

Étude des crédits 2024-2025

Renseignements généraux



ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES PARTIS D'OPPOSITION ADRESSÉES À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX

Table des matières

■ Légende : nouvelles questions

#	QUESTIONS
1.	<p>Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les endroits et dates de départ et de retour; b) la copie des programmes et rapports de mission; c) les personnes rencontrées; d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.); e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission; f) pour les organismes, le nom des dirigeants et des fonctionnaires concernés; g) la liste des ententes signées ou annoncées, et, le cas échéant : <ul style="list-style-type: none"> • les détails de ces ententes; • les résultats obtenus à ce jour; h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé.
2.	<p>Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les raisons du déplacement; b) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; c) les coûts ventilés.
3.	<p>Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur les réseaux sociaux et sur les sites Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :</p> <p>la ventilation des sommes dépensées pour 2023-2024, et les prévisions pour 2024-2025;</p> <p>les noms des firmes de publicité retenues;</p> <p>la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</p> <p>le but visé par chaque dépense;</p> <p>dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;</p> <p>les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographie;</p> <p>la répartition du placement média en indiquant le coût par média ainsi que les dates de diffusion;</p> <p>le rapport de statistiques sur la portée et la clientèle visée et l'atteinte des objectifs ou toute évaluation réalisée de l'impact de la campagne.</p>

#	QUESTIONS
4.	<p>Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) séparément :</p> <p><u>Par le cabinet ministériel :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement; b) le but visé par chaque dépense; c) le nombre total et liste d'événements, ventilés par type d'événement; d) si l'événement s'est tenu virtuellement; <p><u>Par le ministère ou l'organisme :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> e) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement; f) le but visé par chaque dépense; g) le nombre total et liste d'événements, ventilés par type d'événement; h) si l'événement s'est tenu virtuellement; <p><u>Par un professionnel ou par une firme externe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement; j) le nom du professionnel ou de la firme de publicité; k) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); l) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.; m) le but visé par chaque dépense; n) le nombre total et liste d'événements, ventilés par type d'événement; o) si l'événement s'est tenu virtuellement.
5.	<p>La liste des dépenses en formation de communication, en incluant et en indiquant celles du cabinet ministériel :</p> <p><u>Organisée par le ministère ou l'organisme :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement; b) le but recherché par chaque dépense; c) nombre total et liste des formations ventilés par catégorie; <p><u>Données par un professionnel ou une firme externe :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> d) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025; e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications; f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu; h) le but visé par chaque dépense; i) nombre total et liste des formations ventilés par catégorie.
6.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2023-2024, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les noms du professionnel ou de la firme; b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final); c) le détail des travaux ou services effectués (but visé); d) la date d'octroi du contrat; e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments; f) l'échéancier; g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions. <p>Lorsque le contrat est octroyé par le cabinet ministériel, l'indiquer.</p>
7.	<p>Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la liste des soumissions et le montant de chacune; b) la grille d'évaluation des soumissions; c) le soumissionnaire retenu et la justification de ce choix; d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat; e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

#	QUESTIONS
8.	<p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 :</p> <ol style="list-style-type: none"> la liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement; le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégorie (incluant la masse salariale); le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants; le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé; une description de son mandat; la date de début de son contrat; la date prévue de fin de son contrat; sa rémunération annuelle.
9.	<p>Pour chaque projet de développement informatique, infonuagique ou de modernisation des systèmes informatiques au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :</p> <ol style="list-style-type: none"> le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet; le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère : <ul style="list-style-type: none"> la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants; indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique-cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics; le nombre et la liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine de TI en 2023-2024.
10.	<p>Concernant l'hébergement de données en infonuagique, fournir :</p> <ol style="list-style-type: none"> les coûts estimés par année; les coûts totaux réels pour l'hébergement de données; les coûts pour pénalités pour dépassement de capacité; la liste des fournisseurs; une copie du plan de déploiement.
11.	<p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé pas mois, de chacune des dépenses suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> la photocopie; le mobilier de bureau; l'ameublement; la décoration et l'embellissement, incluant les œuvres d'art et les frais pour l'entretien des plantes; le distributeur d'eau de source; le remboursement des frais de transport; le remboursement des frais d'hébergement; le remboursement des frais de repas; le remboursement des frais d'alcool et de fêtes; l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : <ol style="list-style-type: none"> au Québec; à l'extérieur du Québec.

#	QUESTIONS
12.	<p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé par mois, de chaque dépense reliée à la téléphonie :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le coût des contrats téléphoniques; b) le coût des frais d'itinérance et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme; c) le coût lié aux dépassements des forfaits de données et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme; d) les coûts de résiliation, s'il y a lieu; e) le nombre de téléphones cellulaires et téléphones intelligents; f) le coût d'acquisition des appareils; g) le coût d'utilisation des appareils; h) les noms des fournisseurs; i) les ordinateurs portables; j) les iPad ou autre type de tablette électronique.
13.	<p>Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et plus; b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et moins; c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel; d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi; e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) : <ul style="list-style-type: none"> • le coût moyen par employé, selon la classe de travail; f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel; g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi; i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers; j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions); k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir; l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie; n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires; o) le nombre d'employés permanents et temporaires; p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ; q) le nombre de postes abolis, ventilé par corps d'emploi; r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs; s) le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilé par région.

#	QUESTIONS
14.	<p>Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2023-2024 et les prévisions pour l'année 2024-2025 de :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées; b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines; c) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
15.	<p>Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2023-2024 en indiquant pour chacun d'eux :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) l'emplacement de la location; b) la superficie totale pour chaque local loué; c) le coût total de ladite location; d) les coûts d'aménagement, de rénovations réalisées depuis le 1^{er} avril 2018, la nature des travaux et le ou les bureaux visés; e) la durée du bail; f) le propriétaire de l'espace loué; g) en cas de résiliation de bail en cours d'année, les coûts de résiliation; h) la superficie totale réellement occupée; i) la superficie inoccupée; j) le coût de location au mètre carré; k) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
16.	<p>Concernant les actifs immobiliers excédentaires du ministère ou de l'organisme en 2023-2024, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la liste des actifs excédentaires inoccupés; b) la valeur estimée de ceux-ci; c) les coûts d'entretien annuel; d) le nombre de pieds carrés de ceux-ci.
17.	<p>Pour la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2023-2024, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les dates des travaux; b) les coûts; c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
18.	<p>Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2023-2024, en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant; b) le titre de la fonction; c) l'adresse du port d'attache; d) la masse salariale totale par cabinet; e) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; f) la prime de départ versée, le cas échéant; g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; h) la description de tâches; i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2023-2024; j) le nombre total d'employés au cabinet; k) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée; l) si l'employé a ou non signé les directives du premier ministre intitulées Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.
19	<p>Liste des sommes d'argent versées en 2023-2024, par mois, à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne; b) la circonscription électorale; c) le montant attribué; d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.

#	QUESTIONS
20.	<p>Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom de la personne; b) le poste occupé; c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant; d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle; e) la date de l'assignation hors structure; f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu; g) les prévisions pour 2024-2025.
21.	<p>Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le poste initial; b) le salaire; c) le poste actuel, s'il y a lieu; d) la date de la mise en disponibilité; e) les prévisions pour 2024-2025.
22.	<p>Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2023-2024, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.); b) par catégorie d'âge; c) prévisions pour 2024-2025.
23.	<p>Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom de la personne; b) le poste occupé et le nom de l'organisme; c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant; d) l'assignation initiale; e) l'assignation actuelle; f) la date de l'assignation hors structure; g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).
24.	<p>Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2023-2024, en précisant pour chaque abonnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le coût de chacun; b) le fournisseur; c) la nature du service; d) s'il a été réalisé par le cabinet ministériel ou à sa demande. <p>Ventiler le montant total par catégorie.</p>
25.	<p>Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, les billets d'événements et de conférences organisées par les chambres de commerce, pour la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.</p>

#	QUESTIONS
26.	<p>Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce, depuis l'existence du site :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom du site Web; b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site; c) les coûts de construction du site; d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour; e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement); f) le nombre de visiteurs (« hits ») par mois; g) le nombre de visiteurs uniques mensuellement; h) les coûts liés à la réservation de noms de domaines; i) la fréquence moyenne de mise à jour; j) le responsable du contenu sur le site.
27.	<p>Pour 2023-2024, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous- ministérielles dans les régions du Québec, en précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les régions et les villes visitées; b) les personnes et organismes rencontrés; c) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; d) les raisons du déplacement; e) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; f) les coûts ventilés; g) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.
28.	<p>La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le détail des mandats; b) le coût (déplacements, etc.); c) le nombre de ressources affectées; d) le nombre de rencontres; e) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre; f) l'objet; g) les dates.
29.	<p>Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.</p>
30.	<p>Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025.</p>
31.	<p>L'inventaire complet des services <u>tarifés</u> que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2024-2025.</p>
32.	<p>Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement demandé par le Secrétariat du Conseil du trésor pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.</p>
33.	<p>Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025 et 2025-2026, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, entente ou autre, les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.</p>
34.	<p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes au rendement et des bonis.</p>
35.	<p>Pour chaque cabinet ministériel, fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total des primes au rendement et des bonis versés au personnel de cabinet.</p>

#	QUESTIONS
36.	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.
37.	Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.
38.	La liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2023-2024 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2024-2025. Pour chacun de ces programmes existants en 2023-2024, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2024-2025, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.
39.	Indiquer les nouvelles initiatives ou toutes majorations apportées à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.
40.	Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) : a) la dépense totale (opération et capital); b) les grands dossiers en cours; c) le nombre d'employés attirés aux dossiers informatiques; d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI; e) le nombre de consultants externes attirés aux dossiers informatiques.
41.	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).
42.	Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du Conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnelle en indiquant : a) la dépense totale relative au paiement des cotisations; b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation; c) le nombre d'employés ayant bénéficié du paiement des cotisations.
43.	Pour tout sondage ou enquête d'opinion réalisés par le ministère ou l'organisme, indiquer : a) la date; b) la nature; c) les questions posées; d) les réponses; e) la firme retenue; f) les coûts.
44.	Tout montant dépensé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 visant à compenser les émissions de gaz à effet de serre produites dans le cadre des activités du ministère ou de l'organisme.
45.	Au sujet du transfert d'emplois gouvernementaux en région : a) Fournir tout scénario et étude réalisée par le ministère ou l'organisme ainsi que toute action réalisée en 2023-2024; b) Le nombre d'emplois gouvernementaux au sein du ministère ou de l'organisme qui ont été transférés en région en 2023-2024 en précisant la région d'origine et la région de destination; c) Le nombre d'emplois transférés en région depuis le 1 ^{er} octobre 2018.
46.	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Plan d'action à l'égard des personnes handicapées 2021-2024.

#	QUESTIONS
47.	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Plan d'action de développement durable 2023-2028.
48.	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Rapport de la Commission spéciale sur les droits des enfants et de la protection de la jeunesse.
49.	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : tout autre plan d'action ministériel ou interministériel pour lequel le ministère ou l'organisme est impliqué.
50.	<p>Au sujet des mesures de télétravail ou de travail à distance, en 2023-2024, au sein du ministère ou de l'organisme :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Le nombre total d'employés au sein du ministère ou de l'organisme; b) Le nombre d'employés au total en ayant bénéficié; c) Le nombre d'employés en bénéficiant toujours au 31 mars 2024; d) La proportion de l'effectif total du ministère ou de l'organisme en ayant bénéficié; e) Le nombre d'employés en bénéficiant : 1 jour par semaine; 2 jours par semaine; 3 jours par semaine; 4 jours par semaine; 5 jours par semaine.
51.	Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 en matière de remboursement aux employés pour l'achat de matériel requis pour le télétravail.
52.	<p>Concernant toute mesure de soutien aux employés en matière de santé mentale, au sein du ministère ou de l'organisme en 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Les sommes dépensées; b) Les sommes dépensées spécifiquement en ressources externes en la matière.
53.	<p>Pour tout contrat accordé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 ou ayant cours en 2023-2024 auprès d'une firme de consultation :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La firme retenue; b) La copie du contrat; c) La date de fin prévue du contrat; d) La valeur prévue du contrat; e) Les sommes dépenses à ce jour.
54.	Liste des CT réunions en indiquant qui a fait la demande (cabinet, sous-ministre, ministère), la liste des personnes présentes, les coûts et le nom des fournisseurs.
55.	<p>Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2023-2024. Indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le lieu; b) le coût; c) la ou les dates de participation; d) le nombre de participants; e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité; f) le nom de la formation ou de l'activité.
56.	<p>Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la liste de tous les concours et tirages réalisés; b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours; d) la liste des concours qui ont pris fin.

#	QUESTIONS
57.	<p>Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 :</p> <p>a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;</p> <p>b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;</p> <p>c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d'autres instances ou organismes publics, ventilés par instance ou organisme;</p> <p>d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2023-2024 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.</p>
58.	<p>Pour le ministère et chacun de ses organismes, agences ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer :</p> <p>a) le nombre d'incidents de sécurité de l'information;</p> <p>b) le type d'incidents;</p> <p>c) les sommes dépensées en gestion des incidents.</p>
59.	<p>Veuillez indiquer les montants qui ont été alloués à la rémunération des stages.</p> <p>a) Nombre de stagiaires reçus;</p> <p>b) Heures de stages effectuées;</p> <p>c) Rémunération totale déboursée.</p>
60.	<p>Fournir les dépenses allouées à la consultation avec les autochtones.</p> <p>a) Fournir la liste des projets du ministère ayant inclus une consultation des représentants autochtones.</p>
61.	<p>Proportion du nombre et de la valeur des contrats conclus de gré à gré, depuis 5 ans.</p>
62.	<p>Indiquer le nombre et la valeur monétaire des contrats octroyés à des firmes-conseils; fournir lesdits contrats, le cas échéant.</p>
63.	<p>Indiquer le montant des dépenses supplémentaires entraînées par la pandémie de Covid-19.</p>
64.	<p>Indiquer les dépenses encourues en vue de l'implantation du nouveau régime de dotation découlant de l'adoption du projet de loi 60 de la 42^e législature.</p>
65.	<p>Indiquer le montant des amendes perçues en vertu de l'application des lois dont votre ministère est responsable de l'application. Ventiler par loi et articles, depuis 5 ans.</p>
66.	<p>Indiquer la valeur des contrats totaux en sous-traitance ainsi que la proportion du travail effectué par des sous-traitants.</p>
67.	<p>Indiquer la valeur totale des services tarifés, et ventiler par catégorie.</p>
68.	<p>Indiquer la valeur des actifs possédés; meubles et immeubles.</p>
69.	<p>Indiquer les coûts de système estimés depuis 5 ans.</p>
70.	<p>Total des sommes versées à titre de dommages exemplaires ou punitifs pour l'ensemble des jugements rendus.</p>
71.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2023-2024 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du sous-ministre, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :</p> <p>a) le nombre d'autorisations;</p> <p>b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;</p> <p>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;</p> <p>d) le montant accordé.</p>
72.	<p>Nombre de demandes d'accès à l'information par ministère et organisme en 2023-2024 :</p> <p>a) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;</p> <p>b) le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article);</p> <p>c) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;</p> <p>d) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.</p>
73.	<p>Pour 2023-2024, le nombre de cadres et de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée. Pour chaque personne :</p> <p>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</p> <p>b) fournir la liste des salaires versés.</p>

