidarité FTQ. En 2019-2020, les autres membres du comité étaient M^{me} Eve Paré, membre du conseil d'administration, ainsi que M^{me} Sylvie Chagnon, présidente-directrice générale du Conseil de gestion du Fonds vert.

Comité de gouvernance et d'éthique

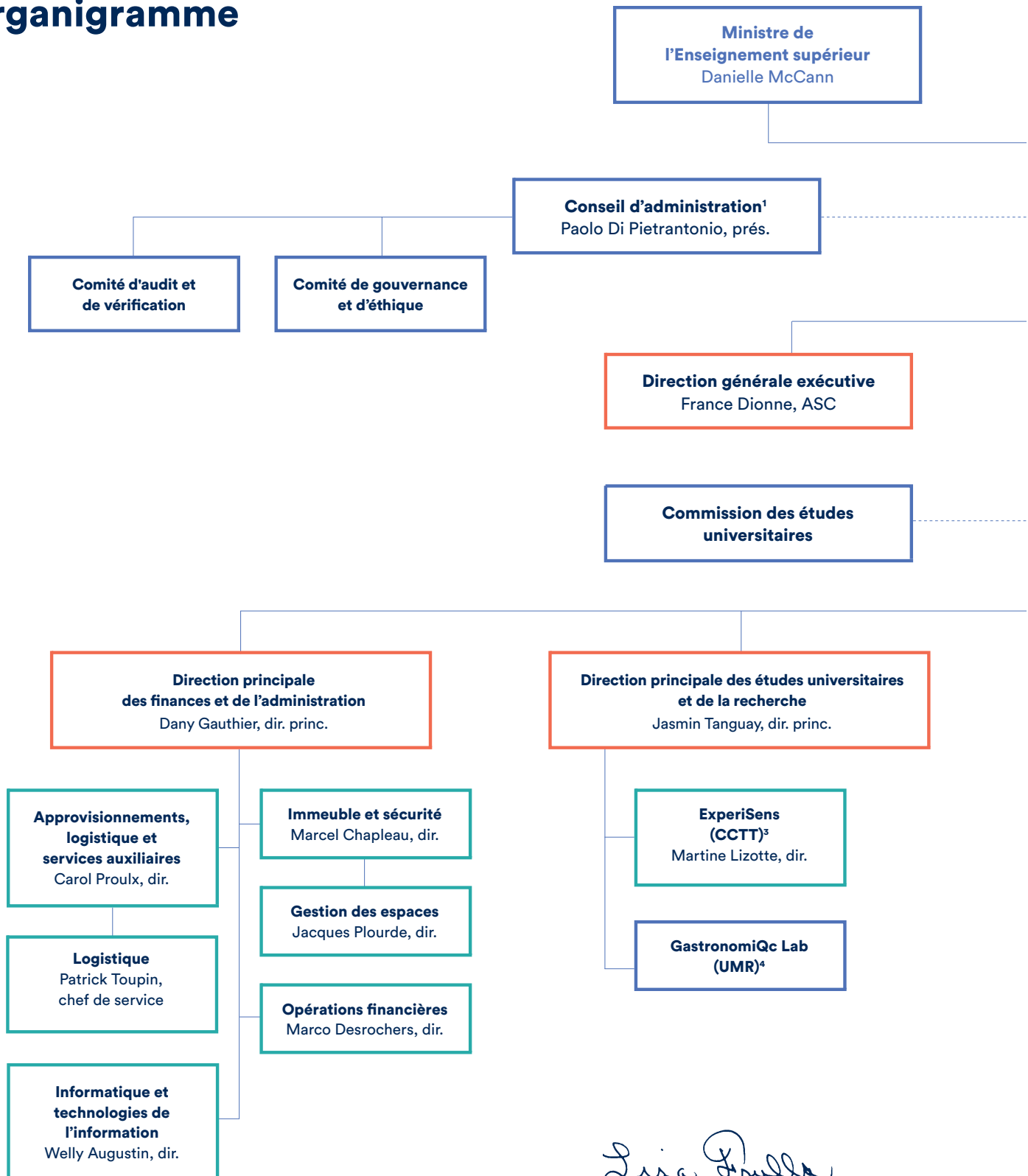
Le Comité de gouvernance et d'éthique – dont le rôle principal est de recommander au conseil d'administration des principes, des règles et des pratiques qui favorisent une gestion répondant à des critères rigoureux de transparence, d'équité et de responsabilité – est présidé par M^e Louis Vincent et comprend deux autres membres du conseil d'administration, soit M^{me} Manon Genest et M. Louis-François Marcotte.

Note: De l'information concernant la gouvernance du conseil d'administration peut être consultée dans le site Web de l'ITHQ, à l'adresse suivante : ithq.qc.ca/gouvernance.



L'organisation en bref

Organigramme

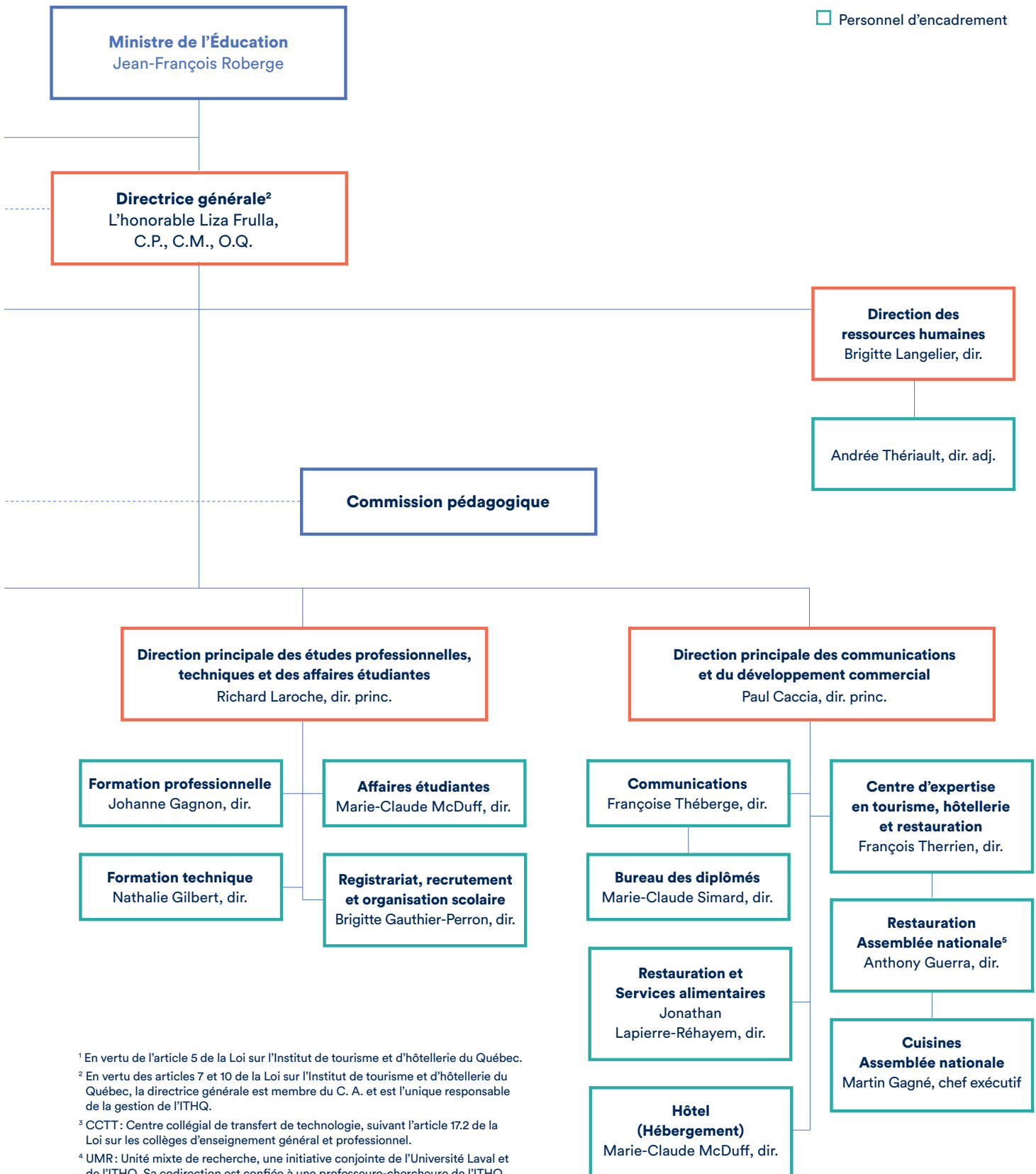


Liza Frulla

L'honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.
Directrice générale
30 juin 2020

Légende :

- Membres du comité exécutif
- Personnel d'encadrement



¹ En vertu de l'article 5 de la Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec.

² En vertu des articles 7 et 10 de la Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, la directrice générale est membre du C. A. et est l'unique responsable de la gestion de l'ITHQ.

³ CCTT : Centre collégial de transfert de technologie, suivant l'article 17.2 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

⁴ UMR : Unité mixte de recherche, une initiative conjointe de l'Université Laval et de l'ITHQ. Sa codirection est confiée à une professeure-chercheuse de l'ITHQ, M^{me} Véronique Perreault.

⁵ Le directeur ainsi que le chef exécutif sont en prêt de service à l'Assemblée nationale.

Contexte particulier et caractéristiques de l'ITHQ

Fondé en 1968 à la demande de l'industrie et relevant de la ministre de l'Enseignement supérieur et du ministre de l'Éducation, l'ITHQ accomplit sa mission éducative et exploite son volet commercial tout en étant soumis aux orientations et à la réglementation gouvernementales auxquelles sont assujettis les ministères et les organismes publics. Il est administré par un conseil d'administration dont tous les membres sont nommés par le Gouvernement du Québec et au sein duquel sa directrice générale détient un siège. Depuis septembre 2018, les membres de son personnel sont des employés de l'ITHQ et ne sont plus nommés en vertu de la Loi sur la fonction publique.

L'ITHQ est le seul établissement d'enseignement québécois à offrir à la fois des programmes d'études secondaires, collégiales et universitaires reliés à ses champs de compétences ainsi que des activités de formation continue. En 2018, il a obtenu l'autorisation de délivrer de façon autonome des diplômes universitaires ; il poursuit présentement des démarches afin de faire reconnaître son projet de baccalauréat appliqué en gestion des industries de l'accueil.

La qualité des formations offertes par l'ITHQ est assurée par la mise en œuvre de politiques qui réglementent l'évaluation continue de ses programmes d'études. À l'enseignement professionnel et technique, l'ITHQ vient de revoir sa Politique institutionnelle de gestion des programmes. Pour ce qui est de l'enseignement supérieur, il a récemment adopté une Politique d'évaluation périodique des programmes universitaires. L'ITHQ est également assujéti aux évaluations d'organismes externes, tels que la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial et le Bureau de coopération interuniversitaire.

En termes de ressemblances et selon leurs ordres d'enseignement respectifs, l'ITHQ se compare à des établissements de formation majoritairement européens, notamment l'École hôtelière de Lausanne et le Glion Institute of Higher Education, en Suisse, la Haaga-Helia University of Applied Sciences, en Finlande, ou l'Hotelschool The Hague, aux Pays-Bas. À l'échelle canadienne, il se rapproche de la School of Hospitality and Tourism Management du Georges Brown College et du Vancouver Community College. Afin d'exercer pleinement son rôle de grande école hôtelière, l'ITHQ s'est d'ailleurs engagé à être présent sur les scènes locale, nationale et internationale, et a, dans ce but, conclu des alliances avec des établissements d'enseignement et de recherche, des associations sectorielles et des entreprises de haut niveau. Ajoutons que l'ITHQ est la première des trois écoles au monde à avoir signé une entente de partenariat avec l'association internationale Relais & Châteaux et qu'il représente le Canada au sein du réseau international Hotel Schools of Distinction, dont il assume d'ailleurs le secrétariat général à l'*Executive Board*.

L'ITHQ souhaite affirmer davantage encore son rôle moteur dans le développement de l'industrie de l'accueil au Québec. Pour ce faire, il aspire à devenir une référence au Canada pour ses activités de recherche qu'il désire voir rayonner à l'échelle internationale. Ces dernières couvrent un large spectre, allant de la recherche fondamentale à la recherche appliquée, en passant par la réalisation de mandats de consultation et d'accompagnement d'entreprise. Grâce à la participation de nombreux professeurs et experts, la recherche à l'ITHQ est essentiellement assurée par le GastronomiQc Lab, une initiative conjointe avec l'Université Laval, et ExperiSens, un centre collégial de transfert de technologie. Elle s'articule autour de deux thèmes, soit la gastronomie québécoise et l'expérience client multisensorielle. Les activités de développement exercées à l'ITHQ relèvent pour leur part du Centre d'expertise.

Sur le plan de ses installations, l'ITHQ est propriétaire de l'immeuble qui l'abrite et dont il doit assumer l'entretien et la gestion des 14 étages (21 000 m²). En plus de ses espaces dédiés à l'enseignement et à la recherche, il dispose d'un hôtel commercial et d'application pédagogique de 42 chambres, de 2 restaurants ainsi que de plusieurs salles de réunions et de banquets. L'ensemble de ces installations lui confère un statut unique au sein de l'administration publique et du réseau de l'enseignement.

Enfin, en matière de finances, les crédits de l'ITHQ – un organisme autre que budgétaire – proviennent d'une subvention d'équilibre du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur. L'ITHQ génère de plus des revenus autonomes représentant environ 22 % de son budget global, grâce à son volet commercial d'hébergement et de restauration ainsi qu'à ses initiatives en matière de recherche et de formation pour les entreprises et le grand public. Il peut également compter sur le soutien de la Fondation de l'ITHQ pour l'octroi de bourses à ses étudiants ainsi que la réalisation de certains projets.



Mission

« L'Institut a pour objets de fournir des activités de formation professionnelle dans les domaines de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, ainsi que de faire de la recherche, d'apporter de l'aide technique, de produire de l'information et de fournir des services dans ces domaines. Les activités de formation professionnelle comprennent des activités de perfectionnement et de recyclage. »
(RLRQ, c. I 13.02, art. 16)

À titre de centre d'excellence en matière d'enseignement spécialisé en tourisme, en hôtellerie et en restauration, l'ITHQ mise sur une approche pédagogique distinctive, des activités de recherche fondamentale et appliquée ainsi qu'une collaboration soutenue avec l'industrie dans le but de former une relève d'avant-garde et les leaders de demain.

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec : un établissement de calibre international !

Vision

Considéré comme l'un des fleurons du Québec, l'ITHQ jouit d'une réputation des plus enviées qui s'appuie sur l'expertise reconnue de ses effectifs et leur solide engagement envers sa quête de l'excellence. Grâce à eux, l'ITHQ peut aspirer au rang d'établissement de calibre international.

Pour y parvenir et exercer pleinement son rôle de grande école hôtelière sur la scène mondiale, l'ITHQ se doit d'investir des efforts additionnels dans cinq volets de son organisation :

- En proposant aux étudiants des défis scolaires et professionnels de haut niveau, d'une part par l'entremise de programmes d'études enrichis par la recherche et axés sur les pratiques internationales, et, d'autre part, par une offre de formation de niveau universitaire plus étoffée et un développement accru de la mobilité de ses étudiants partout dans le monde ;
- En créant une diversité culturelle riche au sein de son organisation, en attirant et en recrutant davantage de candidats étrangers et de nouveaux arrivants ;
- En étant davantage présent sur la scène internationale afin que ses effectifs, et plus particulièrement ses professeurs, puissent s'enrichir au contact de leurs pairs d'ailleurs dans le monde ; en encourageant les échanges de professeurs, l'accueil d'experts invités, la participation active de l'ITHQ au sein de réseaux de recherche, de grands débats, de projets et de missions éducatives ou économiques, ainsi que l'organisation de séminaires ayant une portée mondiale ;
- En consolidant ses liens avec des écoles hôtelières, des associations sectorielles et des entreprises reconnues à l'échelle internationale, et en misant davantage sur ses relations avec son réseau de diplômés ;
- En obtenant une reconnaissance à titre de pôle de formation d'une main-d'œuvre hautement qualifiée et apte à exercer un leadership positif au sein de l'industrie ; en participant à davantage de concours internationaux et en obtenant d'autres reconnaissances officielles de la part d'organismes de renommée mondiale.

Chiffres clés de l'année 2019-2020

| CHIFFRES CLÉS | DESCRIPTION |
|---------------|---|
| 329 | Effectif de l'ITHQ (au 31 mars 2020) |
| 41 616 303 \$ | Dépenses de l'ITHQ |
| 118 | Professeurs aux trois ordres de l'enseignement régulier et à la formation continue (au 31 mars 2020) |
| 2046 | Demandes d'admission pour les programmes des trois ordres de l'enseignement régulier et de la formation continue |
| 921 | Nouveaux inscrits aux programmes des trois ordres de l'enseignement régulier et de la formation continue |
| 26 | Projets de recherche (complétés ou en cours) au GastronomiQc Lab et à ExperiSens |
| 10 380 | Participants (d'entreprise ou du grand public) aux formations et aux ateliers de perfectionnement offerts par le Centre d'expertise en tourisme, hôtellerie et restauration |
| 33 190 | Repas servis au Restaurant de l'ITHQ |
| 78,5% | Taux d'occupation annuel des chambres de l'Hôtel de l'ITHQ (jusqu'au 15 mars 2020 inclusivement) |



A portrait of a man with dark hair, smiling warmly. He is wearing a dark blue blazer over a white button-down shirt. He is positioned in front of a bar with several red wine bottles on the shelves behind him. The lighting is warm and focused on him. A teal-colored graphic overlay is present in the bottom-left corner, containing the text 'Faits saillants'.

**Faits
saillants**

Un enseignement à la fine pointe

4

nouveaux programmes développés afin de répondre aux besoins de l'industrie

Mise en œuvre de 2 programmes inédits:

Professionnel du vin (modules 1 et 3) et Gestion d'un établissement de restauration, en partenariat avec 3 cégeps



Avis favorable du Bureau de coopération interuniversitaire pour le projet de **bac** appliqué en gestion des industries de l'accueil

3

nouveaux professeurs titulaires d'un doctorat



et 1 d'un post-doctorat



Plus de
500
heures de formation offertes aux professeurs

Modernisation du système informatique de gestion de l'hébergement afin que les étudiants utilisent les outils privilégiés par l'industrie



Adoption de la **Politique d'évaluation périodique des programmes universitaires** et révision de la **Politique institutionnelle d'évaluation des programmes techniques et professionnels**

4

séances de consultation en vue du **développement d'un plan d'action numérique**



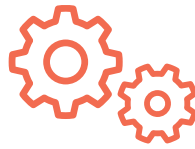
La recherche en plein essor

Symposium sur la gastronomie responsable organisé par le **GastronomiQc Lab**, ayant réuni

150

chercheurs, professeurs et professionnels de l'industrie de la restauration

Symposium



17

projets de recherche en cours par le **GastronomiQc Lab**, auxquels participent **9 professeurs** et **un membre du personnel non enseignant**

5

projets de recherche du **CCTT ExperiSens**, complétés par **2 professeurs** grâce à des fonds publics et privés, ainsi que **2 projets en cours de réalisation**



99

étudiants ayant participé à des **projets des deux unités de recherche**



13

communications scientifiques par nos professeurs et nos chercheurs

L'ITHQ remporte les honneurs



91

étudiants
ayant participé à
des concours, dont
10 ont remporté
la **1^{re} place** et
12 se sont illustrés
à l'international

Prix étudiant en
tourisme ou en
hôtellerie remis à
une **diplômée**
du programme
Hautes Études en
gestion hôtelière
internationale lors
du Gala des **prix**
Distinction 2020 de
Tourisme Montréal



Restaurant de
l'ITHQ sacré
« **meilleure table** »
dans le palmarès
annuel du journal
Le Devoir

Sélection du professeur
Samuel Sirois et de son
équipe pour la grande
finale du **Bocuse d'Or**,
prévue à Lyon en 2021



Aménagement du
nouveau **Centre**
d'entraînement national
Bocuse d'Or Canada,
afin de reproduire
une cuisine identique
à celle du prestigieux
concours international

L'ITHQ, jamais loin de ses diplômés

37 candidats
inscrits à **Passion**
Entrepreneur,
un service
d'accompagnement
personnalisé offert
aux diplômés
ayant la fibre
entrepreneuriale



Plus de

1000

offres d'emploi
aux diplômés des
secteurs du tourisme,
de l'hôtellerie ou de
la restauration

21

partenaires
offrant des
tarifs privilégiés
aux membres de
la communauté
ITHQuoise



Élaboration du
premier répertoire
d'entreprises de
diplômés,
comptant plus de

70

entrepreneurs
intéressés

L'ITHQ prend soin des siens

Nouveau
**programme d'accueil
et d'intégration**
pour les nouveaux
employés



1200

interventions individuelles
réalisées par le Centre d'aide
à la réussite auprès de **250**
étudiants



Tenue de la

1^{re}

**semaine
du mieux-être**
à l'ITHQ



Formation de

50

**membres du personnel
et professeurs
en relation
de première ligne**

Octroi d'un **mandat
d'aide à la réussite** à

19

professeurs
afin de soutenir la persévérance
scolaire des étudiants



Des partenariats gagnant-gagnant

Aménagement du **nouveau bar le Blanc bec**, en collaboration avec les **Producteurs de lait du Québec**, faisant la part belle au terroir québécois et aux alcools d'ici



Lancement de **Techniques de gestion hôtelière**, un programme novateur privilégiant l'enseignement en milieu de travail, **en partenariat avec le Cégep de St-Jérôme et les hôtels de Mont-Tremblant**

Développement d'**ententes de coopération et d'échanges pédagogiques** avec des écoles de **4 pays étrangers** : Belgique, Chine, Luxembourg et Mexique



L'expertise de l'ITHQ : toujours aussi en demande !

