

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025**  
**INSTITUT DE LA STATISTIQUE DU QUÉBEC**  
**Demande de renseignements généraux**

**INSTITUT DE LA STATISTIQUE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025**  
**DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

---

**TABLE DES MATIÈRES**  
**(Partie 1 de 2 – Questions répondues)**

| N°  | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-1 | Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"><li>a) les endroits et dates de départ et de retour;</li><li>b) la copie des programmes et rapports de mission;</li><li>c) les personnes rencontrées;</li><li>d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);</li><li>e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;</li><li>f) pour les organismes, le nom des dirigeants et des fonctionnaires concernés;</li><li>g) la liste des ententes signées ou annoncées, et, le cas échéant :<ul style="list-style-type: none"><li>- les détails de ces ententes;</li><li>- les résultats obtenus à ce jour.</li></ul></li><li>h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé.</li></ul>                                                                                                                                              |
| Q-2 | Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"><li>a) les raisons du déplacement;</li><li>b) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;</li><li>c) les coûts ventilés.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Q-3 | Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur les réseaux sociaux et sur les sites Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>a) la ventilation des sommes dépensées pour 2023-2024, et les prévisions pour 2024-2025;</li><li>b) les noms des firmes de publicité retenues;</li><li>c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li><li>d) le but visé par chaque dépense;</li><li>e) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;</li><li>f) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographie;</li><li>g) la répartition du placement média en indiquant le coût par média ainsi que les dates de diffusion;</li><li>h) le rapport de statistiques sur la portée et la clientèle visée et l'atteinte des objectifs ou toute évaluation réalisée de l'impact de la campagne.</li></ul> |
| Q-4 | Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) séparément :<br><br>Par le cabinet ministériel : <ul style="list-style-type: none"><li>a) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;</li><li>b) le but visé par chaque dépense;</li><li>c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;</li><li>d) si l'événement s'est tenu virtuellement.</li></ul><br>Par le ministère ou l'organisme : <ul style="list-style-type: none"><li>e) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;</li><li>f) le but visé par chaque dépense;</li><li>g) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;</li><li>h) si l'événement s'est tenu virtuellement.</li></ul>                                                                                                                                                                                                      |

| N°  | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>Par un professionnel ou par une firme externe :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;</li> <li>j) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;</li> <li>k) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>l) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;</li> <li>m) le but visé par chaque dépense;</li> <li>n) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;</li> <li>o) si l'événement s'est tenu virtuellement.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Q-5 | <p>La liste des dépenses en formation de communication, en incluant et en indiquant celles du cabinet ministériel :</p> <p>Organisée par le ministère ou l'organisme :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;</li> <li>b) le but recherché par chaque dépense;</li> <li>c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</li> </ul> <p>Données par un professionnel ou une firme externe :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>d) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025;</li> <li>e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;</li> <li>f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;</li> <li>h) le but visé par chaque dépense;</li> <li>i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</li> </ul> |
| Q-6 | <p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2023-2024, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les noms du professionnel ou de la firme;</li> <li>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);</li> <li>d) la date d'octroi du contrat;</li> <li>e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;</li> <li>f) l'échéancier;</li> <li>g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul> <p>Lorsque le contrat est octroyé par le cabinet ministériel, l'indiquer.</p>                                                                                                                                            |
| Q-7 | <p>Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste des soumissions et le montant de chacune;</li> <li>b) la grille d'évaluation des soumissions;</li> <li>c) le soumissionnaire retenu et la justification de ce choix;</li> <li>d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;</li> <li>e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Q-8 | <p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;</li> <li>b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégorie (incluant la masse salariale);</li> <li>c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;</li> <li>d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;</li> <li>e) une description de son mandat;</li> <li>f) la date de début de son contrat;</li> <li>g) la date prévue de fin de son contrat;</li> <li>h) sa rémunération annuelle.</li> </ul>                                                                                                                                                                                              |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-9  | <p>Pour chaque projet de développement informatique, infonuagique ou de modernisation des systèmes informatiques au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom du projet;</li> <li>b) la nature du projet;</li> <li>c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);</li> <li>d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;</li> <li>e) les plus récentes évaluations du coût du projet;</li> <li>f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;</li> <li>g) l'estimation des coûts restants à déboursier pour compléter la réalisation du projet;</li> <li>h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;</li> <li>i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</li> <li>j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;</li> <li>k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants.</li> </ul> </li> <li>l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique-cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;</li> <li>m) le nombre et la liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI en 2023-2024.</li> </ul> |
| Q-10 | <p>Concernant l'hébergement de données en infonuagique, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les coûts estimés par année;</li> <li>b) les coûts totaux réels pour l'hébergement de données;</li> <li>c) les coûts pour pénalités pour dépassement de capacité;</li> <li>d) la liste des fournisseurs;</li> <li>e) une copie du plan de déploiement.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-11 | <p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé par mois, de chacune des dépenses suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la photocopie;</li> <li>b) le mobilier de bureau;</li> <li>c) l'ameublement;</li> <li>d) la décoration et l'embellissement, incluant les œuvres d'art et les frais pour l'entretien des plantes;</li> <li>e) le distributeur d'eau de source;</li> <li>f) le remboursement des frais de transport;</li> <li>g) le remboursement des frais d'hébergement;</li> <li>h) le remboursement des frais de repas;</li> <li>i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;</li> <li>j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : <ul style="list-style-type: none"> <li>I. a) au Québec;</li> <li>II. b) à l'extérieur du Québec.</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Q-12 | <p>De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé par mois, de chaque dépense reliée à la téléphonie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le coût des contrats téléphoniques;</li> <li>b) le coût des frais d'itinérance et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;</li> <li>c) le coût lié aux dépassements des forfaits de données et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;</li> <li>d) les coûts de résiliation, s'il y a lieu;</li> <li>e) le nombre de téléphones cellulaires et téléphones intelligents;</li> <li>f) les coûts d'acquisition des appareils;</li> <li>g) le coût d'utilisation des appareils;</li> <li>h) les noms des fournisseurs;</li> <li>i) les ordinateurs portables;</li> <li>j) les iPad ou autre type de tablette électronique.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-13 | <p>Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et plus;</li> <li>b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et moins;</li> <li>c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;</li> <li>d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;</li> <li>e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) : <ul style="list-style-type: none"> <li>– le coût moyen par employé, selon la classe de travail.</li> </ul> </li> <li>f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;</li> <li>g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;</li> <li>h) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;</li> <li>i) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);</li> <li>j) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;</li> <li>k) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;</li> <li>l) pour les trois dernières années ainsi que les prévisions pour 2024-2025, le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;</li> <li>m) le nombre d'employés permanents et temporaires;</li> <li>n) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;</li> <li>o) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;</li> <li>p) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs;</li> <li>q) le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilé par région.</li> </ul> |
| Q-14 | <p>Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l'année 2023-2024 et les prévisions pour l'année 2024-2025 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées;</li> <li>b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;</li> <li>c) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-15 | <p>Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2023-2024 en indiquant pour chacun d'eux :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) l'emplacement de la location;</li> <li>b) la superficie totale pour chaque local loué;</li> <li>c) le coût total de ladite location;</li> <li>d) les coûts d'aménagement, de rénovations réalisées depuis le 1<sup>er</sup> avril 2018, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;</li> <li>e) la durée du bail;</li> <li>f) propriétaire de l'espace loué;</li> <li>g) en cas de résiliation de bail en cours d'année, les coûts de résiliation;</li> <li>h) la superficie totale réellement occupée;</li> <li>i) la superficie inoccupée;</li> <li>j) le coût de location au mètre carré;</li> <li>k) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-16 | <p>Concernant les actifs immobiliers excédentaires du ministère ou de l'organisme en 2023-2024, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) La liste des actifs excédentaires inoccupés;</li> <li>b) La valeur estimée de ceux-ci;</li> <li>c) Les coûts d'entretien annuel;</li> <li>d) Le nombre de pieds carrés de ceux-ci.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Q-17 | <p>Pour la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2023-2024, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les dates des travaux;</li> <li>b) les coûts;</li> <li>c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Q-18 | <p>Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2023-2024, en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;</li> <li>b) le titre de la fonction;</li> <li>c) l'adresse du port d'attache;</li> <li>d) la masse salariale totale par cabinet;</li> <li>e) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;</li> <li>f) la prime de départ versée, le cas échéant;</li> <li>g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;</li> <li>h) la description de tâches;</li> <li>i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2023-2024;</li> <li>j) le nombre total d'employés au cabinet;</li> <li>k) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;</li> <li>l) si l'employé a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : <i>Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre</i> et <i>Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État</i>.</li> </ul> |
| Q-19 | <p>Liste des sommes d'argent versées en 2023-2024, par mois, à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;</li> <li>b) la circonscription électorale;</li> <li>c) le montant attribué;</li> <li>d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Q-20 | <p>Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de la personne;</li> <li>b) le poste occupé;</li> <li>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;</li> <li>e) la date de l'assignation hors structure;</li> <li>f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu;</li> <li>g) les prévisions pour 2024-2025.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Q-21 | <p>Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le poste initial;</li> <li>b) le salaire;</li> <li>c) le poste actuel, s'il y a lieu;</li> <li>d) la date de la mise en disponibilité;</li> <li>e) les prévisions pour 2024-2025.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-22 | <p>Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2023-2024, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);</li> <li>b) par catégorie d'âge;</li> <li>c) prévisions pour 2024-2025.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Q-23 | <p>Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de la personne;</li> <li>b) le poste occupé et le nom de l'organisme;</li> <li>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>d) l'assignation initiale;</li> <li>e) l'assignation actuelle;</li> <li>f) la date de l'assignation hors structure;</li> <li>g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Q-24 | <p>Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2023-2024, en précisant pour chaque abonnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le coût de chacun;</li> <li>b) le fournisseur;</li> <li>c) la nature du service;</li> <li>d) s'il a été réalisé par le cabinet ou à sa demande.</li> </ul> <p>Ventiler le montant total par catégorie.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-25 | <p>Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, les billets d'événements et de conférences organisées par les chambres de commerce, pour la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Q-26 | <p>Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom du site Web;</li> <li>b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;</li> <li>c) les coûts de construction du site;</li> <li>d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;</li> <li>e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);</li> <li>f) le nombre de visiteurs (« hits ») par mois;</li> <li>g) le nombre de visiteurs uniques mensuellement;</li> <li>h) les coûts liés à la réservation de noms de domaines;</li> <li>i) la fréquence moyenne de mise à jour;</li> <li>j) le responsable du contenu sur le site.</li> </ul> |
| Q-27 | <p>Pour 2023-2024, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les régions et les villes visitées;</li> <li>b) les personnes et organismes rencontrés;</li> <li>c) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;</li> <li>d) les raisons du déplacement;</li> <li>e) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;</li> <li>f) les coûts ventilés;</li> <li>g) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.</li> </ul>                                                                                                                                     |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-28 | <p>La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le détail des mandats;</li> <li>b) le coût (déplacements, etc.);</li> <li>c) le nombre de ressources affectées;</li> <li>d) le nombre de rencontres;</li> <li>e) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;</li> <li>f) l'objet;</li> <li>g) les dates.</li> </ul>                                                                          |
| Q-29 | Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Q-30 | Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Q-31 | L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2024-2025.                                                                                                                                                           |
| Q-32 | Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement demandé par le Secrétariat du Conseil du trésor pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Q-33 | Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025 et 2025-2026, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, entente ou autre, les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.                                                                                                                                                                                                             |
| Q-34 | Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes au rendement et des bonis.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Q-35 | Pour chaque cabinet ministériel, fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total des primes au rendement et des bonis versés au personnel de cabinet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Q-36 | Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.                                                                                                                                                                                          |
| Q-37 | Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Q-38 | La liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2023-2024 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2024-2025. Pour chacun de ces programmes existants en 2023-2024, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2024-2025, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.                                                                                                                                                                                                                   |
| Q-39 | Indiquer les nouvelles initiatives ou toutes majorations apportées à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Q-40 | <p>Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la dépense totale (opération et capital);</li> <li>b) les grands dossiers en cours;</li> <li>c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;</li> <li>d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;</li> <li>e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.</li> </ul> |



| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-41 | Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Q-42 | <p>Pour chaque ministère et organisme public incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;</li> <li>b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;</li> <li>c) le nombre d'employés ayant bénéficié du paiement des cotisations.</li> </ul> |
| Q-43 | <p>Pour tout sondage ou enquête d'opinion réalisés par le ministère ou l'organisme, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date;</li> <li>b) la nature;</li> <li>c) les questions posées;</li> <li>d) les réponses;</li> <li>e) la firme retenue;</li> <li>f) les coûts.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Q-44 | Tout montant dépensé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 visant à compenser les émissions de gaz à effet de serre produites dans le cadre des activités du ministère ou de l'organisme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-45 | <p>Au sujet du transfert d'emplois gouvernementaux en région :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) fournir tout scénario et étude réalisée par le ministère ou l'organisme ainsi que toute action réalisée en 2023-2024;</li> <li>b) le nombre d'emplois gouvernementaux au sein du ministère ou de l'organisme qui ont été transféré en région en 2023-2024 en précisant la région d'origine et la région de destination;</li> <li>c) le nombre d'emplois transférés en région depuis le 1<sup>er</sup> octobre 2018.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Q-46 | <p>Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g) Plan d'action à l'égard des personnes handicapées 2021-2024.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Q-47 | <p>Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>m) Plan d'action de développement durable 2023-2028.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Q-48 | <p>Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ss) Rapport de la Commission spéciale sur les droits des enfants et de la protection de la jeunesse.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Q-49 | <p>Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>III) Tout autre plan d'action ministériel ou interministériel pour lequel le ministère ou l'organisme est impliqué.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Q-50 | <p>Au sujet des mesures de télétravail ou de travail à distance, en 2023-2024, au sein du ministère ou de l'organisme :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre total d'employés au sein du ministère ou de l'organisme;</li> <li>b) le nombre d'employés au total en ayant bénéficié;</li> <li>c) le nombre d'employés en bénéficiant toujours au 31 mars 2024;</li> <li>d) la proportion de l'effectif total du ministère ou de l'organisme en ayant bénéficié;</li> <li>e) le nombre d'employé en bénéficiant : 1 jour par semaine; 2 jours par semaine; 3 jours par semaine; 4 jours par semaine; 5 jours par semaine.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                             |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-51 | Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 en matière de remboursement aux employés pour l'achat de matériel requis pour le télétravail.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Q-52 | Concernant toutes mesures de soutien aux employés en matière de santé mentale, au sein du ministère ou de l'organisme en 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les sommes dépensées;</li> <li>b) les sommes dépensées spécifiquement en ressources externes en la matière.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Q-53 | Pour tout contrat accordé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 ou ayant cours en 2023-2024 auprès d'une firme de consultation : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la firme retenue;</li> <li>b) la copie du contrat;</li> <li>c) la date de fin prévue du contrat;</li> <li>d) la valeur prévue du contrat;</li> <li>e) les sommes dépensées à ce jour.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Q-54 | Liste des CT réunions en indiquant qui a fait la demande (cabinet, sous-ministre, ministère), la liste des personnes présentes, les coûts et le nom des fournisseurs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Q-55 | Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2023-2024. Indiquer : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le lieu;</li> <li>b) le coût;</li> <li>c) la ou les dates de participation;</li> <li>d) le nombre de participants;</li> <li>e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;</li> <li>f) le nom de la formation ou de l'activité.</li> </ul>                                                                                                 |
| Q-56 | Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;</li> <li>b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;</li> <li>c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;</li> <li>d) la liste des concours qui ont pris fin.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Q-57 | Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;</li> <li>b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;</li> <li>c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d'autres instances ou organismes publics, ventilés par instance ou organisme;</li> <li>d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2023-2024 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.</li> </ul> |
| Q-58 | Pour le ministère et chacun de ses organismes, agences ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'incidents de sécurité de l'information;</li> <li>b) le type d'incidents;</li> <li>c) les sommes dépensées en gestion des incidents.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Q-59 | Veuillez indiquer les montants qui ont été alloués à la rémunération des stages : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) nombre de stagiaires reçus;</li> <li>b) heures de stages effectuées;</li> <li>c) rémunération totale déboursée.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Q-60 | Fournir les dépenses allouées à la consultation avec les Autochtones : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Fournir la liste des projets du ministère ayant inclus une consultation des représentants autochtones.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| N°   | Nom de la demande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Q-61 | Proportion du nombre et de la valeur des contrats conclus de gré à gré, depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-62 | Indiquer le nombre et la valeur monétaire des contrats octroyés à des firmes-conseils; fournir lesdits contrats le cas échéant.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Q-63 | Indiquer le montant des dépenses supplémentaires entraînées par la pandémie de Covid-19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Q-64 | Indiquer les dépenses encourues en vue de l'implantation du nouveau régime de dotation découlant de l'adoption du projet de loi 60 de la 42 <sup>e</sup> législature.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Q-65 | Indiquer le montant des amendes perçues en vertu de l'application des lois dont votre ministère est responsable de l'application. Ventiler par loi et articles, depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Q-66 | Indiquer la valeur des contrats totaux en sous-traitance ainsi que la proportion du travail effectué par des sous-traitants.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Q-67 | Indiquer la valeur totale des services tarifés, et ventiler par catégorie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Q-68 | Indiquer la valeur des actifs possédés; meuble et immeubles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Q-69 | Indiquer les coûts de système estimés depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Q-70 | Total des sommes versées à titre de dommages exemplaires ou punitifs pour l'ensemble des jugements rendus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Q-71 | Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2023-2024 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du sous-ministre, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'autorisations;</li> <li>b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>d) le montant accordé;</li> <li>e) les motifs de la demande.</li> </ul> |
| Q-72 | Nombre de demandes d'accès à l'information par ministère et organisme en 2023-2024 : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;</li> <li>b) le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article);</li> <li>c) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;</li> <li>d) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| Q-73 | Pour 2023-2024, le nombre de cadres et de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée. Pour chaque personne : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</li> <li>b) fournir la liste des salaires versés.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Q-74 | La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires versés à ces personnes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**Sigles utilisés dans ce document :**

|     |                                      |
|-----|--------------------------------------|
| ETC | Équivalent temps complet             |
| ISQ | Institut de la statistique du Québec |
| SCT | Secrétariat du Conseil du trésor     |
| TI  | Technologies de l'information        |

INSTITUT DE LA STATISTIQUE DU QUÉBEC

ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

---

TABLE DES MATIÈRES

(Partie 2 de 2 – Questions non répondues)

Veillez consulter le document *Demande de renseignements généraux - questions non répondues et motif* présenté à la suite des questions générales répondues. Celui-ci indique soit :

- Que la réponse se trouve dans la réponse donnée à une question déjà posée (la référence est indiquée);
- Que la réponse est donnée par un ministère ou un organisme pour tous (le ministère ou l'organisme responsable de la réponse est indiqué);
- Que la réponse semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**Institut de la statistique du Québec**

**Étude des crédits 2024-2025**

**TABLE DES MATIÈRES**

**Partie 1 de 2 – Questions répondues**

Q-1 Liste des voyages hors Québec pour l’année financière 2023-2024 :

- a) les endroits et dates de départ et de retour;
- b) la copie des programmes et rapports de mission;
- c) les personnes rencontrées;
- d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d’hébergement, de repas, autres frais, etc.);
- e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- f) pour les organismes, le nom des dirigeants et des fonctionnaires concernés;
- g) la liste des ententes signées ou annoncées, et, le cas échéant :
  - les détails de ces ententes;
  - les résultats obtenus à ce jour.
- h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d’emplois estimé.

2023-2024

| N° | Dates                          | Endroit                                   | But du voyage                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Coûts (\$) |                        |       |
|----|--------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------|-------|
|    |                                |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Transport  | Autres frais de voyage | Total |
| 1. | 2023-05-27<br>au<br>2023-05-31 | Ottawa<br>(Ontario,<br>Canada)            | Participer au Congrès annuel de la Société statistique du Canada (SSC).                                                                                                                                                                                                                                | 407        | 1 209                  | 1 616 |
| 2. | 2023-06-04<br>au<br>2023-06-06 | Ottawa<br>(Ontario,<br>Canada)            | Participer à l'événement « Repositionner la recherche en arts : soutenir la transformation par les données et la collaboration », organisé par le Groupe national de recherche (GNR) issu du réseau de l'OPSAC (Organismes publiques de soutien aux arts du Canada). Faire également une présentation. | 245        | 681                    | 926   |
| 3. | 2023-06-24<br>au<br>2023-06-29 | Long Beach<br>(Californie,<br>États-Unis) | Assister à l'International Field Directors and Technologies Conference (IFDTC) et y faire une présentation.                                                                                                                                                                                            | 3 032      | 3 821                  | 6 853 |
| 4. | 2023-07-16<br>au<br>2023-07-22 | Milan (Italie)                            | Participer à la conférence internationale de la European Survey Research Association (ESRA) de 2023 et y faire une présentation.                                                                                                                                                                       | 2 352      | 1 752                  | 4 104 |
| 5. | 2023-07-16<br>au<br>2023-07-21 | Ottawa<br>(Ontario,<br>Canada)            | Participer au 64 <sup>e</sup> Congrès mondial de la statistique de l'Institut international de statistique (ISI).                                                                                                                                                                                      | 1 714      | 5 022                  | 6 736 |
| 6. | 2023-08-06<br>au<br>2023-08-10 | Toronto<br>(Ontario,<br>Canada)           | Participer au Joint Statistical Meetings (JSM).                                                                                                                                                                                                                                                        | 661        | 1 293                  | 1 954 |
| 7. | 2023-10-03<br>au<br>2023-10-05 | Toronto<br>(Ontario,<br>Canada)           | Participer au Réseau de recherche sur les données de santé (RRDS) en tant que représentant du Québec.                                                                                                                                                                                                  | 0          | 0                      | 0     |
| 8. | 2023-10-07<br>au<br>2023-10-12 | Munich<br>(Allemagne)                     | Participer à la conférence internationale de la Society for Longitudinal and Lifecourse Studies (SLLS) de 2023 et y faire 2 présentations.                                                                                                                                                             | 3 994      | 1 498                  | 5 492 |
| 9. | 2023-10-31<br>au<br>2023-11-02 | Ottawa<br>(Ontario,<br>Canada)            | Participer au Comité fédéral-provincial-territorial du secteur agricole.                                                                                                                                                                                                                               | 1 698      | 755                    | 2 453 |

Les renseignements concernant les Ministres, les titulaires d’un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet de l’Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d’information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphe 18) : <https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-2 Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2023-2024 :**

- a) les raisons du déplacement;
- b) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- c) les coûts ventilés.

Aucun.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 17**) :  
<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-3 Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur les réseaux sociaux et sur les sites Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :**

- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2023-2024, et les prévisions pour 2024-2025;
- b) les noms des firmes de publicité retenues;
- c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- d) le but visé par chaque dépense;
- e) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- f) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographie;
- g) la répartition du placement média en indiquant le coût par média ainsi que les dates de diffusion;
- h) le rapport de statistiques sur la portée et la clientèle visée et l'atteinte des objectifs ou toute évaluation réalisée de l'impact de la campagne.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphe 24) :

<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, les informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.



