

**Régie du bâtiment du Québec**

---

---

**Étude des crédits**

**2013-2014**

---

---

**Demande de renseignements généraux  
de l'Opposition**

---

---

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

- | # | Demandes de renseignements généraux |
|---|-------------------------------------|
|---|-------------------------------------|
1. Comparaison, par poste budgétaire entre les crédits déposés à l'Assemblée nationale en avril 2012 et ceux proposés par le nouveau gouvernement pour l'exercice budgétaire 2013-2014.
  2. Ensemble des coûts afférents au changement de gouvernement notamment :
    - les coûts reliés au changement de structure administrative, ministérielle (publicité, affichage, logo, site Internet, pancarte, courrier, enveloppes, entêtes, cartes d'affaires etc.);
    - les coûts administratifs, les coûts de transition, les frais de communication;
    - les coûts reliés à la suppression ou l'ajout de toute information
    - les coûts reliés aux photos officielles; et
    - tout autre coût le cas échéant.
  3. Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :
    - les endroits et dates du départ et du retour;
    - une copie des programmes et rapports de voyage ou de mission; les personnes rencontrées;
    - le coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
    - les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
    - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
    - la liste et le détail de toute entente signée ou annoncée, le cas échéant;
    - les résultats concrets obtenus et détaillés pour chaque voyage;
    - la copie des rapports de mission;
    - les investissements annoncés, le cas échéant.
  4. Pour chaque voyage ou déplacement en avion ou en hélicoptère fait au Québec pour l'année financière 2012-2013 de chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes :
    - l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
    - les coûts ventilés;
    - le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
    - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.
  5. Liste des dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites :
    - la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
    - le nom des firmes de publicité retenues;
    - le nom des fournisseurs;
    - le mode d'octroi de chaque contrat;
    - le but visé par chaque dépense;
    - pour chaque dépense en commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
    - le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

---

# **Demandes de renseignements généraux**

---

6. Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
  - le but visé par chaque dépense;
  - s'il y a lieu, préciser pour chaque contrat octroyé dans le cadre d'un événement : le nom du professionnel ou de la firme; le coût, y compris les avenants et/ou suppléments; la date; le mode d'octroi.
- PLQ: le nombre d'événements ventilé par type d'événements.
7. La liste des dépenses en formation de communication :
- Organisés par la RBQ :
- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
  - le but visé par chaque dépense;
- Organisés par une firme externe :
- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
  - le nom de la ou des firmes de publicité;
  - le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - le nom des fournisseurs;
  - le but visé par chaque dépense.
8. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par la RBQ en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :
- le nom du professionnel ou de la firme;
  - le détail des travaux ou services effectués (but visé);
  - le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
  - l'échéancier;
  - le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.
9. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par la RBQ en 2012-2013 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du président, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :
- le nombre d'autorisations;
  - le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
  - le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
  - le montant accordé;
  - les motifs de la demande;
  - tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

- 
- | # | Demandes de renseignements généraux |
|---|-------------------------------------|
|---|-------------------------------------|
- 
10. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel depuis le 31 août 2012 en indiquant :
- le nom du professionnel ou de la firme;
  - le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
  - le mandat et le résultat (rapport ou document final);
  - le coût;
  - l'échéancier;
  - dans le cas d'octroi par soumission, le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.
11. Nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein de la RBQ, d'une société et/ou d'une entreprise relevant de la RBQ.
12. Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques initié depuis l'année financière 2003-2004, indiquer :
- le nom du projet;
  - la nature du projet;
  - l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
  - le coût initial prévu pour la réalisation du projet;
  - les plus récentes estimations du coût du projet;
  - les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
  - l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
  - les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
  - le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.
13. Pour la haute direction de la RBQ, le montant, pour l'année 2012-2013 (et ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :
- la photocopie;
  - le mobilier de bureau;
  - l'ameublement;
  - le remboursement des frais de transport;
  - le remboursement des frais d'hébergement;
  - le remboursement des frais de repas;
  - le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
  - l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : a) au Québec, b) à l'extérieur du Québec.

PLQ:

- les distributeurs d'eau de source;
- location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles;
- location et entretien de la machine à café;
- location ou achat d'encadrement.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

---

# **Demandes de renseignements généraux**

---

14. Pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2012-2013, de chacune des dépenses suivantes reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
- le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
- le nombre de téléavertisseurs utilisés;
- les coûts d'acquisition des appareils;
- le coût d'utilisation des appareils;
- le nom des fournisseurs;
- le coût des contrats téléphoniques;
- le nombre de minutes utilisées.

PLQ :

- les coûts de résiliation;
- les ordinateurs portables.

15. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation) :

- a) nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
- b) nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
- c) nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) nombre total et la ventilation du nombre de congés de maladie en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- e) nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires;
- f) nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) nombre total et la ventilation du nombre de jours de vacances en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- h) nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) nombre et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme en relevant, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation;
- j) évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- k) évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);
- n) niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

- | # | Demandes de renseignements généraux |
|---|-------------------------------------|
|---|-------------------------------------|
16. Par direction :
- a) nombre de départs à la retraite en 2012-2013 (PLQ: les indemnités de retraites qui seront versées);
  - b) nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
  - c) nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015 (PLQ: les indemnités de retraites qui seront versées)
  - d) nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
17. Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :
- l'emplacement de la location;
  - le coût de la location;
  - le coût de location au mètre carré;
  - la superficie totale pour chaque local;
  - la superficie totale réellement occupée;
  - la superficie inoccupée;
  - le propriétaire de l'espace loué;
  - la durée du bail;
  - les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1er avril 2012.
- PLQ: le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
18. Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1er avril 2011 à ce jour.
19. Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2012-2013, en indiquant pour chaque individu :
- la date de l'entrée en fonction;
  - le titre de la fonction;
  - l'adresse du port d'attache;
  - le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
  - la prime de départ versée, le cas échéant;
  - le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
  - la liste du personnel politique incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
  - la description de tâches;
  - le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1er avril 2012;
  - le nombre total d'employés au cabinet;
  - la masse salariale totale par cabinet pour les années 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013;
  - le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
  - s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

- | # | Demandes de renseignements généraux |
|---|-------------------------------------|
|---|-------------------------------------|
20. Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013 à même le budget discrétionnaire du ministre et du ministère, en indiquant :
- le nom de l'organisme ou de la personne concerné;
  - la circonscription électorale;
  - le montant attribué;
  - le détail du projet visé et le but poursuivi par l'organisme;
  - la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
21. Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- le poste initial;
  - le salaire;
  - le poste actuel, s'il y a lieu;
  - la date de mise en disponibilité;
  - les prévisions pour 2013-2014.
22. Nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2011-2012
23. Nombre de fonctionnaires et/ou ETC affectés au Plan Nord, pour les années 2011-2012, 2012-2013 et les prévisions 2013-2014
24. Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- le nom de la personne;
  - le poste occupé;
  - le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
  - l'assignation initiale;
  - la date de l'assignation hors structure;
  - la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).
25. Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :
- le nom de la personne;
  - le poste occupé;
  - le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
  - l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure;
  - la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).
26. Liste de tous les abonnements du cabinet, du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :
- les clubs privés ou autres;
  - les billets de saison, les loges;
  - aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique etc.;
  - sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka etc.).
27. Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

---

# **Demandes de renseignements généraux**

---

- le nom du site Web;
  - le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site;
  - les coûts de construction du site;
  - les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
  - les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
  - la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »);
  - la fréquence moyenne de mise à jour.
28. Nominations, depuis le 1er avril 2012, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres :
- la liste;
  - les mandats;
  - les contrats octroyés pour chaque mandat;
  - le résultat du travail effectué;
  - les échéances prévues;
  - les sommes impliquées.
29. Pour 2012-2013, les dépenses effectuées par ministère pour les visites et rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.
30. Concernant les demandes d'accès à l'information en 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 :
- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
  - le nombre total de demandes reçues;
  - le nombre total de demandes rejetées;
  - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
  - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
  - le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.
31. La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 31 août 2012 :
- le coût (déplacements, etc.);
  - le nombre de ressources affectées;
  - le nombre de rencontres;
  - le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.
32. Liste des ententes et leur nature, signées depuis le 31 août 2012 entre la RBQ et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.
33. Détail des crédits périmés et des gels de crédits, depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014.
34. Tel que prévu dans la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

#

---

**Demandes de renseignements généraux**

---

ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2013-2014.

35. Copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement depuis le 31 août 2012 et prévisions 2013-2014.
36. Sommes reçues en 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 et 2014-2015 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement.
37. Liste des ententes signées depuis le 1er avril 2004 avec une ou des conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées
38. Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes au rendement et des bonis.
39. Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes de départ.
- PLQ: incluant des montants versés pour bris de contrat.
40. Depuis le 31 août 2012, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?
- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
  - Fournir la liste des salaires versés à chaque personne.
41. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covérification octroyés par la RBQ qui en relève en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :
- le nom du professionnel ou de la firme;
  - le détail des travaux ou services effectués (but visé);
  - le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
  - l'échéancier;
  - le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

**Régie du bâtiment du Québec**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**  
**Demande de renseignements généraux de l'opposition**

- | #   | <b>Demandes de renseignements généraux</b>  |
|-----|---|
| 42. | <p>Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour l'année 2012-2013, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la ou les dates des travaux;</li><li>- les coûts;</li><li>- le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.</li></ul> |
| 43. | <p>Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), la masse salariale.</p>  |
| 44. | <p>Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le taux d'absentéisme.</p>   |
| 45. | <p>Évolution de la taille (nombre total d'employés) depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014.</p>  |
| 46. | <p>Nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013 en fournissant les données ventilées selon la raison du départ : la retraite; la démission; la révocation pour incompétence; la révocation pour incapacité; la fin d'emploi; le décès; la mise à pied; la destitution; toute autre raison.</p>  |
| 47. | <p>Liste et solde de tous les fonds existants ainsi que la dépense d'intérêts prévue en 2012-2013 pour chacun de ces fonds. Copie des états financiers de 2011-2012 et 2012-2013 pour chacun des fonds.</p>   |

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-01**

Comparaison, par poste budgétaire entre les crédits déposés à l'Assemblée nationale en avril 2012 et ceux proposés par le nouveau gouvernement pour l'exercice budgétaire 2013-2014.

L'information est disponible dans le budget de dépenses 2013-2014.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-02

Ensemble des coûts afférents au changement de gouvernement notamment :

- les coûts reliés au changement de structure administrative, ministérielle (publicité, affichage, logo, site Internet, pancarte, courrier, enveloppes, entêtes, cartes d'affaires etc.);
- les coûts administratifs, les coûts de transition, les frais de communication;
- les coûts reliés à la suppression ou l'ajout de toute information
- les coûts reliés aux photos officielles; et
- tout autre coût le cas échéant.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-03**

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- les endroits et dates du départ et du retour;
- une copie des programmes et rapports de voyage ou de mission; les personnes rencontrées;
- le coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
- les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
- la liste et le détail de toute entente signée ou annoncée, le cas échéant;
- les résultats concrets obtenus et détaillés pour chaque voyage;
- la copie des rapports de mission;
- les investissements annoncés, le cas échéant.

Le détail des déplacements hors Québec est présenté dans la feuille jointe.

RG-03 Liste des déplacements hors Québec

Nombre de participants	Fonction	Objet du déplacement	Endroit(s) visité(s)	Date et durée du voyage	Commentaires	Coût global
1	Directeur	- Réunions de la Commission canadienne des codes du bâtiment et de prévention des incendies (CCBPI) - Réunions du Comité exécutif de la CEBPI	Victoria, Toronto, Ottawa ou Montréal	Année 2012-2013	<b>Les frais assumés par le CNRC</b>	0,00 \$
1	Ingénieur	Participation à la rencontre annuelle de l'ASME Accredited Authorized Inspection Agencies and the Conformity Assessment Department Staff	New-York, États-Unis	24 au 26 avril 2012		1 160,91 \$
1	Directeur	Réunions du Provincial and Territorial Policy Advisory Committee on codes	Victoria, Colombie-Britannique	30 avril et 2 mai 2012	<b>Les frais assumés par le CNRC</b>	0,00 \$
1	Architecte	Réunion « Advisory Council »	Toronto, Ontario	1 au 3 mai 2012	<b>Les frais assumés par ULC</b>	0,00 \$
1	Ingénieur	Technical Committee on Boilers & Pressure Vessels	Toronto, Ontario	6 au 10 mai 2012		1 274,84 \$
1	Architecte	Réunion du comité permanent séparation coupe-feu du CNRC	Vancouver, Colombie-Britannique	13 au 16 mai 2012		0,00 \$
1	Ingénieur	Participation à la réunion du comité technique sur la norme CAN/CSA Z-276-11 « Gaz naturel liquéfié (GNL), production, stockage et maintenance »	Vancouver, Colombie-Britannique	16 au 18 avril 2012		1 482,28 \$
1	Directeur	Représentation de la RBQ au Sommet du leadership de l'Association canadienne du propane	Victoria, Colombie-Britannique	7 au 9 mai 2012		1 123,68 \$
1	Régisseur	28e congrès annuel du Conseil des tribunaux administratifs canadiens	Calgary, Alberta	13 au 15 mai 2012		1 035,00 \$
1	Ingénieur	Rencontres de l'IGAC et des comités techniques CSA B149.1, .2 et .3	Kelowna, Colombie-Britannique	25 mai au 1er juin 2012	<b>Remboursement de 50% des frais par CSA selon entente</b>	1 949,90 \$
1	Directeur	Réunion du National Public Safety Advisory Committee	Whitehorse, Yukon	3 au 6 juin 2012		805,80 \$
1	Ingénieur	Participation à la réunion annuelle du comité technique CSA Z98 sur les remontées mécaniques	Victoria, Colombie-Britannique	3 au 7 juin 2012	<b>Remboursement de 50% des frais par CSA selon entente</b>	1 723,99 \$
1	Ingénieur	- Comité national de normalisation - Rencontre du groupe de travail (JTG) sur les lignes directrices du Guide d'adaptation du Code national de l'énergie pour les bâtiments - Canada 2011	Ottawa, Ontario	7 et 8 juin 2012		879,69 \$
2	Directrice Ingénieur	National Board Training Course on Boiler & Pressure Vessel Inspection : Session de formation et examen d'obtention de la qualification de superviseur pour le secteur conventionnel (B) (O)	Columbus, États-Unis	23 au 27 juillet 2012		3 658,41 \$

Nombre de participants	Fonction	Objet du déplacement	Endroit(s) visité(s)	Date et durée du voyage	Commentaires	Coût global
1	Ingénieur	Réunions ASME A17.3 (Existing Elevator Committee), A17.1 RAC (Regulatory Advisory Committee) et participation au UNITED 2012 (session de formation et exposition de produits d'ascenseurs)	Atlantic City, Etats-Unis	11 au 14 septembre 2012		1 656,19 \$
1	Ingénieur	Représentante de l'ASME	Calgary, Alberta	24 au 29 septembre 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	Participation aux réunions techniques des comités CSA (B139 technical committee & Interprovincial Oil Heat Regulatory Advisory Committee)	Mississauga, Ontario	25 au 27 septembre 2012	Remboursement de 50% des frais par CSA selon entente	1 111,90 \$
1	Ingénieur	Participation à la réunion du sous-comité technique sur la section 12 - Réseaux de distribution de gaz, de la norme CSA Z662-11 « Réseaux de canalisations de pétrole et de gaz »	Toronto, Ontario	1er au 4 octobre 2012	Remboursement de 50% des frais par CSA selon entente	1 262,94 \$
1	Ingénieur	National Board members meeting and Chief technical Seminar	Columbus, États-Unis	1er au 5 octobre 2012	Les frais assumés par National Board	0,00 \$
1	Ingénieur	Rencontre avec un fellow de l'ASME au White House Office of Science and Technology, Roosevelt Room Meeting- Sujet : activités de l'ASME reliées aux politiques publiques en sciences et technologie	Washington D. C., Etats-Unis	9 au 11 octobre 2012		0,00 \$
1	Directeur	- Journée mondiale de la normalisation 2012 - Assemblée Publique Annuelle 2012 du Conseil Canadien des Normes	Ottawa, Ontario	12 octobre 2012	Frais assumés par CCN	0,00 \$
1	Ingénieur	Participation à la réunion du comité technique ULC-S656 sur les séparateurs eau-huile	Ottawa, Ontario	15 octobre 2012		288,95 \$
1	Ingénieur	Participation aux réunions des sous-comités ASTM F24	Reno, Etats-Unis	17 au 21 octobre 2012		1 847,12 \$
1	Ingénieur	Rencontre du comité technique du Code de stockage et de la manipulation du propane CAN/CSA B-149.2	Toronto, Ontario	20 novembre 2012	Remboursement de 50% des frais par CSA selon entente	511,46 \$
1	Ingénieur	ASME 91e Annual Meeting	St-Louis, Missouri	21 au 25 août 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	ASME Audit Committee and Committee on Fiance and Investment	New-York, États-Unis	29 au 31 août 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	Pressure Vessel and Piping Conference	Toronto, Ontario	15 au 17 juillet 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	ASME BOG Retreat	Cambridge, Massachusetts	18 au 22 juillet 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	Association des chefs inspecteurs en ASP	Charlottetown, Île du Prince Édouard	19 au 22 août 2012		1 030,69 \$
1	Ingénieur	CSA N 285.0	Toronto, Ontario	10 au 12 septembre 2012		638,57 \$
1	Ingénieur	Board of Governors	New-York, États-Unis	12 au 14 septembre 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$
1	Ingénieur	Industry Advisory Board; et Workshop on Forging a New North American Standard	Washington D. C., Etats-Unis	3 au 6 décembre 2012	Les frais assumés par l'ASME	0,00 \$