#	QUESTIONS
74.	La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires versés à ces personnes.

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR1	N/A	N/A	G06	Formation en communication Personnel politique	La liste des dépenses en formation de communication organisée pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés en indiquant : a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025; b) le but visé par chaque dépense; c) la nature de la formation; d) les personnes ou la firme qui ont donné la formation; e) les personnes qui ont reçu la formation ainsi que le titre de leur fonction.	Référez à la réponse de la demande générale 5.
NR2	N/A	N/A	G16l	Postes par catégorie d'emploi	Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 : m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);	Référez à la réponse de la demande générale 13i.
NR3	N/A	N/A	G17c	Départs à la retraite prévus	Pour chaque ministère et organisme public, et ce par direction : c) le nombre de départs à la retraite prévus pour 2023-2024 et les indemnités de retraite qui seront versées.	Référez à la réponse de la demande générale 14a.
NR4	G17	N/A	N/A	Demandes de rétrocession espaces non occupés	Liste des demandes de rétrocession des espaces non occupés concernant des baux de location. Pour chacune des demandes et pour chaque bail, préciser : a) la date de la demande; b) l'adresse des locaux visés par la demande; c) la superficie totale du bail de location; d) la superficie non occupée du bail de location au moment de la demande; e) les économies visées; f) la réponse de la SQI ou du locateur en indiquant la date de la réponse.	Référez à la réponse de la demande générale 15.
NR5	G19	N/A	N/A	Portrait actifs excédentaires	Portrait des actifs excédentaires, ratio location propriété et nouveau pied-carrés en propriété.	Référez à la réponse de la demande générale 16.
NR6	G21	N/A	G19	Aménagement Cabinet	De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2023-2024, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant : a) les dates des travaux; b) les coûts; c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.	Référez à la réponse de la demande générale 17.
NR7	N/A	N/A	G25	Postes abolis par catégorie bureaux régionaux	Pour chaque ministère et organisme depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.	Référez à la réponse de la demande générale 13o.
NR8	N/A	N/A	G26	Effectifs par catégorie d'emploi bureaux régionaux	Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2024-2025, par mission.	Référez à la réponse de la demande générale 13i.
NR9	N/A	N/A	G31	Nominations négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs	Nominations, pour 2023-2024, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée: a) la liste; b) les mandats; c) les contrats; d) le résultat du travail effectué; e) les échéances prévues; f) les sommes impliquées.	Référez à la réponse de la demande générale 6.
NR10	G47	N/A	N/A	Masse salariale	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024, le montant total de la masse salariale en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).	Référez à la réponse de la demande générale 37.
NR11	G52	N/A	N/A	Dépenses publicitaires - médias communautaires et Internet	Pour toutes dépenses publicitaires réalisées par le ministère ou l'organisme, indiquer : a) le pourcentage de ces dépenses réalisées au sein de médias communautaires et le montant ; b) le pourcentage de ces dépenses réalisées sur Internet et les médias sociaux et le montant.	Référez à la réponse de la demande générale 3
NR12	G58	N/A	N/A	Coût matériel télétravail	Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 au sujet de l'acquisition de matériel pour fins de télétravail (Tablettes, cellulaires, aménagement de bureau, remboursement de frais d'internet, etc.)	Référez à la réponse de la demande générale 6.
NR13	G59	N/A	N/A	Dépenses sécurité informatique	Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 en matière de sécurité informatique en spécifiant précisément les sommes dépensées en frais de consultants en sécurité informatique.	Référez à la réponse de la demande générale 6.

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR14	G60	N/A	N/A	Dépenses vidéoconférence	Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 pour l'acquisition de services de vidéo-conférence (ZOOM, Teams, etc.) : a) la liste des contrats; b) le nom du fournisseur; c) le montant déboursé.	Référez à la réponse de la demande générale 6.
NR15	G64	N/A	N/A	Postes abolis et mutés sous le régime du RQAP	Pour le ministère et chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer : a) le nombre de postes abolis alors que l'employé était sous le régime du RQAP au cours de la dernière année, par région et en incluant les raisons de l'abolition du poste; b) le nombre de postes mutés alors que l'employé était sous le régime du RQAP au cours de la dernière année, par région et en incluant les raisons de mutation du poste.	Référez à la réponse de la demande générale 13o.
NR16	N/A	G01	N/A	Postes ouverts et comblés	Nombre de postes ouverts pour l'année financière et nombre de postes comblés pour chaque catégorie d'emploi présente au sein du ministère.	Référez à la réponse de la demande générale 13i.
NR17	N/A	G02	N/A	Postes non comblés	Nombre de postes total et proportion de postes non comblés.	Référez à la réponse de la demande générale 13q.
NR18	N/A	G03	N/A	Nombre et proportion départs	Nombre de départs et proportion des départs pour chaque catégorie d'emploi présente au sein du ministère.	Référez à la réponse de la demande générale 13n.
NR19	N/A	G04	N/A	Proportion femmes/hommes postes cadres supérieurs	Proportion de femmes et d'hommes dans les postes de cadres supérieurs.	Référez à la réponse de la demande générale 13a et 13b.
NR20	N/A	G05	N/A	Proportion diversité postes cadres supérieurs	Proportion de personnes issues de la diversité dans les postes de cadres supérieurs	Référez à la réponse de la demande générale 13a et 13b.
NR21	N/A	G11	N/A	Acquisitions marchés publics 5 dernières années	Indiquer le montant et la proportion des acquisitions de marchés publics de votre ministère selon la provenance du bien ou service acquis, depuis 5 ans. Ventiler en biens et services.	Référez à la réponse de la demande générale 6.
NR22	N/A	G15	N/A	Dépenses PAE 5 dernières années	Indiquer les dépenses encourues au titre de tout « Programme d'aide aux employés » (PAE) depuis 5 ans.	Référez à la réponse de la demande générale 52
NR23	N/A	G18	N/A	Superficie et dépenses - locaux utilisés	Indiquer la superficie et les dépenses encourues relativement aux locaux physiques utilisés par votre ministère, depuis 5 ans.	Référez à la réponse de la demande générale 15.
NR24	N/A	G25	N/A	Bilan des efforts de diminution GES	Indiquer les dépenses effectuées dans le cadre du plan d'action de développement durable du ministère ou de l'organisme ainsi que le bilan des efforts de diminution d'émission de GES au sein du ministère ou de l'organisme.	Référez à la demande générale 47.
NR25	N/A	G27	N/A	Coût de reconduction des programmes	Indiquer le coût de reconduction des programmes estimés depuis 5 ans.	Référez à la réponse de la demande générale 38.
NR26	N/A	G28	N/A	Effectifs par territoire	Énumérer chaque direction régionale, en indiquant le territoire couvert par celle-ci, la municipalité d'établissement, le titulaire du poste de direction et l'effectif équivalent à temps complet.	Référez à la réponse de la demande générale 13i.
NR27	N/A	N/A	G11	Contrats cabinet	Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2023-2024, en indiquant, pour chaque contrat : a) les noms du professionnel ou de la firme; b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat; c) leur mandat et le résultat (rapport ou document final); d) le coût; e) l'échéancier; f) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.	Référez à la réponse de la demande générale 6.

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR28	G11	N/A	N/A	Utilisation de logiciels d'intelligence artificielle	Concernant l'utilisation de logiciels d'intelligence artificielle (IA) dans les ministères et organismes, veuillez nous fournir : a) la liste des projets visés et l'objectif visé par chacun de ces projets; b) les sommes investies pour l'utilisation ou la conception de logiciel utilisant l'IA; c) le coût des licences d'utilisation associées à des logiciels utilisant des système d'IA; d) la liste des contrats externes octroyés pour la mise en œuvre d'outils d'IA au sein des ministères et organismes et les firmes retenues pour les accomplir; e) les coûts d'entretien ou de mise à jour pour chacun de ces projets; f) le nombre d'employés (ETC) affectés à chacun de ces projets d'implantation de technologie d'IA; g) la liste des enjeux de sécurité liés à l'utilisation de fonctionnalités d'IA.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR29	G44a	N/A	N/A	Programmes financés par le Fonds d'électrification et de changements climatiques	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : a) le Fonds d'électrification et de changements climatiques.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR30	G44b	N/A	G53	Programmes financés par le Fonds des ressources naturelles	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : b) le Fonds des ressources naturelles.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR31	G44c	N/A	N/A	Programmes financés par le Fonds de transition, d'innovation et d'efficacité énergétiques	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : c) le Fonds de transition, d'innovation et d'efficacité énergétiques.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR32	G44d	N/A	N/A	Programmes financés par le Fonds du Plan Nord	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : d) le Fonds du Plan Nord.	La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR33	G45	N/A	G54	Contrats service juridiques	Pour chacune des cinq années, les sommes allouées à l'externe pour tout type de service juridique et préciser la raison pour laquelle les services ont été traités à l'externe ainsi que les professionnels qui ont donné ces services.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR34	G56a	N/A	N/A	Opération main d'œuvre Secteur prioritaires	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : a) Opération main-d'œuvre – Mesures ciblées pour certains secteurs prioritaires;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR35	G56b	N/A	N/A	Plan culturel numérique du Québec	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : b) Plan culturel numérique du Québec;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR36	G56c	N/A	N/A	Stratégie pour l'essor de la créativité numérique en culture 2023-2028	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : c) Stratégie pour l'essor de la créativité numérique en culture 2023-2028;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR37	G56d	N/A	N/A	Stratégie québécoise de commémoration « Je me souviens »	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : d) Stratégie québécoise de commémoration « Je me souviens »;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR38	G56e	N/A	N/A	Politique bioalimentaire 2018-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : e) Plan d'action 2018-2023 de la Politique bioalimentaire;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR39	G56f	N/A	N/A	Politique mobilité durable 2030	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : f) Plan d'action 2018-2023 de la Politique de mobilité durable 2030;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR40	G56h	N/A	N/A	Plan d'action pour favoriser le respect et la civilité	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : h) Plan d'action pour favoriser le respect et la civilité;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR41	G56i	N/A	N/A	Plan d'action en occupation et en vitalité des territoires 2020-2022 (prolongé jusqu'en 2024)	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : i) Plan d'action en occupation et en vitalité des territoires 2020-2022 (prolongé jusqu'en 2024)	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR42	G56j	N/A	N/A	Plan d'action Criminalité au Nunavik	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : j) Plan d'action concernant les conditions de détention, l'administration de la justice et la prévention de la criminalité au Nunavik;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR43	G56k	N/A	N/A	Plan d'action 2023-2024 élaboré par les partenaires de la Table Justice-Québec	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : k) Plan d'action 2023-2024 élaboré par les partenaires de la Table Justice-Québec;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR44	G56l	N/A	N/A	Plan d'action pour contrer l'intimidation et cyberintimidation 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : l) Plan d'action concerté pour prévenir et contrer l'intimidation et la cyberintimidation 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Famille pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR45	G56n	N/A	N/A	Plan d'action Services publics d'emplois 2023-2024	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : n) Plan d'action des services publics d'emplois 2023-2024;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR46	G56o	N/A	N/A	Plan d'action en économie numérique	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : o) Plan d'action en économie numérique;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR47	G56p	N/A	N/A	Plan d'action Sécurité civile - inondations	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : p) Plan d'action en matière de sécurité civile relatif aux inondations;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique, et ce, pour tous les ministères et organismes pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR48	G56q	N/A	N/A	Rapport de la Commission spéciale sur l'exploitation sexuelle des mineurs	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : q) Plan d'action gouvernemental 2021-2026 en réponse aux recommandations de la Commission spéciale sur l'exploitation sexuelle des mineurs;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR49	G56r	N/A	N/A	Plan d'action Simplification démarches administratives - décès 2022-2027	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : r) Plan d'action gouvernemental de simplification des démarches administratives à la suite d'un décès 2022-2027;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR50	G56s	N/A	N/A	Plan d'action économie sociale 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : s) Plan d'action gouvernemental en économie sociale 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR51	G56t	N/A	N/A	PAGAC	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : t) Plan d'action gouvernemental en matière d'action communautaire;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR52	G56u	N/A	N/A	Plan d'action allègement réglementaire et admin. 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : u) Plan d'action gouvernemental en matière d'allègement réglementaire et administratif 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR53	G56v	N/A	N/A	Plan d'action - Contre la violence conjugale, Agissons	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : v) Plan d'action gouvernemental en matière de violence conjugale 2018-2023 : «Contre la violence conjugale, Agissons»;	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR54	G56w	N/A	N/A	Plan d'action Lutter contre la maltraitance envers les personnes âgées	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : w) Plan d'action gouvernemental pour lutter contre la maltraitance envers les personnes âgées;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR55	G56x	N/A	N/A	Reconnaissance des compétences - personnes immigrantes	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : x) Plan d'action interministériel concerté en reconnaissance des compétences des personnes immigrantes;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR56	G56y	N/A	N/A	Plan d'action - Prévenir, réduire et traiter	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : y) Plan d'action interministériel en dépendance 2018-2028, « Prévenir, réduire et traiter »;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR57	G56z	N/A	N/A	Plan d'action itinérance 2021-2026	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : z) Plan d'action interministériel en itinérance 2021-2026;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR58	G56aa	N/A	N/A	Plan d'action santé mentale 2022-2026	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : aa) Plan d'action interministériel en santé mentale 2022-2026;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR59	G56bb	N/A	N/A	Politique gouvernementale de prévention en santé	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : bb) Plan d'action interministériel 2022-2025 de la Politique gouvernementale de prévention en santé;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR60	G56cc	N/A	N/A	Plan d'action Industrie transport terrestre et mobilité durable 2018-2023	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : cc) Plan d'action pour l'industrie du transport terrestre et de la mobilité durable 2018-2023;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR61	G56dd	N/A	N/A	Plan d'action Investissements étrangers et exportations 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : dd) Plan d'action pour la croissance des investissements étrangers et des exportations 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR62	G56ee	N/A	N/A	Plan d'action croissance technologies propres 2018-2023	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ee) Plan d'action pour la croissance et les technologies propres 2018-2023;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR63	G56ff	N/A	N/A	Plan d'action Agrotourisme et tourisme gourmand 2022-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ff) Plan d'action pour la promotion internationale de l'agrotourisme et du tourisme gourmand 2022-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR64	G56gg	N/A	N/A	Plan d'action Activités physiques, sportives et récréatives 2022-2027	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : gg) Plan d'action pour valoriser la pratique d'activités physiques, sportives et récréatives au Québec 2022-2027;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Éducation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR65	G56hh	N/A	N/A	Plan d'action violence conjugale	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : hh) Plan d'action spécifique pour prévenir les situations de violence conjugale à haut risque de dangerosité et d'accroître la sécurité des victimes 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR66	G56ii	N/A	N/A	Plan d'action - Un Québec pour tous les âges	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ii) Plan d'action 2018-2023 : «Un Québec pour tous les âges»;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR67	G56jj	N/A	N/A	Plan de protection face aux inondations	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : jj) Plan de protection du territoire face aux inondations : des solutions durables pour mieux protéger nos milieux de vie;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR68	G56kk	N/A	N/A	Plan directeur en transition, innovation et efficacité énergétique du Québec	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : kk) Plan directeur en transition, innovation et efficacité énergétique du Québec;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR69	G56ll	N/A	N/A	Plan d'agriculture durable 2020-2030	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ll) Plan pour une agriculture durable 2020-2030 et plans d'action régionaux 2021-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR70	G56mm	N/A	N/A	Plan pour une économie verte 2020-2030	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : mm) Plan pour une économie verte 2020-2030;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR71	G56nn	N/A	N/A	Plan d'action en entrepreneuriat – Oser entreprendre 2022-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : nn) Plan québécois en entrepreneuriat 2022-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR72	G56oo	N/A	N/A	Valorisation des minéraux critiques et stratégiques 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : oo) Plan québécois pour la valorisation des minéraux critiques et stratégiques 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR73	G56pp	N/A	N/A	Plan de mise en valeur du territoire public 2022-2026	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : pp) Plan de mise en valeur du territoire public 2022-2026;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR74	G56qq	N/A	N/A	Politique culturelle du Québec	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : qq) Politique culturelle du Québec;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR75	G56rr	N/A	N/A	Rapport Groupe d'action contre le racisme	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : rr) Rapport « Le racisme au Québec, Tolérance Zéro » du Groupe d'action contre le racisme;	La réponse à cette question sera transmise par le Bureau de coordination de la lutte contre le racisme pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR76	G56tt	N/A	N/A	Rapport accompagnement des victimes d'agressions sexuelles et de violence conjugale	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : tt) Rapport du Comité d'experts sur l'accompagnement des victimes d'agressions sexuelles et de violence conjugale « Rebâtir la confiance »;	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR77	G56uu	N/A	N/A	Enquête nationale - femmes et filles autochtones	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : uu) Recommandations de l'Enquête nationale sur les femmes et les filles autochtones disparues et assassinées;	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux relations avec les Premières nations et les Inuit pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR78	G56vv	N/A	N/A	Suivi de recommandations - Commission des autochtones	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : vv) Recommandations du rapport de la Commission d'enquête sur les relations entre les Autochtones et certains services publics au Québec (Rapport Viens);	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux relations avec les Premières nations et les Inuit pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR79	G56ww	N/A	N/A	Stratégie d'aménagement durable des forêts	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ww) Stratégie d'aménagement durable des forêts;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR80	G56xx	N/A	N/A	Stratégie de développement de l'industrie québécoise des produits forestiers 2018-2023	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : xx) Stratégie de développement de l'industrie québécoise des produits forestiers;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR81	G56yy	N/A	N/A	Stratégie de transformation numérique gouvernementale 2019-2023	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : yy) Stratégie de transformation numérique gouvernementale 2019-2023;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR82	G56zz	N/A	N/A	Stratégie maritime 2015-2030	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : zz) Stratégie maritime 2015-2030;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR83	G56aaa	N/A	N/A	Stratégie nationale d'achats d'aliments québécois	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : aaa) Stratégie nationale d'achats d'aliments québécois;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR84	G56bbb	N/A	N/A	Stratégie nationale de production de bois	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : bbb) Stratégie nationale de production de bois;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR85	G56ccc	N/A	N/A	Stratégie nationale sur la main d'oeuvre 2018-2023	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ccc) Stratégie nationale sur la main-d'oeuvre 2018-2023;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR86	G56ddd	N/A	N/A	Stratégie pour un Québec sans tabac 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ddd) Stratégie pour un Québec sans tabac 2020-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR87	G56eee	N/A	N/A	Stratégie québécoise de développement de l'aluminium 2015-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : eee) Stratégie québécoise de développement de l'aluminium 2015-2025;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR88	G56fff	N/A	N/A	Stratégie québécoise de l'aérospatiale 2016-2026	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : fff) Stratégie québécoise de l'aérospatiale 2016-2026;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR89	G56ggg	N/A	N/A	Stratégie québécoise de l'eau 2018-2030	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ggg) Stratégie québécoise de l'eau 2018-2030;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR90	G56hhh	N/A	N/A	Stratégie québécoise des sciences de la vie 2017-2027	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : hhh) Stratégie québécoise des sciences de la vie 2017-2027;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR91	G56iii	N/A	N/A	Plan d'action - relance des exportations	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : iii) Vision internationale du Québec et du Plan d'action pour la relance des exportations;	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour le "Plan d'action pour la relance des exportations" et par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie pour la "Vision internationale du Québec" pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR92	G56jjj	N/A	N/A	Plan d'action en tourisme d'affaires 2023-2026	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : jjj) Plan d'action en tourisme d'affaires 2023-2026	La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Tourisme pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR93	G56kkk	N/A	N/A	Plan d'action Avantage Saint-Laurent 2020-2025	Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : kkk) Plan d'action Avantage Saint-Laurent 2020-2025	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR94	N/A	G07	N/A	Véhicules	Fournir le budget concernant la dotation de véhicules au sein du ministère ou de l'organisme, ventilée par région, en indiquant : a) le nombre total de véhicules; b) le nombre de véhicules hybrides rechargeables; c) le nombre de véhicules électriques.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR95	N/A	G09	N/A	Analyse différenciée selon les sexes	Fournir le budget réservé à la réalisation d'analyses différenciées selon les sexes (ADS+). Donner le budget de ces analyses en ETC ou le montant des contrats octroyés.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR96	N/A	G10	N/A	Dépenses PNSC 5 dernières années	Indiquer les dépenses encourues par votre ministère dans le cadre des missions prévues au Plan national de sécurité civile (PNSC) du gouvernement du Québec dans lesquelles le ministère est impliqué depuis 5 ans.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR97	N/A	G19	N/A	Dépenses soutien législatif	Indiquer les dépenses encourues pour le soutien législatif apporté par votre ministère dans le développement et l'étude des différentes législations adoptées.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR98	N/A	G29	N/A	Sommes versées dommages et intérêts	Total des sommes versées à titre de dommages et intérêts par l'État à la suite de poursuites judiciaires dans lesquelles le gouvernement était représenté par le procureur général du Québec. Lister les 10 causes ayant entraîné les plus grandes sommes.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR99	N/A	N/A	G09	Contrats santé publique	Liste détaillée de tous les contrats accordés en vertu des articles 118 et 123 de la Loi sur la santé publique, en indiquant : a) le nom du professionnel ou de la firme; b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final); c) le coût; d) l'état de prestation des services; e) l'échéancier.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR100	N/A	N/A	G45	Déplacés de leur fonction suite aux changements de gouvernement	Pour 2023-2024, le nombre de cadres et de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite des remaniements ministériels. Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions; b) fournir la liste des salaires versés.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères et organismes (Chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR101	N/A	N/A	G50	ETC Stratégie maritime	Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR102	N/A	N/A	G51	Budget Stratégie maritime	Ventilation du budget du ministère consacrée à la Stratégie maritime pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR103	N/A	N/A	G52	Programmes financés par le Fonds vert	Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).
NR104	G14h	N/A	G16g	Plaintes harcèlement psychologique	Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 : h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR105	N/A	N/A	G36	Ententes gouvernement fédéral et provinces	La liste des ententes et leur nature, signées en 2023-2024 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR106	G49	N/A	N/A	Liste de tous les rapports, études, avis, analyses, enquêtes	Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2023-2024 en indiquant pour chacun : a) le sujet ; b) la ou les raisons pour lesquelles il a été produit ou commandé ; c) les coûts reliés à sa réalisation ; d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu. Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.

