

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Réponses aux renseignements généraux

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

RAYMOND LARIVÉE, président-directeur général

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
26 et 27 mars 2014	Chicago, Illinois (États-Unis)	Conférence Professional Convention Management Association	Sherrif Karamat, CEO Professional Convention Management Association Roberta Kravits, Executive Director International Society for Magnetic Resonance	1 004,62 \$

MARC TREMBLAY, président-directeur général

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
21 au 26 avril 2013	Paris (France)	Conférence Professional Convention Management Association et opportunités d'affaires avec GL Events	S. Dubarry-Bardon et S. Collot, Directrices de Salon, Comexposium Olivier Roux, président-directeur général GL Events	3 915,16 \$
13 et 14 juin 2013	Chicago, Illinois (États-Unis)	Entente de partenariat avec Professional Convention Management Association	Sherrif Karamat, CEO Professional Convention Management Association	1 274,25 \$
16 au 20 juin 2013	Barcelone (Espagne)	Entente de collaboration Smart City Expo & World Congress à Montréal en septembre 2014	Ricard Zapatero, directeur commercial Fira Barcelona	3 825,89 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU, directeur du développement des affaires et alliances stratégiques

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
9 au 12 avril 2013	Chicago, Illinois (États-Unis))	Conférence Professional Convention Management Association et événement provisoire pour 2016	Martin Balogn, Director of Meetings and Travel d'American Bar Association Laurie Fitzgerald, Senior Meeting Manager Allstate Insurance Co.	1 676,08 \$
22 au 26 avril 2013	Paris (France)	Montreal Networking Forum et tentative pour événement Mondial du jeu vidéo pour 2014 et années suivantes	S. Dubarry-Bardon et S. Collot, Directrices de Salon Comexposium	4 025,05 \$
17 au 24 mai 2013	Frankfurt (Allemagne)	Association internationale des palais de congrès et IMEX Worldwide Exhibitions for Incentive Travel (foire commerciale – édition 2013) et promotion de Montréal à Sao Paulo pour congrès en 2014	Edouardo Correa da Silva, directeur CCM Gillian McGuane, Congress Coordinator International Bureau of Epilepsy	4 619,93 \$
16 au 18 juin 2013	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Réunion annuelle du Convention Centre of Canadian	Dirigeants des centres de congrès canadiens	1 362,57 \$
5 au 12 juillet 2013	Londres (Royaume-Uni)	The Meeting Show et rencontres de clients potentiels	Michele Shepard, President A Shepard Occasion Inc. Richard Holmes, Director of Meetings International League Against Epilepsy	4 368,25 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
15 au 25 novembre 2013	Barcelone (Espagne)	Conférence – European Incentive Business Travel and Meetings	Heather Phelps (partenariats internationaux) CTC Megan Chard, Meeting Planner ISUOG	3 277,57 \$
2 au 4 décembre 2013	Ottawa, Ontario (Canada)	Congrès du Tourism Industry Association of Canada	John Houghton, Vice-president Sales and Marketing Toronto Convention Center Barry Smith, President &CEO Toronto Convention Center	712,38 \$
7 au 13 décembre 2013	Londres (Royaume-Uni)	Mission commerciale en Europe (tenu d'un congrès en 2015)	Luke Upchurch, Head of Communications Consumers International Megan Chard, Event Manager ISUOG	3 794,83 \$
11 au 15 janvier 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2014	Angela Ford, Senior Meeting Planner AHIMA/American Health Information Casey Carignan, Meeting and Event Coordinator Lia Sophia	1 361,24 \$
29 janvier au 2 février 2014	Londres (Royaume-Uni)	Mission commerciale « CDS » Londres	Ella Robertson, Host Bid Director One Young World John Smith, President Fédération internationale des musiciens	2 922,22 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
26 et 27 mars 2014	Chicago, Illinois (États-Unis)	Conférence Professional Convention Management Association	Christopher Wehking, Chief Program Officer American Society of Anesthesiologists Ray Kopcinski, Senior Director Million Dollar Round Table	901,07 \$

CHRISTINE LORIAUX, directrice du marketing et des communications

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
9 au 12 septembre 2013	Nouvelle-Orléans, Louisiane (États-Unis)	Congrès annuel d'American Marketing Association	Eric Leblanc, Graphic Specialist New Orleans Convention Center Brent Chudoba, Vice-President General Manager Survey Monkey	1 304,24 \$
23 au 27 octobre 2013	Londres (Royaume-Uni)	Réception d'un prix honorifique international	Simon Kent, Director Harrogate International Centre Simon Tutton, Operations Director Dukes of London	2 658,20 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ÉRIC MONETTE, directeur des technologies de l'information

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
14 au 21 avril 2013	Karlsruhe (Allemagne)	Conférence annuel Ungerboeck EMEA	Florent Paul, responsable des études TI GL Events Pierre-Alexis Léger, Software Consultant Ungerboeck Systems International	2 680,63 \$
17 au 20 juin 2013	Orlando, Floride (États-Unis)	Participation Gartner NA IT Infrastructure Operations & Management Summit	Représentants de Gartner Inc.	1 744,21 \$
4 au 12 octobre 2013	Fort Lauderdale, Floride (États-Unis)	Gartner Conference IT ^{XPO} 2013	Représentants de Gartner Inc.	2 507,48 \$
15 au 23 novembre 2013	Barcelone (Espagne)	Congrès – European Incentive Business Travel and Business	Heather Phelps (partenariats internationaux) CTC Megan Chard, Meeting Planner ISUOG	3 820,76 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ÉLAINE LEGAULT, directrice de la production

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
12 au 14 janvier 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2014	Angela Ford, Senior Meeting Planner AHIMA/American Health Information Casey Carignan, Meeting and Event Coordinator Lia Sophia	1 420,31 \$

CATHERINE PAUL, directrice adjointe

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
12 au 20 avril 2013	Karlsruhe (Allemagne)	Conférence annuel Ungerboeck EMEA	Florent Paul, responsable des études TI GL Events Pierre-Alexis Léger, Software Consultant Ungerboeck Systems International	2 263,93 \$
18 au 20 mars 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Formation Harvard – Leadership & Decision Making	Margaret Andrews, Associate Dean Harvard University	1 200,38 \$
28 mars au 3 avril 2014	Paris (France)	Conférence EMEA – Ungerboeck Systems International	Patricia Ernst, Manager Support & Devel. Euro Disney Ass. SCA Sophie Brossard, Account Manager Ungerboeck Systems International	3 049,46 \$

Question 01

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ANAÏS LESNE, directrice adjointe marketing

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
9 au 12 décembre 2013	Houston, Texas (États-Unis)	Congrès – International Association of Exhibits and Events	Bob Chiriscota, Directeur Mack Brooks	1 762,07 \$

MARIE-JOSÉE BOILARD, directrice adjointe des technologies événementielles

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
19 juin 2013	Toronto, Ontario (Canada)	Visite de la compagnie Freeman Audiovisuel	Derek Henderson, Directeur et Heidy Walker, Vice-présidente Freeman	404,68 \$
12 au 14 janvier 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2014	Angela Ford, Senior Meeting Planner AHIMA/American Health Information Casey Carignan, Meeting and Event Coordinator Lia Sophia	1 509,52 \$
11 au 14 février 2014	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	Digital Science Expo 2014	Denis Lavigne, Président Arsenal Michael Gallagher, Président X2O Média	735,61 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

SOPHIE ST-PIERRE, chef marketing

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
17 au 23 mai 2013	Frankfurt (Allemagne)	Association internationale des palais de congrès et IMEX Worldwide Exhibitions for Incentive Travel (foire commerciale – édition 2013)	Ronald Trevor, Mobile Event Technology Evangelist Quickmobile	2 895,01 \$
12 au 15 janvier 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2014	Gary Schirmacher, Senior VP Experient - Maritz Travel Company	1 611,55 \$

JOCELYNE PERRON, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
21 au 28 avril 2013	Cape Town (Afrique du Sud)	Participation à une rencontre de l'International Congress and Convention Association	Bernard Shapiro, President and General Secretary International Federation of Hospital Eng. Elizabeth Pollard, Director of Meetings and Conventions Parkinson Coalition Inc.	5 827,74 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
15 au 18 mai 2013	Rio de Janeiro (Brésil)	Présentation de la candidature de Montréal au comité exécutif du World Wide Web pour 2016	Daniel Schwabe, President W3c2 Alain Mile, membre du board W3c2	3 680,24 \$
19 au 24 mai 2013	Frankfurt (Allemagne)	Participation à une rencontre de l'International Congress and Convention Association – Expert Seminar et IMEX Worldwide Exhibition for Incentive Travel	Catherin Parker, Meetings Manager The Transplantation Society Jean-Marc Fleury, Executive Director World Federation of Science Journalists	4 085,16 \$
12 au 15 juin 2013	Paris (France)	Présentation de la candidature de Montréal pour le 25 ^e congrès international du froid	Didier Coulomb, Directeur International Institute of Refrigeration Susan Phalippou, Promotion and Conference Manager International Institute of Refrigeration	3 751,72 \$
6 au 12 juillet 2013	Londres (Royaume-Uni)	The Meeting Show	Michele Shepard, President A Shepard Occasion Inc. Richard Holmes, Director of Meetings International League Against Epilepsy	3 624,74 \$
21 au 25 septembre 2013	Vienne (Autriche)	Congrès international de Neurologie – Lobbying	Dr. Patrice Lindsay Hearth & Stroke Foundation Dr. Andrew Gomori University of Manitoba	3 257,90 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.
-

Réponse :

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
31 octobre au 7 novembre 2013	Shanghai (Chine)	Participation au congrès de l'International Congress and Convention Center	Tesa Chikaponya, Managing Director National Convention Bureau of Zimbabwe Tourism Authority Karin Statmane, International Sales Manager Austria Center Vienna	5 675,01 \$
28 janvier 2014	Londres (Royaume-Uni)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Ella Robertson, Host Bid Director One Young World John Smith, President Fédération international des musiciens	4 061,21 \$

MYLÈNE PARÉ, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
20 au 22 août 2013	Toronto, Ontario (Canada)	Participation à « Incentive Works » en collaboration avec Tourisme Montréal	Lynda Gidge, Sourcing Manager American Express Emily Pong, Corporate Events Associate CIBC	1 155,12 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
9 et 10 avril 2013	Washington, DC (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Angela Keyser, Executive Director American Association of Physicists in Medicine Mick Fleming, President American Chamber of Commerce Executives	1 029,99 \$
15 au 17 mai 2013	Washington, DC (États-Unis)	Événement "Springtime Expo" de l'American Society of Association Executives	Cynthia J. Graddy, Meeting Planner National Dental Association Laura Helm, Meeting Planner Association Innovation & Management Inc.	1 408,49 \$
10 au 13 juin 2013	Chicago, Illinois (États-Unis)	Conférence – Americas Incentive, Business Travel and Meetings Exhibition	Saxon Heffernan, Director North America Banks Sadler Keith Newsome, Special Projects Manager 1 Sae International	2 055,23 \$
15 au 20 juillet 2013	Providence, Rhode Island (États-Unis)	Réunion annuelle CESSE 2013	Renee Lewis, Director, Event Services American Concrete Institute A. Antony Rizzuto, Executive Director American Conference of Governmental Industrial Hygienists	2 161,90 \$
2 au 6 août 2013	Atlanta, Georgia (États-Unis)	Réunion annuelle de l'American Society of Association Executives	Sara Kilkenny, Director of the Global Conference & Exhibiton Association of Clinical Research professionals	1 478,59 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.
-

Réponse :

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
7 au 11 octobre 2013	New York, NY (États-Unis)	Événements des marchés associatifs et corporatifs	Phyllis Klasky, Director of Events ASME American Society of Mechanical Engineers Christine Busiek, Executive Director INMEX (The Informed Meeting Exchange)	1 723,06 \$
23 au 25 octobre 2013	Chicago, Illinois (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Leslie Dreiske, Meeting Manager Emergency Nurses Association Sue Lupori, Meeting Manager American Bar Association	1 594,19 \$
10 au 13 décembre 2013	Houston, Texas (États-Unis)	Conférence – International Association of Exhibitions and Events	Peter Bordes, Exhibitions Manager RIMS Christine Rasul, Vice President Meeting and Conference	1 667,02 \$
16 au 18 décembre 2013	Chicago, Illinois (États-Unis)	Participation à l'événement "Holiday Showcase 2013 »	Glen Parnell, Senior Director HelmsBriscoe Christopher Kirbabas, Meeting Planner Association of Legal Administrators	1 351,31 \$
11 au 15 janvier 2014	Boston, Massachusetts (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2014	Angela Ford, Senior Meeting Planner AHIMA/American Health Information Casey Carignan, Meeting and Event Coordinator Lia Sophia	1 811,47 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.
-