Nombre de participants	Fonction	Objet du déplacement	Endroit(s) visité(s)	Date et durée du voyage	Commentaires	Coût global
1	Directeur	Colloque Franco-Québécois «La copropriété dans 25 ans»	Paris, France	14 au 19 octobre 2012		2 660,42 \$
1	Ingénieur	Réunion annuelle CSA B51	Charlottetown, île du Prince Édouard	21 au 25 août 2012		1 281,92 \$
2	Inspecteur	National Board Training Course on Boiler & Pressure Vess	Columbus, États-Unis	15 au 27 octobre 2012		3 653 \$
2	Inspecteur	National Board Training Course on Boiler & Pressure Vess	Columbus, États-Unis	12 au 25 août 2012		2 159,34 \$
2	Inspecteur	National Board Training Course on Boiler & Pressure Vess	Columbus, États-Unis	9 au 14 septembre 2012		3 177,59 \$
1	Ingénieur	ASME President Nominee On Boarding meeting	New-York, États-Unis	5 au 7 août 2012	<b>Les frais assumés par l'ASME</b>	0,00 \$

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-04

Pour chaque voyage ou déplacement en avion ou en hélicoptère fait au Québec pour l'année financière 2012-2013 de chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- les coûts ventilés;
- le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

Aucun dirigeant n'a effectué de voyage ou de déplacement en avion ou en hélicoptère, au Québec, durant la période de référence.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-05**

Liste des dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites :

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom des firmes de publicité retenues;
- le nom des fournisseurs;
- le mode d'octroi de chaque contrat;
- le but visé par chaque dépense;
- pour chaque dépense en commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

Les informations sur les contrats de moins de 25 000 \$ figurent dans le tableau annexé à la présente fiche.

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

**RG-05, annexe Campagnes de publicité et de sensibilisation 2012-2013 ( du 1er avril au 30 novembre 2012)**

Nom de la campagne	Coût	Nom de la firme	Média (ou moyen) choisi	Dates diffusion	Objectifs visés
Penser sécurité	7 500 \$	Interne RBQ	Partenariat Grand Rire	Juin	Sécurité dans les salles de spectacles (lieux publics)
<b>Total</b>	<b>7 500 \$</b>				
<b>Location espace, transport, montage kiosque et visibilité.</b>					
Salon habitation Abitibi (Val-d'Or)	1 000 \$	Interne RBQ	Kiosque et documents	Mai	Sensibiliser les citoyens sur le rôle de la RBQ
Congrès de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec	12 432 \$	Interne RBQ	Kiosque, atelier et documents	Juin	Sensibiliser les intervenants dans leur rôle concernant l'application de la réglementation
Congrès APCHQ	5 500 \$	Interne RBQ	Documentation	Septembre	Informar les intervenants et les entrepreneurs sur leur rôle et sur la réglementation
Congrès ACQ	5 000 \$	Interne RBQ	Documentation	Septembre	Informar les intervenants et les entrepreneurs sur leur rôle et sur la réglementation
Congrès CMMTQ	5 500 \$	Interne RBQ	Documentation	Septembre	Informar les intervenants et les entrepreneurs sur leur rôle et sur la réglementation
Assises annuelles de la Fédération des municipalités du Québec	3 665 \$	Interne RBQ	Kiosque et documents	Septembre	Informar les municipalités sur la réglementation
Congrès Association des techniciens prévention incendie du Québec	3 145 \$	Interne RBQ	Kiosque, atelier et documents	Octobre	Sensibiliser les intervenants dans leur rôle concernant l'application de la réglementation
Congrès CMEQ	1 250 \$	Interne RBQ	Documentation	Octobre	Informar les intervenants et les entrepreneurs sur leur rôle et sur la réglementation
<b>Total</b>	<b>37 492 \$</b>				
<b>Travail sans licence - Hausse des amendes</b>					
Travail sans licence - Hausse des amendes	2 175 \$	CSPQ - Cossette	Magazines spécialisés	Juin et décembre 2012	Informar des nouvelles amendes et sensibiliser consommateurs à la licence RBQ
Efficacité énergétique	19 840 \$	Interne-RBQ	Magazines spécialisés	Août et septembre 2012	Sensibiliser les propriétaires de logements et de condos.
<b>Total</b>	<b>22 015 \$</b>				

## *Régie du bâtiment du Québec*

### **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

#### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-06

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;
- s'il y a lieu, préciser pour chaque contrat octroyé dans le cadre d'un événement : le nom du professionnel ou de la firme; le coût, y compris les avenants et/ou suppléments; la date; le mode d'octroi.

PLQ: le nombre d'événements ventilé par type d'événements.

Conférence de presse à Trois-Rivières, le 28 mai 2012, afin de présenter le projet de Règlement modifiant le Règlement sur le plan de garantie des bâtiments résidentiels neufs.

Musée québécois de culture populaire  
Location de la salle et café/jus : 197,50 \$

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-07

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisés par la RBQ :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;

Organisés par une firme externe :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom de la ou des firmes de publicité;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- le nom des fournisseurs;
- le but visé par chaque dépense.

**Somme dépensée depuis le 1<sup>er</sup> avril 2012 : 4 768 \$**

Mode d'octroi : contrat de gré à gré

Nom du fournisseur : Jacques Plante

But visé par la dépense: coaching en communication

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-08**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par la RBQ en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Les informations sur les contrats de moins de 25 000 \$ figurent dans le tableau annexé à la présente fiche.

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

RG-08, annexe Liste des contrats de moins de 25 000 \$

Fournisseur	Montant contrat	Description du code UNSPSC
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 085,63	Services conseils en gestion
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 528,63	Services conseils en gestion
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 135,00	Services conseils en gestion
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 973,95	Services conseils en gestion
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 510,11	Services conseils en gestion
Gouverneur auberge Shawinigan	\$1 275,00	Hôtels et lieux d'hébergement et de réunion
Communication Demo inc.	\$1 234,80	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 677,84	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 512,58	Entreposage d'archives /Entreposage
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$23 516,51	Services de télécommunication
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$21 617,73	Services de télécommunication
Industries Lam-é inc., Les	\$5 557,50	Vêtements et articles de protection/Protection et sécurité personnelle
Musée National des Beaux-Arts du Québec	\$9 575,00	Oeuvre d'art, pièce de collection et récompense
Corporate Express Canada, Inc.	\$1 250,00	Cartouche d'encre pour imprimante laser/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 449,62	Services de ressources humaines
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$4 425,00	Services en technologie de l'information/Services informatiques
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 295,84	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 172,67	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 108,95	Services conseils en gestion
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$3 920,14	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 878,00	Impression/Services de reprographie
Micro Logic (inactif)	\$6 453,00	Ordinateurs/Matériel et accessoires informatiques
IHS Solutions Ltd	\$2 337,72	Logiciel de gestion des licences d'utilisation/Logiciels
Centre de gestion de l'équipement roulant [CGER]	\$20 400,00	Véhicules de tourisme/Véhicules à moteur
Communication Demo inc.	\$1 431,91	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Buro Plus	\$1 028,68	Fourniture de bureau
Ricoh Canada inc.	\$21 060,00	Photocopieur/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 779,16	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 106,76	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$7 657,06	Entreposage d'archives /Entreposage
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 500,00	Services de soutien à la gestion/Services de gestion administrative
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 866,48	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Westburne Québec	\$1 494,55	Quincaillerie
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 012,14	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Supremex inc.	\$1 011,70	Impression d'enveloppes, d'étiquettes, de cachets ou de sacs/Services de reprographie
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$20 478,84	Services de télécommunication
Supremex inc.	\$1 097,60	Impression d'enveloppes, d'étiquettes, de cachets ou de sacs/Services de reprographie
Imprimerie Provinciale inc.	\$2 020,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$4 058,36	Entreposage d'archives /Entreposage