# demande 2024-2025	# demande 2024-2025 Opp. off. (PLQ)	# demande 2024-2025 2e opp. (QS)	# demande 2024-2025 3e opp. (PQ)	Sujet de la demande	Questions 2024-2025 non répondues	Motif
NR107	G55	N/A	N/A	Objectifs exemplarité Charte de la langue française	Copie des objectifs d'exemplarité et des indicateurs permettant de mesurer l'atteinte de ceux-ci en vertu de l'article 13.1 de la Charte de la langue française;	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR108	N/A	G20	N/A	Nombre de membres ordre professionnel	Indiquer le nombre de membres d'un ordre professionnel, par ordre.	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR109	N/A	G22	N/A	Personnes affectés aux enquêtes et surveillance de l'application de la loi	Indiquer le personnel affecté aux enquêtes et à la surveillance de l'application de la loi.	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR110	N/A	N/A	G47	Ententes de confidentialité - projets de loi, des politiques, des stratégies, etc.	Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.
NR111	N/A	N/A	G55	Actes répréhensibles	Pour le ministère et chacun de ses organismes, en 2023-2024, indiquer le nombre de divulgations d'actes répréhensibles reçues, le nombre d'enquêtes (débutées, en cours ou terminées), ainsi que le nombre de divulgations fondées, y compris celles ayant mené à des mesures correctives. Préciser, pour chaque divulgation, la catégorie d'actes répréhensibles visée à l'article 4 de la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics (2016, chapitre 34).†	Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.

TITRE 1 : Liste des voyages hors Québec du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023.

Sommaire des voyages hors Québec au 31 décembre 2023

	31 déc. 2023
Rencontres pour l'évolution ou l'administration des programmes	
Régime de rentes	12 300 \$
Régimes complémentaires de retraite	15 300 \$
Programme d'aide à la famille	0 \$
Sous-total	27 600 \$
Formation et perfectionnement	17 600 \$
Administration générale	0 \$
Autres	0 \$
Total	45 200 \$

Les renseignements concernant les ministres, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet de Retraite Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4, paragraphe 18) : <https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/accs-information/Pages/frais-deplacement-president.aspx>.

TITRE 1 : Liste des voyages hors Québec du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023

BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Hôtel	Repas	Transport	Autres ¹	Inscription	Total
1 - Formation et perfectionnement :												
Sommet Gartner	Participation au sommet de Gartner sur l'analyse et les données. Ce sommet a permis d'avoir une vision prospective de l'évolution et des stratégies au regard de l'intelligence d'affaires et propose les meilleurs pratiques pour utiliser le plein potentiel des données.	4 688,82 \$	Orlando, États-Unis	Stéphanie Larouche-Desbiens et Nathalie Paquet	Directrice et analyste d'affaires en intelligence d'affaires	19 au 23 mars 2023	2 810,37	382,28	1 496,17	0,00		4 688,82 \$
							Taxi + stationnement					
Congrès national 2023 de l'ACARR (Association canadienne des administrateurs de régimes de retraite)	Participation au Congrès national 2023 de l'Association canadienne des administrateurs de régimes de retraite (ACARR). Ce congrès a permis d'échanger avec d'autres administrateurs de régimes de retraite.	1 953,44 \$	Ottawa, Ontario	Julie Lavoie	Actuaire	12 au 15 septembre 2023	345,48	68,84	95,77	13,35	1 430,00	1 953,44 \$
Symposium Gartner	Échanger avec les meilleurs acteurs stratégiques en ressources informationnelles (RI), les experts de Gartner et les principaux fournisseurs de solutions afin d'être au fait des opportunités et des défis du secteur. Développer une vision prospective et stratégique au regard des RI. Connaître les meilleures pratiques du marché.	10 917,46 \$	Orlando, États-Unis	Denis Larouche, Sylvain Julien et Frédéric Savard	Directeur, architecte d'affaires et architecte intégrateur	15 au 20 octobre 2023	6 398,39	154,50	4 364,57	0,00		10 917,46 \$
							Taxi + stationnement					
Total 1. Total formation et perfectionnement :		17 559,72 \$					9 554,24	605,62	5 956,51	13,35	1 430,00	17 559,72
2 - Rencontres pour l'évolution ou l'administration des programmes :												
a- Régime de rentes :												
Accord en matière de sécurité sociale avec la Belgique	Deuxième rencontre de négociation sur une entente de sécurité sociale entre le Québec et la Belgique. Cette rencontre concerne la négociation de deux nouveaux arrangements administratifs relatifs aux modalités d'application de la nouvelle entente et sur les modifications à apporter aux formulaires nécessaires à l'application de celle-ci.	4 438,79 \$	Bruxelle, Belgique	Louis Marcoux	Responsable des ententes de sécurité sociale	7 au 14 juillet 2023	1 388,85	876,49	1 971,91	201,54		4 438,79 \$
							Avion + taxi		Frais de change + Indemnités + Frais nettoyage			
Accord en matière de sécurité sociale avec le Pérou	Troisième rencontre de négociation sur une entente de sécurité sociale entre le Québec et le Pérou. Les deux délégations ont négocié l'arrangement administratif d'application de l'entente, ont tenu des discussions opérationnelles et ont présenté les formulaires nécessaires à l'application de celle-ci.	7 894,56 \$	Lima, Pérou	Louis Marcoux et Mélanie Gagnon	Responsable des ententes de sécurité sociale et avocate	6 au 10 novembre 2023	3 926,98	1 434,89	2 326,95	205,74		7 894,56 \$
							Avion + taxi		Frais de change + Indemnités			
sous-total : Régime de rentes		12 333,35 \$					5 315,83 \$	2 311,38 \$	4 298,86 \$	407,28 \$	0,00 \$	12 333,35 \$

TITRE 1 : Liste des voyages hors Québec du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023

BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Hôtel	Repas	Transport	Autres ¹	Inscription	Total
b- Régimes complémentaires de retraite :												
Forum QSM (Quantitative Software management)	Cette rencontre est une occasion d'échanger avec les administrateurs de régimes de retraite qui participent à QSM. Elle permet de discuter des bonnes pratiques en matière d'administration de régimes de retraite du secteur public.	3 085,12 \$	Edmonton, Alberta	François Hallée et Julie Marois	Actuaire intégrateur et actuaire	14 au 17 juin 2023	938,58	235,33	1 858,49	52,72		3 085,12 \$
									Avion + taxi	Indemnités		
Forum canadien sur les régimes de retraite du secteur public	Cette rencontre est une occasion d'échanger avec les administrateurs de régimes de retraite du secteur public canadiens. Elle permet de discuter des bonnes pratiques et des différentes problématiques rencontrées dans l'administration de régimes de retraite.	3 863,39 \$	Halifax, Nouvelle-Écosse	François Hallée et Julie Marois	Actuaire intégrateur et actuaire	20 au 22 août 2023	1 295,00	187,06	2 346,17	35,16		3 863,39 \$
									Avion + taxi	Indemnités		
Réunion de l'ACOR 2023 (Association canadienne des organismes de contrôle des régimes de retraite)	Échanger avec des pairs des autres provinces sur les régimes complémentaires de retraite et sur l'entente avec les juridictions pour la surveillance des régimes dont les participants relèvent.	1 724,20 \$	St-John's, Terre-Neuve	Jonathan Bolduc	Directeur général	2 au 4 octobre 2023	426,02	117,50	1 148,88	31,80		1 724,20 \$
									Taxi	Indemnités		
Forum QSM (Quantitative Software management)	Cette rencontre est une occasion d'échanger avec les administrateurs de régimes de retraite qui participent à QSM. Elle permet de discuter des bonnes pratiques en matière d'administration de régimes de retraite du secteur public.	2 149,20 \$	Ottawa, Ontario	Julie Marois	Actuaire	25 au 27 octobre 2023	437,17	77,25	1 617,20	17,58		2 149,20 \$
									Taxi	Indemnités		
Forum annuel des régimes de retraite organisé par Northwind Professional Institute	Ce forum permet aux cadres supérieurs d'entreprises et organismes de réglementation sur les régimes de retraite d'échanger sur les régimes de retraite.	4 492,70 \$	Cambridge, Ontario	Jonathan Bolduc	Directeur général	1er au 3 novembre 2023	0,00	40,00	937,30	20,40	3 495,00	4 492,70 \$
									kilométrage + avion	Indemnités	incluant hôtel et repas	
sous-total : Régimes complémentaires de retraite		15 314,61 \$					3 096,77 \$	657,14 \$	7 908,04 \$	157,66 \$	3 495,00 \$	15 314,61 \$
c- Programme d'aide à la famille :												
sous-total : Programme d'aide à la famille		0,00 \$					0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
d- Administration générale :												
sous-total : Administration générale		0,00 \$					0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
Total 2 - Rencontres pour l'évolution ou l'administration des programmes :		27 647,96 \$					8 412,60 \$	2 968,52 \$	12 206,90 \$	564,94 \$	3 495,00 \$	27 647,96 \$
TOTAL GLOBAL :		45 207,68 \$					17 966,84 \$	3 574,14 \$	18 163,41 \$	578,29 \$	4 925,00 \$	45 207,68 \$

TITRE 2 : Liste des voyages faits au Québec, en avion ou en hélicoptère des dirigeants d'organismes pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023.