Modèle de gestion de cafétéria pour le compte d'**Aliments du Québec**, assorti de

120

recettes utilisant principalement des produits québécois



Développement d'une **formation** et de **10 recettes**, en collaboration avec l'Université Laval et le MAPAQ, en vue d'augmenter l'**offre végétarienne** et végétalienne dans les services alimentaires

6

nouveaux ateliers de perfectionnement adaptés aux besoins de l'industrie, notamment sur les thèmes du harcèlement et du cannabis en milieu de travail



Plus de **4000 examens et formations réglementées** dans le domaine des agences de voyages, de l'hygiène et de la salubrité, ainsi que pour Educ'Alcool

Mise en valeur de produits locaux en partenariat avec le MAPAQ



2

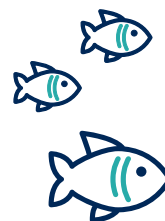
ateliers de perfectionnement sur le **phoque**, à Québec et à Sherbrooke, participation au Foodcamp et au festival PhoqueFest

Promotion des produits du Québec et de son expertise, lors du Summer Fancy Show à New York



4

semaines thématiques mettant en vedette légumes et fruits biologiques cultivés localement, ainsi que poissons et fruits de mer d'ici



Promotion des **produits de la mer québécois** au festival **Yul Eat**

Engagé dans le rayonnement des produits d'ici

90%

des aliments cuisinés dans les restaurants de l'ITHQ proviennent du Québec et du Canada, ou de ses environs



100%

des bières servies à l'ITHQ sont québécoises et **30 % des vins et des boissons** sont produits au Québec ou au Canada

Sauvetage d'une **semence ancestrale** grâce à l'initiative de Gardiens de Semences : la betterave blanche Albina Vereduna au menu du Restaurant de l'ITHQ



Un toit plus vert sur l'ITHQ :
2 ruches en partenariat avec Alvéole, vignoble et potager aménagés grâce à la collaboration d'Aulab



L'école en quelques chiffres



1446

visiteurs aux deux
portes ouvertes,

416

lors de visites
guidées et

112

participants aux journées
Étudiant d'un jour

15

banquets et
cocktails dînatoires
réalisés dans
le cadre des cours



92

étudiants étrangers
provenant de

19

pays



716

stages
effectués dans

25

pays

14 582

heures
d'application
pédagogique



99

conférenciers invités, dont Alvin Leung, seul chef multi étoilé Michelin au Canada, et Juan Carlos Arboleya, professeur et chercheur de renom au Basque Culinary Center

L'ITHQ en temps de pandémie

Rapatriement
d'urgence de

38

étudiants
en stage à l'étranger



Session d'hiver sauvée
en ligne ou en présentiel
(en respectant de strictes
mesures sanitaires),
grâce à la détermination
des professeurs et
du personnel

Production de
plus de

30 000

repas
redistribués dans le
réseau des **Banques
alimentaires du Québec,**
en collaboration avec les
Cuisines solidaires

Le **Centre d'expertise,**
ExperiSens et
15 professeurs
ou experts au service
de la **relance de 10**
secteurs de l'industrie
touristique,
grâce à l'élaboration
de plans de
sécurité sanitaire



6

comités sectoriels
de main-d'œuvre
ayant bénéficié
de formations sur
l'expérience client
en contexte
post-COVID-19
développées par
ExperiSens, à la demande
du Conseil québécois
des ressources humaines
en tourisme



7

webinaires
élaborés et animés par
les professeurs pour le
compte de l'Association
Restauration Québec,
afin de **soutenir les**
restaurateurs dans la
prise de leurs activités

Production de**5**

capsules-recettes vidéo destinées aux enfants, visant la poursuite de la mission du **Camp culinaire ITHQ** malgré son annulation



Création de capsules-conseils vidéo hebdomadaires **Ateliers SAQ par ITHQ**, à la suite de l'interruption des cours et des ateliers

Élaboration d'un **protocole sanitaire** pour le service de restauration de **l'Assemblée nationale du Québec : la cellule de crise du gouvernement** a ainsi pu prendre ses repas au restaurant Le Parlementaire en toute sécurité.



La Fondation de l'ITHQ

La mission de la Fondation de l'ITHQ consiste à gérer une variété d'activités de collecte de fonds qui serviront à soutenir financièrement ou par des biens et des services le développement de l'ITHQ, incluant celui de ses étudiants, de ses professeurs et de ses outils pédagogiques, de même que son rayonnement à titre d'établissement d'excellence.

Mise sur pied en 2003, la Fondation œuvre ainsi au soutien de la relève en tourisme, en hôtellerie et en restauration de l'ITHQ. Au moyen de divers événements-bénéfice et activités de financement, notamment des événements gastronomiques, elle amasse des fonds qui seront ensuite distribués sous forme de bourses aux étudiants et aux diplômés de l'ITHQ, ou encore alloués au perfectionnement de ses professeurs, entre autres en vue de concours nationaux et internationaux, à la recherche, à l'achat de matériel pédagogique et à la réalisation de différentes activités étudiantes.

120

bourses
totalisant plus de

83 200 \$

remises à des étudiants
et à des diplômés



Plus de

266 000 \$

versés pour financer
la recherche à l'ITHQ



Données sur les programmes, la clientèle étudiante et les stages

Tableau comparatif de 2017-2018 à 2019-2020 des clientèles et des diplômés

(du 1^{er} juillet au 30 juin de chaque année)

| ENSEIGNEMENT RÉGULIER (temps plein) | | CLIENTÈLE ÉTUDIANTE | | | DIPLOMÉS | | |
|--|--|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Formation professionnelle (secondaire) | | | | | | | |
| DEP en cuisine | Formation internationale en cuisine et gastronomie (incluant l'ASP Cuisine du marché), Cuisine professionnelle enrichie, Cuisine et gastronomie, et <i>Cucina Italiana</i> | 222 | 223 | 214 | 67 | 70 | 92 |
| ASP en cuisine du marché | Cuisine supérieure | 2 | 3 | 25 | S. O. | 3 | 10 |
| DEP en pâtisserie | Pâtisserie professionnelle | 68 | 83 | 100 | 31 | 28 | 43 |
| DEP en service de la restauration/ ASP en sommellerie | Formation internationale en service et sommellerie de restaurant | 64 | 70 | 65 | 23 | 16 | 19 |
| Total partiel | | 356 | 379 | 404 | 121 | 117 | 164 |
| Formation technique (collégial) | | | | | | | |
| DEC en techniques de tourisme | | 92 | 87 | 119 | 26 | 15 | 15 |
| DEC en techniques de gestion hôtelière | | 199 | 187 | 185 | 34 | 42 | 42 |
| | Cheminement ITHQ-Cégep de Saint-Hyacinthe | 33 | 33 | 34 | 3 | 2 | 2 |
| DEC en gestion d'un établissement de restauration | | 104 | 98 | 100 | 25 | 21 | 24 |
| | Cheminement ITHQ-Collège Montmorency | 46 | 60 | 68 | 10 | 6 | 11 |
| | Cheminement ITHQ-Cégep de Saint-Hyacinthe | 1 | S. O. | S. O. | 1 | S. O. | S. O. |
| | Cheminement ITHQ-Cégeps de Charlevoix, Jonquière, Sorel-Tracy et Valleyfield | S. O. | S. O. | 19 | S. O. | S. O. | S. O. |
| Total partiel | | 475 | 465 | 525 | 99 | 86 | 94 |

| ENSEIGNEMENT RÉGULIER (temps plein) | CLIENTÈLE ÉTUDIANTE | | | DIPLOMÉS | | |
|---|---------------------|-------------|--------------|------------|------------|-----------------|
| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Formation supérieure et universitaire | | | | | | |
| Hautes Études en gestion hôtelière internationale | 49 | 59 | 51 | 9 | 12 | 16 |
| Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie ESG UQAM-ITHQ | 344 | 344 | 338 | 86 | 94 | 60 ¹ |
| Formation préparatoire au programme Hautes Études en gestion hôtelière internationale | 11 | 7 | S. O. | S. O. | 9 | 4 |
| Total partiel | 404 | 410 | 389 | 95 | 115 | 80 |
| Total | 1235 | 1254 | 1318 | 315 | 318 | 338 |
| Programme offert en collaboration avec Emploi-Québec | | | | | | |
| Cuisine professionnelle et actualisée | 15 | 18 | S. O. | 10 | 15 | S. O. |
| Total | 15 | 18 | S. O. | 10 | 15 | S. O. |
| TOTAL GÉNÉRAL | 1250 | 1272 | 1318 | 325 | 333 | 338 |

¹ En raison de la pandémie de COVID-19, le nombre de diplômés indiqué est incomplet pour l'année 2019-2020. Les données manquantes figureront dans le nombre de diplômés de 2020-2021.

| FORMATION CONTINUE (temps partiel) | CLIENTÈLE ÉTUDIANTE | | | DIPLOMÉS | | |
|---|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Formation professionnelle (secondaire) | | | | | | |
| Découverte du vin I | 70 | 50 | S. O. | 63 | 40 | S. O. |
| Découverte du vin II | 30 | 26 | 13 | 27 | 21 | 11 |
| Professionnel du vin | S. O. | S. O. | 61 | S. O. | S. O. | S. O. |
| Service de bar | 65 | 65 | 41 | 52 | 54 | 40 |
| WSET® Level 2 Award in Wines and Spirits | 86 | 96 | 78 | 82 | 83 | 74 |
| WSET® Level 3 Award in Wines and Spirits | 39 | 73 | 29 | 22 | 40 | 15 |
| Total | 290 | 310 | 222 | 246 | 238 | 140 |
| Formation technique (collégial) | | | | | | |
| AEC Coordination d'événements et de congrès ITHQ-MPI | 20 | 1 | 21 | 8 | S. O. | S. O. |
| AEC Gestion de cuisine | 7 | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. |
| AEC Guide touristique de Montréal/Montréal Tourist Guide ITHQ-Ville de Montréal | 9 | 24 | 22 | S. O. | 23 | 18 |
| Conseiller en vin accrédité ITHQ-SAQ | 14 | S. O. | S. O. | 14 | S. O. | S. O. |
| Total | 50 | 25 | 43 | 22 | 23 | 18 |
| TOTAL GÉNÉRAL | 340 | 335 | 265 | 268 | 261 | 158 |

État des admissions 2019-2020

| ENSEIGNEMENT RÉGULIER (temps plein) | | DEMANDES D'ADMISSION | NOUVEAUX INSCRITS |
|---|--|----------------------|-------------------|
| Formation professionnelle (secondaire) | | | |
| DEP en cuisine | Cuisine et gastronomie | 335 | 96 |
| | <i>Cucina Italiana</i> | 29 | 16 |
| ASP en cuisine du marché | Cuisine supérieure | 39 | 25 |
| DEP en pâtisserie | Pâtisserie professionnelle | 185 | 51 |
| DEP en service de la restauration/ ASP en sommellerie | Formation internationale en service et sommellerie | 60 | 29 |
| Total | | 648 | 217 |
| ENSEIGNEMENT RÉGULIER (temps plein) | | | |
| Formation technique (collégial) | | | |
| DEC en techniques de tourisme | | 105 | 63 |
| DEC en techniques de gestion hôtelière | | 134 | 61 |
| | Cheminement ITHQ-Cégep de Saint-Hyacinthe | 29 | 15 |
| DEC en gestion d'un établissement de restauration | | 72 | 30 |
| | Cheminement ITHQ-Collège Montmorency | 43 | 27 |
| | Cheminement ITHQ-Cégeps de Charlevoix, Jonquière, Sorel-Tracy et Valleyfield | 35 | 19 |
| Total | | 418 | 215 |
| Formation supérieure et universitaire | | | |
| Hautes Études en gestion hôtelière internationale | | 43 | 11 |
| Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie ESG UQAM-ITHQ | | 584 | 214 |
| Total | | 627 | 225 |
| FORMATION CONTINUE (temps partiel) | | | |
| Formation professionnelle (secondaire) | | | |
| Professionnel du vin | | 69 | 61 |
| Découverte du vin II | | 13 | 12 |
| Service de bar | | 52 | 41 |
| WSET® Level 2 Award in Wines and Spirits | | 80 | 78 |
| WSET® Level 3 Award in Wines and Spirits | | 54 | 29 |
| Total | | 268 | 221 |

| FORMATION CONTINUE (temps partiel) | DEMANDES D'ADMISSION | NOUVEAUX INSCRITS |
|---|----------------------|-------------------|
| Formation technique (collégial) | | |
| AEC Gestion de cuisine | 8 | S. O. |
| AEC Coordination d'événements et de congrès ITHQ-MPI | 21 | 21 |
| AEC Guide touristique de Montréal/Montréal Tourist Guide ITHQ-Ville de Montréal | 56 | 22 |
| Total | 85 | 43 |
| TOTAL GÉNÉRAL TOUS PROGRAMMES CONFONDUS – ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020 | 2046 | 921 |

Nombre de stages réalisés en 2019-2020

| ENSEIGNEMENT RÉGULIER (temps plein) | CLIENTÈLE ÉTUDIANTE | STAGE AU QUÉBEC | STAGE À L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC | |
|--|--|-----------------|-------------------------------|------------|
| Formation professionnelle (secondaire) | | | | |
| DEP en cuisine | Formation internationale en cuisine et gastronomie (incluant l'ASP Cuisine du marché), Cuisine professionnelle enrichie, Cuisine et gastronomie, et <i>Cucina Italiana</i> | 214 | 119 | 13 |
| ASP en cuisine du marché | Cuisine supérieure | 25 | 11 | 21 |
| DEP en pâtisserie | Pâtisserie professionnelle | 100 | 56 | 9 |
| DEP en service de la restauration/ASP en sommellerie | Formation internationale en service et sommellerie | 65 | 8 | 43 |
| Total | | 404 | 194 | 86 |
| Formation technique (collégial) | | | | |
| DEC en techniques de tourisme | | 119 | 35 | 26 |
| DEC en techniques de gestion hôtelière | | 185 | 46 | 105 |
| Cheminement ITHQ-Cégep de Saint-Hyacinthe | | 34 | 4 | 16 |
| DEC en gestion d'un établissement de restauration | | 100 | 61 | 31 |
| Cheminement ITHQ-Collège Montmorency | | 68 | 22 | 1 |
| Cheminement ITHQ-Cégeps de Charlevoix, Jonquière, Sorel-Tracy et Valleyfield | | 19 | S. O. | S. O. |
| Total | | 525 | 168 | 179 |
| Formation supérieure et universitaire | | | | |
| Hautes Études en gestion hôtelière internationale | | 51 | 19 | 33 |
| Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie ESG UQAM-ITHQ | | 338 | 20 | 17 |
| Total | | 389 | 39 | 50 |
| TOTAL GÉNÉRAL | | 1318 | 401 | 315 |

Prix et distinctions reçus en 2019-2020

Prix et bourses reçus par des étudiants de l'ITHQ

| NOM DU CONCOURS OU DE LA BOURSE ET ORGANISME RESPONSABLE | PRIX MÉRITÉ OU BOURSE OBTENUE | NOM DU GAGNANT ET PROGRAMME D'ÉTUDES |
|---|--|---|
| Concours au Canada, hors Québec | | |
| Concours de cas GTH/HTM 2020 Conférence annuelle interuniversitaire Ryerson University-Guelph University-ESG UQAM-ITHQ | Tourisme 1 ^{re} place | Thomas Gauthier, Charles Scoulsky et Laurence Moquin Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie ESG UQAM-ITHQ |
| | Hôtellerie et restauration 3 ^e place | Julia Brillant-Ruest, Catherine Dubé et Audrey Bridger Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie ESG UQAM-ITHQ |
| Concours ou bourses au Québec | | |
| Prix Distinction Tourisme Montréal | Prix étudiant en tourisme ou en hôtellerie | Isabelle Pilon-Leblond Hautes Études en gestion hôtelière internationale |
| Bourses des projets touristiques Casino de Montréal | Bourses | Dominique DeFoy-Frantz, Élodie Paquin, Anna Stokes, Catherine Desrochers et Laura St-Cyr-Labbé Techniques de tourisme |
| Concours de la relève culinaire Le Porc Show | 1 ^{re} place | Sonny Guénette, Achraf Boubaker et PierLuc Lévesque Cuisine supérieure |
| | 2 ^e place | Audrey Beaulieu et Tommy Ricard Cuisine supérieure |
| | 3 ^e place | Maxime Ward et Raphaël Robert Cuisine supérieure |
| Concours Au sommet de la vague, automne 2019 Norref | 1 ^{re} place | Raphaël Robert Cuisine supérieure |
| | 2 ^e place | Eugène Tukala Vuvu Cuisine supérieure |
| | 3 ^e place | Tom Guironnet Cuisine supérieure |

| NOM DU CONCOURS OU DE LA BOURSE ET ORGANISME RESPONSABLE | PRIX MÉRITÉ OU BOURSE OBTENUE | NOM DU GAGNANT ET PROGRAMME D'ÉTUDES |
|---|----------------------------------|--|
| Concours ou bourses au Québec (suite) | | |
| Concours de vins italiens Délégation commerciale d'Italie | 1 ^{re} place | Antoine Fournier Formation internationale en service et sommellerie |
| | 3 ^e place | Samuel Lavoie Formation internationale en service et sommellerie |
| 16 ^e Olympiades québécoises des métiers et des technologies, finales régionales | Cuisine 1 ^{re} place | Félix Houde Cuisine supérieure |
| | 2 ^e place | Sandrine Turpin Charrette Cuisine supérieure |
| Concours de chocolat, automne 2019 Valrhona | 1 ^{re} place | Ariane Lavoie Pâtisserie professionnelle |
| Concours Café Gourmand Nespresso 2020, finale ITHQ Nespresso | Finalistes | Eve Giordani, Léah Léger, Béatrice Dagenais et Magie Marier Pâtisserie professionnelle |

Prix et bourses reçus par l'ITHQ, ses diplômés et ses professeurs

| NOM DU CONCOURS OU DE LA BOURSE ET ORGANISME RESPONSABLE | PRIX MÉRITÉ OU BOURSE OBTENUE | NOM DU GAGNANT ET PROGRAMME D'ÉTUDES OU DOMAINE D'ENSEIGNEMENT |
|--|-----------------------------------|--|
| Concours à l'international | | |
| Bocuse d'Or Americas | Sélection pour la finale mondiale | Samuel Sirois Professeur de cuisine |
| Concours ou bourses au Québec | | |
| Concours de vins italiens Délégation commerciale d'Italie | 2 ^e place | Victor Léocata Formation internationale en service et sommellerie (2019) |



Les résultats

**Plan stratégique
2017-2022**

Sommaire des résultats 2019-2020 relatifs aux engagements du Plan stratégique 2017-2022

ENJEU 1

L'ITHQ à l'écoute des besoins de ses étudiants

ORIENTATION 1.1

PLACER L'ÉTUDIANT AU CŒUR DE STRATÉGIES FAVORISANT LA RÉUSSITE SCOLAIRE

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|---|---|---|--|-------------|
| 1.1.1: Favoriser la réussite scolaire des étudiants | Taux de persévérance scolaire | Augmentation annuelle du taux de persévérance scolaire de 1% | <i>Cible atteinte:</i> ↑ 3,7% par rapport à 2017-2018 | 50 |
| 1.1.2: Faciliter le cheminement des étudiants dans leurs études | Pourcentage des nouveaux inscrits évalués selon le processus de reconnaissance des acquis | 5% des nouveaux inscrits, d'ici 2021-2022 | S. O. | 51 |
| | Nombre de cours constituant un tronc commun à plusieurs programmes | 3 cours, d'ici 2021-2022 | 1 cours en 2019-2020 (pour un total de 2 depuis 2018-2019) | 51 |
| | Nombre de contenus de formation offerts à distance | 2 nouveaux contenus de formation à distance développés chaque année | <i>Cible atteinte:</i> 12 nouveaux contenus développés | 52 |
| 1.1.3: Offrir aux étudiants des activités pédagogiques variées permettant les meilleurs apprentissages possible | Nombre d'activités pédagogiques révisées | 2 activités pédagogiques en milieu réel révisées annuellement | <i>Cible atteinte:</i> 2 activités révisées | 52 |

ORIENTATION 1.2

FAVORISER L'ACCESSIBILITÉ AUX PROGRAMMES DE L'ITHQ

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|---|---|--|---|-------------|
| 1.2.1: Hausser le nombre d'étudiants inscrits | Nombre d'étudiants inscrits dans les différents secteurs de formation | Formation supérieure (HEGHI et FSGE) : hausse de 100 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022 | ↑ 21 % par rapport à 2016-2017 | 53 |
| | | Formation universitaire (en partenariat avec l'UQAM) : hausse de 10 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022 | ↓ 16 % par rapport à 2016-2017 | 53 |
| | | Formation technique : 30 étudiants additionnels d'ici 2021-2022 | <i>Cible atteinte :</i> 58 étudiants additionnels par rapport à 2016-2017 | 54 |
| | | Formation professionnelle : 45 étudiants additionnels d'ici 2021-2022 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019 :</i> 78 étudiants additionnels par rapport à 2016-2017 | 54 |
| | | Formation continue : hausse de 20 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022 | ↓ 18 % par rapport à 2017-2018 | 54 |
| | Nombre d'étudiants étrangers inscrits dans les différents programmes | Hausse de 10 % du nombre d'étudiants étrangers inscrits d'ici 2021-2022 | <i>Cible atteinte depuis 2017-2018 :</i> ↑ 64 % par rapport à 2016-2017 | 55 |

ENJEU 2

Une formation qualifiante répondant aux besoins de la société

ORIENTATION 2.1

DÉVELOPPER UNE CULTURE DE QUALITÉ DE LA FORMATION

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|--|---|--|--|-------------|
| 2.1.1: Favoriser l'amélioration continue des professeurs | Nombre de professeurs dont le rendement global est évalué dans le cadre de la politique d'évaluation du rendement des professeurs | 20 % des professeurs évalués par année | <i>Cible reportée</i> | 56 |
| | Nombre de sessions de formation offertes aux professeurs supervisant des étudiants | 1 session de formation par année | <i>Cible atteinte : 4 sessions de formation offertes</i> | 56 |
| | Nombre de sessions de perfectionnement en groupe sur l'usage des TI, offertes aux professeurs | 2 sessions de perfectionnement en groupe offertes chaque année | <i>Cible atteinte : 12 sessions de perfectionnement offertes</i> | 57 |
| 2.1.2: Poursuivre les démarches visant l'implantation d'une formation universitaire reconnue | Date d'obtention de l'attestation de la qualité du programme HEGHI par le BCI | Attestation de la qualité obtenue du BCI d'ici décembre 2019 | <i>Cible atteinte : attestation obtenue</i> | 57 |

ORIENTATION 2.2

OFFRIR DES FORMATIONS AU CONTENU NOVATEUR ET AU DIAPASON DES BESOINS DE L'INDUSTRIE

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|---|--|--|--|-------------|
| 2.2.1: Exercer une veille des changements s'opérant dans les entreprises afin de mieux comprendre leurs besoins | Nombre de pratiques en entreprises, recensées par les comités de veille | Recenser 2 pratiques par année | <i>Cible atteinte : 2 pratiques recensées</i> | 58 |
| 2.2.2: Soutenir la recherche et l'innovation | Nombre de projets de recherche réalisés par l'unité mixte de recherche (UMR) | 2 projets de recherche réalisés par l'UMR, d'ici juin 2022 | <i>Cible atteinte : 1 projet de recherche réalisé en 2019-2020 (pour un total de 2 depuis 2018-2019)</i> | 59 |
| | Nombre de projets de recherche de niveau collégial | 2 projets de recherche appliquée, d'ici juin 2022 | <i>Cible atteinte : 5 projets de recherche réalisés</i> | 59 |