Fournisseur	Montant contrat	Description du code UNSPSC
Imprimerie Provinciale inc.	\$1 825,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 958,02	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$1 883,12	Fauteuils/Ameublement de maison et de bureau
Éditions Yvon Blais inc., Les	\$1 495,00	Abonnement médias électroniques/Documentation électronique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 786,20	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$21 187,65	Services de télécommunication
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 452,48	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
IBM Canada limitée	\$19 905,90	Logiciel d'accès/Logiciels
Communication Demo inc.	\$1 566,51	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$6 138,59	Entreposage d'archives /Entreposage
TC Transcontinental [marque de commerce]	\$16 141,00	Impression de publications/Services de reprographie
Compugen inc.	\$1 860,34	Logiciel de gestion des licences d'utilisation/Logiciels
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 895,00	Services de ressources humaines
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$5 287,46	Services conseils en gestion
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$8 895,42	Services conseils en gestion
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 191,62	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Hôtel Quality Suites (Drummondville)	\$1 316,00	Hôtels et lieux d'hébergement et de réunion
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 583,00	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Solotech Québec inc.	\$9 985,00	Équipement pour vidéo en réseau/Équipement de réseau, données, voix ou multimédia ou plateformes et accessoires
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 462,47	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$12 672,78	Services de télécommunication
Centre de formation en secourisme du Québec	\$15 853,60	Défibrillateurs externes automatiques ou palettes de défibrillation/Produits pour services médicaux d'urgence et services médicaux de campagne
Compugen inc.	\$1 176,00	Claviers/Matériel et accessoires informatiques
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 048,91	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 871,55	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 737,12	Services conseils en gestion
Communication Demo inc.	\$1 281,14	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Communication Demo inc.	\$1 501,44	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Fournitures de bureau Denis inc.	\$1 199,98	Fourniture de bureau
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$2 818,80	Bureaux/Ameublement de maison et de bureau
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 045,55	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 339,11	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$4 274,16	Entreposage d'archives /Entreposage
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 299,63	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$21 892,48	Services conseils en gestion
Imprimerie Provinciale inc.	\$6 395,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$1 184,65	Bureaux/Ameublement de maison et de bureau
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$10 126,00	Services de télécommunication
Xerox Canada ltée	\$21 030,00	Photocopieur/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Zone 5 Photo inc.	\$2 039,44	Appareils photographiques et caméras/Matériel pour photographie, filmage ou enregistrement vidéo

Fournisseur	Montant contrat	Description du code UNSPSC
Communication Demo inc.	\$1 677,14	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 285,76	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$4 462,16	Entreposage d'archives /Entreposage
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$1 043,17	Classeurs ou accessoires/Ameublement de maison et de bureau
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$15 457,39	Chaises/Ameublement de maison et de bureau
Musée National des Beaux-Arts du Québec	\$15 234,68	Oeuvre d'art, pièce de collection et récompense
Solotech inc.	\$9 775,00	Systèmes de vidéoconférence/Matériel pour création et présentation d'enregistrements audio et visuels
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 312,50	Services conseils en gestion
TC Transcontinental [marque de commerce]	\$1 478,62	Impression de publications/Services de reprographie
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 554,72	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 783,81	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 670,12	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Xerox Canada Ltée.	\$21 030,00	Photocopieur/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$9 213,05	Services conseils en gestion
Communication Demo inc.	\$1 588,86	Services de presse écrite/Rédaction et traduction
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 160,47	Impression/Services de reprographie
Imprimerie Provinciale inc.	\$1 273,85	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Imprimerie Provinciale inc.	\$1 335,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 895,00	Services de ressources humaines
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 815,48	Entreposage d'archives /Entreposage
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 311,00	Impression/Services de reprographie
Corporate Express Canada, Inc.	\$1 980,07	Cartouche d'encre pour imprimante laser/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 099,50	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Fournitures de bureau Denis inc.	\$1 249,95	Ameublement de maison et de bureau
Librairie Renaud-Bray inc.	\$2 160,00	Documentation électronique
Aménagements Conforme inc.	\$2 180,00	Ameublement de maison et de bureau
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 980,12	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Groupe SPL, Le	\$5 350,00	Microphones/Appareil électronique
Novo technologies inc.	\$12 000,00	Matériel et commandes pour création et présentation d'enregistrements audio/Matériel pour création et présentation d'enregistrements audio et visuels
National Board of Boiler And Pressure Vessel Inspectors	\$2 500,00	Certificats portant sur une matière/Matériel didactique professionnel et développemental, produits, accessoires et fournitures
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 745,67	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 120,56	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$3 665,06	Services conseils en gestion
Imprimerie Provinciale inc.	\$8 990,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$2 395,00	Services conseils en gestion
Imprimerie Provinciale inc.	\$15 800,00	Impression de papier à lettres ou d'imprimés administratifs/Services de reprographie
CCD Canada inc.	\$2 875,00	Abonnement médias électroniques/Documentation électronique
Corporate Express Canada, Inc.	\$1 162,09	Cartouche d'encre pour imprimante laser/Machine de bureau, fourniture et accessoire
Communication Demo inc.	\$2 778,79	Services de presse écrite/Rédaction et traduction

Fournisseur	Montant contrat	Description du code UNSPSC
Meubles normalisés Québec [MNQ] inc.	\$4 257,36	Classeurs ou accessoires/Ameublement de maison et de bureau
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 958,38	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 041,86	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 985,09	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$2 560,44	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 090,40	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 841,92	Impression/Services de reprographie
Centre de Services Partagés du Québec (CSPQ)	\$1 714,11	Impression/Services de reprographie
Foss National Leasing Ltd. (carte Affaires - essence)	\$1 349,07	Services financiers ou de gestion pour entreprises du secteur public/Services financiers et d'administration publique
Rodimax inc.	\$15 490,91	Services d'aménagement de bureau - gestion de parc mobilier
Uniglobe Voyages Carolann inc.	\$5 705,34	Voyages par avions commerciaux/Transport de passagers
Club Voyages Inter (Chemin Ste-Foy)	\$20 432,84	Voyages par avions commerciaux/Transport de passagers
Club Voyages Inter (Chemin Ste-Foy)	\$1 426,69	Voyages par avions commerciaux/Transport de passagers
Club Voyages Inter (Chemin Ste-Foy)	\$2 853,34	Voyages par avions commerciaux/Transport de passagers
Bisson, André (002)	\$14 744,00	Services de rédaction de manuels/Rédaction et traduction
Ministère de la Sécurité Publique	\$15 000,00	Services d'enquêtes/Sûreté et sécurité personnelle
Société Parc-Auto du Québec (SPAQ)	\$5 616,00	Services de stationnement des véhicules/Services d'entretien ou de réparation pour le transport
Réseau d'éthique organisationnelle du Québec (RÉOQ)	\$1 650,00	Inscription à des congrès ou colloques/Organisations, associations et mouvements civiques
Club Voyages Inter (Chemin Ste-Foy)	\$1 520,86	Voyages par avions commerciaux/Transport de passagers
Synergie Management inc. (Profil sécurité)	\$14 000,00	Services d'enquêtes/Sûreté et sécurité personnelle
Café-Bistro Van Houtte	\$1 875,79	Services de restauration et traiteurs
Copiexpress enr. (2418-4863 Québec inc.)	\$3 987,38	Impression/Services de reprographie
Imprimerie J.F. Litho	\$2 098,00	Impression/Services de reprographie
Colloque ADPQ 2012	\$1 043,70	Inscription à des congrès ou colloques/Organisations, associations et mouvements civiques
Société Parc-Auto du Québec (SPAQ)	\$6 462,00	Services de stationnement des véhicules/Services d'entretien ou de réparation pour le transport
Cyr, Linda (005)	\$4 980,00	Services de soutien à la gestion/Services de gestion administrative
Commensal Ste-Catherine	\$1 276,50	Services de restauration et traiteurs
Hôtel Palace Royal (Hôtel Palace Royal inc.)	\$1 616,50	Hôtels et lieux d'hébergement et de réunion
Ateliers T.A.Q. inc.	\$2 687,74	Services d'expédition, de ramassage ou de livraison du courrier/Transport de courrier et de marchandises
Moderne l'Imprimeur	\$4 500,00	Impression/Services de reprographie
Urbania, L'	\$2 492,72	Services de traiteur/Services de restauration et traiteurs
Transports Lacombe inc., Les	\$3 459,35	Services de déménagement/Transport de courrier et de marchandises
Société Parc-Auto du Québec (SPAQ)	\$2 916,00	Services de stationnement des véhicules/Services d'entretien ou de réparation pour le transport
Société Parc-Auto du Québec (SPAQ)	\$2 916,00	Services de stationnement des véhicules/Services d'entretien ou de réparation pour le transport
Société immobilière du Québec (SIQ)	\$3 223,30	Services d'aménagement de bureau - gestion de parc mobilier
Rodimax inc.	\$3 825,00	Carte à puce/Circuit imprimé, circuit intégré et microassemblage
Société immobilière du Québec (SIQ)	\$2 062,75	Services d'aménagement de bureau - gestion de parc mobilier