Aucun voyage en avion ou hélicoptère au Québec n'a été fait par les dirigeants de Retraite Québec en 2023.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de Retraite Québec en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 17) : <https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-deplacement-president.aspx>.

TITRE 3 : Liste des dépenses en publicité, en articles promotionnels et en commandites.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Web de Retraite Québec en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (**art. 4 paragraphe 24**) : <https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-pub-promotion.aspx>

Pour les contrats de 25 000 \$ et moins, ceux-ci peuvent être conclus de gré à gré.

TITRE 4 : Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommet, congrès, conférences, etc.).

Aucune dépense de conférences de presse, d'événements médiatiques ou autres événements n'a été faite en 2023.

TITRE 5 : Liste des dépenses en formation de communication

Nom de la formation ou de l'activité	Fournisseurs	Coût	But visé
L'écriture stratégique	Acti-Com inc.	12 445,00 \$	Développer des techniques de communication
L'écriture stratégique	Association des démographes	805,00 \$	Développer des techniques de communication
L'écriture stratégique - Niveau 2	Association des démographes	2 200,00 \$	Développer des techniques de communication
La communication efficace : Éviter les perceptions erronées	Barreau du Québec (Montréal)	139,95 \$	Développer des techniques de communication
Faut-il simplifier la langue de l'administration publique?	Fondation du Barreau du Québec	30,00 \$	Développer des techniques de communication
L'avocat, la liberté d'expression et les relations avec les médias	Barreau du Québec (Montréal)	47,95 \$	Développer des techniques de communication
Bâtir une campagne de publicité efficace	Isarta Inc.	499,00 \$	Développer des techniques de communication
L'Humour dans vos communications sur les médias sociaux	Communications Grenier	329,00 \$	Développer des techniques de communication
Bonnes pratiques pour les pages gouvernementales	Ministère du Conseil exécutif	0,00 \$	Développer des techniques de communication
Rédaction en environnement numérique	ATN - Université Laval, Académie de la transformation numérique	190,00 \$	Développer des compétences en communication numérique
Rédaction en environnement numérique	Université Laval	95,00 \$	Développer des compétences en communication numérique
Communication efficace : libérez votre potentiel!	École de technologie supérieure	547,00 \$	Développer des compétences en communication numérique
Communication : créer une présentation visuelle percutante	Technologia Formation	485,00 \$	Développer des compétences en communication numérique
Presentation principes	Duarte, Inc.	530,45 \$	Développer des compétences en intégration Web
The Art of Presenting	The Optimism Company LLC	335,73 \$	Développer des compétences en communication numérique
Communiquez avec courage et calme, même en situations émotives	Alliance des cadres de l'État	85,00 \$	Développer des techniques de communication
WAQ 23 -Colloque Web à Québec	Québec numérique	8 125,00 \$	Développer des compétences en communication numérique
Affirmation de soi - Communiquer avec tact et intégrité	Technologia Formation	1 700,00 \$	Développer des techniques de communication

TITRE 5 : Liste des dépenses en formation de communication

Conversations difficiles : les mener en toute confiance	Technologia Formation	3 780,00 \$	Développer des techniques de communication
Communiquer efficacement en milieu de travail	AFI par Edgenda	415,00 \$	Développer des techniques de communication
Communiquer efficacement en vue d'améliorer son efficacité	AFI par Edgenda	415,00 \$	Développer des techniques de communication
Techniques de rédaction pour le Web	Alias Formation inc.	3 600,00 \$	Développer des compétences en intégration Web
L'art de la question, outil d'interaction puissant et performant	Secrétariat du Conseil du trésor	0,00 \$	Développer des techniques de communication
Séance du Bureau de la Collectivité des Communications (BCC)	Secrétariat du Conseil du trésor	0,00 \$	Développer des techniques de communication
La rédactologie	SQRP - Société québécoise de la rédaction professionnelle	80,00 \$	Développer des techniques de communication
Total 2023		36 879,08	

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de Retraite Québec, en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphes 22 et 23) :

<https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-de-formation.aspx>

TITRE 6 : Liste des contrats de moins de 25 000 \$ attribués en 2023.

Contrats de services professionnels : SECTION A

Acquisitions des services techniques : SECTION B

Acquisitions de biens : SECTION C

Contrats de construction : SECTION D

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>

TITRE 6a : Liste des acquisitions en services professionnels - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
A LA LOUPE	GRÉ À GRÉ	CONSEILLER EN RÉVISION LINGUISTIQUE	4 000,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 200,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ACTI-COM INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'ÉCRITURE STRATÉGIQUE»	2 400,00\$
ALIAS FORMATION INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «TECHNIQUES DE RÉDACTION POUR LE WEB»	3 600,00\$
ANIMA CONFÉRENCES ET FORMATION	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCE MIEUX SE CONNAITRE POUR BIEN COLLABORER ENSEMBLE	3 726,05\$
ASSOCIATION SUR L'ACCES ET LA PROTECTION DE L'INFORMATION	GRÉ À GRÉ	LOI 25 - BILAN 2022 ET PERSPECTIVES ET ENJEUX 2023	1 200,00\$
ASSOCIATION SUR L'ACCES ET LA PROTECTION DE L'INFORMATION	GRÉ À GRÉ	JOURNÉE PROFESSIONNELLE - SURMONTONS ENSEMBLE LES DÉFIS FUTURS ET ACTUELS DE LA LOI 25	1 375,00\$
ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «COURS PRIVÉ DE FRANÇAIS»	1 417,50\$
ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «COURS DE GROUPE EN ANGLAIS»	1 417,50\$
ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «COURS PRIVÉ EN ANGLAIS»	1 417,50\$
ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «COURS DE GROUPE EN ANGLAIS»	1 462,50\$
BOUTHILLETTE PARIZEAU INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICES PROFESSIONNELS EN SÉCURITÉ PHYSIQUE	20 100,00\$
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CAPITALE	GRÉ À GRÉ	PROGRAMME D'INFORMATION ET PRÉPARATION À LA RETRAITE (PIPR)	17 800,00\$
CENTRE MICROBUR INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «ATELIER DE DICTÉE»	1 850,00\$
CLS CONSULTATION LEAN SIGMA	GRÉ À GRÉ	ACCOMPAGNEMENT DE CERTIFICATION	1 650,00\$
COARCHITECTURE INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICES D'ACCOMPAGNEMENT EN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL	24 700,00\$
CONSEILLERS EN GESTION ET INFORMATIQUE CGI INC.	GRÉ À GRÉ	EXPERTISE EN SÉCURITÉ APPLICATIVE	16 275,00\$

TITRE 6a : Liste des acquisitions en services professionnels - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
DELISLE COACHING D'ACTION	GRÉ À GRÉ	SERVICE DE COACHING DE DÉVELOPPEMENT	1 900,00\$
DR PATRICK DAIGNEAULT	GRÉ À GRÉ	FORMATION MÉDICALE CONTINUE DE LA DIRECTION DE L'ÉVALUATION ET DE L'EXPERTISE MÉDICALES	1 200,00\$
EKLO, PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL INC.	GRÉ À GRÉ	COACHING DE GESTION	6 000,00\$
ESI TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION INC.	GRÉ À GRÉ	GESTION DE PROJETS ET SOUTIEN À LA GESTION DE PROJETS	6 090,00\$
ESSOR ASSURANCES	GRÉ À GRÉ	ASSURANCES CONTRE LES DÉLITS ET FRAUDES POUR L'ENSEMBLE DES BUREAUX DE RETRAITE QUÉBEC	11 292,07\$
EVOLVIA	GRÉ À GRÉ	SERVICES DE COACHING	14 000,00\$
FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUEBÉCOISE	GRÉ À GRÉ	COLLOQUE DU FORUM DES JEUNES	13 500,00\$
FRANCOIS BERNIER	GRÉ À GRÉ	FORMATION MÉDICALE CONTINUE DE LA DIRECTION DE L'ÉVALUATION ET DE L'EXPERTISE MÉDICALES	1 200,00\$
GABY DA SILVA, COACHING	GRÉ À GRÉ	FORMATION SUR L'APPROCHE COACHING	23 400,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «L'EXERCICE DU RÔLE-CONSEIL (PROFESSIONNELS JUNIORS)»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER LE RÔLE-CONSEIL DE FAÇON CRÉDIBLE ET INFLUENTE»	1 840,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «SE POSITIONNER COMME PARTENAIRE STRATÉGIQUE»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER LE RÔLE-CONSEIL DE FAÇON CRÉDIBLE ET INFLUENTE»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER LE RÔLE-CONSEIL DE FAÇON CRÉDIBLE ET INFLUENTE»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «SE POSITIONNER COMME PARTENAIRE STRATÉGIQUE»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER LE RÔLE-CONSEIL DE FAÇON CRÉDIBLE ET INFLUENTE»	1 680,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «SE POSITIONNER COMME PARTENAIRE STRATÉGIQUE»	1 600,00\$
GESTION CONSEIL MARIO COTE INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «SE POSITIONNER COMME PARTENAIRE STRATÉGIQUE»	1 600,00\$
GOUV TI ET CA- IT FOR BOARDS	GRÉ À GRÉ	SERVICES PROFESSIONNELS DE PRÉPARATION ET SOUTIEN À LA GESTION DES INCIDENTS DE SÉCURITÉ	6 500,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «GÉRER SON TEMPS ET SES PRIORITÉS À L'ÈRE NUMÉRIQUE»	1 245,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER UN RÔLE-CONSEIL EN ENTREPRISE»	1 660,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «EXERCER UN RÔLE-CONSEIL EN ENTREPRISE»	1 660,00\$

TITRE 6a : Liste des acquisitions en services professionnels - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «AUTOMATISER L'ADMINISTRATION WINDOWS AVEC MICROSOFT POWERSHELL»	2 465,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «ARCHITECTURE AGILE À L'ÈRE NUMÉRIQUE : CONCEPTS ET PRATIQUES»	1 020,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «ARCHITECTURE AGILE À L'ÈRE NUMÉRIQUE : CONCEPTS ET PRATIQUES»	1 020,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «AUTOMATISER L'ADMINISTRATION WINDOWS AVEC MICROSOFT POWERSHELL»	2 465,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «PARCOURS GÉRER SON TEMPS - PRIORITÉS, NOTES ET COURRIELS»	1 590,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «GESTION AVANCÉE DES DOCUMENTS AVEC MICROSOFT 365»	3 840,00\$
GROUPE EDGENDA INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «CULTIVER SES HABILITÉS POLITIQUES»	2 573,00\$
HACKFEST COMMUNICATION	GRÉ À GRÉ	PRÉSENTATION: RISQUE DE CYBERSÉCURITÉ CHATGPT	1 500,00\$
HRM GROUPE INC.	GRÉ À GRÉ	ATELIER SUR LE MARKETING RH AUX GESTIONNAIRES	9 180,00\$
HRM GROUPE INC.	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCE SUR LA FIDÉLISATION DES EMPLOYÉS	4 019,40\$
HUMANCE INC.	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCIÈRE JOURNÉE CONNEXION EMPLOYEURS RRSP	3 000,00\$
INSTITUT DE LA GESTION FINANCIERE DE QUEBEC	GRÉ À GRÉ	PASSEPORT IGF (6 FORFAITS)	1 520,00\$
KARINE GRAVEL	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCE SUR L'ALIMENTATION INTUITIVE	1 455,30\$
KOFAX INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «PLATEFORME KOFAX»	6 998,27\$
LAFORTUNE LEGAL INC	GRÉ À GRÉ	PRÉPARATION DE DOCUMENTS LÉGAUX	1 240,59\$
LEADERS & CIE, CONSEILS EN GOUVERNANCE ET LEADERSHIP INC.	GRÉ À GRÉ	ACCOMPAGNEMENT DANS LE PROCESSUS DU CA DE RETRAITE QUÉBEC	7 500,00\$
LES EDITIONS DU POINT/ AMENAGEMENTS DES BASSES LAUR	GRÉ À GRÉ	COLLOQUE CYBERSÉCURITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES	1 400,00\$
LES EDITIONS DU POINT/ AMENAGEMENTS DES BASSES LAUR	GRÉ À GRÉ	COLLOQUE CYBERSÉCURITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES	2 800,00\$
LES SERVICES CONSEILS ABNA INC.	GRÉ À GRÉ	GESTION DE PROJETS ET SOUTIEN À LA GESTION DE PROJETS	1 710,87\$
LUSSIER CABINET DE SERVICES FINANCIERS INC.	SUR INVITATION	SERVICES-CONSEILS EN ACTUARIAT POUR LE RRMSQ	18 000,00\$
ME STÉPHANE ROUSSEAU, AD. E.	GRÉ À GRÉ	FORMATION: INVESTISSEMENT RESPONSABLE - ÉTAT DU DROIT	5 000,00\$
MOBIUS COACHING ET MANAGEMENT	GRÉ À GRÉ	FORMATION MOI-COACH	23 200,00\$

TITRE 6a : Liste des acquisitions en services professionnels - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
NORMANDIN BEAUDRY ACTUAIRES CONSEIL INC.	GRÉ À GRÉ	CONSEILLER EXPERT EN PLACEMENT POUR LE COMITÉ DE RETRAITE DU RREM	14 500,00\$
OLIVIER LAUZON	GRÉ À GRÉ	FORMATION HÉROS EN 30	3 000,00\$
ORDRE DES CONSEILLERS EN RESSOURCES HUMAINES AGREES	GRÉ À GRÉ	CONGRÈS RH	3 285,01\$
PARÉ, OUELLET, BIGAOUETTE ET ASSOCIÉS	GRÉ À GRÉ	HUISSIERS DE JUSTICE	5 500,00\$
PAULE-ANNE MORIN	GRÉ À GRÉ	SERVICES-CONSEILS EN GESTION TI	15 000,00\$
PME PARTENAIRES	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCE LE PLAISIR DE PRENDRE SOIN DE SOI	3 500,00\$
POINT CARDINAL INC.	SUR INVITATION	ACCOMPAGNEMENT AU PROCESSUS D'ÉVALUATION DU CA	2 920,00\$
PREMIERS SOINS PLUS	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «COURS DE CERTIFICATION CBCI SUR LA CONTINUITÉ DES AFFAIRES»	2 500,00\$
PRO-MEUBLES INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «INTEGRATING AGILE AND CHANGE MANAGEMENT PROGRAM»	1 000,00\$
PYXIS TECHNOLOGIES INC.	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «PROFESSIONAL SCRUM MASTER II»	1 695,00\$
RESEAU ACTION TI	GRÉ À GRÉ	JIQ 2023 L'ÉVÉNEMENT AFFAIRES & TI	12 749,90\$
RESEAU RH D'ANNIE INC	GRÉ À GRÉ	CONFÉRENCE ALLIER PERFORMANCE ET PRENDRE SOIN DE SOI	4 500,00\$
SERVICES CONSEILS HARDY	GRÉ À GRÉ	FORMATION SUR SAS REPORT ET AUTOMATISATION VERS EXCEL	3 900,00\$
SLRR CABINET DE TRADUCTION	SUR INVITATION	SERVICE DE TRADUCTION DU FRANÇAIS VERS L'ANGLAIS	14 000,00\$
SOLUTIONS SWISSNOVA GLOBAL INC	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «CERTIFICATION NOVA»	3 920,00\$
STRATEGIE ORGANISATION ET METHODE SOM INC.	GRÉ À GRÉ	PARTICIPATION À L'ÉTUDE SOM-REER-CELI	22 800,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «PRISE DE DÉCISION : MÉTHODE POUR FAIRE LE MEILLEUR CHOIX»	3 225,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «CERTIFICAT LEADING SAFE»	1 215,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «MANAGEMENT 3.0 : LES TECHNIQUES D'UN LEADERSHIP AGILE»	1 170,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «CONVERSATIONS DIFFICILES : LES MENER EN TOUTE CONFIANCE»	3 780,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «DÉVELOPPER DES APPLICATIONS EN VISUAL BASIC.NET»	1 735,00\$
TECHNOLOGIA	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «GESTION DU TEMPS - PLANIFIER, S'ORGANISER ET PRIORISER»	2 950,00\$