Réponse :

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
11 au 13 février 2014	Washington, DC (États-Unis)	Participation à l'événement « Destination Showcase »	David Corson, Director of Conference Association of Science Technology Centers Sara Kilkenny, Director Global Conference Association of Clinical Research Professionals	1 380,61 \$

CLAUDE NOËL, délégué commercial

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
23 au 26 juin 2013	Niagara Falls, Ontario (Canada)	Congrès – Canadian Association of Exposition Management	Tim Stover, Director of Operations Power Sport Services Arnie Gess, Consultant Canadian Waste and Recycling Expo	1 441,67 \$
4 décembre 2013	Toronto, Ontario (Canada)	Participation Canadian Association of Exposition Management – Luncheon 2013	July Pike, Operations Manager Society of Manufacturing Engineer Judy Sharpe, Director of Exhibitions Canadian Health Food Association	477,07 \$
10 au 13 décembre 2013	Houston, Texas (États-Unis)	Conférence – International Association of Exhibitions and Events	Bob Chiriscota, Director North America Mack Brooks Nick Samain, Exhibition Director de SME	1 728,32 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

CLAUDE NOËL (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
6 et 7 février 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Participation à l'événement « Gala Award » du Canadian Association of Exposition Management	Nick Samain, Exhibition Director SME Judy Sharpe, Director of Exhibitions Canadian Health Food Association	791,61 \$

MARIE-FRANCE POLIDORI, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
6 au 12 avril 2013	Hamburg (Allemagne)	Candidature – International Association of Public Transport	Helga Severins, Directrice exécutive International Association of Public Transport Alain Flauch, Président International Association of Public Transport	3 209,26 \$
12 au 19 octobre 2013	Tokyo (Japon)	Candidature – Intelligent Transportation Society	Michael De Santis, Président ITS Canada Pat McGowan, membre ITS America	4 001,57 \$
29 octobre 2013	Ottawa, Ontario (Canada)	Visites de clients	C. Calez U.R.S.I.	246,31 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

MARIE-FRANCE POLIDORI (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
15 au 25 novembre 2013	Barcelone (Espagne)	Conférence – European Incentive Business Travel and Meetings	Jean-Pierre Sourbier, Board member World Psychiatric Abigail Maynard, Event Planner CFA	3 221,80 \$
7 au 13 décembre 2013	Londres (Royaume-Uni)	Mission commerciale en Europe	Luke Upchurch, Head of Communications Consumers International Megan Chard, Event Manager, ISUOG	3 349,51 \$

SUZIE ROY, déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
2 au 4 juin 2013	Toronto, Ontario (Canada)	Événement "Coupe Tourisme Québec"	Janet O'Connell, Executive Director BTAC	229,94 \$
18 au 20 septembre 2013	Winnipeg, Manitoba (Canada)	Participation au congrès du Canadian Society of Association Executives	Claude Paul Boivin, Executive Director Canadian Dental Association Marc Brazeau, Executive Director AIAC	1 303,11 \$
6 au 8 novembre 2013	Ottawa, Ontario (Canada)	Participation à la foire commerciale "Québec Day"	Monique Trottier, Senior Manager Fédération canadienne des municipalités	816,24 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

SUZIE ROY (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
10 au 13 novembre 2013	Niagara Falls, Ontario (Canada)	Professional Convention Management Association – Canadian Regional Education Conference	Tracy Taylor, Vice President Canadian Respiratory conference Gertrud Jeewanjee, Meeting Planner Canadian Ophthalmological Association	1 151,74 \$
5 au 7 février 2014	Ottawa, Ontario (Canada)	Événement "Tête-à Tête" du Canadian Society of Association Executives et visites de clients	Jay Moor, Event Coordinator Canadian Labour Association Gertrud Jeewanjee, Meeting Planner Canadian Ophthalmological Association	838,77\$
12 e 13 février 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Mission commerciale – Événement OSM	Elizabeth McCullough, General Manager Canadian Institute Plumbing & Heating Yuliana Tjie, Sales Coordinator MCI Canada	731,69 \$
17 au 19 février 2014	Toronto, Ontario (Canada)	Participation à la foire commerciale "Québec Day » et visites de clients	Jenny Faucher, President Managing Matters Inc. Susan Prophet, Director Meetings and Convention Tourisme Québec	1 065,07 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

JEAN-SÉBASTIEN LEGAULT, conseiller design et médias interactifs

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
20 au 23 avril 2013	Toronto, Ontario (Canada)	Formation FITC		1 099,45 \$

LYNE GRAND'MAISON, responsable, gestion et optimisation des espaces

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
28 mars au 3 avril 2014	Paris (France)	Conférence EMEA – Ungerboeck Systems International	Sophie Brossard, Account Manager Ungerboeck Systems International	2 231,83 \$

SERJIK SAYAD, analyste-programmeur

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
8 au 11 septembre 2013	St-Louis, MO (États-Unis)	Conférence Ungerboeck en collaboration avec Tourisme Montréal	Programmeurs de Ungerboeck Systems International	1 151,31 \$

Question **01**

Liste des voyages hors-Québec pour l'année financière 2013-2014 :

- les endroits et dates de départ et de retour; la copie des programmes et rapports de mission; les personnes rencontrées; les montants globaux des frais de transport et des frais de voyage.

Réponse :

DANIELLE ROY, déléguée commerciale contractuelle

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛTS GLOBAUX
21 au 25 septembre 2013	Vienne (Autriche)	Congrès international de Neurologie – Lobbying	Dr. Patrice Lindsay Hearth & Stroke Foundation Dr. Andrew Gomori University of Manitoba	1 974,50 \$

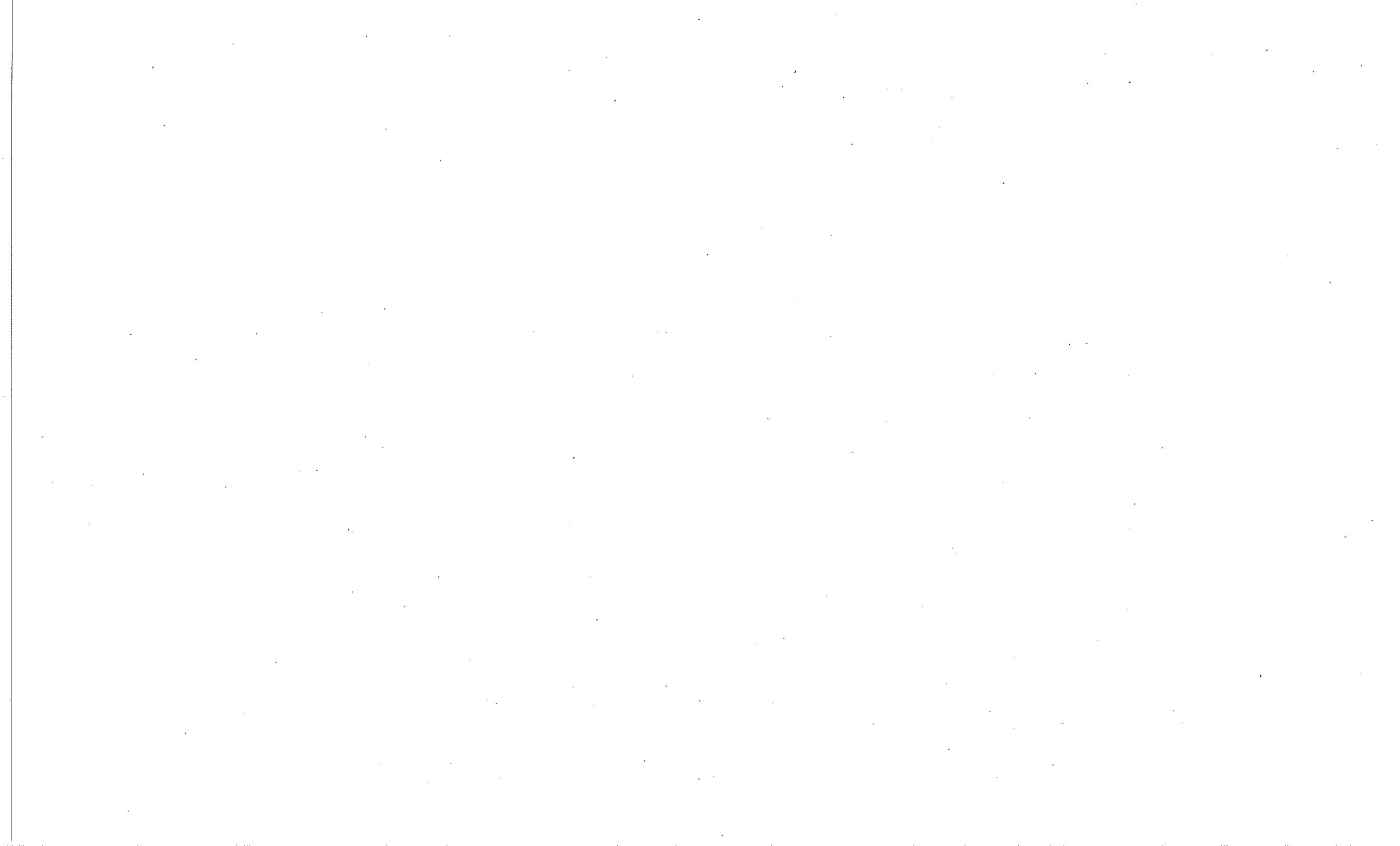
Question 02

Pour chaque voyage fait en avion ou en hélicoptère au Québec par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et dirigeants d'organismes, pour l'année financière 2013-2014 :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; les coûts ventilés; le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.; pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

Réponse :

Aucun voyage effectué en avion ou en hélicoptère pour l'année financière 2013-2014.



Question **03**

Les dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme :

- les coûts totaux pour l'exercice financier 2013-2014; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

	NOM DES FOURNISSEURS	COÛTS TOTAUX
PUBLICITÉ :	Access Intelligence, LLC Bridge 4 events inc. Bureau du cinéma et de la télévision Canadian Association of Exposition Management Création Karine Charlebois Éditions Quatro Event Live Media Ltd. France Édition Groupe Pages Jaunes Grupo Eventoplus ICCA Ignite Magazine La Presse Le Devoir Le Planificateur Mash Media MediaEdge Publishing Inc. Médias Transcontinental SENC Multiview Inc. Publications Anchor-Harper Revue qui fait quoi inc.	79 601 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **03**

Les dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme :
- les coûts totaux pour l'exercice financier 2013-2014; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

NOM DES FOURNISSEURS		COÛTS TOTAUX
ARTICLES PROMOTIONNELS :	4 Imprint Atelier Deux Huit Huit Au Tournant de l'art Birks and Mayors Inc. Cadeaux Tendance CTM Comprehensive Tradeshow Marketing Inc. Freeman Audiovisuel Graph Synergie Inc. Groupe Katrio I Stock Photo LP Idées au Cube Inc. Imprimerie l'Empreinte Inc. K-Do Creativita Inc. Le Cercle Gagnant M Phase Inc. Productions JG Samarkand Vandal S.E.N.C.	34 857 \$
COMMANDITES :	Association des professionnels en exposition du Québec. Canadian Association of Exposition Management	2 330 \$

Question **04**

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
- le type d'événement; le but visé; le mode d'octroi du contrat; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