**Q-4    Liste des dépenses pour l’organisation et la tenue de conférences de presse, d’événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) séparément :**

**Par le cabinet ministériel :**

- a)    les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;
- b)    le but visé par chaque dépense;
- c)    le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;
- d)    si l'événement s’est tenu virtuellement.

**Par le ministère ou l'organisme :**

- e)    les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;
- f)    le but visé par chaque dépense;
- g)    le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;
- h)    si l'événement s’est tenu virtuellement :

**Par un professionnel ou par une firme externe :**

- i)    les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;
- j)    le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
- k)    la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- l)    la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
- m)    le but visé par chaque dépense;
- n)    le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;
- o)    si l'événement s’est tenu virtuellement.

| Nom du fournisseur                                                                          | But visé                                                                                                                                                                                                                             | Sommes dépensées en 2023-2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Événements organisés par l'organisme                                                        |                                                                                                                                                                                                                                      |                               |
| Association des Étudiant(e)s en Statistique et Mathématiques de l'Université Laval (AESMUL) | Kiosque organisé par l'ISQ dans le cadre d'un 5 à 8 réseautage en mathématiques et statistiques à l'Université Laval.<br><br>Activité tenue le 9 novembre 2023 dans le but de faire connaître la profession de statisticien à l'ISQ. | 185 \$                        |
| Événement Rideau                                                                            | Exposition à l'événement Rideau – Rayonnement de l'ISQ et promotion de l'Enquête sur la fréquentation des spectacles.                                                                                                                | 1 528 \$                      |
| Institut national de santé publique du Québec (INSPQ)                                       | Exposition aux Journées annuelles de santé publique – Rayonnement de l'ISQ.                                                                                                                                                          | 690 \$                        |

**Q-5 La liste des dépenses en formation de communication, en incluant et en indiquant celles du cabinet ministériel :**

**Organisée par le ministère ou l'organisme :**

- a) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025, ventilées par type d'événement;
- b) le but recherché par chaque dépense;
- c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

**Données par un professionnel ou une firme externe :**

- d) les sommes dépensées en 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025;
- e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
- f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- g) la liste et les noms des fournisseurs et/ou des consultants, s'il y a lieu;
- h) le but visé par chaque dépense;
- i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

**2023-2024**

| Fournisseur                                                | But visé                                                               | Somme dépensée |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Communications écrites</b>                              |                                                                        |                |
| Autrement dit                                              | Rédiger clairement : pour des contenus compris dès la première lecture | 1 109 \$       |
| Cégep Garneau                                              | Le courriel : rédaction et nétiquette                                  | 78 \$          |
| Magistrad                                                  | Rédiger clairement                                                     | 750 \$         |
| Scilabus                                                   | Vulgarisation scientifique                                             | 2 000 \$       |
| Université Laval – Académie de la transformation numérique | Rédaction en environnement numérique                                   | 95 \$          |
| Versalys                                                   | Optimiser la révision de ses écrits                                    | 213 \$         |
| <b>Communications médias</b>                               |                                                                        |                |
| Fernandez communication                                    | Porte-parole dans les médias                                           | 9 166 \$       |
| <b>Communications orales</b>                               |                                                                        |                |
| Les Ateliers de conversation anglaise                      | Cours d'anglais privés                                                 | 1 005 \$       |

L'information fournie en réponse à cette question est en partie incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphes 22 et 23) : <https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-6 Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d’octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2023-2024, en indiquant :**

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

**Lorsque le contrat est octroyé par le cabinet ministériel, l'indiquer.**

| Nº | Nom du professionnel ou de la firme | Mandat et résultat (rapport ou document final)                                                                                  | Coût \$                                                                                                                                                                                                  | Mode d’octroi |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. | C2Conseils RH + LEAN                | Réalisation d'une activité de consolidation d'équipe selon le profil NOVA.                                                      | 4 760                                                                                                                                                                                                    | Gré à gré     |
|    |                                     | Passation du test NOVA, l'interprétation et explication du profil personnalisé NOVA.                                            | 350                                                                                                                                                                                                      | Gré à gré     |
|    |                                     | Réalisation d'une activité de consolidation d'équipe selon le profil NOVA.                                                      | 1 000                                                                                                                                                                                                    | Gré à gré     |
| 2. | Cofomo Québec inc.                  | Services professionnels de spécialistes en gestion électronique de documents.                                                   | 24 500                                                                                                                                                                                                   | Gré à gré     |
| 3. | Copibec                             | Licence autorisant la reproduction sur papier et support numérique des œuvres du répertoire de Copibec (redevance par employé). | a) 19,75 \$ par ETC pour la période du 01/10/2023 au 30/09/2024;<br>b) 20,25 \$ par ETC pour la période du 01/10/2024 au 30/09/2025;<br>c) 20,75 \$ par ETC pour la période du 01/10/2025 au 30/09/2026. | Gré à gré     |
| 4. | Échantillonneur ASDE                | Pairage automatique de numéros de téléphone.                                                                                    | 2 800                                                                                                                                                                                                    | Gré à gré     |
|    |                                     |                                                                                                                                 | 1 330                                                                                                                                                                                                    |               |
|    |                                     |                                                                                                                                 | 1 600                                                                                                                                                                                                    |               |
|    |                                     |                                                                                                                                 | 3 010                                                                                                                                                                                                    |               |
|    |                                     |                                                                                                                                 | 1 850                                                                                                                                                                                                    |               |
|    |                                     |                                                                                                                                 | 3 115                                                                                                                                                                                                    |               |
| 5. | Éveil conseil                       | Services professionnels de coaching de gestion.                                                                                 | 5 003                                                                                                                                                                                                    | Gré à gré     |
|    |                                     | Formation expérientielle « Devenir un coach-leader transformationnel ».                                                         | 1 950                                                                                                                                                                                                    |               |
| 6. | Fernandez communications            | Formation de porte-parole dans les médias.                                                                                      | 6 254                                                                                                                                                                                                    | Gré à gré     |
| 7. | GDG Informatique et gestion inc.    | Collaboration à la réalisation de la cartographie unifiée du processus d'enquête.                                               | 24 150                                                                                                                                                                                                   | Gré à gré     |

**Q-6    Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d’octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2023-2024 (suite) :**

| Nº  | Nom du professionnel ou de la firme                         | Mandat et résultat (rapport ou document final)                                                                         | Coût \$ | Mode d’octroi                 |
|-----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|
| 8.  | Jocelyne Saint-Arnaud, conseillère en éthique               | Avenant pour augmenter le budget à l'entente conclue le 31/05/2021 concernant l'expertise en matière d'éthique.        | 5 000   | s. o.                         |
| 9.  | Levio Services conseils inc.                                | Avenant pour augmenter le budget à l'entente conclue le 01/08/2022 concernant les services professionnels d'expert(s). | 5 131   | s. o.                         |
| 10. | Regroupement de réseaux en santé des personnes au travail   | Déploiement de la plateforme LifeSpeak pour les employés de l'Institut.                                                | 8 679   | Gré à gré                     |
| 11. | Révizio Agence linguistique professionnelle                 | Services professionnels de révision linguistique de documents.                                                         | 23 995  | Gré à gré                     |
| 12. | Samson & Associés CPA/Consultation inc.                     | Services professionnels pour la réalisation d'un audit sur la sécurité de l'information.                               | 13 945  | Appel d'offres sur invitation |
| 13. | Sani-fontaines inc.                                         | Service d'entretien des refroidisseurs d'eau.                                                                          | 3 000   | Gré à gré                     |
| 14. | Scilabus                                                    | Formation sur la vulgarisation scientifique.                                                                           | 2 000   | Gré à gré                     |
| 15. | Société Bernet (2003) inc.                                  | Service d'entretien ménager.                                                                                           | 12 000  | Gré à gré                     |
| 16. | Société évaluation personnel sélection international (EPSI) | Accès à la plateforme en ligne en matière de tests psychométriques.                                                    | 6 000   | Gré à gré                     |
| 17. | Stratégie organisation et méthode SOM inc.                  | Services professionnels pour la tenue de groupe de discussion.                                                         | 15 100  | Appel d'offres sur invitation |

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, les informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-7 Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :**

- a) la liste des soumissions et le montant de chacune;**
- b) la grille d'évaluation des soumissions;**
- c) le soumissionnaire retenu et la justification de ce choix;**
- d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;**
- e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-8 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 :**

- a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;**
- b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégorie (incluant la masse salariale);**
- c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;**
- d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;**
- e) une description de son mandat;**
- f) la date de début de son contrat;**
- g) la date prévue de fin de son contrat;**
- h) sa rémunération annuelle.**

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-9 Pour chaque projet de développement informatique, infonuagique ou de modernisation des systèmes informatiques au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :**

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restants à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants.
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique-cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;
- m) le nombre et la liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI en 2023-2024.

#### **2023-2024**

Aucun projet de développement informatique, infonuagique ou de modernisation des systèmes informatiques initié en 2023-2024.

Pour les sous-questions a), b), d), e), f), g) et i), l'information sur les projets informatiques de plus de 500 000 \$ est disponible sur le site Internet du Tableau de bord en ressources informationnelles à l'adresse suivante :

<https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca>.

**Q-10 Concernant l’hébergement de données en infonuagique, fournir :**

**a) les coûts estimés par année;**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**b) les coûts totaux réels pour l’hébergement de données;**

**2023-2024**

412 877 \$.

**c) les coûts pour pénalités pour dépassement de capacité;**

**2023-2024**

Aucun.

**d) la liste des fournisseurs;**

Les informations concernant la liste des fournisseurs et des prestataires de services qualifiés par appel d’intérêt en infonuagique est disponible sur Internet à l’adresse suivante : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/gouvernement/faireaffaire/Appels d offres et acquisitions/Courtier en info nuagique/LI prestataires qualifies AO courtier.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/gouvernement/faireaffaire/Appels_d_offres_et_acquisitions/Courtier_en_infonuagique/LI_prestataires_qualifies_AO_courtier.pdf).

**e) une copie du plan de déploiement.**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.



**Q-11 De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé par mois, de chacune des dépenses suivantes :**

| Dépenses                                                                                                                                                                                                     | Coûts<br>\$               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| a) la photocopie;                                                                                                                                                                                            | 29 186                    |
| b) le mobilier de bureau;                                                                                                                                                                                    | 22 837                    |
| c) l'ameublement;                                                                                                                                                                                            | 521                       |
| d) la décoration et l'embellissement, incluant les œuvres d'art et les frais pour l'entretien des plantes;                                                                                                   | 0                         |
| e) le distributeur d'eau de source;                                                                                                                                                                          | 0                         |
| f) le remboursement des frais de transport;                                                                                                                                                                  | 178 300                   |
| g) le remboursement des frais d'hébergement;                                                                                                                                                                 | 72 483                    |
| h) le remboursement des frais de repas;                                                                                                                                                                      | 35 538                    |
| i) le remboursement des frais :<br>- d'alcool;<br>- de fêtes (retraités et 25 ans de service).                                                                                                               | 0<br>2 291                |
| j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :<br><br>i. au Québec;<br><br>ii. à l'extérieur du Québec. | <br><br>189 632<br>25 540 |

**Q-12 De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2023-2024, ventilé par mois, de chaque dépense reliée à la téléphonie :**

- a) le coût des contrats téléphoniques;
- b) le coût des frais d'itinérance et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;
- c) le coût lié aux dépassements des forfaits de données et la proportion de ceux-ci qui ont été assumés respectivement par le cabinet, le ministère ou l'organisme;
- d) les coûts de résiliation, s'il y a lieu;
- e) le nombre de téléphones cellulaires et téléphones intelligents;
- f) les coûts d'acquisition des appareils;
- g) le coût d'utilisation des appareils;
- h) les noms des fournisseurs;
- i) les ordinateurs portables;
- j) les iPad ou autre type de tablette électronique.

| Dépenses                                              | 2023-2024 |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| Coût des frais d'itinérance (b)                       | Aucun.    |
| Coût lié aux dépassements des forfaits de données (c) | Aucun.    |
| Coûts de résiliation (d)                              | Aucun.    |

Les sous-questions e), i) et j) ne semblent pas pertinentes à l'exercice de l'étude des crédits.