TITRE 6a : Liste des acquisitions en services professionnels - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
TELUS HEALTH / TELUS SANTÉ	GRÉ À GRÉ	FORMATION EN LIGNE «FONCTIONNEMENT DE LA SÉCURITÉ DANS LE PROGICIEL ARIEL RENTE»	3 000,00\$

TITRE 6b : Liste des acquisitions en services techniques - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
9300-4901 QUEBEC INC.	GRÉ À GRÉ	SURVEILLANCE TRAVAUX LOCAL 351	10 000,00\$
AZUR IMPRESSION	GRÉ À GRÉ	TENTE ET BANNIÈRES PROMOTIONNELLES	2 983,70\$
BATIVAC CLIMATISATION INC.	GRÉ À GRÉ	RÉPARATION D'UNE FUITE SUR UN CLIMATISEUR DU CTI À MONTRÉAL	4 978,99\$
BISTRO ÉVOLUTION & TRAITEUR	GRÉ À GRÉ	SERVICES DE TRAITEUR POUR L'ÉVÉNEMENT DES 25 ANS DE SERVICE	4 500,00\$
BOULANGERIE LA MERE MICHELE	GRÉ À GRÉ	CÉRÉMONIE DES MENTIONS D'EXCELLENCE	1 002,50\$
BUROCOM	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN DE PHOTOCOPIEURS	7 000,00\$
CABLEVISION DU NORD QUEBEC INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICE INTERNET BUREAU DE ROUYN	2 000,00\$
CDW CANADA CORP.	SUR INVITATION	ENTRETIEN DE SERVEURS DELL	6 921,76\$
CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE QUEBEC	GRÉ À GRÉ	DOTATION - AFFICHAGE DE POSTES	9 000,00\$
CHATEAU BONNE ENTENTE INC	GRÉ À GRÉ	LOCATION DE SALLE RENCONTRE DES CADRES	5 634,15\$
COGECO CABLE INC.	GRÉ À GRÉ	LIEN INTERNET RIMOUSKI	3 370,00\$
COGECO CABLE INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICES INTERNET POUR LES BUREAUX DE DRUMMONDVILLE ET RIMOUSKI	6 800,00\$
CPS MEDIA INC	GRÉ À GRÉ	DOTATION - AFFICHAGE D'EMPLOIS	5 000,00\$
CROMWELL, ÉDIFICE 500 GRANDE ALLÉE EST INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICES D'ENTRETIEN DES ÉLECTROMÉNAGERS AU 475 JACQUES-PARIZEAU	3 600,00\$
CROMWELL, ÉDIFICE 500 GRANDE ALLÉE EST INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICE DE SURVEILLANCE DES ALARMES	1 595,17\$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU DÉPLIANT «LA COORDINATION DE VOTRE RÉGIME DE RETRAITE AU RRQ»	2 473,45\$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU DÉPLIANT «PLANIFIER VOTRE RETRAITE AVEC MON DOSSIER»	22 654,00\$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE FORMULAIRES B-001 ET B-001A	2 919,60\$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU DÉPLIANT «POUR BIEN COMPRENDRE SON SEHNSE»	1 539,20\$
DESCHAMPS IMPRESSION INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU DÉPLIANT «BIENVENUE AU RÉGIME DE RENTES DU QUÉBEC»	6 016,00\$

TITRE 6b : Liste des acquisitions en services techniques - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
ENVELOPPE CONCEPT INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION D'ENVELOPPES	12 911,65\$
ENVELOPPE LAURENTIDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION D'ENVELOPPES	16 340,10\$
ENVELOPPE LAURENTIDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION D'ENVELOPPES	6 291,60\$
GENESYS LABS CANADA	GRÉ À GRÉ	BANQUE D'HEURES POUR GENESYS CLOUD	4 450,00\$
GESTION 1055 RENE-LEVESQUE, EST INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT AU 1055 BOUL. RENÉ-LÉVESQUE EST	10 876,80\$
GESTION 1055 RENE-LEVESQUE, EST INC.	GRÉ À GRÉ	SERVICE D'ENTRETIEN DES ÉLECTROMÉNAGERS AU BUREAU DE RETRAITE QUÉBEC À MONTRÉAL	3 000,00\$
GESTION 1055 RENE-LEVESQUE, EST INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT À MONTRÉAL	13 596,00\$
GROUPE DE SECURITE GARDA SENC	GRÉ À GRÉ	SURVEILLANCE PENDANT DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION LOCAL 256 À PLACE DE LA CITÉ	8 100,00\$
GROUPE MAGNITUDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE PAPIER EN-TÊTE ET DE FORMULAIRES	7 829,00\$
GROUPE MAGNITUDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE PAPIER EN-TÊTE ET DE FORMULAIRES	11 851,80\$
GROUPE MAGNITUDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE PAPIER EN-TÊTE	9 871,00\$
GROUPE MAGNITUDE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE FORMULAIRES	6 251,00\$
GROUPE PRO-EXPO	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'UN ESPACE ET D'UN KIOSQUE (CARREFOUR 50 ANS PLUS)	1 650,00\$
IMPRESSIONS BOURG-ROYAL INC.	GRÉ À GRÉ	IMPRESSION DE BROCHURES EN CAS D'INVALIDITÉ	1 987,00\$
IMPRIMERIE SOCIALE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE RAPPORT ANNUEL DE GESTION	2 738,68\$
IMPRIMERIE SOCIALE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU GUIDE «NOUVEAU PRESTATAIRE RREGOP RRPE»	2 324,01\$
IMPRIMERIE SOCIALE INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE BROCHURES EN CAS D'INVALIDITÉ	1 668,89\$
IMPRIMERIE SOLISCO INC. SOLISCO PRINTING INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DE DÉPLIANTS	12 798,00\$
INDIGO PARC CANADA INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT AU 475 JACQUE PARIZEAU	3 941,85\$
INDIGO PARC CANADA INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT AU 475 JACQUE PARIZEAU	6 890,95\$
LES IMPRESSIONS STAMPA INC.	SUR INVITATION	IMPRESSION DU DÉPLIANT «BIENVENUE AU RÉGIME DE RENTES DU QUÉBEC»	4 680,00\$

TITRE 6b : Liste des acquisitions en services techniques - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
LES STATIONNEMENTS PARKEO INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT À PLACE DE LA CITÉ	4 476,00\$
LIFTOW DE QUEBEC	GRÉ À GRÉ	SERVICE DE RÉPARATION DE CHARIOTS ÉLÉVATEURS	2 500,00\$
LOGIC-CONTROLE INC.	GRÉ À GRÉ	STABILISATION DU SYSTÈME DE GESTION DES ACCÈS PHYSIQUES	2 108,34\$
LOGIC-CONTROLE INC.	GRÉ À GRÉ	RELEVÉ DU SYSTÈME DE CONTRÔLE D'ACCÈS ET UNIFORMISER LES NOTIFICATIONS	7 000,00\$
MICROAGE	SUR INVITATION	CONTRAT D'ENTRETIEN DES SERVEURS DELL	4 296,17\$
NIMBLE INFORMATION STRATEGIES INC.	SUR INVITATION	MAINTENANCE ET SOUTIEN TECHNIQUE DES NUMÉRISSEURS KODAK	8 780,00\$
OLYMBEC DEVELOPMENT INC.	GRÉ À GRÉ	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT À TROIS-RIVIÈRES	2 640,00\$
PITNEY BOWES	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN DE LA TIMBREUSE CONNECT PLUS ET DE L'EMPILEUR PITNEY BOWES	3 039,00\$
QUADIENT CANADA LTEE	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN INSÉREUSE DE TABLE ET TABLE ÉLECTRIQUE	2 681,35\$
QUADIENT CANADA LTEE	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN INSÉREUSE DE TABLE ET TABLE ÉLECTRIQUE	2 815,42\$
RÉGULATECH	GRÉ À GRÉ	SERVICE SYSTÈME DE SÉCURITÉ MAXSYS	1 000,00\$
SANI-FONTAINES INC.	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN DES REFROIDISSEURS D'EAU POUR LES BUREAUX DE RETRAITE QUÉBEC	12 753,76\$
SERRURERIE CONTRÔLE	GRÉ À GRÉ	APPELS DE SERVICES POUR TRAVAUX DE SERRURERIE	5 000,00\$
SERVICE DE BUREAU EXPERT	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN ET RÉPARATION BROCHEUSES ET HORODATEUR	3 000,00\$
SOCIÉTÉ DE CONTRÔLE JOHNSON, S.E.C.	GRÉ À GRÉ	CONTRAT D'ENTRETIEN PLANIFIÉ SUR SYSTÈME DE CLIMATISATION CTI AU 475 JACQUES-PARIZEAU	13 157,00\$
SOLUTIONS SWISSNOVA GLOBAL INC	GRÉ À GRÉ	BANQUE DE CRÉDIT POUR RÉALISATION DE TEST PSYCHOMÉTRIQUE NOVA	7 137,00\$
SONOPTIK INC.	GRÉ À GRÉ	RENCONTRE DES CADRES - SONORISATION	1 952,50\$
STERICYCLE ULC	GRÉ À GRÉ	DESTRUCTION DE DISQUES DURS	5 300,00\$
STERICYCLE ULC	GRÉ À GRÉ	DÉCHIQUETAGE DE DOCUMENTS CONFIDENTIELS TROIS-RIVIÈRES	2 500,00\$

TITRE 6b : Liste des acquisitions en services techniques - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
TYCO INTEGRATED FIRE & SECURITY	GRÉ À GRÉ	INSPECTION ET ENTRETIEN DE SYSTÈME À PRÉACTION À PLACE DE LA CITÉ	2 144,00\$
VIDEOTRON LTEE	GRÉ À GRÉ	SERVICES INTERNET POUR LES BUREAUX SHERBROOKE, SAGUENAY ET GATINEAU	8 400,00\$
VIDEOTRON LTEE	GRÉ À GRÉ	SERVICE INTERNET GATINEAU	2 888,00\$
VIDEOTRON LTEE	GRÉ À GRÉ	SERVICE INTERNET SHERBROOKE	2 888,00\$
VIDEOTRON LTEE	GRÉ À GRÉ	SERVICE INTERNET SAGUENAY	2 888,00\$
WBNBC	GRÉ À GRÉ	DOTATION - PROMOTION DES EMPLOIS	9 000,00\$

TITRE 6c : Liste des acquisitions en biens - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
A DEROME & CIE LTEE	GRÉ À GRÉ	ÉTAMPES TRODAT PRINTY	1 202,49\$
A DEROME & CIE LTEE	GRÉ À GRÉ	ÉTAMPES TRODAT PRINTY	1 032,79\$
ADRENALINE SOLUTIONS D'AFFAIRES INC.	GRÉ À GRÉ	HÉBERGEMENT SUR SERVEUR PARTAGÉ MAIL IT SAFE	21 425,00\$
AGILEDSS INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DE LA LICENCE 360EYES	13 824,35\$
AMEUBLEMENTS TANGUAY	SUR INVITATION	ACQUISITION DE QUINZE TÉLÉVISEURS ET SUPPORTS	13 386,45\$
ARCTIQ INC.	SUR INVITATION	ABONNEMENT À LA LICENCE ELK	8 778,00\$
ARCTIQ INC.	SUR INVITATION	ABONNEMENT À LA LICENCE ELK	17 901,85\$
ARTICULATE	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À 5 LICENCES ARTICULATE 360	6 790,39\$
ATALASOFT INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES DOTIMAGE	18 201,48\$
AUDIOTHEQUE L'OREILLE QUI LIT	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT ANNUEL AU SERVICE D'APPEL SUR SERVEUR VOX DE L'AUDIOTHÈQUE EN CAS D'INVALIDITÉ	1 600,00\$
CDW CANADA CORP.	SUR INVITATION	ACHAT D'ABONNEMENT ADOBE ACROBAT STANDARD ET PRO	1 954,40\$
CNW TELBEC	GRÉ À GRÉ	LICENCE DE REDISTRIBUTION CNW	23 518,78\$
COLLEGE DES MEDECINS DU QUEBEC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LISTE DES MEMBRES DU COLLÈGE DES MÉDECINS DU QUÉBEC WEB API	8 422,00\$
CONSULIS ENVIRONNEMENT DE BUREAU INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE TABLES AUTOPORTANTES AJUSTABLES EN HAUTEUR ÉLECTRIQUE	11 270,00\$
COPIBEC	GRÉ À GRÉ	LICENCE DE REVUE DE PRESSE SUR SUPPORT NUMÉRIQUE	3 852,50\$
DE MARQUE INC.	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT AU DICTIONNAIRE LE PETIT ROBERT	1 931,25\$
DIRECT IMPACT SOLUTIONS INC.	SUR INVITATION	ABONNEMENT LICENCES FILEMAKER	18 970,00\$
ENCADREMENTS STE-ANNE	GRÉ À GRÉ	RECONNAISSANCE - DÉPART À LA RETRAITE	1 300,00\$
EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	GRÉ À GRÉ	ACHATS DE 32 TESTS D'APPROCHE ET COMPORTEMENTS AU TRAVAIL	1 760,00\$
FORMPLUS	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LICENCE D'IMPRESSION DE CHÈQUES	1 380,00\$
FRESCHÉ SOLUTIONS INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES MÉDIA	1 224,60\$
FUJITSU CONSEIL (CANADA) INC.	GRÉ À GRÉ	SUPPORT LICENCES MACROSCOPE	21 346,50\$