ENJEU 3

La valorisation et le déploiement de l'expertise de l'ITHQ

ORIENTATION 3.1

ÊTRE UN ACTEUR IMPORTANT AU QUÉBEC, AU CANADA ET SUR LA SCÈNE INTERNATIONALE

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|--|--|--|--|-------------|
| 3.1.1: Diffuser l'expertise de l'ITHQ | Taux de croissance des revenus bruts du Centre d'expertise de l'ITHQ | Croissance annuelle de 10 % des revenus bruts | <i>Cible non atteinte:</i> ↓ 14,2% des revenus bruts | 60 |
| | Taux de croissance des bénéficiaires du Centre d'expertise de l'ITHQ | Croissance annuelle de 10 % des revenus nets | <i>Cible non atteinte:</i> ↓ 58,5% des revenus nets | 60 |
| | Nombre de nouvelles ententes de formation avec des cégeps | 2 nouvelles ententes conclues d'ici juin 2020 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019:</i> 1 nouvelle entente conclue (pour un total de 5 depuis 2017-2018) | 61 |
| | Nombre de collaborations permettant le placement de stagiaires et de diplômés, avec des organisations reliées aux secteurs des congrès, des événements d'envergure et du tourisme gourmand | 3 nouvelles collaborations développées d'ici juin 2020 | <i>Cible atteinte:</i> 2 nouvelles collaborations développées (pour un total de 4 depuis 2018-2019) | 61 |
| | Nombre d'activités développées en lien avec la sommellerie et favorisant le rayonnement national et international de l'ITHQ dans ce domaine | 2 nouvelles activités développées chaque année | <i>Cible atteinte:</i> 3 nouvelles activités développées | 61 |
| 3.1.2: Valoriser les métiers et les professions dans les domaines d'activité de l'ITHQ | Nombre d'activités de valorisation des métiers et des professions ainsi que des réalisations des professeurs | 3 activités réalisées annuellement | <i>Cible atteinte:</i> 8 activités réalisées | 62 |
| 3.1.3: Accentuer l'engagement et le rayonnement de l'ITHQ sur la scène canadienne et à l'international | Réalisation du projet pilote de l'entente de service entre l'ITHQ et Cuba | Dépôt du rapport du projet pilote en septembre 2018 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | 63 |
| | | Bilan du projet effectué en juin 2019 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | 63 |
| | Nombre d'ententes réévaluées avec des organismes internationaux | Réévaluation de 2 ententes de collaboration avec des organismes internationaux par année | <i>Cible atteinte:</i> 3 ententes réévaluées | 63 |
| | Nombre de participations à des événements canadiens et internationaux | 3 participations annuelles à des événements canadiens ou internationaux | <i>Cible atteinte:</i> 10 participations | 63 |

ORIENTATION 3.2**METTRE EN VALEUR L'EXPERTISE DE LA COMMUNAUTÉ ITHQUOISE**

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|---|---|-----------------------|---|-------------|
| 3.2.1: Développer des liens étroits avec les diplômés de l'ITHQ | Nombre d'activités de réseautage permettant d'établir des liens avec les diplômés de l'ITHQ | 2 activités annuelles | <i>Cible atteinte:</i> 3 activités réalisées | 64 |

ENJEU 4**Un employeur attentif à la réalisation du plein potentiel de son personnel****ORIENTATION 4.1****ÊTRE UN EMPLOYEUR RECONNU POUR LA QUALITÉ DE SA GESTION ET SUSCITANT UN SENTIMENT D'APPARTENANCE**

| OBJECTIF | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | DÉTAIL (p.) |
|--|--|--|---|-------------|
| 4.1.1: Promouvoir la communication et la concertation entre les départements et les services | Date d'élaboration d'un plan de mobilisation du personnel | D'ici juin 2018 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | 65 |
| | Date de mise en place d'un environnement numérique collaboratif | D'ici juin 2019 | <i>Cible atteinte:</i> environnement numérique collaboratif mis en place | 66 |
| | Nombre d'activités d'échanges thématiques avec le personnel | 1 activité réalisée annuellement | <i>Cible atteinte:</i> 1 activité réalisée | 66 |
| 4.1.2: Simplifier les processus administratifs | Nombre de processus administratifs révisés | 1 processus révisé annuellement | <i>Cible atteinte:</i> 1 processus révisé | 66 |
| 4.1.3: Promouvoir un environnement de travail de qualité | Actions visant à améliorer l'environnement de travail | 2 actions réalisées annuellement | <i>Cible atteinte:</i> 4 actions réalisées | 67 |
| | Niveau d'attestation d'ICI ON RECYCLE! remise par la Société québécoise de récupération et de recyclage (RECYC-QUÉBEC) | Obtention de l'attestation Argent d'ICI ON RECYCLE!, d'ici juin 2020 | <i>Cible atteinte depuis 2017-2018</i> | 67 |

Résultats détaillés 2019-2020 relatifs aux engagements du Plan stratégique 2017-2022¹

Les résultats qui suivent portent sur l'ensemble des cibles du plan stratégique 2017-2022 de l'ITHQ. Ils sont présentés de manière à pouvoir en suivre l'évolution pendant toute la durée du plan. Les commentaires qui les accompagnent portent sur les réalisations de l'année et quelques-uns des projets que l'ITHQ entend poursuivre.

ENJEU 1

L'ITHQ à l'écoute des besoins de ses étudiants

ORIENTATION 1.1

PLACER L'ÉTUDIANT AU CŒUR DE STRATÉGIES FAVORISANT LA RÉUSSITE SCOLAIRE

OBJECTIF 1.1.1: Favoriser la réussite scolaire des étudiants

Contexte lié à l'objectif :

De nouvelles ressources ont cette année été investies afin de soutenir les étudiants dans leur cheminement scolaire : octroi de mandats de réussite à des professeurs, grâce auxquels un certain nombre d'activités favorisant la réussite scolaire ont été menées ; réalisation d'une semaine portant sur le bien-être en vue d'inciter les étudiants à adopter un mode de vie plus sain ; ajout temporaire d'une personne-ressource (aide pédagogique individuelle) permettant de compléter l'offre de service destinée aux étudiants.

INDICATEUR 1.1.1.1: TAUX DE PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE

Note: Le taux de persévérance scolaire est calculé à la 3^e session pour les programmes du secteur professionnel et à la 5^e session pour les programmes du secteur technique, soit à des moments différents de ceux indiqués dans le plan stratégique de l'ITHQ. Ces nouveaux choix ont été jugés plus pertinents pour mesurer l'efficacité des moyens mis en œuvre.

CIBLE : À partir de 2018-2019, augmentation annuelle du taux de persévérance scolaire de 1% calculée sur l'ensemble des étudiants des secteurs professionnel et technique (excluant ceux des programmes offerts en partenariat)

Mesure de départ : 71,5 % en 2017-2018

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|----------------|--------------------------------|----------------|----------------|
| CIBLE | S. O. | Taux de 72,5 % | Taux de 73,5 % | Taux de 74,5 % | Taux de 75,5 % |
| RÉSULTAT | S. O. | 72,4 % | Cible atteinte : 75,2 % | | |

La cible a été dépassée cette année, notamment grâce aux efforts déployés pour promouvoir la persévérance et la réussite scolaires. À l'ordre collégial, le taux de persévérance s'est maintenu, tandis qu'une amélioration est perceptible à la formation professionnelle. Les impacts de la pandémie de COVID-19 font cependant craindre de devoir réviser, au cours de la prochaine année, les efforts déployés afin de voir cette progression se poursuivre.

¹ Le plan stratégique de l'ITHQ peut être consulté à l'adresse suivante : ithq.qc.ca/planstrat.

OBJECTIF 1.1.2: Faciliter le cheminement des étudiants dans leurs études

Contexte lié à l'objectif:

En prévision des demandes susceptibles de lui être adressées, l'ITHQ travaille activement au processus de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) en vue de faciliter le cheminement scolaire de ses étudiants. Il s'agit cependant d'une démarche individuelle exigeante, et ce, tant pour le candidat que pour le corps professoral et les professionnels qui y travaillent, sans compter le personnel administratif. Par conséquent, aucune activité de promotion de la RAC n'a été réalisée durant la dernière année.

Outre les défis associés au traitement des demandes de RAC, l'ITHQ se devra d'investir des efforts additionnels pour susciter l'engouement de candidats potentiels s'il désire augmenter son pourcentage de nouveaux inscrits évalués selon ce processus. Il devra également effectuer pour lui-même une analyse coût-avantage de ce type de cheminement, considérant le contexte exceptionnel dans lequel évoluent présentement les secteurs du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration. Soulignons cependant que l'ITHQ applique systématiquement la reconnaissance des acquis expérimentiels ou liés aux compétences acquises en cours de scolarité lorsque la situation se présente, ce qui s'avère toutefois différent de la RAC à proprement parler.

En raison de la pandémie de COVID-19, l'ITHQ a dû poursuivre ses activités de formation à distance et faire appel de façon efficace à plusieurs modes d'enseignement différents. On doit ici souligner l'extraordinaire effort d'adaptation déployé par ses professeurs afin d'assurer la poursuite des cours à distance ainsi que le soutien constant qui leur a été fourni par les conseillers pédagogiques et autres membres du personnel. Le Centre d'expertise n'a pas été en reste, puisqu'il a, lui aussi, su démontrer sa grande capacité d'adaptation en bonifiant son offre de formation en ligne.

INDICATEUR 1.1.2.1: POURCENTAGE DES NOUVEAUX INSCRITS ÉVALUÉS SELON LE PROCESSUS DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS

CIBLE: 5 % des nouveaux inscrits, d'ici 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 5% |
| RÉSULTAT | S. O. | S. O. | S. O. | | |

Les travaux entourant la reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) pour le programme Formation internationale en service et sommellerie se sont poursuivis au cours de l'année 2019-2020. Aucun candidat n'a cependant manifesté son intérêt pour un cheminement de RAC durant cette période.

INDICATEUR 1.1.2.2: NOMBRE DE COURS CONSTITUANT UN TRONC COMMUN À PLUSIEURS PROGRAMMES

CIBLE: Trois cours, d'ici 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 3 |
| RÉSULTAT | S. O. | 1 | 1 cours (pour un total de 2 depuis 2018-2019) | | |

L'élaboration du contenu du nouveau programme Techniques de gestion hôtelière, en partenariat avec le Cégep de St-Jérôme, a permis d'y insérer un cours de troisième année, soit Gestion des ressources matérielles, qui figure également dans la grille du programme Signature Techniques de gestion hôtelière.

INDICATEUR 1.1.2.3: NOMBRE DE CONTENUS DE FORMATION OFFERTS À DISTANCE

CIBLE: Deux nouveaux contenus de formation à distance développés chaque année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 2 | 2 | Cible atteinte: 12 nouveaux contenus développés | | |

Plusieurs projets de formation à distance (FAD) étaient déjà prévus au cours de l'année 2019-2020, notamment dans le cadre du programme Gestion d'un établissement de restauration offert en partenariat avec des cégeps de diverses régions, pour lequel cinq cours de ce type ont été développés. La proposition de cours à distance dans le contexte de la pandémie de COVID-19 a nécessité d'accroître ce contenu en ligne, sous forme de capsules vidéo, d'évaluations à distance et de présentations en visioconférences.

De son côté, le Centre d'expertise a bonifié sa formation en ligne Hygiène et salubrité. D'abord en l'enrichissant de modules qui traitent des particularités des organismes en contexte d'aide alimentaire, puis d'une formation complémentaire permettant aux détenteurs d'une attestation de la formation en ligne Manipulateur d'aliments d'obtenir la certification *Gestionnaire d'établissement alimentaire*. Pour pallier l'annulation de ses activités en présentiel, le Centre d'expertise a en outre publié sur Facebook des capsules-conseils des Ateliers SAQ par l'ITHQ et élaboré un webinaire sur l'abc du vin.

OBJECTIF 1.1.3: Offrir aux étudiants des activités pédagogiques variées permettant les meilleurs apprentissages possible

Contexte lié à l'objectif:

L'ITHQ a poursuivi ses communications avec ses partenaires de l'industrie afin de s'assurer que les stages et les applications pédagogiques de ses étudiants, qui font intégralement partie de ses programmes de formation, répondent adéquatement à leurs exigences.

INDICATEUR 1.1.3.1: NOMBRE D'ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES RÉVISÉES

CIBLE: Deux activités pédagogiques en milieu réel révisées annuellement, à compter de 2018-2019

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 2 | 2 | Cible atteinte: 2 activités révisées | | |

Au cours de la dernière année, l'ITHQ a pu mettre la touche finale à certaines de ses révisions entreprises antérieurement. De nouvelles applications pédagogiques en entretien ménager ont été mises en œuvre à l'Hôtel de l'ITHQ et celles de la réception ont été révisées. Un projet intégrateur a de plus été mis en place au retour du stage des étudiants du programme Hautes Études en gestion hôtelière internationale, permettant ainsi à ces derniers de relier les apprentissages développés dans trois de leurs cours et leurs expériences pratiques.

ORIENTATION 1.2

FAVORISER L'ACCESSIBILITÉ AUX PROGRAMMES DE L'ITHQ

OBJECTIF 1.2.1: Hausser le nombre d'étudiants inscrits

Contexte lié à l'objectif :

Tout comme l'ensemble du réseau, l'ITHQ constate une diminution du nombre de demandes d'admission pour plusieurs de ses programmes d'études. Il poursuit donc ses efforts de recrutement afin de remédier à cette situation. Par ailleurs, on ne constate aucune baisse du nombre de demandes en formation professionnelle, dont les programmes sont contingentés.

Encore cette année, l'ITHQ s'est investi de façon importante dans la reconduction ou le développement de partenariats sur les scènes locale aussi bien qu'internationale.

INDICATEUR 1.2.1.1: NOMBRE D'ÉTUDIANTS INSCRITS DANS LES DIFFÉRENTS SECTEURS DE FORMATION

CIBLE : Formation supérieure (HEGHI et FSGE) : hausse de 100 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022, par rapport à 2016-2017
Mesure de départ : 42 étudiants en 2016-2017

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|--------------|--------------|---|-----------|--------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 84 étudiants |
| RÉSULTAT | 49 étudiants | 59 étudiants | 51 étudiants ↑ 21% par rapport à 2016-2017 | | |

Jusqu'à maintenant, la cible rattachée à cet objectif n'a pas été atteinte en ce qui a trait au programme Hautes Études en gestion hôtelière internationale (HEGHI). À la suite de recommandations portant sur le recrutement et considérant la difficulté d'attirer de nouveaux candidats pour cette formation supérieure, il a été convenu que le programme préparatoire à HEGHI ne soit plus offert, et ce, dès l'hiver 2020. Soulignons par ailleurs que l'ITHQ a l'intention de remplacer ce programme d'études par un baccalauréat appliqué en gestion des industries de l'accueil lorsque son projet aura reçu l'assentiment des autorités compétentes. Quant à Formation supérieure en gestion d'événements, mentionnons que ce programme n'a pas été offert en 2019-2020.

CIBLE : Formation universitaire (en partenariat avec l'UQAM) : hausse de 10 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022, par rapport à 2016-2017

Mesure de départ : 403 étudiants en 2016-2017

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|---------------|---------------|--|-----------|---------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 443 étudiants |
| RÉSULTAT | 344 étudiants | 344 étudiants | 338 étudiants ↓ 16% par rapport à 2016-2017 | | |

Le nombre de candidats admis en 2019-2020 au Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie, offert en partenariat avec l'UQAM, accuse une faible diminution par rapport à l'année précédente. C'est donc dire que les actions de promotion mises de l'avant afin de préserver le nombre d'admissions à ce programme, tels la production de capsules vidéo basées sur le témoignage d'étudiants, la présence conjointe de l'ITHQ et de l'UQAM dans les salons, la tenue de portes ouvertes et l'ajout du cheminement COOP prévoyant trois stages rémunérés, ont porté fruit.

L'augmentation du nombre d'étudiants inscrits constitue un défi et de nouvelles stratégies devront être mises en place pour attirer de futurs candidats. C'est dans cette optique que le processus de promotion des passerelles DEC-BAC a été révisé au cours de l'année 2019-2020.

CIBLE : Formation technique : 30 étudiants additionnels d'ici 2021-2022, par rapport à 2016-2017

Mesure de départ : 471 étudiants en 2016-2017

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|--------------------------|----------------------|---|-----------|---------------------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 30 étudiants additionnels |
| RÉSULTAT | 4 étudiants additionnels | 6 étudiants de moins | Cible atteinte : 58 étudiants additionnels par rapport à 2016-2017 | | |

La cible visée pour 2021-2022 est déjà atteinte. L'ITHQ devra cependant poursuivre ses efforts en matière de recrutement et de promotion de ses programmes puisque l'augmentation enregistrée en 2019-2020 est entre autres induite par l'ajout d'un groupe en Techniques de tourisme ainsi que par des partenariats conclus avec de nouveaux cégeps.

CIBLE : Formation professionnelle : 45 étudiants additionnels d'ici 2021-2022, par rapport à 2016-2017

Mesure de départ : 326 étudiants en 2016-2017

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|---------------------------|---------------------------|--|-----------|---------------------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 45 étudiants additionnels |
| RÉSULTAT | 30 étudiants additionnels | 53 étudiants additionnels | Cible atteinte depuis 2018-2019 : 78 étudiants additionnels par rapport à 2016-2017 | | |

Les résultats de recrutement ne cessent de s'améliorer en ce qui a trait aux programmes de formation professionnelle. Lors du processus d'admission en vue de l'automne 2020, une augmentation du nombre de demandes a été constatée par rapport à la moyenne des trois dernières années. Ce sont les programmes Cuisine gastronomique et Pâtisserie professionnelle qui demeurent les plus convoités. Mentionnons par ailleurs que l'accueil de la première cohorte de *Professional Cooking*, un programme offert à des étudiants étrangers provenant d'Asie et dont le lancement était prévu pour l'automne 2020, est reporté à l'hiver 2021 en raison de la pandémie de COVID-19.

CIBLE : Formation continue : hausse de 20 % du nombre d'étudiants inscrits d'ici 2021-2022, par rapport à 2017-2018

Mesure de départ : 340 étudiants en 2017-2018

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|---------------|---------------|---|-----------|---------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 386 étudiants |
| RÉSULTAT | 340 étudiants | 335 étudiants | 278 étudiants ↓ 18 % par rapport à 2017-2018 | | |

En 2019-2020, la formation continue a connu une diminution marquée de ses demandes d'admission. Une analyse est prévue afin de mieux comprendre ce phénomène et d'identifier des pistes de solution. Toutefois, il s'avère difficilement envisageable de pouvoir redresser la situation en 2020-2021 en raison des effets prévisibles de la pandémie. Soucieuse de mieux s'adapter à l'environnement numérique, l'équipe du recrutement poursuivra ses efforts soutenus en adoptant des stratégies novatrices.

Par ailleurs, un nouveau programme en alimentation végétale s'ajoutera dès l'automne 2020 à l'offre de formation de l'ITHQ et contribuera ainsi à accroître son volume de demandes d'admission à plus ou moins long terme.

INDICATEUR 1.2.1.2: NOMBRE D'ÉTUDIANTS ÉTRANGERS INSCRITS DANS LES DIFFÉRENTS PROGRAMMES

Note: Les étudiants comptabilisés sont ceux qui proviennent de l'extérieur du Québec.

CIBLE: Hausse de 10% du nombre d'étudiants étrangers inscrits d'ici 2021-2022, par rapport à 2016-2017

Mesure de départ: 56 étudiants en 2016-2017

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|--------------|--------------|--|-----------|--------------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 61 étudiants |
| RÉSULTAT | 69 étudiants | 88 étudiants | Cible atteinte depuis 2017-2018: 92 étudiants ↑ 64% par rapport à 2016-2017 | | |

Cette cible a été atteinte dès la première année de la mise en œuvre du plan stratégique. Une forte hausse des candidatures provenant de pays étrangers a pu être observée. De plus, les relations de l'ITHQ à l'international ont été renforcées, menant ainsi à des collaborations efficaces et contribuant à son rayonnement. Enfin, ses résultats de recrutement plus que positifs peuvent également s'expliquer par la participation de l'ITHQ à plusieurs plateformes et salons internationaux, son service personnalisé par des conseillers réglementés en immigration pour étudiants étrangers (CRIEE) de même que l'accompagnement individualisé qu'il offre à ceux-ci en sol québécois.

ENJEU 2

Une formation qualifiante répondant aux besoins de la société

ORIENTATION 2.1

DÉVELOPPER UNE CULTURE DE QUALITÉ DE LA FORMATION

OBJECTIF 2.1.1: Favoriser l'amélioration continue des professeurs

Contexte lié à l'objectif :

L'exercice d'évaluation quinquennal mené par l'ITHQ depuis 2017-2018 vise non seulement à identifier des pistes d'amélioration en ce qui a trait aux habiletés d'enseignement de ses professeurs, mais aussi à reconnaître l'expérience et l'investissement de ces derniers auprès de leur communauté et de leurs pairs.

Par ailleurs, le contexte lié à la pandémie de COVID-19 a exigé, de la part de ses conseillers pédagogiques, la mise en place de plusieurs activités additionnelles de perfectionnement, principalement en matière d'enseignement à distance. Il est également prévu que de la formation et du soutien continuent d'être offerts aux professeurs, et ce, tant et aussi longtemps que la situation ne sera pas revenue à la normale.

L'engagement des professeurs de l'ITHQ auprès de l'industrie pendant cette crise hors du commun, que ce soit par l'animation d'ateliers de formation, la rédaction d'articles ou la création de webinaires par lesquels ils ont partagé leur expertise, leur a également permis de développer leurs propres compétences. À la session d'été 2020, une équipe composée de huit professeurs de l'ordre universitaire a par ailleurs proposé aux étudiants un projet visant le développement d'habiletés de direction en situation de crise.

INDICATEUR 2.1.1.1: NOMBRE DE PROFESSEURS DONT LE RENDEMENT GLOBAL EST ÉVALUÉ DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE D'ÉVALUATION DU RENDEMENT DES PROFESSEURS

CIBLE: 20 % des professeurs évalués par année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------------------|-----------|-----------|
| CIBLE | 20 % | 20 % | 20 % | 20 % | 20 % |
| RÉSULTAT | 23 % | 28 % | Cible reportée | | |

En 2019-2020, dix professeurs ont été identifiés en vue d'une évaluation quinquennale. Or, l'étape de collecte de données qui avait été initiée en janvier dernier a dû être interrompue à mi-parcours en raison de la pandémie de COVID-19 qui a entraîné la fermeture de l'ITHQ. La poursuite des travaux a été reportée à l'année 2020-2021.

INDICATEUR 2.1.1.2: NOMBRE DE SESSIONS DE FORMATION OFFERTES AUX PROFESSEURS SUPERVISANT DES ÉTUDIANTS

CIBLE: Une session de formation par année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RÉSULTAT | 7 | 1 | Cible atteinte: 4 sessions de formation offertes | | |

Dans le cadre des journées pédagogiques, quatre sessions de formation ont été offertes aux professeurs, dont deux portant sur le thème annuel de la gestion de classe, notamment en atelier de cuisine.

INDICATEUR 2.1.1.3: NOMBRE DE SESSIONS DE PERFECTIONNEMENT EN GROUPE SUR L'USAGE DES TI, OFFERTES AUX PROFESSEURS**CIBLE:** Deux sessions de perfectionnement en groupe offertes chaque année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 4 | 6 | <i>Cible atteinte: 12 sessions de perfectionnement offertes</i> | | |

Le calendrier de perfectionnement de l'année 2019-2020 prévoyait des formations portant sur des outils d'enseignement à distance dans le cadre du programme Gestion d'un établissement de restauration, offert avec des cégeps de diverses régions, ainsi que sur d'autres outils technologiques. La pandémie de COVID-19 a obligé l'ITHQ à offrir davantage de formations afin de satisfaire les besoins urgents de soutien et de perfectionnement de tous les professeurs engagés dans la poursuite des cours en ligne. C'est ainsi qu'une dizaine de formations en groupe ont été offertes au printemps, notamment sur l'animation de classes virtuelles synchrones, l'utilisation d'outils technologiques et la mise en place de mesures de rechange pour l'enseignement à distance. D'autres formations ont également été préparées en vue de la rentrée de septembre 2020.