Pour les sous-questions a), f), g), h) l'information fournie en réponse à ces questions est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphe 25) :  
<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-13 Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 :**

- a-b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et plus, ainsi que de 35 ans et moins;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) :**

- le coût moyen par employé, selon la classe de travail;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-13 Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 (suite) :**

- g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- h) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;**

**2023-2024**

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1<sup>o</sup> de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

- i) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- j) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-13 Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 (suite) :**

- k) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- l) pour les trois dernières années ainsi que les prévisions pour 2024-2025, le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- m) le nombre d'employés permanents et temporaires;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- n) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- o) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;**

**2023-2024**

Aucun.  
Le suivi des effectifs gouvernementaux s'effectue en heures rémunérées, ce qui permet de faire l'adéquation entre les budgets de rémunération des ministères et organismes et leur consommation réelle en heures rémunérées. L'information relative à l'utilisation des ressources humaines est présentée au rapport annuel de gestion.

- p) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-13 Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 (suite) :**

- q) le nombre de postes vacants et le nombre d'ETC non comblés, ventilés par région.**

En 2023-2024, l'ISQ a 25 postes vacants, dont 21 à Québec et 4 à Montréal.

Le suivi des effectifs gouvernementaux s'effectue en heures rémunérées, ce qui permet de faire l'adéquation entre les budgets de rémunération des ministères et organismes et leur consommation réelle en heures rémunérées. L'information relative à l'utilisation des ressources humaines est présentée au rapport annuel de gestion.

**Q-14 Pour chaque ministère et organisme, par direction, pour l’année 2023-2024 et les prévisions pour l’année 2024-2025 :**

- a) le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;**

**2023-2024**

4 remplacements.

- c) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.**

**2023-2024**

26 retraités.

**Q-15 Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2023-2024 en indiquant pour chacun d’eux :**

- a) l’emplacement de la location;
- b) la superficie totale pour chaque local loué;
- c) le coût total de ladite location;
- d) les coûts d’aménagement, de rénovations réalisées depuis le 1<sup>er</sup> avril 2018, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- e) la durée du bail;
- f) propriétaire de l’espace loué;
- g) en cas de résiliation de bail en cours d’année, les coûts de résiliation;
- h) la superficie totale réellement occupée;
- i) la superficie inoccupée;
- j) le coût de location au mètre carré;
- k) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

**2023-2024**

| Durée du bail                                  | Coûts d’aménagement | Coûts de résiliation |
|------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Québec :<br>25 ans : termine le 30 avril 2030  | 1 235 \$            | Ne s’applique pas    |
| Montréal :<br>5 ans : termine le 30 avril 2028 | 0 \$                | Ne s’applique pas    |

Pour les sous-questions a) l’emplacement de la location, b) la superficie totale pour chaque local loué, c) le coût total de ladite location et f) propriétaire de l’espace loué, l’information est disponible dans les informations diffusées sur une base annuelle sur le site Internet de l’Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d’information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 27**) :  
<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.



- Q-16 Concernant les actifs immobiliers excédentaires du ministère ou de l'organisme en 2023-2024, fournir :**
- a) la liste des actifs excédentaires inoccupés;**
  - b) la valeur estimée de ceux-ci;**
  - c) les coûts d'entretien annuel;**
  - d) le nombre de pieds carrés de ceux-ci.**

|        |
|--------|
| Aucun. |
|--------|

**Q-17 Pour la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2023-2024, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :**

- a) les dates des travaux;
- b) les coûts;
- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.

Aucun.

**Q-18 Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l’année 2023-2024, en indiquant pour chaque individu :**

- a) la date de l’entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- b) le titre de la fonction;
- c) l’adresse du port d’attache;
- d) la masse salariale totale par cabinet;
- e) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- f) la prime de départ versée, le cas échéant;
- g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- h) la description de tâches;
- i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2023-2024;
- j) le nombre total d’employés au cabinet;
- k) le nom des employés bénéficiant d’un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- l) si l’employé a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l’éthique relativement à l’exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre* et *Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d’exercice de certaines fonctions pour l’État*.

Ne s’applique pas.

**Q-19 Liste des sommes d’argent versées en 2023-2024, par mois, à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :**

- a) le nom de l’organisme concerné ou de la personne;**
- b) la circonscription électorale;**
- c) le montant attribué;**
- d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l’organisme.**

|                    |
|--------------------|
| Ne s’applique pas. |
|--------------------|

**Q-20 Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :**

- a) le nom de la personne;**
- b) le poste occupé;**
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;**
- d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;**
- e) la date et l'assignation hors structure;**
- f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu;**
- g) les prévisions pour 2024-2025.**

**2023-2024**

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aucune personne hors structure n'est rémunérée par l'Institut de la statistique du Québec alors qu'elle n'occupe aucun poste dans l'organisation. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Q-21 Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :**

- a) le poste initial;**
- b) le salaire;**
- c) le poste actuel, s'il y a lieu;**
- d) la date de la mise en disponibilité;**
- e) les prévisions pour 2024-2025.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-22 Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2023-2024, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :**

- a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);**
- b) par catégorie d'âge;**
- c) prévisions pour 2024-2025.**

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor. |
|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Q-23 Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :**

- a) le nom de la personne;**
- b) le poste occupé et le nom de l'organisme;**
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;**
- d) l'assignation initiale;**
- e) l'assignation actuelle;**
- f) la date de l'assignation hors structure;**
- g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).**

**2023-2024**

|                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aucune personne n'est rémunérée par l'ISQ et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Q-24** Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2023-2024, en précisant pour chaque abonnement :

- a) le coût de chacun;
- b) le fournisseur;
- c) la nature du service;
- d) s’il a été réalisé par le cabinet ministériel ou à sa demande.

Ventiler le montant total par catégorie.

2023-2024

| Fournisseur                                                  | Titre                                                             | Coût \$ |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|
| Charles Vallerand                                            | Bulletin « Cultures à l'ère numérique » (46 numéros).             | 200     |
| Gestion, Revue internationale de gestion                     | Gestion HEC Montréal (imprimé 2 ans).                             | 120     |
| Groupe Électrogène inc. (Qui fait Quoi – Le lien multimédia) | Qui fait Quoi (électronique et imprimé).                          | 500     |
| John Wiley & Sons inc.                                       | Population and Development Review (en ligne).                     | 394     |
| Le Bulletin des agriculteurs                                 | Le Bulletin des agriculteurs (3 ans).                             | 94      |
| Le Devoir                                                    | Le Devoir (en ligne, 3 abonnements).                              | 556     |
| Mishmash Média inc.                                          | L'actualité (2 ans).                                              | 120     |
| Net Square Digital                                           | ActuIA – Le magazine de l'intelligence artificielle (en ligne).   | 29      |
| Population & Avenir                                          | Population & Avenir, la revue des populations et des territoires. | 72      |
| Presses Universitaires de Grenoble (PUG)                     | L'Observatoire – La revue des politiques culturelles.             | 164     |
| Société québécoise d'information juridique (SOQUIJ)          | Les Plumitifs.                                                    | 294     |
|                                                              | L'Express – The Civil.                                            | 160     |
| Society for Longitudinal and Lifecourse Studies              | Longitudinal and Lifecourse Studies Journal.                      | 553     |
| Statistique Canada                                           | Collection de fichiers de microdonnées à grande diffusion (FMGD). | 10 000  |
|                                                              | Données annuelles de l'Enquête sur la population active (EPA).    | 5 025   |
|                                                              | Système d'accès à distance en temps réel (ADTR).                  | 10 000  |
| Thomson Reuters Canada                                       | Accès à l'information – Loi annotée (2 mises à jour).             | 316     |

**Q-25 Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, de billets de spectacles ou d'événements sportifs et culturels, les billets d'événements et de conférences organisées par les chambres de commerce, pour la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.**

**2023-2024**

|         |
|---------|
| Aucune. |
|---------|

**Q-26 Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :**

|                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a) Nom du site Web :</b><br>Institut de la statistique du Québec : statistique.quebec.ca |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|

**b) Nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site :**  
  
Réalisation à l'interne.

**c) Coûts de construction du site :**  
  
**Pour la construction du site statistique.quebec.ca :**  
Les coûts ont été de : 336 306 \$.

**d) Coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour en 2023-2024 :**

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Ressources humaines :  | 54 278 \$        |
| Autres coûts directs : | 28 126 \$        |
| <b>TOTAL :</b>         | <b>82 404 \$</b> |

**e) Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) en 2023-2024 :**  
  
Aucun.

**f) Le nombre de visiteurs (« hits ») par mois :**  
  
Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**g) Le nombre de visiteurs uniques mensuellement :**  
  
Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**h) Coûts liés à la réservation de noms de domaines :**  
  
1 229 \$.

**i) Fréquence moyenne de mise à jour :**  
  
Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**j) Responsable du contenu sur le site :**  
  
Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**Q-26 Pour chaque site Internet du ministère ou de l’organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l’existence du site (suite) :**

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>a) Nom du site Web :</b><br/>Étude longitudinale du développement des enfants du Québec (ELDEQ) :<br/>www.jesuisjeserai.stat.gouv.qc.ca</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**b) Nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site :**

Conception à l’interne à partir des directives (contenu) de l’équipe ELDEQ.

**c) Coûts de construction du site :**

4 800 \$.

**d) Coûts d’hébergement, d’entretien et de mise à jour en 2023-2024 :**

Ressources humaines : 1 340 \$.

**e) Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) en 2023-2024 :**

Aucun.

**f) Le nombre de visiteurs (« hits ») par mois :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**g) Le nombre de visiteurs uniques mensuellement :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**h) Coûts liés à la réservation de noms de domaines :**

178 \$.

**i) Fréquence moyenne de mise à jour :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**j) Responsable du contenu sur le site :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**Q-26 Pour chaque site Internet du ministère ou de l’organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l’existence du site (suite) :**

- a) Nom du site Web :**

Étude longitudinale du développement des enfants du Québec, 2<sup>e</sup> édition (Grandir au Québec) : [statistique.quebec.ca/grandirauquebec](https://statistique.quebec.ca/grandirauquebec)
- b) Nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site :**
- Conception à l’interne à partir des directives (contenu) de l’équipe ELDEQ 2.
- c) Coûts de construction du site :**
- 2 173 \$.
- d) Coûts d’hébergement, d’entretien et de mise à jour en 2023-2024 :**
- Ressources humaines : 285 \$.
- e) Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) en 2023-2024 :**
- Ne s’applique pas.
- f) Le nombre de visiteurs (« hits ») par mois :**
- Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.
- g) Le nombre de visiteurs uniques mensuellement :**
- Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.
- h) Coûts liés à la réservation de noms de domaines :**
- 178 \$.
- i) Fréquence moyenne de mise à jour :**
- Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.
- j) Responsable du contenu sur le site :**
- Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**Q-26 Pour chaque site Internet du ministère ou de l’organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l’existence du site (suite) :**

a) **Nom du site Web :**

**Guichet d’accès aux données de recherche :**  
**statistique.quebec.ca/recherche**

Le site Web des services d’accès aux données de recherche est un service offert par l’ISQ, permettant de simplifier et d’améliorer l’accès, pour les chercheurs, aux données détenues par les ministères et les organismes gouvernementaux à des fins de recherche.