TITRE 6c : Liste des acquisitions en biens - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
GLOBALSCAPE INC.	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION D'UN MODULE D'AUDIT ET RAPPORT DE SÉCURITÉ INFORMATIQUE	4 381,34\$
GOSELIN PHOTO VIDEO INC	GRÉ À GRÉ	ACHAT D'APPAREIL PHOTO POUR LA DGCOM	2 037,94\$
GRAITEC INC.	SUR INVITATION	RENOUVELLEMENT DE L'ABONNEMENT À AUTOCAD	3 258,00\$
GRAITEC INC.	SUR INVITATION	RENOUVELLEMENT DE L'ABONNEMENT À AUTOCAD	2 192,00\$
GRANDITE	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN LICENCES SILVERRUN	5 800,00\$
GROUPE MAGNITUDE INC.	GRÉ À GRÉ	ACHAT DE DOSSIERS PRESSBOARD	4 835,00\$
IMDS CANADA	GRÉ À GRÉ	AJOUT D'UNE LICENCE STREAMDIFF DEV CLOUD	2 882,68\$
INSIGHT CANADA INC.	SUR INVITATION	IMPRIMANTE À ÉTIQUETTE ZEBRA	1 104,35\$
INTELLIGENCE X	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LICENCE INTELLIGENCE X RESEARCHER	3 695,75\$
ITI INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE DUAL PORT QLOGIC FASTLINQ 41112	3 970,00\$
ITI INC.	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION D'UNE TABLETTE MULTITACTILE	2 242,00\$
ITI INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION D'ADAPTATEUR ET DE CASQUES PLANTRONICS	14 560,00\$
ITI INC.	GRÉ À GRÉ	RENOUVELLEMENT DE LICENCES EN ABONNEMENT METALLIC	1 197,50\$
ITRS	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LICENCE UPTRENDS	21 119,89\$
KEYSIGHT TECHNOLOGIES CANADA INC.	GRÉ À GRÉ	ACHAT DE LA SOLUTION BREAKINGPOINT CLOUD	4 868,50\$
LA CLEF DE SOL	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION DE TÉLÉVISEURS	9 682,50\$
LES BOUTIQUES METIERS D'ART DU QUEBEC INC	GRÉ À GRÉ	RECONNAISSANCE - DÉPART À LA RETRAITE	10 625,00\$
LES SOLUTIONS XMEDIUS INC.	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN POUR XMEDIUS FAX	3 545,63\$
LIFESPEAK INC.	GRÉ À GRÉ	UTILISATION DE LA PLATEFORME LIFESPEAK POUR LE DÉFI ANNUEL ACTIF	2 296,80\$
MEDIA QMI INC.	GRÉ À GRÉ	LICENCE MÉDIA QMI INC.	5 838,40\$
MEDIAS TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	GRÉ À GRÉ	FRAIS D'ABONNEMENT SEO	2 600,00\$
MEDIAS TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	GRÉ À GRÉ	FRAIS D'ABONNEMENT SEO	2 600,00\$

TITRE 6c : Liste des acquisitions en biens - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
MEDISOLUTION (2009) INC.	GRÉ À GRÉ	AJOUT DU MODULE NOUVEAU VIREMENT DE FOND VIRTUO-RISE	3 861,00\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES ERWIN DATA MODELER WORKGROUP	7 941,80\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	ENTRETIEN SQL COMPARE DATA PRO	6 022,64\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE BARRETTES DE MÉMOIRE VIVE	6 125,00\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	ENTRETIEN LICENCES SQL DATA COMPARE STANDARD	5 424,30\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	BARRETTES DE MÉMOIRE VIVE	2 572,50\$
MICRO LOGIC SAINTE-FOY LTEE.	SUR INVITATION	ABONNEMENT SHAREGATE	18 175,86\$
NEDCO	SUR INVITATION	ACQUISITION DE MATÉRIEL DE CÂBLAGE	7 119,35\$
NETWRIX	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES PASSWORD POLICY ENFORCER	6 764,85\$
NIMBLE INFORMATION STRATEGIES INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE NUMÉRISSEURS DE TABLE	11 709,50\$
NORTHERN MICRO INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE CASQUES ET ADAPTATEURS PLANTRONICS	3 795,00\$
NORTHERN MICRO INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION DE SUPPORT À CAMÉRA ET EXTENSION DE MICRO	5 295,00\$
NORTHERN MICRO INC.	SUR INVITATION	CLAVIER ACNOR	2 350,00\$
NOVEXCO INC.	SUR INVITATION	ACQUISITION D'ADAPTATEUR PLANTRONICS	6 224,25\$
PATCH MY PC	GRÉ À GRÉ	LICENCES PATCH MY PC - ENTERPRISE PLUS	12 102,30\$
PEERNET INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DE LAS LICENCE DOCUMENT CONVERSION SERVICE	9 336,64\$
PLURALSIGHT LLC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT LICENCES PLURALSIGHT	3 965,57\$
PLURALSIGHT LLC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT LICENCES PLURALSIGHT	7 247,98\$
PLURALSIGHT LLC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À PLURALSIGHT INCLUANT LA MAINTENANCE ET LES MISES À JOUR	3 988,73\$
PLURALSIGHT LLC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À PLURALSIGHT INCLUANT LA MAINTENANCE ET LES MISES À JOUR	7 252,15\$
PROGRESS SOFTWARE CORPORATION	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN LICENCE DEVCRAFT	14 410,18\$
PUBLICATIONS MASS-MEDIA INC.	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT ANNUEL AU COURRIER PARLEMENTAIRE	3 250,00\$

TITRE 6c : Liste des acquisitions en biens - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant
QUEST SOFTWARE CANADA INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES SECURITY EXPLORER	9 528,00\$
REP SOLUTION INTERACTIVE INC.	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LICENCE OPENFIELD	6 777,75\$
RESEAU INTERNET QUEBEC	GRÉ À GRÉ	HÉBERGEMENT DE L'OUTIL DE SONDAGE EN LIGNE LIMESURVEY	2 601,00\$
RESEAU INTERNET QUEBEC	GRÉ À GRÉ	HÉBERGEMENT RIQ	1 937,95\$
RRSPT (TABLE PATRONALE)	GRÉ À GRÉ	RENOUVELLEMENT DE L'ABONNEMENT À LA PLATEFORME EN LIGNE LIFESPEAK	21 297,60\$
SDL INTERNATIONAL (CANADA) INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES MULTITRANS	9 544,06\$
SHI CANADA ULC	SUR INVITATION	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES RESHARPER ULTIMATE	1 884,60\$
SMARTSVN GMBH / SYNTEVO GMBH	GRÉ À GRÉ	SOUSCRIPTION LICENCES SMART SVN	1 686,84\$
SOFTCHOICE LP	SUR INVITATION	ABONNEMENT À LA LICENCE ADOBE SIGN FOR ENTERPRISE	2 250,00\$
SOFTCHOICE LP	SUR INVITATION	ENTRETIEN LICENCES DYNAMIC PDF MERGER ET ABONNEMENT LICENCE DYNAMIC PDF PRO	19 150,00\$
SOFTCHOICE LP	SUR INVITATION	ACQUISITION D'ABONNEMENTS ADOBE ACROBAT STANDARD ET PRO	4 956,00\$
SOLOTECH INC.	GRÉ À GRÉ	REHAUSSEMENT DES SALLES DE VISIOCONFÉRENCE 625 A ET B	15 018,11\$
SOLOTECH INC.	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION ET INSTALLATION D'ÉQUIPEMENTS VISIOCONFÉRENCE SALLE 760 A	23 842,07\$
SOLOTECH INC.	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION D'ÉQUIPEMENTS VISIOCONFÉRENCE POUR SALLE 625	2 124,53\$
STANEX INC.	GRÉ À GRÉ	ACQUISITION BATTERIE UPS ET CARTE RÉSEAU	2 761,00\$
TERRANOVA WORLDWIDE CORPORATION	GRÉ À GRÉ	RENOUVELLEMENT DE L'ABONNEMENT SAAS INFONUAGIQUE TERRANOVA	24 994,10\$
TRIPWIRE INC.	GRÉ À GRÉ	MAINTENANCE ET ENTRETIEN DES LICENCES TRIPWIRE	5 511,43\$
UPTRENDS LLC	GRÉ À GRÉ	ABONNEMENT À LA LICENCE UPTRENDS	18 841,86\$
XEROX CANADA LTEE	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN LICENCES PAPER CUT	4 674,34\$
XEROX CANADA LTEE	GRÉ À GRÉ	ENTRETIEN LICENCES PAPER CUT	4 852,75\$

TITRE 6d : Liste des acquisitions en construction - plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$ pour la période du 2023-01-01 au 2023-12-31.

Nom du fournisseur	Type	Description	Montant

* Aucune acquisition en construction au cours de cette période.

TITRE 7 : Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>.

TITRE 8 : Liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement pour 2023-2024.

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

TITRE 9 : Développements informatiques, infonuagiques ou de modernisation initiés en 2023.

Aucune pénalité appliquée à des sous-traitants dans les projets initiés en 2023.

Pour les sous-questions a), b), d), e) f), g) et i), l'information sur les projets informatiques de plus de 100 000 \$ est disponible sur le site Web de Retraite Québec au Tableau de bord en ressources informationnelles à l'adresse suivante : <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca>.

TITRE 10 : Concernant l'hébergement de données en infonuagique, fournir :

- a) les coûts estimés par année;**
- b) les coûts totaux réels pour l'hébergement de données;**
- c) les coûts pour pénalités pour dépassement de capacité;**
- d) la liste des fournisseurs;**
- e) une copie du plan de déploiement.**

Les coûts totaux réels pour l'hébergement de données pour 2023 sont de 3 121 553 \$. Aucun coût pour pénalités pour dépassement de capacité.

Les informations concernant la liste des fournisseurs et des prestataires de services qualifiés par appel d'intérêt en infonuagique sont disponibles sur Internet à l'adresse suivante :

https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/gouvernement/faireaffaire/Appels_d_offres_et_acquisitions/Courtier_en_infonuagique/LI_prestataires_qualifies_AO_courtier.pdf.

TITRE 11 : Dépenses totales pour l'année 2023 de Retraite Québec en photocopies, mobilier de bureau, ameublement, décoration et embellissement incluant œuvres d'art et frais pour entretien des plantes, distributeurs d'eau, frais de déplacement et perfectionnement.

État de situation au 31 décembre 2023

	31 décembre 2023
a) Photocopies	103 500 \$
b et c) Mobilier de bureau et ameublement	559 700 \$
d) Décoration et embellissement	0 \$
e) Distributeurs d'eau de source	300 \$
f) Remboursement des frais de transport	231 100 \$
g) Remboursement des frais d'hébergement	146 800 \$
h) Remboursement des frais de repas	71 000 \$
i) Remboursement des frais d'alcool et de fêtes	0 \$
j) Frais d'inscription à la participation à des congrès, des colloques et toutes sessions de type perfectionnement ou ressourcement	672 400 \$
Total	1 784 800 \$

TITRE 12 : Le montant pour l'année 2023-2024 de chacune des dépenses reliées à la téléphonie – Retraite Québec.

Bureau du président-directeur général et des vice-présidents, ainsi que les membres du conseil d'administration.

Élément	Coûts
Coûts des frais d'itinérance	21,68 \$
Coûts liés aux dépassements des forfaits de données	0,00 \$
Coûts de résiliation	0 \$

Pour les sous-questions a), f), g), h) l'information fournie en réponse à ces questions est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de Retraite Québec (<https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/accés-information/Pages/contrats-telecom.aspx>) en vertu du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1, r. 2) (paragraphe 25 de l'article 4).

TITRE 13a : Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi de 35 ans et plus pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13b : Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi de moins de 35 ans pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13c : Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13d : Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13e : Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025 :

- le coût moyen par employé, selon la classe de travail.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13f : Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13g : Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi, pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13h : Le nombre de personnes par catégorie d'emploi qui reçoit une rémunération de Retraite Québec, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025.

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1 de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements.

Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

TITRE 13i : L'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13j : L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13k : Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13I : Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13m : Le nombre d'employés permanents et temporaires pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13n : Le nombre de départs volontaires, ventilé par raison du départ, pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13o : Le nombre de postes abolis, ventilé par corps d'emploi, pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

Aucun poste n'a été aboli à Retraite Québec en 2023.

Le suivi des effectifs gouvernementaux s'effectue en heures rémunérées, ce qui permet de faire l'adéquation entre les budgets de rémunération des ministères et organismes et leur consommation réelle en heures rémunérées. L'information relative à l'utilisation des ressources humaines est présentée au rapport annuel de gestion.

TITRE 13p : L'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 13q : Le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilé par région, pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025.

Nombre de postes	Retraite Québec 31 décembre 2023
Postes vacants ¹	49

Étant donné le contexte actuel, les postes vacants ne sont plus nécessairement pourvus dans la même région que celle où ils étaient occupés auparavant.

Au 31 décembre 2023, 82 % des postes occupés étaient situés dans la Capitale-Nationale, 11 % à Montréal et 7 % dans les autres régions du Québec.

Le suivi des effectifs gouvernementaux s'effectue en heures rémunérées, ce qui permet de faire l'adéquation entre les budgets de rémunération des ministères et organismes et leur consommation réelle en heures rémunérées. L'information relative à l'utilisation des ressources humaines est présentée au rapport annuel de gestion.

¹ Le nombre de postes vacants correspond au nombre de postes affichés et non comblés pour la période du 1^{er} juillet 2023 au 31 décembre 2023.

TITRE 14a : Le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées, pour l'année 2023-2024 et les prévisions pour l'année 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 14b : Le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines pour l'année 2023-2024 et les prévisions 2024-2025.

Pour l'exercice 2023, les remplacements des départs à la retraite sont effectués selon les besoins exprimés par les unités concernées.

TITRE 14c : Le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats pour l'année 2023-2024 et les prévisions pour l'année 2024-2025.

Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique embauchés pour un ou des contrats :	0

TITRE 15 : Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes au 31 décembre 2023.

- a) l'emplacement de la location;
- b) la superficie totale pour chaque local loué;
- c) le coût total de ladite location;
- d) les coûts d'aménagement, de rénovations réalisées depuis le 1er avril 2018, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- e) la durée du bail;
- f) propriétaire de l'espace loué;
- g) en cas de résiliation de bail en cours d'année, les coûts de résiliation.
- h) la superficie totale réellement occupée;
- i) la superficie inoccupée;
- j) le coût de location au mètre carré;
- k) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

d) les coûts d'aménagement, de rénovations réalisées en 2023 par bureau visé :

BUREAUX VISÉS	COÛT D'AMÉNAGEMENT DEPUIS LE 1 ^{ER} JANVIER
Drummondville	1 626,89 \$
Québec Boulevard René-Lévesque Est	758,96 \$
Québec Jacques-Parizeau	51 668,11 \$
Québec Boulevard Laurier	223 316,46 \$
Rouyn-Noranda	2 029,97 \$
TOTAL	279 400,39 \$

e) Pour les immeubles qui sont propriété de la Société québécoise des infrastructures (SQI), Retraite Québec conclut des ententes d'occupation avec la SQI qui sont renouvelées annuellement. Pour les immeubles qui ne sont pas la propriété de la SQI, la durée des baux varie de 5 années à 15 années.

g) Retraite Québec n'a déboursé aucun frais de résiliation de bail en 2023.

Pour les sous-questions a) l'emplacement de la location, b) la superficie totale pour chaque local loué, c) le coût total de ladite location et f) propriétaire de l'espace loué, l'information est disponible dans les informations diffusées sur une base annuelle sur le site Internet du ministère en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 27) : <https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-location-immeubles.aspx>

TITRE 15 : Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes au 31 décembre 2023.