Aucun

Question **05**

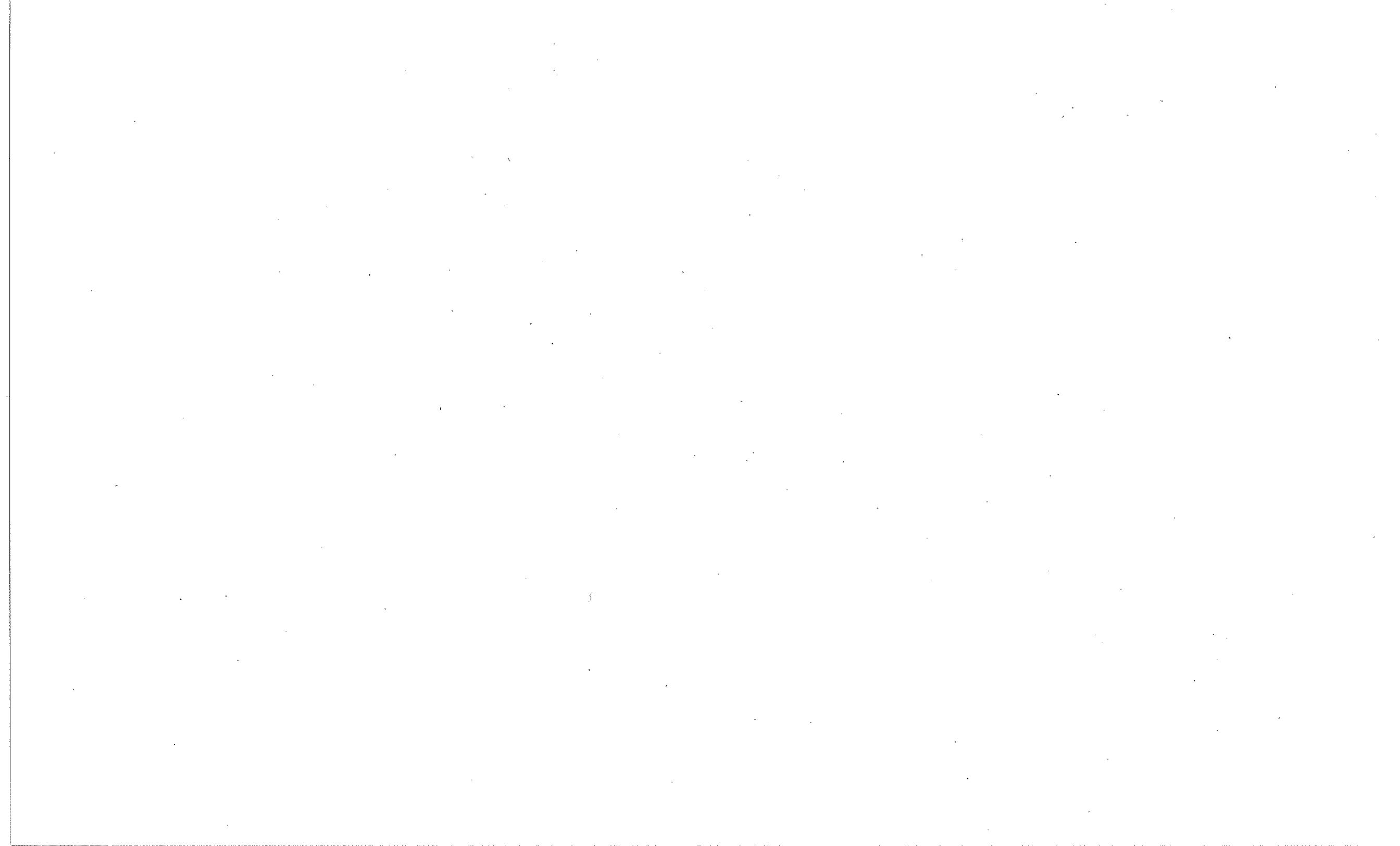
La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2013-2014 et le but recherché par chaque dépense. Organisée par une firme externe :
- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2013-2014; le nom de la ou des firmes de publicité; le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); les noms des fournisseurs ou des consultants; le but visé par chaque dépense.

Réponse :

Formation de communication :	L'art de communiquer en situation délicate de gestion : stratégie et outils Cours offert par HEC Montréal
Coût :	1 450,00 \$
But recherché :	Être outillé pour reconnaître les situations qui fragilisent votre autorité et amenuisent vos talents à communiquer. Mettre de l'avant une stratégie personnelle pour vous garantir une présence communicante de tous les instants. Le rôle des technologies de l'information dans la communication au travail puisqu'il faut désormais faire cohabiter efficacement l'ancien et le moderne avec des employés de tous les âges, incluant les plus jeunes qui raffolent de ces nouvelles façons de communiquer.
Formation de communication :	Communication non-verbale en affaires Cours offert par Groupe Motivaction Performance Plus
Coût :	369,99 \$
But recherché :	Être apte à détecter ce que l'interlocuteur ne dit pas verbalement mais par sa physionomie. L'analyse et la compréhension des gestes vous transmettront le pouvoir de réagir, de mieux communiquer, et surtout, d'agir plus efficacement en contexte de rencontre ou de plaidoirie.



Question **06**

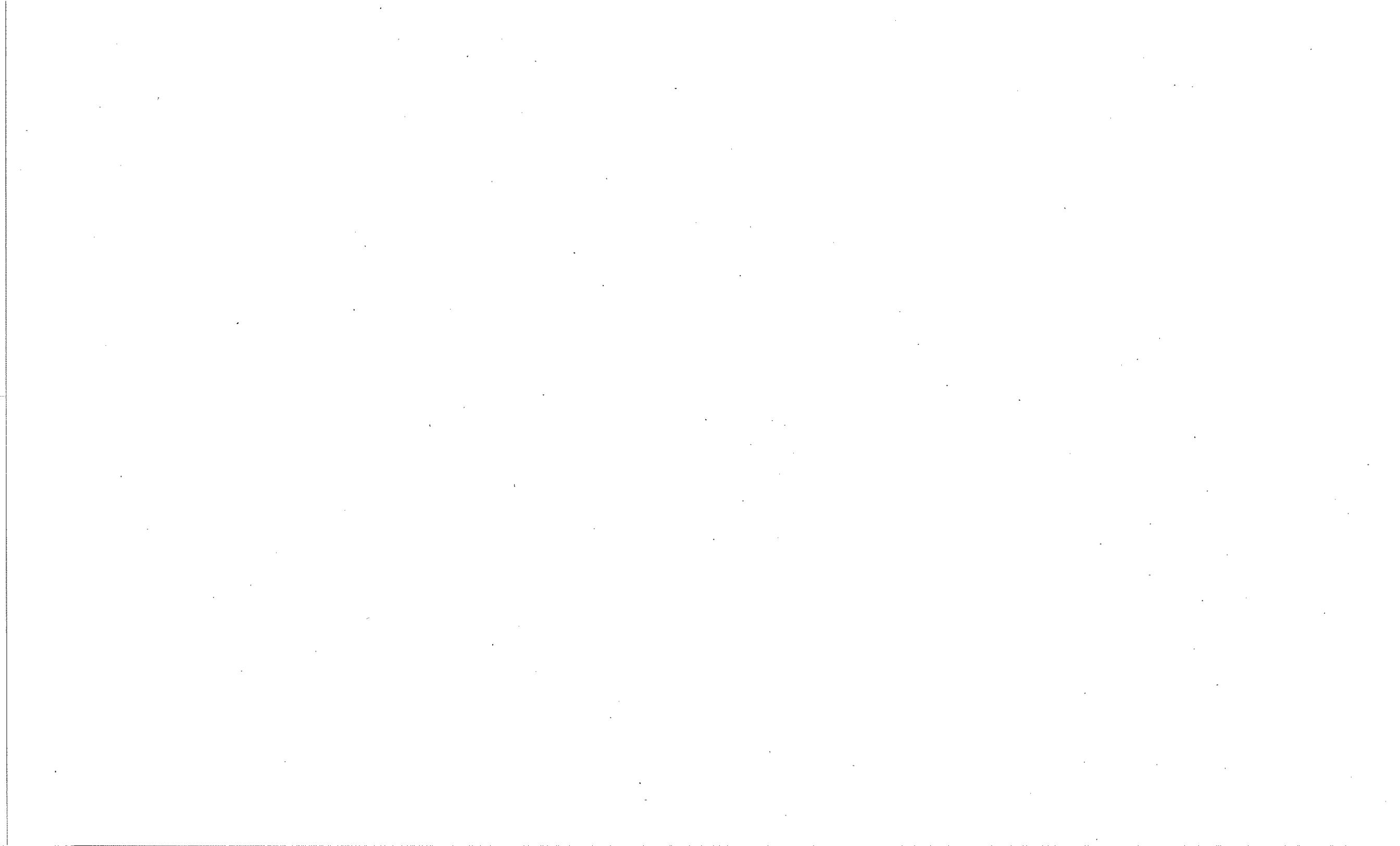
La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2013-2014 et le but visé par chaque dépense.
-

Réponse :

Aucune



SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **07**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2013-2014, en indiquant, pour chaque contrat :
- le nom du fournisseur, l'objet du contrat; le montant et le mode d'octroi du contrat.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT	MODE D'OCTROI
Accès Communication	Entretien walkie-talkies	5 040,00 \$	Invitation
Ascenseurs Lumar Inc.	Entretien des 2 prolift	1 020,00 \$	Gré à gré
C2 Innovations	Entretien du logiciel C2	4 020,00 \$	Gré à gré
Canon Canada	Entretien des imprimantes Canon	6 480,00 \$	Invitation
Consolidex Inc.	Service et entretien de la librairie de sauvegarde automatisée	4 800,00 \$	Public
Formplus Inc.	Entretien logiciel Planetpress	300,00 \$	Gré à gré
Garda	Transport des valeurs	2 608,80 \$	Gré à gré
Groupe CDS	Support technique du logiciel de stationnement	900,00 \$	Gré à gré
Hypertec	Kaspersky, Support VMWare et vSphere Standard Edition	24 954,00 \$	Gré à gré
Industrie Canada	Licence radio	4 775,00 \$	Exclusif
Larmur	Support du logiciel NetDc	2 475,00 \$	Gré à gré
Linde Canada	Location de bouteilles de gaz propane	840,48 \$	Gré à gré
Meltwater News Canada Inc.	Licence et analyse Média (presse électronique)	3 500,00 \$	Gré à gré
Orkin Canada	Extermination des parasites et contrôle des oiseaux	9 834,00 \$	Gré à gré
Progaz D.M.N. Inc.	Entretien des chaudières au gaz naturel	4 815,00 \$	Gré à gré
RC Telecom	Entretien des boîtes vocales	1 618,00 \$	Gré à gré
Réseau C.A.	Mise en place du portail de gouvernance	15 210,00\$	Gré à gré
Régie du bâtiment du Québec	Permis pour appareils de levage	3 974,50\$	Gré à gré
RG Technilab	Entretien des détecteurs CO et NO ₂	3 250,00 \$	Invitation
SAP Canada	Entretien du logiciel SAP	4 180,00 \$	Gré à gré
Servoxy	Location d'unités d'oxygène	1 125,00 \$	Gré à gré
Techni-Max	Entretien préventif des horodateurs	585,00 \$	Gré à gré
Telus Québec Inc.	Lignes d'urgence	1 560,00\$	Gré à gré
Vidéotron Ltée	Service de câblodistribution	1 485,48 \$	Gré à gré

Question **07**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2013-2014, en indiquant, pour chaque contrat :
- le nom du fournisseur, l'objet du contrat; le montant et le mode d'octroi du contrat.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT	MODE D'OCTROI
Zerospam	Service anti-pourriels	5 789,83 \$	Gré à gré

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Agence spécialisée en communication, marketing et design	Samarkand Inc. Gauthier deisgners Minima – Intelligence de marque Cabana Séguin Inc. Zip Communication DRAFTFCB	126 000 \$ 178 500 \$ 178 500 \$ 189 000 \$ 241 500 \$ 268 800 \$	Samarkand Inc.	Meilleur rapport qualité prix
Services de négociation d'ententes locatives pour l'installation de points d'accès Wi-Fi sur des édifices avoisinant le Palais des congrès de Montréal	Groupe Consertek LM Inc. François Laurence et Associés Inc. Services de Consultation Netcom Inc.	148 889 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale	Groupe Consertek LM Inc.	Meilleur rapport qualité prix
Services professionnels relativement à des travaux d'administration et d'opération des réseaux informatiques	Kinessor Groupe-Conseils Inc. Conseillers en gestion et informatique CGI Inc. Bell Canada	77 400 \$ 95 905 \$ 135 000 \$	Kinessor Groupe-Conseils Inc.	Meilleur rapport qualité prix
Acquisition de contrats de support pour des applications et des équipements Cisco	Hypertec Direct Bell Canada Technologies Métafore Inc.	270 667 \$ 289 445 \$ 314 644 \$	Hypertec Direct	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition d'un service d'accès à débit primaire (ADP-RNIS) et de liens de fibre optique	Vidéotron S.E.N.C. Cogeco Services Réseaux Inc. Bell Canada	49 207 \$ 60 769 \$ 114 749 \$	Vidéotron S.E.N.C.	Plus bas soumissionnaire conforme