Par site Web, on entend ici le site Web informationnel accessible au grand public et également la Zone de recherche, soit le site transactionnel dans lequel les chercheurs peuvent, entre autres, déposer leurs demandes et en faire le suivi.

Les statistiques de fréquentation et le nombre de mises à jour ne s’appliquent qu’à la portion site Web informationnel.

b) **Nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site :**

Réalisation à l’interne : Direction des technologies de l’information à l’ISQ.

Consultants : GDG informatique et gestion inc.

c) **Coûts de construction du site :**

2 159 221 \$.

d) **Coûts d’hébergement, d’entretien et de mise à jour en 2023-2024 :**

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Ressources humaines :  | 165 177 \$        |
| Autres coûts directs : | 331 088 \$        |
| <b>TOTAL :</b>         | <b>496 265 \$</b> |

e) **Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) en 2023-2024 :**

Aucun.

f) **Le nombre de visiteurs (« hits ») par mois :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

g) **Le nombre de visiteurs uniques mensuellement :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

h) **Coûts liés à la réservation de noms de domaines :**

Aucun.

i) **Fréquence moyenne de mise à jour :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

j) **Responsable du contenu sur le site :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

4 de 5

**Q-26 Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site (suite) :**

a) Nom du site Web :

Banque de données des statistiques officielles sur le Québec (BDSO) :  
www.bdso.gouv.qc.ca

Le site Web de la BDSO présente des statistiques de ministères et organismes producteurs de statistiques officielles au Québec, dont l'ISQ est mandataire du projet.

**b) Nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site :**

Réalisation externe : Oracle, Telus, Korem  
Réalisation à l'interne : Direction des technologies de l'information à l'ISQ

**c) Coûts de construction du site :**

Développement et réalisation : 4,7 M\$.

**d) Coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour en 2023-2024 :**

Ressources humaines : 6 853 \$.

**e) Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) en 2023-2024 :**

Aucun.

**f) Le nombre de visiteurs (« hits ») par mois :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**g) Le nombre de visiteurs uniques mensuellement :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**h) Coûts liés à la réservation de noms de domaines :**

474 \$.

**i) Fréquence moyenne de mise à jour :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**j) Responsable du contenu sur le site :**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**Q-27 Pour 2023-2024, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en précisant :**

- a) les régions et les villes visitées;**
- b) les personnes et organismes rencontrés;**
- c) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;**
- d) les raisons du déplacement;**
- e) l’itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;**
- f) les coûts ventilés;**
- g) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d’hébergement, frais de repas, autres frais, etc.**

|                    |
|--------------------|
| Ne s’applique pas. |
|--------------------|



**Q-28 La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2023-2024 :**

- a) le détail des mandats;
- b) le coût (déplacements, etc.);
- c) le nombre de ressources affectées;
- d) le nombre de rencontres;
- e) le nombre d’ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;
- f) l'objet;
- g) les dates.

Ne s’applique pas.

**Q-29 Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-30 Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-31 L’inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2024-2025.**

L’information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au Rapport annuel 2023-2024 des ministères et organismes.

**Q-32 Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement demandé par le Secrétariat du Conseil du trésor pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-33 Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025 et 2025-2026, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, entente ou autre, les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.**

**2023-2024<sup>1</sup>**

| Gouvernement fédéral                                    | Nature                                 | Somme reçue<br>\$ |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|
| Agence de développement économique du Canada            | Acquisition de données                 | 16 631            |
| Innovation, sciences et développement économique Canada | Acquisition de données                 | 16 630            |
| Statistique Canada                                      | Registre des événements démographiques | 259 326           |

1. Ces sommes ont été reçues à titre de paiement pour services rendus dans le cadre d'ententes signées pour la production de documents ou d'études statistiques. Il s'agit ici de revenus autonomes pour l'ISQ. Ces sommes incluent les taxes.

**Q-34 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.**

|        |
|--------|
| Aucun. |
|--------|

**Q-35 Pour chaque cabinet ministériel, fournir pour l’année financière 2023-2024 le montant total des primes au rendement et des bonis versés au personnel de cabinet.**

Ne s’applique pas.



**Q-36 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2023-2024, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.**

|         |
|---------|
| Aucune. |
|---------|

**Q-37 Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2023-2024 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-38 La liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2023-2024 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2024-2025. Pour chacun de ces programmes existants en 2023-2024, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2024-2025, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-39 Indiquer les nouvelles initiatives ou toutes majorations apportées à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-40 Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) :**

**a) la dépense totale (opération et capital);**

**Prévisions des sommes dépensées en 2023-2024<sup>1</sup>**

| 1.<br>Dépense totale<br>(opération et capital) | 2.<br>Rémunération<br>des employés<br>en TI | 3.<br>Nombre<br>d'employés<br>en TI | 4.<br>Consultants<br>externes | 5.<br>Total<br>(2 + 4) | 6.<br>Ratio des<br>consultants<br>externes<br>(4 ÷ 5) |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|
| k\$                                            | k\$                                         | ETC                                 | k\$                           | k\$                    | %                                                     |
| 13 952,1                                       | 4 260,3                                     | 46                                  | 3 777,9                       | 8 038,2                | 47                                                    |

1. Source : Système d'information de gestion en ressources informationnelles (SIGRI).

**b) les grands dossiers en cours;**

Les informations sont disponibles au tableau de bord (site Internet – <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/>).

**c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique.

**e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.**

La réponse à cette sous-question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique.

**Q-41 Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

- Q-42 Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :**
- a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;**
  - b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;**
  - c) le nombre d’employés ayant bénéficié du paiement des cotisations.**

2023-2024

| Association, ordre ou corporation professionnel | Nombre de personnes | Cotisation payée \$ |
|-------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Barreau du Québec                               | 1                   | 1 592               |
| Chambre des notaires                            | 1                   | 1 671               |

**Q-43 Pour tout sondage ou enquête d’opinion réalisés par le ministère ou l’organisme, indiquer :**

- a) la date;
- b) la nature;
- c) les questions posées;
- d) les réponses;
- e) la firme retenue;
- f) les coûts.

**2023-2024**

| Firme retenue | Coûts    |
|---------------|----------|
| Amélio inc.   | 1 700 \$ |



**Q-44 Tout montant dépensé par le ministère ou l’organisme en 2023-2024 visant à compenser les émissions de gaz à effet de serre produites dans le cadre des activités du ministère ou de l’organisme.**

**2023-2024**

|        |
|--------|
| Aucun. |
|--------|

**Q-45 Au sujet du transfert d'emplois gouvernementaux en région :**

- a) fournir tout scénario et étude réalisée par le ministère ou l'organisme ainsi que toute action réalisée en 2023-2024;**
- b) le nombre d'emplois gouvernementaux au sein du ministère ou de l'organisme qui ont été transféré en région en 2023-2024 en précisant la région d'origine et la région de destination;**
- c) le nombre d'emplois transférés en région depuis le 1<sup>er</sup> octobre 2018.**

L'information fournie en réponse à cette question est diffusée à l'adresse suivante :  
<https://www.quebec.ca/gouvernement/politiques-orientations/regionalisation>.

**Q-46 Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l’organisme contenue dans les plans d’actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l’état d’avancement de la mesure :**

**g) Plan d’action à l’égard des personnes handicapées 2021-2024.**

**2023-2024**

|                            |                                                                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sommes investies :</b>  | 2 665 \$.                                                                                              |
| <b>État d’avancement :</b> | Le <i>Plan d’action à l’égard des personnes handicapées 2023-2024</i> est en vigueur depuis juin 2023. |

Le Plan d’action à l’égard des personnes handicapées est disponible sur le site Internet de l’Institut de la statistique du Québec :

<https://statistique.quebec.ca/fr/fichier/plan-d-action-a-l-egard-des-personnes-handicapees-2023-2024.pdf>

**Q-47 Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l’organisme contenue dans les plans d’actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l’état d’avancement de la mesure :**

**m) Plan d’action de développement durable 2023-2028.**

**2023-2024**

|                            |                                                                                                           |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sommes investies :</b>  | 42 683 \$.                                                                                                |
| <b>État d’avancement :</b> | Le <i>Plan d’action de développement durable 2023-2028</i> a été déposé au cours de l’exercice 2023-2024. |

Le Plan d’action de développement durable est disponible sur le site Internet de l’Institut de la statistique du Québec : [Plan d’action de développement durable 2023-2028](#).

**Q-48 Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure :**

**ss) Rapport de la Commission spéciale sur les droits des enfants et de la protection de la jeunesse.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-49 Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de :**

**III) Tout autre plan d'action ministériel ou interministériel pour lequel le ministère ou l'organisme est impliqué.**

L'information concernant tout autre plan d'action ministériel ou interministériel se retrouve notamment au Rapport annuel de gestion ainsi qu'aux Plans annuels de gestion des dépenses des ministères et des organismes.

**Q-50 Au sujet des mesures de télétravail ou de travail à distance, en 2023-2024, au sein du ministère ou de l'organisme :**

- a) le nombre total d'employés au sein du ministère ou de l'organisme;**
- b) le nombre d'employés au total en ayant bénéficié;**
- c) le nombre d'employés en bénéficiant toujours au 31 mars 2024;**
- d) la proportion de l'effectif total du ministère ou de l'organisme en ayant bénéficié;**
- e) le nombre d'employés en bénéficiant : 1 jour par semaine; 2 jours par semaine; 3 jours par semaine; 4 jours par semaine; 5 jours par semaine.**

Depuis le 4 avril 2022, l'exercice du télétravail dans la fonction publique québécoise est encadré par la Politique-cadre en matière de télétravail qui peut être consultée à l'adresse suivante : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/secretariat-du-conseil-du-tresor/publications-adm/politique-cadre/Politique\\_cadre\\_teletravail.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/secretariat-du-conseil-du-tresor/publications-adm/politique-cadre/Politique_cadre_teletravail.pdf).

**Q-51 Sommes dépensées par le ministère ou l’organisme en 2023-2024 en matière de remboursement aux employés pour l’achat de matériel requis pour le télétravail.**

|           |
|-----------|
| 6 221 \$. |
|-----------|



**Q-52 Concernant toutes mesures de soutien aux employés en matière de santé mentale, au sein du ministère ou de l’organisme en 2023-2024 :**

**a) les sommes dépensées;**

29 138 \$.

**b) les sommes dépensées spécifiquement en ressources externes en la matière.**

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-53 Pour tout contrat accordé par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 ou ayant cours en 2023-2024 auprès d'une firme de consultation :**

- a) la firme retenue;**
- b) la copie du contrat;**
- c) la date de fin prévue du contrat;**
- d) la valeur prévue du contrat;**
- e) les sommes dépensées à ce jour.**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-54 Liste des CT réunions en indiquant qui a fait la demande (cabinet, sous-ministre, ministère), la liste des personnes présentes, les coûts et le nom des fournisseurs.**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 21**) :  
<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-55** Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2023-2024. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet de l'Institut de la statistique du Québec en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphes 22 et 23) :

<https://statistique.quebec.ca/fr/institut/notre-organisation/acces-information/frais-et-depenses>.