LOCALISATION DES BUREAUX	TYPE ESPACE	SUPERFICIE RÉELLE OCCUPÉE M ²	COÛT TOTAL	COÛT D'AMÉNAGEMENT DEPUIS LE 1 ^{ER} JANVIER	ÉCHÉANCE DES BAUX	COMMENTAIRES (PROPRIÉTAIRES)
Drummondville 309, rue Brock	Bureau	162,57	36 933,87 \$	1 626,89 \$	Échéance : Propriété SQI	Société québécoise des infrastructures
Gatineau 170, rue de l'Hôtel-de-Ville	Bureau	207,04	60 179,12 \$	0,00 \$	Échéance : Propriété SQI	Société québécoise des infrastructures
Montréal 1055, boulevard René-Lévesque Est	Atelier	3 394,83 19,70	933 029,16 \$	0,00 \$	Échéance : 2031-08-31	Gestion 1055 René-Lévesque Est inc.
Québec 150, boulevard René-Lévesque Est	Bureau	-	292 806,52 \$	758,96 \$	Échéance : 2023-03-31	Complexe Place de la Capitale inc.
Québec 425, rue Jacques-Parizeau	Bureau Entrepôt Atelier	5 543,76 135,82 -	2 441 641,41 \$	51 668,11 \$	Échéance : 2038-03-31	Édifice 500 Grande Allée Est inc.
Québec 200, chemin Sainte-Foy	Entrepôt	871,99	150 019,77 \$	0,00 \$	Échéance : 2030-04-30	Whiterock 200 Ste-Foy inc.
Québec 2600, boulevard Laurier	Bureau Entrepôt Vélo	28 094,51 745,00 52,48	8 488 326,55 \$	223 316,46 \$	Échéance : 2029-03-31	Complexe Place de la Cité inc.
Rimouski 337, rue Moreault	Bureau	125,72	25 205,74 \$	0,00 \$	Échéance : Propriété SQI	Société québécoise des infrastructures
Rouyn-Noranda 33, rue Gamble Ouest	Bureau	133,09	38 479,16 \$	2 029,97 \$	Échéance : 2025-05-31	Placements M.G.T. Itée
Saguenay 245, rue Riverin	Bureau	96,71	25 128,53 \$	0,00 \$	Échéance : 2029-05-31	Place Haute-Ville Chicoutimi inc.
Sherbrooke 200, rue Belvédère Nord	Bureau	185,02	48 615,92 \$	0,00 \$	Échéance : Propriété SQI	Société québécoise des infrastructures
Trois-Rivières 1481, rue Notre-Dame Centre	Bureau	650,82	130 122,57 \$	0,00 \$	Echéance : 2025-03-08	Développement Olymbec inc.
TOTAL		40 419,06	12 670 488,32 \$	279 400,39 \$		

TITRE 16 : Concernant les actifs immobiliers excédentaires en 2023-2024, fournir :

- a) la liste des actifs excédentaires inoccupés;**
- b) la valeur estimée de ceux-ci;**
- c) les coûts d'entretien annuel;**
- d) le nombre de pieds carrés de ceux-ci.**

La réponse à cette question sera transmise par la Société québécoise des infrastructures, et ce, pour tous les ministères et organismes occupant un immeuble dont celle-ci est propriétaire.

Pour les immeubles qui ne sont pas propriété de la Société québécoise des infrastructures, Retraite Québec n'avait aucun actif immobilier excédentaire inoccupé en 2023.

TITRE 17 : Les coûts pour l'année 2023-2024 des travaux de déménagement, d'aménagement, de rénovation et autres travaux dans les espaces occupés par la haute direction.

Aucun travaux de déménagement, d'aménagement, de rénovation et autres travaux dans les espaces occupés par la haute direction n'a eu lieu en 2023-2024.

Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale.

TITRE 18 : Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2023-2024.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 19 : Liste des sommes d'argent versées en 2023-2024, par mois, à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme.

Le concept de budget discrétionnaire n'existe pas à Retraite Québec.

TITRE 20 : Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère.

Aucun membre du personnel n'est identifié hors structure. Tous les membres du personnel rémunéré par Retraite Québec occupent un poste.

TITRE 21 : Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 22 : Nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé en 2023-2024.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 23 : Liste du personnel rémunéré par Retraite Québec et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres.

En 2023, aucun employé rémunéré par Retraite Québec n'a été affecté à d'autres organismes.

TITRE 24 : Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2023-2024, en précisant pour chaque abonnement :

- a) le coût de chacun;
- b) le fournisseur;
- c) la nature du service;
- d) s'il a été réalisé par le cabinet ministériel ou à sa demande.

Ventiler le montant total par catégories.

Sommaire des abonnements au 31 décembre 2023

Les principaux fournisseurs sont	31 déc. 2023
Forrester Research Inc. (site spécialisé de recherche, de veille et de services-conseils en technologies de l'information)	39 845 \$
Gartner Inc. (site spécialisé de recherche, de veille et de services-conseils en technologies de l'information)	555 264 \$
Ministère du Travail de l'Emploi et de la Solidarité sociale (Bibliothèque Cécile-Rouleau)	42 492 \$
Thomson Reuters (Les éditions Yvon Blais) (publications spécifiques en droit)	2 680 \$
Publications Mass-Média inc. (courrier parlementaire)	3 250 \$
Lexisnexis Canada inc. (abonnement juridique)	4 905 \$
Société québécoise d'information juridique (SOQUIJ – recherches juridiques)	8 127 \$
Médias Transcontinental S.E.N.C. (système électronique d'appel d'offres)	1 129 \$
Les Éditions Wilson & Lafleur inc	2 120 \$
Librairie Wilson & Lafleur	1 828 \$
Total énuméré	661 640 \$
Autres fournisseurs*	4 206 \$
Total de la dépense	665 846 \$

*Les abonnements de 1 000\$ et moins sont dans la catégorie « Autres fournisseurs ».

TITRE 25 : Sommes déboursées pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, les billets d'événements et de conférences organisées par les chambres de commerce, pour la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé.

Aucune somme n'a été déboursée entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2023 pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, de billets d'événements et de conférences organisées par les chambres de commerce, pour la réservation de loges ou des frais payés afin de devenir membre d'un club privé.

TITRE 26 : Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site : le nom du site Web, le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site, les coûts de construction du site, les coûts d'hébergement, de l'entretien et de la mise à jour, les coûts de modernisation ou de refonte, la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites, les coûts liés à la réservation de noms de domaines la fréquence moyenne de mise à jour, le responsable du contenu sur le site.

Nom du site Web

Retraite Québec

Nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site

Le site Web de Retraite Québec a été entièrement conçu et réalisé à l'interne. Il est en ligne depuis le 3 janvier 2016.

Retraite Québec étant née du regroupement de la Régie des rentes du Québec (RRQ) et de la Commission administrative des régimes de retraite et d'assurances (CARRA), le site Web de Retraite Québec permet la consultation des contenus qui étaient sous la responsabilité de la RRQ et de la CARRA.

Coût de construction du site

Le site de Retraite Québec a été entièrement fait à l'interne par la Direction générale des communications. Par conséquent, il n'y a eu aucune dépense supplémentaire au budget de fonctionnement prévu.

Coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour

La Direction générale des communications assure, sur une base permanente, la gestion et l'évolution de l'offre de services Web de Retraite Québec (services transactionnels grand public, informationnels et interactifs).

Les travaux attribuables à la réalisation, l'entretien, la mise à jour et l'amélioration du site Web ont été effectués à l'interne et s'élèvent à 4 239 446 \$ pour l'année financière 2023. Ce montant inclut l'hébergement partiel du site Web au ministère de la Cybersécurité et du Numérique (MCN), au coût de 602 \$ en 2023.

Coût de modernisation ou de refonte

s. o.

Coûts liés à la réservation de noms de domaines

Forfait au Réseau Internet Québec (RIQ) pour 50 noms de domaine et moins :
121,00 \$ X 12 mois = **1 452,00 \$**

Au ministère de la Cybersécurité et du Numérique : 10,35 \$ par mois par nom de domaine, ou 124,20 \$ par année par nom de domaine, donc au total **2 235,60 \$**. (124,20 \$ X 18 noms de domaine).

Total global RIQ et MCN : **3 687,60 \$**

TITRE 27 : Pour 2023-2024, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 28 : Liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2023-2024.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 29 : Entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 30 : Détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 31 : L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2024-2025.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 32 : Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement demandé par le Secrétariat du Conseil du trésor pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 33 : Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025 et 2025-2026, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement.

Aucune somme n'a été reçue à Retraite Québec.

TITRE 34 : Pour chaque ministère et organisme, fournir pour l'année financière 2023-2024 en ventilant par catégorie d'emploi, le montant total des primes au rendement et des bonis.

Le montant total et la ventilation des primes au rendement et bonis

En 2023, Retraite Québec n'a versé aucune prime au rendement et aucun boni aux titulaires d'un emploi supérieur à temps plein, aux membres du personnel d'encadrement, aux professionnels ou aux fonctionnaires.

TITRE 35 : Pour chaque cabinet ministériel, fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total des primes au rendement et des bonis versés au personnel de cabinet.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 36 : Pour chaque ministère et organisme, fournir pour l'année 2023-2024 en ventilant par catégorie d'emploi, le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.

Aucun montant n'a été versé par Retraite Québec pour des primes de départ ou pour bris de contrat pour l'année 2023.

TITRE 37 : Fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total des augmentations de salaire par catégorie d'emploi.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 38 : Coûts de reconduction des programmes existants.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 39 : Nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 40 : Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes :

- a) la dépense totale (opération et capital);
- b) les grands dossiers en cours;
- c) le nombre d'employés attirés aux dossiers informatiques;
- d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;
- e) le nombre de consultants externes attirés aux dossiers informatiques.

a) La dépense totale (opération et capital)

Le budget total est de **102 984,6 k\$** pour Retraite Québec.

L'information transmise correspond au budget en ressources informationnelles (RI) transmis au ministère de la Cybersécurité et du Numérique (MCN) dans le cadre de la Programmation des investissements et des dépenses en ressources informationnelles (PID).

	PID 2023	Bilan¹ 2023	Écart
	<u>En k\$</u>	<u>En k\$</u>	<u>En k\$</u>
Activités d'encadrement	9 392,9	8 850,9	- 542,0
Activités de continuité	71 591,7	73 300,9	1 709,2
Sous-total activités en RI	80 984,6	82 151,8	1 167,2
Projets	22 000,0	20 721,5	- 1 278,5
Sous-total projets en RI	22 000,0	20 721,5	- 1 278,5
Total 2023	102 984,6	102 873,3	- 111,3

¹ Bilan de l'utilisation des sommes en ressources informationnelles.

b) Les grands dossiers en cours

Les informations sont disponibles au tableau de bord à l'adresse suivante : <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/>.

c) Le nombre d'employés attirés aux dossiers informatiques

La réponse à cette question sera transmise par le MCN.

d) le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI

La réponse à cette question sera transmise par le MCN.

e) Le nombre de consultants externes attirés aux dossiers informatiques

La réponse à cette question sera transmise par le MCN.

TITRE 41 : Pour chaque ministère et organisme, fournir pour 2023-2024 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 42 : Nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel.

**Types et valeurs des cotisations professionnelles payées par Retraite Québec
pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023**

Type de cotisations	Nombre ⁽¹⁾	Total payé (excluant les taxes) 31 déc. 2023
Ordre des CPA du Québec (Comptables professionnels agréés)	17	15 705,77 \$
Ordre des infirmières et infirmiers du Québec	17	6 849,08 \$
Ordre des psychologues du Québec	2	1 442,48 \$
Collège des médecins	39	69 447,58 \$
Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec	5	3 554,38 \$
Barreau du Québec	28	43 466,04 \$
Institut canadien des actuaires (ICA)	30	37 334,63 \$
Society of Actuaries	44	41 994,31 \$
CFA Institute	1	509,22 \$
Total	183	220 303,49 \$

⁽¹⁾ Une personne peut se faire payer plus d'une cotisation lorsque cela est justifié (ex. : actuaires).

Le nombre d'employés ayant bénéficié du paiement des cotisations : 157

TITRE 43 : Pour tout sondage ou enquête d'opinion réalisés par le ministère ou l'organisme, indiquer :

- a) La date;
- b) La nature;
- c) Les questions posées;
- d) Les réponses;
- e) La firme retenue;
- f) Les coûts.

La firme SOM a été retenue pour les sondages et groupes de discussion, portant sur les clientèles de Retraite Québec et sur la population adulte québécoise, réalisés en 2023 pour un montant total de 168 631 \$. Les sujets portaient principalement sur 1) la sensibilisation à la planification financière de la retraite; 2) des campagnes de promotion; 3) la notoriété de Retraite Québec; 4) la satisfaction des diverses clientèles à l'égard des services offerts et 5) les investissements des Québécois en vue de leur retraite.

TITRE 44 : Tout montant dépensé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 visant à compenser les émissions de gaz à effet de serre produites dans le cadre des activités du ministère ou de l'organisme.

Aucun montant n'a été dépensé par Retraite Québec en 2023-2024 visant à compenser les émissions de gaz à effet de serre.

- TITRE 45 :** Au sujet du transfert d'emplois gouvernementaux en région :
- a) Fournir tout scénario et étude réalisée par le ministère ou l'organisme ainsi que toute action réalisée en 2023-2024.
 - b) Fournir le nombre d'emplois gouvernementaux au sein du ministère ou de l'organisme qui ont été transférés en région en 2023-2024 en précisant la région d'origine et la région de destination.
 - c) Fournir le nombre d'emplois transférés en région depuis le 1er octobre 2018.

L'information fournie en réponse à cette question est diffusée à l'adresse suivante:
<https://www.quebec.ca/gouvernement/politiques-orientations/regionalisation>.

TITRE 46 : Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Plan d'action à l'égard des personnes handicapées 2021-2024.

Les actions du Plan d'action à l'égard des personnes handicapées 2023 ont été réalisées à même les activités courantes de Retraite Québec. Aucun budget spécifique n'y a été dédié.

Le plan d'action à l'égard des personnes handicapées est disponible sur le site Internet de Retraite Québec : [Plan d'action 2023 à l'égard des personnes handicapées \(gouv.qc.ca\)](https://www.gouv.qc.ca/plan-action-2023-personnes-handicapees)

TITRE 47 : Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Plan d'action de développement durable 2023-2028.

Le Plan d'action de développement durable 2023-2027 de Retraite Québec (PADD) a été adopté par son conseil d'administration le 14 décembre 2023. Les actions prévues pour 2023 ont été réalisées à même les activités courantes de l'organisme. Aucun budget spécifique n'y a été dédié. Un suivi de l'état d'avancement des actions sera fait dans le Rapport annuel de gestion 2023.

Le PADD sera disponible sur le site Internet de Retraite Québec au printemps 2024, après que le Plan stratégique 2024-2027 aura été rendu public.

TITRE 48 : Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : Rapport de la Commission spéciale sur les droits des enfants et de la protection de la jeunesse.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 49 : Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de : tout autre plan d'action ministériel ou interministériel pour lequel le ministère ou l'organisme est impliqué.

L'information concernant tout autre plan d'action ministériel ou interministériel se retrouve notamment au Rapport annuel de gestion ainsi qu'aux Plans annuels de gestion des dépenses des ministères et des organismes.

TITRE 50 : Au sujet des mesures de télétravail ou de travail à distance, en 2023-2024 :

- a) Nombre total d'employés au sein du ministère ou de l'organisme;
- b) Nombre d'employés au total en ayant bénéficié;
- c) Nombre d'employés en bénéficiant toujours au 31 mars 2024;
- d) Proportion de l'effectif total en ayant bénéficié;
- e) Nombre d'employés en bénéficiant : 1 jour par semaine; 2 jours par semaine; 3 jours par semaine, 4 jours par semaine; 5 jours par semaine.

Depuis le 4 avril 2022, l'exercice du télétravail dans la fonction publique québécoise est encadré par la Politique-cadre en matière de télétravail qui peut être consultée à l'adresse suivante: https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/secretariat-du-conseil-du-tresor/publications-adm/politique-cadre/Politique_cadre_teletravail.pdf

TITRE 51 : Sommes dépensées en 2023-2024 en matière de remboursement aux employés pour l'achat de matériel requis pour le télétravail.