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Services de billetterie en ligne	Ticketpro Dator Admission – Division de Ticketmaster Microspec	111 065 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale Non conforme Non conforme	Ticketpro	Meilleur rapport qualité prix
Services d'une agence pour la fourniture de personnel d'appoint pour les postes de préposés à l'accueil et aux vestiaires	Bédard Ressources Inc. TIS Services pour expositions Garda Excel personnel Inc. Buzz! Marketing Celsius Communication	90 300 \$ 113 900 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale N'a pas obtenu la note de qualité minimale	Bédard Ressources Inc.	Meilleur rapport qualité prix
Services d'enlèvement des matières résiduelles	Gestion Environnementale Éconord Inc. BFI Canada Matrec RCI Environnement, Division de WM, Québec Inc.	54 160 \$ 65 203 \$ 65 826 \$ 74 925 \$	Gestion Environnementale Éconord Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Location d'équipements de manutention	Hertz Location d'équipement Location d'outils Simplex S.E.C.	Non conforme 112 298 \$ 112 832 \$	Location d'outils Simplex S.E.C.	Plus bas soumissionnaire conforme
Services d'une agence de sécurité	Garda Corps canadien des Commissionnaires Gardium Sécurité Inc.	876 980 \$ 860 750 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale	Garda	Meilleur rapport qualité prix
Services professionnels en architecture – transformation de vocation de divers espaces	Aedifica Provencher Roy Lemay Saia Barbarese Topouzanov architectes Lemay Michaud Architectes Girard Côté Bérubé Dion Émond Koniza Mulvey Architectes Neuf Architectes	7 conformes Les tarifs horaires décrétés par le gouvernement s'appliquent.	Aedifica	Qualité uniquement Jugé sur la qualité seulement, tel que spécifié par le règlement sur les contrats de services des organismes publics. (art. 23)

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Services professionnels en ingénierie de structure— transformation de vocation de divers espaces	Pasquin St-Jean et associés Nicolet Chartrand Knoll Lemay Genivar Inc. Les Consultants S.M. Inc. Groupe SNC Lavalin Inc. Gauthier Consultants 9143 Beaudoin Hurens Calculatec	8 conformes Les tarifs horaires décrétés par le gouvernement s'appliquent.	Pasquin St-Jean et associés	Qualité uniquement Jugé sur la qualité seulement, tel que spécifié par le règlement sur les contrats de services des organismes publics. (art. 23)
Services professionnels en ingénierie mécanique/électrique – transformation de vocation de divers espaces	Bouthillette Parizeau Inc. Pageau Morel Inc. Aecom Les Consultants S.M. Inc. Beaudoin Hurens Roche Ltée, Groupe-conseil	6 conformes Les tarifs horaires décrétés par le gouvernement s'appliquent.	Bouthillette Parizeau Inc.	Qualité uniquement
Aménagement d'une infirmerie et d'une toilette	Construction Albert Jean Ltée Gaston Champoux (1973) Inc. Groupe C. & G. Beaulieu Inc. Pincor Rénovacoeur Rénovation Inc. Roland Grenier Construction Nicomat Construction Inc.	87 721 \$ 88 280 \$ 89 700 \$ 90 796 \$ 91 813 \$ 95 215 \$ 144 361 \$	Construction Albert Jean Ltée	Plus bas soumissionnaire conforme

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Services professionnels en ingénierie mécanique/ électrique	Bouthillette Parizeau Inc. Pageau Morel Inc. SNC Lavalin Les Consultants S.M. inc. Roche Aecom Beaudoin Hurens Genivar Synthèse	9 conformes Les tarifs horaires décrétés par le gouvernement s'appliquent.	Bouthillette Parizeau Inc.	Qualité uniquement
Services professionnels en architecture	Aedifica Architecture + Design Aaia Barbaresi Topouzanov architectes Birtz Bastien Beaudoin Laforest architectes Luc M. Allard architecte Réjean Savoie Architecte Ékm architecture Petroni Architecture Inc.		Aedifica Architecture + Design	Qualité uniquement

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Services professionnels en ingénierie de structure	Les Consultants S.M. Inc. Pasquin St-Jean et associés Dessau Genivar Inc. Nicolet Chartrand Knoll Groupe SNC-Lavalin Inc. Beaudoin Hurens		Les Consultants S.M. Inc.	Qualité uniquement
Acquisition de deux chariots élévateurs électriques avec chargeurs et batteries	J.H. Ryder Machinerie Limitée Hewitt Équipement Ltée	107 219 \$ 117 923 \$	J.H. Ryder Machinerie Limitée	Plus bas soumissionnaire conforme
Transformation du terminus St-Antoine	Procova Inc. Anjelec Construction Inc. Construction Michel Dubé Inc. Groupe Plombaction Inc. Construction Albert Jean Ltée	2 832 000 \$ 3 285 664 \$ 3 297 208 \$ 3 319 784 \$ 3 461 388 \$	Procova Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Acquisition d'une nacelle articulée de 34 pieds à moteur propulsé	Accès Location d'Équipements Inc. Les Équipements Montants Skylift Québec Inc.	58 930 \$ 81 993 \$	Accès Location d'Équipements Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme
Fournitures d'éclairage	Les Distributeurs Corlite Inc. Beaulieu Lamoureux Fournitures Électriques Ford Dubo Électriques	19 028 \$ 19 410 \$ 21 957 \$ 22 932 \$	Les Distributeurs Corlite Inc.	Plus bas soumissionnaire conforme

Question **08**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, pour l'année financière 2013-2014, en indiquant :

- La liste des soumissionnaires et le montant de chacune des soumissions; la justification du choix du soumissionnaire retenu (plus bas soumissionnaire, meilleur rapport qualité prix ou qualité uniquement).

Réponse :

TITRE DE L'AVIS	SOUSSIONNAIRES	PRIX SOUMIS	ADJUDICATAIRE	MODE D'ADJUDICATION
Entretien spécialisé de l'immeuble	GDI Services techniques Opsis, Gestion d'infrastructure Inc. Av Tech Inc.	1 360 096 \$ 1 577 572 \$ N'a pas obtenu la note de qualité minimale	GDI Services techniques	Meilleur rapport qualité prix

Ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca>.

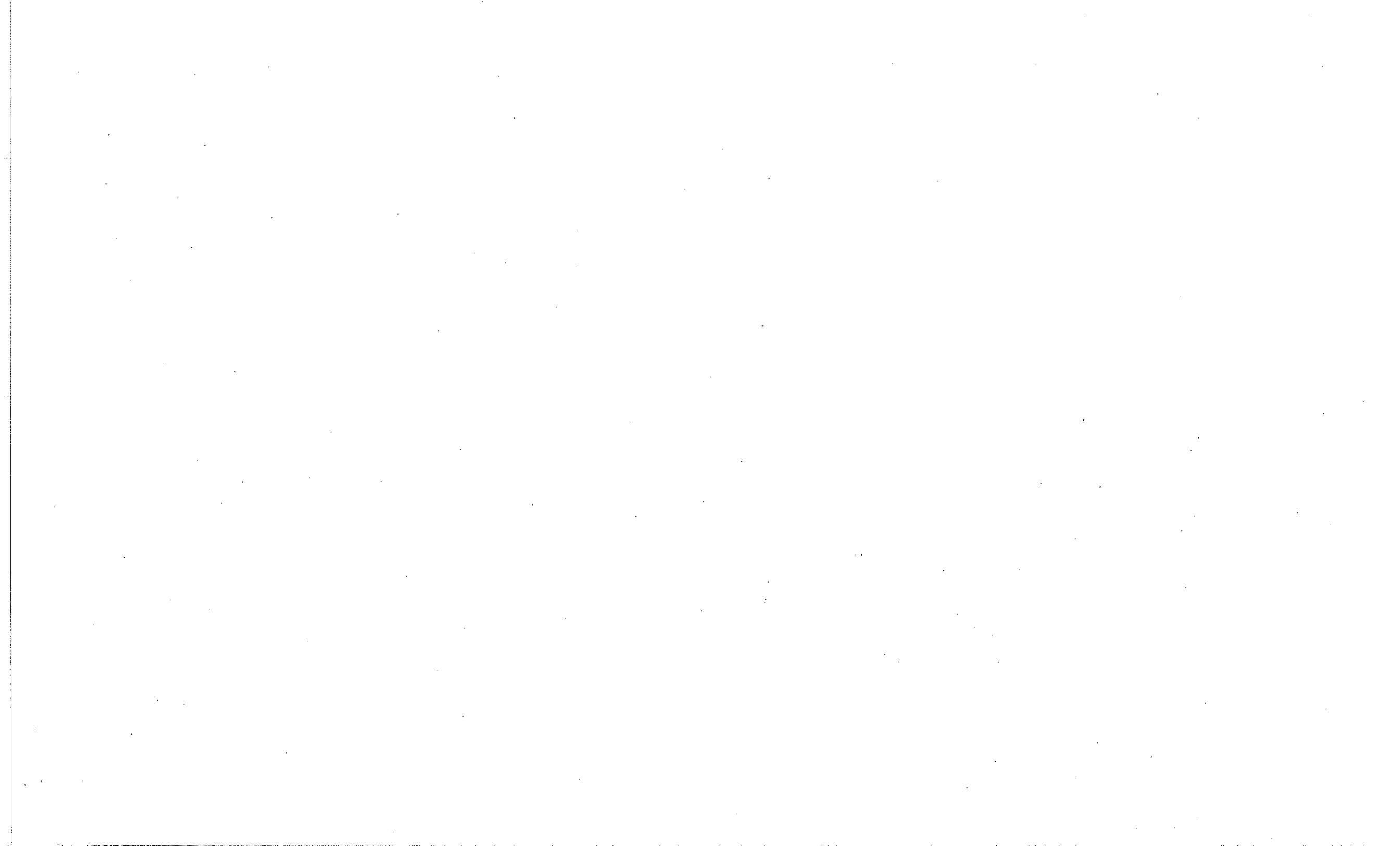
Question **09**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2013-2014 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :

- le nombre d'autorisations; le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi; le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi; le montant accordé, les motifs de la demande; tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Réponse :

Aucun



Question **10**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2013-2014, en indiquant, pour chaque contrat :

- Les noms des professionnel ou de la firme; les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final); le coût; l'échéancier; dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Réponse :

Veillez vous référer à la réponse de la question 7.



Question **11**

Le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.



Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

PROJET #1 :

- | | |
|---|--|
| a) Nom du projet : | Remplacement du logiciel de gestion des ressources humaines |
| b) Nature du projet : | Achat et implantation d'un nouveau logiciel de gestion des ressources humaines pour remplacer le logiciel en place qui est désuet. |
| c) Échéancier initial (et revu s'il y a lieu) : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| d) Montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : | 250 000 \$ |
| e) Les plus récentes évaluations du coût du projet : | 222 950 \$ |
| f) Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet : | 203 315 \$ |
| g) Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet : | 19 635 \$ |
| h) Les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

- | | |
|--|---|
| i) Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : | 70% |
| j) Le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise du ministère : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| k) Indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige le <i>Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics</i> : | Non, car appel d'offres publics |

PROJET #2 :

- | | |
|---|---|
| a) Nom du projet : | Zap Montréal (zone d'accès public) |
| b) Nature du projet : | Déploiement d'un réseau sans fil évolutif, limité aux environs immédiats du Palais des congrès de Montréal et accessible aux congressistes. |
| c) Échéancier initial (et revu s'il y a lieu) : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| d) Montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : | 2 030 000 \$ |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

- | | |
|---|---|
| e) Les plus récentes évaluations du coût du projet : | 2 030 000 \$ |
| f) Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet : | 1 313 233 \$ |
| g) Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet : | 716 767 \$ |
| h) Les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| i) Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : | 19% |
| j) Le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise du ministère : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| k) Indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige le <i>Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles</i> | |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

des organismes publics :

Non, car c'est de l'équipement.