OBJECTIF 2.1.2: Poursuivre les démarches visant l'implantation d'une formation universitaire reconnue**Contexte lié à l'objectif:**

L'ITHQ s'est engagé dans une démarche visant à obtenir un avis favorable du Bureau de coopération interuniversitaire (BCI) pour son projet de baccalauréat appliqué en gestion des industries de l'accueil. Dans le cadre de ce processus, des questions complémentaires ont été soumises par le BCI ainsi que par les experts indépendants qui se sont prononcés lors d'un audit tenu à l'hiver 2020. Ces dernières ont permis à l'ITHQ de planifier une démarche d'optimisation de ses processus pédagogiques, administratifs et financiers, tout en contribuant à solidariser son corps professoral et son personnel non enseignant autour de son projet de bac. Rappelons que l'offre de ce programme d'études universitaires de premier cycle par l'ITHQ s'avère essentiel à la consolidation et au développement de l'industrie touristique québécoise.

INDICATEUR 2.1.2.1: DATE D'OBTENTION DE L'ATTESTATION DE LA QUALITÉ DU PROGRAMME HEGHI PAR LE BCI

Note: L'attestation de qualité portera sur le projet de baccalauréat appliqué en gestion des industries de l'accueil, qui remplacera le programme Hautes Études en gestion hôtelière internationale (HEGHI).

CIBLE: Attestation de la qualité du BCI obtenue d'ici décembre 2019

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | Attestation du BCI obtenue | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | S. O. | S. O. | <i>Cible atteinte: attestation obtenue</i> | | |

L'échéancier initialement prévu pour l'obtention de l'attestation de qualité du Bureau de coopération interuniversitaire (BCI) a été prolongé de quelques mois par sa Commission d'évaluation des projets de programmes (CEP). L'ITHQ ayant reçu de celui-ci un avis favorable le 20 mai 2020, il espère pouvoir accueillir ses premiers étudiants à son baccalauréat appliqué en gestion des industries de l'accueil en septembre 2021, sous réserve de l'accord du Comité des programmes universitaires du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ainsi que de la ministre de l'Enseignement supérieur.

ORIENTATION 2.2

OFFRIR DES FORMATIONS AU CONTENU NOVATEUR ET AU DIAPASON DES BESOINS DE L'INDUSTRIE

OBJECTIF 2.2.1: Exercer une veille des changements s'opérant dans les entreprises afin de mieux comprendre leurs besoins

Contexte lié à l'objectif:

Dans le cadre de sa stratégie de la recherche, l'ITHQ a envisagé de mettre en place un processus de veille ciblée permettant d'accompagner la structuration de ce volet d'activité ainsi que celle de l'ensemble de ses directions. À la suite d'une analyse des coûts et des ressources requises par cette solution, il a rapidement conclu qu'il ne serait pas en mesure d'atteindre l'objectif visé. Devant ce constat, l'ITHQ a décidé de faire appel à la Chaire Transat de l'UQAM et ainsi ne pas dédoubler des pratiques déjà existantes.

INDICATEUR 2.2.1.1: NOMBRE DE PRATIQUES EN ENTREPRISE, RECENSÉES PAR LES COMITÉS DE VEILLE

Note: L'ITHQ utilisera d'autres formes de veille que celles exercées par des comités, afin d'atteindre sa cible.

CIBLE: À partir de 2018-2019, recenser deux pratiques par année jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | S. O. | 1 | Cible atteinte: 2 pratiques recensées | | |

Un professeur de l'ITHQ effectue une veille informatique en sommellerie et s'assure que l'information qui circule sur ce sujet soit communiquée aux étudiants ainsi qu'aux professeurs. Pour ce qui est des programmes de cuisine, des chefs invités présentent de nouveaux produits et techniques, exposant ainsi les étudiants aux tendances de l'industrie. Certaines de ces tendances sont par la suite intégrées par les professeurs à leur enseignement.

Des discussions avec la Chaire Transat de l'UQAM ont été amorcées à l'automne 2019 en vue d'inclure à ses activités de veille un volet sur l'hôtellerie et une participation de certains professeurs de l'ITHQ. Ce dernier envisage de relancer ces discussions dans le cadre du renouvellement de l'entente interétablissements 2020-2025 qui le lie à l'UQAM, et qui se tiendront au cours de l'été 2020.

OBJECTIF 2.2.2: Soutenir la recherche et l'innovation

Contexte lié à l'objectif:

Le GastronomiQc Lab et ExperiSens, les deux premières unités de recherche de l'ITHQ inaugurées en 2018, ont permis à ce dernier de franchir une étape importante de sa structuration dans ce domaine. En moins de trois ans, il a vu ces deux unités devenir admissibles à des fonds de recherche externes, provenant de sources publiques et privées. Leurs 28 professeurs, chercheurs et étudiants engagés en 2019-2020 ont de ce fait été en mesure de travailler à des projets de recherche développant de nouvelles connaissances et contribuant ainsi à la qualité de la formation grâce à leur transfert dans les programmes de l'ITHQ. À ce nombre s'ajoutent 81 étudiants ayant participé à des animations scientifiques organisées par le GastronomiQc Lab et ExperiSens.

INDICATEUR 2.2.2.1: NOMBRE DE PROJETS DE RECHERCHE RÉALISÉS PAR L'UNITÉ MIXTE DE RECHERCHE (UMR)

CIBLE: Deux projets de recherche réalisés par l'UMR, d'ici juin 2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 2 |
| RÉSULTAT | S. O. | 1 | Cible atteinte: 1 projet de recherche réalisé (pour un total de 2 depuis 2018-2019) | | |

En 2019-2020, la cible du GastronomiQc Lab a été atteinte grâce à un projet complété qui s'est ajouté à celui achevé en 2018-2019. Mentionnons que l'unité mixte de recherche de l'ITHQ compte 17 projets financés et en cours de réalisation pour lesquels il prévoit, dans la plupart des cas, diffuser les résultats d'ici leur date d'échéance, en 2022. À cela s'ajoutent 13 communications de professeurs et de chercheurs du GastronomiQc Lab effectuées en 2019-2020, dont 8 dans le cadre du symposium qu'il a organisé en septembre dernier et qui a réuni 150 chercheurs, professeurs et professionnels de l'industrie.

INDICATEUR 2.2.2.2: NOMBRE DE PROJETS DE RECHERCHE DE NIVEAU COLLÉGIAL

CIBLE: Deux projets de recherche appliquée, d'ici juin 2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | S. O. | S. O. | 2 |
| RÉSULTAT | S. O. | S. O. | Cible atteinte: 5 projets de recherche réalisés | | |

En 2019-2020, ExperiSens a complété cinq projets de recherche appliquée et communiqué leurs résultats à des entreprises, grâce à la collaboration de deux chercheuses et de trois étudiants. Deux autres projets ont obtenu leur financement et sont présentement en cours de réalisation.

La pandémie qui a durement frappé l'industrie du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration au Québec, notamment, a vu le Centre d'expertise et ExperiSens unir leurs forces avec quinze professeurs et experts de l'ITHQ afin de répondre aux besoins des entreprises et collaborer au développement de fiches et de plans de sécurité sanitaires au profit de dix secteurs touristiques. Ajoutons qu'ExperiSens a été sélectionné pour développer des formations sur l'expérience client en contexte post-pandémie; ces dernières seront offertes entre les mois de juin et de décembre 2020 à six comités sectoriels de la main-d'œuvre.

ENJEU 3

La valorisation et le déploiement de l'expertise de l'ITHQ

ORIENTATION 3.1

ÊTRE UN ACTEUR IMPORTANT AU QUÉBEC, AU CANADA ET SUR LA SCÈNE INTERNATIONALE

OBJECTIF 3.1.1: Diffuser l'expertise de l'ITHQ

Contexte lié à l'objectif :

Les activités du Centre d'expertise sont en croissance continue depuis déjà plusieurs années, tant en ce qui a trait à son offre de perfectionnement et de formation réglementée que de recherche et de service-conseil. Cette progression a cependant été brusquement interrompue en mars 2020, en raison de la pandémie de COVID-19.

Dans le but de contribuer à résoudre la pénurie de main-d'œuvre en hôtellerie dans la région touristique des Laurentides, l'ITHQ a conclu un partenariat avec le Cégep de St-Jérôme et propose un programme d'enseignement à Mont-Tremblant, en collaboration avec des entreprises du secteur. Le déploiement de cette offre de formation sera facilité par le financement particulier s'adressant aux plus petites cohortes et obtenu par le Cégep.

Dans la même optique, l'ITHQ a souhaité conclure des ententes avec certaines entreprises afin de soutenir l'essor du tourisme gourmand et des événements d'envergure, mais l'intérêt des étudiants n'a pas été au rendez-vous pour ces secteurs d'activité précis lors de leur choix de stage.

Enfin, reconnu comme un chef de file dans le domaine de la sommellerie, l'ITHQ a encore une fois su démontrer sa capacité à innover, et ce, malgré le contexte particulier de 2019-2020. Il se prépare de plus à accompagner l'industrie au cours de la prochaine année, tout au long de la transition qu'elle s'apprête à vivre.

INDICATEUR 3.1.1.1: TAUX DE CROISSANCE DES REVENUS BRUTS DU CENTRE D'EXPERTISE DE L'ITHQ

CIBLE : Croissance annuelle de 10 % des revenus bruts à partir de 2017-2018, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | ↑ 10 % | ↑ 10 % | ↑ 10 % | ↑ 10 % | ↑ 10 % |
| RÉSULTAT | ↑ 29,5 % | ↑ 32,6 % | <i>Cible non atteinte:</i> ↓ 14,2 % des revenus bruts | | |

INDICATEUR 3.1.1.2: TAUX DE CROISSANCE DES BÉNÉFICES DU CENTRE D'EXPERTISE DE L'ITHQ

CIBLE : Croissance annuelle de 10 % des revenus nets à partir de 2017-2018, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | ↑ 10 % | ↑ 10 % | S. O. | ↑ 10 % | ↑ 10 % |
| RÉSULTAT | ↑ 34,7 % | ↑ 8,8 % | <i>Cible non atteinte:</i> ↓ 58,5 % des revenus nets | | |

Ces deux cibles n'ont pu être atteintes en raison de la fermeture de l'ITHQ dans le contexte de la pandémie, entre la mi-mars et la fin du mois de juin. La diminution plus importante des revenus nets du Centre d'expertise par rapport à celle de ses revenus bruts s'explique par le fait que, pendant sa fermeture, l'ITHQ a dû maintenir le salaire de ses employés à contrat, à l'exception des contrats de service.

INDICATEUR 3.1.1.3 : NOMBRE DE NOUVELLES ENTENTES DE FORMATION AVEC DES CÉGEPS**CIBLE :** Deux nouvelles ententes conclues d'ici juin 2020

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | 2 | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | 1 | 3 | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019 : 1 entente conclue (pour un total de 5 depuis 2017-2018)</i> | | |

L'ITHQ a conclu un partenariat avec le Cégep de St-Jérôme afin d'offrir, dès l'automne 2020, un programme de techniques de gestion hôtelière au Centre collégial de Mont-Tremblant. Cette nouvelle formation fera appel à de l'apprentissage en milieu de travail dans des établissements hôteliers de la région.

INDICATEUR 3.1.1.4 : NOMBRE DE COLLABORATIONS PERMETTANT LE PLACEMENT DE STAGIAIRES ET DE DIPLÔMÉS, AVEC DES ORGANISATIONS RELIÉES AUX SECTEURS DES CONGRÈS, DES ÉVÉNEMENTS D'ENVERGURE ET DU TOURISME GOURMAND**CIBLE :** Trois nouvelles collaborations développées d'ici juin 2020

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | 3 | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | S. O. | 2 | <i>Cible atteinte : 2 nouvelles collaborations développées (pour un total de 4 depuis 2018-2019)</i> | | |

En 2019-2020, l'ITHQ a conclu des ententes avec le Palais des congrès de Montréal ainsi qu'avec Croisières Navark en vue du placement de ses stagiaires. De son côté, le Bureau des diplômés a poursuivi la mise en ligne de nombreuses offres d'emploi en lien avec le tourisme gourmand, permettant ainsi à ses membres de soumettre leur candidature pour des postes correspondant à leurs compétences.

INDICATEUR 3.1.1.5 : NOMBRE D'ACTIVITÉS DÉVELOPPÉES EN LIEN AVEC LA SOMMELLERIE ET FAVORISANT LE RAYONNEMENT NATIONAL ET INTERNATIONAL DE L'ITHQ DANS CE DOMAINE**CIBLE :** Deux nouvelles activités développées chaque année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 6 | 3 | <i>Cible atteinte : 3 nouvelles activités développées</i> | | |

L'ITHQ a renouvelé son entente avec la Société des alcools du Québec en vue de la formation de conseillers en succursale, au moyen de son programme Conseillers en vin accrédités qui mène à une attestation d'études collégiales (AEC). Cette entente prévoit la formation d'un groupe de conseillers annuellement, et ce, pendant trois années consécutives. La cohorte prévue au printemps 2020 a cependant été reportée à l'année prochaine, en raison de la pandémie de COVID-19.

Deux professeurs ont participé à l'entraînement de candidats diplômés de l'ITHQ en vue du concours du Meilleur Sommelier du Québec. Les épreuves qui devaient avoir lieu en avril à l'ITHQ ont été reportées à septembre 2020.

Issus de la révision des programmes effectuée en 2018-2019, les modules 1 et 3 de la nouvelle formation Professionnel du vin ont été offerts pour la première fois au cours de l'année scolaire 2019-2020. Quatre groupes d'étudiants ont complété le module 1 en cours d'année alors qu'un autre ne pourra terminer le module 3 que l'an prochain, en raison des circonstances que l'on connaît. L'ITHQ prévoit offrir le module 2 de ce programme à l'automne 2020.

Enfin, deux soirées du Club de dégustation de l'ITHQ ont eu lieu au cours de la dernière année. Cette initiative étudiante, qui s'est poursuivie au-delà de la diplomation de ses instigateurs, vise à offrir à des étudiants et à des diplômés en sommellerie des occasions d'approfondir leurs connaissances sur différents vins, sous la supervision d'un professeur de l'ITHQ.

OBJECTIF 3.1.2 : Valoriser les métiers et les professions dans les domaines d'activité de l'ITHQ

Contexte lié à l'objectif :

L'ITHQ saisit toutes les occasions possibles pour valoriser les métiers et les professions liés à son domaine de compétences. Pour ce faire, il s'assure notamment de pouvoir compter sur la participation de plusieurs de ses professeurs et de ses étudiants à des échanges, des événements, des concours et divers projets.

INDICATEUR 3.1.2.1: NOMBRE D'ACTIVITÉS DE VALORISATION DES MÉTIERS ET DES PROFESSIONS AINSI QUE DES RÉALISATIONS DES PROFESSEURS

CIBLE: Trois activités réalisées annuellement

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| RÉSULTAT | 4 | 3 | <i>Cible atteinte: 8 activités réalisées</i> | | |

Voici quelques-unes des activités qui ont permis à des professeurs et à des étudiants de mettre leurs compétences en valeur :

- Dans le cadre de l'entraînement de l'équipe Bocuse d'Or Canada, deux professeurs de l'ITHQ, l'un candidat et l'autre entraîneur, ont visité des restaurants situés au Canada, en Espagne, au Japon, en Chine ainsi qu'aux États-Unis. Ces visites ont permis à l'équipe canadienne de rencontrer les chefs les plus réputés à l'échelle mondiale et d'accéder à leur savoir-faire en prévision de la grande finale du Bocuse d'Or, qui aura lieu à Lyon en 2021;
- La collaboration établie par l'ITHQ avec le Qingdao Vocational and Technical College of Hotel Management a permis à l'un de ses professeurs de cuisine de réaliser un voyage d'échange en Chine à l'automne 2019, au cours duquel il a vécu une expérience professionnelle hors du commun;
- Certains professeurs de l'ITHQ ont pu mettre leur expertise en commun avec leurs homologues de la Niagara University, aux États-Unis, et de l'Hotelschool The Hague, aux Pays-Bas, avec lesquels ils ont coenseigné. L'ITHQ a également reçu les membres d'une trentaine de délégations nationales ou internationales, qui ont eux aussi été en mesure de découvrir la richesse de ses activités et l'expertise établie de son personnel.

OBJECTIF 3.1.3 : Accentuer l'engagement et le rayonnement de l'ITHQ sur la scène canadienne et à l'international

Contexte lié à l'objectif :

En raison du succès remporté par son projet pilote et de la nécessité de poursuivre et de consolider les apprentissages déjà entrepris, l'entente de service qui lie l'ITHQ au ministère du Tourisme de Cuba a été prolongée. Le contexte de pandémie a de plus forcé les bailleurs de fonds à repousser leur échéance au 31 mars 2021, afin de permettre la reprise, l'année prochaine, des activités interrompues lors de l'hiver 2020.

Son expertise étant de plus en plus sollicitée par des organisations de divers pays, l'ITHQ a par ailleurs constitué un comité ayant notamment pour mandat de réviser ses ententes à portée internationale afin de bien cibler ses marchés et ses interventions dans l'avenir.

L'ITHQ est reconnu pour être présent dans un grand nombre d'activités ayant cours sur les scènes nationale et internationale, principalement par l'intermédiaire de ses étudiants et de ses professeurs. Mais comme chacun le sait, toutes ces activités ont été mises sur pause en raison de la pandémie de COVID-19.

Enfin, dans le cadre d'un appel de projets du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration, l'ITHQ a soumis quatre demandes dans le but de développer des liens avec des écoles et partager des compétences pédagogiques avant d'en faire bénéficier ses étudiants. La Chine, la Belgique ainsi que la Catalogne ont reçu la visite de professeurs de l'ITHQ, mais celui-ci a dû reporter son séjour au Brésil.

INDICATEUR 3.1.3.1: RÉALISATION DU PROJET PILOTE DE L'ENTENTE DE SERVICE ENTRE L'ITHQ ET CUBA**CIBLE:** Dépôt du rapport du projet pilote en septembre 2018

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|----------------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | Rapport | S. O. | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | S. O. | Rapport déposé | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | | |

CIBLE: Bilan du projet effectué en juin 2019

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|----------------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | Bilan | S. O. | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | S. O. | Bilan effectué | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | | |

Le projet pilote de l'ITHQ a été prolongé jusqu'au 30 juin 2020 afin de lui permettre de poursuivre et de consolider sa formation en cuisine, ses services d'accompagnement ainsi que ses missions économiques ou pédagogiques et ses autres activités connexes. Cependant, la pandémie de COVID-19 a rendu impossible la tenue des autres activités prévues au cours des mois de mars à juin 2020.

INDICATEUR 3.1.3.2: NOMBRE D'ENTENTES RÉÉVALUÉES AVEC DES ORGANISMES INTERNATIONAUX**CIBLE:** Réévaluation de deux ententes de collaboration avec des organismes internationaux par année, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|----------------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | Cible reportée | 2 | <i>Cible atteinte: 3 ententes réévaluées</i> | | |

La réévaluation de l'entente avec l'Hotelschool The Hague a démontré sa pertinence encore actuellement; l'ITHQ entend donc la renégocier à l'automne 2020 avant de la reconduire. Au cours de la dernière année, l'ITHQ a de plus renouvelé son entente Québec-Cuba ainsi que celle qui le liait au groupe Marriott. Plusieurs nouvelles ententes ont également été signées en 2019 avec des lycées français dans le but de recruter des étudiants stagiaires pour des entreprises du secteur touristique de diverses régions du Québec, à l'été 2020.

INDICATEUR 3.1.3.3: NOMBRE DE PARTICIPATIONS À DES ÉVÉNEMENTS CANADIENS ET INTERNATIONAUX**CIBLE:** Trois participations annuelles à des événements canadiens ou internationaux, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| RÉSULTAT | 20 | 26 | <i>Cible atteinte: 10 participations</i> | | |

En 2019-2020, l'ITHQ a participé activement à plusieurs événements canadiens ou internationaux, à des activités d'échange ainsi qu'à des missions à caractère commercial. De plus, ses étudiants et ses professeurs ont pris part à de nombreux concours.

ORIENTATION 3.2

METTRE EN VALEUR L'EXPERTISE DE LA COMMUNAUTÉ ITHQUOISE

OBJECTIF 3.2.1: Développer des liens étroits avec les diplômés de l'ITHQ

Contexte lié à l'objectif :

En 2019-2020, le Bureau des diplômés a poursuivi ses activités en vue de développer des liens forts et durables entre l'ITHQ et ses diplômés. Les actions qu'il avait planifiées ont été réalisées jusqu'à l'interruption causée par la pandémie de COVID-19.

INDICATEUR 3.2.1.1: NOMBRE D'ACTIVITÉS DE RÉSEAUTAGE PERMETTANT D'ÉTABLIR DES LIENS AVEC LES DIPLÔMÉS DE L'ITHQ

CIBLE: Deux activités annuelles, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 2 | 3 | <i>Cible atteinte:</i> 3 activités réalisées | | |

Trois activités s'adressant à la communauté ont été organisées par le Bureau des diplômés, avec pour objectif le réseautage, le recrutement ou la formation. Un groupe formé de 120 diplômés, étudiants, employés et leurs accompagnateurs a assisté à un match de football disputé à Montréal par les Alouettes. Le Bureau des diplômés a également organisé une soirée conférence-recrutement avec Transat ainsi qu'un atelier de gestion à l'intention des diplômés entrepreneurs.

La crise liée à la COVID-19 a par ailleurs forcé le report à l'année 2020-2021 de l'événement marquant le premier anniversaire du service Passion Entrepreneur.

ENJEU 4

Un employeur attentif à la réalisation du plein potentiel de son personnel

ORIENTATION 4.1

ÊTRE UN EMPLOYEUR RECONNU POUR LA QUALITÉ DE SA GESTION ET SUSCITANT UN SENTIMENT D'APPARTENANCE

OBJECTIF 4.1.1: Promouvoir la communication et la concertation entre les départements et les services

Contexte lié à l'objectif :

L'ITHQ s'est doté d'une politique de gestion des ressources humaines, adoptée en novembre 2019 à la suite d'un processus de consultation. On se souviendra qu'en 2018-2019, il avait élaboré un plan de mobilisation du personnel comprenant une série d'actions concrètes pour les deux années suivantes. Une vaste consultation sur les valeurs institutionnelles a de plus été entreprise afin de développer un instrument de cohésion au sein de l'organisation et de constituer un levier de mobilisation. L'opération se conclura en 2020-2021 par une activité d'échange regroupant tout le personnel.

Se doter d'un outil numérique collaboratif figurait déjà dans les priorités de l'ITHQ, en 2019-2020. Cette démarche a donc pris tout son sens lorsque le contexte de la pandémie a exigé que les employés poursuivent leur travail à distance, à compter de la mi-mars. Si le déploiement de la plateforme choisie n'était pas complété à cette date, il était suffisamment avancé pour permettre le télétravail auprès d'une bonne partie du personnel.

Parallèlement à ce dossier, l'ITHQ a réalisé cette année une vaste consultation dans le cadre du Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur. Les premières activités de consultation ont eu lieu en personne, alors que les deux dernières ont dû se tenir par visioconférences, confirmant ainsi la pertinence de s'intéresser au numérique dans tous les aspects du travail et de l'enseignement.