Fournisseur	Montant contrat	Description du code UNSPSC
Corbin, Gilles (002)	\$18 500,00	Transport de passagers
Prospection inc.	\$6 600,00	Analyse de bases de données/Services informatiques
Coutu, Louise (003)	\$10 000,00	Gestion de projets/Services conseils en gestion
CIAO Technologies inc.	\$14 920,50	Services informatiques
Michèle Poirier & associés inc.	\$1 290,00	Formation au travail / perfectionnement de la main-d'œuvre/Formation professionnelle
Société de Gestion du réseau informatique des Comm. scolaires	\$5 964,00	Élaboration de politiques ou définition d'objectifs d'entreprise/Services conseils en gestion
Raymond Chabot Grant Thornton & Cie	\$20 000,00	Services de conseils fiscaux/Comptabilité et vérification
Événements Opus 3 inc., Les	\$1 913,46	Perfectionnement de la main-d'œuvre - secteur public/Formation professionnelle
CNW Telbec	\$4 800,00	Analyse des médias/Services d'enseignement spécialisé
Plante, Jacques (012)	\$4 767,65	Services conseils - gestion des affaires/Services conseils en gestion
Société de Gestion du réseau informatique des Comm. scolaires	\$1 070,00	Correctifs ou mises à niveau pour logiciels/Services informatiques
Traductions Langue d'Oc enr.	\$9 000,00	Services de traduction/Rédaction et traduction
Medisys IMA	\$1 350,00	Services de médecins spécialistes/Exercice de la médecine
Samson Bélair / Deloitte & Touche	\$21 400,00	Services de vérification/Comptabilité et vérification
Université du Québec à Chicoutimi	\$1 850,00	Inscription à des activités de formation/Institutions d'enseignement
Vézina, Gilles (007)	\$24 000,00	Services de perfectionnement professionnel/Services sociaux et communautaires
Servir +	\$3 000,00	Services de vaccination/Prévention et lutte contre la maladie
Services de santé Medisys S.E.C.	\$1 195,00	Services de médecins spécialistes/Exercice de la médecine
CIAO Technologies inc.	\$20 000,00	Services conseils - technologies de l'information/Services conseils en gestion
Turcotte, Alyne	\$5 000,00	Services de rédaction/Rédaction et traduction
Groupe Renaud et ass. inc.	\$12 000,00	Services de santé ou de sécurité au travail/Services sociaux et communautaires
Aramis recherche et analyse marketing Internet inc.	\$14 000,00	Services de sondage - échantillon de la population/Services sociaux et communautaires
Ernst & Young S.R.L. / S.E.N.C.R.L.	\$14 500,00	Vérifications internes/Comptabilité et vérification
Genivar inc.	\$3 100,00	Génie civil/Services d'ingénieurs
Lavery, De Billy	\$20 000,00	Services juridiques
Larouche, Marc	\$4 900,00	Services de ressources humaines
École nationale d'administration publique (ÉNAP)	\$6 150,00	Formation professionnelle
Université Laval	\$3 250,00	Formation professionnelle
Conseils en audit et performance d'entreprise BPA inc.	\$24 705,00	Services conseils en gestion
École nationale d'administration publique (ÉNAP)	\$5 000,00	Inscription à des activités de formation/Institutions d'enseignement
Durand, Micheline-Joanne (002)	\$6 000,00	Formation au travail / perfectionnement de la main-d'œuvre/Formation professionnelle
Université Laval	\$16 250,00	Formation professionnelle
Zengo inc.	\$2 500,00	Services de rédaction/Rédaction et traduction
R3D Conseil inc.	\$22 680,00	Analyse de systèmes/Services informatiques
Centre Clinique Synergie inc.	\$1 350,00	Services de cliniques médicales privées spécialisées/Services de santé globaux
CIPE - centre d'innovations en programmes éducatifs	\$1 965,00	Inscription à des activités de formation/Institutions d'enseignement
FPInnovations	\$4 500,00	Services d'ingénieurs

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-09**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par la RBQ en 2012-2013 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du président, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :

- le nombre d'autorisations;
- le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le montant accordé;
- les motifs de la demande;
- tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Aucun contrat octroyé pendant l'année financière 2012-2013 n'a fait l'objet d'une autorisation en vertu de l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-10

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel depuis le 31 août 2012 en indiquant :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Cette question ne concerne que le cabinet ministériel.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-11

Nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein de la RBQ, d'une société et/ou d'une entreprise relevant de la RBQ.

Cette question ne semble pas pertinente à l'étude des crédits.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques initié depuis l'année financière 2003-2004, indiquer :

- le nom du projet;
- la nature du projet;
- l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- le coût initial prévu pour la réalisation du projet;
- les plus récentes estimations du coût du projet;
- les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.

Voir annexe.

**Projets de développement informatique  
ou de modernisation des systèmes informatiques**

Nom du projet	Nature du projet	Dernière révision des coûts	Consommé à ce jour	Consommé en 2012-13	Reste à faire (projet total)	Pourcentage de réalisation
Enquêtes	Intégrer au système GIC le processus de gestion des poursuites et enquêtes	674 823 \$	151 762 \$	91 595 \$	524 241 \$	13%
Pilotage	Mettre en place des fonctionnalités informatiques de pilotage	234 710 \$	258 570 \$	109 795 \$	0 \$	100%
LOC	Optimiser le système de données de références territoriales		4 851 \$	4 851 \$	198 149 \$	2%
Jeux et manèges	Intégrer au système GIC la gestion des demandes de permis en Jeux et manèges	179 715 \$	144 438 \$	22 422 \$	0 \$	100%
OGZ DGZ	Intégrer au système GIC le processus de demandes de permis et des redevances mensuelles en gaz liquéfié	341 518 \$	115 303 \$	115 303 \$	239 220 \$	30%
REV	Optimiser la gestion des comptes à recevoir et les échanges entre GIC et REV - Enrichir l'entrepôt des données financières			8 837 \$	338 163 \$	3%
Resserrement	Intégrer dans GIC le processus de suivi des mesures de "resserrement" auprès des entrepreneurs	573 585 \$	497 390 \$	21 010 \$	0 \$	100%
Doublons	Mettre en place des outils d'analyse et de contrôle de la création de doublons		107 200 \$	107 200 \$	334 800 \$	24%

# Régie du bâtiment du Québec

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

# de fiche : RG-13

Pour la haute direction de la RBQ, le montant, pour l'année 2012-2013 (et ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie;
- le mobilier de bureau;
- l'ameublement;
- le remboursement des frais de transport;
- le remboursement des frais d'hébergement;
- le remboursement des frais de repas;
- le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : a) au Québec, b) à l'extérieur du Québec.

PLQ:

- les distributeurs d'eau de source;
- location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles;
- location et entretien de la machine à café;
- location ou achat d'encadrement.