**Q-56    Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 :**

| Tirage no 1                                                                                  |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;                                        | Tirage le 5 juin 2023 pour la collecte du volet 25 ans de l'Étude longitudinale du développement des enfants du Québec (ELDEQ 1). |
| b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; | 10 montants de 250 \$.                                                                                                            |
| c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;                                      | Encourager les répondants à participer à l'étude.                                                                                 |
| d) la liste des concours qui ont pris fin.                                                   | Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.                                                 |

| Tirages no 2 et no 3                                                                         |                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;                                        | Un tirage en avril 2023 et un autre en mai 2023 parmi les participants de l'Étude sur le vécu des adolescents dans les milieux sportifs au Québec (EVAQ), 2022-2023.                                     |
| b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; | 94 prix au total : <ul style="list-style-type: none"><li>• 4 montres intelligentes Apple (valeur de 329 \$ par montre);</li><li>• 30 montants de 100 \$;</li><li>• 60 cartes-cadeaux de 50 \$.</li></ul> |
| c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;                                      | Inciter les jeunes répondants de l'Enquête québécoise sur la santé des jeunes du secondaire (EQSJS) à compléter le questionnaire de l'EVAQ.                                                              |
| d) la liste des concours qui ont pris fin.                                                   | Cette sous-question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.                                                                                                                        |

**Q-57 Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2023-2024 :**

**a) le nombre d’employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;**

Une professionnelle de la Direction de la diffusion et des communications, Chantal Duplain, est affectée aux affaires publiques (relations de presse).

**b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;**

14 354 \$ pour la diffusion des communiqués de presse et les revues de presse écrites et électroniques.

**c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d’autres instances ou organismes publics, ventilés par instance ou organisme;**

Cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2023-2024 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.**

Veuillez référer à la réponse de la question 6.

**Q-58 Pour le ministère et chacun de ses organismes, agences ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer :**

- a) le nombre d'incidents de sécurité de l'information;**
- b) le type d'incidents;**
- c) les sommes dépensées en gestion des incidents.**

En ce qui a trait à l'information recherchée, nous vous informons que ces renseignements sont confidentiels au sens de l'article 28.1 de la Loi sur l'accès.

**Q-59** Veuillez indiquer les montants qui ont été alloués à la rémunération des stages :

**2023-2024**

|                                               |                                                                                                |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a)      Nombre de stagiaires reçus;</b>    | 8 stagiaires.                                                                                  |
| <b>b)      Heures de stages effectuées;</b>   | La réponse à cette sous-question ne semble pas pertinente à l’exercice de l’étude des crédits. |
| <b>c)      Rémunération totale déboursée.</b> | 52 960 \$.                                                                                     |



**Q-60 Fournir les dépenses allouées à la consultation avec les Autochtones :**

- a) Fournir la liste des projets du ministère ayant inclus une consultation des représentants autochtones.

2023-2024

| Projet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Coûts               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Rencontre avec la Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador, dans le but de convenir d'un processus de consultation des organismes autochtones, lors de travaux liés à l'identification des personnes autochtones dans les enquêtes de l'ISQ : <ul style="list-style-type: none"><li>Date : 16 août 2023 (en visioconférence);</li><li>Durée : 1 h 30;</li><li>3 employés de l'ISQ présents.</li></ul> | 344 \$ <sup>1</sup> |

1. Outre le temps associé à la participation des employés, aucune autre dépense n'a été réalisée pour cette rencontre.

**Q-61 Proportion du nombre et de la valeur des contrats conclus de gré à gré, depuis 5 ans.**

**2023-2024**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-62 Indiquer le nombre et la valeur monétaire des contrats octroyés à des firmes-conseils; fournir lesdits contrats le cas échéant.**

**2023-2024**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-63 Indiquer le montant des dépenses supplémentaires entraînées par la pandémie de Covid-19.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-64 Indiquer les dépenses encourues en vue de l’implantation du nouveau régime de dotation découlant de l’adoption du projet de loi 60 de la 42<sup>e</sup> législature.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-65 Indiquer le montant des amendes perçues en vertu de l’application des lois dont votre ministère est responsable de l’application. Ventiler par loi et articles, depuis 5 ans.**

**2023-2024**

|         |
|---------|
| Aucune. |
|---------|

**Q-66 Indiquer la valeur des contrats totaux en sous-traitance ainsi que la proportion du travail effectué par des sous-traitants.**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-67 Indiquer la valeur totale des services tarifés, et ventiler par catégorie.**

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au Rapport annuel 2023-2024 des ministères et organismes.



**Q-68 Indiquer la valeur des actifs possédés; meubles et immeubles.**

**2023-2024**

L'ISQ ne possède aucun actif immobilier.

**Q-69 Indiquer les coûts de système estimés depuis 5 ans.**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

**Q-70    Total des sommes versées à titre de dommages exemplaires ou punitifs pour l'ensemble des jugements rendus.**

L'information recherchée est disponible sur le site Internet de la Société québécoise d'information juridique à l'adresse suivante : <https://soquij.qc.ca/a/fr>.

**Q-71 Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2023-2024 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du sous-ministre, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :**

- a) le nombre d'autorisations;**
- b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;**
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;**
- d) le montant accordé;**
- e) les motifs de la demande.**

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.

**Q-72 Nombre de demandes d'accès à l'information par ministère et organisme en 2023-2024 :**

- a) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;
- b) le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article);
- c) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- d) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.

|                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au Rapport annuel 2023-2024 des ministères et organismes. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Q-73 Pour 2023-2024, le nombre de cadres et de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée. Pour chaque personne :**

- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;**
- b) fournir la liste des salaires versés.**

|                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il n'y a pas de cadre ou de dirigeant qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|

**Q-74 La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires versés à ces personnes.**

Ne s’applique pas.