INDICATEUR 4.1.1.1: DATE D'ÉLABORATION D'UN PLAN DE MOBILISATION DU PERSONNEL

CIBLE: D'ici juin 2018

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|----------------------|----------------------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | Plan de mobilisation | Plan de mobilisation | S. O. | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | Cible reportée | Plan élaboré | <i>Cible atteinte depuis 2018-2019</i> | | |

Plusieurs actions de mobilisation ont pu être amorcées ou encore complétées cette année : déploiement du Programme d'accueil et d'intégration, tenue d'une journée d'accueil pour les professeurs et rencontres de la Direction des ressources humaines avec les professeurs. Mis sur pied en 2019-2020, le comité consultatif sur l'identification des valeurs institutionnelles relancera ses activités dès l'automne 2020.

INDICATEUR 4.1.1.2: DATE DE MISE EN PLACE D'UN ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE COLLABORATIF**CIBLE:** D'ici juin 2019

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | Environnement numérique collaboratif | Environnement numérique collaboratif | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | S. O. | Cible reportée | <i>Cible atteinte: environnement numérique collaboratif mis en place</i> | | |

L'ITHQ a arrêté son choix sur la plateforme Teams, qui fait partie de la suite collaborative de Microsoft 365 (anciennement Office 365); les trois phases de son déploiement ont été complétées au cours de l'année 2019-2020.

INDICATEUR 4.1.1.3: NOMBRE D'ACTIVITÉS D'ÉCHANGES THÉMATIQUES AVEC LE PERSONNEL**CIBLE:** Une activité annuelle, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RÉSULTAT | 1 | 1 | <i>Cible atteinte: 1 activité réalisée</i> | | |

Dans le cadre du Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur, développé par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, l'ITHQ a réalisé, tout au long de l'année, des activités de consultation auprès de l'ensemble de son personnel. Cette vaste consultation a porté sur les thèmes suivants : *Compétence numérique et étudiants, Intégration du numérique dans la pédagogie et les activités commerciales, Innovation numérique dans la recherche et la pédagogie et Compétence numérique et le personnel.*

OBJECTIF 4.1.2: Simplifier les processus administratifs**Contexte lié à l'objectif:**

Comme ce fut le cas au cours des deux dernières années, l'ITHQ a choisi de réviser un processus permettant de réaliser des gains en termes d'efficacité.

INDICATEUR 4.1.2.1: NOMBRE DE PROCESSUS ADMINISTRATIFS RÉVISÉS**CIBLE:** Un processus révisé annuellement, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| CIBLE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| RÉSULTAT | 1 | 1 | <i>Cible atteinte: 1 processus révisé</i> | | |

La révision du processus de gestion des allocations de dépenses a conduit à l'utilisation d'une application Web permettant d'automatiser la vérification de l'application de la politique de remboursement et d'éliminer la manipulation de documents papier.

OBJECTIF 4.1.3: Promouvoir un environnement de travail de qualité

Contexte lié à l'objectif:

En tant que propriétaire de l'immeuble qui l'abrite, l'ITHQ doit constamment effectuer des travaux de maintenance afin de s'assurer que l'environnement d'apprentissage ou de travail de ses étudiants et de son personnel soit non seulement sécuritaire, mais aussi agréable. Divers travaux de réaménagement ont donc été réalisés en vue de rehausser la qualité de ses installations. De plus, l'ITHQ a pu aménager en ses murs le Centre national d'entraînement Bocuse d'Or Canada, grâce à une subvention de Développement Économique Canada.

Par ailleurs, conformément à sa volonté de fournir aux individus qui le fréquentent un milieu d'études et de travail propice à leur épanouissement et répondant aux nouveaux besoins de la société, l'ITHQ intègre à l'ensemble de ses activités les principes du développement durable, incluant la promotion du recyclage en vue d'une gestion respectueuse de l'environnement. Il a également véhiculé à large échelle cette préoccupation environnementale à l'extérieur de ses murs, notamment dans le cadre du symposium organisé en septembre 2019 par le GastronomiQc Lab sur le thème *Vers une gastronomie responsable: approches et actions en restauration*.

INDICATEUR 4.1.3.1: ACTIONS VISANT À AMÉLIORER L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

CIBLE: Deux actions annuellement, jusqu'en 2021-2022

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| RÉSULTAT | 3 | 4 | <i>Cible atteinte: 4 actions réalisées</i> | | |

Le corridor du 1^{er} étage, comportant plusieurs services aux étudiants, a été entièrement rénové. Depuis, il s'avère non seulement plus attrayant, mais les travaux qui y ont été réalisés ont également contribué à améliorer l'acoustique des locaux de classe qui le joutent. L'aire d'accueil du Registrariat a aussi été réaménagée et de nouveaux espaces à bureau collaboratifs ont été créés au 2^e étage pour l'équipe de soutien pédagogique des professeurs.

Enfin, le Centre national d'entraînement Bocuse d'Or Canada, nouvellement construit, permettra à l'équipe canadienne, provenant de l'ITHQ, de travailler dans un environnement en tout point conforme à celui de la finale mondiale.

INDICATEUR 4.1.3.2: NIVEAU D'ATTESTATION D'ICI ON RECYCLE! REMISE PAR LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE DE RÉCUPÉRATION ET DE RECYCLAGE (RECYC-QUÉBEC)

CIBLE: Obtention de l'attestation Argent d'ICI ON RECYCLE!, d'ici juin 2020

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-----------------|---------------------|-----------|--|-----------|-----------|
| CIBLE | S. O. | S. O. | Attestation | S. O. | S. O. |
| RÉSULTAT | Attestation obtenue | S. O. | <i>Cible atteinte depuis 2017-2018</i> | | |

Plusieurs corbeilles à déchets individuelles ont été éliminées ou intégrées à une station de recyclage et de compost; un affichage clair à cet effet a été mis en place à tous les étages. Des ateliers de formation sur les bonnes pratiques de tri ont de plus été donnés aux étudiants de cuisine et de pâtisserie, aux jeunes participants du camp culinaire ainsi qu'aux cuisiniers du Restaurant de l'ITHQ. Enfin, fort des nombreuses mesures de réduction à la source et de son taux de valorisation d'au moins 80 % de ses matières résiduelles, l'ITHQ a soumis sa candidature au nouveau programme ICI ON RECYCLE! +, en vue de se voir attribuer le niveau Performance +.

Déclaration de services aux citoyens¹

L'ITHQ dessert trois types de clientèle : les étudiants (programmes d'enseignement), les intervenants de l'industrie (activités de recherche, de formation et de consultation) et le grand public (services hôteliers et de restauration ainsi qu'ateliers de formation). Il s'est engagé à les accueillir et à leur répondre avec courtoisie, diligence et respect, à traiter toute demande de renseignement de façon confidentielle et à prendre des décisions impartiales, le cas échéant.

Afin de répondre le plus adéquatement possible aux besoins de ses clientèles, l'ITHQ s'est en outre fixé les objectifs stratégiques suivants :

- Faciliter le cheminement des étudiants dans leurs études ;
- Offrir aux étudiants des activités pédagogiques variées permettant les meilleurs apprentissages possible ;
- Poursuivre les démarches visant l'implantation d'une formation universitaire reconnue ;
- Exercer une veille des changements s'opérant dans les entreprises afin de mieux comprendre leurs besoins ;
- Soutenir la recherche et l'innovation.

Sommaire des résultats des engagements de la Déclaration de services aux citoyens

Au cours de l'année 2019-2020, l'ITHQ a répondu à un total de 3543 demandes d'information, et ce, dans les délais prévus.

| ENGAGEMENT | INDICATEUR | CIBLE PRÉVUE PAR LA DSC | RÉSULTAT 2019-2020 | RÉSULTAT 2018-2019 | RÉSULTAT 2017-2018 |
|---------------------------------------|--|--|---|---|---|
| Traitement des demandes d'information | Renseignements généraux (demande écrite) | Délai de réponse de 10 jours ouvrables | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 2284 | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 4713 | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 2688 |
| | Retour d'appel | Délai de réponse de 2 jours ouvrables | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 1259 | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 4200 | Réponse dans les délais prévus à toutes les demandes, soit un total de 3889 |

¹ La Déclaration de services aux citoyens de l'ITHQ peut être consultée à l'adresse suivante : ithq.qc.ca/dsc.



Les ressources utilisées

Utilisation des ressources humaines

RÉPARTITION DE L'EFFECTIF PAR SECTEUR D'ACTIVITÉ

EFFECTIF EN POSTE AU 31 MARS¹

| SECTEUR D'ACTIVITÉ | 2019-2020 | 2018-2019 | ÉCART |
|----------------------------|------------|------------|-----------------------|
| Pédagogique | 229 | 190 | 39 |
| Commercial et pédagogique | 56 | 47 | 9 |
| Administratif ² | 45 | 45 | 0 |
| Total | 330 | 282 | 48³ |

¹ Nombre de personnes occupant un poste régulier ou occasionnel, à l'exclusion des étudiants et des stagiaires.

² Incluant la dirigeante d'organisme.

³ L'écart de 48 personnes s'explique essentiellement par l'ajout d'autant de professeurs ne donnant qu'un seul cours.

Ayant connu une pénurie de main-d'œuvre importante, l'ITHQ a dû recourir à cette méthode afin de pourvoir des postes d'enseignant.

FORMATION ET PERFECTIONNEMENT DU PERSONNEL

RÉPARTITION DES DÉPENSES TOTALES DESTINÉES À LA FORMATION ET AU PERFECTIONNEMENT DU PERSONNEL PAR CHAMP D'ACTIVITÉ

| CHAMP D'ACTIVITÉ | ANNÉE CIVILE | |
|--|--------------|-------------------------|
| | 2019 | 2018 |
| Favoriser le perfectionnement des compétences | 198 605 \$ | 237 707 \$ ¹ |
| Soutenir l'acquisition des habiletés de gestion | 18 400 \$ | 62 \$ |
| Acquérir de nouvelles connaissances technologiques | 18 465 \$ | 2 595 \$ |
| Favoriser l'intégration du personnel et le cheminement de carrière | S. O. | S. O. |
| Améliorer les capacités de communication orale et écrite | 32 035 \$ | 14 619 \$ |

¹ Plusieurs formations institutionnelles ont été données à l'ensemble du personnel en vertu d'obligations légales, notamment Artisans d'un milieu sain et exempt de harcèlement, moniteur en entreprise, en plus d'ateliers sur le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT).

ÉVOLUTION DES DÉPENSES DE FORMATION**RÉPARTITION DES DÉPENSES EN FORMATION****ANNÉE CIVILE**

| | ANNÉE CIVILE | |
|---|---------------------|----------|
| | 2019 | 2018 |
| Proportion de la masse salariale | 2,34 % ¹ | 1,40 % |
| Nombre moyen de jours de formation par personne | 3,0 | 2,5 |
| Somme allouée par personne | 2 616 \$ | 1 003 \$ |

¹ Pendant l'année civile de référence, les demandes de formation ont connu une nette augmentation. Des formations institutionnelles obligatoires sont venues accroître les frais reliés à la formation.

JOURS DE FORMATION SELON LES CATÉGORIES D'EMPLOI**CATÉGORIE D'EMPLOI****ANNÉE CIVILE**

| | ANNÉE CIVILE | |
|--|--------------------|-------|
| | 2019 | 2018 |
| Cadre ¹ | 100,1 ² | 32,6 |
| Professionnel (incluant les professeurs) | 265,8 | 369,3 |
| Fonctionnaire | 146,1 | 198,3 |

¹ Incluant la dirigeante d'organisme.

² Deux cadres ont reçu de l'accompagnement (*coaching*) en gestion.

TAUX DE DÉPARTS VOLONTAIRES (TAUX DE ROULEMENT) DU PERSONNEL RÉGULIER

| PÉRIODE DU 1 ^{ER} AVRIL AU 31 MARS | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 |
|---|-------------------|-----------|-----------|
| Taux de départs volontaires | 13 % ¹ | 4 % | 10 % |

¹ Dans ce pourcentage, on compte des démissions, des mutations et des retraites.

TAUX D'EMPLOYÉS AYANT REÇU DES ATTENTES ET TAUX D'EMPLOYÉS DONT LA PERFORMANCE A ÉTÉ ÉVALUÉE

| | 2019-2020 |
|---|-----------|
| Taux d'employés ayant reçu des attentes | 5,6 % |
| Taux d'employés dont la performance a été évaluée | 14,8 % |

Utilisation des ressources financières

ÉVOLUTION DES DÉPENSES AU 31 MARS

| BUDGET DE DÉPENSES 2019-2020 (000 \$) | DÉPENSES PRÉVUES 2019-2020 (000 \$) | DÉPENSES RÉELLES 2018-2019 (000 \$) | ÉCART (000 \$) | VARIATION (%) |
|---|---|---|-------------------|------------------|
| 44 567,5 | 44 213,4 | 42 086,7 | 354,1 | 0,08 % |



Utilisation des ressources informationnelles

DÉPENSES ET INVESTISSEMENTS RÉELS EN RESSOURCES INFORMATIONNELLES EN 2019-2020

| TYPE D'INTERVENTION | INVESTISSEMENT (000 \$) | DÉPENSES (000 \$) |
|-----------------------|-------------------------|-------------------|
| Projet ¹ | 138,4 | 41,7 |
| Activité ² | 77,5 | 1016,4 |
| Total | 77,5 | 1058,1 |

¹ Intervention en ressources informationnelles constituant un projet en ressources informationnelles, au sens de l'article 16.3 de la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement.

² Toute autre intervention en ressources informationnelles, qu'elle soit récurrente ou non récurrente, ne constituant pas un projet en ressources informationnelles, au sens de l'article 16.3 de la Loi.





Annexes :

Autres exigences

- 75** Gestion et contrôle des effectifs
- 76** Politique de financement des services publics
- 77** Divulgence d'actes répréhensibles à l'égard d'organismes publics
- 78** Accès aux documents et protection des renseignements personnels
- 79** Emploi et qualité de la langue française dans l'Administration
- 80** Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel
- 82** Développement durable
- 87** Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'ITHQ
- 89** États financiers de l'exercice clos le 30 juin 2020

Gestion et contrôle des effectifs

RÉPARTITION DES EFFECTIFS EN HEURES RÉMUNÉRÉES POUR LA PÉRIODE DU 1^{ER} AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

| CATÉGORIE | HEURES TRAVAILLÉES | HEURES SUPPLÉMENTAIRES | TOTAL DES HEURES RÉMUNÉRÉES | TOTAL EN ETC TRANSPOSÉS ¹ |
|---|--------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Personnel d'encadrement ² | 43 526 | - | 43 526 | 24 |
| Personnel professionnel | 93 435 | 550 | 93 985 | 51 |
| Personnel infirmier | - | - | - | - |
| Personnel enseignant | 163 366 | 2 212 | 165 578 | 91 |
| Personnel de bureau, technicien et assimilé | 139 266 | 874 | 140 140 | 77 |
| Agents de la paix | - | - | - | - |
| Ouvriers, personnel d'entretien et de service | 94 303 | 1 166 | 95 469 | 52 |
| Étudiants et stagiaires | 733 | - | 733 | - |
| Total en 2019-2020 | 534 629 | 4 802 | 539 431 | 295 |
| Total en 2018-2019 | | | 517 270 | 283 |

¹ Le total en ETC transposés correspond au nombre total d'heures rémunérées converti en équivalent temps complet (ETC) sur la base de 35 heures par semaine, soit 1 826,3 heures par année.

² Incluant la dirigeante d'organisme.

CONTRATS DE SERVICE

CONTRATS DE SERVICE COMPORTANT UNE DÉPENSE DE 25 000 \$ ET PLUS, CONCLUS ENTRE LE 1^{ER} AVRIL 2019 ET LE 31 MARS 2020

| | NOMBRE | VALEUR |
|--|-----------|---------------------|
| Contrat de service avec une personne physique ¹ | 2 | 78 015 \$ |
| Contrat de service avec un contractant autre qu'une personne physique ² | 22 | 3 244 614 \$ |
| Total | 24 | 3 322 629 \$ |

¹ Une personne physique, qu'elle soit ou non en affaires.

² Incluant les personnes morales de droit privé et les sociétés en nom collectif, en commandite ou en participation.

Note : Les montants indiqués comprennent la valeur totale des contrats conclus, dont la durée varie entre un et trois ans. Ils couvrent également les années de prolongation en option des contrats de trois ans, qui sont d'un maximum de deux.

Politique de financement des services publics

Le tableau ci-dessous rend compte de l'application de la Politique de financement des services publics. Cette dernière vise, par de meilleures pratiques tarifaires, à améliorer le financement des services afin d'en maintenir la qualité et à assurer la transparence de même que la reddition de comptes relative au processus tarifaire.

La plus récente grille de tarification des programmes d'études de l'ITHQ a été approuvée le 6 décembre 2019. Le niveau de financement visé par cette tarification varie selon la nature des programmes. Ainsi, il est prévu que les étudiants inscrits à un programme d'enseignement régulier subventionné par le Gouvernement du Québec versent une contribution financière comparable à celle exigée dans le réseau scolaire québécois. En revanche, l'ITHQ s'assure que ses programmes de formation continue puissent générer des surplus et il adopte cette même approche pour tous ses nouveaux programmes d'études tarifés.

REDDITION DE COMPTES – Tarification du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2020

| MÉTHODE DE FIXATION DU TARIF | | MODE D'INDEXATION DU TARIF | MODE DE RÉVISION TARIFAIRE | REVENUS (\$) | COÛTS (\$) | NIVEAU DE FINANCEMENT (\$) | % ATTEINT |
|---|------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-------------|
| REVENUS PROVENANT DE LA TARIFICATION | | | | | | | |
| École de l'ITHQ | Valeur marchande | Refixation | Annuellement | 2 428 801 | 34 520 311 | (32 091 510) | 7 % |
| Hôtel de l'ITHQ | Valeur marchande | Refixation | Annuellement | 1 321 479 | 1 207 674 | 113 805 | 109 % |
| Restauration commerciale | Valeur marchande | Refixation | Annuellement | 2 609 551 | 3 040 835 | (431 284) | 86 % |
| Centre d'expertise | Valeur marchande | Refixation | Annuellement | 2 458 227 | 2 376 281 | 81 946 | 103 % |
| Stationnement | Valeur marchande | Refixation | Annuellement | 86 685 | - | 86 685 | - |
| Total partiel | | | | 8 904 743 | 41 145 101 | (32 240 358) | 22 % |
| REVENUS PROVENANT D'UNE AUTRE SOURCE QUE LA TARIFICATION | | | | | | | |
| Subventions (du Gouvernement du Québec et autres) ¹ | | | | 31 667 115 | - | 31 667 115 | |
| Dons, commandites et autres activités autofinancées | | | | 319 970 | 319 970 | - | |
| Intérêts sur placements | | | | 374 218 | - | 374 218 | |
| COÛTS INHABITUELS ET NON RELIÉS À LA PRESTATION DE PRODUITS OU DE SERVICES | | | | | | | |
| Perte à la radiation d'immobilisations | | | | - | 134 284 | (134 284) | |
| Perte réalisée sur actifs financiers détenus à des fins de transactions | | | | - | 16 948 | (16 948) | |
| Total des revenus et des dépenses | | | | 41 266 046 | 41 616 303 | (350 257) | |

¹ Ce montant fait l'objet d'une réserve dans le rapport de l'auditeur.

Divulgence d'actes répréhensibles à l'égard d'organismes publics

La Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics a été sanctionnée en décembre 2016. Comme son nom l'indique, elle a pour but de faciliter la divulgation des actes répréhensibles, mais aussi d'établir un régime de protection des divulgateurs contre d'éventuelles représailles. Elle offre également la possibilité aux employés d'un organisme public de faire une divulgation par rapport à celui-ci.

À l'ITHQ, deux personnes sont responsables de recevoir des divulgations, de vérifier si un acte répréhensible a été commis ou est sur le point de l'être et, le cas échéant, d'en faire rapport à la directrice générale. Une procédure à cet effet a été dûment adoptée le 14 mai 2019 et aussitôt diffusée à l'ensemble du personnel.

Au cours de l'année 2019-2020, l'ITHQ n'a reçu ou traité aucune divulgation ni effectué aucune communication en lien avec des actes répréhensibles.

| DIVULGATION D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES À L'ÉGARD DES ORGANISMES PUBLICS (ARTICLE 25), EN 2019-2020 | NOMBRE DE DIVULGATIONS | NOMBRE DE MOTIFS | MOTIFS FONDÉS |
|--|------------------------|------------------|---------------|
| 1. Le nombre de divulgations reçues par le responsable du suivi des divulgations | 0 | - | - |
| 2. Le nombre de motifs allégués dans les divulgations reçues (point 1) | - | S. O. | - |
| 3. Le nombre de motifs auxquels il a été mis fin en application du paragraphe 3 de l'article 22 | - | S. O. | - |
| 4. Motifs vérifiés par le responsable du suivi des divulgations : Parmi les motifs allégués dans les divulgations reçues (point 2), excluant ceux auxquels il a été mis fin (point 3), identifiez à quelle catégorie d'acte répréhensible ils se rapportent : | | | |
| • Une contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement en application d'une telle loi | - | S. O. | S. O. |
| • Un manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie | - | S. O. | S. O. |
| • Un usage abusif des fonds ou des biens d'un organisme public, y compris ceux qu'il gère ou qu'il détient pour autrui | - | S. O. | S. O. |
| • Un cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité | - | S. O. | S. O. |
| • Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne ou à l'environnement | - | S. O. | S. O. |
| • Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un acte répréhensible identifié précédemment | - | S. O. | S. O. |
| 5. Le nombre total de motifs qui ont fait l'objet d'une vérification par le responsable du suivi des divulgations | - | S. O. | - |
| 6. Parmi les motifs vérifiés par le responsable du suivi (point 4), le nombre total de motifs qui se sont avérés fondés | - | - | S. O. |
| 7. Parmi les divulgations reçues (point 1), le nombre total de divulgations qui se sont avérées fondées, c'est-à-dire comportant au moins un motif jugé fondé | S. O. | S. O. | S. O. |
| 8. Le nombre de communications de renseignements effectuées en application du premier alinéa de l'article 23 | S. O. | S. O. | S. O. |

Accès aux documents et protection des renseignements personnels

En 2019-2020, l'ITHQ a reçu trois demandes d'accès à l'information. Aucune d'entre elles ne portait sur des documents visés par la Loi sur l'accès aux documents publics et sur la protection des renseignements personnels. Ces trois demandes ont été traitées dans le délai prescrit par la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels. Aucune demande reçue par l'ITHQ n'a fait l'objet de mesure d'accommodement raisonnable ou de demande de révision devant la Commission d'accès à l'information.

Comme à chaque année, l'ITHQ s'est assuré que tout nouvel employé appelé à traiter des renseignements personnels dans le cadre de ses fonctions puisse suivre une formation en matière de sécurité de l'information et de protection des renseignements personnels. De plus, les membres de son personnel ont bénéficié d'une activité de sensibilisation à la Loi sur l'accès aux documents publics et sur la protection des renseignements personnels. Quant à la diffusion de l'information, l'ITHQ a poursuivi ses activités conformément au Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels.