- la photocopie :	6 651,92 \$
- le mobilier de bureau :	aucun achat
- l'ameublement :	aucun achat
- le remboursement des frais de transport :	16 574 \$
- le remboursement des frais d'hébergement :	11 595 \$
- le remboursement des frais de repas :	6 249 \$
- le remboursement des frais d'alcool et de fêtes :	aucun achat
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :	
a) au Québec :	3 013,14 \$
b) à l'extérieur du Québec :	aucune dépense
PLQ:	
- les distributeurs d'eau de source :	aucun distributeur d'eau de source
- location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles:	465 \$
- location et entretien de la machine à café :	146,25 \$
- location ou achat d'encadrement :	9 383,63 \$

# Régie du bâtiment du Québec

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

# de fiche : RG-14

Pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2012-2013, de chacune des dépenses suivantes reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
- le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
- le nombre de téléavertisseurs utilisés;
- les coûts d'acquisition des appareils;
- le coût d'utilisation des appareils;
- le nom des fournisseurs;
- le coût des contrats téléphoniques;
- le nombre de minutes utilisées.

PLQ :

- les coûts de résiliation;
- les ordinateurs portables.

Le coût d'utilisation des appareils entre le 1 avril 2012 et le 30 novembre 2012 est de **82 238 \$**, au 30 novembre 2012 cela représente l'utilisation de 422 lignes. Ces lignes sont réparties entre les fournisseurs Bell et Rogers :

#### Répartition des lignes cellulaires

Fournisseur	Cellulaires	Blackberry	Modems	TOTAL
<b>Bell</b>	227	51	83	<b>361</b>
<b>Rogers</b>	25	28	0	<b>53</b>
<b>TOTAL</b>	<b>252</b>	<b>79</b>	<b>83</b>	<b>414</b>

Le coût lié à l'acquisition de 23 ordinateurs portables est de **30 825 \$**.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation) :

- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
- b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) le nombre total et la ventilation du nombre de congés de maladie en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires;
- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) le nombre total et la ventilation du nombre de jours de vacances en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) le nombre et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme en relevant, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation;
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

**LE NOMBRE ET LA RÉPARTITION, PAR TRANCHES D'ÂGE, DU PERSONNEL MASCULIN ET FÉMININ, DES PERSONNES HANDICAPÉES, ANGLOPHONES, AUTOCHTONES ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES POUR CHAQUE CATÉGORIE D'EMPLOI (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC...).**

Les prévisions pour 2013-2014 ne sont pas disponibles. Les données présentées sont celles de l'année en cours (2012-2013). Les pourcentages présentés sont établis en comparant les données de l'**effectif régulier** par rapport à l'**effectif régulier total en place au 30 novembre 2012**, soit 417 employés réguliers pour 2012-2013; excluant le personnel non assujéti à la Loi sur la fonction publique.

Les données de l'effectif sont extraites du SAGIP à la paie 26 des années 2010-2011 et 2011-2012 (effectif en place au 11 mars 2011 et au 9 mars 2012) et à la paie 19 pour l'année 2012-2013 (effectif en place au 30 novembre 2012). Par contre, les données concernant les congés de maladie, le nombre d'heures supplémentaires, les journées de vacances sont fournies par les listes d'information du SAGIP à la paie 20 de 2012-2013 (données au 30 novembre 2012 qui ont été saisie jusqu'au 7 décembre 2012).

La catégorie d'emploi « fonctionnaires » inclut les techniciens, les employés de soutien et les ouvriers.

**Répartition par catégorie d'emplois, sexe et groupe d'âge**  
(données au 30 novembre 2012)

<b>Personnel d'encadrement</b>						
Groupes d'âge	Hommes	%	Femmes	%	Total	%
- de 35 ans	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
35 ans et plus	18	4,3%	14	3,4%	32	7,7%
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>4,3%</b>	<b>14</b>	<b>3,4%</b>	<b>32</b>	<b>7,7%</b>

<b>Professionnels</b>						
Groupes d'âge	Hommes	%	Femmes	%	Total	%
- de 35 ans	2	0,5%	10	2,4%	12	2,9%
35 ans et plus	39	9,4%	43	10,3%	82	19,7%
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>9,8%</b>	<b>53</b>	<b>12,7%</b>	<b>94</b>	<b>22,5%</b>

<b>Fonctionnaires</b>						
Groupes d'âge	Homme	%	Femme	%	Total	%
- de 35 ans	21	5,0%	33	7,9%	54	12,9%
35 ans et plus	140	33,6%	97	23,3%	237	56,8%
<b>TOTAL</b>	<b>161</b>	<b>38,6%</b>	<b>130</b>	<b>31,2%</b>	<b>291</b>	<b>69,8%</b>

<b>TOTAL</b>						
Groupes d'âge	Hommes	%	Femmes	%	Total	%
- de 35 ans	23	5,5%	43	10,3%	66	15,8%
35 ans et plus	197	47,2%	154	36,9%	351	84,2%
<b>TOTAL</b>	<b>220</b>	<b>52,8%</b>	<b>197</b>	<b>47,2%</b>	<b>417</b>	<b>100,0%</b>

**Répartition des membres de groupes cibles par catégorie d'emplois et groupe d'âge**  
(données au 30 novembre 2012)

Personnel d'encadrement					
Groupes d'âge	Personnes handicapées	Anglophones	Autochtones	Communautés culturelles	Total
- de 35 ans	0	0	0	0	0
35 ans et plus	0	0	0	4	4
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Professionnels					
Groupes d'âge	Personnes handicapées	Anglophones	Autochtones	Communautés culturelles	Total
- de 35 ans	0	0	0	1	1
35 ans et plus	1	0	0	4	5
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

Fonctionnaires					
Groupes d'âge	Personnes handicapées	Anglophones	Autochtones	Communautés culturelles	Total
- de 35 ans	1	1	0	6	8
35 ans et plus	6	4	0	45	55
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>51</b>	<b>63</b>

TOTAL								
Groupes d'âge	Personnes handicapées		Anglophones		Autochtones		Communautés culturelles	
	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%
- de 35 ans	1	0,2%	1	0,2%	0	0,0%	7	1,7%
35 ans et plus	7	1,7%	4	1,0%	0	0,0%	53	12,7%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>1,9%</b>	<b>5</b>	<b>1,2%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>60</b>	<b>14,4%</b>

Notes : Une (1) personne est identifiée dans plus d'un groupe cible. Parmi les membres de communautés culturelles, une personne est également handicapée.

Mise en garde : Il n'est pas possible de calculer un taux de représentativité global des membres de groupes cibles en additionnant le taux de représentativité pour chacun des groupes cibles, car les cibles de représentativité sont établies pour chacun des groupes et non pour l'ensemble. Par ailleurs, un même individu peut se retrouver dans plus d'un groupe cible.

Les données pour les questions c) e) et f) concernent le personnel régulier et occasionnel assujetti à la Loi sur la fonction publique.

**LE NOMBRE TOTAL DE JOURS DE MALADIE PRIS PAR LE PERSONNEL.**

Les données fournies incluent les absences en maladie (code 120) et les absences en invalidité (codes 246 et 248).