PROJET #3 :

- | | |
|--|---|
| a) Nom du projet : | Remplacement des serveurs informatiques |
| b) Nature du projet : | Achat et installation de nouveaux serveurs informatiques pour remplacer les serveurs en place qui sont rendus à la fin de leur vie utile. |
| c) Échéancier initial (et revu s'il y a lieu) : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| d) Montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : | 150 000 \$ |
| e) Les plus récentes évaluations du coût du projet : | 157 063 \$ |
| f) Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet : | 157 063 \$ |
| g) Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet : | 0 \$ |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

- | | |
|---|---|
| h) Les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| i) Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : | 100% |
| j) Le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise du ministère : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| k) Indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige le <i>Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics</i> : | Non, car c'est de l'équipement. |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

PROJET #4 :

- | | |
|---|---|
| a) Nom du projet : | Support à l'implantation du CRM |
| b) Nature du projet : | Achat et implantation d'un nouveau logiciel de gestion d'une base de données pour maximiser la relation client et développement d'affaires. |
| c) Échéancier initial (et revu s'il y a lieu) : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| d) Montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : | 400 000 \$ |
| e) Les plus récentes évaluations du coût du projet : | 303 689 \$ |
| f) Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet : | 262 649 \$ |
| g) Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet : | 41 040 \$ |
| h) Les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits |

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$, pour l'année financière 2013-2014, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- Le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; les plus récentes évaluations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versés jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

- | | | |
|----|---|---|
| i) | Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : | 96% |
| j) | Le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise du ministère : | La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits. |
| k) | Indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige le <i>Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics</i> : | Non, achat par le CSPQ qui offrait le produit Dynamics. |



SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

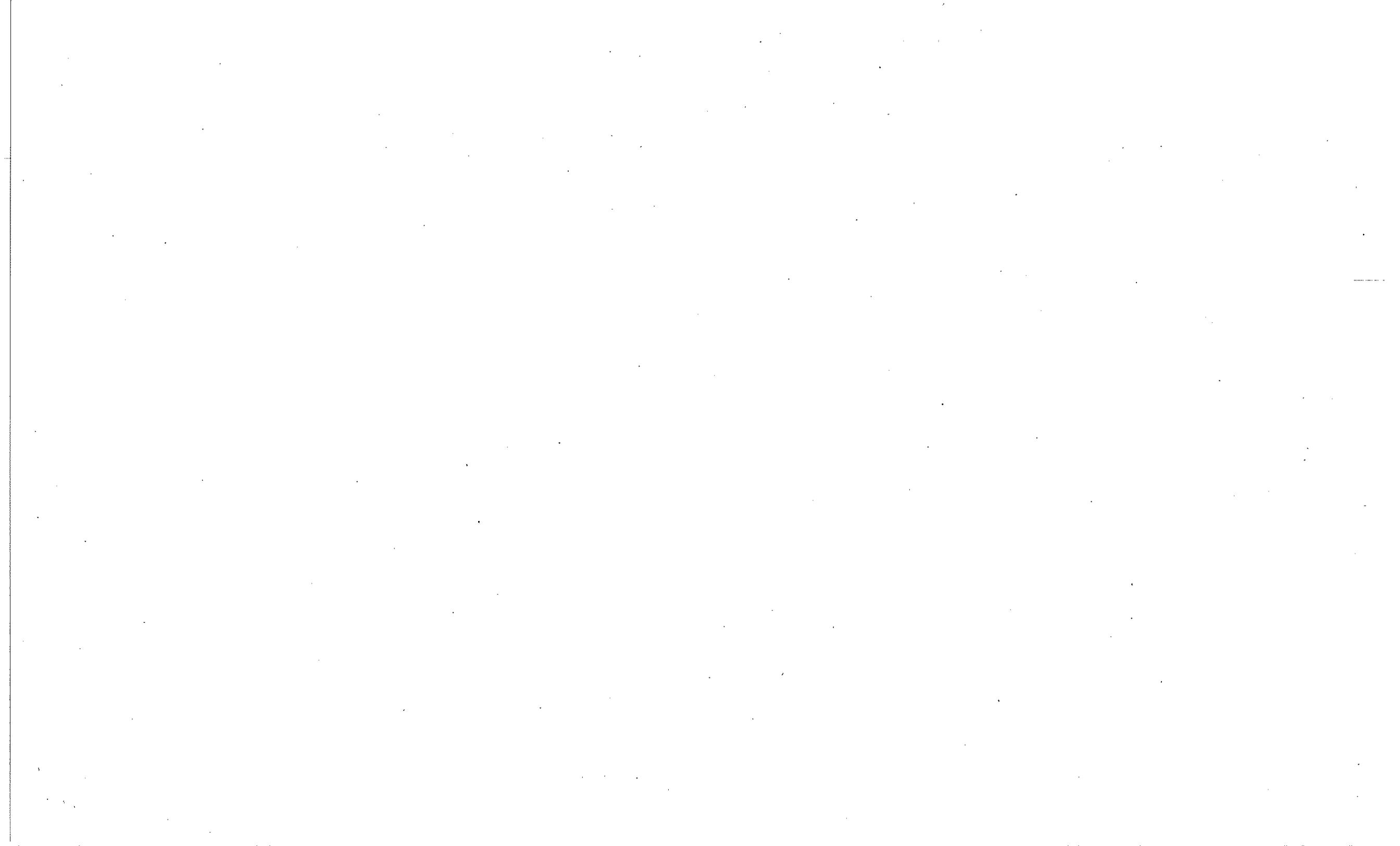
Question 13

Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2013-2014, de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie; le mobilier de bureau; l'ameublement; le distributeur d'eau de source; le remboursement des frais de transport; le remboursement des frais d'hébergement; le remboursement des frais de repas; le remboursement des frais d'alcool et de fêtes; l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : au Québec et à l'extérieur du Québec.

Réponse :

DÉPENSES	MONTANT GLOBAL
Photocopie	17 264 \$
Ameublement et mobilier de bureau	55 466 \$
Distributeur d'eau de source	0 \$
Remboursement des frais de transport	81 262 \$
Remboursement des frais d'hébergement	54 823 \$
Remboursement des frais de repas	21 264 \$
Remboursement des frais d'alcool et de fêtes	27 623 \$
L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type de perfectionnement ou ressourcement :	
a) au Québec,	29 398 \$
b) à l'extérieur du Québec	46 109 \$



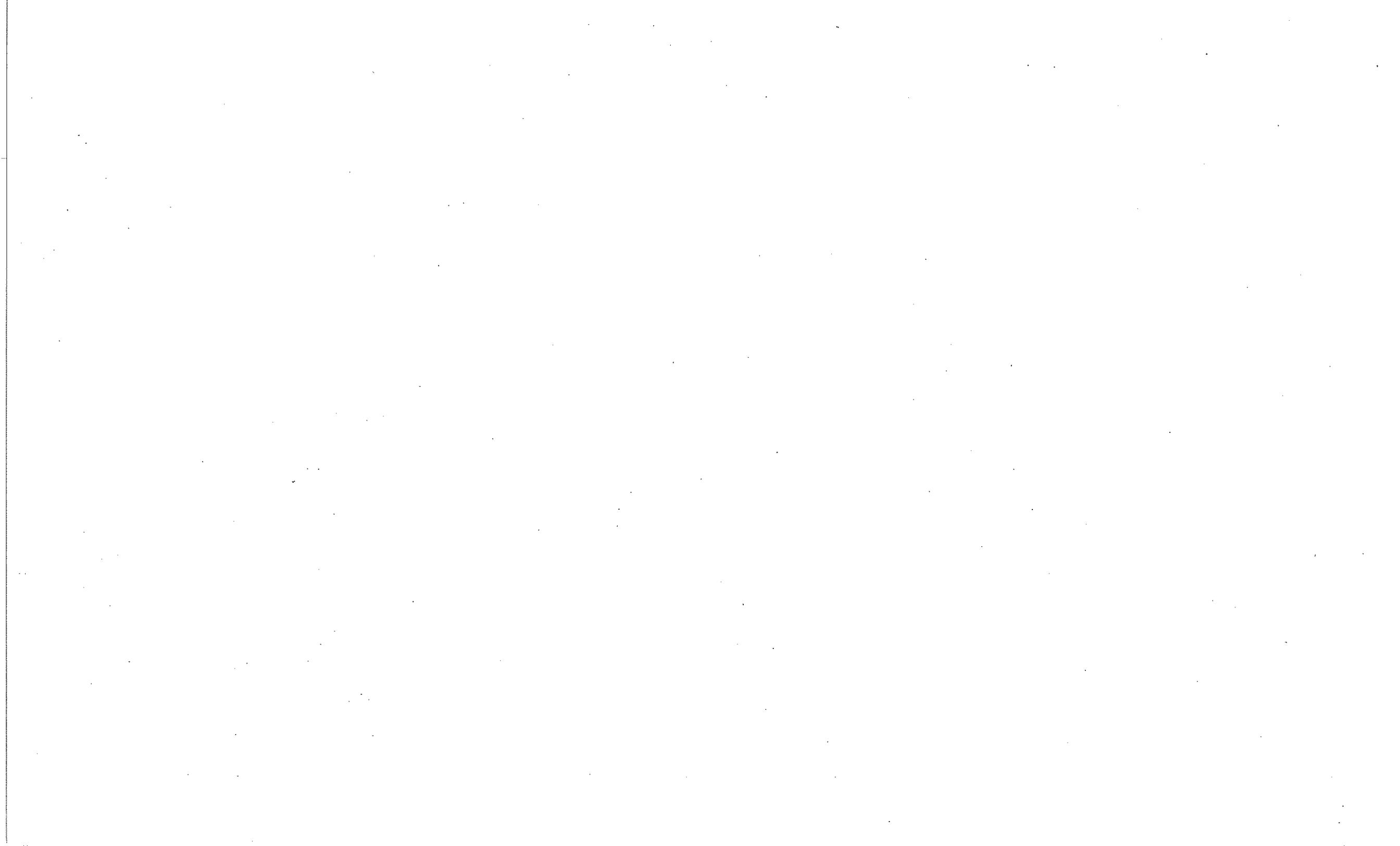
Question 14

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2013-2014, de chacune des dépenses reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés; le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres); le nombre de téléavertisseurs utilisés; les coûts d'acquisition des appareils; le coût d'utilisation des appareils; le coût des contrats téléphoniques; les noms des fournisseurs; le nombre de minutes utilisées; les ordinateurs portables.

Réponse :

Nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés :	87
Nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres) et ordinateurs portables :	88
Nombre de téléavertisseurs utilisés :	0
Coûts d'acquisition des appareils :	1 320 \$
Coût d'utilisation des appareils :	55 091 \$
Coût des contrats téléphoniques :	58 412 \$
Noms des fournisseurs :	Telus CSPQ
Nombre de minutes utilisées :	307 752 minutes



Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 ainsi que les prévisions pour 2014-2015 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation).

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES
a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
d) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée.	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
g) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée.	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 ainsi que les prévisions pour 2014-2015 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation).

Réponse :

QUESTIONS

- h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.
- i) Le nombre de personnes et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.
- j) L'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).
- k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.
- l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.

RÉPONSES

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégories d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Aucun poste d'experts et émérités.