Enfin, le Comité sur l'accès à l'information, la protection des renseignements personnels et la sécurité de l'information a effectué un suivi des mesures préventives déjà mises en œuvre à l'ITHQ. Rappelons que ce comité relève de la directrice générale et qu'il a pour mandat de la soutenir dans l'exercice de ses obligations découlant de la Loi sur l'accès, du Règlement sur la diffusion et de la Directive sur la sécurité.

Nombre total de demandes reçues 3

NOMBRE DE DEMANDES TRAITÉES, EN FONCTION DE LEUR NATURE ET DES DÉLAIS

| DÉLAI DE TRAITEMENT | DEMANDE D'ACCÈS À DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS | DEMANDE D'ACCÈS À DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS | RECTIFICATION |
|-----------------------------------|--|---|---------------|
| 0 à 20 jours | 3 | 0 | 0 |
| 21 à 30 jours | 0 | 0 | 0 |
| 31 jours ou plus (le cas échéant) | 0 | 0 | 0 |
| Total | 3 | 0 | 0 |

NOMBRE DE DEMANDES TRAITÉES, EN FONCTION DE LEUR NATURE ET DES DÉCISIONS RENDUES

| DÉCISION RENDUE | DEMANDE D'ACCÈS À DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS | DEMANDE D'ACCÈS À DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS | RECTIFICATION | DISPOSITIONS DE LA LOI INVOQUÉES |
|------------------------|--|---|---------------|----------------------------------|
| Acceptée (entièrement) | 3 | 0 | 0 | S. O. |
| Partiellement acceptée | 0 | 0 | 0 | S. O. |
| Refusée (entièrement) | 0 | 0 | 0 | S. O. |
| Autres | 0 | 0 | 0 | S. O. |

MESURES D'ACCOMMODEMENT ET AVIS DE RÉVISION

Nombre total de demandes d'accès ayant fait l'objet de mesures d'accommodement raisonnable 0

Nombre d'avis de révision reçus de la Commission d'accès à l'information 0

Emploi et qualité de la langue française dans l'Administration

COMITÉ PERMANENT ET MANDATAIRE

| QUESTION | RÉPONSE |
|--|------------|
| Avez-vous un ou une mandataire ? | Oui |
| Combien d'employées et d'employés votre organisation compte-t-elle ? | 50 ou plus |
| Avez-vous un comité permanent ? | Oui |
| Si oui, y a-t-il eu des rencontres des membres du comité permanent au cours de l'exercice ? <i>Si oui, donnez le nombre de ces rencontres :</i> | Non |
| Au cours de l'exercice, avez-vous pris des mesures pour faire connaître à votre personnel le ou la mandataire et, le cas échéant, les membres du comité permanent de votre organisation ? <i>Si oui, expliquez lesquelles :</i> | Non |

STATUT DE LA POLITIQUE LINGUISTIQUE INSTITUTIONNELLE

| QUESTION | RÉPONSE |
|--|---------|
| Depuis mars 2011, avez-vous adopté une politique linguistique institutionnelle, qui a été approuvée par la plus haute autorité de votre organisation, et ce, après avoir reçu l'avis de l'Office québécois de la langue française, ou adopté celle d'une organisation ? <i>Si oui, donnez la date à laquelle elle a été adoptée :</i> Le 30 juin 2014 | Oui |
| Depuis son adoption, cette politique linguistique institutionnelle a-t-elle été révisée ? <i>Si oui, donnez la date à laquelle les modifications ont été officiellement approuvées par la plus haute autorité de votre organisation, et ce, après avoir reçu l'avis de l'Office québécois de la langue française :</i> Le 10 novembre 2014 | Oui |

MISE EN ŒUVRE DE LA POLITIQUE LINGUISTIQUE INSTITUTIONNELLE

| QUESTION | RÉPONSE |
|---|-----------|
| Au cours de l'exercice, avez-vous tenu des activités pour faire connaître votre politique linguistique institutionnelle et pour former votre personnel quant à son application ? <i>Si oui, expliquez lesquelles :</i> | Non |
| Si non, durant le prochain exercice, quelles activités prévoyez-vous tenir pour la faire connaître et pour former votre personnel quant à son application ? | À définir |

Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel

Conformément aux obligations prévues par la Loi visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel dans les établissements d'enseignement supérieur, le conseil d'administration de l'ITHQ a adopté, le 24 janvier 2019, la Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel. Dès son adoption, la Politique, dont le contenu est en tout point conforme aux éléments prescrits dans l'article 3 de la Loi, a été transmise au ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur. La Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel est entrée en vigueur le 1^{er} septembre 2019 à l'ITHQ.

ÉLÉMENTS DE REDDITION DE COMPTES PRÉVUS DANS LA POLITIQUE

Mesures de prévention et de sensibilisation mises en place, y compris les activités de formation offertes aux étudiants et aux membres du personnel

- Tenue, en février 2020, de l'exposition *Que portais-tu ?* ayant pour objectif de sensibiliser le personnel et les étudiants sur les violences à caractère sexuel ;
- Entente avec la Fédération des cégeps sur l'utilisation de la formation en ligne développée par l'Université Concordia.

Activités de formation suivies par les étudiants, le personnel et les représentants de l'Association générale des étudiantes et des étudiants de l'ITHQ

- En raison de la fermeture de l'ITHQ à compter du 13 mars 2020, les activités prévues n'ont pu avoir lieu. Elles seront cependant offertes aux étudiants et au personnel lors de la rentrée scolaire, en septembre 2020.

Mesures de sécurité mises en place

- Décrites en détail dans l'article 11 de la Politique, ces mesures concernent l'éclairage, le verrouillage des portes, les téléphones d'urgence, la présence d'agents de sécurité et de l'équipement de vidéosurveillance.

Nombre de signalements et de plaintes reçus et délais de traitement (compilés dans un fichier électronique confidentiel)

- Depuis l'entrée en vigueur de la Politique, le 1^{er} septembre 2019, aucun signalement ni plainte n'a été reçu.

Interventions effectuées et nature des sanctions appliquées

- (Sans objet)

Processus de consultation utilisé lors de l'élaboration ou de la modification de la Politique, s'il y a lieu

- Un comité permanent formé de neuf personnes a participé à l'élaboration de la Politique ; de plus, des consultations auprès de l'ensemble des gestionnaires et des représentants syndicaux ont été réalisées.



Développement durable

Sommaire des résultats du plan d'action de développement durable 2015-2020

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 1.1

Renforcer les pratiques de gestion écoresponsables dans l'administration publique

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|---|--|---|--|--|
| 1. Renforcer les pratiques de gestion écoresponsables de l'ITHQ | Taux de valorisation des matières résiduelles | Taux de valorisation des matières résiduelles de 80 % en vue de l'obtention, d'ici 2018, du niveau Argent du programme de reconnaissance <i>ICI, ON RECYCLE !</i> | Cible atteinte en 2018 Taux de valorisation des matières résiduelles de 81 % en 2019-2020 (statistiques internes) | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Consommation annuelle de papier | D'ici 2020, réduction de la consommation de papier de 15 % par rapport à celle de 2015-2016 | Diminution de 24 % de la consommation de papier | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Nombre d'activités et d'interventions réalisées auprès des étudiants et du personnel de l'ITHQ | Au moins 2 interventions par année | 4 types d'interventions réalisées, pour un total de 11 activités | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Niveau de performance environnementale et efficacité économique | Obtention de la certification <i>CLÉ VERTE</i> , volet <i>Gestion des événements</i> , d'ici 2020 | Obtention de 3 <i>CLÉS VERTES</i> , pour le volet <i>Gestion des événements</i> | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Taux d'abonnement des étudiants et du personnel aux réseaux de transport collectif ou actif | Taux d'abonnement aux modes de transport collectif et actif de 50 % par année | Cible atteinte en 2018 -2019 Reconduction de l'entente avec le réseau de vélo-partage BIXI et inscription de 19 employés ou étudiants au tarif préférentiel | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Nombre de mesures mises en place afin de réduire la consommation d'énergie | Mise en place des mesures d'économie d'énergie à l'ensemble des postes informatiques, d'ici 2017 | Cible atteinte en 2018 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Nombre d'achats respectant l'homologation <i>EPEAT</i> ou <i>ENERGY STAR</i> | Achats respectant l'homologation <i>EPEAT</i> ou <i>ENERGY STAR</i> , en continu | 100 % des moniteurs et des ordinateurs acquis certifiés <i>ENERGY STAR</i> | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Taux d'augmentation des acquisitions écoresponsables de proximité, à la suite de la mise à jour et de la prise de connaissance de la politique | Augmentation des acquisitions responsables locales de 10 % dans la chaîne d'approvisionnement de l'ITHQ pour l'ensemble de ses points de production et de service, d'ici 2020 | Augmentation de 8 % de l'approvisionnement en fruits et légumes d'origine québécoise | Cible non atteinte – Débuté |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 1.2**Renforcer la prise en compte des principes de développement durable par les ministères et les organismes publics**

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|---|--|--|--|
| 2. Renforcer la prise en compte des principes de développement durable dans le nouveau plan stratégique de l'ITHQ afin de souligner l'envergure de son engagement écoresponsable | Pourcentage d'étudiants et d'employés connaissant l'existence de la Politique de développement durable de l'ITHQ | Engagement et démarche de développement durable de l'ITHQ soulignés dans le nouveau plan stratégique 2017-2022 | Cible atteinte en 2018 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | | Mise à jour complète et diffusion de la politique de développement durable en 2017-2018 | Intégration du mandat et de la composition du Comité de développement durable à la politique | Cible non atteinte – Débuté |
| | Taux d'employés qui s'engagent à prendre en compte les principes du développement durable dans leur mandat de travail | Documents sur les engagements à l'égard des principes du développement durable dans les mandats de travail dirigés et diffusés, d'ici la fin de l'année 2017 | Cible atteinte en 2017 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 1.4**Poursuivre le développement des connaissances et des compétences en matière de développement durable dans l'administration publique**

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|---|--|---|---|
| 3. Sensibiliser les clientèles internes de l'ITHQ au développement durable | Nombre d'activités de sensibilisation ou d'information réalisées auprès des étudiants et des employés | Réalisation d'une programmation d'activités de sensibilisation chaque année | Tenue de 15 séances d'information ou ateliers auprès des étudiants et du personnel ainsi que publication de 4 articles dans le bulletin interne | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | | Répertoire d'initiatives individuelles réalisées par secteur, en matière de développement durable | Recensement d'initiatives individuelles | Initiatives individuelles d'employés répertoriées |
| | Procédure de développement durable dans les contrats de location de cuisine | Intégration d'une procédure de développement durable dans tous les contrats de location de cuisine, d'ici 2018 | Ajout de la formulation des conditions à respecter dans chaque contrat individuel | Cible non atteinte – Débuté |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 1.5

Renforcer l'accès et la participation à la vie culturelle en tant que levier de développement social, économique et territorial

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|--|---|---|--|
| 4. Promouvoir la valorisation des produits québécois | Nombre d'activités réalisées pour la diffusion d'information sur les produits et les producteurs québécois | Réalisation d'au moins une activité annuelle mettant en valeur les produits et les producteurs québécois | Promotion des produits québécois lors du Symposium du GastronomiQC Lab et au Restaurant de l'ITHQ | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Directives exigeant la valorisation et la priorisation des produits québécois dans certains contenus de cours et dans les programmes de gestion de la restauration gastronomique | Intégration d'un volet sur les produits québécois dans la majorité des cours et des programmes de formation, d'ici 2020 | Démarche d'intégration en cours | Cible non atteinte – Débuté |
| | Publication et diffusion des projets de recherche portant sur la gastronomie et les produits québécois | Première publication sur les cidres de glace, d'ici la fin 2017 | Cible atteinte en 2017 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 2.1

Appuyer le développement des pratiques et des modèles d'affaires verts et responsables

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|---|---|---|--|
| 5. Renforcer les pratiques vertes et responsables dans la gestion commerciale de l'hôtel | Niveau de performance environnementale et efficacité économique | Obtention de la certification <i>CLÉ VERTE</i> , volet <i>Gestion des événements</i> , d'ici 2020 | Obtention de 3 <i>CLÉS VERTES</i> , pour le volet <i>Gestion des événements</i> | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 2.2

Appuyer le développement des filières vertes et des biens et services écoresponsables produits au Québec

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|---|--|---|------------------------|--|
| 6. Promouvoir et revaloriser les biens et services québécois qui contribuent à une gestion plus responsable dans le domaine de l'hôtellerie | Distribution de produits de bain de fabrication québécoise dans toutes les chambres de l'hôtel et promotion dans le site Web | À partir de 2016, mise en place de la distribution de produits écoresponsables dans les chambres de l'Hôtel de l'ITHQ | Cible atteinte en 2016 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 2.5**Aider les consommateurs à faire des choix responsables**

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|---|---|---|--|--|
| 7. Accroître les certifications de l'ITHQ en matière de développement durable afin d'informer sa clientèle sur les choix écoresponsables qui lui sont offerts et qui sont mis en valeur dans les différents points de service | Intégration au menu du Restaurant de l'ITHQ de 5 plats principaux dont l'ingrédient majeur provient du Québec et représente 60 % du contenu de l'assiette | Obtention de la certification <i>Aliments du Québec au menu</i> | Renouvellement de la certification <i>Aliments du Québec au menu</i> pour le Restaurant de l'ITHQ et la Relève gourmande | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Nombre de critères respectés selon les normes <i>LEAF</i> | Obtention de la certification <i>LEAF</i> , d'ici 2020 | Obtention du niveau 2 de la certification <i>LEAF</i> pour l'ensemble des points de production de nourriture | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 3.1**Gérer les ressources naturelles de façon efficiente et concertée afin de soutenir la vitalité économique et de maintenir la biodiversité**

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| 8. Valoriser les achats s'inscrivant dans une démarche d'amélioration de la vitalité économique et du maintien de la biodiversité | Pourcentage d'achats faits à partir de la liste des produits certifiés <i>Pêche durable</i> | Augmentation annuelle de 10 % d'achats respectueux de la biodiversité dans le secteur de la restauration pédagogique et commerciale | (Donnée non disponible au moment de la publication du rapport annuel) | Cible non atteinte – Débuté |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 3.2**Conserver et mettre en valeur la biodiversité, les écosystèmes et les services écologiques en améliorant les interventions et les pratiques de la société**

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|---|---|--|--|--|
| 9. Encourager la préservation et l'utilisation des biens et des services écologiques en milieu urbain | Installation et utilisation d'un toit vert | Utilisation, dans ses points de service alimentaires, du miel et des fines herbes produits sur le toit de l'ITHQ | Exploitation du jardin urbain sur toit depuis 2017 | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Production de miel grâce à l'installation de ruches | Utilisation, dans ses points de service alimentaires, du miel et des fines herbes produits sur le toit de l'ITHQ | Production de 30 kg de miel et utilisation de celui-ci au Restaurant de l'ITHQ | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 4.2

Appuyer et mettre en valeur les activités des organismes communautaires et des entreprises d'économie sociale qui contribuent à l'inclusion sociale et à la réduction des inégalités

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|---|--|---|--|
| 10. Appuyer et promouvoir les actions et les interventions des organismes communautaires avec lesquels l'ITHQ travaille, en vue de l'inclusion sociale et de la réduction des inégalités | Nombre d'activités et de mesures favorisant la participation à la mission de Cuisiniers sans frontières et accroissement de son impact à l'international et au Québec | Au moins une activité additionnelle visant à sensibiliser le grand public annuellement | Réalisation d'une collecte de fonds permettant de financer les activités de Cuisiniers sans frontières à Madagascar | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Volume de dons effectués à La Tablée des Chefs et à la Maison du Père | Au moins une action conçue et organisée par les étudiants annuellement | Don de 6845 kilogrammes et de 865 litres de denrées alimentaires à la Maison du Père de même que de 31 800 portions à la Tablée des Chefs | Cible atteinte avant ou à la date prévue |

OBJECTIF GOUVERNEMENTAL 6.2

Renforcer les capacités des collectivités dans le but de soutenir le dynamisme économique et social des territoires

| ACTION | INDICATEUR | CIBLE 2019-2020 | RÉSULTAT 2019-2020 | ATTEINTE DE LA CIBLE |
|--|---|--|--|--|
| 11. Intégrer des contenus explicites et pertinents en matière de développement durable dans les programmes de formation universitaire, collégiale et professionnelle | Taux de programmes de formation et de cours visés par l'intégration de normes ou d'outils de mesure en matière de développement durable | Proposition de critères de performance concrets soumise d'ici 2017-2018, en matière de développement durable | Établissement de cours et de programmes ciblés au sein desquels des contenus de développement durable seront ajoutés | Cible non atteinte – Débuté |
| | Consultation auprès des comités de programmes pour déterminer quels cours seront visés et quels outils seront développés et mis en place pour l'intégration des critères de performance de développement durable dans ces cours | Proposition de critères de performance concrets soumise d'ici 2017-2018, en matière de développement durable | Consultations réalisées auprès des comités de programme des ordres secondaire, collégial et universitaire | Cible atteinte avant ou à la date prévue |
| | Éléments de contenu particulier en matière de développement durable intégrés dans les plans de cours | Intégration des critères de performance dans les programmes et les cours sélectionnés, à compter de l'automne 2018 | Identification des éléments de contenu et intégration graduelle de ceux-ci aux plans cadres de la formation technique et professionnelle | Cible non atteinte – Débuté |

Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'ITHQ

Les administrateurs de l'ITHQ sont tenus, dans l'exercice de leurs fonctions, de respecter les principes et les règles du Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, adopté le 23 septembre 2010 et diffusé dans le site Web de l'ITHQ sous la rubrique *Diffusion de l'information*. Les membres du Comité d'audit et de vérification, autres que les administrateurs, y sont également assujettis. Au cours de l'année 2019-2020, l'ITHQ n'a été saisi d'aucune allégation de manquement aux dispositions de ce code.

CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION (TEL QU'ADOPTÉ PAR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ITHQ LE 23 SEPTEMBRE 2010)

Préambule

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec a pour objets de fournir des activités de formation professionnelle dans les domaines de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, de faire de la recherche, d'apporter de l'aide technique, de produire de l'information et de fournir des services dans ces domaines.

Sa mission consiste à former des ressources humaines spécialisées d'excellence et d'avant-garde afin de répondre aux besoins de l'industrie de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, et ce, par une approche pédagogique distinctive et de niveau supérieur.

1. Objet et champ d'application

Le Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ci-après désigné « ITHQ ») a pour objectif de préserver l'intégrité et l'impartialité des membres du conseil d'administration de l'ITHQ (ci-après désigné « Conseil ») et de favoriser la transparence au sein de l'ITHQ. Il est adopté conformément à l'article 34 du Règlement sur l'éthique et la déontologie des administrateurs publics (c. M-30, r. 1) (ci-après désigné « Règlement »).

1.2 Le présent code s'applique à tout membre du conseil d'administration de l'ITHQ (ci-après désigné « Administrateur »).

2. Principes d'éthique et règles générales de déontologie

2.1 L'Administrateur contribue, dans le cadre de son mandat, à la réalisation de la mission de l'ITHQ et à la bonne administration de ses biens. Sa contribution doit être faite dans le respect du droit, avec honnêteté, loyauté, prudence, diligence, efficacité, assiduité et équité.

2.2 L'Administrateur est tenu, dans l'exercice de ses fonctions, de respecter les principes d'éthique et les règles de déontologie établis par la loi, par le Règlement ainsi que par le présent code. En cas de divergence, les principes et les règles les plus exigeants s'appliquent.

2.3 L'Administrateur est tenu à la discrétion sur ce dont il a eu connaissance dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions et est tenu à tout moment de respecter le caractère confidentiel de l'information dont il a ainsi eu connaissance.

2.4 L'Administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions, prendre ses décisions indépendamment de toute considération politique partisane.

2.5 L'Administrateur doit éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel et les obligations de ses fonctions ou dans une situation jetant un doute raisonnable sur sa capacité d'exercer sa fonction avec loyauté. L'Administrateur doit éviter de se trouver dans une situation où lui, son conjoint, un membre de sa famille immédiate, une personne à laquelle il est associé ou dont il détient la majorité d'actions, ou toute autre personne qui lui est liée pourrait tirer, directement ou indirectement, profit d'un contrat avec l'ITHQ ou de l'influence du pouvoir de décision de cet Administrateur en raison des fonctions qu'il occupe au sein du Conseil.

- 2.6** L'Administrateur doit, le jour de l'entrée en vigueur du présent code, remettre au président du Conseil et au directeur général de l'ITHQ une déclaration annuelle en la forme prévue à l'annexe 1 contenant notamment le nom de toute personne ou entreprise qui lui est liée qui pourrait tirer profit d'un contrat avec l'ITHQ.
Tout nouvel administrateur doit remplir et signer ce formulaire dans les 30 jours de sa nomination.
L'Administrateur doit déclarer toute modification aux intérêts ainsi déclarés.
-
- 2.7** Lorsqu'un sujet inscrit à l'ordre du jour d'une réunion du Conseil est susceptible de placer un Administrateur dans une situation de conflit décrite à l'article 2.5, cet Administrateur doit le dénoncer par écrit au président du Conseil et au directeur général de l'ITHQ et, le cas échéant, s'abstenir de participer à toute délibération et à toute décision portant sur ce sujet. Il doit en outre en informer le Conseil et se retirer de la séance pour la durée des délibérations et du vote relatifs à cette question.
-
- 2.8** L'Administrateur ne doit pas confondre les biens de l'ITHQ avec les siens et ne peut les utiliser à son profit ou au profit de tiers.
-
- 2.9** L'Administrateur ne peut utiliser à son profit ou au profit de tiers l'information obtenue dans l'exercice ou à l'occasion de ses fonctions.
-
- 2.10** L'Administrateur ne peut accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et d'une valeur modeste. Tout autre cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage doit être retourné au donateur ou remis à l'ITHQ.
-
- 2.11** L'Administrateur ne peut, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour un tiers.
-
- 2.12** L'Administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions doit se comporter de façon à ne pas tirer d'avantage indu de ses fonctions antérieures au service de l'ITHQ.
-
- 2.13** L'Administrateur qui a cessé d'exercer ses fonctions ne doit pas divulguer une information confidentielle qu'il a obtenue, ni donner à quiconque des conseils fondés sur de l'information non disponible au public concernant l'ITHQ, ou un autre organisme, entreprise ou association avec lequel il avait des rapports directs importants au cours de l'année qui a précédé la fin de son mandat.
-
- 2.14** Il est interdit à l'Administrateur, dans l'année qui suit la fin de ses fonctions, d'agir au nom ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle l'ITHQ est partie et sur laquelle il détient de l'information non accessible au public. De plus, l'ITHQ ne peut traiter avec cet administrateur dans de telles circonstances.
-
- 2.15** Le président du Conseil doit s'assurer du respect des principes d'éthique et des règles de déontologie par les Administrateurs.
-
- 3.** Mesures de prévention
L'Administrateur doit, le jour de l'entrée en vigueur du présent code, s'engager à le respecter en signant un formulaire conforme au libellé de l'annexe 2. Tout nouvel administrateur doit prendre connaissance de ce code et signer ce formulaire lors de la première réunion du Conseil à laquelle il participe.
-
- 4.** Dispositions finales
-
- 4.1** Le présent code remplace le Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, adopté le 22 février 2001.
-
- 4.2** Le présent code entre en vigueur à compter de son adoption par le conseil d'administration de l'ITHQ.