CATÉGORIES	2012-2013 (au 30 novembre 2012)
Personnel d'encadrement	89,5
Professionnels	810,5
Fonctionnaires	3 074,0
<b>Total</b>	<b>3 974,0</b>

**LE NOMBRE D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES TRAVAILLÉES PAR LE PERSONNEL ET LA RÉPARTITION DE LA RÉMUNÉRATION DE CES HEURES SUPPLÉMENTAIRES (données au 30 novembre 2012).**

CATÉGORIES	2012-2013 (heures supplémentaires)		
	Nombre d'heures payées	Nombre total d'heures compensées	Total
Professionnels	920,81	868,18	1 788,99
Fonctionnaires	2 097,82	1 643,48	3 741,30
<b>Total</b>	<b>3 018,63</b>	<b>2 511,66</b>	<b>5 530,29</b>

**LE NOMBRE TOTAL DE JOURS DE VACANCES PRIS PAR LE PERSONNEL (données au 30 novembre 2012).**

*Le nombre de jours de vacances fait référence à l'utilisation du code d'absence 110.*

CATÉGORIES	2012-2013
Personnel d'encadrement	424,5
Professionnels	1 123,5
Fonctionnaires	4 235,0
<b>Total</b>	<b>5 783,0</b>

**PERSONNE EN DOUBLE RÉMUNÉRATION :**

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

**L'ÉVOLUTION DES EFFECTIFS RÉGULIERS PAR CATÉGORIE D'EMPLOI (CADRES SUPÉRIEURS ET INTERMÉDIAIRES, PROFESSIONNELS, TECHNICIENS, PERSONNEL DE BUREAU, ETC.) ET PAR LEUR TERRITOIRE HABITUEL DE TRAVAIL (DIRECTION CENTRALE OU RÉGIONS).**

Région administrative	2010-2011					2011-2012					2012-2013 (30 novembre 2012)				
	Cadre	Prof.	Tech.	Soutien	Total	Cadre	Prof.	Tech.	Soutien	Total	Cadre	Prof.	Tech.	Soutien	Total
1 Bas-Saint-Laurent		1	8	1	10		1	9	2	12		2	7	1	10
2 Saguenay—Lac-Saint-Jean			11	1	12			10	1	11			7	2	9
3 Capitale-Nationale	13	32	49	14	108	11	32	47	13	103	10	35	47	11	103
4 Mauricie			9		9			8	2	10		1	7	2	10
5 Estrie	1	1	6		8	2	1	6		9	2	1	7		10
6 Montréal	11	41	21	34	107	10	39	27	29	105	13	51	59	35	158
7 Outaouais			5		5			6		6		1	6		7
8 Abitibi-Témiscamingue			4		4			2	1	3			3	1	4
13 Laval	3	3	45	4	55	4	1	39	5	49	4	1	44	5	54
16 Montérégie	3	1	38	6	48	3	1	37	6	47	3	2	42	5	52
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>79</b>	<b>196</b>	<b>60</b>	<b>366</b>	<b>30</b>	<b>75</b>	<b>191</b>	<b>59</b>	<b>355</b>	<b>32</b>	<b>94</b>	<b>229</b>	<b>62</b>	<b>417</b>

**L'ÉVOLUTION DU NOMBRE D'EMPLOYÉS RÉGULIERS BÉNÉFICIAINT D'UN TRAITEMENT ADDITIONNEL EN RAISON DE LA COMPLEXITÉ DE LA TÂCHE À ACCOMPLIR (EXPERT ET ÉMÉRITE).**

Année	Catégories d'emploi	Total
2010-2011	Professionnel	8
2011-2012	Professionnel	18
2012-2013 (au 30 novembre 2012)	Professionnel	17

**LE NOMBRE D'EMPLOYÉS RÉGULIERS BÉNÉFICIAINT D'UN TRAITEMENT SUPÉRIEUR À CELUI PRÉVU POUR LA TÂCHE QU'ILS ONT ACCOMPLIE.**

Année	Personnel d'encadrement	Professionnels	Fonctionnaires	Total
2010-2011	0	1	1	2
2011-2012	0	1	1	2
2012-2013 (au 30 novembre 2012)	0	2	1	3

Les données incluent uniquement le personnel ayant un traitement hors échelle.

**EFFECTIF TOTAL AUTORISÉ PAR CATÉGORIE D'EMPLOI (ETC TOTAUX AUTORISÉS).**

Au 1<sup>er</sup> avril 2010 : 438  
 Au 1<sup>er</sup> avril 2011 : 428  
 Au 1<sup>er</sup> avril 2012 : 489

La ventilation par catégorie d'emploi et par territoire de travail n'est pas disponible.

**EFFECTIFS DES CINQ PROCHAINS EXERCICES :**

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

# Régie du bâtiment du Québec

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

# de fiche: RG-16

Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction :

- Le nombre de départs à la retraite en 2012-2013 (PLQ : les indemnités de retraites qui seront versées);
- Le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- Le nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015 (PLQ : les indemnités de retraites qui seront versées);
- Le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

#### a) Le nombre de départs à la retraite en 2012-2013 (données au 30 novembre 2012)

Catégorie d'emplois	Personnel d'encadrement	Professionnel	Fonctionnaire	Total
<b>Total</b>	0	3	6	<b>9</b>

Source : SAGIP paie 19 (effectif en place au 30 novembre 2012).

N.B. En date du 9 janvier 2013, au moins 8 départs à la retraite sont prévus entre le 1<sup>er</sup> décembre 2012 et le 31 mars 2013, pour un total prévu d'au moins 17 en 2012-2013.

Aucune indemnité de retraite n'est versée par la Régie du bâtiment. Lors d'un départ à la retraite, la Régie verse uniquement les sommes dues concernant les vacances et les congés de maladie.

#### b) Le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines.

Au 30 novembre 2012, la Régie du bâtiment dénombre 9 départs à la retraite en 2012-2013. La Régie du bâtiment est autorisée, par le Conseil du trésor, à remplacer six employés sur dix partant à la retraite.

#### c) Le nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015.

Catégories d'emploi	Prévisions 2013-2014
Personnel d'encadrement	3
Professionnel	2
Fonctionnaire	14
<b>Total</b>	<b>19</b>

Pour 2013-2014, selon l'exercice annuel de gestion prévisionnelle de la main-d'œuvre 2011-2014 à la Régie, on prévoit 19 départs à la retraite.

Pour 2014-2015, l'information n'est pas disponible.

Aucune indemnité de retraite n'est versée par la Régie du bâtiment. Lors d'un départ à la retraite, la Régie verse uniquement les sommes dues concernant les vacances et les congés de maladie.

**d) Le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.**

Au cours de l'année 2012-2013, la Régie du bâtiment a engagé par voie de recrutement à titre d'employé occasionnel un retraité<sup>1</sup> de la fonction publique, et ce, conformément à la *directive concernant les emplois occasionnels de la fonction publique*.

De plus, la Régie a octroyé deux contrats de services professionnels<sup>2</sup> à des retraités de la fonction publique dont un contrat pour assurer le transfert d'expertise et l'autre pour procéder à la rédaction de la mise à jour d'un guide afin de l'adapter à la réglementation de 2011.

<sup>1</sup> Données extraites du SAGIP à la paie 19 (effectif en place au 30 novembre 2012).

<sup>2</sup> Données extraites du SAGIR pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 30 novembre 2012.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-17

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location;
- le coût de la location;
- le coût de location au mètre carré;
- la superficie totale pour chaque local;
- la superficie totale réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le propriétaire de l'espace loué;
- la durée du bail;
- les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1er avril 2012.

Les informations demandées sont fournies dans le tableau annexé à la présente fiche.

Annexe à la fiche RG-17 :

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes

Objet	Propriétaire	Coût (par mois)	Surface	Durée du bail
Location - bureau 170, rue de l'Hôtel-de-Ville, bureau 120 Gatineau	SIQ	6 975 \$	359 m <sup>2</sup>	Pas de bail (préavis de départ de 3 mois)
Location - bureau 3885, boul. Harvey, 4 <sup>ème</sup> étage, Saguenay	4423631 Canada inc *	5 122 \$	410 m <sup>2</sup>	1995-06-01 2014-12-31
Location - bureau 1800, boul. le Corbusier, 1 <sup>er</sup> étage, Laval	9118-9308 Québec inc *	14 283 \$	1 164 m <sup>2</sup>	2000-05-01 2017-04-30
Location - bureau 201, place Charles- Lemoyne, bureau 3.10 Longueuil Avenant à compter du 1 <sup>er</sup> Mai	SIQ	9 978 \$ 9 740 \$	976 m <sup>2</sup> 932 m <sup>2</sup>	Pas de bail (préavis de départ de 3 mois)
Location - bureau 545, boul. Crémazie Est Montréal	Fonds de solidarité des travailleurs du Québec (FTQ) *	117 473 \$	3 917 m <sup>2</sup>	1993-05-01 2023-04-30
Location - bureau / entrepôt 800, place d'Youville, Québec	Édifice D'Youville inc *	61 061 \$	2 879 m <sup>2</sup>	2004-11-01 2021-10-31
Location - bureau 337, rue Moreault, 1 <sup>er</sup> étage, Rimouski	SIQ	4 649 \$	406 m <sup>2</sup>	Pas de bail (préavis de départ de 3 mois)
Location - bureau 170, rue Principale, bureau 205 Rouyn-Noranda	Édifices Centre-ville Enr. *	3 589 \$	216 m <sup>2</sup>	2004-01-30 2015-11-16
Location - bureau 280, avenue Arnaud Sept-îles	Société de l'assurance automobile du Québec *	127 \$	9 m <sup>2</sup>	2008-03-01 2013-02-28
Location - bureau 200, rue Belvédère Nord, bureau 4.10 Sherbrooke	2423-5632 Québec inc *	8 104 \$	473 m <sup>2</sup>	1989-07-15 2019-07-14
Location - bureau 100, rue Laviolette, bureau 115 Trois-Rivières	SIQ	6 420 \$	563 m <sup>2</sup>	Pas de bail (préavis de départ de 3 mois)
Location - bureau 35 rue de Port-Royal Montréal	Rodimax *	7 865 \$ (août-sept.) 19 366 \$ (1 <sup>er</sup> oct.)	400 m <sup>2</sup> 1 042 m <sup>2</sup>	2011-02-01 2016-01-31