**Institut de la statistique du Québec**

**Étude des crédits 2024-2025**

**TABLE DES MATIÈRES**

**Partie 2 de 2 – Questions non répondues**



| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                                 | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Motif                                            |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| NR1                    | N/A                                          | N/A                                       | G06                                       | Formation en communication<br>Personnel politique                                   | La liste des dépenses en formation de communication organisée pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés en indiquant :<br>a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2023-2024 et les prévisions pour 2024-2025;<br>b) le but visé par chaque dépense;<br>c) la nature de la formation;<br>d) les personnes ou la firme qui ont donné la formation;<br>e) les personnes qui ont reçu la formation ainsi que le titre de leur fonction. | Référer à la réponse de la demande générale 5.   |
| NR2                    | N/A                                          | N/A                                       | G16l                                      | Postes par catégorie<br>d'emploi                                                    | Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 : m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);                                                                                      | Référer à la réponse de la demande générale 13i. |
| NR3                    | N/A                                          | N/A                                       | G17c                                      | Départs à la retraite<br>prévus                                                     | Pour chaque ministère et organisme public, et ce par direction : c) le nombre de départs à la retraite prévus pour 2023-2024 et les indemnités de retraite qui seront versées.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Référer à la réponse de la demande générale 14a. |
| NR4                    | G17                                          | N/A                                       | N/A                                       | Demandes de<br>rétrocession espaces non<br>occupés                                  | Liste des demandes de rétrocession des espaces non occupés concernant des baux de location. Pour chacune des demandes et pour chaque bail, préciser :<br>a) la date de la demande;<br>b) l'adresse des locaux visés par la demande;<br>c) la superficie totale du bail de location;<br>d) la superficie non occupée du bail de location au moment de la demande;<br>e) les économies visées;<br>f) la réponse de la SQI ou du locateur en indiquant la date de la réponse.      | Référer à la réponse de la demande générale 15.  |
| NR5                    | G19                                          | N/A                                       | N/A                                       | Portrait actifs<br>excédentaires                                                    | Portrait des actifs excédentaires, ratio location propriété et nouveau pied-carrés en propriété.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Référer à la réponse de la demande générale 16.  |
| NR6                    | G21                                          | N/A                                       | G19                                       | Aménagement Cabinet                                                                 | De façon séparée et distincte, pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2023-2024, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :<br>a) les dates des travaux;<br>b) les coûts;<br>c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.                                                                        | Référer à la réponse de la demande générale 17.  |
| NR7                    | N/A                                          | N/A                                       | G25                                       | Postes abolis par<br>catégorie<br>bureaux régionaux                                 | Pour chaque ministère et organisme depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Référer à la réponse de la demande générale 13o. |
| NR8                    | N/A                                          | N/A                                       | G26                                       | Effectifs par catégorie<br>d'emploi<br>bureaux régionaux                            | Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2024-2025, par mission.                                                                                                                                                                                                                                  | Référer à la réponse de la demande générale 13i. |
| NR9                    | N/A                                          | N/A                                       | G31                                       | Nominations<br>négociateurs,<br>médiateurs,<br>commissaires, experts,<br>enquêteurs | Nominations, pour 2023-2024, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée:<br>a) la liste;<br>b) les mandats;<br>c) les contrats;<br>d) le résultat du travail effectué;<br>e) les échéances prévues;<br>f) les sommes impliquées.                                                                                                                                                   | Référer à la réponse de la demande générale 6.   |
| NR10                   | G47                                          | N/A                                       | N/A                                       | Masse salariale                                                                     | Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2023-2024, le montant total de la masse salariale en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).                                                                                                                                                                         | Référer à la réponse de la demande générale 37.  |
| NR11                   | G52                                          | N/A                                       | N/A                                       | Dépenses publicitaires -<br>médias communautaires<br>et Internet                    | Pour toutes dépenses publicitaires réalisées par le ministère ou l'organisme, indiquer :<br>a) le pourcentage de ces dépenses réalisées au sein de médias communautaires et le montant ;<br>b) le pourcentage de ces dépenses réalisées sur Internet et les médias sociaux et le montant.                                                                                                                                                                                       | Référer à la réponse de la demande générale 3    |
| NR12                   | G58                                          | N/A                                       | N/A                                       | Coût matériel<br>télétravail                                                        | Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 au sujet de l'acquisition de matériel pour fins de télétravail (Tablettes, cellulaires, aménagement de bureau, remboursement de frais d'internet, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                           | Référer à la réponse de la demande générale 6.   |
| NR13                   | G59                                          | N/A                                       | N/A                                       | Dépenses sécurité<br>informatique                                                   | Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 en matière de sécurité informatique en spécifiant précisément les sommes dépensées en frais de consultants en sécurité informatique.                                                                                                                                                                                                                                                                              | Référer à la réponse de la demande générale 6.   |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                     | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Motif                                                   |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| NR14                   | G60                                          | N/A                                       | N/A                                       | Dépenses<br>vidéoconférence                             | Sommes dépensées par le ministère ou l'organisme en 2023-2024 pour l'acquisition de services de vidéo-conférence (ZOOM, Teams, etc.) :<br>a) la liste des contrats;<br>b) le nom du fournisseur;<br>c) le montant déboursé.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Référer à la réponse de la demande générale 6.          |
| NR15                   | G64                                          | N/A                                       | N/A                                       | Postes abolis et mutés<br>sous le régime du RQAP        | Pour le ministère et chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère, veuillez nous indiquer :<br>a) le nombre de postes abolis alors que l'employé était sous le régime du RQAP au cours de la dernière année, par région et en incluant les raisons de l'abolition du poste;<br>b) le nombre de postes mutés alors que l'employé était sous le régime du RQAP au cours de la dernière année, par région et en incluant les raisons de mutation du poste.                                                                          | Référer à la réponse de la demande générale 13o.        |
| NR16                   | N/A                                          | G01                                       | N/A                                       | Postes ouverts et<br>comblés                            | Nombre de postes ouverts pour l'année financière et nombre de postes comblés pour chaque catégorie d'emploi présente au sein du ministère.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Référer à la réponse de la demande générale 13i.        |
| NR17                   | N/A                                          | G02                                       | N/A                                       | Postes non comblés                                      | Nombre de postes total et proportion de postes non comblés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Référer à la réponse de la demande générale 13q.        |
| NR18                   | N/A                                          | G03                                       | N/A                                       | Nombre et proportion<br>départs                         | Nombre de départs et proportion des départs pour chaque catégorie d'emploi présente au sein du ministère.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Référer à la réponse de la demande générale 13n.        |
| NR19                   | N/A                                          | G04                                       | N/A                                       | Proportion<br>femmes/hommes<br>postes cadres supérieurs | Proportion de femmes et d'hommes dans les postes de cadres supérieurs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Référer à la réponse de la demande générale 13a et 13b. |
| NR20                   | N/A                                          | G05                                       | N/A                                       | Proportion diversité<br>postes cadres supérieurs        | Proportion de personnes issues de la diversité dans les postes de cadres supérieurs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Référer à la réponse de la demande générale 13a et 13b. |
| NR21                   | N/A                                          | G11                                       | N/A                                       | Acquisitions marchés<br>publics<br>5 dernières années   | Indiquer le montant et la proportion des acquisitions de marchés publics de votre ministère selon la provenance du bien ou service acquis, depuis 5 ans. Ventiler en biens et services.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Référer à la réponse de la demande générale 6.          |
| NR22                   | N/A                                          | G15                                       | N/A                                       | Dépenses PAE<br>5 dernières années                      | Indiquer les dépenses encourues au titre de tout « Programme d'aide aux employés » (PAE) depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Référer à la réponse de la demande générale 52          |
| NR23                   | N/A                                          | G18                                       | N/A                                       | Superficie et dépenses -<br>locaux utilisés             | Indiquer la superficie et les dépenses encourues relativement aux locaux physiques utilisés par votre ministère, depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Référer à la réponse de la demande générale 15.         |
| NR24                   | N/A                                          | G25                                       | N/A                                       | Bilan des efforts de<br>diminution<br>GES               | Indiquer les dépenses effectuées dans le cadre du plan d'action de développement durable du ministère ou de l'organisme ainsi que le bilan des efforts de diminution d'émission de GES au sein du ministère ou de l'organisme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Référer à la demande générale 47.                       |
| NR25                   | N/A                                          | G27                                       | N/A                                       | Coût de reconduction des<br>programme                   | Indiquer le coût de reconduction des programmes estimés depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Référer à la réponse de la demande générale 38.         |
| NR26                   | N/A                                          | G28                                       | N/A                                       | Effectifs par territoire                                | Énumérer chaque direction régionale, en indiquant le territoire couvert par celle-ci, la municipalité d'établissement, le titulaire du poste de direction et l'effectif équivalent à temps complet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Référer à la réponse de la demande générale 13i.        |
| NR27                   | N/A                                          | N/A                                       | G11                                       | Contrats cabinet                                        | Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2023-2024, en indiquant, pour chaque contrat :<br>a) les noms du professionnel ou de la firme;<br>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat;<br>c) leur mandat et le résultat (rapport ou document final);<br>d) le coût;<br>e) l'échéancier;<br>f) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions. | Référer à la réponse de la demande générale 6.          |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                                       | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Motif                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR28                   | G11                                          | N/A                                       | N/A                                       | Utilisation de logiciels d'intelligence artificielle                                      | Concernant l'utilisation de logiciels d'intelligence artificielle (IA) dans les ministères et organismes, veuillez nous fournir :<br>a) la liste des projets visés et l'objectif visé par chacun de ces projets;<br>b) les sommes investies pour l'utilisation ou la conception de logiciel utilisant l'IA;<br>c) le coût des licences d'utilisation associées à des logiciels utilisant des système d'IA;<br>d) la liste des contrats externes octroyés pour la mise en œuvre d'outils d'IA au sein des ministères et organismes et les firmes retenues pour les accomplir;<br>e) les coûts d'entretien ou de mise à jour pour chacun de ces projets;<br>f) le nombre d'employés (ETC) affectés à chacun de ces projets d'implantation de technologie d'IA;<br>g) la liste des enjeux de sécurité liés à l'utilisation de fonctionnalités d'IA. | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR29                   | G44a                                         | N/A                                       | N/A                                       | Programmes financés par le Fonds d'électrification et de changements climatiques          | Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : a) le Fonds d'électrification et de changements climatiques.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR30                   | G44b                                         | N/A                                       | G53                                       | Programmes financés par le Fonds des ressources naturelles                                | Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : b) le Fonds des ressources naturelles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |
| NR31                   | G44c                                         | N/A                                       | N/A                                       | Programmes financés par le Fonds de transition, d'innovation et d'efficacité énergétiques | Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : c) le Fonds de transition, d'innovation et d'efficacité énergétiques.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR32                   | G44d                                         | N/A                                       | N/A                                       | Programmes financés par le Fonds du Plan Nord                                             | Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par : d) le Fonds du Plan Nord.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                   |
| NR33                   | G45                                          | N/A                                       | G54                                       | Contrats service juridiques                                                               | Pour chacune des cinq années, les sommes allouées à l'externe pour tout type de service juridique et préciser la raison pour laquelle les services ont été traités à l'externe ainsi que les professionnels qui ont donné ces services.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).       |
| NR34                   | G56a                                         | N/A                                       | N/A                                       | Opération main d'œuvre Secteur prioritaires                                               | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : a) Opération main-d'œuvre – Mesures ciblées pour certains secteurs prioritaires;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |
| NR35                   | G56b                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan culturel numérique du Québec                                                         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : b) Plan culturel numérique du Québec;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR36                   | G56c                                         | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie pour l'essor de la créativité numérique en culture 2023-2028                    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : c) Stratégie pour l'essor de la créativité numérique en culture 2023-2028;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR37                   | G56d                                         | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie québécoise de commémoration « Je me souviens »                                  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : d) Stratégie québécoise de commémoration « Je me souviens »;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR38                   | G56e                                         | N/A                                       | N/A                                       | Politique bioalimentaire 2018-2025                                                        | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : e) Plan d'action 2018-2023 de la Politique bioalimentaire;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                              |
| NR39                   | G56f                                         | N/A                                       | N/A                                       | Politique mobilité durable 2030                                                           | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : f) Plan d'action 2018-2023 de la Politique de mobilité durable 2030;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                     |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                                           | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Motif                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR40                   | G56h                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action pour favoriser le respect et la civilité                                        | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : h) Plan d'action pour favoriser le respect et la civilité;                                                                                  | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                            |
| NR41                   | G56i                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action en occupation et en vitalité des territoires 2020-2022 (prolongé jusqu'en 2024) | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : i) Plan d'action en occupation et en vitalité des territoires 2020-2022 (prolongé jusqu'en 2024)                                            | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                            |
| NR42                   | G56j                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Criminalité au Nunavik                                                          | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : j) Plan d'action concernant les conditions de détention, l'administration de la justice et la prévention de la criminalité au Nunavik;      | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                |
| NR43                   | G56k                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action 2023-2024 élaboré par les partenaires de la Table Justice-Québec                | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure :k) Plan d'action 2023-2024 élaboré par les partenaires de la Table Justice-Québec;                                                           | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR44                   | G56l                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action pour contrer l'intimidation et cyberintimidation 2020-2025                      | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : l) Plan d'action concerté pour prévenir et contrer l'intimidation et la cyberintimidation 2020-2025;                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Famille pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                          |
| NR45                   | G56n                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Services publics d'emplois 2023-2024                                            | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : n) Plan d'action des services publics d'emplois 2023-2024;                                                                                  | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                |
| NR46                   | G56o                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action en économie numérique                                                           | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : o) Plan d'action en économie numérique;                                                                                                     | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                         |
| NR47                   | G56p                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Sécurité civile - inondations                                                   | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : p) Plan d'action en matière de sécurité civile relatif aux inondations;                                                                     | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique, et ce, pour tous les ministères et organismes pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                 |
| NR48                   | G56q                                         | N/A                                       | N/A                                       | Rapport de la Commission spéciale sur l'exploitation sexuelle des mineurs                     | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : q) Plan d'action gouvernemental 2021-2026 en réponse aux recommandations de la Commission spéciale sur l'exploitation sexuelle des mineurs; | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                |
| NR49                   | G56r                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Simplification démarches administratives - décès 2022-2027                      | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : r) Plan d'action gouvernemental de simplification des démarches administratives à la suite d'un décès 2022-2027;                            | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                |
| NR50                   | G56s                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action économie sociale 2020-2025                                                      | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : s) Plan d'action gouvernemental en économie sociale 2020-2025;                                                                              | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                         |
| NR51                   | G56t                                         | N/A                                       | N/A                                       | PAGAC                                                                                         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : t) Plan d'action gouvernemental en matière d'action communautaire;                                                                          | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                |
| NR52                   | G56u                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action allègement réglementaire et admin. 2020-2025                                    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : u) Plan d'action gouvernemental en matière d'allègement réglementaire et administratif 2020-2025;                                           | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                         |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                       | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Motif                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR53                   | G56v                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action - Contre la violence conjugale, Agissons                    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : v) Plan d'action gouvernemental en matière de violence conjugale 2018-2023 : «Contre la violence conjugale, Agissons»;                                          | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                |
| NR54                   | G56w                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Lutter contre la maltraitance envers les personnes âgées    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : w) Plan d'action gouvernemental pour lutter contre la maltraitance envers les personnes âgées;                                                                  | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |
| NR55                   | G56x                                         | N/A                                       | N/A                                       | Reconnaissance des compétences - personnes immigrantes                    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : x) Plan d'action interministériel concerté en reconnaissance des compétences des personnes immigrantes;                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR56                   | G56y                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action - Prévenir, réduire et traiter                              | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : y) Plan d'action interministériel en dépendance 2018-2028, « Prévenir, réduire et traiter »;                                                                    | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |
| NR57                   | G56z                                         | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action itinérance 2021-2026                                        | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : z) Plan d'action interministériel en itinérance 2021-2026;                                                                                                      | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |
| NR58                   | G56aa                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action santé mentale 2022-2026                                     | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : aa) Plan d'action interministériel en santé mentale 2022-2026;                                                                                                  | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |
| NR59                   | G56bb                                        | N/A                                       | N/A                                       | Politique gouvernementale de prévention en santé                          | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : bb) Plan d'action interministériel 2022-2025 de la Politique gouvernementale de prévention en santé;                                                            | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |
| NR60                   | G56cc                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Industrie transport terrestre et mobilité durable 2018-2023 | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : cc) Plan d'action pour l'industrie du transport terrestre et de la mobilité durable 2018-2023;                                                                  | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                 |
| NR61                   | G56dd                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Investissements étrangers et exportations 2020-2025         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : dd) Plan d'action pour la croissance des investissements étrangers et des exportations 2020-2025;                                                               | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).           |
| NR62                   | G56ee                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action croissance technologies propres 2018-2023                   | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ee) Plan d'action pour la croissance et les technologies propres 2018-2023;                                                                                     | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).           |
| NR63                   | G56ff                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Agrotourisme et tourisme gourmand 2022-2025                 | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ff) Plan d'action pour la promotion internationale de l'agrotourisme et du tourisme gourmand 2022-2025;                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).      |
| NR64                   | G56gg                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Activités physiques, sportives et récréatives 2022-2027     | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : gg) Plan d'action pour valoriser la pratique d'activités physiques, sportives et récréatives au Québec 2022-2027;                                               | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des L'Éducation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                          |
| NR65                   | G56hh                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action violence conjugale                                          | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : hh) Plan d'action spécifique pour prévenir les situations de violence conjugale à haut risque de dangerosité et d'accroître la sécurité des victimes 2020-2025; | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                |
| NR66                   | G56ii                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action - Un Québec pour tous les âges                              | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ii) Plan d'action 2018-2023 : «Un Québec pour tous les âges»;                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                      |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                                    | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Motif                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR67                   | G56jj                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan de protection face aux inondations                                                | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : jj) Plan de protection du territoire face aux inondations : des solutions durables pour mieux protéger nos milieux de vie;                                | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                  |
| NR68                   | G56kk                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan directeur en transition, innovation et efficacité énergétique du Québec           | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : kk) Plan directeur en transition, innovation et efficacité énergétique du Québec;                                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR69                   | G56ll                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'agriculture durable 2020-2030                                                   | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ll) Plan pour une agriculture durable 2020-2030 et plans d'action régionnaux 2021-2025;                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                              |
| NR70                   | G56mm                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan pour une économie verte 2020-2030                                                 | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : mm) Plan pour une économie verte 2020-2030;                                                                                                               | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR71                   | G56nn                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action en entrepreneuriat – Oser entreprendre 2022-2025                         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : nn) Plan québécois en entrepreneuriat 2022-2025;                                                                                                          | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                               |
| NR72                   | G56oo                                        | N/A                                       | N/A                                       | Valorisation des minéraux critiques et stratégiques 2020-2025                          | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : oo) Plan québécois pour la valorisation des minéraux critiques et stratégiques 2020-2025;                                                                 | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |
| NR73                   | G56pp                                        | N/A                                       | N/A                                       | Plan de mise en valeur du territoire public 2022-2026                                  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : pp) Plan de mise en valeur du territoire public 2022-2026;                                                                                                | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |
| NR74                   | G56qq                                        | N/A                                       | N/A                                       | Politique culturelle du Québec                                                         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : qq) Politique culturelle du Québec;                                                                                                                       | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Culture et des Communications pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR75                   | G56rr                                        | N/A                                       | N/A                                       | Rapport Groupe d'action contre le racisme                                              | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : rr) Rapport « Le racisme au Québec, Tolérance Zéro » du Groupe d'action contre le racisme;                                                                | La réponse à cette question sera transmise par le Bureau de coordination de la lutte contre le racisme pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                   |
| NR76                   | G56tt                                        | N/A                                       | N/A                                       | Rapport accompagnement des victimes d'agressions sexuelles et de violence conjugale    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : tt) Rapport du Comité d'experts sur l'accompagnement des victimes d'agressions sexuelles et de violence conjugale « Rebâtir la confiance »;               | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                    |
| NR77                   | G56uu                                        | N/A                                       | N/A                                       | Enquête nationale - femmes et filles autochtones                                       | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : uu) Recommandations de l'Enquête nationale sur les femmes et les filles autochtones disparues et assassinées;                                             | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux relations avec les Premières nations et les Inuit pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                      |
| NR78                   | G56vv                                        | N/A                                       | N/A                                       | Suivi de recommandations - Commission des autochtones                                  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : vv) Recommandations du rapport de la Commission d'enquête sur les relations entre les Autochtones et certains services publics au Québec (Rapport Viens); | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux relations avec les Premières nations et les Inuit pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                      |
| NR79                   | G56ww                                        | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie d'aménagement durable des forêts                                             | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ww) Stratégie d'aménagement durable des forêts;                                                                                                           | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |
| NR80                   | G56xx                                        | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie de développement de l'industrie québécoise des produits forestiers 2018-2023 | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : xx) Stratégie de développement de l'industrie québécoise des produits forestiers;                                                                         | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                      |



| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                             | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Motif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR81                   | G56yy                                        | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie de transformation numérique gouvernementale 2019-2023 | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : yy) Stratégie de transformation numérique gouvernementale 2019-2023;                       | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Cybersécurité et du Numérique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                       |
| NR82                   | G56zz                                        | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie maritime 2015-2030                                    | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : zz) Stratégie maritime 2015-2030;                                                          | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                  |
| NR83                   | G56aaa                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie nationale d'achats d'aliments québécois               | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : aaa) Stratégie nationale d'achats d'aliments québécois;                                    | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation du Québec pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                           |
| NR84                   | G56bbb                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie nationale de production de bois                       | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : bbb) Stratégie nationale de production de bois;                                            | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Ressources naturelles et des Forêts pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                   |
| NR85                   | G56ccc                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie nationale sur la main d'oeuvre 2018-2023              | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ccc) Stratégie nationale sur la main-d'oeuvre 2018-2023;                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                   |
| NR86                   | G56ddd                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie pour un Québec sans tabac 2020-2025                   | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ddd) Stratégie pour un Québec sans tabac 2020-2025;                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                       |
| NR87                   | G56eee                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie québécoise de développement de l'aluminium 2015-2025  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : eee) Stratégie québécoise de développement de l'aluminium 2015-2025;                       | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                            |
| NR88                   | G56fff                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie québécoise de l'aérospatiale 2016-2026                | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : fff) Stratégie québécoise de l'aérospatiale 2016-2026;                                     | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                            |
| NR89                   | G56ggg                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie québécoise de l'eau 2018-2030                         | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : ggg) Stratégie québécoise de l'eau 2018-2030;                                              | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                              |
| NR90                   | G56hhh                                       | N/A                                       | N/A                                       | Stratégie québécoise des sciences de la vie 2017-2027           | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : hhh) Stratégie québécoise des sciences de la vie 2017-2027;                                | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                            |
| NR91                   | G56iii                                       | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action - relance des exportations                        | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : iii) Vision internationale du Québec et du Plan d'action pour la relance des exportations; | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie pour le "Plan d'action pour la relance des exportations" et par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie pour la "Vision internationale du Québec" pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR92                   | G56jjj                                       | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action en tourisme d'affaires 2023-2026                  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : jjj) Plan d'action en tourisme d'affaires 2023-2026                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Tourisme pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                                               |
| NR93                   | G56kkk                                       | N/A                                       | N/A                                       | Plan d'action Avantage Saint-Laurent 2020-2025                  | Pour chaque mesure sous la responsabilité du ministère ou de l'organisme contenue dans les plans d'actions, les rapports, les politiques et stratégies suivantes, indiquer le budget prévu, les sommes investies en 2023-2024 et l'état d'avancement de la mesure : kkk) Plan d'action Avantage Saint-Laurent 2020-2025                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                  |
| NR94                   | N/A                                          | G07                                       | N/A                                       | Véhicules                                                       | Fournir le budget concernant la dotation de véhicules au sein du ministère ou de l'organisme, ventilée par région, en indiquant :<br>a) le nombre total de véhicules;<br>b) le nombre de véhicules hybrides rechargeables;<br>c) le nombre de véhicules électriques.                                                                                           | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                                                                                                                                  |

| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                             | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Motif                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NR95                   | N/A                                          | G09                                       | N/A                                       | Analyse différenciée selon les sexes                            | Fournir le budget réservé à la réalisation d'analyses différenciées selon les sexes (ADS+). Donner le budget de ces analyses en ETC ou le montant des contrats octroyés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la condition féminine pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                    |
| NR96                   | N/A                                          | G10                                       | N/A                                       | Dépenses PNSC 5 dernières années                                | Indiquer les dépenses encourues par votre ministère dans le cadre des missions prévues au Plan national de sécurité civile (PNSC) du gouvernement du Québec dans lesquelles le ministère est impliqué depuis 5 ans.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Sécurité publique pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                      |
| NR97                   | N/A                                          | G19                                       | N/A                                       | Dépenses soutien législatif                                     | Indiquer les dépenses encourues pour le soutien législatif apporté par votre ministère dans le développement et l'étude des différentes législations adoptées.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).       |
| NR98                   | N/A                                          | G29                                       | N/A                                       | Sommes versées dommages et intérêts                             | Total des sommes versées à titre de dommages et intérêts par l'État à la suite de poursuites judiciaires dans lesquelles le gouvernement était représenté par le procureur général du Québec. Lister les 10 causes ayant entraîné les plus grandes sommes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice en ce qui concerne les directions des affaires juridiques des ministères pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).       |
| NR99                   | N/A                                          | N/A                                       | G09                                       | Contrats santé publique                                         | Liste détaillée de tous les contrats accordés en vertu des articles 118 et 123 de la Loi sur la santé publique, en indiquant :<br>a) le nom du professionnel ou de la firme;<br>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);<br>c) le coût;<br>d) l'état de prestation des services;<br>e) l'échéancier.                                                                                                                                                                                            | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Santé et des Services sociaux pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                          |
| NR100                  | N/A                                          | N/A                                       | G45                                       | Déplacés de leur fonction suite aux changements de gouvernement | Pour 2023-2024, le nombre de cadres et de dirigeants de la fonction publique, incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite des remaniements ministériels. Pour chaque personne :<br>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;<br>b) fournir la liste des salaires versés.                                                                                                                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères et organismes (Chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                                          |
| NR101                  | N/A                                          | N/A                                       | G50                                       | ETC Stratégie maritime                                          | Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                     |
| NR102                  | N/A                                          | N/A                                       | G51                                       | Budget Stratégie maritime                                       | Ventilation du budget du ministère consacrée à la Stratégie maritime pour 2023-2024 et prévisions pour 2024-2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission).                                                     |
| NR103                  | N/A                                          | N/A                                       | G52                                       | Programmes financés par le Fonds vert                           | Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour tous les ministères et organismes (chaque MO demeure tout de même responsable des questions-réponses en commission). |
| NR104                  | G14h                                         | N/A                                       | G16g                                      | Plaintes harcèlement psychologique                              | Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour l'année 2023-2024 ainsi que les prévisions pour 2024-2025 : h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;                                                                                                                                                                                                                                                                             | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.                                                                                                                                                                                                                            |
| NR105                  | N/A                                          | N/A                                       | G36                                       | Ententes gouvernement fédéral et provinces                      | La liste des ententes et leur nature, signées en 2023-2024 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.                                                                                                                                                      | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.                                                                                                                                                                                                                            |
| NR106                  | G49                                          | N/A                                       | N/A                                       | Liste de tous les rapports, études, avis, analyses, enquêtes    | Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2023-2024 en indiquant pour chacun :<br>a) le sujet ;<br>b) la ou les raisons pour lesquelles il a été produit ou commandé ;<br>c) les coûts reliés à sa réalisation ;<br>d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.<br><br>Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel. | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.                                                                                                                                                                                                                            |



| # demande<br>2024-2025 | # demande<br>2024-2025<br>Opp. off.<br>(PLQ) | # demande<br>2024-2025<br>2e opp.<br>(QS) | # demande<br>2024-2025<br>3e opp.<br>(PQ) | Sujet de la demande                                                                         | Questions 2024-2025 non répondues                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Motif                                                   |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| NR107                  | G55                                          | N/A                                       | N/A                                       | Objectifs exemplarité<br>Charte de la langue<br>française                                   | Copie des objectifs d'exemplarité et des indicateurs permettant de mesurer l'atteinte de ceux-ci en vertu de l'article 13.1 de la Charte de la langue française;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits. |
| NR108                  | N/A                                          | G20                                       | N/A                                       | Nombre de membres<br>ordre professionnel                                                    | Indiquer le nombre de membres d'un ordre professionnel, par ordre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits. |
| NR109                  | N/A                                          | G22                                       | N/A                                       | Personnes affectés aux<br>enquêtes et surveillance<br>de l'application de la loi            | Indiquer le personnel affecté aux enquêtes et à la surveillance de l'application de la loi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits. |
| NR110                  | N/A                                          | N/A                                       | G47                                       | Ententes de<br>confidentialité - projets de<br>loi, des politiques, des<br>stratégies, etc. | Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.                                                                                                                                                                  | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits. |
| NR111                  | N/A                                          | N/A                                       | G55                                       | Actes répréhensibles                                                                        | Pour le ministère et chacun de ses organismes, en 2023-2024 <sup>†</sup> , indiquer le nombre de divulgations d'actes répréhensibles reçues, le nombre d'enquêtes (débutées, en cours ou terminées), ainsi que le nombre de divulgations fondées, y compris celles ayant mené à des mesures correctives. Préciser, pour chaque divulgation, la catégorie d'actes répréhensibles visée à l'article 4 de la Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics (2016, chapitre 34). <sup>†</sup> | Semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits. |