**États
financiers**
de l'exercice clos
le 30 juin 2020

Rapport de la direction

Les états financiers de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (l'ITHQ) ont été dressés par la direction qui est responsable de leur préparation et de leur présentation, y compris les estimations et les jugements importants. Cette responsabilité comprend le choix de méthodes comptables appropriées qui respectent les normes comptables canadiennes pour le secteur public. Les renseignements financiers contenus dans les autres sections du rapport annuel concordent avec l'information présentée dans les états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction maintient un système de contrôles internes conçu en vue de fournir l'assurance raisonnable que les actifs sont protégés et que les opérations sont comptabilisées correctement et en temps voulu, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

L'ITHQ reconnaît qu'il est responsable de gérer ses affaires conformément aux lois et règlements qui le régissent.

Le conseil d'administration surveille la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il approuve les états financiers. Il est assisté dans ses responsabilités par le comité d'audit et de vérification dont les membres ne font pas partie de la direction. Ce comité rencontre la direction et le Vérificateur général du Québec, examine les états financiers et en recommande l'approbation au conseil d'administration.

Le Vérificateur général du Québec a procédé à l'audit des états financiers de l'ITHQ, conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et son rapport de l'auditeur indépendant expose la nature et l'étendue de cet audit de même que l'expression de son opinion. Le Vérificateur général peut, sans aucune restriction, rencontrer le comité d'audit et de vérification pour discuter de tout élément concernant son audit.

La directrice générale,

Le directeur principal des finances et de l'administration,



L'honorable Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.



Dany Gauthier, CPA, CA

Montréal, le 1^{er} octobre 2020



Rapport de l'auditeur indépendant

À l'Assemblée nationale

RAPPORT SUR L'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS

Opinion avec réserve

J'ai effectué l'audit des états financiers de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (« l'ITHQ »), qui comprennent l'état de la situation financière au 30 juin 2020, et l'état des résultats, l'état des gains et pertes de réévaluation, l'état de l'évolution de l'actif net et l'état des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes complémentaires, y compris le résumé des principales méthodes comptables.

À mon avis, à l'exception des incidences du problème décrit dans la section « Fondement de l'opinion avec réserve » de mon rapport, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'ITHQ au 30 juin 2020, ainsi que des résultats de ses activités, de ses gains et pertes de réévaluation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public.

Fondement de l'opinion avec réserve

L'ITHQ n'a pas comptabilisé aux 30 juin 2020 et 2019, à l'état de la situation financière, des subventions à recevoir du gouvernement du Québec concernant des immobilisations et d'autres charges financées ou devant être financées par emprunts pour lesquelles des travaux ont été réalisés. Cette situation constitue une dérogation aux normes comptables canadiennes pour le secteur public s'appliquant aux organismes sans but lucratif du secteur public, qui prévoient la comptabilisation des subventions à recevoir lorsque le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que la réception finale du montant est raisonnablement assurée. Cette dérogation a donné lieu à l'expression d'une opinion d'audit modifiée concernant les états financiers de l'exercice précédent. Par ailleurs, l'article 1.1 de la *Loi concernant les subventions relatives au paiement en capital et intérêts des emprunts des organismes publics ou municipaux et certains autres transferts* (RLRQ, chapitre S-37.01) énonce que la seule partie d'une subvention qui doit être comptabilisée est celle qui est exigible dans l'exercice de l'ITHQ et autorisée par le Parlement dans l'année financière du gouvernement. Étant donné la non-inscription de ces subventions à recevoir du gouvernement du Québec, comme le prescrit la loi, les ajustements suivants, selon l'estimation établie, sont nécessaires afin que les états financiers de l'ITHQ respectent les normes comptables canadiennes pour le secteur public :

| | Augmentation (Diminution) estimée En dollars | |
|---|---|-------------------|
| | 2020 | 2019 |
| État de la situation financière | | |
| Subventions à recevoir | 46 761 394 | 48 331 435 |
| Subventions reportées relatives aux immobilisations | 16 941 841 | 18 946 763 |
| Actif net investi en immobilisations financées par la dette à long terme | 29 819 553 | 29 384 672 |
| État des résultats | | |
| Subventions du gouvernement du Québec | 434 881 | 623 218 |
| Insuffisance des produits par rapport aux charges | (434 881) | (623 218) |

J'ai effectué mon audit conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui m'incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers » du présent rapport. Je suis indépendante de l'ITHQ conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers au Canada et je me suis acquittée des autres responsabilités déontologiques qui m'incombent selon ces règles. J'estime que les éléments probants que j'ai obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder mon opinion d'audit avec réserve.

Autres informations

La responsabilité des autres informations incombe à la direction. Les autres informations se composent des informations contenues dans le rapport annuel de gestion, mais ne comprennent pas les états financiers et mon rapport de l'auditeur sur ces états.

Mon opinion sur les états financiers ne s'étend pas aux autres informations et je n'exprime aucune forme d'assurance que ce soit sur ces informations.

En ce qui concerne mon audit des états financiers, ma responsabilité consiste à lire les autres informations et, ce faisant, à apprécier s'il existe une incohérence significative entre celles-ci et les états financiers ou la connaissance que j'ai acquise au cours de l'audit, ou encore si les autres informations semblent autrement comporter une anomalie significative.

J'ai obtenu le rapport annuel de gestion avant la date du présent rapport. Si, à la lumière des travaux que j'ai effectués, je conclus à la présence d'une anomalie significative dans les autres informations, je suis tenue de signaler ce fait dans le présent rapport. Je n'ai rien à signaler à cet égard.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'ITHQ à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'ITHQ ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'ITHQ.

Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états financiers

Mes objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant mon opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, j'exerce mon jugement professionnel et je fais preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- j'identifie et évalue les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, je conçois et mets en oeuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunis des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder mon opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;
- j'acquies une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'ITHQ;

- j'apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- je tire une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'ITHQ à poursuivre son exploitation. Si je conclus à l'existence d'une incertitude significative, je suis tenue d'attirer l'attention des lecteurs de mon rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Mes conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de mon rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'ITHQ à cesser son exploitation;
- j'évalue la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécie si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

Je communique aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et mes constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que j'aurais relevée au cours de mon audit.

RAPPORT RELATIF À D'AUTRES OBLIGATIONS LÉGALES ET RÉGLEMENTAIRES

Conformément aux exigences de la *Loi sur le vérificateur général* (RLRQ, chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis, les états financiers présentent fidèlement, dans tous leurs aspects significatifs, la situation financière de l'ITHQ au 30 juin 2020 ainsi que les résultats de ses opérations et l'évolution de sa situation financière pour l'exercice clos à cette date selon les conventions comptables qui sont énoncées dans la note 2 des états financiers et complétées, notamment, par l'article 1.1 de la *Loi concernant les subventions relatives au paiement en capital et intérêts des emprunts des organismes publics ou municipaux et certains autres transferts* (RLRQ, chapitre S-37.01).

Conformément aux exigences de la *Loi sur le vérificateur général* (RLRQ, chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis ces conventions ont été appliquées de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

Pour la vérificatrice générale du Québec,

 *Marc-Antoine Daoust*, CPA auditeur, CA

Marc-Antoine Daoust, CPA auditeur, CA
Vérificateur général adjoint

Montréal, le 1^{er} octobre 2020

État des résultats

de l'exercice clos le 30 juin 2020

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| Produits | | |
| Subventions du gouvernement du Québec (note 3) | 31 663 665 \$ | 30 483 651 \$ |
| Subventions du gouvernement du Canada | 3 450 | - |
| Recyclage, perfectionnement et formation sur mesure | 2 041 919 | 2 820 479 |
| Enseignement régulier | 1 457 093 | 1 519 184 |
| Restauration | 2 892 792 | 3 948 416 |
| Hébergement | 1 300 145 | 1 949 608 |
| Intérêts sur placements de portefeuille | 374 218 | 285 709 |
| Services professionnels | 542 611 | 360 913 |
| Dons de commandite | 319 970 | 312 597 |
| Autres produits | 670 183 | 761 396 |
| | 41 266 046 | 42 441 953 |
| Charges | | |
| Traitements et avantages sociaux | 23 925 467 | 22 643 688 |
| Services auxiliaires | 2 427 689 | 2 681 835 |
| Entretien, réparations et services publics | 2 354 123 | 2 443 857 |
| Intérêts sur la dette à long terme | 2 079 578 | 2 167 684 |
| Aliments et boissons | 1 906 172 | 2 308 769 |
| Taxes foncières, taxes scolaires et permis | 990 255 | 1 714 806 |
| Services professionnels | 1 124 092 | 1 553 532 |
| Fournitures pédagogiques et administratives | 833 127 | 1 097 757 |
| Formateurs, conférenciers et soutien étudiant | 939 504 | 1 139 420 |
| Communication et publicité | 659 078 | 646 613 |
| Déplacements et frais d'accueil | 332 879 | 375 610 |
| Autres frais administratifs | 309 627 | 448 008 |
| Autres frais financiers | 231 866 | 282 081 |
| Amortissement des immobilisations | 3 351 614 | 3 241 699 |
| Pertes réalisées sur placements | 16 948 | 17 967 |
| Perte à la radiation d'immobilisations | 134 284 | 54 |
| | 41 616 303 | 42 763 380 |
| Insuffisance des produits par rapport aux charges | (350 257) \$ | (321 427) \$ |

État de l'évolution de l'actif net

de l'exercice clos le 30 juin 2020

| Actif net (note 4) | 2020 | | | | 2019 | |
|--|------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | Solde au début de l'exercice | (Insuffisance) Excédent des produits par rapport aux charges | Investissement en immobilisations | Affectation d'origine interne | Solde à la fin de l'exercice | Solde à la fin de l'exercice |
| Apports du gouvernement du Québec | 1 686 227 \$ | - \$ | - \$ | - \$ | 1 686 227 \$ | 1 686 227 \$ |
| Investi en immobilisations non subventionnées | 1 664 859 | (345 448) | 296 051 | 220 878 | 1 836 340 | 1 664 859 |
| Investi en immobilisations financées par la dette à long terme | (29 384 672) | (484 881) | - | - | (29 819 553) | (29 384 672) |
| Grevé d'affectations d'origine interne | 2 470 000 | (203 932) | - | (1 961 137) | 304 931 | 2 470 000 |
| Non affecté | 34 728 | 634 004 | (296 051) | 1 740 259 | 2 112 940 | 34 728 |
| Total | (23 528 858) \$ | (350 257) \$ | - \$ | - \$ | (23 879 115) \$ | (23 528 858) \$ |

État des gains et pertes de réévaluation

de l'exercice clos le 30 juin 2020

| | 2020 | 2019 |
|---|--------------------|--------------------|
| Pertes de réévaluation cumulées au début de l'exercice | (19 408) \$ | (10 573) \$ |
| Gains (Pertes) non réalisés sur les placements de portefeuille | 39 947 | (26 802) |
| Pertes réalisées sur les placements, reclassées dans l'état des résultats | 16 948 | 17 967 |
| Gains (Pertes) de réévaluation nets de l'exercice | 56 895 | (8 835) |
| Gains (Pertes) de réévaluation cumulés à la fin de l'exercice | 37 487 \$ | (19 408) \$ |

État de la situation financière

au 30 juin 2020

| | 2020 | 2019 |
|--|----------------------|----------------------|
| ACTIF | | |
| À court terme | | |
| Trésorerie et équivalents de trésorerie (note 5) | 6 555 719 \$ | 6 234 308 \$ |
| Créances (note 6) | 515 311 | 656 656 |
| Stocks | 229 490 | 239 526 |
| Subventions à recevoir | 466 311 | 454 347 |
| Placements de portefeuille (note 7) | - | 2 060 141 |
| Charges payées d'avance | 1 072 008 | 1 189 781 |
| | 8 838 839 | 10 834 759 |
| Placements de portefeuille (note 7) | 3 226 119 | 2 687 806 |
| Immobilisations (note 8) | 20 126 739 | 21 811 962 |
| | 32 191 697 | 35 334 527 |
| PASSIF | | |
| À court terme | | |
| Charges à payer et frais courus (note 9) | 5 064 195 | 5 328 522 |
| Produits perçus d'avance | 990 300 | 1 276 730 |
| Subventions perçues d'avance | 853 702 | 232 029 |
| Portion de la dette à long terme échéant au cours du prochain exercice (note 10) | 2 964 596 | 2 833 413 |
| | 9 872 793 | 9 670 694 |
| Subventions reportées relatives aux immobilisations (note 11) | 303 802 | 152 978 |
| Provision pour congés de maladie (note 12) | 3 448 293 | 3 686 088 |
| Dette à long terme (note 10) | 42 408 437 | 45 373 033 |
| | 56 033 325 | 58 882 793 |
| ACTIF NET (note 4) | | |
| Apports du gouvernement du Québec | 1 686 227 | 1 686 227 |
| Actif net investi en immobilisations non subventionnées | 1 836 340 | 1 664 859 |
| Actif net investi en immobilisations financées par la dette à long terme | (29 819 553) | (29 384 672) |
| Actif net grevé d'affectations d'origine interne | 304 931 | 2 470 000 |
| Actif net non affecté | 2 112 940 | 34 728 |
| | (23 879 115) | (23 528 858) |
| Gains (Pertes) de réévaluation cumulés | 37 487 | (19 408) |
| | (23 841 628) | (23 548 266) |
| | 32 191 697 \$ | 35 334 527 \$ |
| Obligations contractuelles (note 13) | | |

Pour le conseil d'administration,



Paolo Di Pietrantonio, CPA, CA
Président

Pour le comité d'audit et de vérification,



Daniel Hinse, CPA, CA
Président

État des flux de trésorerie

de l'exercice clos le 30 juin 2020

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT | | |
| Insuffisance des produits par rapport aux charges | (350 257) \$ | (321 427) \$ |
| Éléments sans incidence sur la trésorerie : | | |
| Perte à la radiation d'immobilisations | 134 284 | 54 |
| Amortissement des immobilisations | 3 351 614 | 3 241 699 |
| Virements des subventions reportées relatives aux immobilisations | 150 824 | 35 878 |
| Pertes réalisées sur placements de portefeuille | 16 948 | 17 881 |
| | 3 303 413 | 2 974 085 |
| Variation des éléments d'actif et de passif liés aux activités de fonctionnement (note 5) | 367 858 | 769 588 |
| Flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement | 3 671 271 | 3 743 673 |
| ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT EN IMMOBILISATIONS | | |
| Acquisition d'immobilisations et flux de trésorerie liés aux activités d'investissement en immobilisations | (2 078 222) | (1 343 714) |
| ACTIVITÉS DE PLACEMENT | | |
| Acquisition de placements de portefeuille | (491 225) | (4 870 935) |
| Disposition de placements de portefeuille | 2 053 000 | 5 464 000 |
| Flux de trésorerie liés aux activités de placement | 1 561 775 | 593 065 |
| ACTIVITÉS DE FINANCEMENT | | |
| Augmentation de la dette à long terme | - | 1 700 000 |
| Remboursement de la dette à long terme | (2 833 413) | (2 555 537) |
| Flux de trésorerie liés aux activités de financement | (2 833 413) | 855 537 |
| VARIATION DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE DE L'EXERCICE | 321 411 | 2 137 487 |
| TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE AU DÉBUT DE L'EXERCICE | 6 234 308 | 4 096 821 |
| TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE À LA FIN DE L'EXERCICE (note 5) | 6 555 719 \$ | 6 234 308 \$ |

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

1. CONSTITUTION ET OBJETS

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (l'ITHQ), corporation constituée par une loi spéciale (RLRQ, c. I-13.02), a pour objets de fournir des activités de formation professionnelle dans les domaines de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, ainsi que de faire de la recherche, d'apporter de l'aide technique, de produire de l'information et de fournir des services dans ces domaines.

Les sommes reçues par l'ITHQ doivent être affectées au paiement de ses obligations et, à la demande du gouvernement, le solde doit être versé au fonds général du fonds consolidé du revenu.

En vertu de l'article 984 de la *Loi sur les impôts* (RLRQ, c. I-3) et de l'article 149 de la *Loi de l'impôt sur le revenu* (L.C.R., 1985, 5^e suppl.), l'ITHQ n'est pas assujetti aux impôts sur le revenu.

Pandémie de COVID-19

En mars 2020, l'Organisation mondiale de la santé a décrété une pandémie mondiale due au nouveau coronavirus (COVID-19). Le 13 mars 2020, le gouvernement a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois. Cette situation est en constante évolution et les mesures mises en place ont de nombreux impacts économiques sur les plans mondial, national, provincial et local.

Le gouvernement du Québec a notamment interdit les rassemblements et a limité les activités économiques aux services jugés essentiels. Cette situation a eu une incidence sur les revenus de l'ITHQ pour l'exercice clos le 30 juin 2020 puisqu'il a dû suspendre ses activités de restauration et d'hôtellerie à compter du 15 mars 2020. Les activités de restauration vont reprendre graduellement au cours de l'automne 2020, tandis que les activités d'hébergement sont arrêtées jusqu'à l'été 2021 pour la rénovation des chambres.

La direction suit de près l'évolution de la situation et estime qu'il est impossible à l'heure actuelle de prédire la durée et l'incidence financière de la pandémie de COVID-19 et, par le fait même, il n'est pas possible de déterminer son impact sur la situation financière, les résultats des activités et les flux de trésorerie futurs de l'ITHQ.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Référentiel comptable

Les états financiers de l'ITHQ sont établis selon les normes comptables canadiennes pour le secteur public contenues dans le *Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public*. L'ITHQ a choisi d'appliquer les recommandations des normes comptables s'appliquant uniquement aux organismes sans but lucratif du secteur public énoncées dans les chapitres SP 4200 à SP 4270 du *Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public*.

Estimations comptables

La préparation des états financiers de l'ITHQ exige que la direction ait recours à des estimations et à des hypothèses. Ces dernières ont une incidence sur la comptabilisation des actifs et des passifs, sur la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers ainsi que sur la comptabilisation des produits et des charges au cours de la période visée par les états financiers. Les principaux éléments faisant l'objet d'estimation sont la provision pour congés de maladie, la durée de vie utile des immobilisations et la juste valeur des placements de portefeuille. Les résultats réels pourraient différer des meilleures prévisions faites par la direction.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Constatation des produits

Subventions

La subvention autorisée annuellement par le gouvernement du Québec comprend une portion relative aux immobilisations et autres charges financées par la dette à long terme, une portion relative au fonctionnement et une portion concernant des montants affectés à des projets spécifiques. La subvention est comptabilisée à titre de produit au cours de l'exercice pour lequel elle a été octroyée.

Les autres subventions sont comptabilisées lorsqu'elles peuvent faire l'objet d'une estimation raisonnable et que leur réception est raisonnablement assurée. L'ITHQ applique la méthode du report pour les autres subventions. Ainsi, les subventions relatives aux acquisitions d'immobilisations amortissables sont constatées à titre de produits selon la même méthode et les mêmes taux que ceux utilisés pour l'amortissement des immobilisations auxquelles elles réfèrent. Les subventions affectées aux charges d'exercices futurs sont constatées à titre de produit au cours de l'exercice durant lequel sont engagées les charges auxquelles elles sont affectées.

Les subventions reçues sous forme d'immobilisations qui ne sont pas amorties sont présentées à titre d'augmentation directe de l'actif net. Le virement des subventions autres que celle du gouvernement du Québec est comptabilisé au poste Autres produits dans l'état des résultats.

Prestation de services et ventes

Les produits provenant de la prestation de services et des ventes sont constatés lorsque les conditions suivantes sont remplies :

- Il y a une preuve convaincante de l'existence d'un accord ;
- La livraison a eu lieu et les services ont été rendus ;
- Le prix de vente est déterminé ou déterminable ;
- Le recouvrement est raisonnablement assuré.

Instruments financiers — Comptabilisation et évaluation

L'ITHQ a désigné les placements de portefeuille comme étant classés dans la catégorie des instruments financiers évalués à la juste valeur. Les variations de la juste valeur sont comptabilisées dans l'état des gains et pertes de réévaluation au poste des Gains (Pertes) non réalisés attribuables aux placements de portefeuille, jusqu'à ce qu'ils soient décomptabilisés. Le gain ou la perte de réévaluation cumulé associé aux placements de portefeuille décomptabilisés est reclassé dans l'état des résultats.

La trésorerie et équivalents de trésorerie, les créances (à l'exception des taxes à la consommation) ainsi que les subventions à recevoir sont classés dans la catégorie des actifs financiers évalués au coût ou au coût après amortissement, selon la méthode du taux d'intérêt effectif.

Les charges à payer et frais courus (à l'exception des charges sociales et des taxes à la consommation) ainsi que la dette à long terme sont classés dans la catégorie des passifs financiers évalués au coût ou au coût après amortissement, selon la méthode du taux d'intérêt effectif.

Les coûts de transaction sont ajoutés à la valeur comptable des éléments classés dans la catégorie des instruments financiers évalués au coût ou au coût après amortissement, lors de leur comptabilisation initiale. Toutefois, lors de la comptabilisation initiale des éléments classés dans les instruments financiers évalués à la juste valeur, les coûts de transaction sont passés en charges.

Juste valeur

La juste valeur est le montant de la contrepartie dont conviendraient des parties compétentes agissant en toute liberté dans des conditions de pleine concurrence. Les placements de portefeuille, composés d'obligations, sont évalués au cours du marché selon les prix publiés par des courtiers sur les marchés obligataires.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Hierarchie de la juste valeur

L'ITHQ classe les instruments financiers comptabilisés à la juste valeur selon une hiérarchie à trois niveaux fondée sur le type de données utilisées pour réaliser ces évaluations :

- Niveau 1: prix (non ajusté) sur les marchés actifs pour des actifs ou des passifs identiques ;
- Niveau 2: données autres que les prix visés au niveau 1, qui sont observables pour l'actif ou le passif, directement (à savoir des prix) ou indirectement (à savoir des dérivés de prix) ;
- Niveau 3: données pour l'actif ou le passif qui ne sont pas basées sur les données du marché (données non observables).

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'ITHQ consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes en banque, les placements rachetables en tout temps ainsi que ceux dont l'échéance est inférieure ou égale à 90 jours à partir de leur date d'acquisition qui sont facilement convertibles à court terme en un montant connu de trésorerie et dont la valeur ne risque pas de changer de façon significative.

Stocks

Les stocks sont évalués au moindre du coût et de la valeur de réalisation nette. Les coûts sont établis selon la méthode de l'épuisement successif.

Immobilisations

Les immobilisations sont comptabilisées au coût et sont amorties en fonction de leur durée de vie utile selon la méthode de l'amortissement linéaire aux taux annuels suivants :

Immobilisations corporelles

| | |
|---|------|
| Bâtiment | 4 % |
| Aménagements de nature permanente | 10 % |
| Équipement de cuisine et matériel technique | 10 % |
| Équipement informatique | 20 % |
| Matériel roulant | 25 % |

Immobilisations incorporelles

| | |
|-----------|------|
| Logiciels | 20 % |
|-----------|------|

Le terrain, les projets en cours et les œuvres d'art ne sont pas amortis. Les œuvres d'art sont constituées d'une sculpture et d'une collection de tableaux originaux exposés sur les étages de l'Hôtel pour lesquels ils ont été spécialement créés.