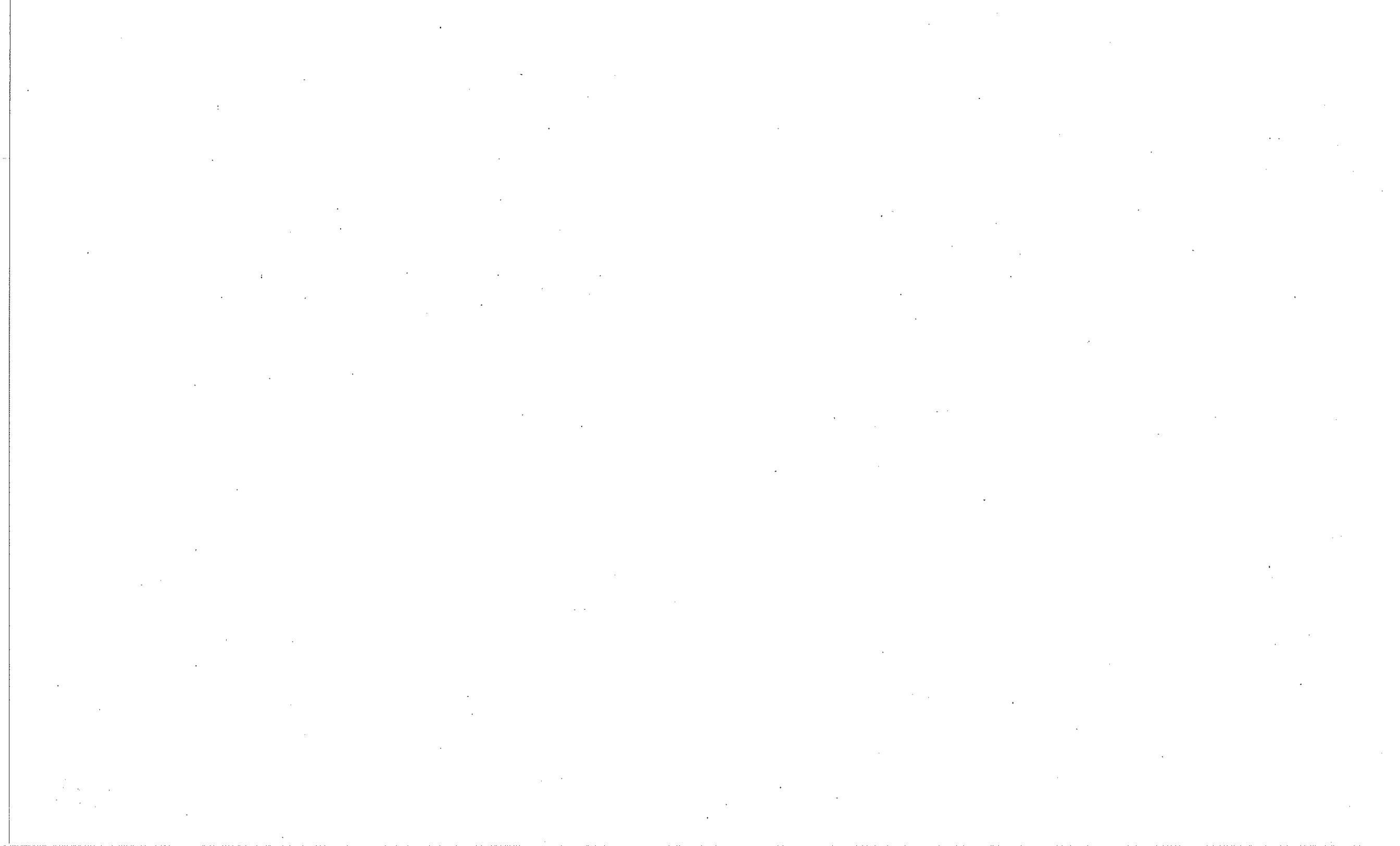
Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question **15**

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 ainsi que les prévisions pour 2014-2015 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation).

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES		
	<u>2011-2012</u>	<u>2012-2013</u>	<u>2013-2014</u>
m) Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).			
	Cadres	23	25
	Professionnels	26	29
	Techniques	24	22
	Bureau	25	26
	Ouvrier	14	10
n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.		



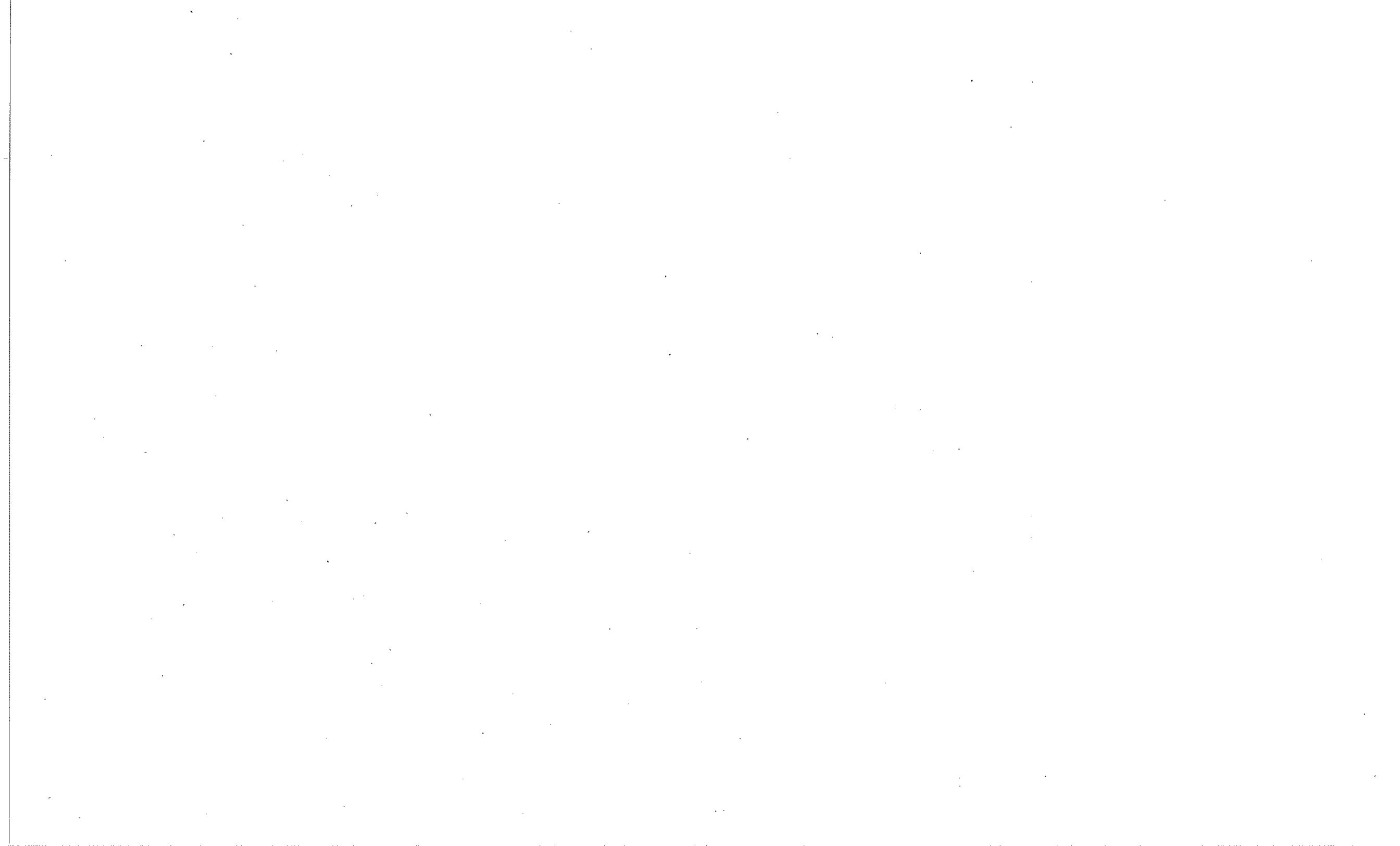
Question **16**

Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction :

- le nombre de départs à la retraite en 2013-2014; le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- le nombre de départs à la retraite prévus pour 2014-2015 et 2015-2016 et les indemnités de retraite qui seront versées; le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.



Question **17**

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2013-2014 en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location; la superficie totale pour chaque local loué; la superficie totale réellement occupée; la superficie inoccupée; le coût de location au mètre carré; le coût total de ladite location; le coût d'aménagement ou de rénovation réalisé depuis le 1^{er} avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés; la durée du bail; le propriétaire de l'espace loué; les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

Réponse :

Aucun bail



Question **18**

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014, les coûts de déménagement, d'aménagement, de rénovation et autres travaux effectués.

Réponse :

Sans objet



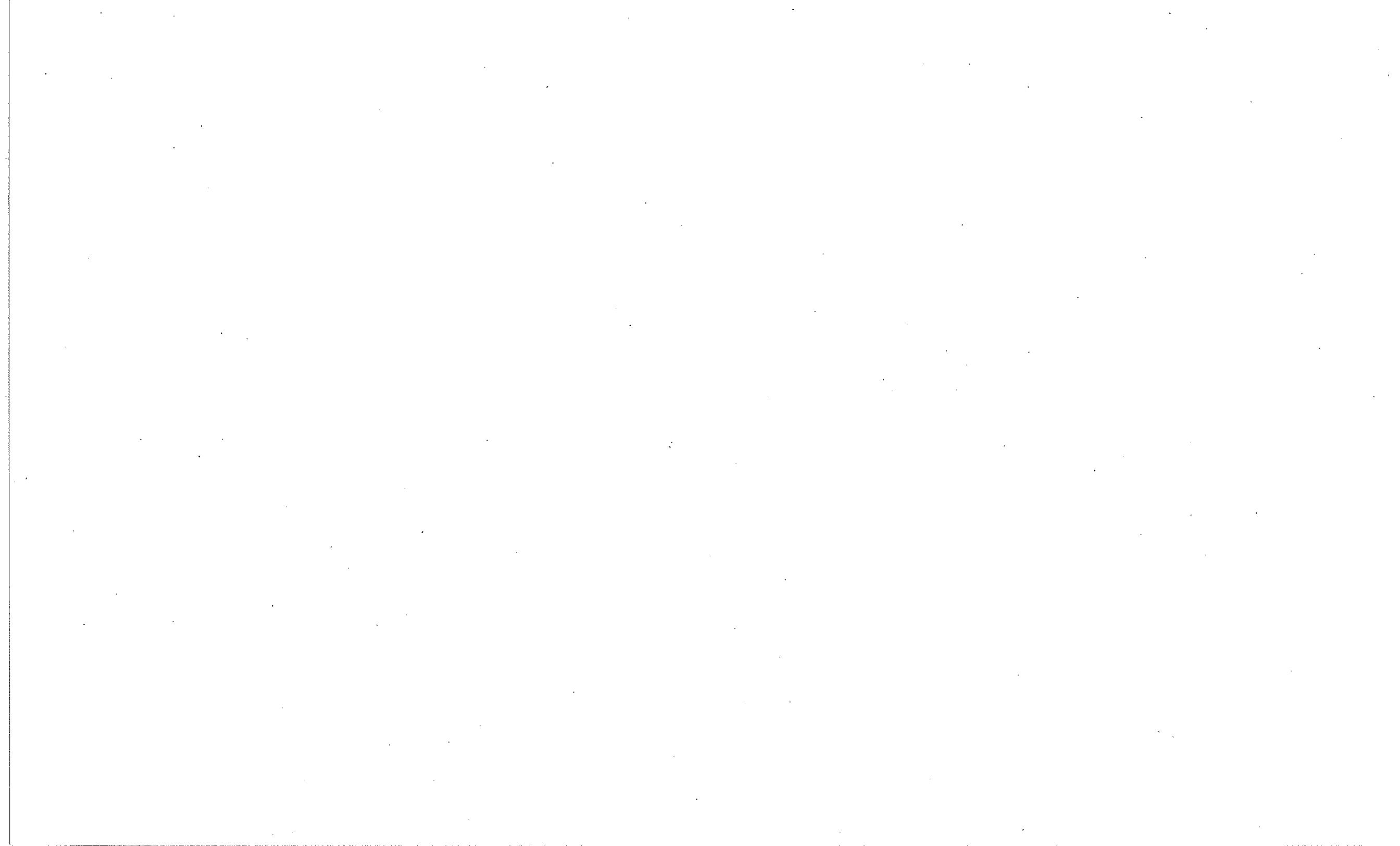
Question 19

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2013-2014 et pour 2014-2015, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction et le date de départ, le cas échéant; le titre de la fonction; l'adresse du port d'attache; le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; la prime de départ versée, le cas échéant; le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus; la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; la description de tâches; le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour les années financières 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015; le nombre total d'employés au cabinet; la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015; le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée; s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.
-

Réponse :

Sans objet



Question 20

Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- le nom de l'organisme concerné ou de la personne; la circonscription électorale; le montant attribué; le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.