	2023
Sommes dépensées	48 100 \$

Lors de la pandémie, une nouvelle mesure visant à compenser les télétravailleurs pour l'acquisition de matériel ou d'équipement pour aménager leur espace de travail à domicile a été mise en place en 2021. Le montant maximal permis pour le remboursement à l'employé était de 400 \$.

À compter du 1^{er} avril 2023, les remboursements pour la compensation financière pour le télétravail sont désormais faits directement sur la paie des employés et deviennent un avantage imposable.

TITRE 52 : Concernant toutes mesures de soutien aux employés en matière de santé mentale en 2023-2024 :

- a) Les sommes dépensées;**
- b) Les sommes dépensées spécifiquement en ressources externes en la matière.**

- a) Une somme totale de 2 300 \$ a été dépensée par Retraite Québec en 2023 concernant les mesures de soutien aux employés en santé mentale. Cette somme inclut les formations en prévention du suicide pour les sentinelles (pairs aidants).
- b) Les sommes dépensées spécifiquement en ressources externes en la matière s'élèvent à 2 300 \$.

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/> ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et qui sont diffusés mensuellement sur le site de Retraite Québec. <https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-de-formation.aspx>

TITRE 53 : Pour tout contrat accordé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 ou ayant cours en 2023-2024 auprès d'une firme de consultation :

- a) La firme retenue;
- b) Copie du contrat;
- c) Date de fin prévue du contrat;
- d) Valeur prévue du contrat;
- e) Sommes dépensées à ce jour.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>.

TITRE 54 : Liste des CT réunions en indiquant qui a fait la demande (cabinet, sous-ministre, ministère), la liste des personnes présentes, les coûts et le nom des fournisseurs.

Le Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels prévoit qu'un organisme public doit notamment diffuser sur un site Internet les renseignements relatifs aux frais pour chacune des activités de réception et d'accueil tenues conformément aux Règles sur les réceptions et les frais d'accueil prévues au Recueil des politiques de gestion 6-1-3-2.

Or, cette dernière directive ne s'applique qu'aux organismes dont le budget est voté par l'Assemblée nationale, ce qui n'est pas le cas de Retraite Québec, qui est un organisme extrabudgétaire.

TITRE 55 : Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2023-2024. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
- f) le nom de la formation ou de l'activité

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphes 22 et 23).
<https://www.retraitequebec.gouv.qc.ca/fr/acces-information/Pages/frais-de-formation.aspx>

TITRE 56 : Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

a) Le concours a été réalisé en partenariat avec l'Institut québécois de planification financière (IQPF). Il s'est déroulé pendant la campagne de sensibilisation annuelle sur la planification financière de la retraite à l'automne, soit du 2 octobre 2023 au 5 novembre 2023.

b) Le prix, a été remis par l'IQPF, et était composé de deux volets, soit :

- 2 500 \$ en services de planification financière;
- 2 500 \$ à investir.

c) Le concours visait à inciter les jeunes travailleurs de 25 à 34 ans qui résident au Québec à améliorer leurs connaissances sur la planification financière de la retraite et à poser des gestes d'épargne.

d) La question ne semble pas pertinente à l'étude des crédits.

TITRE 57 : Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024:

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
- b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
- c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d'autres instances ou organismes publics, ventilés par instance ou organisme;
- d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2023-2024 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.

- a) Le nombre d'employés de la DGCOM est de 43.
- b) Le montant dépensé par la direction générale des communications est de 1 159 586 \$ pour la publicité et les commandites.
- c) Cette question n'est pas pertinente pour l'étude des crédits.
- d) La réponse à cette question est réponde dans la demande générale 06. Vous retrouverez également, l'information fournie en réponse à cette question dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>

TITRE 58 : Pour le ministère et chacun de ses organismes, agences ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer :

- a) le nombre d'incidents de sécurité de l'information;
- b) le type d'incidents;
- c) les sommes dépensées en gestion des incidents.

En ce qui a trait à l'information recherchée, nous vous informons que ces renseignements sont confidentiels au sens de l'article 28.1 de la Loi sur l'accès.

TITRE 59 : Veuillez indiquer les montants qui ont été alloués à la rémunération des stages:

- a) Nombre de stagiaires reçus;
- b) Heures de stages effectués;
- c) Rémunération totale déboursée.

2023

	Nombre de stagiaires reçus	Rémunération totale déboursée
Rémunération des stages :	29	264 736,67 \$

TITRE 60 : Fournir les dépenses allouées à la consultation avec les Autochtones.

a) Fournir la liste des projets du ministère ayant inclus une consultation des représentants autochtones.

Aucune consultation avec les Autochtones n'a été faite par Retraite Québec en 2023.

TITRE 61 : Proportion du nombre et de la valeur des contrats conclus de gré à gré, depuis 5 ans.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>.

TITRE 62 : Indiquer le nombre et la valeur monétaire des contrats octroyés à des firmes-conseils; fournir lesdits contrats le cas échéant.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>.

TITRE 63 : Indiquer le montant des dépenses supplémentaires entraînées par la pandémie de COVID-19.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 64 : Indiquer les dépenses encourues en vue de l'implantation du nouveau régime de dotation découlant de l'adoption du projet de loi 60 de la 42^e législature.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

TITRE 65 : Indiquer le montant des amendes perçues en vertu de l'application des lois dont votre ministère est responsable de l'application. Ventiler par loi et articles, depuis 5 ans.

Aucun montant relatif à des amendes en vertu de l'application des lois dont Retraite Québec est responsable n'a été perçu en 2023.

TITRE 66 : Indiquer la valeur des contrats totaux en sous-traitance ainsi que la proportion du travail effectué par des sous-traitants.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>.

TITRE 67 : Indiquer la valeur totale des services tarifés, et ventiler par catégorie.

Cette question ne s'applique pas à Retraite Québec.

TITRE 68 : Indiquer la valeur des actifs possédés; meubles et immeubles.

La réponse à cette question (valeur des immeubles) sera transmise par la Société québécoise des infrastructures, et ce, pour tous les ministères et organismes occupant un immeuble dont celle-ci est propriétaire.

TITRE 69 : Indiquer les coûts de système estimés depuis 5 ans.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

TITRE 70 : Total des sommes versées à titre de dommages exemplaires ou punitifs pour l'ensemble des jugements rendus.

L'information recherchée est disponible sur le site Internet de la Société québécoise d'information juridique à l'adresse suivante : <https://soquij.qc.ca/a/fr>.

TITRE 71 : Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par un organisme en 2023-2024 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le dirigeant d'organisme comme prévu à l'article 17 de la LCOP.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec: <https://www.seao.ca/>

TITRE 72 : Pour chaque ministère et organisme, les demandes d'accès à l'information en 2023-2024 (coûts et nombre).

Cette information sera présentée dans le Rapport annuel de gestion 2023 de Retraite Québec.

TITRE 73 : Pour 2023-2024, le nombre de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée.

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction à Retraite Québec.

TITRE 74 : La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Table d'expertise en retraite

Retraite Québec a créé en 2020 la Table d'expertise en retraite. Les membres de la cette Table ne reçoivent aucun honoraire.

La Table d'expertise en retraite a pour mandat de favoriser la collaboration entre Retraite Québec et ses partenaires experts du système de retraite québécois, afin d'exercer un leadership fort sur la connaissance et la diffusion de l'expertise retraite. Plus spécifiquement, ses objectifs sont :

- Favoriser la recherche et les études sur les sujets liés à la retraite, et en assurer une diffusion efficace.
- Identifier les besoins d'expertise-retraite et de données statistiques des membres pour lesquels Retraite Québec pourrait collaborer.
- Faire connaître aux membres de la table les réalisations sur la retraite produites par Retraite Québec et recueillir leur appréciation en lien avec ces réalisations.
- Informer sur les travaux de recherche de Retraite Québec sur la retraite en cours de développement ou ceux à venir.

Membres de la Table d'expertise en retraite :

M.	Camille Beaudoin	Directeur de l'expertise et des partenariats en éducation financière, Autorité des marchés financiers (AMF)
M ^{me}	Raquel Fonseca	Cotitulaire de la Chaire de recherche sur les enjeux économiques intergénérationnels (CREEI) Université du Québec à Montréal (UQAM)
M.	Pierre-Carl Michaud	Titulaire de la chaire de recherche Jacques-Parizeau en politiques économiques, École des hautes études commerciales (HEC Montréal)
M.	Riel Michaud-Beaudry	Professionnel de recherche, Observatoire de la retraite
M.	Sébastien Routhier	Membre du comité exécutif du Comité consultatif du travail et de la main-d'œuvre (CCTM) Actuaire, SRT – module Avantages sociaux, Confédération des syndicats nationaux (CSN)
M ^{me}	Norma Kozhaya	Membre du comité exécutif du Comité consultatif du travail et de la main-d'œuvre (CCTM) Vice-présidente à la recherche et économiste en chef, Conseil du patronat du Québec (CPQ)
M.	Alexandre Gagnon	Membre du comité exécutif du Comité consultatif du travail et de la main-d'œuvre (CCTM) Vice-président, Travail et capital humain Fédération des chambres de commerce du Québec (FCCQ)
M ^{me}	Marie-Josée Naud	Membre du comité exécutif du Comité consultatif du travail et de la main-d'œuvre (CCTM) Conseillère au service de l'éducation et responsable du dossier retraite, Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec (FTQ)
M.	Jason Malone	Ambassadeur international de l'ICA, Institut canadien des actuaires (ICA)
M.	Jean-François Gervais	Planificateur financier, Institut québécois de la planification financière (IQPF)
M.	F. Hubert Tremblay	Président du Conseil régional du Québec, Association canadienne des administrateurs de régimes de retraite – division du Québec (ACARR)
M.	Gabriel J. Power	Professeur titulaire - Titulaire de la Chaire IG Gestion de patrimoine en planification financière, (Université Laval)
M.	Jean-François Therrien	Directeur général du régime public de rentes ⁽¹⁾ Retraite Québec
M.	Philippe Guèvremont	Directeur général du régime public de rentes par intérim ⁽²⁾ Retraite Québec
M.	Jonathan Bolduc	Directeur des régimes complémentaires de retraite Retraite Québec

⁽¹⁾ Jusqu'en décembre 2023

⁽²⁾ À partir de janvier 2024

TITRE 74 : La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Comité conjoint sur la coordination public-privé des prestations d'invalidité

La mise sur pied de ce comité fait suite à une recommandation du Protecteur du citoyen (PC). Les membres de ce comité ne reçoivent aucun honoraire.

Recommandation du PC

Améliorer le processus de confirmation des montants auprès des assureurs dans les cas de cession du versement rétroactif. L'objectif étant de verser aux assureurs dans tous les cas où le client le consent et éviter des recours contre le client a postériori.

Objectif du comité

Trouver des solutions pour améliorer la qualité des services, notamment sous l'angle des communications, pour les citoyens qui reçoivent des prestations d'assurance invalidité provenant d'assureurs privés et qui deviennent admissibles à la rente d'invalidité de Retraite Québec. Nous travaillons donc actuellement à améliorer et coordonner les pratiques, à tout le moins au niveau de la communication pour faire en sorte de bien informer les citoyens des possibles implications fiscales lors de la coordination des prestations publiques-privées.

Participants au comité :

M ^{me} Line Grégoire	Directrice générale, Direction générale des services aux prestataires, Retraite Québec
M. Frédéric Lavallée	Directeur de service, Service de l'admissibilité aux prestations de retraite et d'invalidité RRQ, Retraite Québec
M ^{me} Patricia Doré	Analyste, Service de l'optimisation des processus - Prestations, Retraite Québec
M ^{me} Caroline Thivierge	Actuaire et coordonnatrice du Service de soutien à la négociation, Confédération des syndicats nationaux (CSN)
M ^{me} Michèle Hélie	Association canadienne des compagnies d'assurances de personnes
M ^{me} Caroline Boucher	SSQ assurances
M. Daniel Dufour	SSQ assurances
M. Charles-Etienne Pépin	SSQ assurances
M. Jimmy Bissonnette	Manulife
M ^{me} Elyse Lemay	Canavie
M ^{me} Danielle Desroches	Industrielle Alliance
M ^{me} Virginie Stabert	Bluecrosslife
M ^{me} Catherine Gendron	Desjardins sécurité financière

Comité consultatif pour le paiement de l'Allocation famille (CCPAF)

Le CCPAF est constitué en vertu de la Loi sur les impôts, l'article 1029.8.61.59. Son mandat est d'assurer un suivi de l'administration du versement des montants au titre de l'Allocation famille.

Il prend des décisions sur les problématiques soulevées par le Comité opérationnel constitué des trois organisations (Retraite Québec, Revenu Québec, ministère de la Famille). S'il y a lieu, il attribue certains mandats au Comité opérationnel et en fait le suivi.

Le comité siège une fois par année et il est présidé par Retraite Québec depuis 2022.

Membres du CCPAF :

M. Bastien Thibault	Directeur général des services aux familles, aux participants et de l'expertise médicale. (DGSFPEM) Retraite Québec
Mme Tracy Garneau	Adjointe exécutive de la DGSFPEM Retraite Québec
M. Alexandre Paré	Directeur de l'encadrement du réseau Ministère de la Famille
Mme Ève Couture	Adjointe exécutive de la direction de l'encadrement du réseau Ministère de la famille
Mme Katherine Guay	Directrice du soutien et de l'évolution des solutions d'affaires fiscales Revenu Québec

TITRE 74 : La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Comité opérationnel pour le paiement de l'Allocation famille

Le mandat du Comité opérationnel pour le paiement de l'Allocation famille (AF) est de discuter de tous les changements opérationnels, systémiques ou légaux nécessaires à l'administration du paiement de l'AF afin de s'entendre sur les développements systémiques ou les solutions opérationnelles.

De plus, les activités pilotées par le comité visent à améliorer les services dédiés à la clientèle commune à Retraite Québec et à Revenu Québec.

Le Comité opérationnel est composé d'analystes de Revenu Québec et de Retraite Québec. Ce comité siège deux fois par année et il est présidé par Retraite Québec depuis 2011.

Membres du comité opérationnel pour le paiement de l'Allocation famille :

Mme Stéphanie Poulin	Directrice du soutien aux opérations et de l'amélioration des services aux familles et aux participants (DSOASFP) Retraite Québec
Mme Julie Gervais	Analyste d'affaires Retraite Québec
Mme Patricia Courcy	Analyste d'affaires Retraite Québec
M. François Vachon	Analyste d'affaires Retraite Québec
Mme Guylaine Proulx	Cheffe du service du soutien et de l'évolution des systèmes complémentaires Revenu Québec
M. Alexei Lavrov	Chef d'équipe Revenu Québec
Mme Meng Li	Analyste Revenu Québec

Comité de suivi relatif à l'administration de l'Allocation famille

Le comité de suivi relatif à l'administration de l'Allocation famille a pour mandat de favoriser la concertation gouvernementale afin d'optimiser l'administration de l'Allocation famille et de ses suppléments ainsi que d'échanger sur toute question d'intérêt concernant son administration.

Le comité siège 2 fois par année et il est présidé par Retraite Québec depuis 2022. Des rencontres additionnelles sont planifiées lorsque requis.

Membres du comité :

M. Bastien Thibault	Directeur général des services aux familles, aux participants et de l'expertise médicale. (DGSFPEM). Retraite Québec
Mme Tracy Garneau	Adjointe exécutive de la DGSFPEM. Retraite Québec
M. Alexandre Paré	Directeur de l'encadrement du réseau. Ministère de la Famille
Mme Ève Couture	Adjointe exécutive de la direction de l'encadrement du réseau. Ministère de la famille