Lorsqu'une immobilisation n'a plus de potentiel de service à long terme pour l'ITHQ, l'excédent de sa valeur comptable nette sur sa valeur résiduelle est comptabilisé en charges dans l'état des résultats. Une réduction de valeur ne peut pas faire l'objet de reprises par la suite.

Avantages sociaux

Régimes de retraite

La comptabilité des régimes à cotisations déterminées est appliquée aux régimes interemployeurs gouvernementaux à prestations déterminées, étant donné que l'ITHQ ne dispose pas de suffisamment d'information pour appliquer la comptabilité des régimes à prestations déterminées.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Provisions pour vacances et pour congés de maladie

Aucun calcul d'actualisation concernant la provision pour vacances n'est jugé nécessaire puisque l'ITHQ estime que les vacances accumulées seront prises au cours de l'exercice suivant.

Les obligations à long terme découlant des congés de maladie accumulés par les employés sont évaluées sur une base actuarielle au moyen d'une méthode d'estimation simplifiée selon les hypothèses les plus probables déterminées par la direction. Ces hypothèses font l'objet d'une réévaluation annuelle. La direction revoit ses hypothèses et les modifie, s'il y a lieu. Le passif et les charges correspondantes sont comptabilisés sur la base du mode d'acquisition de ces avantages sociaux par les employés, c'est-à-dire en fonction de l'accumulation et de l'utilisation de leurs journées de maladie.

Opérations interentités

Les opérations interentités sont des opérations conclues entre entités contrôlées par le gouvernement du Québec ou soumises à son contrôle conjoint.

Les opérations interentités ont été réalisées à la valeur d'échange, c'est-à-dire au montant convenu pour la contrepartie donnée en échange de l'élément transféré ou du service fourni.

3. SUBVENTIONS DU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC

| | 2020 | 2019 |
|---|----------------------|----------------------|
| Subvention de fonctionnement | 26 137 462 \$ | 25 153 477 \$ |
| Subvention liée à la dette à long terme | 4 921 586 | 4 731 057 |
| Subventions affectées à des projets spécifiques | 604 617 | 599 117 |
| | 31 663 665 \$ | 30 483 651 \$ |

4. ACTIF NET

Les apports du gouvernement du Québec d'un montant de 1 686 227 \$ sont constitués d'un montant de 1 034 500 \$ investi en immobilisations non amortissables (le terrain et des œuvres d'art) et d'un montant de 651 727 \$ non affecté.

Les Gains (Pertes) de réévaluation cumulés sont non affectés.

L'ITHQ a contracté des dettes à long terme à la suite de l'acquisition d'immobilisations. Ces dettes seront remboursées, en partie ou en totalité, à l'aide de subventions annuelles du gouvernement au cours des exercices futurs. Ces subventions seront comptabilisées au moment où elles seront autorisées par le Parlement.

Puisque cette comptabilisation des produits n'est pas synchronisée avec celle de la charge d'amortissement, il s'ensuit un décalage entre la comptabilisation des produits de subventions du gouvernement du Québec et celle de la charge d'amortissement des immobilisations concernées. Au 30 juin 2020, cette situation a un impact d'un montant de 434 881 \$ (2019: 623 218 \$) sur l'insuffisance des produits par rapport aux charges liée aux activités de l'exercice et d'un montant de 29 819 553 \$ (2019 : 29 384 672 \$) sur l'actif net de l'ITHQ.

5. ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La trésorerie et les équivalents de trésorerie figurant à l'état des flux de trésorerie et à l'état de la situation financière comprennent les montants suivants :

| | 2020 | 2019 |
|----------|--------------|--------------|
| Encaisse | 6 555 719 \$ | 6 234 308 \$ |

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Variation des éléments d'actif et de passif liés aux activités de fonctionnement

| | 2020 | 2019 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Créances | 141 345 \$ | 232 046 \$ |
| Stocks | 10 036 | 53 468 |
| Subventions à recevoir | (11 964) | 166 678 |
| Charges payées d'avance | 117 773 | (19 254) |
| Charges à payer et frais courus | 13 220 | (20 508) |
| Produits perçus d'avance | (286 430) | 355 925 |
| Subventions perçues d'avance | 621 673 | 188 789 |
| Provision pour congés de maladie | (237 795) | (187 556) |
| | 367 858 \$ | 769 588 \$ |

Informations supplémentaires

| | 2020 | 2019 |
|-----------------|--------------|--------------|
| Intérêts versés | 2 088 181 \$ | 2 131 079 \$ |
| Intérêts reçus | 384 702 \$ | 310 617 \$ |

Au 30 juin 2020, aucun montant n'est inclus dans le poste Charges à payer et frais courus pour l'acquisition d'immobilisations corporelles (2019 : 277 547 \$).

6. CRÉANCES

| | 2020 | 2019 |
|---|-------------------|-------------------|
| Recyclage, perfectionnement et formation sur mesure | 73 977 \$ | 186 717 \$ |
| Enseignement régulier | 56 483 | 35 417 |
| Restauration et hébergement | 33 801 | 179 871 |
| Autres créances | 218 906 | 227 102 |
| Taxes à la consommation | 115 079 | - |
| Intérêts courus sur placements de portefeuille | 17 065 | 27 549 |
| | 515 311 \$ | 656 656 \$ |

7. PLACEMENTS DE PORTEFEUILLE

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| Obligations de municipalités | 3 226 119 \$ | 4 747 947 \$ |
| Portion des placements de portefeuille échéant au cours du prochain exercice | - | (2 060 141) |
| | 3 226 119 \$ | 2 687 806 \$ |

Les placements de portefeuille portent intérêt à des taux fixes variant de 2,10 % à 3,20 % (2019 : 1,50 % à 5,45 %).
Ces placements de portefeuille viennent à échéance d'octobre 2021 à décembre 2024 (2019 : de juillet 2019 à novembre 2022).

Juste valeur

Les placements de portefeuille sont classés selon le niveau 2 de la hiérarchie de la juste valeur.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

8. IMMOBILISATIONS

| | | | 2020 | 2019 |
|---|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|
| | Coût | Amortissement cumulé | Valeur comptable nette | Valeur comptable nette |
| Immobilisations corporelles | | | | |
| Terrain | 795 900 \$ | - | 795 900 \$ | 795 900 \$ |
| Bâtiment | 30 340 194 | 21 514 989 | 8 825 205 | 9 716 883 |
| Aménagements de nature permanente | 38 732 501 | 30 587 404 | 8 145 097 | 9 047 234 |
| Équipement de cuisine et matériel technique | 11 185 416 | 9 759 966 | 1 425 450 | 1 345 613 |
| Équipement informatique | 847 374 | 685 358 | 162 016 | 199 962 |
| Matériel roulant | 25 972 | 25 972 | - | - |
| Œuvres d'art | 302 272 | - | 302 272 | 302 272 |
| | 82 229 629 | 62 573 689 | 19 655 940 | 21 407 864 |
| Immobilisations incorporelles | | | | |
| Logiciels | 1 445 561 | 974 762 | 470 799 | 404 098 |
| | 83 675 190 \$ | 63 548 451 \$ | 20 126 739 \$ | 21 811 962 \$ |

Le coût des immobilisations radiées au cours de l'exercice est de 2 014 580 \$ (2019: 300 271 \$) et l'amortissement cumulé afférent est de 1 880 296 \$ (2019: 300 217 \$).

La répartition des projets en cours non amortis par catégorie d'immobilisation se détaille comme suit :

| | 2020 | 2019 |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Immobilisations corporelles | | |
| Aménagements de nature permanente | 471 597 \$ | 56 273 \$ |
| Immobilisations incorporelles | | |
| Logiciels | 108 651 \$ | 133 514 \$ |

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

9. CHARGES À PAYER ET FRAIS COURUS

| | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Salaires | 904 687 \$ | 837 978 \$ |
| Provision pour vacances (note 12) | 2 084 861 | 1 881 942 |
| Charges sociales | 763 965 | 711 307 |
| Fournisseurs et frais courus | 1 163 818 | 1 739 153 |
| Intérêts courus | 146 864 | 155 467 |
| Taxes à la consommation | - | 2 675 |
| | 5 064 195 \$ | 5 328 522 \$ |

10. DETTE À LONG TERME

| | 2020 | 2019 |
|---|-------------------------|----------------------|
| Emprunts au Fonds de financement du gouvernement du Québec remboursables par versements semestriels incluant capital et intérêts de : | | |
| 95 264 \$, au taux fixe de 2,14 %, échéant le 3 juin 2029 | 1 545 598 \$ | 1 700 000 \$ |
| 1 370 175 \$, au taux fixe de 5,26 %, échéant le 3 juin 2030 | 21 022 387 | 22 578 009 |
| 112 761 \$, au taux fixe de 4,68 %, échéant le 3 juin 2030 | 1 777 863 | 1 913 867 |
| 349 974 \$, au taux fixe de 4,54 %, échéant le 3 juin 2030 | 5 549 883 | 5 977 439 |
| 92 584 \$, au taux fixe de 3,20 %, échéant le 3 juin 2038 | 2 502 734 | 2 603 394 |
| 440 038 \$, au taux fixe de 3,09 %, échéant le 3 juin 2040 | 12 974 568 | 13 433 737 |
| | 45 373 033 | 48 206 446 |
| Portion de la dette à long terme échéant au cours du prochain exercice | (2 964 596) | (2 833 413) |
| | 42 408 437 \$ | 45 373 033 \$ |
| Les versements en capital exigibles au cours des prochains exercices sont les suivants : | | |
| | 2021 | 2 968 810 \$ |
| | 2022 | 3 105 057 |
| | 2023 | 3 247 865 |
| | 2024 | 3 397 257 |
| | 2025 | 3 554 777 |
| | 2026 et suivants | 28 969 086 |
| | | 45 242 852 \$ |

Aux fins d'assurer le remboursement en capital et intérêts des emprunts contractés auprès du Fonds de financement du gouvernement du Québec en vertu du régime d'emprunts à court et à long terme institué par l'ITHQ, le gouvernement du Québec s'est engagé à verser à l'ITHQ les sommes requises pour suppléer à l'inexécution de ses obligations dans la situation où celui-ci ne serait pas en mesure de les rencontrer pour l'un ou l'autre de ces emprunts.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

11. SUBVENTIONS REPORTÉES RELATIVES AUX IMMOBILISATIONS

| | 2020 | 2019 |
|--|-------------------|-------------------|
| Fondation de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec | | |
| Solde au début | 147 768 \$ | 109 610 \$ |
| Apport de l'exercice | - | 100 000 |
| Virement de l'exercice | (57 471) | (61 842) |
| Solde à la fin | 90 297 \$ | 147 768 \$ |
| Entités du périmètre comptable du gouvernement du Québec | | |
| Solde au début | - \$ | - \$ |
| Apport de l'exercice | 37 746 | - |
| Virement de l'exercice | - | - |
| Solde à la fin | 37 746 \$ | - \$ |
| Autres entités | | |
| Solde au début | 5 210 \$ | 7 490 \$ |
| Apport de l'exercice | 177 453 | - |
| Virement de l'exercice | (6 904) | (2 280) |
| Solde à la fin | 175 759 \$ | 5 210 \$ |
| | 303 802 \$ | 152 978 \$ |

12. AVANTAGES SOCIAUX

Régimes de retraite

Les membres du personnel de l'ITHQ participent au Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP), au Régime de retraite du personnel d'encadrement (RRPE) et au Régime de retraite de l'administration supérieure (RRAS). Ces régimes interemployeurs sont à prestations déterminées et comportent des garanties à la retraite et au décès.

Au 1^{er} janvier 2020, le taux de cotisation pour le RREGOP est passé de 10,88 % à 10,63 % de la masse salariale admissible et le taux pour le RRPE et le RRAS, qui fait partie du RRPE, est passé de 12,82 % à 12,29 % de la masse salariale admissible.

Les cotisations versées par l'employeur sont équivalentes aux cotisations des employés, à l'exception d'un montant de compensation prévu dans la loi du RRPE. Pour l'année civile 2019, cette compensation a été établie à 2,97 % de la masse salariale admissible qui doit être versée par l'employeur, pour les participants au RRPE et au RRAS ainsi qu'un montant équivalent pour la partie à verser par les employeurs. Pour l'année civile 2020, le montant de compensation à verser par l'employeur (part des participants et part de l'employeur) qui sera déterminé par Retraite Québec sera basé sur la perte assumée par la caisse des participants du RRPE en raison du transfert de participants en provenance du RREGOP.

Ainsi, l'ITHQ a constaté un montant de compensation correspondant à 5,94 % de la masse salariale admissible pour les années civiles 2019 et 2020.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Les cotisations de l'ITHQ, incluant le montant de compensation à verser au RRPE et au RRAS, imputées aux résultats de l'exercice s'élèvent à 1 655 370 \$ (2019 : 1 565 098 \$). Les obligations de l'ITHQ envers ces régimes gouvernementaux se limitent à ses cotisations à titre d'employeur.

Provision pour vacances

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| Solde au début | 1 881 942 \$ | 1 732 673 \$ |
| Charges de l'exercice | 1 786 191 | 1 750 824 |
| Prestations versées au cours de l'exercice | (1 583 272) | (1 601 555) |
| Solde à la fin | 2 084 861 \$ | 1 881 942 \$ |

Provision pour congés de maladie

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| Solde au début | 3 686 088 \$ | 3 873 644 \$ |
| Charges de l'exercice | 545 090 | 521 567 |
| Prestations versées au cours de l'exercice | (782 885) | (709 123) |
| Solde à la fin | 3 448 293 \$ | 3 686 088 \$ |

L'ITHQ dispose d'un programme d'accumulation des congés de maladie. Ce programme donne lieu à des obligations à long terme dont les coûts sont assumés en totalité par l'ITHQ.

Depuis le 1^{er} avril 2017, les fonctionnaires, les ouvriers et les professeurs peuvent accumuler les journées non utilisées de congés de maladie auxquelles ils ont droit annuellement jusqu'à un maximum de 20 jours en banque. Toute journée excédentaire sera payable à la fin de l'année civile pour les fonctionnaires, les ouvriers et les professeurs. Il n'y aura aucune possibilité d'utiliser ces journées dans un contexte de départ en préretraite. Des mesures transitoires sont appliquées jusqu'au 31 mars 2022. Pour les professionnels, les mêmes modalités s'appliquent à partir du 1^{er} avril 2019 ainsi que des mesures transitoires jusqu'au 31 mars 2024.

Les obligations de ce programme augmentent au fur et à mesure que les employés rendent des services à l'entité, jusqu'à concurrence de 20 jours. La valeur de ces obligations est établie à l'aide d'une méthode qui répartit les coûts du programme sur la durée moyenne de la carrière active des employés. Le programme ne fait l'objet d'aucune capitalisation.

Les mesures transitoires prévoient notamment les modalités d'utilisation des journées non utilisées de congés de maladie des employés qui excédaient 20 jours au 31 mars 2017 pour les fonctionnaires et au 31 mars 2019 pour les professionnels. À l'échéance de la période transitoire, les journées de congé de maladie qui seront toujours inutilisées seront payées à 70 %.

Le programme d'accumulation des congés de maladie a fait l'objet d'une actualisation sur la base, notamment, des estimations et des hypothèses économiques à long terme suivantes :

| | RREGOP | |
|--|------------------------|------------------------|
| | 2020 | 2019 |
| Taux d'actualisation | 0,00 % à 2,70 % | 0,00 % à 2,84 % |
| Taux de croissance de la rémunération incluant l'inflation | 2,50 % | 2,50 % à 2,83 % |
| Durée résiduelle moyenne d'activité des salariés actifs | Moins d'un an à 29 ans | Moins d'un an à 29 ans |

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

| | RRPE/RRAS | |
|--|------------------------|------------------------|
| | 2020 | 2019 |
| Taux d'actualisation | 0,00 % à 2,30 % | 0,00 % à 2,75 % |
| Taux de croissance de la rémunération incluant l'inflation | 2,50 % | 2,00 % à 2,83 % |
| Durée résiduelle moyenne d'activité des salariés actifs | Moins d'un an à 14 ans | Moins d'un an à 17 ans |

13. OBLIGATIONS CONTRACTUELLES

En vertu de contrats échéant jusqu'en 2030, l'ITHQ s'est engagé à payer un montant total de 6 889 588 \$. Les contrats comportent une clause de résiliation. Les versements des prochains exercices se détaillent comme suit :

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 et suivant | Total |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| Entretien ménager | 2 527 042 \$ | 851 579 \$ | - \$ | - \$ | 3 378 621 \$ |
| Licence et développement de logiciel | 769 575 \$ | 161 574 \$ | 81 831 \$ | 564 281 \$ | 1 577 261 \$ |
| Entretien des équipements méca- niques, informatiques et de bureautique | 871 205 \$ | - \$ | - \$ | - \$ | 871 205 \$ |
| Service de consultation | 256 068 \$ | 86 986 \$ | 8 826 \$ | - \$ | 351 880 \$ |
| Gardiennage et sécurité | 255 760 \$ | - \$ | - \$ | - \$ | 255 760 \$ |
| Nettoyage de lingerie de table et d'hôtel | 87 922 \$ | 87 922 \$ | 27 701 \$ | - \$ | 203 545 \$ |
| Travaux de construction | 187 049 \$ | - \$ | - \$ | - \$ | 187 049 \$ |
| Location de photocopieur | 64 267 \$ | - \$ | - \$ | - \$ | 64 267 \$ |
| | 5 018 888 \$ | 1 188 061 \$ | 118 358 \$ | 564 281 \$ | 6 889 588 \$ |

14. INSTRUMENTS FINANCIERS

Gestion des risques liés aux instruments financiers

La direction a mis en place des politiques et des procédés en matière de contrôle et de gestion l'assurant de gérer les risques inhérents aux instruments financiers et d'en minimiser les impacts potentiels. La direction conserve un niveau d'encaisse suffisant pour être en mesure de pallier une matérialisation plus rapide que celle anticipée par des échéances fixes plus longues.

Notes complémentaires

au 30 juin 2020

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque que l'ITHQ subisse une perte financière si ses contreparties font défaut d'exécuter les conditions des contrats.

L'exposition maximale au risque de crédit de l'ITHQ correspond à la valeur comptable des actifs financiers à l'état de la situation financière. Le risque de crédit afférent à ces actifs ne se concentre pas dans un seul secteur d'activité. L'ITHQ procède à une évaluation continue de ces actifs et comptabilise une provision pour créances douteuses afin de tenir compte des pertes de crédit potentielles.

La trésorerie ainsi que les placements de portefeuille sont investis auprès d'institutions financières réputées ou dans des obligations municipalités, ce qui réduit au minimum le risque de crédit associé à ces actifs financiers. Le risque de crédit lié aux subventions à recevoir est réduit au minimum étant donné que ces dernières sont à recevoir du gouvernement du Québec.

La direction estime que les concentrations de risque de crédit relativement aux créances sont limitées en raison de la diversité de leur provenance.

Le classement chronologique des créances, déduction faite de la provision pour créances douteuses, se détaille comme suit au 30 juin :

| | 2020 | 2019 |
|--|-------------------|-------------------|
| | Valeur comptable | Valeur comptable |
| Moins de 30 jours suivant la facturation | 242 001 \$ | 541 739 \$ |
| De 31 à 90 jours suivant la date de facturation | 26 332 | 87 820 |
| De 91 à 365 jours suivant la date de facturation | 136 710 | 30 795 |
| | 405 043 | 660 354 |
| Provision pour créances douteuses | (4 811) | (3 698) |
| | 400 232 \$ | 656 656 \$ |

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'ITHQ ne soit pas en mesure de satisfaire ses obligations financières lorsqu'elles viennent à échéance. L'ITHQ gère ce risque en tenant compte des besoins opérationnels et en s'assurant de détenir suffisamment de placements facilement convertibles en trésorerie et de sources de financement. L'ITHQ établit des prévisions budgétaires et de trésorerie afin de s'assurer qu'il dispose des fonds nécessaires pour satisfaire à ses obligations.

Le tableau suivant présente les échéances des passifs financiers. Les montants indiqués correspondent aux flux de trésorerie contractuels non actualisés représentant les versements d'intérêts et de capital relatifs aux passifs financiers de l'ITHQ.

| | 2020 | | | | | |
|----------------------------------|---------------------|--|------------------|--------------|---------------|------------------|
| | Valeur comptable | Flux de trésorerie contractuels totaux | Moins d'un an | 1 à 2 ans | 2 à 5 ans | Plus de 5 ans |
| Passifs financiers | | | | | | |
| Charges à payer et frais courus* | 4 300 230 \$ | 4 300 230 \$ | 4 300 230 \$ | -\$ | -\$ | -\$ |
| Dette à long terme | 45 373 033 \$ | 59 307 936 \$ | 4 921 592 \$ | 4 921 592 \$ | 14 764 777 \$ | 39 699 975 \$ |

Notes complémentaires

au 30 juin 2019

| | 2019 | | | | | |
|----------------------------------|------------------|--|---------------|--------------|---------------|---------------|
| | Valeur comptable | Flux de trésorerie contractuels totaux | Moins d'un an | 1 à 2 ans | 2 à 5 ans | Plus de 5 ans |
| Passifs financiers | | | | | | |
| Charges à payer et frais courus* | 4 614 540 \$ | 4 614 540 \$ | 4 614 540 \$ | - \$ | - \$ | - \$ |
| Dette à long terme | 48 206 446 \$ | 64 229 692 \$ | 4 921 592 \$ | 4 921 592 \$ | 14 764 777 \$ | 39 621 731 \$ |

* Excluant les charges sociales à payer et les taxes à la consommation.

Risque de marché

Le risque de marché est le risque que le cours du marché ou que les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations du prix du marché. Le risque de marché comprend trois types de risques : le risque de change, le risque de taux d'intérêt et l'autre risque de prix. L'ITHQ est exposé uniquement au risque de taux d'intérêt.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt se définit comme le risque que la valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations des taux d'intérêt du marché.

Les placements de portefeuille et la dette à long terme sont exposés au risque de taux d'intérêt puisqu'ils portent intérêt à taux fixe.

Une variation de 1 % des taux d'intérêt sur placements de portefeuille au 30 juin 2020 aurait eu pour effet d'augmenter ou de diminuer la juste valeur des instruments financiers et les gains non réalisés sur placements de portefeuille d'un montant de 60 603 \$ (2019 : 70 342 \$).

L'ITHQ considère que son exposition au risque de taux d'intérêt sur la dette à long terme est minime étant donné qu'il n'a pas l'intention de rembourser la dette avant son échéance.

15. OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS

L'ITHQ est apparenté à toutes les entités contrôlées par le gouvernement du Québec ou soumises à son contrôle conjoint ainsi qu'aux entités sur lesquelles il exerce une influence notable ou dans lesquelles il détient un intérêt économique. Il est également apparenté à ses principaux dirigeants, leurs proches parents, ainsi qu'aux entités pour lesquelles une ou plusieurs de ces personnes ont le pouvoir d'orienter les décisions financières et administratives de ces entités. Les principaux dirigeants sont composés des membres du conseil d'administration et du comité de direction ainsi que de la directrice générale de l'ITHQ.

L'ITHQ n'a conclu aucune opération importante avec des apparentés à une valeur différente de celle qui aurait été établie si les parties n'avaient pas été apparentées.

ITHQ
3535, rue Saint-Denis
Montréal (Québec) H2X 3P1
ithq.qc.ca