Réponse :

Aucune somme versée



Question 21

Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :

- le nom de la personne; le poste occupé; le salaire de base et les bonis, le cas échéant; l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure; la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

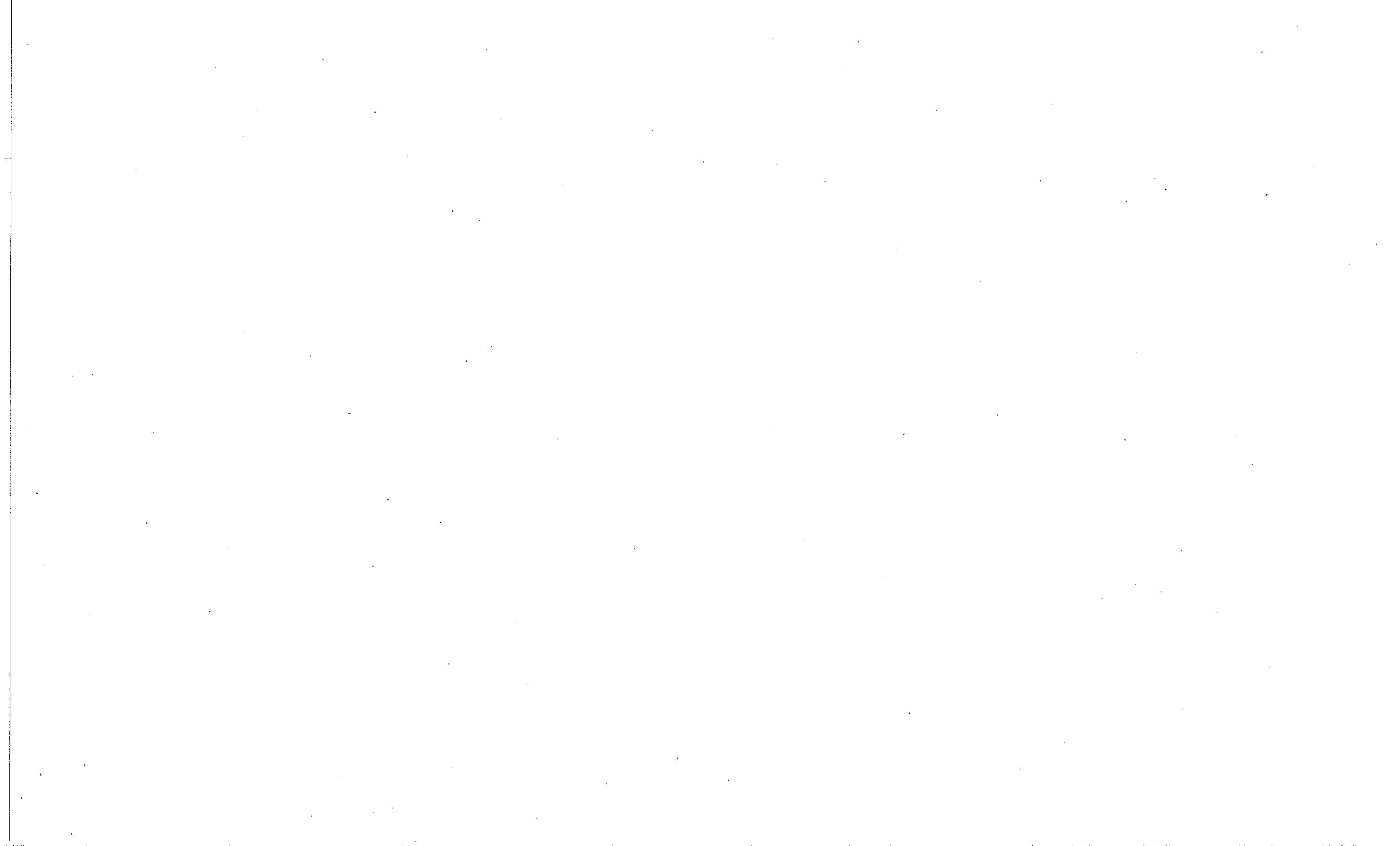


Question 22

Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- le poste initial; le salaire; le poste actuel, s'il y a lieu; la date de la mise en disponibilité; les prévisions pour 2014-2015.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

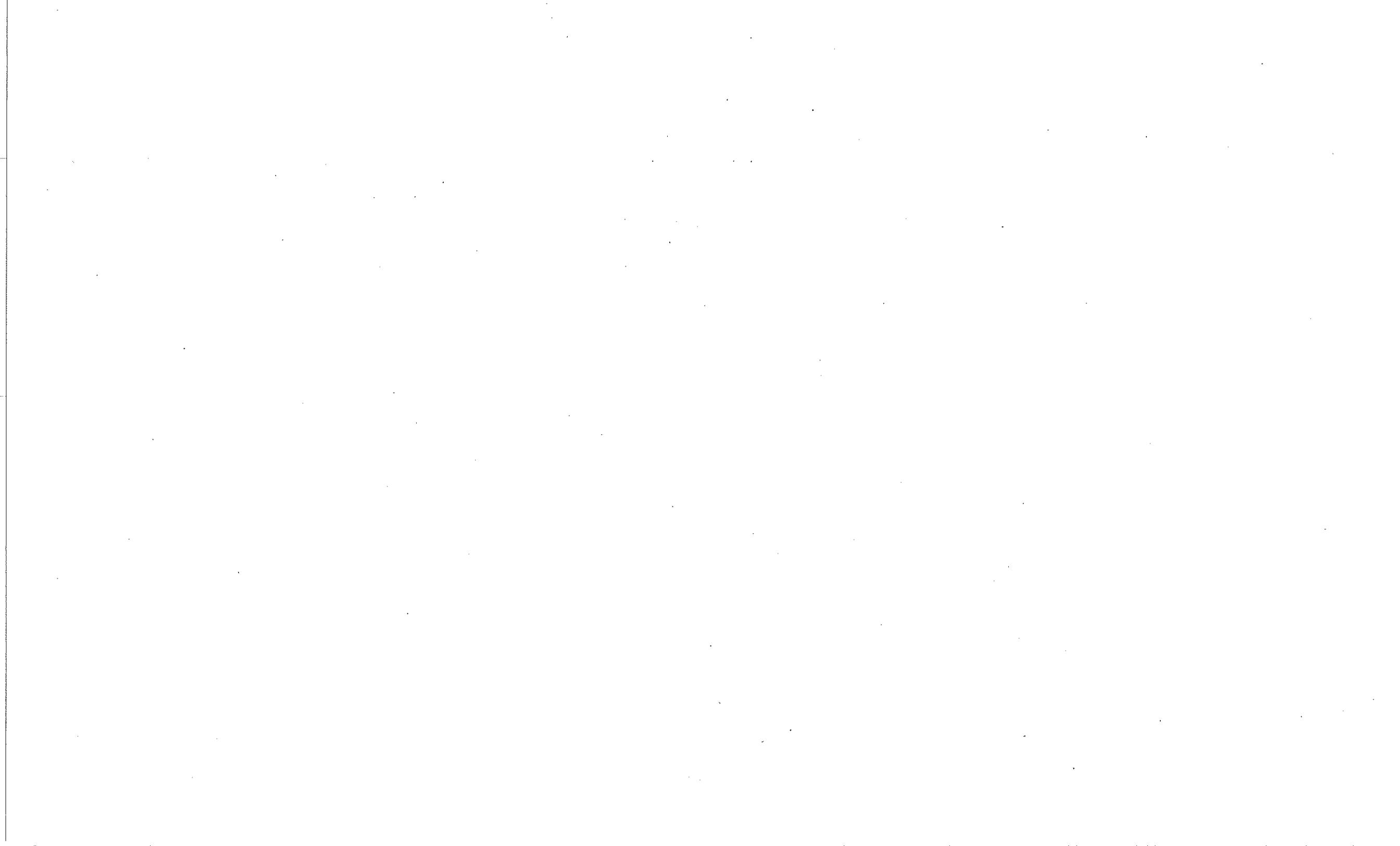


Question **23**

Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégories d'âge en 2013-2014.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.



Question 24

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- le nom de la personne; le poste occupé et le nom de l'organisme; le salaire de base et les bonis, le cas échéant; l'assignation initiale; l'assignation actuelle; la date de l'assignation hors structure; la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.



SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2014-2015

Question **25**

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics, pour 2013-2014, en précisant pour chaque abonnement :
- le coût de chacun; le fournisseur; la nature du service; les sommes déboursées pour l'achat de billets de saison; la réservation de loges; les frais encourus afin de devenir membre d'un club privé ou autre.

Réponse :

ABONNEMENTS	NATURE DU SERVICE	COÛTS
Actualité	Revue	39 \$
Bloomberg	Presse électronique	38 \$
Calaméo.com	Service de diffusion de communiqués de presse	872 \$
CAT Publications	Presse électronique	1 380 \$
Cision Québec Inc.	Presse électronique	3 715 \$
CNW Telbec	Presse électronique	1 019 \$
Code civil du Québec	Bulletin	81 \$
Communication Grenier	Bulletin	375 \$
Deutscher Fachverlag	Revue	121 \$
Exhibitor	Magazine	113 \$
Globe and Mail	Journal	452 \$
ISSUU	Revue	39 \$
Journal de Montréal	Journal	229 \$
Journal Les Affaires	Journal	276 \$
La Presse	Journal	966 \$
Le Devoir	Journal	369 \$
Meltwater News Canada Inc.	Monitoring de médias	1 620 \$
Revue qui fait quoi	Revue	25 \$
The Gazette	Journal	672 \$
TourismExpress	Bulletin	300 \$

Aucune somme déboursée pour l'achat de billets de saison, loges ou club privé.

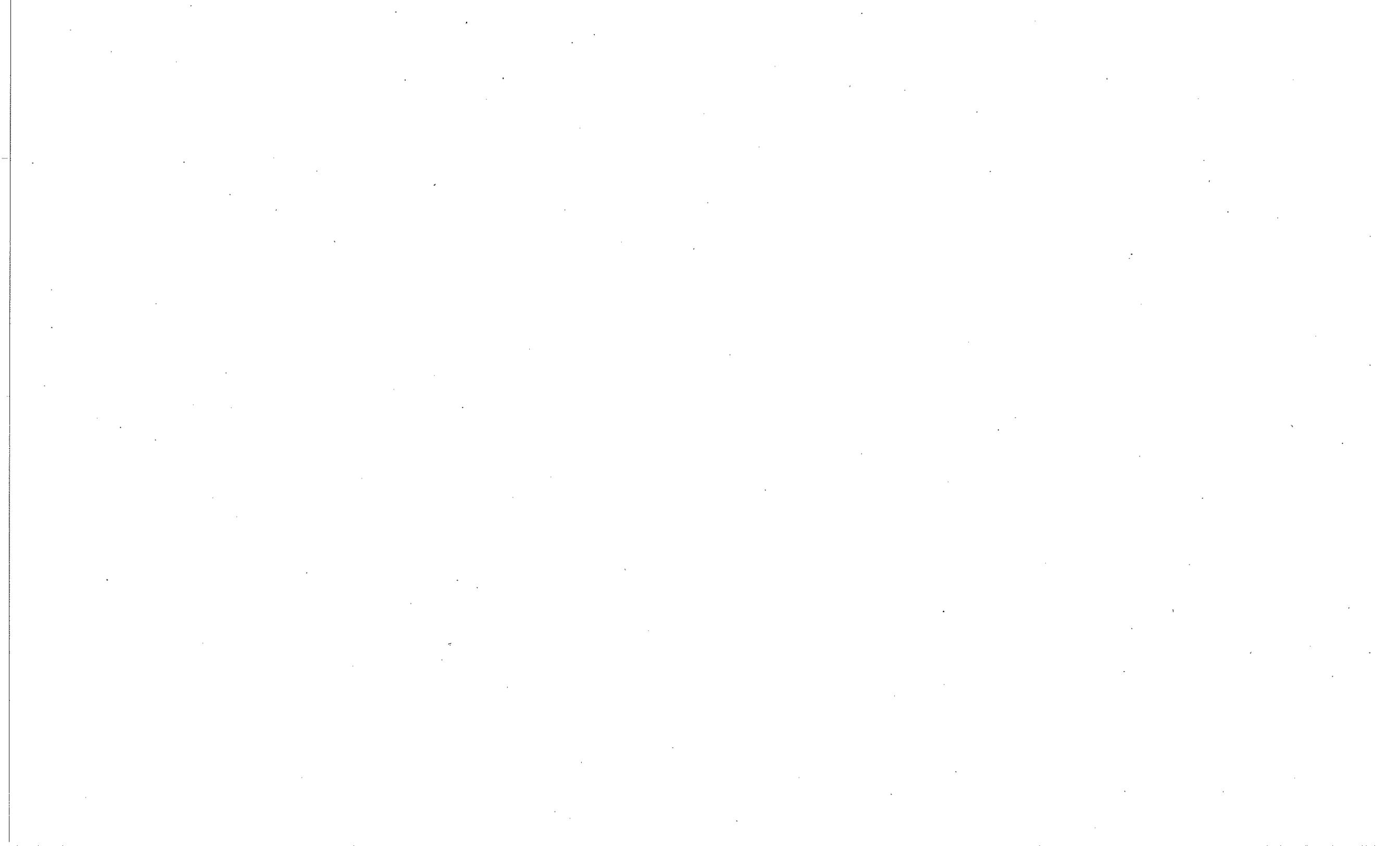
Question 26

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- le nom du site Web; le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site; les coûts de construction du site; les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour; les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement); la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (« hits »); la fréquence moyenne de mise à jour; le responsable du contenu sur le site.