(\* ) Aucun bail n'a été signé directement entre la RBQ et les propriétaires de ces édifices. La SIQ agissant en tant qu'intermédiaire.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-18

Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1er avril 2011 à ce jour.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-19

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2012-2013, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction;
- le titre de la fonction;
- l'adresse du port d'attache;
- le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- la prime de départ versée, le cas échéant;
- le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- la liste du personnel politique incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- la description de tâches;
- le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1er avril 2012;
- le nombre total d'employés au cabinet;
- la masse salariale totale par cabinet pour les années 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013;
- le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-20

Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013 à même le budget discrétionnaire du ministre et du ministère, en indiquant :

- le nom de l'organisme ou de la personne concerné;
- la circonscription électorale;
- le montant attribué;
- le détail du projet visé et le but poursuivi par l'organisme;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-21

Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de mise en disponibilité;
- les prévisions pour 2013-2014.

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche: RG-22

Nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2011-2012.

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche :RG-23

Nombre de fonctionnaires et/ou ETC affectés au Plan Nord pour les années 2011-2012, 2012-2013 et les prévisions 2013-2014.

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-24

Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

La Régie n'a eu aucune personne hors structure durant la période de référence.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-25

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

Sans objet.

# Régie du bâtiment du Québec

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

# de fiche : RG-26

Liste de tous les abonnements du cabinet, du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :

- les clubs privés ou autres;
- les billets de saison, les loges;
- aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique etc.;
- sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka etc.).

Détails	Coûts
La Presse – Le Devoir – Journal de Montréal	547 \$
Les Affaires – abonnement de 2 ans	23 \$
Publications- domaines spécialisés en lien avec la réglementation	800 \$ (*)
JLR recherche immobilière (outil de recherche sur les transactions immobilières)	1 798 \$
Courrier parlementaire	1 950 \$
La Référence - Éditions Yvon Blais	1 495 \$
SOQUIJ- Azimut	2 000 \$ (*)

(\*) Coûts approximatifs

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-27

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- Le nom du site Web;
- Le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site;
- Les coûts de construction du site;
- Les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
- Les coûts de modernisation et de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- La fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »);
- La fréquence moyenne de mise à jour.

**Le nom du site Web :** [www.rbq.gouv.qc.ca](http://www.rbq.gouv.qc.ca)

#### **Détails des firmes ayant participé au projet**

Pour la réalisation technologique du site : Centre de compétences Web du Centre de services partagés du Québec.

Pour la gestion du changement, les tests d'utilisabilité, l'architecture informationnelle détaillée et une partie de la rédaction web, ainsi qu'une partie de la traduction : **Impact Recherche** pour les tests d'utilisabilité ; **Traffic 3W** pour l'architecture détaillée ; **Traduction langue d'Occ** pour la traduction et **Nurun** pour la gestion du changement.

#### **Les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour du site**

- Hébergement par le CSPQ : 6 500 \$ / année
- Entretien et mise à jour par le CSPQ : budget annuel de 20 000\$, peut varier selon les besoins. Ce budget comprend également des améliorations au site.

#### **Les coûts de modernisation ou de refonte du site**

- Nombre de modernisation : Une seule modernisation en 2011 depuis sa création en 1996.
- Raison : Désuétude du site qui datait de 1996 au plan de l'infrastructure technologique et de l'architecture d'information.
- Coût : Au total, le projet a coûté environ 800 000 \$ incluant les coûts internes. Les coûts internes (ressources de la Régie seulement) sont de l'ordre de 200 000 \$.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-28

Nominations, depuis le 1er avril 2012, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres :

- la liste;
- les mandats;
- les contrats octroyés pour chaque mandat;
- le résultat du travail effectué;
- les échéances prévues;
- les sommes impliquées.
- 

La Régie n'a effectué aucune nomination de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres entre le 1er avril et le 30 novembre 2012.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-29

Pour 2012-2013, les dépenses effectuées par ministère pour les visites et rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-30

Concernant les demandes d'accès à l'information en 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 :

- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
- le nombre total de demandes reçues;
- le nombre total de demandes rejetées;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au rapport annuel de gestion de 2012-2013 de la Régie.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-31**

La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 31 août 2012 :

- le coût (déplacements, etc.);
- le nombre de ressources affectées;
- le nombre de rencontres;
- le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

Sans objet.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-32**

Liste des ententes et leur nature, signées depuis le 31 août 2012 entre la RBQ et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-33

Détail des crédits périmés et des gels de crédits, depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-34**

Tel que prévu dans la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2013-2014.

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel de gestion 2012-2013 de la Régie.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-35

Copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement depuis le 31 août 2012 et prévisions 2013-2014.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-36

Sommes reçues en 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 et 2014-2015 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement.

Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par la RBQ.

Aucune somme n'a été reçue du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement du 1<sup>er</sup> avril au 30 novembre 2012.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-37**

Liste des ententes signées depuis le 1<sup>er</sup> avril 2004 avec une ou des conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées.

Aucune entente n'a été conclue entre la Régie et une ou des conférences régionales des élus.

# Régie du bâtiment du Québec

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

# de fiche : RG-38

Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

Pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 30 novembre 2012 :

Primes et bonis de rendement accordés	Catégorie d'emplois				Total
	Cadres	Fonctionnaires	Avocats	Professionnels	
Nombre d'employés visés	0	1	3	6	10
Montant total accordé	0	1 655 \$	4 900 \$	14 346 \$	20 901 \$

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-39**

Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ.

PLQ: incluant des montants versés pour bris de contrat.

Un montant de 10 000 \$ a été versé à un employé pour mettre fin à son emploi.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG 40**

Depuis le 31 août 2012, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?

- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
- Fournir la liste des salaires versés à chaque personne.

Du 26 au 30 novembre 2012, un cadre était dans cette situation.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-41**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covérification octroyés par la RBQ en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Se référer à la liste des contrats présentée en réponse à la question 8.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-42

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour l'année 2012-2013, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :

- la ou les dates des travaux;
- les coûts;
- le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.

Aucune dépense spécifique n'a été faite, au cours de la période, pour le déménagement, l'aménagement ou la rénovation des espaces occupés par les membres de la haute direction. Les travaux d'aménagement du 35, Port-Royal à Montréal ont occasionné des coûts de 153 654 \$ (phase 1) et de 312 562 \$ (phase 2) pour l'aménagement de 45 postes de travail; le bureau du vice-président aux enquêtes n'a fait l'objet d'aucun aménagement ou mobilier particulier.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-43

Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), la masse salariale.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-44

Fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

Veillez vous référer aux réponses données aux questions 15 c) et 15 f). Le taux d'absentéisme pour l'année 2012-2013 sera publié dans le prochain Rapport annuel de gestion de la RBQ.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-45**

Évolution de la taille (nombre total d'employés) depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

# *Régie du bâtiment du Québec*

## **ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

### **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION**

**# de fiche : RG-46**

Le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013.

Fournir les données ventilées selon la raison du départ : la retraite; la démission; la révocation pour incompétence; la révocation pour incapacité; la fin d'emploi; le décès; la mise à pied; la destitution; toute autre raison.

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

*Régie du bâtiment du Québec*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION**

# de fiche : RG-47

Liste et solde de tous les fonds existants ainsi que la dépense d'intérêts prévue en 2012-2013 pour chacun de ces fonds. Copie des états financiers de 2011-2012 et 2012-2013 pour chacun des fonds.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.