Réponse :

Nom du site Web :	congresmtl.com
Nom de la firme ou du professionnel qui a conçu le site :	Communications Ideali Inc.
Coûts de construction du site :	133 745 \$
Coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour :	475 \$ / mois
Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement) :	Refonte en 2012-2013 - Nouvelle programmation et modernisation, par Communications Ideali Inc., au coût de 88 300 \$ Refonte en 2008-2009 – Modernisation, par Sextans, au coût de 24 750 \$ Développement - Site original, par Elfe Productions Multimédia, au coût de 20 695 \$
Fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits ») :	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
Fréquence moyenne de mise à jour :	À toutes les semaines (interne)
Responsable du contenu du site :	Christine Loriaux, directrice du marketing et des communications



Question **27**

Nominations, depuis le 1^{er} avril 2013, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :

- la liste; les mandats; les contrats octroyés pour chaque mandat; le résultat du travail effectué; les échéances prévues; les sommes impliquées.

Réponse :

Aucune nomination



Question **28**

Pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

Réponse :

Sans objet



Question 29

Pour chaque ministère et organismes, concernant les demandes d'accès à l'information en 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 :

- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès; le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information; le nombre total de demandes reçues; le nombre de refus (avec mention de la raison ou de l'article); le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours; le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours; le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

Réponse :

L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au rapport annuel 2013-2014 des ministères et organismes.



Question **30**

Liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 23 avril 2014 :

- le coût (déplacements, etc.); le nombre de ressources affectées; le nombre de rencontres; le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.
-

Réponse :

Sans objet

Question **31**

La liste des ententes et leur nature, signées en 2013-2014 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadienne, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des Affaires intergouvernementales canadiennes.



Question **32**

Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financières 2013-2014 et les prévisions pour 2014-2015.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.



Question **33**

Tel que le mentionne la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2014-2015.

Réponse :

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2013-2014 des ministères et organismes.

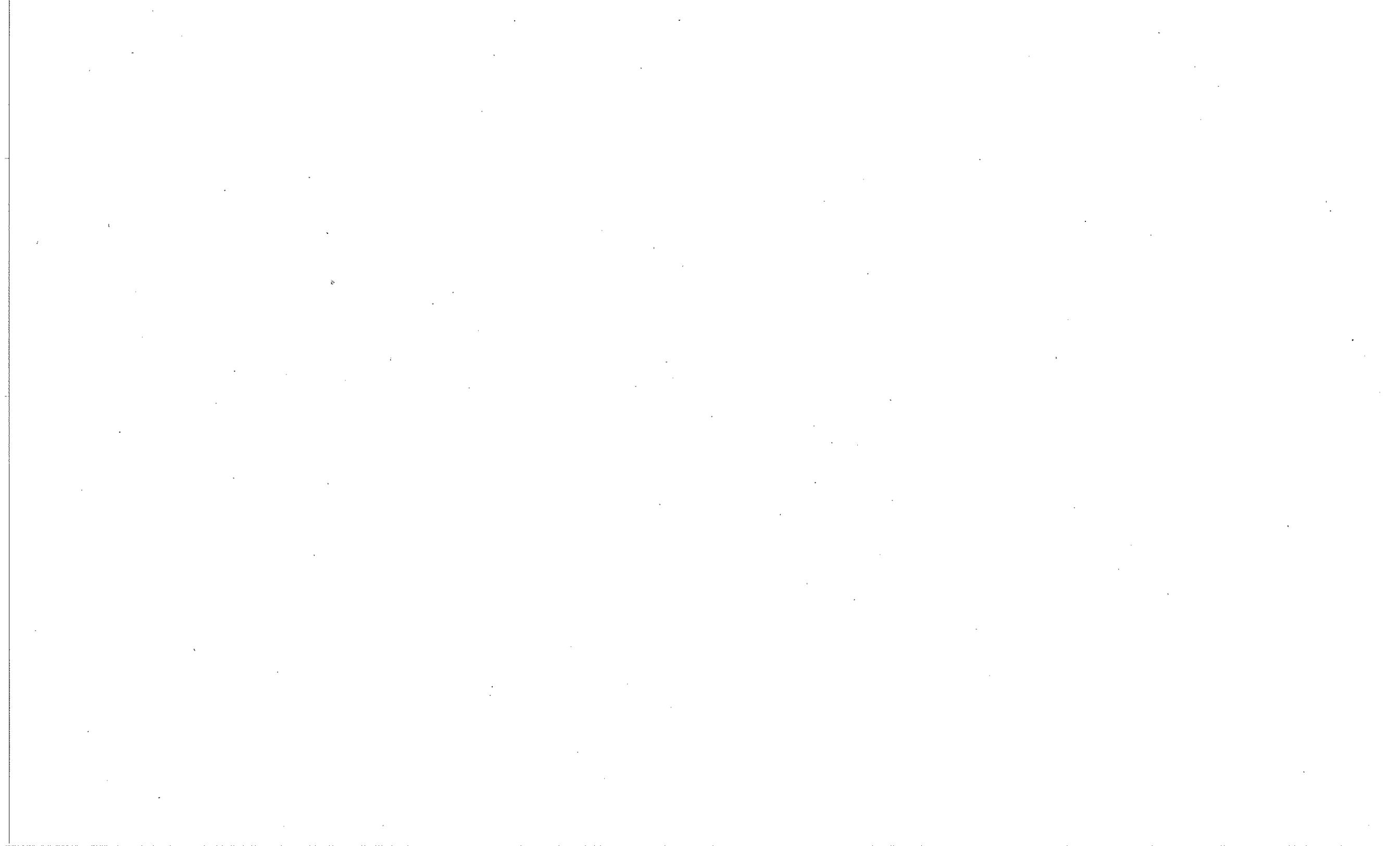


Question **34**

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2013-2014 et les prévisions pour 2014-2015.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.



Question **35**

Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2012-2013 et en 2013-2014, ainsi que les prévisions pour 2014-2015 et 2015-2016, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

Réponse :

Aucune somme reçue en 2013-2014 du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement.



Question **36**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

Réponse :

Aucune prime au rendement et boni.

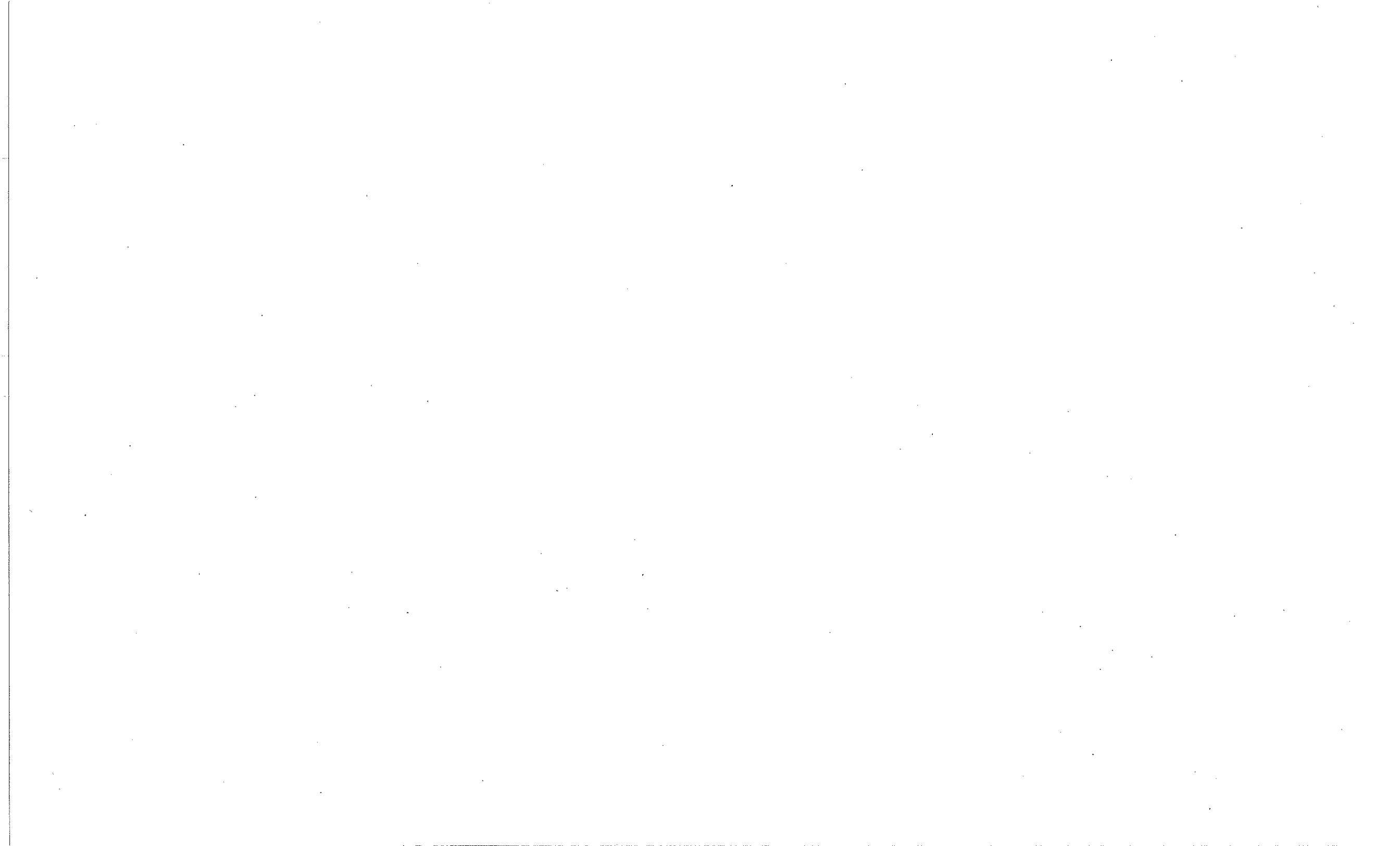


Question **37**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ, incluant les montants versés pour bris de contrat.

Réponse :

Pour l'année financière 2013-2014, la Société a versé un montant global de 58 344 \$ en primes de départ.



Question **38**

Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2013-2014 le montant total et la ventilation par catégories d'emploi des augmentations de salaire.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.



Question **39**

Depuis le 23 avril 2014, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée?

- fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne; fournir la liste des salaires versés à chaque personne.

Réponse :

Il n'y a pas de cadre ou de dirigeant qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

Question **40**

Depuis le 23 avril 2014, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement?

- fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne; fournir la liste des salaires versés à chaque personne.

Réponse :

Cette question ne semble pas pertinente puisqu'il n'y a pas eu de changement de gouvernement au courant de l'année financière 2013-2014.



Question **41**

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

Réponse :

Aucun comité n'a été formé.

Question 42

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2012-2013 et en 2013-2014 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :

- le nombre d'autorisations; le nom du professionnel ou de la firme touché(e); le nom de tous les sous-traitants associés au contrat; le montant accordé, le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire; les motifs de la demande; tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Réponse :

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>.



Question **43**

Pour chaque ministère et organismes (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.) fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.



Question **44**

Pour chaque ministère et organismes (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.) fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014, en ventilant par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

Réponse :

Veillez vous référer aux réponses 15c et 15f.

Question **45**

Pour chaque ministère et organismes, la liste des ententes signées depuis le 1^{er} avril 2005 avec une ou des Conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées.

Réponse :

Aucune entente signée

